Schoolgids 2026- 2027

Openbare basisschool
Het Meesterwerk



El Grecostraat 171,
OBS Het Meesterwerk
1328 WB Almere
Tel.036-5239002
www.meesterwerk.asg.nl
info@meesterwerk.asg.nl

Voorwoord Schoolgids

De kracht van samen.

Op het Meesteerwerk vinden we het belangrijk om samen met ouders en partners uit de wijk een veilige en rijke omgeving te creëren waarin kinderen kunnen groeien en bijdragen.
Wij zien onze school als een mini-maatschappij waarin kinderen oefenen voor de wereld van morgen.
In een veilige en uitdagende omgeving leren zij omgaan met verschillen, samen keuzes maken en verantwoordelijkheid dragen. Onze culturele diversiteit biedt daarbij een unieke dagelijkse leerschool.
Zo groeien leerlingen uit tot zelfbewuste, betrokken en kansrijke wereldburgers.
Daarom willen het best mogelijke onderwijs bieden en ervoor zorgen dat kinderen zo goed mogelijk zijn voorbereid op de maatschappij.

Uw kind brengt een groot deel van zijn of haar tijd door op school. Een plek waar kinderen samen leren, spelen en zich voorbereiden op de toekomst. Een belangrijke plek waar kinderen met plezier naar school komen.

Ouders en school delen een gezamenlijke verantwoordelijkheid. Het is juist daarom belangrijk dat ouders voor hun kind een school uitzoeken die bij hen past. Want niet alleen het kind moet zich er goed voelen, ook de ouders moeten vertrouwen hebben in de school en in het team. Alleen op die manier kan er een partnerschap zijn tussen school en ouders dat zo belangrijk is voor de ontwikkeling van het kind.
Op het Meesterwerk geloven wij dat een kind zich het beste ontwikkelt wanneer ouders en school samen optrekken. Zo vormen wij samen een rijke leeromgeving waarin ieder kind zich gezien, gesteund en uitgedaagd voelt.

Het Meesterwerk is een openbare basisschool die deel uitmaakt van de Almeerse Scholen Groep in Almere. De Almeerse Scholen Groep (ASG) geeft aan ieder kind het best mogelijke onderwijs. Zij doen dat op 39 basisscholen en 8 middelbare scholen. Die scholen werken nauw samen en zorgen ervoor dat leerlingen naadloos kunnen overstappen van primair onderwijs naar voortgezet onderwijs.

Wat de scholen verder met elkaar gemeen hebben, is dat zij allemaal streven naar een zo hoog mogelijke kwaliteit van onderwijs, met zoveel mogelijk aandacht voor de eigenheid van elk kind. De scholen staan ook voor een veilige omgeving, een omgeving waarin we met respect met elkaar omgaan.

Elke school afzonderlijk heeft zijn eigen identiteit en onderwijsconcept. In deze schoolgids staat alle belangrijke informatie over de school. De school maakt u deelgenoot van haar opvatting over onderwijs en opvoeding en over de wijze waarop ze alles in het werk stelt om het beste uit uw kind te halen. En de school stelt zich via de schoolgids ook aan u voor door een kijkje te geven in het dagelijkse schoolleven.

Daarnaast informeert ze u over allerlei regelingen en spreekt zij verwachtingen over en weer uit. Ook legt zij verantwoording af over de behaalde resultaten. Kortom, de schoolgids geeft een levendig beeld van alles wat zich op school afspeelt en is daarmee een belangrijke bron van informatie voor alle ouders. Dit in het bijzonder voor ouders die zich oriënteren op een basisschool voor hun kind.

Wij wensen u veel leesplezier en uw kind een fijne schooltijd toe.

Namens het team Het Meesterwerk

Paula Keeven
Directeur

Inhoud

Hoofdstuk 1 De School
1.1 De naam van de school
1.2 Openbaar onderwijs Almere
1.3 Situering van de school
1.4 Schoolgrootte

Hoofdstuk 2 Diverse wetenswaardigheden
2.1 Schooltijden
2.2 Vakanties en vrije dagen

Hoofdstuk 3 Schoolgegevens
3.1 Schoolgegevens/onderwijstijd
3.2 Personele invulling bij uitval
3.3 De groepsverdeling voor het schooljaar 2026-2027
3.4 Bewegingsonderwijs
3.5 Inschrijving-uitschrijving-toelatingsbeleid
3.6 Proces bij schoolverzuim

Hoofdstuk 4 Missie van de school
4.1 Algemeen
4.2 Missie/visie ASG/Het Meesterwerk
4.3 Opleiden in school
4.4 Actief Burgerschap en democratische waarden en normen
4.5 Pedagogisch klimaat
4.6 Telefoongebruik leerlingen

Hoofdstuk 5. Het onderwijs
5.1 De schoolorganisatie
5.2 Afspraken voor het instromen van kleuters
5.3 Voor het eerst naar school
5.4 De overgang van groep 2 naar groep 3
5.5 Samenstellen van de groepen
5.6 De leeractiviteiten voor de leerlingen
5.7 Bewegingsonderwijs vakgroep
5.8 Kwaliteit van het onderwijs

Hoofdstuk 6 De zorg voor de leerlingen
6.1 Zorgplicht
6.2 Wat houdt passend onderwijs in?
6.3 Procedure schorsen en verwijderen
6.4 SOP schoolondersteuningsprofiel

Hoofdstuk 7 Resultaten van de leerlingen
7.1 Schoolweging en spreidingsgetal
7.2 Tussentijdse resultaten
7.3 Doorstroomtoets en resultaten
7.4 Sociale ontwikkeling

Hoofdstuk 8 Contact met ouders
8.1 Samenwerking
8.2 Communicatie
8.3 Ouderactiviteiten
8.4 Inspraak
8.5 Vrijwillige ouderbijdrage
8.6 Verzekeringen
8.7 Privacy en veiligheid
8.8 Klachtenprocedure
8.9 Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

1. De school

1.1 De naam van de school

Basisschool het Meesterwerk dankt zijn naam aan een prentenboek van kinderboekenschrijver en illustrator Max Velthuijs. Tijdens de oprichtingsfase van de school in 2003 zocht het team naar een inspirerende naam waarin alle samenwerkende partijen (onderwijs en opvang zich konden vinden). De keuze viel op het Meesterwerk van de schrijver Max Velthuijs; een verhaal waarin een leeg schilderij en de creatieve weg daarnaartoe centraal staan. Net als in het boek wilden de oprichters van de school vanaf een blanco begin samen met de ketenpartners iets mooie en waardevols opbouwen voor de kinderen in de wijk.

1.2 Openbaar Onderwijs Almere

Onze school is een openbare school. We hebben met elkaar vastgelegd waar het openbaar onderwijs voor staat. Dit is beschreven in de identiteit en de missie van De Almeerse Scholengroep in Almere.
Waar staan wij voor:

- kindgericht. Onze leerlingen kunnen bij ons hun talenten ontwikkelen, binnen hun eigen mogelijkheden excelleren en groeien naar een goed en actief burgerschap;
- ondernemend en vooruitstrevend;
- een divers en op elkaar aansluitend aanbod. We hebben innovatieve naast meer traditionele benaderingen en werken met verschillende onderwijsconcepten;
- algemeen toegankelijk onderwijs dicht bij huis. Laagdrempelig, breed toegankelijk onderwijs in de directe leefomgeving van de leerlingen;
- een betrokken maatschappelijk partner.

Het motto van het Openbaar Onderwijs is:
Samen kleur geven aan goed onderwijs

Samen
Samen bieden wij goed onderwijs omdat we al onze kennis, ervaring en ideeën met elkaar delen.

Kleur geven
Onze school is een openbare school. We hebben met elkaar vastgelegd waar het openbaar onderwijs voor staat.
Dit is beschreven in de identiteit en de missie van De Almeerse Scholengroep in Almere.
Waar staan wij voor:

- Kindgericht: onze leerlingen kunnen bij ons hun talenten ontwikkelen, binnen hun eigen mogelijkheden excelleren en groeien naar een goed en actief burgerschap
- Algemeen toegankelijk onderwijs dicht bij huis> Laagdrempelig, breed toegankelijk onderwijs in de directe leefomgeving van kinderen.
- Een betrokken maatschappelijke partner
- Wereldburgerschap; wij zien diversiteit als een kracht. Wereldburgerschap is geen lesonderwerp maar dagelijkse praktijk.

Onze school valt onder de Almeerse Scholen Groep (ASG).
De onderwijskundige uitvoering van het door hen vastgestelde beleid ligt in handen van de directie en de leerkrachten van de school. Wij moeten ons dus aan duidelijke richtlijnen houden en worden daarop gecontroleerd. Binnen die grenzen geven wij, net als alle andere scholen van het openbaar onderwijs, op een eigen manier invulling aan het algemene beleid, waardoor OBS Het Meesterwerk een eigen sfeer en cultuur heeft.

Alle openbare scholen zijn opgedeeld in clusters. Onze school behoort tot het cluster Stad Oost. Iedere school heeft naast een eigen directeur, ook een clusterdirecteur.

1.3 Situering van de school

Het Meesterwerk zit in een geboeuw samen met school het Nautilus, GO (kinderopvang, peuterspeelzaal en BSO).
Het meesterwerk heeft 9 lokalen, een kleine speelzaal en een bibliotheek.
We werken met twee heterogene kleutergroepen. De andere groepen (3 t/m 8) zijn homogeen.

In het logo staat het lege schilderij en het creëren van een meesterwerk centraal

1.4 Schoolgrootte

Het Meesterwerk heeft het afgelopen schooljaar een groei doorgemaakt en bij aanvang van schooljaar 2026-2027 starten we met 165 leerlingen. We gaan uit van een leerlingenbestand van rond de 175 leerlingen.

2. Diverse wetenswaardigheden

2.1 Schooltijden

Groepen 1 t/m 8

We hebben een continurooster:

Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag:

- 8.30 – 14.30 uur

Woensdag:

- 8.30 – 12.30 uur

Vanaf 8.20 uur gaan de deuren open de kinderen kunnen eventueel samen met hun ouders naar binnen lopen.
Om **8.30 uur** starten de lessen.

2.2 Vakanties en vrije dagen 2026-2027

De vakantiedagen:

Herfstvakantie: 12 oktober t/m 16 oktober 2026
Kerstvakantie: 21 december 2026 t/m 1 januari 2027
Voorjaarsvakantie: 22 februari t/m 26 februari 2027
Goede vrijdag: vrijdag 26 maart 2027
Tweede paasdag: maandag 29 maart 2027
Meivakantie: 26 april t/m 7 mei 2027
Koningsdag: dinsdag 27 april (valt in de meivakantie) 2027
Bevrijdingsdag: woensdag 5 mei (valt in de meivakantie) 2027
Hemelvaart: 6 mei en 7 mei (valt in de meivakantie) 2027
Tweede pinksterdag: maandag 17 mei 2027
Zomervakantie: start maandag 12 juli 2027

Studiedagen/ studiemiddagen 2026-2027:

Studiedag	08-09-2026
Studiedag	24-09-2026
Lesvrije middag	29-09-2026

Lesvrije middag	29-10-2026
Lesvrije middag alleen groep 8	18-11-2026
Studiedag	25-11-2026
Lesvrije dag	18-12-2026
Studiedag	04-01-2027
Lesvrije middag	29-01-2027
Lesvrije dag	01-02-2027
Lesvrije middag	11-02-2027
Studiedag	03-03-2027
Studiedag	14-04-2027
Lesvrije middag	23-04-2027
Lesvrije middag	28-05-2027
Lesvrije dag	31-05-2027
Lesvrije middag	10-06-2027
Lesvrije dag	09-07-2027

Studiedag: de leerlingen zijn de hele dag vrijdag
Lesvrije dag: de leerlingen zijn de hele dag vrij
Lesvrije middag: de leerlingen zijn vanaf 12.30 vrij

3. Schoolgegevens

3.1 Schoolgegevens en onderwijstijd

El Grecostraat 171,
OBS Het Meesterwerk
1328 WB Almere
Tel.036-5239002
www.meesterwerk.asg.nl
info@meesterwerk.asg.nl

Bij afwezigheid in verband met ziekte kunt u via Social Schools een mail sturen naar de groepsleerkracht van uw kind.

