

Beleidsplan 2021-2024

Stichting Leergeld Wassenaar



Leergeld

Colofon

Stichting Leergeld Wassenaar

Postadres: Wittenburgerweg 78, 2244 CD Wassenaar

Telefoonnummer: 06 – 4075 3439

E-mailadres: info@leergeldwassenaar.nl

Website: www.leergeld.nl/wassenaar

Bankrekening: NL58 RABO 0307 5981 36

KvK: 64503356

Fiscaal nr./RSIN 8556 94579

Inhoudsopgave

Colofon

Inhoudsopgave	2
Samenvatting	3
1. Inleiding	4
2. Leergeld Nederland	
A. Leergeldformule	5
B. Taakstelling Leergeld Nederland	8
C. Fondswerving	9
3. Stichting Leergeld Wassenaar	
A. Organisatie	10
B. Werkwijze	12
C. Middelen	13
D. Kosten	14
E. Verantwoording	14



Samenvatting

Op dit moment leven in Wassenaar ongeveer 385 kinderen in gezinnen met een laag inkomen, waarbij er veelal een dagelijkse spanning bestaat over het al dan niet kunnen voorzien in toegang tot voorzieningen en gelijke kansen voor de kinderen.

Voor deze kinderen bestaat er een reëel risico op diverse vormen van sociale uitsluiting, omdat ze om financiële redenen niet of onvoldoende kunnen deelnemen aan activiteiten op school of anderszins aan activiteiten elders in het sociaal-maatschappelijk leven. Wij vinden het belangrijk dat ook zij in voldoende mate de kans krijgen om zich te kunnen ontwikkelen op terreinen van onderwijs, sport of cultuur.

Strategische hoofdoelstelling voor Stichting Leergeld Wassenaar is dat zij in de komende jaren deze groep kinderen blijven ondersteunen.

Het voorkomen van sociale uitsluiting van kinderen uit gezinnen met minimale financiële middelen is dus een kernopdracht van Leergeld Wassenaar. Leergeld biedt kansen aan kinderen in de leeftijd van 4 tot 18 jaar om te kunnen deelnemen aan binnen- en buitenschoolse activiteiten. Hierdoor kunnen ook deze kinderen hun sociale vaardigheden en kennis zo optimaal mogelijk ontwikkelen.

Gesteund door Leergeld Nederland en met draagvlak vanuit de gemeente Wassenaar en tal van andere betrokkenen, werd Stichting Leergeld Wassenaar op 4 november 2015 opgericht en kon zij na een korte voorbereidingstijd reeds op 12 januari 2016 de hulpverleningsactiviteiten onder eigen vlag voortzetten.

Leergeld Wassenaar prijst zich bijzonder gelukkig met de goede ontvangst van het initiatief en het snel gewonnen vertrouwen bij de lokale bevolking, de verenigingen en het bedrijfsleven. Het bevestigt de verwachting dat de kracht van Leergeld Wassenaar met name vanuit het duidelijke lokale karakter van de organisatie en de aanpak zal komen.

Met een organisatie en bestuur die volledig bestaan uit vrijwilligers en de gulle gaven van gemeente en tal van sponsoren heeft leergeld een goede financiële basis voor de directe hulpverlening .

Gegeven de ambitie tot verdere uitbreiding van de hulpverlening zal de komende jaren onder andere hard worden gewerkt aan:

- Groei en diversificatie van de inkomsten ;
- Bevorderen van de naamsbekendheid binnen Wassenaar;
- Intensivering van de samenwerking met andere, verwante organisaties binnen het werkveld;
- Intensivering van de samenwerking met de gemeente Wassenaar en de diverse onderwijsinstellingen.
- Goede contacten met de doelgroep

1. Inleiding

Al sinds de jaren negentig van de vorige eeuw kennen we in enkele steden in Nederland een organisatie met de naam Stichting Leergeld. Met een gestage groei kwamen er elk jaar steden bij waar Leergeld actief was. In 2005 is een sterke impuls gegeven aan het op de kaart zetten van Leergeld. De overkoepelende vereniging (Leergeld Nederland) timmert fors aan de weg met als doel om te komen tot een min of meer landelijke dekking.

Stichting Leergeld Wassenaar is opgericht op 4 november 2015 en reeds kort daarna, in het eerste kwartaal van 2016 en formeel vanaf 12 januari daadwerkelijk operationeel geworden als 88^e lokale stichting Leergeld in Nederland.

