

2021-2022

# Schoolgids Openbaar Lyceum Zeist



Openbaar  
Lyceum  
Zeist

# WELKOM

## **Hartelijk welkom op het Openbaar Lyceum Zeist.**

De middelbare schooltijd is een belangrijke fase in het leven. Na de vertrouwde basisschool is de middelbare school groter en onbekender met meer kansen, meer medeleerlingen en meer ontplooiingsmogelijkheden. De school moet ook een veilige en vertrouwde omgeving zijn waar leerlingen zich thuis voelen en zich veilig verder kunnen ontwikkelen.

Het Openbaar Lyceum Zeist maakt zich sterk om leerlingen zo goed mogelijk te begeleiden in hun schoolloopbaan waarbij de leerlingen voldoende mogelijkheden hebben om hun verschillende talenten te ontdekken en te ontwikkelen. In het onderwijs van de school wordt het eigen initiatief en de zelfstandigheid van leerlingen gestimuleerd. Er wordt veel aandacht geschonken aan het ontwikkelen van een ondernemende en onderzoekende houding van leerlingen.

Een goede samenwerking tussen de school, de leerlingen en de ouders is daarbij belangrijk. Die samenwerking wordt bereikt door wederzijds vertrouwen, heldere afspraken en duidelijke spelregels. Leerlingen en ouders mogen van het Openbaar Lyceum Zeist verwachten dat de school duidelijk is over wat de school te bieden heeft, wat van leerlingen en ouders verwacht wordt en wat zij omgekeerd van de school kunnen verwachten. In deze gids worden staan die afspraken en spelregels.

Deze schoolgids bevat veel informatie over het Openbaar Lyceum Zeist. De gids is bedoeld als naslagwerk voor ouders en leerlingen met informatie over lestijden, roosterzaken, regels, vakanties en adressen. Het Openbaar Lyceum Zeist maakt vanaf 1 augustus 2019 deel uit van NUOVO scholengroep. Informatie van de scholengroep staat achterin deze schoolgids.

Medewerkers van het Openbaar Lyceum Zeist voeren graag met ouders het gesprek over zaken die leerlingen of ons onderwijs raken. In geval van vragen, onduidelijkheden of problemen kunnen ouders contact opnemen met de mentor of de teamleider.

Voor actuele informatie, nieuws en meer kunnen ouders en leerlingen de *website* en de *Facebook-* pagina van de school raadplegen. De schoolgids is beschikbaar als pdf op de *website van de school*. Indien u een geprinte versie wenst te ontvangen, kunt u deze opvragen via *info@openbaarlyceumzeist.nl*.

Wij wensen onze leerlingen veel plezier en succes op het Openbaar Lyceum Zeist.

Kees-Jan Vreeker  
Rector a.i. Openbaar Lyceum Zeist

## Coronavirus

Vanaf maart 2020 kregen we allemaal te maken met de gevolgen van COVID-19, oftewel het nieuwe Coronavirus. De maatregelen vanuit het RIVM en de overheid leidden ertoe dat de scholen een tijdlang hun deuren moesten sluiten, en er een periode was waarbij het onderwijs op afstand werd verzorgd.

Gelukkig zijn de scholen vlak voor de zomer weer grotendeels geopend en kunnen we bij de start van het nieuwe schooljaar 2021-2022 ook weer al onze leerlingen verwelkomen. Desalniettemin zullen we dit schooljaar nog de gevolgen ondervinden van het Coronavirus. Concreet betekent dit dat we als school de RIVM-maatregelen en -adviezen nauwgezet zullen blijven volgen én opvolgen. Hierdoor kunnen we ervoor zorgen dat we een gezonde en veilige (leer)omgeving bieden aan onze leerlingen, medewerkers, ouders/verzorgers en andere bezoekers aan de school.

Tegelijkertijd laten we ons informeren en adviseren door de onderwijssector en volgen we de regelgeving vanuit het Ministerie van OCW omtrent de Coronasituatie.

Door mogelijke ontwikkelingen rondom het virus dan wel regelgeving zou het zo kunnen zijn dat informatie in de schoolgids op een bepaald moment niet actueel meer is. De school zal u in die situatie zo zorgvuldig mogelijk van nieuwe informatie voorzien via de gebruikelijke communicatiekanalen.

