

Basisschool Pr Willem Alexander

Schoolgids 2025-2026



De informatie in dit document vind je ook op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouder(s), verzorger(s) en andere betrokkenen,

Leuk dat u interesse heeft in onze school OBS Prins Willem Alexander. In deze schoolgids vindt u alle belangrijke informatie over onze school. Zo vertellen we wie wij zijn en hoe we het onderwijs organiseren. Wat wij belangrijk vinden, vanuit welke missie en visie onze school werkt en hoe we verschillen van andere basisscholen. Ook vertellen we wat leerlingen en ouders van ons mogen verwachten. Daarnaast geven we ook praktische informatie. Denk hierbij aan schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Tot slot leest u over de betrokkenheid van ouders bij onze school en de andere manieren waarop we u informeren. Deze schoolgids is gemaakt met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). Samen werken we aan een goede samenwerking tussen school en ouders. Veel leesplezier toegewenst, Namens het team van OBS Prins Willem Alexander

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Basisschool Pr Willem Alexander
De Wielstraat 6
4112JT Beusichem

☎ 0345501600
🌐 <http://www.pwabeusichem.nl>
✉ info.pwa@basisburen.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Daniëlle Laponder	danielle.laponder@basisburen.nl
MT-lid	Lea Wammes	lea.wammes@basisburen.nl
Intern begeleider	Amy Maasbach	amy.maasbach@basisburen.nl

Schoolbestuur

Stichting BasisBuren, openb./alg. primair onderwijs
Aantal scholen: 9

Aantal leerlingen: 1323
🌐 <http://www.basisburen.nl>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Vereniging Betuws Primair Passend Onderwijs

Aantal leerlingen

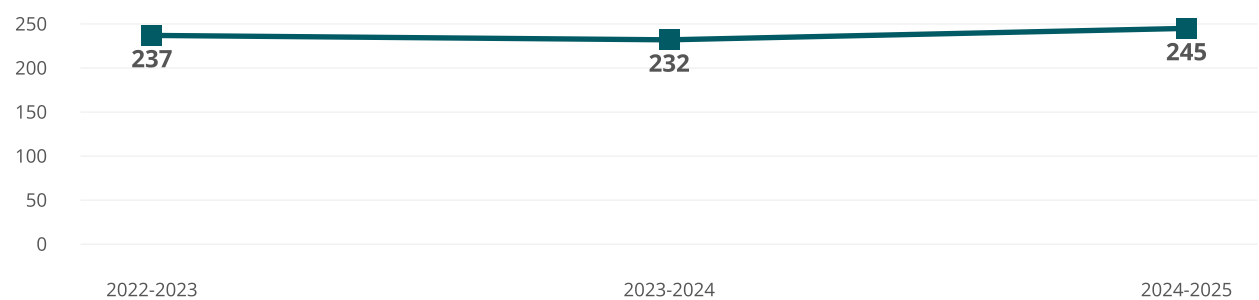


2024-2025

245

Het leerlingenaantal is op dit moment stabiel en ligt rond de 245.
We starten schooljaar 2025-2026 met 9 groepen. Hiervan is er één combinatiegroep groep 5-6.
Het schooljaar begint met 2 kleutergroepen. Tijdens het schooljaar stromen er nieuwe leerlingen in.
Halverwege het schooljaar wordt gekeken of het nodig/mogelijk is om een derde groep te starten.
Eventueel is het ook mogelijk om de groepen voor een deel van de week te ontkoppelen.
Ook de kinderdagopvang, VE-groep en speelleergroep van Buitenpret zijn gevestigd in ons gebouw.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

Missie van de Prins Willem Alexander school.

Op de PWA streven wij ernaar dat onze leerlingen:

- respect hebben voor zichzelf, de ander en de omgeving en dat onderlinge verschillen worden omarmd
- zelf hun verantwoordelijkheid leren en kunnen nemen voor het eigen leerproces
- keuzes leren maken waardoor de intrinsieke motivatie wordt versterkt.
- vaardigheden meekrijgen om later op een sociale en autonome wijze deel te kunnen nemen aan de maatschappij.

Hiervoor zetten wij de volgende leervaardigheden in:

- (zelf) actief kennis verwerven vanuit een kritische onderzoekende houding
- (zelf)kennis toepassen
- samenwerken door te leren van en met elkaar
- bewust worden van ieders eigen kwaliteiten en talenten en waar mogelijk deze inzetten
- collectief gebruik maken van ieders kwaliteiten en talenten bij het samenwerken

Visie van de Prins Willem Alexanderschool

Op de PWA leren onze leerlingen:

- te denken vanuit het belang van de groep, waarbij iedereen vanuit zijn eigen verantwoordelijkheid een positieve bijdrage levert aan een fijn schoolklimaat
- te werken vanuit doelstellingen die passend en flexibel worden ingezet
- in een rijke en uitnodigende leeromgeving de leerstof vanuit eigen initiatief, zelfstandig of in groepsverband, te verwerken met materialen naar keuze waar mogelijk.
- hun eigen denkkracht te stimuleren en in te zetten door ze gevarieerde didactische werkvormen aan te bieden.

Identiteit

Als school streven we ernaar om alle kinderen in Beusichem en omgeving kwalitatief goed onderwijs bieden. Hierin betrekken we ouders en kijken we hoe we als dorpsschool in het dorp zelf een toegevoegde waarde kunnen bieden. Samenwerking met de diverse plaatselijke verenigingen en organisaties vinden we dan ook belangrijk.

