

Schoolplan 2024-2028

IvOO - VSO diplomastroom Maastricht

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	3
2 Strategisch beleid	3
3 Schoolbeschrijving	3
4 Sterkte-zwakteanalyse	3
5 De missie van de school	4
6 Onze grote verbeterdoelen	5
7 Onze visie op lesgeven	6
8 Onderwijskundig beleid	6
9 Personeelsbeleid	9
10 Organisatiebeleid	10
11 Financieel beleid	12
12 Kwaliteitsbeleid	13
13 Formulier "Instemming met schoolplan"	14
14 Formulier "Vaststelling van schoolplan"	15

1 Inleiding

De indeling van ons schoolplan 2024-2028 is afgestemd op het Koersplan van Mosalira en de thema's die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Naast schoolontwikkeling focussen we ons op de ontwikkeling van onze medewerkers en onze resultaten. In dit schoolplan beschrijven we daarom (ook) welke middelen we inzetten om de medewerkers te ontwikkelen en hoe we vormgeven aan opbrengstgericht werken. Op basis van onze groslijst met actiepunten stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. In het jaarverslag zullen we steeds terugblikken, of de gestelde actiepunten in voldoende mate gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren. Ons schoolplan is opgesteld door het managementteam van de school na bespreking met het team en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. Ons schoolplan beschrijft globaal onze kwaliteit. Daar waar mogelijk en noodzakelijk verwijzen we voor een meer gedetailleerde beschrijving naar bijlagen.

2 Strategisch beleid

Stichting Mosalira beschikt over een strategisch beleidsplan (zie bijlage). De looptijd van het strategisch beleidsplan is 2024-2028. In het strategisch beleidsplan staan de speerpunten van het beleid van het bestuur en de actiepunten voor de scholen. Vanuit dit beleid hebben we keuzes gemaakt voor onze school waarop wij de komende vier jaar de nadruk willen leggen voor ons onderwijs.

3 Schoolbeschrijving

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	MosaLira
College van bestuur:	Chantal Hünen en Jean-Pierre Giesen
Adres + nr.:	Withuisveld 22
Postcode + plaats:	6226 NV Maastricht
Telefoonnummer:	045-3540133
E-mail adres:	info@mosalira.nl
Website adres:	www.mosalira.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	IvOO-diplomastroom
Directeur:	Leon Kik
Adres + nr.:	Eenhoornsingel 100
Postcode + plaats:	6216 CW Maastricht
Telefoonnummer:	043-3467797
E-mail adres:	info@ivoo-ds.nl
Website adres:	www.ivoo-ds.nl

Onze school is onderdeel van Stichting MosaLira. De directie van onze school bestaat uit de directeur en de adjunct-directeur. De gedragswetenschapper is samen met de drie intern begeleiders en de directie verantwoordelijk voor zorgstructuur van onze school. Onze school wordt bezocht door 153 leerlingen.

Alle leerlingen die de school bezoeken hebben een toelaatbaarheidsverklaring, afgegeven door het samenwerkingsverband. Wij richten ons op leerlingen met internaliserende problematiek. De leerlingen zijn afkomstig uit de hele regio Maastricht-Heuvelland, maar ook uit de regio Sittard-Geleen.

4 Sterkte-zwakteanalyse

Onze school kent een aantal sterke kanten, maar ook een aantal zaken die aandacht vragen. In schema:

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
IvOO-D heeft een jong en bevlogen team. Docenten, ondersteuners en zorg zijn zeer betrokken bij de leerlingen en investeren veel in het onderwijs aan laten sluiten bij de behoeftes van de individuele leerling en zijn daarin heel flexibel. Er is een goede mix van collega's met didactische en pedagogische bagage en van collega's met ruime ervaring en nieuwkomers. Er wordt veel ruimte gemaakt voor begeleiding op het gebied van sociaal-emotionele ontwikkeling en executieve functies. De examenresultaten zijn al jaren stabiel positief en dit geldt ook voor de bestendigheidscijfers. De uitstroom naar regulier onderwijs neemt toe, doordat we leerlingen hier gericht op voor kunnen bereiden. Ook zijn er veel mogelijkheden voor maatwerk waar nodig. De kennis van de specifieke doelgroep binnen het team neemt steeds verder toe, waardoor er steeds beter zicht is op wat leerlingen nodig hebben in het onderwijsaanbod. Binnen het team is een grote vraag naar ontwikkeling. Er worden diverse opleidingen gevolgd, zowel teambreed als op individuele vraag.	Door de grootte van het team en de gesplitste huisvesting, is er onvoldoende contact binnen het schoolteam. Er vormen zich groepjes en mede daarom blijft het een uitdaging om de aanpak van leerlingen zodanig op elkaar af te stemmen dat hier een duidelijke rode lijn in terug te zien is. Door de dynamische doelgroep die IvOO-D bedient, neemt de waan van de dag geregeld de overhand. Hierdoor worden processen niet altijd zorgvuldig genoeg uitgevoerd en vindt er te weinig borging plaats.
KANSEN	BEDREIGINGEN
Er is sprake van een nauwe samenwerking tussen IvOO-D en diverse scholen voor regulier voortgezet onderwijs. Hierdoor kunnen leerlingen steeds gericht voorbereid worden op schakelen en zijn er samenwerkingstrajecten die de kansen voor de leerlingen vergroten, maar ook zorgen van kruisbestuiving op het gebied van expertise.	Huisvesting is een fors probleem. Op dit moment maken wij gebruik van 2 locaties, wat een negatief gevolg heeft op de verbinding binnen het team. Daarnaast is er een nijpend gebrek aan gespreksruimtes, goede werkplekken voor collega's en prikkelarme plekken voor individuele leerlingen. We zien een grote toename in de zij-instroom, waardoor de groepen veel te maken hebben met tussentijdse instroom, wat steeds weer effect heeft op de groepsvorming. Daarnaast is ook een toename zichtbaar in gedragsproblematiek, wat zorgt voor een verzwaring van de werkbelasting. De uitstroomopties voor een leerling die niet past binnen ons onderwijs zijn zeer beperkt.