## CONTACT

### **Bezoekadres**

Blikkenburgerlaan 2, 3703 CV Zeist

### **Postadres**

Openbaar Lyceum Zeist  
Postbus 16, 3700 AA Zeist

### **Telefoon, e-mail en website**

T 030-6914518

E [info@openbaarlyceumzeist.nl](mailto:info@openbaarlyceumzeist.nl)

W <https://openbaarlyceumzeist.nl>

Banknummer:

Rabobank NL 04 RABO 0382 4064 78

t.n.v. Openbaar Lyceum Zeist

BRIN 17 BI

### **Bereikbaarheid**

Vanuit Amerongen, Leersum, Doorn en Driebergen is de school bereikbaar met de lijnen 50 en 81 van Connexxion. Vanuit Utrecht is de school bereikbaar met lijn 50.

Vanuit Wijk bij Duurstede met lijn 56, waarbij in Doorn of Driebergen (halte NS-station) overgestapt wordt op lijn 50 of lijn 81. De bushalte (Molenweg/Blikkenburgerlaan) is tegenover de school. Kijk voor meer en actuele info op [www.connexxion.nl](http://www.connexxion.nl).

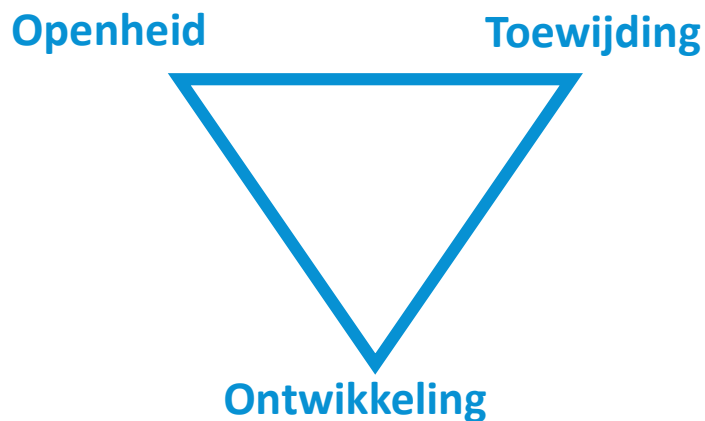
# INHOUD

- 5. Onze school**
- 7. Onderwijs**
  - Alle leerlingen leren
  - Buitenschoolse activiteiten
  - Toelatingscriteria
  - De onderbouw
  - De bovenbouw
  - Lessentabellen
- 16. Begeleiding**
  - Passend onderwijs
  - Schoolondersteuningsprofiel
  - Ondersteuningsteam
- 21. Resultaten**
- 22. Klachten**
- 24. Financiën**
  - Financiële bijdrage
  - Tegemoetkoming scholieren
  - Boeken
  - Aansprakelijkheid
- 26. Praktische informatie**
  - Regels en afspraken
  - Privacy
  - Toegankelijkheid en bereikbaarheid
  - Schoolleiding en medewerkers
  - Toelichting ouderbijdragen
  - Veiligheid
  - Medezeggenschap
  - Leerlingenraad en klankbordgroep

## 1. ONZE SCHOOL

**Het Openbaar Lyceum Zeist wil haar leerlingen ruimte en uitdaging bieden om hun talenten optimaal te ontwikkelen en daarbij uitstekende prestaties te leveren.  
Het Openbaar Lyceum Zeist wil leerlingen stimuleren om mondige burgers te worden die in staat zijn zelfstandig een oordeel te vormen en verantwoordelijkheid voor zichzelf en hun medemensen te nemen.**

Het Openbaar Lyceum werkt vanuit drie waarden:



### **1. Ontwikkeling: kerntaak van de school.**

Ontwikkeling staat voor brede ontwikkeling, alle talenten, vaardigheden of intelligenties. We kiezen nadrukkelijk voor ontwikkeling: meer dan leren, examenresultaten of diploma halen. Het gaat ook over de ontwikkeling als mens, van puber naar jong volwassene. In het onderwijsaanbod zie je dat in de profielen sport en expressie, in buitenschoolse activiteiten, in U-talent in de deelname aan het netwerk van Begaafdheid Profiel Scholen. Ontwikkeling benadrukt ook de individuele verschillen tussen leerlingen, het is maatwerk. En het is een proces waarbij de leerling ook verantwoordelijkheid moet en kan nemen. Dit geldt niet alleen voor de leerlingen maar ook voor de docenten. Niet alleen je taak uitvoeren, maar jezelf voortdurend willen ontwikkelen om het onderwijs voor de leerlingen beter te maken. Dit past ook in een zich voortdurend en steeds sneller veranderende samenleving.