Het algemene mission statement voor **Leergeld Nederland** is

‘Naar gelijke kansen voor alle kinderen’. Want nu meedoen is straks meetellen.

Uiteraard onderschrijven we dit als stichting Leergeld Wassenaar volmondig, maar om ons eigen gevoel en het lokale karakter van de activiteiten te benadrukken heeft **Leergeld Wassenaar** het volgende motto gekozen:

“Alle kinderen doen mee “

Dit beleidsplan geeft de achtergronden over het initiatief van Leergeld en beschrijft de activiteiten en ambities voor de stichting Leergeld Wassenaar in de periode 2021-2024.

2. Leergeld Nederland

Op landelijk niveau werkt de 'Vereniging van Stichtingen Leergeld in Nederland', kortweg 'Leergeld Nederland' aan een min of meer landelijk dekkend netwerk van plaatselijke Stichtingen Leergeld.

Omdat alle Stichtingen Leergeld vanuit dezelfde Leergeld-formule werken is dat aanvullend op de doelstelling en strategie van de lokale stichtingen. Er zijn ultimo 2021 109 lokale stichtingen terwijl een aantal stichtingen zich in de oprichtingsfase bevinden.

A. Leergeldformule

Leergeld Nederland stelt dat kinderen zich alleen optimaal kunnen ontwikkelen door het opdoen van kennis en het ontwikkelen van sociale vaardigheden. Indien een kind door een gebrek aan middelen zich niet kan ontwikkelen, kan het een beroep doen op het vangnet van Stichting Leergeld. De wijze waarop Leergeld dit vangnet hanteert is vastgelegd. Uitgangspunt is het nemen van snelle maatregelen waarbij de probleemoplossing voor het kind centraal staat.

Werkwijze: de Leergeldformule

Om kinderen weer mee te laten doen met hun leeftijdgenootjes, past Leergeld een bijzondere werkwijze toe: de Leergeldformule. De Leergeldformule vormt een wezenlijk onderdeel van onze manier van werken en bestaat uit een aantal stappen.

Stap 1 | Huisbezoek of uitgebreide intake

Gezinnen die Leergeld om ondersteuning vragen worden doorgaans thuis bezocht door een goed opgeleide en geïnformeerde intermediair. Uitzonderingen zijn mogelijk, bijvoorbeeld als het gezin al eerder een aanvraag heeft gedaan en ondersteuning heeft gekregen. Tijdens een persoonlijk gesprek wordt de situatie van het gezin besproken en de ondersteuningsbehoefte geïnventariseerd. Op basis van beschikbare informatie en documenten wordt een overzicht gemaakt van het gezinsinkomen en vindt toetsing plaats van de inkomens- en (eventuele) schuldensituatie.

Dit leidt tot het vaststellen van een besteedbaar inkomen. Dit vormt de basis om vast te kunnen stellen of het gezin in aanmerking komt voor ondersteuning.

Stap 2 | Signalering

Tijdens het huisbezoek kijkt de intermediair of ook voor andere kinderen hulp nodig is. Daarnaast verwijst de intermediair waar nodig naar andere organisaties die het gezin verder kunnen helpen. Dit kan zowel gaan om materiële als immateriële ondersteuning, zoals schuldhelpverlening, (school)maatschappelijk werk, de kledingbank, de voedselbank of de sociaal raadslieden. Merkt de intermediair structurele belemmeringen op die het gezin in de weg staan om de eindjes aan elkaar te knopen of om stappen vooruit te zetten, dan meldt de intermediair dit bij de Leergeld stichting. Deze signalen gebruikt de lokale Leergeldstichting richting gemeente of richting Leergeld Nederland zodat zij structurele belemmeringen aan de kaak kunnen stellen en kunnen adresseren aan partijen die deze belemmeringen kunnen wegnemen.



Stap 3 | Bemiddeling naar andere voorzieningen

Leergeld bespreekt met ouders of verzorgers wat de mogelijkheden zijn met betrekking tot de gevraagde ondersteuning. Eerst wordt gekeken of zij een beroep kunnen doen op bestaande voorzieningen, zoals regelingen van de gemeente of andere instanties/organisaties. Leergeld kan vaak ook ondersteuning bieden bij het aanvragen van deze voorzieningen.