5 De missie van de school

Missie

Het IvOO biedt onderwijs en begeleiding die de leerlingen zo goed mogelijk in staat stelt om door te stromen naar vervolgonderwijs en zo zelfstandig mogelijk te functioneren in de maatschappij.

Visie

Ons onderwijs is erop gericht dat minimaal 85% van de leerlingen in staat is om de gekozen vervolgonderwijs met goed gevolg af te ronden.

Onderwijs is meer dan focussen op schoolse prestaties. Het totale functioneren van de leerling op alle leefgebieden wordt in acht genomen (didactiek; sociaal emotioneel functioneren; het functioneren thuis; hulpverlening).

Er is altijd sprake van een intensieve samenwerking tussen ouders en hulpverlening (indien betrokken) en school.

We bieden onderwijs 'zo eenvoudig als kan, zo speciaal als mogelijk', kijkend naar de onderwijsbehoefte van het kind, maar steeds met het oog op vervolgonderwijs.

Waar nodig wordt er op individuele basis preventief, snel, kortdurend, intensief en adequaat bijgestuurd of wordt het onderwijsproces aangepast, om zo de meeste kans op het succesvol afronden van (vervolg)onderwijs te bieden.

6 Onze grote verbeterdoelen

Onze school heeft voor de komende vier jaar (2024-2028) de onderstaande grote verbeterdoelen vastgesteld. Ze vormen de focus voor ons handelen in de periode 2024-2028.

1. Aan het einde van de schoolplanperiode 2024-2028 werkt IvOO-DS met een overzichtelijk kwaliteitssysteem met duidelijke schoolstandaarden, waarmee de kwaliteit van het onderwijs gemonitord en verbeterd wordt.

- We ontwikkelen ons in meer opbrengstgericht werken, waarbij we duidelijk zicht hebben op wat leerlingen nodig hebben in het aanbod om tot betere resultaten te komen.
- We creëren een gedeelde visie op toetsen waarbij een verantwoorde verdeling is tussen formatief en summatief toetsen en waarbij we goed zicht houden op het beheersingsniveau van de leerlingen en de werkbelasting voor hen niet te zwaar wordt.
- We formuleren met het team duidelijke standaarden waar we aan willen voldoen op het gebied van resultaten per vakgebied, overgangresultaten, slagingspercentages en uitstroom naar het regulier onderwijs.
- Er is goed zicht op de didactische en pedagogische vaardigheden van docenten, waarbij we breed gedragen kwaliteitseisen formuleren op het gebied van didactisch en pedagogisch aanbod aan onze specifieke doelgroep. Collega's formuleren zelf leerdoelen om zo tot verdere ontwikkeling te komen.

2. Aan het einde van de schoolplanperiode 2024-2028 werken we met het team aan een duidelijk omschreven, breed gedragen en uitgevoerde aanpak, die aansluit bij de onderwijsbehoeftes en de problematiek van de leerlingen.

- Er zijn duidelijke protocollen hoe we omgaan met conflictsituaties en ongewenst gedrag van leerlingen, met heldere afspraken over communicatie en rollen en taken
- In ons onderwijs zijn de uitgangspunten van Geef me de 5, waarvan alle collega's de scholing hebben gevolgd, duidelijk herkenbaar. Schoolbreed zijn duidelijke afspraken over waar onze aandachtspunten liggen.
- We zetten scholing in om ervoor te zorgen dat collega's over voldoende kennis beschikken met betrekking tot de problematieken die we binnen school zien. Buiten autisme, betreft dit ook onder andere ADHD, hechtingsproblematiek, angstproblematiek en depressie.
- Voor leerlingen die gedurende korte of langere tijd gedurende enkele lessen of dag(del)en niet in de klas kunnen functioneren is een voorziening ingericht waarin leerlingen dusdanig ondersteund worden dat zij uiteindelijk weer in de klas kunnen functioneren.

3. Aan het einde van de schoolplanperiode 2024-2028 behaalt 80% van de leerlingen de streefdoelen op het gebied van begrijpend lezen en rekenen. Daarnaast beschikken leerlingen over voldoende digitale vaardigheden om door te stromen naar vervolgonderwijs en is er een doorlopende leerlijn burgerschap die verweven is in alle aangeboden vakken.