Onderwijstijd
Elke basisschool richt haar onderwijs zo in dat de leerlingen in acht schooljaren ten minste 7520 uren onderwijs krijgen. Dit is wettelijk bepaald. In de eerste vier schooljaren zijn dit ten minste 3520 uren en in de laatste vier schooljaren ten minste 3760 uren. Per schooljaar betekent dit voor ons dat de alle kinderen 940 uur onderwijs volgen.

3.2 Personele invulling bij uitval
Bij ziekte of afwezigheid van een groepsleerkracht worden de volgende vervolgstappen ondernomen:

a. Een collega/leraarondersteuner neemt de groep over.
b. Een ambulante leerkracht neemt de groep over.
c. De groep wordt verdeeld.
d. De leerlingen van de groep worden thuis opgevangen; die dag is er geen school.

Ouders worden via Social Schools tijdig geïnformeerd als er een verandering in de groepsbezetting plaats vindt.

3.3 Hieronder staat de groepsindeling voor het schooljaar 2026-2027

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	vrijdag
groepsleerkracht van ½ a	Gaby	Gaby	Gaby	Gaby	Gaby

groepsleerkracht van ½ b	Lisa	Lisa	Lisa	Lisa	Lisa
groepsleerkracht van 3	Manuela	Manuela	Manuela	Manuela	Manuela
groepsleerkracht van 4	Vivek	Vivek	Vivek	Lilian	Lilian
groepsleerkracht van 5	Sylvana	Sylvana	Nikita	Nikita	Nikita
groepsleerkracht van 6	Jaron	Jaron	Igi	Igi	Igi
groepsleerkracht van 7	Ilona	Ilona	Sylvana	Ilona	Ilona
groepsleerkracht van 8	Dean	Dean	Dean	Dean	Dean

Administratie	Cisca		Cisca		Cisca
Directeur	Paula	Paula	Paula	Paula	
Intern Begeleider		Marloes	Marloes Jaron i.o		
Leraarondersteuner				Sylvana	Sylvana
Onderwijsassistent	Kaylee	Kaylee			
Stagebegleider (opleiden van studenten)	Ilona				
Vakleerkracht bewegingsonderwijs		Afra			Afra
Taalcoördinator			Lilian		
Rekencoördinator					Jaron
ICT- coordinator	Cisca		Cisa		Cisca
Vertrouwenspersoon	Marlous	Marlous			
Anti- Pestcoördinator	Gaby				
Veiligheidscoördinator	Dean	Dean	Dean	Dean	Dean
Preventiemedewerker	Dean	Dean	Dean	Dean	Dean

De directie
De directie is verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken. Zij houdt zich bezig met de ontwikkeling van het onderwijs en bewaakt de voortgang. Zij is ook verantwoordelijk voor het begeleiden van startende groepsleerkrachten en zij-instromer
Intern begeleiders.
Een intern begeleider (IB-er) is een groepsleerkracht die zich heeft gespecialiseerd in ondersteuning aan kinderen die dat nodig hebben. De IB-er coördineert alles wat op dit gebied nodig is. Zij zit bijvoorbeeld de groeps- en leerlingenbesprekingen voor, organiseert de toetsmomenten en coacht de groepsleerkrachten bij het geven van extra hulp aan een kind in de klas.
De IB-er heeft regelmatig overleg met de directeur over hun activiteiten; onder andere een terugkoppeling over leerlingen.

De groepsleerkrachten.
De groepsleerkrachten hebben de verantwoording voor een groep kinderen.
Vakleerkrachten.
De vakleerkracht is een leerkracht die zich gespecialiseerd heeft op één vakgebied. Bij ons op school is dat voor het bewegingsonderwijs. Alle groepen krijgen les van deze vakleerkracht.
Administratief medewerkster.
De administratief medewerkster regelt onder andere de leerlingenadministratie.

Coördinatoren.
Onze school werkt met verschillende coördinatoren, op het gebied van taal, rekenen en ICT. Zij ondersteunen o.a. bij het schrijven van beleid en monitoren de kwaliteit.

Veiligheidscoördinator/preventiemedewerker: Dean

3.4 Bewegingsonderwijs
Op onze school krijgen alle kinderen gymnastiek van een vakleerkracht. De leerlingen van de groepen 3 t/m 8 twee keer per week les van de vakleerkracht. De leerlingen van groep ½ krijgen 1 per week les van de vakleerkracht.
Tijdens de gymlessen moeten de kinderen gymkleding (een korte broek en T-shirtje of gympakje) en gymschoenen dragen. De gymschoenen mogen niet buitengedragen zijn en geen zwarte zolen hebben. Wanneer uw kind niet mag gymmen, neemt u dan even contact op met de leerkracht van uw kind.

3.5 Inschrijving-uitschrijving-toelatingsbeleid
Ouders/verzorgers die geïnteresseerd zijn in Het Meesterwerk als basisschool voor hun kind(eren), kunnen zich via de website aanmelden voor een kennismakingsgesprek. Tijdens dit gesprek zal de directeur vertellen over de school en een rondleiding geven.

Als u besloten heeft uw kind op Het Meesterwerk te plaatsen, dient u een aanmeldingsformulier in te vullen. De inschrijving wordt pas definitief nadat dit formulier is ingeleverd.
Openbare scholen weigeren geen kinderen. Er zijn echter wel een aantal uitzonderingen de belangrijk zijn:
- Kinderen voor wie een verwijzingstraject op hun huidige school is gestart;
- Wanneer er sprake is van onderwijskundige bezwaren, waardoor er niet aan de ondersteuningsbehoefte van uw kind voldaan kan worden.

Het is voor de school wenselijk dat u uw kind bijtijds aanmeldt, bij voorkeur zes maanden voor de eerste schooldag.

Als u gaat verhuizen of omdat uw kind om een andere reden van school verandert, is het raadzaam dit tijdig, samen met de naam en het adres van de nieuwe school, bij de directeur aan te geven.
Dit geeft de medewerkers de tijd om voor de ontvangende school een onderwijskundig rapport over het niveau van het kind op te stellen. Dit is een wettelijke verplichting voor scholen.

Toelatingsbeleid
Komt uw kind van een andere basisschool, dan nemen wij met uw toestemming eerst contact op met de huidige school om navraag te doen over bijzonderheden. Wanneer er geen bezwaren zijn voor de overgang van school kan uw kind, mits er plek is, worden geplaatst. Dit is in principe aan het begin van een schooljaar.
We zijn zeer terughoudend om een schoolwissel gedurende het schooljaar plaats te laten vinden. We doen dit in het belang van continuïteit voor het kind. Waar een kind helemaal vastloopt op een school, en het dus in zijn/haar belang is om snel van school te wisselen, werken scholen met elkaar en met ouders samen naar een goede oplossing. De school van herkomst neemt hierin het initiatief.

In beginsel besluiten wij binnen 6 weken na aanmelding over de plaatsing van uw kind. Mocht er sprake zijn van een bijzondere ondersteuningsbehoefte en er is meer onderzoek nodig dan is het mogelijk dat wij de termijn van 6 weken eenmalig verlengen met 4 weken. In deze periode zal er een intake plaatsvinden met de leerkracht of intern begeleider. Meer informatie over de regelgeving vindt u het toelatingsbeleid hier.

3.6 Proces bij schoolverzuim

Geoorloofd verzuim

Geoorloofd verzuim is verzuim met een geldige reden. Deze redenen bedenken wij als school niet zelf. Die zijn wettelijk vastgelegd in de leerplichtwet. Benieuwd wanneer verzuim geoorloofd is? Hieronder de belangrijkste redenen op een rij:

- Als uw kind ziek is (zo nodig ter beoordeling van de schoolarts).
- Als uw kind afwezig is omdat het plichten heeft die voortvloeien uit godsdienst of levensovertuiging.
  In Almere geldt als richtlijn dat de school per verplichting één dag verlof geeft.
- Soms heeft het beroep van een van de ouders tot gevolg dat het kind alleen buiten de schoolvakanties op vakantie kan gaan. In dat geval kan er sprake zijn van geoorloofd verzuim. Bedenk hierbij dat u als ouder altijd eerst het besluit van de directeur af moet wachten voordat u met uw kind op vakantie gaat. Onze directeur mag wettelijk eenmaal en voor maximaal tien schooldagen per schooljaar vakantieverlof buiten de reguliere schoolvakanties verlenen. Dit mag echter nooit in de eerste twee lesweken van het schooljaar. Bij het beoordelen van deze verlofaanvraag past de directie de (strikte) richtlijnen van de overheid toe.
- Verlof vanwege gewichtige omstandigheden.
  Daarnaast mag de directeur, voor maximaal tien schooldagen per schooljaar, verlof verlenen wegens gewichtige omstandigheden. De directeur beoordeelt deze aanvraag voor verlof zelf. Als verlof wordt gevraagd wegens gewichtige omstandigheden voor meer dan tien schooldagen per schooljaar, dan beslist de leerplichtambtenaar. Bij het beoordelen van deze verlofaanvraag past de directie de (strikte) richtlijnen van de overheid toe.

Ongeoorloofd verzuim

Ongeoorloofd verzuim is verzuim zonder geldige reden. Dit mag dus niet. Wij zijn als school wettelijk verplicht om ongeoorloofd verzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Uiteraard informeren wij de ouders van de leerling over deze melding.

Als school werken wij nauw samen met de leerplichtambtenaar. In de volgende gevallen kan melding gedaan worden bij de leerplichtambtenaar:

- regelmatig te laat komen;
- zorgwekkend ziekteverzuim;
- twijfel bij ziekmeldingen;
- verzuim rondom schoolvakanties;
- ongeoorloofd verzuim na afwijzing van een verlofaanvraag; vertrek naar het buitenland.

Na ontvangst van de melding stelt de leerplichtambtenaar een onderzoek in. De leerplichtambtenaar kan hiervoor bijvoorbeeld meer informatie ophalen bij de school en eventueel bij derden. Ook kan de inspecteur ouders oproepen voor een gesprek of een verhoor. De leerplichtambtenaar probeert altijd op basis van het onderzoek eerst afspraken te maken met de ouders om het verzuim te laten stoppen. Verbetert de situatie niet? Dan kan de leerplichtambtenaar een officiële waarschuwing geven of een proces-verbaal opmaken.

Kinderen jonger dan 6 jaar

Uw kind is leerplichtig vanaf de eerste dag van de maand volgend op de maand waarin hij of zij vijf jaar is geworden. Vanaf dat moment – tot uw kind zes jaar oud wordt – geldt het volgende:

- U kunt voor uw kind vrijstelling van schoolbezoek vragen voor maximaal vijf uren per week;
- Daarnaast kan de schooldirecteur, op verzoek van de ouders, nogmaals ten hoogste vijf uren per week vrijstelling van schoolbezoek verlenen.

Meer informatie hierover vindt u op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl).

4. Missie van de school

4.1 Algemeen

Het Meesterwerk is de warme en inclusieve school waar de wereld samenkomt, talent groeit en niemand er alleen voor staat. In onze diverse gemeenschap leren kinderen van en met elkaar. Ieder kind heeft talent en krijgt de ruimte om dat te ontdekken, te ontwikkelen en in te zetten voor anderen. Vanuit onze maatjescultuur leren kinderen samenwerken, verantwoordelijkheid nemen en oog hebben voor elkaar. Samen met ouders en partners uit de wijk creëren we een veilige en rijke omgeving waarin kinderen kunnen groeien en bijdragen. Zo ontwikkelen zij zich tot zelfbewuste en betrokken wereldburgers die met vertrouwen hun plek in de wereld innemen.

4.2Missie/visie ASG/Het Meesterwerk

ASG staat voor ‘Samen kleur geven aan goed onderwijs’. Samen bieden wij goed onderwijs omdat we al onze kennis, ervaring en ideeën met elkaar delen. ASG weerspiegelt de diversiteit van de stad Almere; daar zijn we trots op. Iedere leerling leert zichzelf ontwikkelen en kan het diploma halen dat bij zijn talenten past.
Dat realiseren we door kwalitatief en eigentijds onderwijs te bieden, door innovatief en inspirerend te zijn. We anticiperen op wat de toekomst van jongeren en het onderwijs vraagt. De combinatie van primair en voortgezet onderwijs geeft ons hierbij een enorme

potentie. Wij bereiden jonge mensen voor op hun toekomst: goed gekwalificeerd, met vaardigheden en met zelfkennis. Zo kunnen zij bijdragen aan de samenleving.