### **2. Toewijding: middel**

Een sterk punt van de school is de toewijding waarmee medewerkers hun werk doen, bevlogen voor goed onderwijs, met hart voor de leerlingen, solidair naar de collega's. Dat is intrinsieke motivatie, maar dat wordt ook van de medewerkers verwacht. Onderwijs is geen van 9 tot 5 baan.

Medewerkers moeten ook in staat gesteld worden om dit te doen, er moet dus voldoende professionele ruimte zijn. Dat betekent afspraken maken op basis van de gemeenschappelijke waarden, denken vanuit de bedoeling en geen stapels van protocollen en reglementen (al zijn die voor sommige zaken wel nodig).

### **3. Openheid: karakter van de school**

We zijn een openbare school, iedereen is hier welkom en moet zich gezien voelen. Ongeacht achtergrond, afkomst, godsdienst of geaardheid. We hanteren geen wachtlijsten, als je voor onze school kiest, kiezen wij voor jou. We zijn als school open naar de samenleving: leren binnen en buiten de klas. De organisatie moet transparant zijn, communicatie naar leerlingen, ouders en medewerkers over wat er speelt, wat de doelen zijn en wat er goed gaat (en soms ook wat niet) is belangrijk. We gebruiken daarvoor Nieuwsbrieven, de Website, de schoolkrant. Openheid houdt ook in werken met vertrouwen als basis, je hebt niets te verbergen voor een ander.

## 2. ONDERWIJS

Wij stellen ons ten doel toekomstgericht onderwijs te geven dat leerlingen voorbereidt op vervolgonderwijs of arbeidsmarkt, alsmede op een positief kritische en actieve deelname aan het maatschappelijk leven. Dat betekent onder andere dat er voor leerlingen voldoende ruimte moet zijn om te experimenteren. En dat leerlingen uitgedaagd worden na te denken over wie ze zijn en waar hun talent ligt. Wij willen dat onze leerlingen naast individuele aandacht ook aandacht voor de ander en voor de samenleving ervaren, vanuit een betrokken houding. Wij willen ons verbinden met elkaar en de wereld waarin wij leven.

Samen leren staat centraal op onze scholen. Daarmee bedoelen we het leerproces van onze leerlingen en onze medewerkers. Aan onze leerlingen bieden wij betekenisvol onderwijs. Een voorwaarde voor betekenisvol leren is dat we een rijke leeromgeving creëren, waarin mogelijkheden zijn om iemands talenten te ontdekken, te ontwikkelen en zichtbaar te maken. Samen geven we op deze wijze invulling aan het begrip kwalitatief hoogwaardig onderwijs.

Het Openbaar Lyceum Zeist wil leerlingen ondersteunen bij hun ontwikkeling tot mondige burgers die zelfstandig een onderbouwd oordeel kunnen vormen en sociaal verantwoordelijk kunnen handelen.

Wij willen dat leerlingen van het Openbaar Lyceum Zeist oprecht en verdraagzaam zijn en leren kijken naar hun medemensen. Wij noemen dit: werken aan actief burgerschap. De leerling is verantwoordelijk voor de eigen ontwikkeling en het eigen welzijn en dat van anderen. Binnen deze omschrijving geeft het Openbaar Lyceum Zeist burgerschapseducatie vorm.

Anders en meer concreet geformuleerd betekent dit:

Op het Openbaar Lyceum Zeist:

- leren leerlingen hun talenten te ontdekken en te ontwikkelen;
- zien wij verschillen en doen wij er recht aan;
- stimuleren wij de verantwoordelijkheid voor de eigen ontwikkeling;
- dagen wij leerlingen uit hun eigen grenzen te verleggen;
- bereiden wij leerlingen voor op de wereld van morgen;
- hebben we respect voor elkaar en de omgeving.

Deze uitgangspunten vormen de basis van ons onderwijs en leerlingbegeleiding.