We blijven ons richten op de laatste nieuwe ontwikkelingen binnen het onderwijs. Wanneer deze ontwikkelingen passen bij onze missie en visie, dan gaan we deze nieuwe ontwikkelingen integreren in ons onderwijs. We vinden het belangrijk eigentijds onderwijs te bieden om kinderen goed voor te bereiden op hun toekomst in onze maatschappij.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Overig	6 u 00 min	7 u 30 min
Vrij spel (binnen)	14 u 00 min	10 u 00 min
Begeleid/geleid spel	4 u 30 min	7 u 00 min

De leerlingen van groep 1 en 2 worden in de rijke en uitnodigende omgeving gestimuleerd in hun ontwikkeling, doen ervaringen op uit de 'echte' wereld en kunnen ontdekken met een diversiteit aan materialen. De speel- en leeromgeving, zowel binnen als buiten, bevat veel bewegingsruimte, er zijn ruim voldoende materialen aanwezig en er is variatie in de ervaringen die kleuters kunnen opdoen. Door de inzet van vrij spel (initiatief van de kinderen), geleid spel (een activiteit op initiatief vanuit de leerkracht) en begeleid spel (de leerkracht speelt mee) stimuleren wij de brede ontwikkeling van het jonge kind. De onderwijsdoelen van SLO (Stichting Leerplan Ontwikkeling) staan centraal in het spel en zijn geïntegreerd in het gehele onderwijsaanbod. Onder overig valt o.a. vrij buitenspelen, muziek, bewegingsmomenten en de eet/drinkmomenten.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Taal						
Kunstzinnige en creatieve vorming	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min
Levensbeschouwing						
Engelse taal				0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Bewegingsonderwijs	1 u 50 min	1 u 50 min	1 u 50 min	1 u 50 min	1 u 50 min	1 u 50 min
Wereldoriëntatie	1 u 15 min	1 u 15 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 15 min	2 u 15 min
Rekenen/wiskunde	6 u 30 min	6 u 30 min	6 u 00 min	6 u 00 min	6 u 00 min	6 u 00 min
Lezen	12 u 10 min	11 u 40 min	11 u 25 min	10 u 55 min	10 u 40 min	10 u 40 min
topografie				0 u 15 min	0 u 15 min	0 u 15 min
Digitale geletterdheid	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
sociaal emotionele ontwikkeling	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min
schrijven						
verkeer		0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 15 min	0 u 15 min	0 u 15 min
muziek	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min

De uren die worden besteed aan technisch lezen, begrijpend lezen, taal, spelling en schrijven zijn allemaal te vinden onder de noemer: Lezen. Dit omdat deze vakken zowel los als geïntegreerd worden aangeboden. Intern is er een overzicht waarin deze uren per leerjaar zijn gespecificeerd. Op basis van dit overzicht zijn de weekroosters van de groepen ingevuld. Bij Wereldoriëntatie en kunstzinnige vorming is er ook sprake van geïntegreerd aanbod.

Door specifieke onderwijsbehoeften van individuele kinderen kan de tijd per vak variëren: een kind dat extra hiaten moet opvullen bij bijvoorbeeld rekenen, krijgt meer rekeninstructie en extra oefenopdrachten en daarmee extra rekentijd.

Vormingsonderwijs wordt op de PWA facultatief aangeboden en door een externe partij verzorgd. Ouders hebben de mogelijkheid om hun kind aan te melden.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Speellokaal
- Technieklokaal
- Kinderdagverblijf Peuterpret voor kinderen van 2-4



2.2 Het team

Op de PWA werken in totaal ongeveer 20 teamleden. Het team bestaat uit leerkrachten, een directeur, een intern begeleider en een onderwijsassistent. Een aantal van onze leerkrachten heeft de bevoegdheid om gymles te mogen geven. Eén van hen verzorgt op een vaste dag in de week de gymlessen aan groep 8. De overige lessen worden gegeven door de andere leerkrachten met gymbevoegdheid.

Daarnaast zijn er regelmatig externen op school aanwezig: een fysiotherapeut, een logopedist, een schoolmaatschappelijk werker en de GGD. Zij ondersteunen leerlingen, ouders en/of ouders vanuit een hulpvraag.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Humanistische
en
godsdienstige
vorming
(HVO/GVO)



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Bij verlof van personeel wordt in eerste instantie vervanging geregeld door beschikbare mensen vanuit het team zelf in te zetten. Zij kennen de werkwijze van de school en zorgen daarmee voor continuïteit. Op momenten dat geen interne oplossing mogelijk is, maken wij gebruik van vervangers uit de vervangerspool waarbij de school is aangesloten. Daarnaast hebben we de mogelijkheid om een Qrabblaar in te zetten. Qrabblaars vormen een aanvulling op het curriculum en staan paraat met een lesprogramma gericht op talentontwikkeling.

Wanneer er geen vervanging beschikbaar is de leerlingen indien mogelijk verdeeld over de groepen. In het uiterste geval wordt gevraagd om uw kind thuis te houden. Op de PWA wordt deze laatste maatregel tot op heden nauwelijks ingezet.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang en Kinderopvang voor 2 tot 4 jarigen*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Buitenpret*.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Basisburen heeft samen met de directeuren een strategisch beleidsplan opgesteld met ambities en richtinggevende uitspraken. Op de PWA bepalen wij jaarlijks welke ambities centraal staan. Deze ambities worden beschreven en geëvalueerd in het jaarplan. Het team volgt teamscholing om samen de doelen te kunnen bereiken. De doelen vanuit de ambities worden vertaald naar acties en deze worden geëvalueerd. Op basis van de eindevaluatie begint het cyclisch proces opnieuw om zo ons onderwijs continu te verbeteren.

De ambities die schooljaar 2025-2026 centraal staan, naast de kerndoelen, zijn:

- Het verder borgen van onze missie en visie op het gebied van zelfstandigheid en zelfverantwoordelijkheid.
- Verder implementeren en borgen van de methodiek Rots en Water met als doel een Rots en Waterschool te worden.
- Het versterken van het rekenaanbod en de bijbehorende didactiek door de blokplanningen verder te ontwikkelen en een focus op doelgerichte rekeninstructie.
- De visie op het jonge kind verder vormgeven in de praktijk.
- Het onderwijsaanbod samen zo vormgeven dat al onze leerlingen voldoende leren en zich veilig voelen.
- Profileren van de school in de omgeving/regionale functie van de school.
- De werkwijze met de methodiek Stichting leerKRACHT aanscherpen.
- Burgerschap in samenhang is zichtbaar, merkbaar en voelbaar in de school.