Stap 4 | Leergeld biedt financieel vangnet

Wanneer het ontbreekt aan bestaande voorzieningen voor de betreffende vraag om ondersteuning voor het kind, of wanneer deze voorzieningen niet toereikend zijn, dan biedt Leergeld ondersteuning in de vorm van giften in natura of vergoeding van kosten aan clubs en scholen. De afweging hierbij is altijd dat de ondersteuning bijdraagt aan de centrale doelstelling van Leergeld: "Het voorkomen van sociale uitsluiting van kinderen door meedoen mogelijk te maken."

Stap 5 | Follow-up en nazorg

Na afhandeling van de aanvragen door ouders bij Leergeld, blijft het contact met de betreffende gezinnen doorgaans bestaan. Afhankelijk van de situatie varieert dit van een telefoontje tot een nieuw huisbezoek.

De Leergeldformule werkt! Leergeld bereikt hiermee ook gezinnen in armoede die veelal onbereikbaar lijken voor de overheidsinstanties. Er zijn verschillende factoren die hierbij een rol spelen:

Leergeld is laagdrempelig: Ieder kan een aanvraag indienen, elke aanvraag wordt serieus onderzocht.

Leergeld heeft persoonlijk contact met het gezin: Kenmerkend voor de Leergeldformule is het huisbezoek door de intermediair. Een aanvraag is voor Leergeld niet slechts een bureaucratische handeling.

De aanvragen worden getoetst op duidelijke criteria, maar door het persoonlijk contact tussen de intermediair en de aanvrager worden de noden en de mogelijkheden beter in kaart gebracht. Door het huisbezoek leert de intermediair het gezin van dichtbij kennen en gaat "naast de ouder(s) van de kinderen staan". Er wordt een beroep gedaan op de eigen kracht. Het inzicht in de kansen en de mogelijke keuzes van de ouder(s) ten aanzien van de ontplooiing van het kind wordt vergroot.

Leergeld is de brug tussen kind en de bestaande (lokale) voorzieningen:

Hulp bestaat allereerst uit advies met betrekking tot de eventuele bestaande /voorliggende voorzieningen van gemeenten of andere instanties/organisaties.

Leergeld is een laatste materieel vangnet: Pas wanneer bestaande voorzieningen geen mogelijkheid bieden, steunt zij het kind met eigen financiële middelen of hulp in natura.



Leergeld is onafhankelijk en ongebonden: Leergeld is volkomen zelfstandig en niet gebonden aan overheid, kerk, specifieke levensovertuiging of andere instantie. Zowel landelijk als lokaal heeft de organisatie een eigen bestuur dat doelen en plannings vaststelt, de operationele activiteiten aanstuurt en jaarlijks verantwoording aflegt over het gevoerde beleid en de besteding van de middelen.

Leergeld werkt zeer lokaal en is lokaal sterk ingebed: De lokale Leergeld Stichting werkt samen met vele lokale partijen (gemeente, service-clubs, onderwijs instellingen, maatschappelijke instellingen, verenigingen, bedrijfsleven, andere fondsen etc.) en lokale vrijwilligers zorgen middels lokale samenwerking en fondsenwerving voor een gezamenlijke verantwoordelijkheid voor de minder bedeelde kinderen in de lokale gemeenschap.

Leergeld hecht veel waarde aan deze 'local-for-local' aanpak. Door deze aanpak is Leergeld sterk verankerd in de lokale gemeenschap, weet zij gezinnen en kinderen te bereiken die via andere instanties vaak onbereikbaar blijven en heeft de lokale Leergeld stichting de mogelijkheid bij haar hulpverlening maatwerk te bieden.

Leergeld zorgt voor een kleine afstand tussen de gever en de ontvanger dit leidt tot grote betrokkenheid: lokaal sponsorgeld wordt lokaal besteed. Hulpverleners zijn vrijwilligers en bekend met de geldende regelgeving en beschikbare gemeentelijke voorzieningen en soms zelf ervaringsdeskundigen afkomstig uit de doelgroep.

Leergeld werkt heel nauw samen met het onderwijs: De lokale Leergeld stichtingen werken nauw samen met scholen (zowel basis- als vervolgonderwijs), wat cruciaal is bij het bereiken van de beoogde kinderen.

Leergeld werkt snel: Vanwege de korte lijnen tussen aanvragende ouder(s) en de lokale Leergeld stichtingen en de efficiënte Leergeld werkwijze kan de afhandeling van aanvragen plaatsvinden binnen een periode van gemiddeld 2 tot 6 weken.