In onze koers voor de komende jaren – Koers 26 ‘Samen bouwen aan het onderwijs van morgen’, vormen leiderschap, innovatie en duurzaamheid het fundament dat richting geeft aan ons handelen. Er staan drie ambities centraal in Koers 26:

- Groeien door verbinden
- Ontwikkelen voor nu en in de toekomst
- Flexibel organiseren en vormgeven van onderwijs

De leerlingen
Hoe wij vanuit onze context uiting geven aan onze missie en visie, is zichtbaar in onze kernwaarden. Ze vormen de basis waar wij als organisatie voor staan en zijn inspiratiebron voor alles wat we doen. Ze maken duidelijk wat wij belangrijk vinden in het kijken naar leerlingen, onszelf en de wereld om ons heen.

Kernwaarden

Talentontwikkeling: Ieder kind heeft unieke talenten. Talentontwikkeling is ons onderwijsprofiel. Wij helpen leerlingen hun talenten ontdekken, ontwikkelen en inzetten voor zichzelf, voor anderen en voor de samenleving. Wij geloven dat ieder kind ergens in kan uitblinken en bieden een rijke leeromgeving waarin creativiteit, ondernemerschap, cultuur, sport, samenwerking en nieuwsgierigheid volop ruimte krijgen.
Samen: Onze maatjescultuur is ons pedagogische profiel. Wij leren van en met elkaar, zorgen voor elkaar en groeien samen. Kinderen ervaren dat zij ertoe doen en dat zij ook van betekenis kunnen zijn voor anderen. In onze school leert niemand alleen.
Verbinding: Wij bouwen aan sterke relaties tussen leerlingen, ouders en medewerkers**.** Wij creëren een veilige omgeving waarin iedereen zichzelf mag zijn. Vanuit vertrouwen, open communicatie en gelijkwaardigheid voelen leerlingen, ouders en medewerkers zich gezien, gehoord en gewaardeerd.
Wereldburgerschap: Wij zien diversiteit als een kracht. Met meer dan vijftig nationaliteiten leren leerlingen dagelijks van verschillende culturen, achtergronden en perspectieven: wereldburgerschap is geen lesonderwerp, maar dagelijkse praktijk. We stimuleren respect, nieuwsgierigheid en betrokkenheid, zodat leerlingen uitgroeien tot zelfbewuste wereldburgers die zich verbonden voelen met anderen en een positieve bijdrage leveren aan de wereld om hen heen.

Slogan van Het Meesterwerk
Samen leren. Samen groeien. Samen de wereld in.

- → Samen leren: we leren van elkaars verschillen en talenten.
- → Samen groeien: we helpen elkaar en ontwikkelen onszelf.
- → Samen de wereld in: we leren deelnemen aan en bijdragen aan de samenleving.

Speerpunten hierbij zijn kwaliteit, talent en Wereldburgerschap.
We willen een school zijn, die ondersteuning biedt voor kinderen van vier tot twaalf jaar, waar we zo'n sfeer scheppen dat kinderen en medewerkers er met plezier naar toe gaan;

- een school waar we Vreedzaam uitdragen met elkaar leerlingen, ouders en het team
- een school waar kinderen worden gestimuleerd tot optimale leerprestaties, afhankelijk van hun mogelijkheden, gekoppeld aan hun onderwijsbehoeften;
- een school met expliciete aandacht voor normen en waarden en burgerschap;
- aandacht voor het samen leren van en met elkaar
- aansluiten bij de leef- en belevingswereld van de kinderen.

4.3 Vreedzaam
Wij zien de school als een oefenplaats voor de samenleving. Met meer dan 25 nationaliteiten vormt de school een rijke leeromgeving. Hier leren kinderen hoe zij samenleven, samenwerken en verantwoordelijkheid dragen voor zichzelf, anderen en hun omgeving. Met de aanpak vanuit Vreedzaam werken wij doelgericht aan sociale competenties, burgerschap en democratisch handelen. Ouders spelen daarin een belangrijke rol. Zij brengen de buitenwereld de school binnen en laten kinderen ervaren hoe talenten, beroepen en culturen bijdragen aan de samenleving.

4.4 Opleiden in school
Het Meesterwerk is een van de opleidingsscholen die samenwerkt met o.a. Windesheim Flevoland Almere en ROCFlevoland. We hebben elk jaar in de groepen stagiaires van het ROC en dit schooljaar voor het eerst ADPEP-stagiaires zij staan onder supervisie van onze leerkrachten. We vinden het belangrijk dat we een bijdrage leveren aan de opleiding van nieuwe leraarondersteuners en onderwijsassistenten. Tevens is het een mogelijkheid om aan hen te laten zien hoe we werken en omgaan met elkaar, waardoor ze na afstuderen wellicht geïnteresseerd zijn om bij ons te komen werken.

4.5 Actief burgerschap en democratische waarden en normen
De uitwerking hiervan raakt direct de missie van het openbaar onderwijs in Almere. Uitgangspunt is daarbij dat er respect voor elkaar is en dat we leerlingen leren om medeverantwoordelijkheid te dragen. De Almeerse Scholengroep (ASG) is het schoolbestuur van openbare scholen in Almere, zowel in het primair als in voortgezet onderwijs. Vanuit deze openbare identiteit heten wij iedereen welkom op onze scholen.
De school is een mini-maatschappij en daarmee een spil in onze samenleving. In deze gemeenschap ontmoeten verschillende culturen, behoeften, achtergronden en opvattingen elkaar. We waarderen deze diversiteit en zien we haar als een kracht. Deze rijkdom aan verschillen biedt tal van aanleidingen om onze leerlingen, in een veilige omgeving, de complexiteit van het leven te laten ervaren, de dialoog aan te gaan en ze te leren verdraagzaam te zijn, kloven te dichten en samen te leven. Dát vinden wij de kracht van openbaar onderwijs

4.6.1 Wat verstaan we hieronder?
Actief burgerschap: De bereidheid en het vermogen om deel uit te maken van de gemeenschap en daar een actieve bijdrage aan te leveren. Mensen nemen actief deel aan de samenleving en hebben een eigen inbreng. Mensen nemen zelf verantwoordelijkheid voor de inrichting en organisatie van hun leven. Dit kunnen we, op hun eigen niveau, ook van kinderen vragen. We proberen kinderen dit besef bij te brengen. Op deze manier brengen we de uitspraak:”Samen de wereld in: we leren deelnemen aan en bijdragen aan de samenleving "in de praktijk.

Democratische waarden en normen:
Waarden zijn (persoonlijke) keuzes. Wat is van belang in je leven. Normen zijn afspraken in de samenleving, groepen of op school. We willen kinderen ondersteunen in hun persoonlijke waardeontwikkeling. Voor wat betreft de normontwikkeling gaat het om samen normen ontwikkelen, kennismaken met normen en het eigen gedrag ten opzichte van de normen. We streven er naar om kinderen een houding en vaardigheden bij te brengen die nodig zijn om als democratisch burger mee te doen.

4.6.2 Kernwaarden
De kernwaarden die wij belangrijk vinden zijn:
- Zorg en respect voor de medemens (behulpzaamheid, beleefdheid);
- Zorg en respect voor wat anderen toekomt (rechtvaardigheid, onpartijdigheid en eerlijkheid);
- Zorg voor de omgeving (voorzichtigheid en zorgvuldigheid);
- Intrinsieke motivatie (doorzettingsvermogen, geduld);
- Deugden van het denken (grondigheid, respect voor feiten en omstandigheden, gewetensvolheid, verstandigheid).

4.6.3 Uitwerking in de praktijk
Zichtbare handelingen van democratische waarden en normen zijn:

De vijf grondwetten van het Meesterwerk (opgesteld uit Vreedzaam);
1 Wij houden rekening met elkaar en proberen ons in een ander te verplaatsen
2 Wij accepteren dat iedereen anders is
3 Wij luisteren naar elkaar en respecteren elkaars mening
4 Wij helpen elkaar
5 Wij zijn samen verantwoordelijk.

Binnen ons onderwijs realiseren we de specifieke aandacht door:
- De lesmethode sociaal-emotionele ontwikkeling Vreedzaam.
- Versterkte aandacht voor het pedagogisch klimaat;
- Specifieke aandacht voor normen en waarden, maatschappelijke vraagstukken, bijdrage aan de samenleving/buurt;
- Actief Ouderschap.

4.7 Het pedagogisch klimaat
Het pedagogisch klimaat op Het Meesterwerk kenmerkt zich door een omgangssfeer waarin kinderen zich veilig en geborgen voelen. Leerkrachten komen tegemoet aan de fundamentele behoeften van kinderen als veiligheid, liefde, respect en waardering door kinderen op een positieve manier te benaderen en te bevestigen. De samenwerking tussen kinderen onderling en tussen kinderen en volwassenen speelt hierbij een belangrijke rol.

Door te leren samenwerken wordt de onderlinge verbondenheid groter en leert men rekening houden met elkaar en elkaars gevoelens. Vooral het leren zich te verplaatsen in elkaars gevoelens is een belangrijk doel om te komen tot een veilig

pedagogisch klimaat. Kinderen moeten leren dat hun vrijheid eindigt, waar je iemand anders in z'n vrijheid belemmert. Dit kun je alleen leren als je in staat bent om je in de gevoelens en situatie van iemand anders te verplaatsen. Samen (ouders, leerlingen en teamleden) vormen wij een kleine gemeenschap. Respect, verantwoordelijkheid en vertrouwen zorgen ervoor dat er een veilige en prettige omgeving voor alle betrokkenen is.

4.8 Telefoongebruik leerlingen
Voordat de leerling het schoolplein betreedt zorgt de leerling ervoor dat de telefoon en andere divice niet meer zichtbaar is. De leerlingen leveren bij binnenkomst hun telefoon/device in bij de leerkracht. Aan het eind van de dag krijgen zij de telefoon/device weer terug. Houden de leerlingen zich niet aan de afspraak dan wordt de telefoon/device ingenomen. De leerling mag de telefoon dan aan het eind van de lesdag komen ophalen. Bij verlies en beschadigen van de telefoon is de school niet verantwoordelijk.

5. Het onderwijs

5.1 De schoolorganisatie

5.1.1 De groepen
We hanteren voor Het Meesterwerk de volgende uitgangspunten: **Heterogeen en homogeen**
Op Het Meesterwerk streven we vanaf groep drie naar homogene groepen, dus kinderen van ongeveer dezelfde leeftijd in dezelfde groep. Soms is het noodzakelijk door organisatorische of financiële omstandigheden toch een combinatiegroep te formeren. Juist door de organisatie zo duidelijk en eenvoudig mogelijk te houden, menen we optimaal toe te kunnen komen aan begeleiding van het individuele kind. De groepen worden als volgt samengesteld:

- De onderbouw – bestaat uit de groepen 1, 2, 3 en 4. Groepen 1-2 zijn jongste, middelste en oudste kleuters en zitten bij elkaar in één ruimte (heterogeen). De groepen 3 en 4 hebben ieder een eigen lokaal (homogeen).
- De bovenbouw – bestaat uit groep 5, 6, 7 en 8. Iedere groep heeft zijn eigen lokaal (homogeen).

Naast het geven van instructie is de leerkracht begeleider. De leerkracht houdt hierbij rekening met de verschillende leerstrategieën.

5.1.2 Groepsgrootte
De grootte van de groepen is van een aantal zaken afhankelijk:

- hoeveel kinderen van een bepaalde leeftijd zijn er;
- op hoeveel leerkrachturen hebben we recht;
- hoeveel leerkrachten zijn beschikbaar;

Ieder schooljaar wordt bekeken hoe we de beste indeling kunnen maken. De grootte van de kleutergroepen is afhankelijk van de instroom gedurende het schooljaar van nieuwe 4-jarigen. Het kan wellicht voorkomen dat, indien er opeens veel kinderen in een zelfde leerjaar instromen, we een andere indeling van groepen moeten maken gedurende het schooljaar. We gaan hier uiteraard zorgvuldig mee om.

5.2 Afspraken voor het instromen van kleuters
Bij de het intakegesprek bespreekt u de ontwikkeling van uw kind tot nu toe. Naar aanleiding van dit gesprek plaatsen wij uw kind in een van de kleutergroepen of de instroomgroep. De leerkracht neemt daarna met u contact op over de wendagen en de start op school.