Hoe bereiken we deze doelen?

Meten ambitiedoelen

Tijdens het schooljaar zijn er tussenevaluaties op teamniveau en aan het eind van het schooljaar is er een eindevaluatie. In de evaluatie is te lezen of de doelen van de ambities zijn behaald en wordt er een advies gegeven hoe verder te gaan. Op basis van de evaluaties worden door het team de nieuwe ambities bepaald.

Meten burgerschapsdoelen:

Om de ontwikkelingen van kinderen te volgen op sociaal-emotioneel gebied volgen wij de kinderen onder andere door middel van:

- de Kiva meting
- observaties
- gesprekken met de leerlingenraad.

Kiva:

De Kiva Meting wordt twee keer per jaar ingevuld door leerlingen van groep 3 tot en met 8. De resultaten worden geanalyseerd en gecombineerd met de analyse van ZIEN. De resultaten worden besproken op groeps- en teamniveau. Wanneer er actie nodig is, wordt er een plan opgesteld. Dit kan een individueel, groeps- of schoolplan zijn.

Wereldoriëntatie Methode: Blink geïntegreerd. De burgerschapsdoelen die aanbod komen bij wereldoriëntatie worden gemeten middels een eindproduct; denk hierbij aan een presentatie, een werkstuk, een verslag, ect.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Basisondersteuning binnen ons samenwerkingsverband:

Alle scholen binnen ons samenwerkingsverband kunnen gebruik maken van de basisondersteuning bij ondersteuningsvraagstukken op school. Binnen BePO bestaat de basisondersteuning uit een combinatie van expertise, die inzetbaar is op de scholen, én het beschikbaar stellen van financiële middelen ter versterking van de basisondersteuning.

Wat bieden wij specifiek aan binnen ons bestuur?

De scholen van BasisBuren krijgen jaarlijks een bedrag per leerling dat zij naar eigen inzicht kunnen inzetten voor de basisondersteuning en extra ondersteuning op school. Zij verantwoorden deze inzet op bestuursniveau. Binnen BasisBuren zijn aanvullende voorzieningen en afspraken gemaakt om met elkaar zo veel mogelijk leerlingen thuisnabij onderwijs te geven, voordat we een beroep doen op de voorzieningen van BePO.

- Binnen BasisBuren werken bovenscholse experts in met name de basis- en extra ondersteuning, die op alle scholen kunnen ondersteunen. Momenteel beschikbaar:
 - een orthopedagoog, die diagnostisch onderzoek kan doen naar intelligentie en executieve functies, leerlingen individueel kan begeleiden voor bijvoorbeeld faalangst, executieve functies en/of andere seo-problematiek. Het aanbod staat in een 'menukaart'. Jaarlijks wordt het begeleidingsaanbod via posters bekendgemaakt in de teams.
 - een specialist-coach HB/executieve functies, die leerkrachten van advies voorziet en leerlingen kan coachen. Ook dit aanbod staat in een 'menukaart'.
 - een specialist-coach mediërend leren, die met groepen en leerlingen aan een goede taakaanpak kan werken.

Mocht u de 'menukaarten' graag willen inzien, dan kunt u dit aangeven bij de directeur.

- Wanneer de school een hulpvraag heeft, kan 't PAST ingezet worden. 't PAST biedt professionele, praktische begeleiding in de vorm van passende aandacht voor de positieve ontwikkeling van ieder kind. De adviseurs van 't PAST hebben veel expertise op het gebied van gedrag- en leerproblemen. Door middel van consultatie en advies worden leerkrachten ondersteund.
- Zeer intensieve ondersteuning. Wanneer een leerling met zeer intensieve ondersteuning op de reguliere basisschool kan blijven, kan de directeur via de intern begeleider (IB) een verzoek doen voor middelen om de zeer intensieve ondersteuning te financieren. Het IB-netwerk beoordeelt de aanvraag, de middelen voor het arrangement komen uit de reserve voorziening van BasisBuren. Wanneer een arrangement is toegekend, wordt jaarlijks bekeken of dit moet worden voortgezet. Het kan zijn dat het arrangement inderdaad doorloopt, het kan ook voorkomen dat besloten wordt de middelen niet langer toe te kennen.

Wat bieden wij specifiek aan op de PWA?

Onze school biedt aan alle leerlingen de basisondersteuning. Deze bestaat uit onderwijs op meerdere niveaus binnen het reguliere programma. Wij bieden een onderwijsprogramma (leerstofaanbod, didactische aanpak, pedagogische aanpak, klassenmanagement, schoolklimaat) dat aansluit op de kerndoelen voor het basisonderwijs. De leerkrachten verzorgen het onderwijsprogramma waarbij zij zoveel mogelijk inspelen op de verschillen tussen de leer- en ontwikkelingsmogelijkheden van de kinderen. Soms krijgen leerlingen een verdergaande aanpassing: het plusprogramma, waaronder eventuele deelname aan de plusklas, een eigen leerlijn op één of meerdere vakgebieden of deelname aan de klusklas.

Sommige leerlingen hebben extra ondersteuning nodig om te leren en zich goed te kunnen ontwikkelen. Voor deze leerling wordt een passend arrangement ingezet. De extra ondersteuning die de leerling krijgt, wordt vastgelegd in een ontwikkelingsperspectief (OPP). Het OPP wordt met ouders besproken en in samenspraak vastgesteld. Het OPP bevat een verwachte uitstroom en een plan van aanpak, dat twee keer per jaar wordt geëvalueerd en aangepast waar nodig. In een enkel geval is een kind beter op zijn plek op een andere, gespecialiseerde school voor speciaal (basis)onderwijs. Dan gaan wij, in nauwe samenwerking met de ouders en BePo (het samenwerkingsverband), op zoek naar een passende onderwijsplek.