Leergeld heeft een signaalfunctie: Leergeld signaleert knelpunten met betrekking tot tekortschietende voorzieningen of wetgeving dan wel toepassing van beiden en koppelt deze terug richting overheden en andere betrokken organisaties.

B. Taakstelling Leergeld Nederland

De taakstelling is, kort samengevat, het mogelijk maken van en bijdragen leveren aan een goed functionerend netwerk van lokale stichtingen Leergeld, dat met dezelfde formule dezelfde doelstelling nastreeft, waarbij onderstaande strategie en middelen centraal staan.

Strategie

Het bijdragen aan en mogelijk maken van een goed functionerend netwerk, door het in stand houden van een centraal bureau, met speciale taken als:

- het beheren, bewaken en waarborgen van de Leergeldformule (kwaliteitsgarantie, inhoud, werkwijze, monitoren van toepasbaarheid en doelmatigheid);
- het ondersteunen van bestaande en nieuwe lokale stichtingen Leergeld met kennis en ervaring;
- het initiëren van nieuwe lokale Leergeldstichtingen, het begeleiden en trainen;
- het vertegenwoordigen van Leergeld op bovenlokaal niveau;
- het vervullen van alle bovenlokale activiteiten/taken, met name het signaleren, bundelen en terugkoppelen van ervaringen naar overheden en instanties op bovenlokaal niveau ter verbetering van voorzieningen;
- het faciliteren van centrale diensten, gerelateerd aan beheer, bewaken en waarborgen van de formule en continuïteit van Leergeld (training, fondsenwerving, rapportage, communicatie, etc.).

In het meerjarenbeleidsplan 2021-2024 heeft Leergeld Nederland als belangrijkste hoofdoelstelling geformuleerd:

“Naar gelijke kansen voor alle kinderen: verdiepen en versterken”.

Middelen

Middelen die ons ten dienste staan dan wel te ontwikkelen zijn om bovenstaande tot uitvoering te brengen zijn:

1. een door ervaring getoetste, dupleceerbare Leergeldformule;
2. een ter zake kundig bestuur (ervaringsdeskundigen op specialistische deel- en adviesgebieden – bestuurlijk, sociaal/maatschappelijk, financieel, juridisch, etc.);
3. Comité van Aanbeveling met prominente personen die Leergeld publiekelijk ondersteunen;
4. een bureau met een taakervaren bezetting;
5. acquisitiecapaciteit voor werving van middelen waaronder specifieke projectfinanciering;
6. netwerken binnen politiek en bedrijfsleven.

C. Fondswerving

De provincie Noord-Brabant was destijds de eerste om met subsidie de Leergeld formule te adopteren voor haar werkgebied. In 2003 heeft ook de provincie Utrecht een deelsubsidie verleend. Leergeld Nederland timmert ondertussen fors aan de weg met als resultaat dat Leergeld anno 2021 inmiddels via 109 operationele Leergeld Stichtingen actief is in 74% van alle Nederlandse gemeenten verspreid over alle provincies. Conform de doelstelling van Stichting Leergeld Nederland, biedt deze landelijke dekking kansen om extra fondsen aan te boren. Een belangrijk aspect hierbij is dat Leergeld Nederland (en vervolgens ook veel van de lokale stichtingen) wordt erkend als gecertificeerde goede doelen instelling; de zogeheten ANBI status van de Belastingen.

Groei van het landelijk bureau en wijziging governance structuur van de vereniging

De geambieerde groei uit het meerjarenbeleidsplan 2017-2020 heeft geleid tot een uitbreiding van de bezetting van het landelijk bureau van Leergeld Nederland. Vanaf 2017 is het landelijk bureau uitgebreid met een beleidsmedewerker en een projectleider voor het project Alle kinderen doen mee. Vanaf oktober 2020 is voor dit project ook een project assistent aangesteld. Het aantal fte's is daarmee gestegen van 2,1 in 2016 naar 4,4 in 2020. Hiernaast is binnen het project Alle Kinderen Doen Mee een adviseur actief voor het landelijk bureau. Tenslotte werkt vanaf 2019 ook een medewerker helpdesk, training en doorontwikkeling Leergeld-systemen voor het landelijke bureau, als freelancer. Met ingang van 2020 is, in verband met de groei en de toegenomen complexiteit van onze vereniging, een governance wijziging doorgevoerd in de verenigingsstructuur. De eerdere verhouding bestuur en directeur is omgezet in een verhouding Raad van Toezicht (RvT) en directeur-bestuurder. Daarbij ligt de formele bestuursverantwoordelijkheid nu bij de directeur-bestuurder. Door de RvT wordt toezicht gehouden op de realisatie van beleid door de directeur. De Algemene Ledenvergadering heeft het laatste woord bij belangrijke financiële of strategische besluiten.