5.3 Voor het eerst naar school
Een vierjarige kleuter zal nog moeten wennen aan de nieuwe omgeving en de schooltijden. Het is van belang dat uw kind zich thuis voelt in de groep. Als uw kind regelmatig naar school komt, kunnen de leerkrachten uw kind goed leren kennen. Zij kunnen uw kind dan optimaal begeleiden. We verwachten dat uw kind zindelijk is en zichzelf kan aan- en uitkleden. Als uw kind vijf jaar is geworden, geldt de leerplicht en moet ieder kind dagelijks naar school.

5.4 De overgang van groep 2 naar groep 3
De overgang van een leerling van groep 2 naar groep 3 heeft tegenwoordig niet zozeer met de leeftijd te maken (de 1 oktober regel is in 1985 losgelaten), maar meer met de ontwikkeling van het kind. Voor het doorlaten van leerlingen naar groep 3 hebben wij enkele criteria opgesteld.

- De sociaal emotionele ontwikkeling is voldoende;
  (relatie volwassenen en andere leerlingen en de zelfredzaamheid).
- een leerling is taakgericht (kan een taak uitvoeren in 10 minuten), kan een plan maken en overziet wat nodig is bij een langere opdracht;
- de cognitieve aspecten zijn voldoende;
- per individuele leerling wordt de overgang naar groep drie bekeken;

- als kleuters zich sneller ontwikkelen zullen we daar in het aanbod rekening mee houden.

5.5 Samenstellen van groepen
Voor het samenstellen van groepen maken we gebruik van een aantal criteria. Op basis van toetsgegevens, observaties van de leerkracht en onderwijsbehoeften maken we een keuze voor de samenstelling van de groepen drie en om formatie- reden van andere groepen. Uitgangspunt hierbij is het samenstellen van een groep die evenwichtig is als het gaat om niveau, gedrag en zorg.

De procedure
Vorming groep 1,2 en andere groepen (indien nodig):
- Binnen elke kleutergroep (jaargroep) maken we een tweedeling van de groep, zodat er in elke groep 3 een mix komt van:
- leerlingen uit de groepen 2. Gebruik makend van bovenstaande gegevens (5.4);
- de leerkrachten maken in overleg met elkaar een voorstel en beoordelen hun keuzes op haalbaarheid;
- de interne begeleider bekijkt het voorstel vanuit het perspectief van de zorg;
- In overleg met de directie, interne begeleider en leerkrachten wordt een concept groepssamenstelling besproken;
- Een evenwichtige groep bestaat uit: instructiegevoelige leerlingen, instructie onafhankelijke leerlingen en leerlingen met een verlengde instructie. Daarnaast maken we een verdeling i.v.m. de zorgzwaarte van risicoleerlingen op gedrag en of al gediagnosticeerde gedragsstoornissen en leerproblemen. Er wordt gekeken naar een diversiteit als het gaat om de sociaal emotionele ontwikkeling, waarbij van de sterkten en zwakten van kinderen in kaart worden gebracht middels handelingsgericht werken, zodat ze elkaar kunnen stimuleren en van elkaar leren. De indeling van de groepen is een schoolbesluit.

5.6 De leeractiviteiten voor de kinderen.

5.6.1 Handelingsgericht werken
Wij werken handelingsgericht. Het is een systematische manier van werken, waarbij het aanbod wordt afgestemd op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. Door te observeren en toetsen te analyseren bepaalt de leerkracht in combinatie met de onderwijsbehoeften van leerlingen wat en op welke manier de leerlingen les krijgen. Er zijn verschillende soorten instructies; basisinstructie, verkorte instructie (voor leerlingen die nauwelijks instructie nodig hebben) en verlengde instructie (voor leerlingen die iets extra's nodig hebben). In de groepen werken leerlingen bij voorkeur in kleine groepjes en samen.

5.6.2 Wat maakt een kleuter mee
Voor kinderen is het belangrijk dat u belangstelling toont voor de bezigheden van uw kind op school. Het kan zijn dat uw kind bijna niets of weinig over school vertelt. Om dat vertellen te stimuleren kunt u gerichte vragen stellen over de afgelopen schooldag. Bijvoorbeeld: "Heb je vandaag gymnastiek gehad?"; "Waar heb je mee gespeeld?" Het kind heeft op een dag zoveel meegemaakt dat het moeilijk is om op een algemene vraag antwoord te geven. Een kleuter kan een schooldag nog niet overzien. Om u op de hoogte te stellen van wat er zoal op een schooldag gebeurt, kunt u in de klas kijken naar de dagritmekaarten. Die geven per dagdeel aan welke activiteiten er in de klas aan bod komen.

In de groepen 1 en 2 wordt op speelse, maar systematische wijze gewerkt aan de ontwikkeling van allerlei vaardigheden. Dit gebeurt regelmatig binnen een thema dat door de leerkrachten is gekozen, of door de kinderen wordt aangedragen. We streven ernaar om hierbij het facet "spel" veel aandacht te geven. Door de kinderen binnen een spel veel met elkaar te laten praten, ontwikkelen ze zich ook. De leerkrachten gebruiken het systeem " Inzichtelijk" voor doel en handelingsgericht werken. Er wordt gewerkt met inzichtelijk differentiatieplan, die gerelateerd zijn aan de door het Ministerie van onderwijs vastgestelde doelen op het gebied van beginnende geletterdheid en beginnende gecijferdheid. Aan de hand van deze doelen kan de leerkracht binnen de thema's zo aansluiten op de onderwijsbehoeften van elke leerling zonder de leerlijnen uit het oog te verliezen.

Ontwikkelingsgebieden voor kleuters zijn:
- de spelontwikkeling en motivatie;
- het oefenen van de grove en de fijne motoriek;
- het ontwikkelen van de visuele en auditieve waarneming;
- het omgaan met hoeveelheden. (beginnende gecijferdheid);
- de spraakontwikkeling en taalvorming. (beginnende geletterdheid);
- de ruimtelijke- en tijdsoriëntatie;
- het bevorderen van de creativiteit;
- het ontwikkelen van de zelfbeleving, zelfbesef, zelfstandigheid en relaties.

5.6.3 In de midden- en bovenbouw
In de groepen 3 t/m 8 worden er voor de vakken rekenen, taal, spelling, lezen, begrijpend (en studerend) lezen, schrijven, aardrijkskunde, geschiedenis en natuur methodes gebruikt. In alle groepen wordt er bij het geven van de lessen gewerkt met het EDI-model.

De methodes die we voor de verschillende vakgebieden gebruiken zijn:

Rekenen	WIG
Taal en spelling	(pilot) Taaljacht
Begrijpend lezen	Estafette
Aanvankelijk lezen	Veilig Leren Lezen, Zoem versie
Voortgezet technisch lezen	Estafette
Schrijven	Pennenstreken
Engels	Blink Engels
Sociaal emotionele ontwikkeling	Vreedzaam
Expressie	-
Verkeer	Verkeerskrant van Veilig Verkeer Nederland
Wereldoriëntatie groep 3, 4 en 5	Code D
Wereldoriëntatie groep 6, 7 en 8	Code D
ICT - software	Snappet groepen 5 t/m 8 en Basispoort

5.7 Bewegingsonderwijs vakgroep

Welke begeleiding geven we de leerlingen in de lessen (aandacht en tijd)?

Als vakgroep maken wij gebruik van het leerlingvolgsysteem Volg-mij. Hiermee volgen wij de motorische- en sociale ontwikkeling van onze leerlingen. Dit geeft inzicht op welk beweegniveau de leerlingen bewegen, zodat wij bewegingsonderwijs op maat kunnen bieden. Op basis van deze gegevens differentiëren wij onze lessen en begeleiden wij onze leerlingen naar succesmomenten.

Welke voorzieningen hebben we als school in en buiten de lessen (ondersteuningsstructuur)?

De vakgroep ASG is altijd in ontwikkeling om voor onze leerlingen de best mogelijke lessen bewegingsonderwijs te verzorgen. Naast mooie, gedifferentieerde en uitdagende lessen bewegingsonderwijs nemen wij ook onze zorgplicht serieus! Wij volgen onze leerlingen in Volg Mij, waardoor wij weten welke leerhulp we kunnen bieden, maar ook welke leerlingen extra hulp kunnen gebruiken. In samenwerking met de GGD, JGZ, de gemeente Almere en het AKT hebben wij daarom de ondersteuningsroute ontwikkelt. Deze route helpt onze vakleerkrachten door middel van een methodiek om leerlingen in beeld te krijgen en op de juiste manier door te verwijzen. Wij volgen leerlingen, analyseren de data, bespreken de analyse met IB/groepsleerkracht en verwijzen de leerlingen door. Iedere kleine stap vooruit is er één!

Welke ondersteuning/ expertise biedt de school samen met partners? Wie zijn de partners?

De AKT-lessen zijn inmiddels een begrip in Almere (en daarbuiten). Een mooi voorbeeld hoe samenwerking tussen sport (gemeente) en onderwijs (een sterke vakgroep ASG) kan leiden tot mooie ontwikkelingen. Samen met de vakgroep PRISMA verzorgen vakleerkrachten van onze vakgroep 61 AKT lessen per week. Hiermee brengen wij samen +/- 1000 leerlingen per week in beweging. Wij zijn er trots op dat al deze lessen voor de leerlingen helemaal GRATIS zijn, inclusiviteit ten top! Op basis van ons leerlingvolgsysteem worden leerlingen doorverwezen naar sport- en beweeglessen passend bij hun eigen niveau. Wil je ook meedoen? Schrijf je dan in via: sportencultuur.almere.nl of vraag je gymmeester/juf om hulp!

Website van de vakgroep: https://bewegingsonderwijs.asg.nl/

5.8 Kwaliteit van ons onderwijs

Het kwaliteitsbeleid van ASG staat beschreven in de beleidsnotitie ‘Onderzoeken, leren en reflecteren – samenwerken aan kwaliteit’. De kwaliteit die wordt nagestreefd omvat de drie doeldomeinen van ons onderwijs: kwalificatie, socialisatie en persoonsvorming.

Het is van groot belang dat goed gekwalificeerde jongeren, die hebben leren samenwerken en hun talenten en persoonlijkheid hebben leren ontdekken, in hun periode bij ASG zo zijn geëquipeerd, dat zij de toekomstige samenleving zelf ook weer vorm kunnen geven. Hun socialisatie en persoonsvorming vindt immers voor een belangrijk deel van hun schoolloopbaan bij ASG plaats.
Deze opdracht stelt hoge eisen aan de kwaliteit van onderwijs. ASG meet de kwaliteit onder andere af aan het leerrendement van de leerlingen, de sociaal emotionele ontwikkeling, hun arbeidsmarktperspectief en de tevredenheid van stakeholders.

Onder kwaliteitszorg verstaan we het geheel aan maatregelen waarmee ASG aanstuurt op verbetering van en aandacht voor de kwaliteit van het onderwijs en omvat alle activiteiten die erop gericht zijn de afstand tussen de bestaande en de gewenste situatie zo klein mogelijk te maken. Kenmerkend voor goede kwaliteitszorg bij ASG is het continue, procesmatig en cyclisch werken aan structurele verbetering.

6. De zorg voor leerlingen

Kwaliteit is een breed begrip. De indruk bestaat, vooral door de publicaties in de media, dat kwaliteit van onderwijs bepaald wordt door de hoogte van de gemiddelde CITO-score in groep 8. Belangrijk vinden wij vooral hoe een kind zich gaandeweg de schooltijd ontwikkelt. Hiervoor streven we naar een leerroute op maat voor ieder kind. Uitgangspunt hierbij is dat we het maximale uit het kind halen. Om dat te bereiken zijn er een aantal kwaliteitsindicatoren:

- methoden die up to date zijn en voldoen aan de door de overheid vastgestelde kerndoelen;
- een duidelijke en uitgebreide zorgstructuur;
- gedreven team, interne begeleiding en directie;
- gebruikmaking van methodische en landelijk genormeerde toetsen;
- samenwerking met externen (Voortgezet Onderwijs, Passend Onderwijs Almere, JGZ,Schoolmaatschappelijk werk, Oke op school, etc.)