- Er worden planmatig activiteiten ingezet en er zijn voldoende materialen aanwezig om leerlingen te stimuleren meer te lezen.
- Er is een passend aanbod binnen school gericht op het verbeteren van het begrijpend lezen, rekenvaardigheden en digitale vaardigheden. Er is sprake van een doorlopende leerlijn en waarnodig extra aanbod.
- Er is een doorlopende leerlijn burgerschap binnen school die terugkomt in meerdere vakgebieden. Daarnaast wordt de verbinding gelegd naar de wereld buiten school door bijvoorbeeld werkveldoriëntaties, stages en het bezoeken van bedrijven/instellingen.

4. Aan het einde van de schoolplanperiode 2024-2028 is er binnen IvOO-DS een professionele teamcultuur waarbij kwaliteiten optimaal worden ingezet en er voldoende begeleidingsmogelijkheden zijn.

- Er is een duidelijke beschrijving van de diverse rollen en taken binnen school en wie waarvoor aanspreekpunt voor is. Voor iedereen is helder wie waarvoor verantwoordelijk is en op welke wijze communicatie binnen de school verloopt.
- We streven naar een open sfeer binnen de school waarin mensen zich veilig voelen en daardoor ook in staat zijn om in gesprek te gaan over zaken die binnen school spelen.
- Binnen school hebben collega's zicht op wat er in andere leerjaren/niveaus gebeurt. We hebben zicht op ieders kwaliteiten en zetten deze zo optimaal mogelijk in. Daarnaast realiseren we mogelijkheden om van elkaar te leren.

7 Onze visie op lesgeven

Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Van belang daarbij is: oog hebben voor het individu, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie waarin het kind zich gekend weet. Belangrijke pedagogische noties zijn: zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, kritische zin, reflecterend vermogen en samenwerking. Gelet op de didactiek vinden we de volgende zaken van groot belang:

- lessen geven volgens het DIM (directe instructiemodel) en GRRIM model (waarbij de fases Ik- Wij-Jullie-Jij worden doorlopen)
- onderwijs op maat geven: differentiëren
- gevarieerde werkvormen hanteren (variatie = motiverend)
- een kwaliteitsvolle (directe) instructie verzorgen

8 Onderwijskundig beleid

Burgerschap

Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg).

Binnen het VSO is Burgerschap niet los te zien van loopbaanoriëntatie. We ontwikkelen daarom bewust activiteiten waarbij leerlingen zich oriënteren op de diverse werkvelden en opleidingen om ze zo te ondersteunen bij het maken van een keuze voor hun vervolgopleiding.

Binnen school is een leerlingenraad actief. Op deze wijze kunnen leerlingen invloed uitoefenen op hetgeen er binnen school gebeurt. Leerlingen brengen zelf onderwerpen in en koppelen deze terug naar de directie. Vervolgens volgt er een terugkoppeling naar hun eigen klas. Onze ambitie is om door middel van de leerlingenraad de leerlingen actief te laten participeren in de school en de ontwikkeling van onze school.

Zie bijlage plan Burgerschap.

Aanbod

Wij staan voor het beste onderwijs voor al onze leerlingen. Wij stellen hoge eisen aan de kwaliteit van onderwijs en halen zo het beste uit onze leerlingen en medewerkers naar boven. Iedereen is voor ons gelijk; elk kind en elke medewerker mag er zijn en verdient gelijke kansen. Leerlingen die onze scholen verlaten, kijken terug op een fijne schooltijd waarin ze zich op een prettige en veilige manier hebben kunnen ontwikkelen tot verantwoordelijke, sociale en digitaal vaardige burgers, die zelfstandig door het leven kunnen gaan.

Hoofddoel in het onderwijskundig beleid bij MosaLira is de focus op basisvaardigheden.

- Onder basisvaardigheden verstaan wij binnen MosaLira: taal en rekenen, digitale vaardigheden, sociaal-emotionele ontwikkeling en burgerschap.
- Focus houden op basisvaardigheden heeft als consequentie dat we bewust keuzes maken in wat we niet doen (zie doel 3: keuzes maken in maatschappelijke thema's).
- Burgerschap zien wij als fundament. We bouwen nu aan kennis, houding en vaardigheden, die nodig zijn in de wereld van morgen. Vandaag is de school daartoe de oefenplaats, waar we samen leren samenleven.
- Binnen burgerschap besteden we ook passend aandacht aan de Duurzame Ontwikkelingsdoelen (Sustainable Development Goals). Deze koppelen we aan onze praktijk en we nemen leerlingen bij de hand om in het klein, op de

plek waar ze elkaar iedere dag ontmoeten, zorg te dragen voor hun leefomgeving.

- De landelijke onderwijs-/kwaliteitsnorm zien wij als minimum, onze ambitie reikt hoger. De ambitie is afgestemd op de specifieke context: kenmerken van leerlingen en (demografische) kenmerken van de verschillende scholen.
- Wij bieden onze leerlingen het beste onderwijs in een veilige en geborgen omgeving. Wij sluiten niemand uit, iedereen hoort erbij. Daarbij past aandacht voor andere talen en culturen. We staan voor inclusiever onderwijs en gelijke kansen voor ieder kind en investeren daar waar nodig om dat mogelijk te maken.
- Waar er steeds meer vraag ontstaat naar taalonderwijs door groei van het aantal leerlingen met Nederlands als 2e taal (NT2) spelen we hierop in met een specifiek aanbod.