De financiële verantwoording van de verkregen en uitgegeven middelen zijn voor Leergeld Nederland van groot belang. Daarom is een nieuw uniform administratiesysteem genaamd Lisy geïntroduceerd. In Lisy kan zowel de financiële administratie als de hulpadministratie plaatsvinden. Ook leergeld Wassenaar werkt met dit systeem. Tevens is het programma Twinfield geïntroduceerd om boekhoudkundig te kunnen consolideren en contacten met de bank te onderhouden voor de betalingen.

Leergeld Nederland is onverminderd bezig met het aanspreken van overheden, instellingen, bedrijven en particulieren, die het helpen van kansarme jongeren ook tot hun verantwoordelijkheid willen rekenen om zo bij te dragen aan een betere samenleving.

De plaatselijke stichtingen zoals Stichting Leergeld Wassenaar zijn verder volledig self supporting voor hun eigen fondsenwerving en voor de bekostiging van hun eigen lokale activiteiten.

3. Stichting Leergeld Wassenaar

Stichting Leergeld Wassenaar is opgericht op 4 november 2015. De praktijk heeft snel aangetoond dat Leergeld ook in Wassenaar in een behoefte voorziet. Door geweldige support van de gemeente Wassenaar, lokale vrijwilligers, verenigingen, andere sociale organisaties en sponsors is zij uitgegroeid tot een belangrijke ondersteuner van de kinderen in de Gemeente Wassenaar.

Zoals elke Stichting Leergeld heeft ook Stichting Leergeld Wassenaar eigen statuten, een eigen bestuur en is zij daarmee een onafhankelijke entiteit. Leergeld Wassenaar is lid van de vereniging van Stichtingen Leergeld in Nederland en bepaalt daardoor mede in grote lijnen het beleid van de vereniging. De samenwerking met het landelijk bureau van Leergeld is verder vastgelegd in een samenwerkingsovereenkomst.

A. Organisatie

A1. Bestuur

Leergeld Wassenaar heeft een stichtingsbestuur bestaande uit 4 leden, dat eindverantwoordelijk is voor de activiteiten die de stichting onderneemt, zowel op het gebied van het verwerven van de nodige financiële middelen als de besteding daarvan ten behoeve van de doelgroep.

De samenstelling van het bestuur ingaande 2021:

- Voorzitter de heer W. van Moort.
- Secretaris de heer C.G.H. van Iwaarden.
- Penningmeester de heer C.J.F. Lankhof.
- Algemeen Bestuurslid Mevrouw H. Boon

De bestuursleden verdelen, naast de samenwerking met de coördinator die verantwoordelijk is voor de dagelijkse operationele zaken, onderling de verschillende taken en aandachtsgebieden gericht op zaken als:

- contacten met gemeente en lokale netwerk organisaties sociale sector;
- samenwerking met externe partijen;
- bijwonen bijeenkomsten Leergeld Nederland;
- contacten met het onderwijs;
- PR, communicatie en fondsenwerving;
- beoordelen aanvragen (special cases buiten afgesproken kaders);
- kennis van sociale wetgeving (o.a. WMO, Wet Jeugdzorg, Participatiewet, AWBZ) en ontwikkelingen op het gebied van armoedebeleid.

Alle bestuursleden vervullen hun taken als vrijwilliger en ontvangen daarvoor geen enkele vergoeding.

A2. Coördinator

Het bestuur wordt ondersteund door een coördinator: Mevrouw M. Wetselaar. Zij zorgt samen met Tjitske Quist en Alice Been voor de dagelijkse gang van zaken.