De kwaliteit van een school wordt ook gekenmerkt door onze leef- en werkomgeving, de wijze waarop wij met elkaar omgaan (de normen en waarden), hoe wij met elkaar communiceren en het plezier van een ieder op onze school. Niet alles is via toetsing meetbaar. Als we het over kwaliteit hebben, spreken wij liever over al deze zaken dan alleen over de resultaten van toetsen.

6.1 Zorgplicht

Zorgplicht betekent dat het schoolbestuur en de school voor iedere leerling die op de school zit of zich aanmeldt en voor wie ook plek is, voor passend onderwijs moeten zorgen. Hierbij moeten zij eerst nagaan wat de school zelf kan doen, met of zonder extra ondersteuning. Belangrijk bij de uitvoering van de zorgplicht is dat de school met ouders overlegt wat de onderwijsbehoefte van de leerling is en welke ondersteuning hierbij het beste past. Klik hier voor meer informatie over passend onderwijs en zorgplicht.

6.2 Wat houdt Passend onderwijs in?

Passend onderwijs wil zeggen dat de school waar uw kind is ingeschreven de hulp en begeleiding moet bieden die uw kind nodig heeft. Als uw kind meer hulp of ondersteuning nodig heeft dan de school van uw kind kan bieden, dan zal de school, samen met u, een andere school voor uw kind moeten zoeken. Het initiatief ligt dus steeds bij de school van uw kind. U hoeft niet zelf op zoek.

In het schoolondersteuningsprofiel (SOP) van de school van uw kind staat beschreven welke hulp en ondersteuning de school al in huis heeft. Denk aan rekenspecialisten, deskundigen op het gebied van dyslexie etc. De school kan als dat nodig is ook specifieke ondersteuning in huis halen, bijvoorbeeld advies van-, of begeleiding door een (gedrags)deskundige, een logopedist of een psycholoog.

Naast deskundigheid en expertise die aanwezig is in de school, of die door de school in huis kan worden gehaald, spelen ook andere factoren een rol. Zo kan binnen een kleine klas vaak meer begeleiding worden geboden dan binnen een klas met veel leerlingen. En niet elke school heeft een lift voor kinderen die slecht ter been zijn of niet kunnen lopen. Soms blijkt dat het echt niet lukt om een kind binnen de eigen school passend onderwijs te bieden. In die situaties zal de school Passend Onderwijs Almere vragen om met de school mee te kijken en te beoordelen of een kind een andere vorm van onderwijs nodig heeft. Bijvoorbeeld speciaal onderwijs (so) of speciaal basisonderwijs (sbo). Het schoolondersteuningsprofiel (SOP) is terug te vinden op de website van Het Meesterwerk (https://meesterwerk.asg.nl)

6.2.1 Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Almere

Alle schoolbesturen in Almere hebben samen en op grond van de wet, een samenwerkingsverband opgericht. Het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Almere. Dit samenwerkingsverband ondersteunt en adviseert de aangesloten scholen bij de uitvoering van passend onderwijs.
Kijk voor meer informatie over passend onderwijs in Almere op de website van Passend Onderwijs Almere. U kunt het Samenwerkingsverband als volgt bereiken:
Passend Onderwijs Almere
Grote Markt 2 – 1
1315 JG Almere
T: 036 76 70 200
E: info@passendonderwijs-almere.nl

6.2.2 Samenwerking met jeugdhulp/JGZ

Elke Almeerse basisschool heeft een zorgteam. In dat team zitten minimaal een intern begeleider van de school, een schoolmaatschappelijk werker of jeugdarts van JGZ Almere en een orthopedagoog of psycholoog van Passend Onderwijs Almere. Meer informatie over jeugdhulp is te vinden op de website van JGZ Almere.

6.2.3 Medezeggenschap bij passend onderwijs:

Er zijn verschillende medezeggenschapsorganen betrokken bij passend onderwijs:
Medezeggenschapsraad van de school: de MR van de school is samengesteld uit leerkrachten en ouders en heeft adviesrecht op het schoolondersteuningsprofiel.
Ondersteuningsplanraad: dit is de medezeggenschapsraad van het Samenwerkingsverband. Deze raad heeft instemmingsrecht op het ondersteuningsplan. Hierin staan de afspraken van de schoolbesturen die zorgen dat alle kinderen een passende onderwijsplek krijgen.

GMR van de schoolbesturen: de besturen waar meerdere scholen onder vallen hebben een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad. In de GMR zitten vertegenwoordigers van de MR's van de scholen. De GMR heeft formeel geen rol in de medezeggenschap op passend onderwijs. Toch heeft zij een belangrijke rol ten aanzien van het budget voor extra ondersteuning. De GMR heeft informatierecht en daarmee inzicht in de wijze waarop het schoolbestuur de toewijzing van extra ondersteuning organiseert. De GMR kan gevraagd of ongevraagd advies uitbrengen.

6.3 Procedure schorsen en verwijderen

Schorsing

De regels omtrent schorsing zijn opgenomen in de Wet op het primair onderwijs (WPO). Schorsing kan aan de orde zijn in geval van ernstig wangedrag van een leerling of als om andere redenen de situatie tijdelijk onhoudbaar is, bijvoorbeeld als de veiligheid van leerlingen en/of het team in het geding is. Een schorsing kan maximaal vijf schooldagen duren.

De beslissing om een leerling te schorsen ligt bij het bestuur van ASG. De ouders ontvangen het besluit schriftelijk, voorzien van een motivatie. Bij een besluit tot schorsing van langer dan een dag worden de leerplichtambtenaar en de onderwijsinspectie ingelicht. Het besluit tot schorsing kan ter toetsing aan de civiele rechter worden voorgelegd.

Verwijdering

Het bestuur heeft de wettelijke bevoegdheid om een leerling van school te verwijderen. Van die bevoegdheid wordt uiteraard alleen gebruik gemaakt als het echt niet anders kan. Vaak is in zo'n geval sprake van leer- en/of gedragsproblemen en in sommige gevallen van niet te tolereren gedrag van ouders. Voordat deze beslissing genomen wordt kijken we uiteraard altijd eerst, samen met de leerling en ouders, uitgebreid naar andere oplossingen.

Een kind van school verwijderen gebeurt niet zomaar. Er is dan al een aantal stappen gezet. Het bestuur zal altijd eerst de leerkracht en de directie van de school horen. Bovendien mag pas tot verwijdering worden overgegaan als een andere school bereid is de leerling toe te laten. De onderwijsinspectie en de leerplichtambtenaar worden ingelicht over zowel het voorgenomen als het definitieve besluit tot verwijdering.

Ouders kunnen binnen zes weken na dagtekening van het besluit tot verwijdering schriftelijk bezwaar aantekenen bij het bestuur. Het bestuur hoort de ouder(s) en beslist vervolgens binnen vier weken na ontvangst van het bezwaarschrift. Het besluit tot verwijdering kan ter toetsing aan de civiele rechter worden voorgelegd.

School-/pleinverbod voor ouders

Het bestuur kan een ouder voor een periode de toegang tot de school of het schoolplein ontzeggen. Dit besluit wordt schriftelijk en gemotiveerd aan de betreffende ouder(s) toegestuurd.

6.4 Schoolondersteuningsaanbod

Het waarom

Het schoolondersteuningsaanbod is onderdeel geworden van de schoolgids. Hiermee wordt het continue gesprek in de school gestimuleerd over de ondersteuning die kan worden geboden en de deskundigheid die daarvoor nodig is. Op deze manier kan het ondersteuningsaanbod ook een rol spelen in het personeelsbeleid van de school. Bovendien maakt het plaatsen van het SOP in de schoolgids de informatie over het ondersteuningsaanbod van de school beter toegankelijk en vindbaar voor ouders. De informatie over het ondersteuningsaanbod in de schoolgids wordt jaarlijks vastgesteld door het bestuur met advies van de MR. We volgen hierin de landelijke ontwikkelingen.

Almeerse Norm Basisondersteuning

Alle scholen binnen het bestuur van de Almeerse Scholen Groep bieden basisondersteuning zoals omschreven in de Almeerse Norm Basisondersteuning, deze kunt u hier vinden. De norm is opgesteld in samenwerking met het samenwerkingsverband Passend Onderwijs Almere en vormt het uitgangspunt voor alle scholen in de stad. Goed onderwijs begint bij de basiskwaliteit, dit is de kwaliteit waaraan scholen wettelijk moeten voldoen, vastgesteld door de onderwijsinspectie. Een school die de basiskwaliteit op orde heeft én de basisondersteuning biedt, voldoet aan de norm.

De kwaliteit van onze school is hier terug te vinden: **Basisschool het Meesterwerk (Almere) | Scholen op de kaart**

Hieronder hebben we uit de Almeerse Norm Basisondersteuning overgenomen wat de basisondersteuning, extra (aanvullende) ondersteuning en extra (gespecialiseerde) ondersteuning inhoudt.

Vormen van ondersteuning

Basisondersteuning

De basisondersteuning is de ondersteuning die de school aan alle leerlingen biedt. De ondersteuning sluit aan bij de ondersteuningsvraag van de leerling en past bij het niveau van de leerling en bij het tempo waarin de leerling zich ontwikkelt. Wat een leerling nodig heeft, bepaalt welke ondersteuning wordt ingezet.

Naast de basisondersteuning wordt in het regulier onderwijs extra (aanvullende of gespecialiseerde) ondersteuning geboden voor leerlingen met een specifieke ondersteuningsvraag.

Extra (aanvullende) ondersteuning

Op basis van de eigen ambitie ontwikkelt de school, binnen de mogelijkheden van de gegeven context, zich verder op één of meerdere thema's van de basisondersteuning binnen de extra (aanvullende) ondersteuning, richting de streefnorm.

Extra (gespecialiseerde) ondersteuning

Wanneer extra (gespecialiseerde) deskundigheid in het regulier onderwijs nodig is, raadpleegt de school het samenwerkingsverband, ketenpartners en/of andere externe deskundigen. Zij brengen specifieke kennis in, doen (diagnostisch) onderzoek en observaties en geven concrete handelingsadviezen. Een school die zich verder ontwikkelt, kan steeds beter zelf onderzoek doen en zelf meer gespecialiseerde ondersteuning bieden. De school kan extra (gespecialiseerde) ondersteuning organiseren voor groepen leerlingen (groep in school) of individuele leerlingen en betrekt (keten) partners en het samenwerkingsverband. Ook deze kennis en expertise halen en brengen scholen in de wijk/stad.

Dit is het aanbod dat de basisondersteuning overstijgt. De extra ondersteuning wordt georganiseerd in de vorm van specialisaties en/ of arrangementen vanuit de ondersteuningsvragen van leerlingen. Daarnaast wordt in het SOP duidelijk welke ambities de school heeft voor de toekomst en waar de grenzen liggen.

In sommige gevallen wordt bij extra (aanvullende/ gespecialiseerde) ondersteuning voor uw kind een Handelingsplan of ontwikkelingsperspectief (OPP) opgesteld. Het ontwikkelingsperspectief is een verplicht document voor leerlingen die extra (gespecialiseerde) ondersteuning nodig hebben. Hierin wordt beschreven wat de onderwijsbehoeften van uw kind zijn en hoe we de ondersteuning en begeleiding hierop afstemmen. In ditzelfde document beschrijven en onderbouwen we het verwachte uitstroomperspectief van uw kind. De consulent van Passend Onderwijs Almere kan betrokken worden bij het opstellen en evalueren van dit ontwikkelingsperspectief.

'In Almere zijn voor negen onderwerpen afspraken gemaakt over wat scholen in de basisondersteuning moeten bieden om aan de Almeerse Norm Basisondersteuning te voldoen. De afspraken zijn vastgelegd in wettelijk verplichte protocollen en Almeerse thema's.

Wettelijk verplichte protocollen (terug te vinden in het Veiligheidsplan)
1. Protocol sociale veiligheid, fysieke en mentale veiligheid
2. Protocol medisch handelen
3. Protocol meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Almeerse thema's
1. Ondersteuning ter bevordering van de lees- en spellingontwikkeling (protocol dyslexie).
2. Ondersteuning ter bevordering van de rekenontwikkeling (protocol ERWD).
3. Ondersteuning bij meer- en hoogbegaafdheid, executieve functies.
4. Ondersteuning bij moeilijk lerend, cluster 3 in het po.
5. Ondersteuning bij sociaal emotioneel leren.
6. Ondersteuning bij taalontwikkeling van leerlingen met een anderstalige achtergrond' (Passend Onderwijs Almere, 2025). In ontwikkeling

Verderop in deze tekst beschrijven we aan de hand van de ondersteuningsniveaus uit de Almeerse Norm Basisondersteuning hoe dit vorm krijgt binnen onze school. Hierin zijn de ondersteuningskaarten van het samenwerkingsverband Passend Onderwijs Almere richtinggevend.