Als extra ondersteuning niet voldoende is:

Vaak lukt het met de inzet van extra ondersteuning, zoals dat is vastgelegd in het OPP, om de leerling tegemoet te komen in zijn of haar ondersteuningsbehoefte. In sommige gevallen blijkt echter dat ondanks de inzet van extra ondersteuning en herhaaldelijk bijstellen van het OPP het niet lukt om de leerling voldoende te ondersteunen en is een meer gespecialiseerde vorm van onderwijs nodig. In dat geval vraagt het schoolbestuur bij het samenwerkingsverband een Toelaatbaarheidsverklaring (TLV) aan voor het gespecialiseerd onderwijs. Nadat het samenwerkingsverband de aanvraag van de TLV, na advies van twee onafhankelijke deskundigen, heeft goedgekeurd en de TLV wordt afgegeven, melden de ouders de leerling aan bij de school voor

gespecialiseerd onderwijs.

Binnen BePO beschikken we momenteel over:

- 2 locaties voor speciaal basisonderwijs (SBO): De Wissel in Tiel en de Koningin Julianaschool in Culemborg
- 2 locaties voor speciaal onderwijs cluster 3 en 4 (SO): De Cambier van Nootenschool (Tiel/Kapel-Avezaath) en De Hertog in Tiel.
- 1 locatie voor voltijds onderwijs aan hoogbegaafden leerlingen (vanaf groep 4) op Obs De Blinker.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
 - Orthopedagoog
 - Specialist meer- en hoogbegaafdheid
 - Logopedist
 - Rekencoördinator
 - Specialist jonge kind
-
- De intern begeleider (kwaliteitscoördinator) heeft de leiding over de zorg. Zij ondersteunt leerkrachten, heeft contact met specialisten/externen, adviseert rondom onderwijsaanbod en analyseert de resultaten van de kinderen op leerling-, groeps- en schoolniveau.
 - Binnen BasisBuren hebben we een orthopedagoog (zie basisondersteuning).
 - Binnen BasisBuren hebben we een meer- en hoogbegaafdheidsspecialist (zie basisondersteuning). Op onze school hebben we een teamlid die het aanbod van de Verrekijker (de plusklas) verzorgt. Dit teamlid werkt nauw samen met de intern begeleider. Zij informeren leerkrachten en ondersteunen bij vragen rondom aanbod in de klas.
 - De PWA werkt samen met de praktijk Logo4kids. Wekelijks is er een logopedist op school aanwezig. De individuele behandelingen vinden op school plaats. Daarnaast is er afstemming tussen de logopedist en de leerkrachten/ intern begeleider. De logopedische screening van de jonge kinderen wordt uitgevoerd door de GGD.
 - De rekencoördinator analyseert samen met de intern begeleider de rekenresultaten. Op basis daarvan wordt het aanbod en de ondersteuning bepaald op school-, groeps- en individueel niveau. De rekencoördinator borgt het aanbod en is vraagbaak voor de leerkrachten.
 - de specialist jonge kind draagt zorg voor visie en beleid rondom het onderwijs aan het jonge kind.

Dyslexie:

Onderzoek/behandeling:

Ouders kiezen een praktijk voor onderzoek naar dyslexie en eventuele behandeling. Op school faciliteren we dyslexiebehandelingen door een specialist vanuit een praktijk.

Aanpak:

Op basis van de onderzoeksgegevens en de adviezen wordt een plan van aanpak voor de leerling opgesteld. Hierin staat vermeld welke ondersteuning de leerling nodig heeft. Dit wordt vastgelegd in een plan van aanpak. Dit plan wordt periodiek met ouders besproken.

Taal ontwikkelingsstoornis (TOS):

Wij werken samen met Kentalis voor leerlingen met een taalontwikkelingsstoornis. In sommige gevallen biedt Kentalis ondersteuning aan onze leerlingen op school. De PWA kan bij Kentalis ook terecht voor consultatie en advies. De adviezen worden opgenomen in een kindspecifiek plan van aanpak. Deze wordt periodiek met ouders besproken.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rots en Water trainers
- KiVa coördinator
- School Maatschappelijk Werk
- De intern begeleider (kwaliteitscoördinator) heeft de leiding over de zorg. Wanneer leerkrachten of ouders zorgen hebben over het welbevinden van een leerling, kan de leerkracht de intern begeleider raadplegen.
- Binnen het team zijn meerdere teamleden tot gecertificeerde Rots en Water trainers opgeleid. Deze trainers verzorgen activiteiten in alle groepen en brengen voortdurend nieuwe inzichten in de school.
- De KiVa coördinator stuurt het KiVa-team aan, monitort en analyseert de bevindingen op het gebied van welbevinden.
- Er is een School maatschappelijkwerker vanuit de gemeente Buren verbonden aan onze school. Zij ondersteunt leerlingen en ouders bij verschillende vragen. De school maatschappelijkwerker kan ook een verbinder zijn tussen kind, ouders/verzorgers, school en het sociaal team.
- D.m.v. onze Plusklas en Klusklas leveren we een positieve bijdrage aan het welbevinden van de deelnemende leerlingen.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog

Wanneer het nodig is wordt er een gedragsspecialist ingeschakeld om leerkrachten te ondersteunen en adviseren bij vraagstukken rondom werkhouding en taakaanpak. Wanneer er schoolbreed een vraagstuk ligt, dan wordt er geanalyseerd wat nodig is op school- en groepsniveau. Vanuit daar worden er plannen ontwikkeld en uitgevoerd.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Fysiotherapeut
- Leerkracht gym
- De PWA werkt samen met fysiopraktijk Vitas. De fysiotherapeut is wekelijks op school aanwezig. De individuele behandelingen vinden op school plaats. Daarnaast is er afstemming tussen de fysiotherapeut en de leerkrachten/ intern begeleider. De fysiotherapeut informeert de leerkrachten met nieuwe inzichten op het gebied van de grove en fijne motoriek en op het gebied van sensorische prikkelverwerking.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog

Op de PWA is er een veiligheidsplan, waarin het protocol 'medicijngebruik' is opgenomen. In specifieke gevallen stelt de intern begeleider samen met ouders, de leerkracht en eventuele externen een protocol op maat op.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Onze ambities voor komende jaren zijn:

- in de basis versterken van de executieve functies, deze zijn nodig om cognitieve vaardigheden aan te sturen.
- ondersteuning door de onderwijsassistent op groepsniveau verder uitbreiden.
- door verandering van aanbod in groep 1 en 2 een meer gefundeerde start creëren in groep 3.
- gefundeerd aanbod aan te bieden in de klusklas. Hier worden praktisch begaafde leerlingen aangesproken op hun talent.
- gefundeerd aanbod aan te bieden in de Verrekijker (plusklas). Hier worden leerlingen met kenmerken van begaafdheid uitgedaagd tot leren (leren).
- We stellen structureel succescriteria op en hebben nog beter in beeld hoe onze leerlingen leren.

Inbreng en invloed van leerlingen

Vanaf het schooljaar 2025-2026 werken wij met hoorrecht voor individuele ondersteuning. Leerlingen met een OPP gaan periodiek met hun leerkracht in gesprek over de ondersteuning die zij krijgen. Hiervoor wordt een **vast format** gebruikt. De inbreng van de leerling wordt opgenomen in het OPP.

Daarnaast mogen alle leerlingen hun mening over de basisondersteuning delen. We doen dit door de meningen van de leerlingen op te halen op een manier die passend is bij hun ontwikkelingsniveau.

Nadat deze informatie is verzameld, zal directie en IB met de leerlingenraad in gesprek gaan over de bevindingen. De leerlingenraad helpt bij het begrijpen van de verzamelde informatie en het formuleren van aanbevelingen. De aanbevelingen worden binnen het leerkrachtenteam besproken. Waar nodig worden acties uitgezet. De werkwijze staat beschreven in een PWA specifieke afsprakenkaart.

Extra informatie

Doubleren:

Soms is het beter voor de ontwikkeling van een kind om een leerjaar over te doen. Echter vanaf groep 5 is het niet altijd meer wenselijk om een kind te laten doubleren. Wij kijken dan naar andere mogelijkheden. Een voorbeeld hiervan is dat een leerling doorstroomt naar het volgende leerjaar, maar op zijn eigen niveau/tempo de leerstof door werkt. Een kind kan dan een eigen leerlijn gaan volgen. Mocht bovenstaande spelen, dan worden ouders altijd betrokken. Uiteindelijk neemt de school de beslissing of een leerling doubleert.

Versnellen:

Het is ook mogelijk dat een kind zich dermate snel ontwikkelt, dat het beter is om te versnellen naar een volgende groep. Deze stap wordt echter in heel uitzonderlijke gevallen genomen. Uiteraard gaat deze hele procedure in nauw overleg met de ouders. Zij worden bij elke stap op de hoogte gehouden. De eindbeslissing of een kind wel of niet doorgaat naar de volgende groep ligt bij de school.

De Verrekijker (de plusklas):

Al jaren werken we op onze school met een plusklas: De Verrekijker. Leerlingen die deelnemen aan De Verrekijker hebben extra uitdaging/verdieping nodig. Zo komen wij tegemoet aan de verschillen tussen leerlingen. Een aantal activiteiten van De Verrekijker:

- filosoferen
- denk tekenen
- debatteren
- presenteren
- werken aan een project

Middels deze activiteiten werken we aan het versterken van de executieve vaardigheden, de taxonomie van Bloom en hebben we aandacht voor de vaste mindset en de groei mindset.

Per periode kijken we kritisch welke leerlingen deelnemen aan De Verrekijker. Er zijn 3 groepen: leerlingen uit de groepen 3-4, leerlingen uit de groepen 5-6 en leerlingen uit de groepen 7-8. De bijeenkomst van De Verrekijker duurt 2 uur. Vanuit De Verrekijker krijgen de leerlingen opdrachten mee die naast het reguliere aanbod gemaakt kunnen worden in de klas.

De klusklas:

In de Klusklas dagen we onze praktisch begaafde leerlingen uit door aan creatieve opdrachten te werken. Om de week komen de kinderen van de klusklas bij elkaar. Er zijn 3 groepen: leerlingen uit de groepen 3-4, leerlingen uit de groepen 5-6 en leerlingen uit de groepen 7-8. Op deze manier komen wij tegemoet aan de verschillen tussen leerlingen.

Een aantal activiteiten van de Klusklas:

- 3D printen
- excursies naar lokale bedrijven.
- deelname aan de Techniekwedstrijd
- ontwerp projecten aan de hand van werkplannen.

Middels deze activiteiten werken we aan het versterken van de executieve vaardigheden

Grenzen aan de ondersteuning:

Wij willen in principe iedere leerling een passende onderwijsplek bieden, hiervoor zullen we altijd met elkaar (directie, IB, leerkracht, leerling, ouders), kijken wat het beste is voor de leerling, voor de andere leerlingen in de groep en voor de leerkracht. Overleg met elkaar gaat op een basis van wederzijds vertrouwen, waarbij we van ouders verwachten dat zij ons goed informeren over de ondersteuningsbehoeften van hun kind en toestemming geven om met andere ondersteuners samen te werken. Wij vragen die toestemming expliciet en hanteren de regels van de AVG bij het uitwisselen van informatie met externen.