Tot het takenpakket van de coördinator bestaat uit:

- het werven, begeleiden en coachen van de vrijwilligers;
- organiseren van het proces van de behandeling en toekenning van aanvragen;
- het engageren en regelen van afspraken met instellingen en organisaties die de kinderen concreet in hun ontwikkeling helpen;
- uit de praktijk ervaringen, knelpunten en trends signaleren die in overleg met het bestuur tot een aanpassingen van beleid of uitvoeringskader moeten leiden of elders bij organisaties geadresseerd dienen te worden;
- eindverantwoordelijkheid voor operationele werkzaamheden (exclusief het verkrijgen van de middelen);
- bijwonen van de bestuursvergaderingen en conform afspraak rapporteren over de operationele activiteiten en bestedingen.

A3. Intermediairs

De intermediairs zijn uiteraard zeer belangrijke functies binnen Stichting Leergeld Wassenaar. Intermediairs zijn vrijwilligers uit de lokale gemeenschap, die bij voorkeur ervaring hebben met de doelgroep of op andere wijze affiniteit met de doelgroep hebben. Het belangrijkste is hun passie voor de doelstelling en hun vermogen om enerzijds met compassie, anderzijds nuchter de situatie van de hulpvragenden in te schatten.

De intermediairs worden goed ingewerkt en begeleid door de coördinator. Leergeld Wassenaar maakt hiervoor ook gebruik van de leermiddelen die vanuit Leergeld Nederland ter beschikking worden gesteld.

De intermediairs gaan op huisbezoek waar in alle rust en veiligheid de aanvraag wordt opgemaakt en eventueel wordt verwezen naar de voorliggende voorzieningen die eerst nog kunnen en dienen te worden benut. Stichting Leergeld Wassenaar streeft na dat de intermediairs door de aanvragers worden ervaren als vertrouwde en laagdrempelige (gelijkwaardige) gesprekspartner. Tevens zijn zij de bron van informatie, waarop Leergeld als organisatie mede haar beleid bepaalt.

Leergeld Wassenaar streeft ernaar te werken met ca. 2 intermediairs, zodat zij met een redelijke verdeling van de belasting toch altijd met een korte responstijd kan opereren en de continuïteit van de werkzaamheden kan garanderen en ook verloop in de groep vrijwilligers ordentelijk kan opvangen.

B. Werkwijze

B1. Doelstelling

De doelstelling van stichting Leergeld Wassenaar is het voorkomen van sociaal isolement dan wel sociale uitsluiting van jongeren in ontwikkeling / schoolgaande kinderen uit minimagezinnen, samengevat in de volgende kernpunten en “statements”:

- Helpen van kinderen uit gezinnen voor wie overheidsvoorzieningen uitgeput, niet toereikend dan wel niet beschikbaar zijn; en
- die niet in staat zijn uit eigen middelen hun kinderen voldoende of naar behoren te laten participeren binnen het onderwijs en/of in het sociaal maatschappelijk leven op en rond school;
- realisatie van concrete faciliteiten zodat de betreffende kinderen alsnog mee kunnen doen;
- beter nu een “klein beetje” geld besteden aan het kunnen laten “leren en meedoen” dan later als maatschappij “duur leergeld” betalen voor de gemiste kansen.

B2. Strategie

De realisatie van de strategie vindt plaats door middel van het lokaal toepassen van de landelijk ontwikkelde en beschreven Leergeld Formule. In hoofdlijnen bestaat deze formule uit;

1. het vormen van een laatste vangnet;
2. ‘local-for-local’ / gemeente gebonden hulp;
3. gebruik vrijwilligers en ervaringsdeskundigen;
4. hulp bestaat uit analyse en advies met betrekking tot niet gebruikte voorzieningen voor het bieden van voorzieningen vanuit Leergeld;
5. terugkoppeling naar overheden met betrekking tot behoeften en tekortschietende voorzieningen en wetgeving;
6. bijdragen aan bewustwording dat structurele problemen structureel moeten worden aangepakt.

B3. Directe hulp

De hulp kan soms echter verder reiken dan het direct aangevraagde. De gezinssituatie wordt meegewogen en andersoortige hulp kan worden gesuggereerd en/of een vorm van bemiddeling kan worden aangeboden. Hierbij worden zaken –met toestemming of op verzoek- doorverwezen naar bijvoorbeeld maatschappelijk werk, bureau schuldsanering, GGD Haaglanden en dergelijke.

B4. Vergoedingscriteria

Leergeld Wassenaar heeft haar vergoedingscriteria goeddeels opgesteld op basis van de algemene criteria van Leergeld Nederland.