Overzicht vakken en methodes

Nederlands	Op Niveau
Engels	New Interface
Frans	Bravoure
Duits	Trabistouur
Wiskunde	Getal en ruimte
Nask	Nova
Geschiedenis	Memo
Aardrijkskunde	De wereld van
Biologie	Biologie voor jou
Economie	Pincode

Taalonderwijs

Alle leerlingen volgen conform het lesrooster 3 of 4 lessen in de week het vak Nederlands. Hierin werken wij met de methode Op Niveau, waarbij alle aspecten van het vakgebied aan bod komen. Daarnaast nemen we de Jijl-toetsen af om ook methode-onafhankelijk het niveau van de beheersing van de Nederlandse taal te bepalen. Daarnaast is er tijdens maar ook buiten de lessen om aandacht voor leesbevordering. In het schooljaar 2023-2024 is geïnvesteerd in een eigen bibliotheek met passende literatuur, zodat er voldoende aanbod is dat aansluit bij het niveau en de interesses van de leerlingen.

Bij aanname van een leerling zijn we alert op de aanwezigheid van eventuele taalachterstanden. Indien nodig zetten we extra individuele ondersteuning, remedial teaching of pre-teaching in, om deze achterstanden bij te werken. Daarnaast volgen collega's de opleiding "Zien is snappen"

Rekenen en wiskunde

In alle leerjaren wordt het vak wiskunde aangeboden, uitgezonderd de leerlingen die in de bovenbouw het vak Duits kiezen. Zij volgen in plaats van wiskunde rekenen. Uit de methode-onafhankelijke Jijl-toetsen blijkt dat bij sommige leerlingen de rekenvaardigheden nog niet op het gewenste niveau zitten. Om dit te ondervangen wordt er in de onderbouw indien nodig extra rekenonderwijs aangeboden. Zowel in de onderbouw en bovenbouw wordt gewerkt met een digitale methode waarbij leerlingen op hun eigen niveau hun vaardigheden op dit gebied verder kunnen ontwikkelen.

Kunstzinnige en culturele vorming

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen en dat ze zich oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld. Dat zij kennis verwerven van de actuele kunstzinnige en culturele diversiteit en dat ze die leren begrijpen en waarderen. Daarnaast: wij vinden het van belang dat onze leerlingen zich leren openstellen voor kunstzinnige aspecten, dat zij kunnen genieten van schilderijen en beelden, van muziek, van taal en beweging, en daarop kunnen reflecteren. In ons aanbod besteden we daarom expliciet en gestructureerd aandacht aan kunstzinnige vorming. Alle leerlingen krijgen daarom muziek, beeldende vorming en voor basis/kader ook productvormgeving.

Bewegingsonderwijs

Op onze school hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding. Daarnaast vinden we het vak belangrijk vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je altijd samen. In leerjaar 1 en 2 verzorgt een vakleerkracht de lessen lichamelijke opvoeding. Hierin staat vooral het plezier in bewegen, op je eigen niveau je ontwikkelen en samenspel centraal.

De leerlingen in leerjaar 3 en 4 bezoeken onder begeleiding van een docent de sportschool. Hier voeren zij zelfstandig hun programma uit. Op deze manier brengen we hen ook actief in contact met sportmogelijkheden buiten school.

Daarnaast zetten wij bewegend leren in als middel om leerlingen zich de leerstof eigen te laten maken. De afwisseling van zittend en bewegend leren zorgt ook voor een verbetering van de motivatie en concentratie.

Digitale geletterdheid

Onze leerlingen leven in een digitale samenleving. Daarin spelen technologie en media een belangrijke rol. Wij vinden het daarom van belang dat onze leerlingen digitaal geletterd zijn, omdat ze dan pas als actieve, verantwoordelijke en zelfstandige burgers optimaal kunnen functioneren in de maatschappij. Wij besteden op onze school planmatig aandacht: ICT-basisvaardigheden, mediawijsheid, computational thinking en informatievaardigheden. Wij vinden leerlingen digitaal geletterd wanneer ze bewust, verantwoordelijk, kritisch en creatief gebruik kunnen maken van digitale technologie, digitale media en andere technologieën.

Leertijd

Op onze school willen we de leertijd effectief en efficiënt besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook plannen we weloverwogen voldoende leertijd voor de verschillende vakken, zodat de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken.

Pedagogisch-didactisch handelen

Wij hebben voor het pedagogisch-didactisch handelen als team een visie ontwikkeld en deze vertaald in concrete gedragsindicatoren. De leraren weten daardoor wat "goed lesgeven" inhoudt. Om dit te monitoren is er een kijkwijzer pedagogisch- didactisch handelen ontwikkeld door MosaLira. Deze kijkwijzer wordt door de intern begeleiders ingezet bij lesbezoeken en dienen als hulpmiddel voor leerkrachten om hun eigen leerdoelen te formuleren.

De leraren zorgen ervoor dat de lessen zijn opgebouwd volgens de stappen van het DIM of het GRRIM model. Belangrijk daarbij is dat de lessen goed zijn opgebouwd, de modelfase goed wordt uitgevoerd, er gedifferentieerd wordt op het gebied van niveau en tempo, er ruimte is voor verschillende oplossingsstrategieën, maar ook voor variatie in onderwijstijd, als de onderwijsbehoeften van de klas daarom vragen. De verschillende fases van het model zijn afgestemd op de onderwijsbehoeftes van onze specifieke doelgroep.