Soms kan De PWA niet bieden wat een leerling nodig heeft, zelfs niet met intensieve ondersteuning. Een kind is dan beter op zijn of haar plek in een gespecialiseerde onderwijsomgeving. We bekijken altijd zorgvuldig, samen met de ouders of we aan de onderwijsbehoeften van een kind kunnen voldoen. We hebben daarbij **zorgplicht** en laten een leerling met zijn/haar ouders niet los, voordat we een passende oplossing hebben, indien de leerling op school zit of bij ons is aangemeld. Voorop staat dat er in de groepen een veilige, goede en positieve leersituatie moet zijn en blijven voor iedereen. Het welbevinden en de groei van het kind, van de groep en/of van de leerkracht mag niet in het geding komen.

Meestal spelen er één of meerdere factoren die de grens van onze mogelijkheden bepalen:

- De stoornis/problematiek is te intens en/of te complex van aard en/of vraagt een té specialistische aanpak, die de mogelijkheden van het team overstijgt.

- De zelfstandigheid en de zelfredzaamheid van het kind zijn onvoldoende om in de groep te kunnen functioneren.
- Er is dermate veel aandacht en zorg van de leerkracht nodig voor dit specifieke kind, waardoor er te weinig aandacht aan de hele groep kan worden geboden.
- Het welzijn en/of de veiligheid van de groep wordt belemmerd. Dit kan bijvoorbeeld het geval zijn bij ernstige gedragsproblemen.
- Stagnatie in het leerproces van het kind: onvoldoende perspectief op ontwikkeling. In dergelijke gevallen gaan wij samen mét ouders naar effectievere mogelijkheden zoeken.
- De samenstelling en/of situatie van de groep laat niet toe dat de leerling geplaatst wordt.
- De mogelijkheden om intensief met ouders en/of externe zorgpartners samen te werken zijn te beperkt. Als er bijvoorbeeld onvoldoende wederzijds begrip is tussen school en ouders, dan wordt passend onderwijs moeilijk. Dit is ook het geval als de samenwerking met de ouders en andere zorgverleners van school te veel coördinatie vraagt of onvoldoende op gang komt.
- De financiële en/of personele mogelijkheden van De PWA zijn ontoereikend om de leerling op te vangen en hulp te bieden. Er is een begreemd budget voor passend onderwijs, waarbinnen wij niet op elk moment de ruimte hebben om passende maatregelen voor individuele kinderen te treffen. Ook kan er sprake zijn van personeelsgebrek.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Het **pestprotocol** van de PWA is gebaseerd op de KiVa aanpak. Het geeft onder andere informatie over hoe wij omgaan met pestgedrag en hoe wij dit monitoren.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via KiVa.

Wij zijn van mening dat een leerling of medewerker tot leren, ontwikkeling en groei kan komen als er veiligheid is. Daarom streven wij naar een veilige school in alle facetten van veiligheid. De 7 regels van de methode KiVa vormen de basis.

Twee keer per jaar vullen de leerlingen van groep 3 t/m 8 de KiVa vragenlijst in. Daarnaast halen wij informatie uit observaties. De resultaten van de vragenlijsten worden zowel per groep als school geanalyseerd, groeps- en schoolbreed besproken. Waar nodig worden actiepunten uitgezet.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Lea Wammes	lea.wammes@basisburen.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Lea Wammes	lea.wammes@basisburen.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouders zijn voor ons belangrijke partners in de ontwikkeling van het kind. De driehoek kind-ouder-school is daarbij cruciaal. Korte lijnen tussen school en ouders en een gedeelde verantwoordelijkheid moeten waarborgen dat een kind zich optimaal kan ontwikkelen.

We voeren daarom startgesprekken en rapportgesprekken met ouders en kind samen. Bij leerlingen van groep 1 t/m 4 is deelname aan het rapportgesprek facultatief. Zijn er zorgen over de ontwikkeling dan bespreken we dit in een vroeg stadium en is er regelmatig overleg.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Als school informeren wij ouder(s)/verzorger(s) door middel van:

- Parro: aan het begin van de week wordt in de app informatie vanuit de directie gedeeld. Minimaal één keer in de twee weken ontvangen ouders van de leerkracht een groepsbericht in Parro.
- website: hierop is algemene informatie van de school te vinden.

Klachtenregeling

Bij vragen of klachten wordt de onderstaande route gevolgd:

Overall waar gewerkt wordt, zijn wel eens misverstanden of kunnen fouten gemaakt worden. Dat is op onze school niet anders. Wij streven ernaar om veilige omstandigheden voor kinderen en leerkrachten te realiseren. Wij willen werken op een school waar iedereen zich veilig voelt. Toch kan het gebeuren dat ouders of kinderen zich niet veilig voelen of zich niet correct behandeld voelen. Als een ouder of een kind een klacht heeft, is het belangrijk dat dit op de juiste plek wordt gemeld. Als de klacht betrekking heeft op de klas of de leerkracht, kan het probleem worden besproken met de groepsleerkracht. Indien u er met de leerkracht niet uitkomt of als het groep overstijgende zaken betreft, kunt u terecht bij de directie. Als het voor u niet mogelijk is om met de leerkracht of de directie in gesprek te gaan, kunt u bij de vertrouwenspersoon of schoolbestuur terecht. De vertrouwenspersoon is een leerkracht van de school. Het uitgangspunt is altijd om samen met u zo spoedig mogelijk tot een goede oplossing te komen. We maken onderscheid tussen twee soorten klachten:

- Klachten over machtsmisbruik. Hieronder verstaan we seksuele intimidatie, discriminatie, agressie/geweld/pesten. Dit kan gaan over machtsmisbruik tussen volwassenen (medewerkers) en kinderen, maar ook tussen kinderen onderling. Voor deze klachten kunt u in eerste instantie terecht bij de intern vertrouwenspersoon. Een volgende stap kan zijn dat u zich wendt tot de externe vertrouwenspersoon.
- Overige klachten. Hier gaat het bijv. om klachten over de kwaliteit van het onderwijs op school en de kwaliteit van het gebouw enz. Deze klachten worden vaak in eerste instantie met de betrokken personen (leerkrachten) of met de directeur besproken. Een volgende stap kan zijn dat u zich wendt tot de directeur-bestuurder van BasisBuren. Als u niet tevreden bent over de manier waarop een probleem of klacht wordt opgepakt, dan kunt u een klacht indienen bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC). Daarvoor bestaat een formele klachtenprocedure, de Landelijke Klachtenregeling.