<u>Handelingsgericht werken</u>
Binnen het samenwerkingsverband Passend Onderwijs Almere is handelingsgericht werken de norm. Dit betekent dat de ondersteuningsstructuur cyclisch is en zich kenmerkt door onderzoekend, planmatig en doelgericht handelen. Als school doorlopen we bij het vormgeven van ons ondersteuningsaanbod de volgende fasen:

- Signaleren
- Begrijpen
- Plannen
- Uitvoeren
- Evalueren

<u>Specialisten</u>
Binnen onze school zijn de volgende specialisten aanwezig:

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Logopedist
- Taal/leescoördinator

- Rekencoördinator
- Medewerker van Oke op school

Toekomstig aanbod

De overheid streeft ernaar dat in 2035 de meeste scholen de overgang naar inclusief onderwijs hebben gemaakt. Daarbij vormen de drie kenmerken die een inclusieve(re) school kenmerkt de leidraad:

1. 'Iedereen is welkom, ontwikkelt zich en hoort erbij
2. Er is goede ondersteuning voor iedereen
3. Alle kinderen en jongeren leren en doen mee' (Rijksoverheid, 2025). Wilt u meer weten, klik dan hier.

Inbreng en invloed van leerlingen

In het proces van het vaststellen van onze basisondersteuning en het extra ondersteuningsaanbod hechten wij als school groot belang aan de stem van onze leerlingen. Voorafgaand aan de vaststelling van deze voorzieningen bieden wij alle leerlingen de gelegenheid hun mening te geven over het ondersteuningsaanbod. Dit gebeurt bijvoorbeeld via de leerlingenraad, klasgesprekken en, waar nodig, individuele gesprekken, waarbij wij ervoor zorgen dat leerlingen passende ondersteuning krijgen om hun mening goed te kunnen uiten. Hun inbreng wordt zorgvuldig meegenomen in de besluitvorming. Daarnaast krijgen leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte de mogelijkheid om mee te denken over hun ontwikkelingsperspectief, zodat dit optimaal aansluit bij hun behoeften en wensen. Hieronder kunt u lezen hoe wij de input van onze leerlingen hebben verwerkt en hoe dit invloed heeft gehad op ons ondersteuningsaanbod. Zo werken wij samen aan een school waarin iedere leerling zich gehoord, gesteund en gewaardeerd voelt.

Leerlingen over de ondersteuning op Het Meesterwerk

Op basisschool Het Meesterwerk vinden we het belangrijk dat iedere leerling zich gezien, gehoord en geholpen voelt. In het kader van het hoorrecht hebben we met de leerlingenraad gesproken over hoe zij de ondersteuning op school ervaren. Zij vinden het fijn dat er voor alle leerlingen verschillende manieren zijn om ondersteund te worden.

Wat de leerlingen vertelden:

- De eigen juf of meester kent mij heel goed. De juf of meester helpt mij met vakken op school, lost problemen op en maakt een praatje met mij.
- Vorig schooljaar kregen wij extra ondersteuning voor rekenen en begrijpend lezen in kleine groepjes.
- Wij krijgen op een fijne manier instructie, stapsgewijs en met een duidelijke uitleg. We werken met een moeilijke woordenschrift, een uitrekenschrift en markeren tijdens de leeslessen belangrijke punten in de tekst.
- Sommige kinderen krijgen extra werk als ze eerder klaar zijn. Zij begrijpen dat dit wordt ingezet om ze extra uit te dagen en ze verder te laten groeien.
- Tijdens de lessen van de Vreedzame school leren wij wat we moeten doen als er wordt gepest, hoe je rekening moet houden met anderen, we leren wat opstekers en afbrekers zijn, we leren complimenten geven en we leren waarom het belangrijk is om ons aan de regels te houden. Tijdens de vreedzame school lessen leren wij samen eén te worden als klas.
- Vanuit de Vreedzame school werken wij met de gevoelsthermometer, wij geven aan of wij blij, boos, bang of verdrietig zijn. Soms gaat de leerkracht met mij in gesprek over hoe ik mij voel.
- De logopedie juf helpt sommige leerlingen om beter te worden in taal en in lezen.
- Juf Gaby is de pestcoördinator. De pestcoördinator luistert naar het gepeste kind en gaat in gesprek met de degene die pest. Het doel hiervan is om het pesten te stoppen.
- Als ik iets wil weten, iets wil veranderen of als de pestcoördinator mij niet kan helpen kan ik naar juf Paula.
- Op school kunnen wij naar de vertrouwenspersoon als je iets kwijt wil wat niet iedereen mag weten. De vertrouwenspersoon gaat met mij in gesprek en denkt mee om mijn probleem op te lossen.
- De kinderen vinden het leuk dat ze in de leerlingenraad zitten. Ze vinden het interessant om mee te denken en oplossingen te verzinnen voor de school.

Ondersteuningsniveaus op Het Meesterwerk

Inleiding

Op het Meestewerk doen wij er alles aan om het onderwijs zo goed mogelijk af te stemmen op de behoeften van iedere leerling. Sommige leerlingen hebben andere ondersteuningsbehoeften dan reguliere ondersteuning. In dat geval is het belangrijk om daarover met elkaar in gesprek te gaan.

Wij hanteren 5 verschillende ondersteuningsniveaus. Deze niveaus geven de mate aan waarin wij de ondersteuning kunnen bieden aan de leerling. De afgesproken aanpak wordt bij start beschreven in het leerlingdossier.

Ondersteuningsniveau 1 (basisondersteuning):

Het onderwijsaanbod in ondersteuningsniveau is het reguliere lesaanbod. Mocht een leerling extra ondersteuning op een bepaald gebied nodig hebben, dit kan zowel op didactisch- als gedragsniveau zijn, dan wordt dit vastgelegd in het leerlingdossierl.

Ondersteuningsniveau 2 (basis plus ondersteuning):
De leerling profiteert niet voldoende binnen de basisondersteuning. De leerkracht draagt dan zorg voor een passender aanbod. De leerkracht kan dit realiseren door onder andere het inzetten van ander lesmateriaal, aanpassing van het lesmateriaal, andere groepsindeling, het hanteren van een andere pedagogische/didactische aanpak. Deze aanpak wordt met ouders besproken en eventueel wordt hun hulp ter ondersteuning ingeroepen. Leerkracht en intern begeleider informeren ouder(s)/verzorger(s) hierover.
Deze aanpak wordt vermeld in het leerlingdossier en indien nodig verwerkt in een handelingsplan wat na 6-8 weken samen met ouder(s)/verzorger(s) geëvalueerd wordt.
De intern begeleider wordt door de leerkracht op de hoogte gehouden. Als de aanpak slaagt, is de leerling in staat om weer aan te sluiten bij ondersteuningsniveau 1. In sommige gevallen, te denken valt aan kinderen met dyslexie of ADHD, blijven kinderen in dit ondersteuningsniveau omdat zij altijd enige mate van ‘andere’ ondersteuning nodig hebben.

Ondersteuningsniveau 3:
De leerling profiteert niet voldoende binnen ondersteuningsniveau 2.
De intern begeleider wordt actief betrokken om mee te denken over een passend ondersteuningsaanbod voor de leerling. Leerkracht en intern begeleider informeren ouder(s)/verzorger(s) hierover. Er wordt ingezet op ondersteuning in- of buiten de groep. Hiervoor kan ook gebruik gemaakt worden van externe partijen te denken valt aan: Bijzonder Jij en Oké op school. Indien nodig wordt het advies gegeven om nader onderzoek te laten verrichten door bijvoorbeeld een logopediste of ergotherapeut.
De intern begeleider blijft betrokken en zal het proces rondom de leerling blijven monitoren.
De afgesproken aanpassingen worden vermeld in het leerlingdossier.
Wanneer blijkt dat aangepast onderwijs geboden moet worden, afwijkend van de reguliere leerlijn, wordt een Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) opgestart.

Ondersteuningsniveau 4:
De leerling profiteert niet voldoende binnen ondersteuningsniveau 3.
De consulent van Passend Onderwijs (POA) wordt betrokken om mee te denken over een passend onderwijsaanbod voor de leerling.
De situatie rondom een leerling kan de aanleiding zijn om te bespreken in het Zorg Advies Team (ZAT). Dit ZAT bestaat uit de volgende leden: de jeugdarts (JGZ), schoolmaatschappelijk werker (JGZ), orthopedagoog (POA), ouder(s)/verzorger, intern begeleider en leerkracht. Tijdens dit overleg wordt bepaald welk aanvullend onderzoek/welke aanpak nodig is om tegemoet te komen aan de ondersteuningsbehoeften van de leerling.
Als deze voldoende effect heeft wordt, in overleg met ouder(s)/verzorger(s), leerkracht, orthopedagoog en de interne begeleider, bekeken of de leerling teruggeplaatst kan worden op een voorgaand ondersteuningsniveau.
In een enkel geval kan het zijn dat we de juiste ondersteuning niet kunnen bieden. In overleg met ouders en het Zorgteam wordt ondersteuningsniveau 5 ingezet.

Ondersteuning 5:
In overleg met ouder(s)/verzorger(s) en Passend Onderwijs (zie ook www.passendonderwijsalmere.nl) wordt gezocht naar een passende onderwijssetting. Hiervoor vraagt de school in samenspraak met de ouder(s)/verzorger(s) een toelaatbaarheidsoverleg (TLV) aan bij Passend Onderwijs. Wanneer blijkt dat Special (basis)onderwijs de meest passende plek is voor de leerling wordt er een Toelaatbaarheidsverklaring (TLV) afgegeven. De leerling heeft recht op een onderwijsplek in het speciaal (basis)onderwijs.

Extra informatie
We doen ons best om zoveel mogelijk ondersteuning op maat te bieden. Onze mogelijkheden zijn echter niet oneindig. De klassensetting bij ons op school is regulier, waardoor de mogelijkheden tot differentiëren beperkt zijn. Leerlingen die door hun problematiek aangewezen zijn op onderwijs in kleine klassen of in de lessen dagelijks individuele begeleiding nodig hebben, passen niet op onze school.

Wij hanteren de volgende uitgangspunten om te bepalen of een leerling bij ons op school past:
- De leerling moet in een groep zelfstandig kunnen functioneren, voortdurende individuele begeleiding is onmogelijk.
- De leerling heeft geen therapeutische omgeving nodig (onder therapeutische omgeving verstaan wij leerlingen die behoefte hebben aan een aanpak waarbij niet het onderwijs, maar de aanpak van het gedrag of gezondheid voorop staat, zoals extreme behoefte aan structuur, behoefte aan specifieke pedagogisch-sociale ondersteuning voor ernstige gedragsproblemen of gedragsstoornissen, sociale angststoornissen of zware psychische problemen).
- De leerling levert geen gevaar op voor zichzelf of anderen in de klas en verstoort het welzijn en de voortgang van andere leerlingen niet.
- Leerlingen moeten volgens ons medisch protocol ondersteund kunnen worden.
- De (cognitieve) mogelijkheden van de leerling moeten voldoende zijn om binnen de daarvoor geldende overgangsnormen succesvol door te stromen.

Als een leerling meer ondersteuning nodig heeft dan de school kan bieden, wordt er naar een andere reguliere school of school voor speciaal (basis)onderwijs gezocht, die deze zorg wel kan bieden. Wordt de leerling op een andere reguliere school geplaatst, dan gaat de zorgplicht over naar de nieuwe school.