Het pedagogisch-didactisch handelen van de docenten en ondersteuners wordt besproken in de klas- en leerlingbesprekingen.

Ononderbroken ontwikkeling

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. Omdat we opbrengstgericht werken vergelijken we de uitkomsten van toetsen met onze doelen (normen/verwachtingen). Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij, en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning. In het schoolondersteuningsprofiel (SOP) [zie bijlage] staat beschreven welke basisondersteuning we kunnen leveren en welke extra ondersteuning. Om de ononderbroken ontwikkeling te waarborgen, hanteren we normen en duidelijke afspraken over doubleren en op- of afstroom. Als de normen overschreden worden, stellen we interventies vast.

Passend onderwijs

Ons onderwijsaanbod is erop gericht om leerlingen voor te bereiden op een doorstroom naar het reguliere onderwijs. Dat kan tussentijds zijn, maar ook na het behalen van het diploma. Leerlingen stromen dan door naar het mbo. Om hen zo optimaal mogelijk voor te bereiden is het belangrijk dat wij in ons aanbod zoveel mogelijk de situatie van het

voortgezet onderwijs nabootsen, zodat leerlingen in een veilige omgeving met voldoende ondersteuning, kunnen werken aan de vaardigheden die zij nodig hebben.

Samenwerking met het regulier onderwijs is voor ons cruciaal. Op die manier zijn wij beter in staat leerlingen voor te bereiden, maar kunnen zij ook, indien nodig met begeleiding, op geleidelijke wijze een vervolgstap zetten richting het reguliere onderwijs.

Wij streven ernaar om alle leerlingen binnen de school passend onderwijs aan te bieden. Waar nodig zetten wij ook maatwerk in om dit te realiseren, vaak in afstemming of met extra inzet van betrokken hulpverlening. Wanneer we constateren dat het desondanks niet haalbaar is om het onderwijs bij ons te volgen, zoeken wij in samenwerking met alle partijen, ouders, hulpverlening, samenwerkingsverband, naar een passend alternatief.

Zorgstructuur

Binnen IvOO-D zijn drie intern begeleiders en twee gedragswetenschappers werkzaam. We volgen de ontwikkeling van leerlingen voortdurend, maar formeel gebeurt dit tijdens de klasbesprekingen (1x per 3 weken), kleine leerlingbespreking (1x per 6 weken) en grote leerlingbespreking (2x per jaar).

Elke twee weken vindt een zorgteam/commissie van begeleiding plaats, waarbij naast de intern begeleiders en de gedragswetenschappers ook de directie aansluit.

Elke zes weken vindt er een knooppunt plaats, waarbij ook leerplicht, gemeente en jeugdarts aansluit.

Toetsing

Op onze school zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. Bij alle vakken wordt gebruik gemaakt van de methodegebonden toetsen om zo zicht te houden op de beheersing van de leerstof. Hierin wordt een bewust afweging gemaakt in het aantal toetsen en de wijze van toetsing (formatief/summatief). Twee keer per jaar worden Jij!-toetsen afgenomen om zo ook methode-onafhankelijk de ontwikkeling van de leerlingen te volgen. Hierbij worden de vakgebieden rekenen, Nederlandse taal en Engelse taal getoetst. Alle toetsresultaten worden geregistreerd in ons leerlingvolgsysteem Som Today.

9 Personeelsbeleid

In het personeelsbeleid bij MosaLira staat het investeren in (voldoende) professionele medewerkers voorop. Wij zetten in op voldoende medewerkers die hun vak verstaan en eigenaarschap voelen en nemen om het beste onderwijs te bieden.

- Wij hebben aandacht voor het individu. Wij waarderen en respecteren onze medewerkers zodat zij zich gezien en gehoord voelen en bieden ondersteuning waar nodig. Verbinding, vertrouwen en vakmanschap zijn daarbij kernwaarden.
- Onze leerkrachten hebben het eigenaarschap om de lessen binnen het curriculum en specifieke afspraken op locatieniveau, vorm en inhoud te geven. Hetzelfde geldt voor medewerkers in andere rollen. Wij vertrouwen op hun vakmanschap.
- Omdat wij persoonlijke ontwikkeling belangrijk vinden, investeren we actief in kennis en vaardigheden zodat onze medewerkers competent zijn, zowel vakinhoudelijk als op het gebied van technologie, innovatie en verbindend leiderschap. Hiervoor bieden we een omgeving waarin leren en ontwikkelen centraal staat. Van onze medewerkers verwachten wij een actieve en lerende houding en eigenaarschap over hun eigen ontwikkeling. Leiderschap, waardering voor elkaars werk, wederzijds respect en verbinding vinden wij belangrijk op alle niveaus in de organisatie.
- Wij maken maximaal gebruik van de talenten, expertises en vaardigheden die binnen MosaLira beschikbaar zijn en bieden medewerkers op die manier de ruimte zich breder dan de eigen school in te zetten. Door kennis, ervaring en best practices binnen en tussen scholen uit te wisselen, doorbreken we het 'eiland denken', bouwen we aan onderlinge relaties en creëren we een lerende cultuur. Dit biedt bovendien kansen om het onderwijs anders en slimmer te organiseren om zo de kwaliteit van het onderwijs te verhogen en de uitdagingen op de arbeidsmarkt het hoofd te bieden.
- Vanzelfsprekend blijven wij ons voortdurend inzetten om voldoende (nieuwe) medewerkers aan te trekken. Nieuwe (startende) collega's begeleiden we met veel aandacht en ondersteuning zoveel mogelijk op de werkplek.