De LKC is op onderstaande manieren te bereiken:

Onderwijsgeschillen Zwarte Woud 2

3524 SJ Utrecht

telefoon 030- 2809590

www.onderwijsgeschillen.nl

info@onderwijsgeschillen.nl

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Werkgroep

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Ouderraad:

Dit is een actieve groep ouders die samen met leerkrachten de organisatie op zich nemen van festiviteiten als: Kinderboekenweek, Sint, Kerst, Koningsspelen, schoolfeest en schoolreisje. Daarnaast versieren zij op een aantal momenten in het schooljaar de school.

Medezeggenschapsraad:

Een afvaardiging van ouders samen met een afvaardiging van leerkrachten denken mee op beleidsniveau van de school. Zij hebben vijf rechten: recht op overleg, het initiatiefrecht, het informatie recht, het adviesrecht en het instemmingsrecht.

Werkgroep:

Wanneer nodig wordt er een werkgroep in het leven geroepen. Samen met hen wordt een onderwerp onder de loep genomen. Op dit moment is er een werkgroep actief die zich buigt over het upgraden van het schoolplein. Deze werkgroep bestaat uit ouders (van de OR), leerlingen uit de leerlingenraad, de tuinman, een aantal leerkrachten en directie.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 55,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas
- bijdrage aan het schoolplein
- boeken voor de schoolbibliotheek
- versieringen school voor Sint, Kerst en voorjaar

Er zijn geen overige schoolkosten.

In het kader van onderwijsgelijkheid heeft de regering aangegeven dat voor iedereen duidelijk moet zijn dat de vrijwillige ouderbijdrage vrijwillig is en dat kinderen nooit worden uitgesloten bij een schoolactiviteit.

De vrijwillige bijdrage is, zoals het woord het al zegt: VRIJWILLIG. Dit betekent dat u deze bijdrage mag betalen, maar hier niet toe verplicht bent. Uw kind mag te allen tijde meedoen met de activiteiten die wij op school aanbieden en wordt dus NIET uitgesloten van deelname. De hoogte van het bedrag dat via de vrijwillige bijdrage binnenkomt, zal bepalend zijn voor welke activiteiten door kunnen gaan en hoe uitgebreid uitpakkt kan worden tijdens een activiteit.

Mocht u een extra bijdrage willen doen, dan bent u van harte uitgenodigd.

De route die we dit jaar gaan volgen ziet er als volgt uit:

1. innen van de vrijwillige bijdrage door de OR;
2. een algemene herinnering sturen, zodat ieders geheugen nog even wordt opgefrist;
3. bepalen welke activiteiten doorgaan op basis van de ingekomen gelden;
4. OR informeert school en ouders welk bedrag er is binnengekomen.
5. Samen met school wordt gekeken naar welke activiteiten worden uitgevoerd. Al deze informatie zal via mailing met ouders worden gedeeld;
6. plannen van werkgroepen;
7. uitvoeren van de activiteiten.

Zoals u in de begroting van de OR kunt lezen, is het kamp van groep 8 niet berekend. Aan de ouders van groep 8 wordt nog een vrijwillige bijdrage gevraagd voor het kamp. Deze is ook weer geheel vrijwillig en kinderen worden NIET uitgesloten en gaan dus altijd mee op kamp. De inkomsten zullen ook nu weer bepalend zijn voor de activiteiten die tijdens het kamp zullen plaatsvinden.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Ziekmelden kan via Parro. Parro is een app die iedere ouder/verzorger kan installeren op een mobiel.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Via een formulier kan extra verlof gevraagd worden. Dit formulier is te vinden in Parro.

Voor meer informatie wordt verwezen naar de link van de Rijksoverheid.

Na het invullen van het formulier krijgt u van de directeur te horen of er verlof kan/mag worden toegekend.

Over schoolverzuim:

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

4.4 Toelatingsbeleid

Heeft u interesse in onze school en overweegt u om uw kind(eren) bij ons op school aan te melden? Dan bent u natuurlijk van harte welkom voor een kennismakingsgesprek op onze school. Dit kennismakingsgesprek voert u met Lea Wammes (MT-lid).

Natuurlijk is er dan ook de gelegenheid om vragen te stellen, zal er een rondleiding door de school worden gegeven en proeft u de sfeer in onze school. Een afspraak maken kan telefonisch, 0345-501600 of via de mail: lea.wammes@basisburen.nl

Wanneer u besluit uw kind aan te melden:

- U levert het inschrijfformulier bij de school in.
- De school zorgt voor de inschrijving van uw kind en stuurt een bevestiging van inschrijving.

Mochten er bijzondere zaken spelen, dan wordt voor de definitieve toelating een overleg gepland met voorschoolse opvang, ouders en externe organisaties die eventueel al bij uw kind betrokken zijn. In dit gesprek proberen we zo helder mogelijk te krijgen of de school kan bieden wat uw kind nodig heeft. Als er geen bijzondere zaken spelen, wordt uw kind altijd toegelaten.

Als uw kind wordt aangemeld tijdens de basisschoolperiode vindt er eveneens een kennismakingsgesprek en een rondleiding plaats. Ook vragen wij ouders/verzorgers toestemming om informatie in te winnen bij de school van herkomst. Deze informatie is voor ons belangrijk, omdat wij alleen op die manier kunnen vaststellen of we uw kind kunnen bieden wat hij/zij nodig heeft. In een enkel geval nodigen wij uw kind uit om een dag mee te draaien op proef. Soms kan de conclusie zijn dat wij niet de juiste school zijn voor uw kind. Wij zullen dit altijd mondeling toelichten en u verder adviseren. Als er verder geen bijzondere zaken spelen, wordt uw kind altijd toegelaten.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Wij volgen onze leerlingen op de volgende manieren:

Observaties:

- Wat zien we onze leerlingen doen en wat hebben zij nodig om zich verder te ontwikkelen in de breedste zin van het woord?