7. Resultaten van de leerlingen

Het is altijd moeilijk en ingewikkeld om te praten over exacte opbrengsten binnen het onderwijs. Een school is géén fabriek of machines, waar je iets instopt met een voorspelbaar eindresultaat. Kinderen zijn heel verschillend met betrekking tot hoe ze leren, hun vermogen tot leren, de gebieden waarop ze het beste leren, enz. Zo zijn er ook veel onderdelen van het onderwijs waarin leerlingen zich kunnen ontwikkelen, die niet exact meetbaar zijn met toetsen. Om de vorderingen zo goed en zo objectief mogelijk in beeld te brengen en om het onderwijsaanbod zo goed mogelijk te kunnen afstemmen op de onderwijsbehoeften van de leerlingen, maken we gebruik van een leerlingvolgsysteem (LVS). Elke leerling wordt tijdens de schoolloopbaan gevolgd op diverse vakgebieden. Door middel van het LVS dat landelijk genormeerd is, wordt gekeken hoever de leerling is in zijn/haar ontwikkeling. Deze gegevens worden opgeslagen in een digitaal systeem. De scores van de doorstroomtoets vermelden we altijd in onze schoolgids. De normeringen van deze toets zijn vrij ingewikkeld en soms moeilijk te interpreteren, maar geven wel een gemiddeld beeld van de ontwikkeling van de school. Het zal duidelijk zijn dat het beeld per leerling verschillend is.

7.1 Schoolweging en spreidingsgetal

Onze schoolweging is gebaseerd op drie-jaar-gemiddelde 32,61 met een spreidingsgetal van 6,46. In 2024-2025 was de weging 32,54.

Het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS) berekent de schoolweging van een school op basis van de volgende kenmerken:

- het opleidingsniveau van de ouders
- het gemiddeld opleidingsniveau van alle moeders op school
- het land van herkomst van de ouders
- de verblijfsduur van de moeder in Nederland
- of ouders in de schuldsanering zitten.

7.2 Tussentijdse resultaten

Onze tussenresultaten worden gemeten door de afname van het Cito Leerling in Beeld (LOVS). Zowel bij de eind- en de tussenresultaten gaat het om signaleren, analyseren en reflecteren. Dit gebeurt zowel op leerling-, en schoolniveau. Daarbij wordt er natuurlijk ook gekeken naar de methodegebonden toetsen en hoe resultaten zich als geheel verhouden t.o.v. het kind. Het gaat uiteindelijk om meer dan alleen cognitieve ontwikkeling.

7.3 Resultaten doorstroomtoets

Alle leerlingen van groep 8 maken begin februari de doorstroomtoets. Op onze school hanteren we daarbij Leerling in Beeld. Nadat de leerlingen de uitslag van de doorstroomtoets hebben ontvangen, volgt uiterlijk 15 maart het definitieve schooladvies.

Wat is de doorstroomtoets?

Sinds schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen in groep 8 de doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De doorstroomtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: In schooljaar 2023-2024 is de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De resultaten van de doorstroomtoets van 2025 zijn na de zomer voor het eerst zichtbaar. Dit is in lijn met de beoordeling van de Inspectie van het Onderwijs. Kijk voor meer informatie op de website van de inspectie.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoets resultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Sinds 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

De doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met deze toets het basisniveau heeft behaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met deze toets het streefniveau 1F/1S heeft behaald.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de ‘referentieniveaus’ genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben behaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores ‘signaleringswaarden’ genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

CITO overzicht:

Schooljaar 2025-2026

	1F	1S
Norm signaleringswaarde	85%	41,2%
Norm landelijk gemiddelde (voor vergelijkbare scholen)	94,8%	50,6%
Behaalde opbrengsten	100%	67%

De behaalde opbrengsten zijn boven de gestelde signaleringswaarde en landelijke gemiddelde dat betekent dat er op dit moment geen verdere aanpassingen nodig zijn.

Schooladvies en voortgezet onderwijs schooljaar 2025-2026
Uitstroomniveau Praktijkonderwijs:
Uitstroomniveau VMBO BB/KB: 10%
Uitstroomniveau VMBO KB/TL: 10%
Uitstroomniveau TL/HAVO: 20%
Uitstroomniveau HAVO/VWO: 40%
Uitstroomniveau VWO: 20%

HOE HET SCHOOLADVIES TOT STAND KOMT

Inschatting van schoolniveau en (eventuele) ondersteuningsbehoefte (gr. 7)
In groep 7 stelt de school nogmaals een inschatting van het schoolniveau op. Dit is gebaseerd op de LOVS-resultaten van het kind tot nu toe. De inschatting wordt gemaakt in een gezamenlijke vergadering van leerkracht(en) en IB. Bij leerlingen waarbij dit van toepassing is wordt tevens de inschatting van extra ondersteuningsbehoefte besproken. Ook deze inschatting van schoolniveau wordt uiteraard weer met ouders en leerling besproken. Dit gesprek is ook bedoeld om leerlingen en ouders te informeren over het verdere verloop van het traject.

Voorlopig schooladvies (januari gr. 8)
In groep 8 ontvangen leerlingen en hun ouders in januari het Voorlopige schooladvies. Dit voorlopige schooladvies wordt door de basisschool voorafgaand aan de afname van de Doorstroomtoets vastgesteld. Dit is gebaseerd op de LOVS-resultaten van het kind tot nu toe, methodetoetsen, de werkhouding, sociaal-emotionele ontwikkeling en huiswerkattitude. Het Voorlopig advies wordt

opgesteld in een gezamenlijke vergadering van leerkracht(en), IB en directie. Bij leerlingen waarbij dit van toepassing is wordt tevens de inschatting van extra ondersteuningsbehoefte besproken.

Definitief schooladvies (maart gr. 8)
In de eerste twee weken van februari wordt de Doorstroomtoets afgenomen. Op basis van de resultaten wordt een toets-advies voor het best passende vervolgonderwijs geformuleerd. Als dit toets-advies hoger uitvalt dan het voorlopige schooladvies, dan neemt de basisschool in principe dit toets-advies over in het definitieve schooladvies. De basisschool kan met maximaal één heel schoolniveau bijstellen. Alleen als dit in het belang van de leerling is, kan de basisschool besluiten het advies niet te verhogen. Leerlingen en hun ouders ontvangen uiterlijk 24 maart 2026 het definitieve schooladvies. Het schooladvies wordt vastgelegd in het Onderwijskundig Rapport (OKR) in DigiDoor. Ouders ontvangen een code om dit OKR te kunnen meelezen en hun eigen visie toe te voegen, indien gewenst. (Het schooladvies Praktijkonderwijs (PrO) en het schooladvies VSO hebben een aparte status. Niet de PO- of VO-school, maar het samenwerkingsverband Passend Onderwijs Almere bepaalt of een leerling een toelaatbaarheidsverklaring krijgt voor praktijkonderwijs of VSO.)

Centrale Aanmeldweek:
Nadat ouders het definitieve schooladvies hebben ontvangen, melden zij in de centrale aanmeldweek hun zoon/dochter aan bij de drie VO-scholen van voorkeur. Dit doen ze in het digitale aanmeldformulier in het ouderportal van DigiDoor met de ontvangen code. (Voor leerlingen die overstappen naar het VSO geldt deze centrale aanmeldweek niet.)

Voortgezet Onderwijs
Op basis van de inschatting van schoolniveau (gr. 6 en gr. 7) en het voorlopige schooladvies (gr. 8) hebben de ouders een belangrijke rol in het vroegtijdig en goed afstemmen van de verwachtingen bij hun kind. Zij kunnen zich laten informeren over het Voortgezet Onderwijs op de scholenmarkt (PO-VO-carrousel, digitaal), tijdens de informatieavonden en open dagen van de diverse VO-scholen en via de website www.kiesjeschoolinalmere.nl.

Niet eens met het advies:
Wanneer ouders het niet eens zijn met het schooladvies, kunnen zij dit melden bij de directie van de school. Er wordt dan een gesprek gepland om hier over te praten. N.a.v. het gesprek beoordeelt directie of de inschatting of het advies wordt aangepast.

Voor meer informatie over de procedure die gevolgd wordt voor de overgang van het basisonderwijs naar het voortgezet onderwijs, vindt u meer informatie op de website van Passend Onderwijs Almere.

7.4 Sociale ontwikkeling
Als school gebruiken wij Scol als meet instrument waar we de sociale vaardigheden mee in kaart brengen. Daarnaast maken wij gebruik van de Gouden weken (vanuit Vreedzaam) als methodiek om de kinderen deze vaardigheden aan te leren. Wanneer wij als school merken dat bepaalde vaardigheden meer aandacht nodig hebben voeren we hier interventies op uit. Deze kunnen verschillend zijn per leerjaar/groep/individuele leerling.

8. Contact met ouders

8.1 Samenwerking
Een veilig werk- en leefklimaat is voor ons ten alle tijden de basis en uitgangspunt. Samen(ouders, leerlingen en teamleden) bouwen we aan de school. Samen maken we er een plek van waar je kind graag en veilig werkt, speelt en contacten legt. Met elkaar delen we alle momenten, maar als u het idee heeft dat zaken niet zo gaan als u verwacht had hopen we dat u het met ons bespreekt.

8.2 Communicatie
Als school vinden we het belangrijk dat ouders en school op één lijn zitten. Daarvoor is een goede informatieoverdracht noodzakelijk. Deze kan op verschillende manieren plaatsvinden:

Kennismakingsgesprekken
Dit is een omgekeerd 10-minuten gesprek. Aan het begin van het schooljaar wordt dit gesprek georganiseerd voor ouders. Tijdens een gesprek van ongeveer 10 minuten vertelt u over uw kind. Dit gaat aan de hand van een door u ingevulde vragenlijst. Doel van dit gesprek is dat de leerkracht uw kind snel leert kennen. U kunt ook vertellen hoe de eerste ervaringen van uw kind zijn in het nieuwe schooljaar. Ook kunt u zaken aangeven, die volgens u voor de leerkracht en voor school van belang kunnen zijn.

10-minutengesprekken
Tweemaal per jaar krijgt uw kind een rapport. Dit rapport is gekoppeld aan een verplicht oudergesprek van 10-minuten. U ontvangt informatie over de vorderingen van uw kind.

Bij de 10-minutengesprekken sluiten de leerlingen vanaf groep 3 aan.

Algemene informatie

Naast deze schoolgids + jaarkalender ontvangt u elke maand de digitale nieuwsbrief de Krook via Social Schools. Hier staat actuele informatie in over schoolzaken en bevat eventueel mededelingen van de ouderraad en de medezeggenschapsraad.
Ook sturen de leerkrachten elke 2 weken een weekmail.
De uitnodigingen voor de kennismakingsgesprekken oudergesprekken, vorderings- en 10-minutengesprekken verlopen via Social schools.

Het is belangrijk dat nieuwe ouders zich aanmelden om via Social Schools de informatie in te zien. De aanmeldingscode kunt u opvragen bij de administratie.

8.3 Ouderactiviteiten
Met hulp van ouders kunnen we extra activiteiten voor de kinderen realiseren. Uw hulp is voor een aantal activiteiten wenselijk en voor sommige activiteiten onontbeerlijk. Door ouderhulp wordt het onderwijs aantrekkelijker, gevarieerder en wint het aan kwaliteit. Op school vinden vele vormen van ouderhulp plaats. Niet alleen bij de activiteitenraad en de medezeggenschapsraad, maar ook bij zaken als: het lezen, projecten, feesten, bibliotheek “het Meesterwerk”, het geven van een presentatie enzovoort.

8.4 Inspraak

8.4.1 De Medezeggenschapsraad (MR)
De medezeggenschapsraad bestaat momenteel uit twee ouders en twee teamleden. Deze raad is een formeel advies- en instemmingsorgaan. Vanuit een positieve houding denkt u mee over de wijze waarop het onderwijs op Het Meesterwerk georganiseerd is. U heeft samen met een wettelijk vastgesteld aantal ouders en personeelsleden, een stem. In overleg met directie en bestuur denkt u actief mee. De MR komt gemiddeld 6 keer per schooljaar samen en. De MR is te bereiken via mailadres mr@meesterwerk.asg.nl

De medezeggenschapsraad van de school heeft het recht om, gevraagd of ongevraagd te adviseren over alle zaken die de school en het onderwijs betreffen. Ook bespreekt de MR het door de school gevoerde of te voeren beleid.

In de WMS (Wet Medezeggenschap Scholen) staat beschreven over welke beleidsonderdelen de medezeggenschapsraad (of een deel ervan) instemming of advies geeft. Het noemt ook over welke onderwerpen de school de medezeggenschapsraad informeert. Hoe de medezeggenschap in detail is geregeld staat beschreven in de MR- statuten. Deze liggen voor eenieder ter inzage bij de schoolleiding of bij de Almeerse Scholen Groep.

