

Jaarverslag Medezeggenschapsraad

Basisschool Het Meesterwerk
Schooljaar 2024-2025

1. Inleiding

Voor u ligt het jaarverslag van de medezeggenschapsraad (MR) van basisschool Het Meesterwerk over het schooljaar 2024-2025. Met dit jaarverslag legt de MR verantwoording af over haar activiteiten en geeft zij inzicht in de onderwerpen die het afgelopen schooljaar zijn besproken.

De MR behartigt de belangen van ouders, leerlingen en personeel en heeft daarbij advies- en instemmingsrecht op diverse beleidsterreinen. De raad streeft naar een open dialoog met de schoolleiding en transparante communicatie met de achterban.

2. Samenstelling van de MR

De MR van Het Meesterwerk bestaat uit twee geledingen: de oudergeleding en de personeelsgeleding. In het schooljaar 2024-2025 was de samenstelling als volgt:

Oudergeleding:

- Martijn Visser (voorzitter)
- Michelle Jans (notulist)

Personeelsgeleding:

- Lilian Kalee
- Sebastiaan van de Kaa

Directie (adviserend):

- Annika (directeur, tot zomer 2025)

3. Vergaderingen

De MR heeft in het schooljaar 2024-2025 meerdere keren vergaderd. De vergaderingen vonden plaats op school en werden bijgewoond door de directeur in adviserende rol. De belangrijkste vergaderingen waren:

- Oktober 2024: Bespreking CITO-resultaten, schoolgids en hoogte schoolreisje bijdrage
- Oktober/november 2024: Formatie, voorgenomen besluit maximering vrijwillige ouderbijdrage, MR-reglement
- Juni 2025: Verkeersveiligheid, formatieplan, werkverdelingsplan, schoolgids 2025-2026, protocol cameratoezicht, planning volgend schooljaar

4. Behandelde onderwerpen

Hieronder volgt een overzicht van de belangrijkste onderwerpen die de MR in het schooljaar 2024-2025 heeft behandeld.

4.1 CITO-resultaten en onderwijskwaliteit

De MR heeft de CITO-resultaten besproken. Voor de meeste groepen waren de resultaten conform de ASG-norm. Groep 3/4 scoorde volledig op niveau, groep 5 gedeeltelijk, en groep 6/7 had meer aandachtspunten. ASG-breed werd er lager gescoord op rekenen. Voor dit schooljaar is extra inzet op groep 6/7 mogelijk gemaakt, onder andere met een onderwijsassistent voor 2 dagen per week.

4.2 Schoolgids

De concept-schoolgids is besproken in de MR. Er zijn enkele ontbrekende en onjuiste elementen geïdentificeerd die door de directie zijn verwerkt. Ook de schoolgids voor 2025-2026 is in juni besproken en van feedback voorzien.

4.3 Ouderbijdrage en schoolreisje

De Activiteitencommissie (AR) heeft de vraag voorgelegd of de hoogte van de bijdragen verhoogd moet worden. Op dat moment betaalde 80% van de ouders de bijdrage voor het schoolreisje en 57,3% de vrijwillige ouderbijdrage. De MR heeft erkend dat verhoging mogelijk is, maar ziet ook risico's: een hogere bijdrage zou het betalingspercentage kunnen verlagen, waardoor netto minder binnenkomt.

De MR heeft besloten om in april/mei een poll uit te zetten onder ouders om te inventariseren welke bijdrage acceptabel is. Daarnaast is het voorgenomen besluit om de vrijwillige ouderbijdrage ASG-breed gelijk te trekken besproken.

4.4 Formatie en personeel

De formatie voor het schooljaar is besproken en was in orde. Na de kerstvakantie tot het voorjaar zou een docent afwezig zijn vanwege vaderschapsverlof. Er is gewerkt aan vervanging via een uitzendbureau, met als backup de mogelijkheid dat Sylvana de klas zou overnemen.

Daarnaast is gemeld dat er een extra IB'er werkzaam zou zijn bij Het Meesterwerk om Mirjam te ondersteunen met haar IB-werk. Het formatieplan voor 2025-2026 is in juni besproken en akkoord bevonden door de personeelsgeleding.

4.5 Verkeersveiligheid

De verkeersveiligheid rondom de school, met name het parkeren, is besproken. De directeur heeft contact gehad met de buurtregisseur en zou dit nogmaals doen met het verzoek om BOA's langs te laten komen. Huismeester Alex is gevraagd extra te letten op de situatie. Ouders zijn verzocht zelf ook melding te maken bij de gemeente. Ook ouders van Nautilus en Go! zijn benaderd om meldingen te maken.

4.6 Werkverdelingsplan

Het werkverdelingsplan is besproken met enkele aanpassingen. Een belangrijk aandachtspunt was de verdeling van schooltaken en commissies, wat is voorgelegd aan het team. Ook is de vraag besproken hoe ouders elkaar beter kunnen leren kennen, bijvoorbeeld via een ouderbijeenkomst aan het begin van het schooljaar.

4.7 Protocol cameratoezicht

Het protocol cameratoezicht is besproken en ondertekend. De directeur heeft het protocol gescand en een fysieke kopie bij de beheerder gelegd.

4.8 MR-reglement

Het MR-reglement is jaarlijks ingevuld en ondertekend door de personeelsgeleding (Sebastiaan en Lilian).

5. Genomen besluiten

De MR heeft in het schooljaar 2024-2025 de volgende formele besluiten genomen:

Onderwerp	Type besluit	Uitkomst
Schoolgids 2024-2025	Instemming	Akkoord
Formatieplan 2025-2026	Instemming (P)	Akkoord
Werkverdelingsplan	Instemming (P)	Akkoord na aanpassingen
Protocol cameratoezicht	Instemming	Akkoord
Schoolgids 2025-2026	Instemming	Akkoord na aanpassingen

(P) = besluit personeelsgeleding

6. Communicatie met de achterban

De MR heeft een eigen e-mailadres waarop ouders en personeelsleden de raad kunnen bereiken. In de praktijk vindt contact met ouders vooral plaats via directe aanspraak op het schoolplein. Er zijn in dit schooljaar geen formele ingekomen stukken van ouders ontvangen via het MR-e-mailadres.

7. Vooruitblik schooljaar 2025-2026

Voor het schooljaar 2025-2026 heeft de MR de volgende aandachtspunten geïdentificeerd:

- Monitoring van de CITO-resultaten, met name op het gebied van rekenen
- Evaluatie van de ouderbijdrage en eventuele aanpassing van de bijdrage
- Verbetering van de ouderbetrokkenheid en communicatie
- Aandacht voor verkeersveiligheid rondom de school
- Opstellen van een jaarverslag (wat in voorgaande jaren niet is gebeurd)
- Opstellen van een huishoudelijk reglement

Het vergaderrooster voor 2025-2026 is vastgesteld met vergaderingen op de tweede woensdag van de maand in september, november, januari, maart en mei, en de derde woensdag in juni.

8. Tot slot

De MR kijkt terug op een constructief schooljaar waarin op prettige wijze is samengewerkt met de schoolleiding. De raad dankt directeur Annika voor de goede samenwerking en wenst haar opvolgster Paula veel succes.

Ouders en personeelsleden die vragen hebben of onderwerpen willen aandragen voor de MR, kunnen contact opnemen via het MR-e-mailadres of de leden direct aanspreken.

Namens de Medezeggenschapsraad van Het Meesterwerk,

Martijn Visser
Voorzitter MR