Methodetoetsen:

- Na aanbod van doelen die een periode centraal hebben gestaan, worden toetsen afgenomen om te kijken wat een leerling heeft geleerd en welk aanbod hierop moet volgen. De observaties en methodetoetsen worden door de leerkrachten individueel of gezamenlijk geanalyseerd. Naar aanleiding van deze analyse wordt het aanbod aangepast. Wel blijven we hoge doelen stellen, omdat dit leidt tot betere prestaties van de leerlingen. We werken zowel reactief als proactief.

Niet-methodegebonden toetsen:

- Deze toetsen zijn methode onafhankelijk en worden 2 keer per jaar afgenomen. We toetsen technisch en begrijpend lezen, rekenen en 3 onderdelen van spelling. Daarnaast nemen we ook de sociaal-emotionele toets van KIVA af. De resultaten van deze toetsen geven ons een beeld hoe onze leerlingen op landelijk niveau presteren, maar ook waar onze krachten liggen en wat nog aandacht heeft.
- Twee keer per jaar hebben we een opbrengstenmiddag. Tijdens deze middag worden de resultaten met het hele team geanalyseerd. Gezamenlijk kijken we naar trends en kijken we kritisch naar wat goed gaat en hoe dat komt, maar ook waar liggen onze verbeterpunten en welke acties zijn daarvoor nodig op korte en lange termijn. Op basis hiervan kunnen schoolbreed acties worden ingezet.
- Naast deze analyse op schoolniveau, wordt de analyse ook uitgevoerd op groeps- en leerlingniveau. Samen met de intern begeleider bespreekt de leerkracht de bevindingen en de acties die worden uitgezet.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

Wat is de doorstroomtoets?

In schooljaar 2023-2024 is de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. Tot en met schooljaar 2022-2023 maakten alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met deze vernieuwde eindtoets, de Doorstroomtoets, kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus:

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen: Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd). Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen. Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Wat doen we als school met de resultaten?

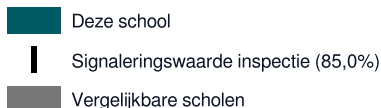
Op de PWA hebben we onze kwaliteiten en aandachtspunten in beeld. Sinds het schooljaar 2024-2025 analyseren wij de resultaten op fundamenteel niveau en het streefniveau.

Onze analyses worden ingezet om nieuwe plannen vorm te geven en te blijven werken aan de kwaliteit van ons onderwijs.

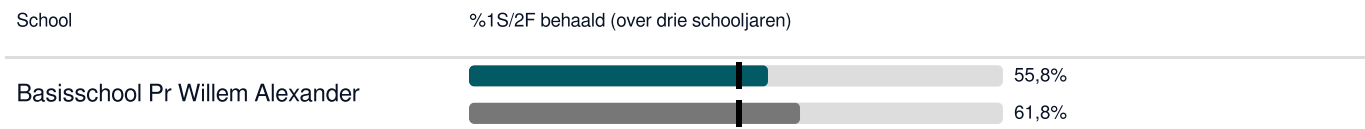
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



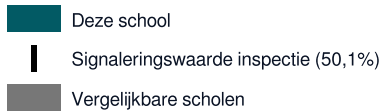
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Voor de route PO-VO hanteren wij de kalender van het Samenwerkingsverband BePo.

De planning voor groep 8 ziet er als volgt uit:

- oktober: informatie avond voor ouders
- november: pre advies
- december: NIO-afname
- januari: voorlopig advies
- februari: doorstroomtoets
- maart: definitief advies/aanmelden VO

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2023-2024?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	3,4%
vmbo-b / -k	20,7%
vmbo-k	6,9%
vmbo-k / -(g)t	10,3%
vmbo-(g)t / havo	6,9%
havo	20,7%
havo / vwo	10,3%
vwo	20,7%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Fijn schoolklimaat

Respect

Zelfverantwoordelijkheid

Op de PWA zijn kinderen respectvol naar elkaar en hun omgeving. Dit doen zij vanuit hun intrinsieke motivatie doordat zij zelf verantwoordelijkheid krijgen en nemen. We zetten in op positieve groepsvorming en stimuleren de sociale vaardigheden en sociaal emotionele ontwikkeling van kinderen.

Werkwijze Sociale opbrengsten

De kernwaarden zijn bepaald tijdens het vaststellen van de missie en visie van de school. Onze kernwaarden zijn onder andere gebaseerd op de grondbeginselen van KIVA. Dit is de methodiek die door de gehele school zichtbaar en voelbaar is. Iedereen volgt de richtlijnen die de methode beschrijft.

Twee keer per jaar wordt er een meting uitgevoerd. De resultaten worden geanalyseerd, besproken en er worden actiepunten uitgezet op school en groepsniveau.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	-
Woensdag	-	08:30 - 12:30	-	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:30	-	-

Opvang

Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met **Brood en Spelen**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Er is geen opvang na schooltijd.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	20 oktober 2025	24 oktober 2025
Kerstvakantie	22 december 2025	02 januari 2026
Voorjaarsvakantie	16 februari 2026	20 februari 2026
Goede Vrijdag en 2e paasdag	03 april 2026	06 april 2026
Meivakantie	27 april 2026	08 mei 2026
Hemelvaart	14 mei 2026	15 mei 2026
Pinksteren/ BasisBurendag	25 mei 2026	26 mei 2026
Zomervakantie	20 juli 2026	28 augustus 2026

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Leerkrachten	ma-di-do	vanaf 15.15 uur

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Leerkrachten	wo-vr	vanaf 13.30 uur

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Intern begeleider	ma-di-do en afwisselend	08:00-17:00 uur

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directie	ma t/m vrij	08:00-17:00 uur