Binnen IvOO-D streven we naar een evenredige vertegenwoordiging van vrouwen in de schoolleiding. Op dit moment bestaat de directie uit een vrouwelijke adjunct-directeur voor 1.0 FTE en een mannelijke directeur voor 0.6 FTE, waardoor deze ambitie ook daadwerkelijk behaald wordt.

Onze school hecht veel belang aan een professionele cultuur, aan het samen leren en samen werken. Daarom werken we met werkgroepen. Op deze wijze is geborgd dat de leraren betrokken zijn bij het ontwikkelen van het (onderwijskundig) beleid van de school.

Onze school stelt alleen leraren aan die bevoegd zijn en start bij nieuwe leraren per direct met de ontwikkeling van de bekwaamheid. De leraren werkzaam binnen de school hebben een pabo-opleiding afgerond of een lerarenopleiding voor een specifiek vak.

Naast de leraren zijn er ook leraarondersteuners binnen de school werkzaam. We zetten deze gericht in om waarnodig individuele ondersteuning aan leerlingen te bieden. Dit kan zowel op didactisch als op pedagogisch gebied zijn. Inzet van leraarondersteuners is altijd afgestemd met de leraren en het zorgteam. Op deze manier kunnen we nog gericht onderwijs op maat aanbieden.

Op onze school overleggen we jaarlijks met elkaar over de taakverdeling. Iedereen krijgt dan taken toebedeeld op basis van wensen, talenten en beschikbaarheid. Aan het begin van het schooljaar wordt met iedere individuele werknemer schriftelijke afspraken gemaakt over het aantal lesuren of lesgebonden taken, de tijd voor voorbereiding en nazorg, de professionalisering en overige taken. Voor het vaststellen van het taakbeleid gebruiken we het instrument Cupella.

Scholing komt aan de orde bij de voortgangsgesprekken. Medewerkers kunnen voor (persoonlijke) scholing opteren (bij voorkeur in relatie tot de organisatorische doelen van de school, de speerpunten en de actiepunten van de school) en daarnaast organiseert en faciliteert de directie teamgerichte scholing. Ook deze scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities (doelen) van de school. De scholing wordt verwerkt in de normjaartaak onder het kopje professionalisering.

10 Organisatiebeleid

Schoolleiding

MosaLira is een stichting opgericht in 2003 en gevestigd te Maastricht. MosaLira wordt gevormd door 16 scholen voor basisonderwijs, een school voor speciaal basisonderwijs, drie voorzieningen voor (voortgezet) speciaal onderwijs en de primary school van United World College Maastricht. Op onze scholen werken ongeveer 650 personeelsleden voor 5.200 leerlingen. De stichting heeft tot doel het geven van basisonderwijs, speciaal basisonderwijs, speciaal onderwijs en voortgezet speciaal onderwijs in Maastricht en omgeving.

Naast de 21 scholen, telt MosaLira een College van Bestuur (twee leden), een Raad van Toezicht, verschillende medezeggenschapsraden op de scholen en een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad. Ook is er extra expertise en ondersteuning van het onderwijs in de vorm van een Expertise Netwerk en het Servicebureau.

De directie (directeur en adjunct-directeur) geven –onder eindverantwoordelijkheid van de algemeen directeur van de Stichting- leiding aan de school. De directie is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De directie wordt bijgestaan door drie intern begeleiders en twee gedragswetenschappers. De school heeft de beschikking over een leerlingenraad en een MR.

Groeperingsvormen

IvOO-D kent 4 leerjaren. Zowel in leerjaar 1 als 2 is er sprake van heterogene brugklassen, te weten, vmbo-basis/kader - vmbo kader/tl - vmbo tl/havo. Vanaf leerjaar 3 wordt er gedifferentieerd op niveau. Wanneer er parallelklassen zijn, kan bij het maken van de klassenindeling rekening gehouden worden met specifieke verzoeken of behoeftes.

Lestijden

We hanteren elke dag het volgende lesrooster:

Lesuur	Tijdstip
1	8:30 - 9:10
2	9:10 - 9:50
3	9:50 - 10:30
pauze	10:30 - 10:50
4	10:50 - 11:20
5	11:20 - 12:00
6	12:00 - 12:40
pauze	12:40 - 13:00
7	13:00 - 13:40
8	13:40 - 14:20

Het vierde lesuur betreft altijd een mentorles waarin er ruimte is voor vakoverstijgende leerdoelen.

Schoolklimaat

Gelet op het schoolklimaat, vinden we het belangrijk, dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is. Onze school is een school die open staat voor ouders. Sterker nog; we proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken. Bij de start op school ontvangen ouders een inlog voor het leerlingvolgsysteem Som Today waarin ze de resultaten van hun kind kunnen volgen. Daarnaast informeren wij hen via nieuwsbrieven, mail en de website over wat er op school gebeurt.

Veiligheid

In het kader van veiligheid beschikt de school over een pestcoördinator. Deze is het eerste aanspreekpunt daar waar het gaat om pesten. Hij coördineert het pestbeleid en zorgt voor de actualisatie en uitvoer van dit beleid. De school waarborgt de sociale, fysieke en psychische veiligheid van leerlingen en medewerkers.