De criteria zijn op te vragen bij de coördinator., maar komen in het kort neer op het volgende:

Leergeld zet zich in voor schoolgaande kinderen in de leeftijd van 4 tot 18 jaar uit gezinnen met minimale financiële middelen, die vanwege gebrek aan financiële middelen niet mee kunnen doen met hun leeftijdgenootjes.

Ouders of verzorgers van deze kinderen kunnen een beroep doen op hulp van Stichting Leergeld Wassenaar indien zij bepaalde binnen- of buitenschoolse activiteiten voor hun kinderen niet kunnen betalen en een aantoonbaar een laag besteedbaar inkomen hebben:

- Ouders met inkomen Participatiewet (Bijstand);
- Ouders in schuldsanering;
- Ouders met een beschikbaar inkomen dat beneden 130% van het bijstandsniveau ligt.

De toezeggingen per kind bedragen in beginsel niet meer dan een jaarlijks door het bestuur vast te stellen maximum bedrag per kind per jaar. In 2021 is dat bedrag vastgesteld op EUR 230. Daarnaast is er een beperking van 1 buitenschoolse activiteit (lidmaatschap) per kind per jaar.

C. Middelen

De middelen die nodig zijn om bovenstaande tot uitvoering te brengen zijn enerzijds de organisatie en daarnaast de materiële middelen.

De materiele middelen, dat wil zeggen de financiële fondsen of voorzieningen in natura, worden verworven op basis van een continue inspanning in het kader van een eigen fondsenwervingsprogramma.

Middelen voor directe hulp worden bij voorkeur hoofdzakelijk op lokaal niveau geworven bij de gemeente, instellingen, plaatselijke stichtingen, verenigingen en service clubs, bedrijven en particulieren. De stichting heeft de ANBI status en artikel 24 status (vrijstelling van successierecht; giften aan de stichting zijn aftrekbaar) en rapporteert, dan wel rechtvaardigt de toevertrouwde middelen aan haar sponsors/subsidieverstrekkers etc.

D. Kosten

Voor financiële middelen is stichting Leergeld Wassenaar aangewezen op lokale financiering van kosten bestaande uit infrastructurale kosten en kosten voor de directe hulp als zodanig.

Het beleid van Leergeld Wassenaar is erop gericht om ruimschoots te kunnen voldoen aan de normen die het CBF hanteert voor goede doelen stichtingen. De verhouding kosten versus directe hulp mag maximaal 25-75% bedragen.

Omdat de organisatie van Leergeld Wassenaar vooralsnog volledig op vrijwilligers draait en geen keuze is gemaakt voor een bezoldigde coördinator, is de verwachting op basis van de opgestelde begroting dat, genormaliseerd voor incidentele opstartkosten, de jaarlijkse organisatiekosten beneden de 10 % zullen liggen.

De overige kosten voor de organisatie bestaan met name uit kosten voor communicatie, huisvesting en kantoorbenodigdheden, bankkosten en accountancy. Het streven is de kosten zoveel mogelijk te beperken door gebruik te maken van de faciliteiten die ter beschikking worden gesteld door derden al dan niet tegen een beperkte vergoeding. Aldus wordt getracht door sponsoring en donaties verworven middelen zo veel mogelijk ten goede te laten komen aan de doelgroep.

E. Verantwoording

Leergeld Wassenaar legt jaarlijks verantwoording af door middel van een jaarrekening en jaarverslag, met inachtneming van alle wettelijke regels dienaangaande. De jaarrekening wordt gecontroleerd door een externe en onafhankelijke accountant.

Het jaarverslag en de jaarrekening vormen de verantwoording van de gewone financiële middelen en het door het bestuur gevoerde beleid. Deze stukken worden desgevraagd ter beschikking gesteld aan sponsors, donateurs en overheden.

Met de gemeente wordt in elk geval eens per jaar een evaluatiegesprek gevoerd waarin tevens verantwoording wordt afgelegd. Per sponsor worden desgevraagd op maat nadere afspraken gemaakt over de wijze waarop zij geïnformeerd willen worden over de besteding van de ter beschikking gestelde middelen. Leergeld Wassenaar draagt in alle gevallen zorg voor een adequate rapportage/rechtvaardiging voor alle aan haar toevertrouwde middelen.

Leergeld Wassenaar publiceert de jaarverslagen en jaarrekeningen ook op haar website.