Leerlingraad
Met ingang van schooljaar 2026-2027 wordt er een leerlingraad opgericht om de betrokkenheid van de kinderen te vergroten met de school. De leerlingraad zal 10 keer bij elkaar komen om het over verschillende onderwerpen te spreken. De leerlingen kunnen via deze raad input leveren aan wat zij belangrijk vinden op het Meesterwerk. De leerlingraad kan inspraak hebben op kindniveau voor beslissingen op schoolniveau.

8.4.2 De Activiteitenraad
Deze raad is een groep ouders, die regelmatig bij elkaar komt om samen met teamleden allerlei bijzondere feesten en activiteiten te organiseren. Het is dus vooral een “doe-raad” en u bent dan ook regelmatig en vooral onder schooltijd, praktisch aan het werk voor Het Meesterwerk. Denkt u hierbij aan: het organiseren van het kerstfeest, meegaan op excursies, sportdagen en ga zo maar door. Een groot deel van de werkzaamheden zal plaatsvinden in afzonderlijke commissies. De ouders van de activiteitenraad ondersteunen de verschillende commissies van teamleden binnen de school. Op deze manier proberen we zoveel mogelijk ouders bij de diverse activiteiten op school te betrekken.

8.5 Vrijwillige ouderbijdrage (VOB = vrijwillige ouderbijdrage)
Onze school organiseert regelmatig voor alle groepen leuke en leerzame uitjes, excursies en andere activiteiten. Deze activiteiten bieden we in aanvulling op het reguliere door de overheid bekostigde onderwijsprogramma. Voor deze extra activiteiten ontvangen wij geen volledige vergoeding vanuit het ministerie of de gemeente. Daarom vragen wij hiervoor een vrijwillige ouderbijdrage. Toelating tot de school is uiteraard niet afhankelijk van het betalen van de ouderbijdrage.
De directie stelt jaarlijks – na instemming van de medezeggenschapraad – de hoogte en de bestemming van de ouderbijdrage vast en legt hierover ook jaarlijks verantwoording aan de medezeggenschapsraad af. De vrijwillige ouderbijdrage voor schooljaar 2026 – 2027 is: 35 euro. (Dit is exclusief kampbijdrage voor de groep 8).

Van dit bedrag worden alle extra activiteiten betaald zoals bijvoorbeeld: sinterklaas, kerst, sportdag, etc. De directie mag besluiten een activiteit niet door te laten gaan als er onvoldoende financiering voor is vanwege te weinig ouderbijdrage. Maar de directie draagt er zorg voor dat elke leerling uit de klas aan een activiteit kan deelnemen, ongeacht of de ouders van de leerling de vrijwillige ouderbijdrage hebben betaald.

VOB & Openbaar Basisonderwijs
De VOB begroting zal voor komende schooljaren anders opgebouwd worden. Momenteel wordt er bovenschools achter de schermen hard gewerkt aan een plan om VOB-vrije basisscholen te creëren en tóch alle leerlingen de activiteiten aan te bieden welke leerlingen en ouders/verzorgers van scholen gewend zijn.

“Geen enkel kind mag worden uitgesloten van activiteiten die de school organiseert, ook al betalen zijn/haar ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet.” Dat is het uitgangspunt van de richtlijn die de PO-Raad eind 2018 met Ouders & Onderwijs, de belangenvereniging van ouders, heeft afgesproken.”

Volgens de wet moeten alle leerlingen altijd kunnen meedoen aan alle activiteiten die binnen het lesprogramma vallen. Voorheen gold deze regel niet voor de extra activiteiten die de school organiseert, zoals bijvoorbeeld schoolreisjes.

De nieuwe richtlijn voor schoolbesturen gaat hier richting aan geven. De PO-Raad en haar leden en alle schoolbesturen, vinden het namelijk onverteerbaar als de portemonnee van de ouders bepaalt of een kind mag meedoen aan schoolreisjes of andere extra activiteiten. Als school ondersteunen wij deze nieuwe richtlijn en zullen hier de aankomende periode over buigen hoe we hier invulling aan gaan geven.

8.5.1 Kamp en "leuke feestdag" op school
De kosten voor het schoolkamp (groep 8) zijn 85 euro
Als deze in de komende jaren zullen stijgen, dan zijn we ook genoodzaakt de bijdrage te verhogen.
Als school hebben wij ervoor gekozen om dit schooljaar een "leuke feestdag" op school te organiseren in plaats van een schoolreisje.
Als school financieren we deze dag en elke leerling kan hieraan deelnemen. Daarnaast hebben de leerlingen iets leuks om gedurende het schooljaar om naar uit te kijken om dat het gegarandeerd doorgaat.

8.6 Verzekering
Onze school heeft een verzekeringspakket afgesloten. Dit pakket bestaat uit een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering. Op grond van de ongevallenverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen, personeel en vrijwilligers) verzekerd. Leidt een ongeval tot blijvende invaliditeit? Dan geeft de ASG-ongevallenverzekering recht op een (beperkte) uitkering. Als de verzekering van de betrokkenen zelf geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico), zijn ook de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd.

De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als de mensen die voor de school actief zijn (zoals bestuursleden, personeel en vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims door nalatigheid of een fout van de school.

8.7 Privacy en Veiligheid
Op onze school hechten we grote waarde aan privacy en veiligheid. Daarom vinden wij het een verplichting om op een veilige en verantwoorde manier om te gaan met alle persoonsgegevens die we verwerken. Elke medewerker en leerling moet er van uit kunnen gaan dat dit zorgvuldig gebeurt.

Veilig en zorgvuldig
Om veilig en zorgvuldig te werken hebben wij maatregelen getroffen. De schooladministratie systemen zijn bijvoorbeeld zo ingericht dat de leerling-gegevens daar veilig in verwerkt kunnen worden. Hierover zijn afspraken gemaakt met de leveranciers. Dit geldt ook voor de educatieve software waarmee wordt gewerkt. Onze computersystemen zijn beveiligd met verschillende technische maatregelen. Daarnaast hebben we regels opgesteld voor het gebruik en aanschaf van ICT middelen en software.

Gebruik beeldmateriaal
Wij gebruiken beeldmateriaal van leerlingen, maar alleen als ouders hiervoor toestemming hebben gegeven. Er wordt geen beeldmateriaal gebruikt waardoor leerlingen nadelige gevolgen kunnen ondervinden. We plaatsen bij foto’s en video’s geen namen van leerlingen. Het geven van toestemming kunt via Social Schools doorgeven. Deze toestemming kan altijd weer ingetrokken worden, ook dat kan via Social Schools.

Voor het opleiden van leerkrachten of het begeleiden van leerlingen kan het zijn dat er opnames worden gemaakt tijdens de les. Dit gaat altijd in overleg met de betrokken leerkracht in opleiding of de betrokken ouders en hun kind. Voor deze opnames hoeven wij verder niet om toestemming te vragen omdat dit een gerechtvaardigd belang dient. Het beeldmateriaal van deze opnames is alleen beschikbaar voor intern gebruik binnen de school met de direct betrokkenen en wordt niet verder verspreid. Het beeldmateriaal wordt niet langer bewaard dan noodzakelijk voor het doel. Het is leerlingen en ouders niet toegestaan om zonder toestemming beeldmateriaal van (online) lessen op te nemen en te verspreiden.

Meer informatie over privacy kunt u vinden in de privacystatement van de Almeerse Scholen Groep. Heeft u nog vragen over de omgang met persoonsgegevens dan kunt u altijd contact opnemen met onze Functionaris Gegevensbescherming via fg@asg.nl

8.8 Klachtenprocedure

Wat is de klachtenregeling van de school?

Klachtenbehandeling op schoolniveau
Heeft u een klacht over de manier waarop onderwijs wordt gegeven of bent u niet tevreden over andere zaken? Dat kan gebeuren. Heel vervelend, maar vaak biedt een één-op-één-gesprek met de betrokken medewerker (meestal de leerkracht) uitkomst. Als dit niet zo is, adviseren wij u om met de directie van de school een afspraak te maken voor een gesprek: Paula Keeven. Meestal

wordt de betrokken medewerker gevraagd aan dit gesprek deel te nemen. Is het probleem niet verholpen na deze gesprekken? Dan kunt u een officiële klacht indienen bij het College van Bestuur van de Almeerse Scholen Groep.

Klachtenregeling ASG
Wanneer u het niet eens bent met gedragingen of beslissingen van een persoon binnen de Almeerse Scholen Groep, of juist met het nalaten van gedragingen of het niet nemen van beslissingen, dan kunt u een klacht indienen. Bij de Almeerse Scholen Groep is de behandeling daarvan geregeld in een klachtenregeling.

De klachtenregeling is bedoeld voor ouders, personeelsleden, meerderjarige leerlingen, maar ook voor bijvoorbeeld derden die diensten voor de ASG verrichten. De regeling beschrijft de procedure voor het indienen en behandelen van de klacht. De commissie adviseert het College van Bestuur, het College van Bestuur beslist vervolgens over de klacht.

Een klacht moet schriftelijk worden ingediend. Dat kan per post: Almeerse Scholen Groep, t.a.v. College van Bestuur, postbus 60276, 1320 AH Almere. U kunt ook mailen naar klachten@asg.nl.

ASG beschikt over een externe vertrouwenspersoon waar ouders, leerlingen en medewerkers direct melding kunnen maken van ongewenste intimiteiten. Melden kan ook bij de contactpersonen op de scholen, zij zullen vervolgens doorverwijzen naar de externe vertrouwenspersoon. Uitgangspunt is dan ook dat de klacht of een geschil zoveel mogelijk door de betrokken partijen binnen de school of afdeling wordt opgelost.

Vanuit ASG werken we samen met Centrum Vertrouwenspersonen Plus (CVP+). U kunt bij CVP+ terecht als u een klacht heeft over ongewenst gedrag. We hebben het over ongewenst gedrag als er sprake is van pesten, discriminatie, (seksuele) intimidatie of agressie. Onveiligheid door ongewenst gedrag kan voor veel stress zorgen. Ons advies is altijd: praat erover met degene die het ongewenst gedag vertoont! Voor meer informatie over de klachtenregeling kunt u terecht op de website van ASG.

Klachtenbehandeling door de landelijke klachtencommissie
Bent u het niet eens met het oordeel van het bevoegd gezag of met de manier waarop uw klacht is behandeld? U kunt zich dan wenden tot de Landelijke Klachtencommissie voor het openbaar en algemeen toegankelijk onderwijs (LKC)

Postbus 162 3440 AD
Woerden
Tel. 0348-405245 Fax: 0348-405244

Landelijke vertrouwensinspectie
Bij de Inspectie van het Onderwijs werkt een team van vertrouwensinspecteurs. Ouders, leerlingen, leerkrachten, directies en besturen kunnen een vertrouwensinspecteur raadplegen bij ernstige klachten op het gebied van:

- Seksuele intimidatie en seksueel misbruik
- Lichamelijk geweld.
- Grove pesterijen.
- Discriminatie en radicalisering.

De vertrouwensinspecteur geeft informatie en advies en kan u – indien nodig – begeleiden bij het indienen van een formele klacht of het doen van aangifte. De inspectie heeft geen specifieke taak bij het behandelen van klachten. Zij heeft geen aangifteplicht en is gebonden aan geheimhouding. Het team van vertrouwensinspecteurs is tijdens kantooruren bereikbaar op 0900 111 31 11 (lokaal tarief).

ASG heeft samen met een aantal partners een convenant opgesteld om een veilig en positief klimaat te realiseren voor haar leerlingen. Dit is te vinden op de website van ASG.

8.9 Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en Meldplicht
ASG heeft een Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. Dit is conform de Wet op het primair onderwijs. Die meldcode, vastgelegd in een protocol, beschrijft in vijf stappen wat de school moet doen bij het signaleren van huiselijk geweld en kindermishandeling.

Als we op school een strafbaar feit vermoeden of signaleren, dan zijn wij als ASG-school verplicht dit onder de aandacht te brengen van justitie. Dit kan bijvoorbeeld gebeuren bij (kinder-) mishandeling. Uiteraard volgt justitie haar eigen rechtsgang en heeft ASG hier geen invloed op. Meer informatie over de meldcode en meldplicht is hier te vinden.