Registraties

Wanneer er een incident plaatsvindt, registreert de betrokken medewerker dit in Som Today volgens een vast format. Deze incidenten worden periodiek geanalyseerd en besproken met directie. Waar nodig zetten wij interventies in.

Preventie

De school probeert incidenten te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels. Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd. De school besteedt daarnaast uitgebreid aandacht aan sociaal-emotionele ontwikkeling. Door middel van de Jijl-toetsen op sociaal-emotioneel gebieden, volgen wij de ontwikkeling van de leerlingen.

De school bevraagt de leerlingen jaarlijks op de veiligheidsbeleving met behulp van een gestandaardiseerde vragenlijst die valide en betrouwbaar is. De gegevens worden aangeleverd bij de inspectie. Op basis van de resultaten worden verbeteracties opgenomen in het Veiligheidsplan. Dit wordt elk jaar geactualiseerd.

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon. In de schoolgids worden ouders geïnformeerd over aspecten van sociale veiligheid. De school beschikt over acht BHV'ers.

Samenwerking

Onze school werkt effectief samen met basisscholen en scholen voor voorgezet onderwijs. Deze samenwerking is m.n. gericht op informatie-uitwisseling over leerlingen en het afstemmen op elkaars aanbod. In alle gevallen betrekken we ouders bij de overgang van hun kind.

Daarnaast is er sprake van een intensieve samenwerking met hulpverlening die bij de individuele leerlingen betrokken

is, de gemeentes waaruit de leerlingen afkomstig zijn, leerplicht, jeugdarts en het samenwerkingsverband.

Onze school beschikt over een privacyreglement (incl. protocollen) waarin staat hoe wij met privacy omgaan. In het reglement staat hoe we omgaan met de persoonsgegevens van leerlingen, medewerkers en ouders en hoelang deze gegevens worden bewaard. In het reglement garanderen we dat de persoonsgegevens zorgvuldig worden behandeld. Dat betekent dus ook dat de informatie die we in de schooladministratie vastleggen juist, nauwkeurig én volledig up-to-date is.

11 Financieel beleid

Binnen MosaLira wordt veel waarde gehecht om de middelen welke aan scholen bekostigd worden door het Ministerie ook daadwerkelijk zoveel als mogelijk ten goede te laten komen aan het primaire proces. Jaarlijks wordt in de kadernota een voorstel gedaan over de allocatie van de middelen naar het niveau van het bestuur. Deze kadernota en bijbehorende allocatie van middelen wordt goedgekeurd door de GMR en de Raad van Toezicht.

Tevens heeft de P-GMR akkoord op de inzet van de bovenschoolse formatie in het Bestuursformatieplan. MosaLira is zelf verantwoordelijk voor haar ondersteunende diensten en heeft géén zaken uitbesteed aan derden. Derhalve dienen alle aspecten van de bedrijfsvoering zelf, intern, uitgevoerd te worden. Deze expertises van de bedrijfsvoering zijn binnen MosaLira geclusterd in het servicebureau. Afdelingen binnen dit Servicebureau zijn Financiën, Personeel- en salarisadministratie, HR, Huisvesting, Communicatie, ICT, Onderwijs en Organisatie en het secretariaat. Het Servicebureau heeft als opdracht de scholen zoveel als mogelijk te ondersteunen op het gebied van bedrijfsvoering zodat daar de focus kan liggen op het primaire proces. Ter dekking van deze kosten wordt 11% van de beschikbare rijksbijdrage (exclusief bijdrage SWV) gealloceerd.

Iedere school heeft een eigen P-adviseur en F-adviseur. Dit zijn de sparringspartners voor de directeur en zij ondersteunen bij vragen. Daarnaast zorgen de expertises van het Servicebureau voor de nodige ondersteuning en ontzorgen van de directeur. Met de bestuurders vinden formele monitor- en begrotingsgesprekken plaats. Daarnaast worden met regelmaat bilaterale overleggen gevoerd tussen CvB en schooldirecteur. Regelmatig bespreken de schooldirecteur en iemand van financiën de financiële positie van de school via de managementrapportage. Op dat moment wordt ook verslag gedaan aan de directeur met betrekking tot de uitgaven voor personeel en ziekteverzuim. Geregeld wordt tevens het formatieoverzicht ter controle aan de schooldirectie toegestuurd. Deze controleert dit overzicht met het eigen 'uitputtingsoverzicht'. Verschillen worden besproken met de afdeling P&O en Financiën, alsmede met het bestuur tijdens de managementrapportage.

De verantwoordelijkheid voor de schoolbegroting ligt bij de directeur. Dat houdt in dat hij zelfstandig een toelichting kan geven op de voornemens en de daarmee samenhangende begrotingscijfers. Beleid en geld zijn gekoppeld aan het jaarplan en geven een doorkijk naar de toekomst, zowel inhoudelijk als financieel. Daarbij acteert de directeur vanuit een meerjarenvisie, vastgesteld in het jaarplan en rekening houdend met de leerlingontwikkeling en consequenties voor de groeps- en teambezetting. Tevens wordt dit totaal geplaatst in de context van het Strategisch Beleidsplan van MosaLira.

In de voorbereiding van de begroting vindt in het najaar een eerste adviesgesprek (het najaarsoverleg) plaats tussen de directeur en andere collega's vanuit school en collega's van het servicebureau (HR, O&O, Financiën, lid CvB). In dit overleg wordt een eerste doorkijk gemaakt naar de speerpunten voor de komende jaren op basis van de jaarplannen. Daarbij wordt ook gekeken naar de leerlingenaantallen op 1-2 van het betreffende kalenderjaar. In februari is het begrotingsgesprek met de directeur en de afdeling HRM, O&O en Financiën. Deze afdelingen vervullen als adviseurs een expertrol bij de opstelling van de begroting. Daarnaast zijn ook de afdelingen ICT en Huisvesting beschikbaar voor ondersteuning. De adviseur adviseert vanuit de gestelde MosaLira kaders.

De directeur beslist en is verantwoordelijk voor de opgestelde begroting. De conceptbegroting wordt vervolgens per school met het CvB besproken. De samenstelling van de participanten in het gesprek wordt op basis van maatwerk bepaald.

Het uitgangspunt is het opstellen van een sluitende begroting zonder inzet van reserves per school om structurele kosten te dekken. Indien er sprake is van incidentele investeringen in het onderwijs, welke een aanspraak op de reserves vraagt, gebeurt dit in basis uit de eigen regelruimte in de schoolreserve zoals vastgesteld in het reservebeleid.

De totale horizon van de begroting bestrijkt 5 jaar. In verband met de continuïteitsparagraaf, meerjarig formatieplan en het belang van gedegen prognoses wordt nadrukkelijk gevraagd in meerjarig perspectief naar de schoolbegroting te kijken.

In het cursusjaar 2021-2022 kregen we te maken met de zogenaamde NPO-gelden. Deze middelen werden door de overheid verstrekt om de opgelopen achterstanden (door corona en lockdowns) weg te werken. Voor de jaren 2021-2022 en 2022-2023 hebben we een NPO-plan opgesteld waarin de door ons gekozen interventies zijn uitgewerkt (zie bijlage). Inmiddels is beslist dat we ook in 2023-2024 en 2024-2025 gebruik kunnen maken van de toegekende NPO-gelden. We zullen daarom voor die cursusjaren ook een NPO-plan opstellen.

Het komt steeds vaker voor dat scholen op de een of andere manier gesponsord worden. Te denken valt aan het schenken van sporttenu's, het drukken van de schoolgids of een bijdrage aan toestellen voor het schoolplein. Dat is heel mooi, we zullen echter ons onderwijs nooit laten afhangen van sponsorgelden en we zullen ook nooit verplichtingen aangaan, die gebaseerd zijn op sponsorgelden. Ook zullen wij ons niet verplichten tot tegenprestaties. Wij houden ons aan het Convenant over sponsoring dat het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen heeft afgesloten met de besturen- en ouderorganisaties.

12 Kwaliteitsbeleid

Binnen de kwaliteitszorg is het belangrijk om na te gaan wat de resultaten zijn van ons onderwijs: "doen wij de goede dingen en doen wij de goede dingen goed." Het bereiken van kwalitatief goede resultaten heeft betrekking op het onderwijsaanbod, de leeropbrengsten, de leerkrachten en de schoolorganisatie. Wij volgen onze leerlingen door de toetsen af te nemen die bij de methodes horen. Daarnaast maken wij gebruik van de Jijl-toetsen voor zowel de vakgebieden Nederlands, Engels en rekenen en voor de sociaal-emotionele ontwikkeling. In de komende planperiode realiseren we een cyclus waarin elke acht weken de resultaten op groepsniveau geanalyseerd worden. Op basis hiervan passen wij het onderwijsaanbod aan.

Twee keer per jaar worden alle gegevens op groep- en schoolniveau geanalyseerd. Hier worden interventies aan verbonden. Deze analyses en verbeteracties zijn terug te vinden in de diepteanalyse en worden meegenomen in het schoolplan. De diepte-analyse is een onderdeel van de Schoolzelfevaluatie (SZE) die jaarlijks gemaakt wordt.

13 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 00SH02
Naam: IvOO - VSO diplomastroom
Adres: Eenhoornsingel 100
Postcode: 6216 CW
Plaats: Maastricht

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2024 tot 2028** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam

Thijs Old Ploeg

functie

voorzitter MR

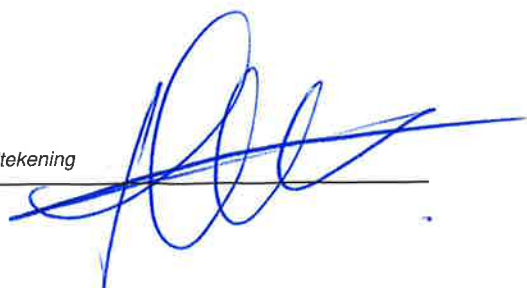
plaats

M'stricht

datum

26-6-2024

handtekening



naam

functie

plaats

datum

handtekening

14 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 00SH02
Naam: IvOO - VSO diplomastroom
Adres: Eenhoornsingel 100
Postcode: 6216 CW
Plaats: Maastricht

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2024 tot 2028** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam Chantal Hünen

functie College van Bestuur

plaats Maastricht

datum 2 juli 2024

handtekening


naam Jean-Pierre Giesen

functie College van Bestuur

plaats Maastricht

datum 2 juli 2024

handtekening