## Alle leerlingen leren

Het Openbaar Lyceum Zeist wil de talenten van de leerlingen maximaal helpen ontwikkelen en daarbij rekening houden met verschillen wat betreft belangstelling, manier van leren, niveau of tempo. Het gaat daarbij om talenten op allerlei gebied: goed kunnen leren, creatief zijn, sportief zijn, onderzoekend zijn, etc. Hoe doen wij dat concreet? Wij bieden realistisch en uitdagend onderwijs met betekenis voor de persoonlijke en maatschappelijke ontwikkeling. We vinden het belangrijk dat leerlingen keuzes kunnen maken en wij organiseren mogelijkheden om te leren binnen én buiten de school.

In de onderbouw kiezen de havo en vwo-leerlingen voor een van onze profielen: Sport of Expressie.

In de eerste klas kan een leerling ook kiezen voor extra ondersteuning in de havo-kans klas, of de extra uitdaging van Gymnasium<sup>xtra</sup>. Na de havo-kans klas volgt vanaf klas 2 een keuze voor Sport- of Expressie-profiel. In de beide profielen volgen de leerlingen naast de algemene verplichte vakken (bijvoorbeeld Nederlands, Wiskunde) extra lessen in sport of expressie. In de activiteitenweken (twee keer per jaar) zijn er ook extra profielactiviteiten zoals excursies, workshops of clinics.

Op het Gymnasium<sup>xtra</sup> worden naast Latijn en Grieks ook de schooleigen vakken *De Verrijking* en *Gymnasium in Actie* gegeven. In de lessentabellen is een totaaloverzicht te zien.

Ook in de bovenbouw kunnen leerlingen keuzes maken die passen bij hun talenten. Leerlingen in de bovenbouw van havo en vwo met ambitie en capaciteit voor verdieping kunnen meedoen met het U-talent schoolprogramma. Dit is een samenwerking met de Universiteit van Utrecht. Hiervoor gelden selectiecriteria. Leerlingen volgen daarin workshops aan de Universiteit. Het U-talent programma heeft een aanbod voor zowel de exacte vakken als de talen en maatschappijwetenschappen.

In de bovenbouw van het havo en het vwo kunnen leerlingen naast hun lessen Engels ervoor kiezen om een Cambridge Certificaat (CAE of FCE) te halen. Dit internationaal erkende Cambridge Certificate geeft aan dat alle vaardigheden zoals het schrijven, lezen, luisteren en spreken goed genoeg zijn om te kunnen functioneren in een internationale context. Het certificaat is een absolute toegevoegde waarde voor een vervolgopleiding en het CV (curriculum vitae) van de leerling.

Leerlingen met het vak Frans in de bovenbouw van het vwo kunnen kiezen voor het DELF- programma. Zij kunnen hiermee een internationaal erkend certificaat Frans behalen.

## Buitenschoolse activiteiten

Wij vinden het belangrijk dat de leerlingen tijdens hun schoolloopbaan op het Openbaar Lyceum Zeist hun talenten breed ontwikkelen. Dit gebeurt in de lessen en tijdens buitenschoolse activiteiten.

In de verschillende leerjaren zijn er excursies en werkweken die aansluiten op het leerplan en de inhoud van de diverse vakken. Wij organiseren reizen naar diverse bestemmingen. Ieder jaar bekijken we het aanbod opnieuw. Informatie over het programma en de kosten ontvangen ouders en leerlingen tijdens het schooljaar\*. Ook organiseren wij in de bovenbouw excursies in het kader van het vak Culturele en Kunstzinnige Vorming, om zo leerlingen bekend te maken met verschillende cultuuruitingen.

Tijdens het schooljaar ontvangen leerlingen informatie over de activiteiten.

*\*Lees over de kosten ook het hoofdstuk financiën.*

## Toelatingscriteria

Op het Openbaar Lyceum Zeist kunnen leerlingen onderwijs volgen op havo- en vwo- (atheneum- en gymnasium-) niveau.

Een leerling is toelaatbaar op het Openbaar Lyceum Zeist met een basisschooladvies dat passend is bij het niveau van aanmelding.

- havo-kans klas: havo/mavo-advies of een sterk mavo advies met onderbouwing plaatsingsadvies door basisschoolleerkracht.
- havo/vwo: havo- of vwo-advies.
- vwo: vwo-advies.
- gymnasium: vwo- of gymnasium-advies.

## De onderbouw

De onderbouw van het Openbaar Lyceum Zeist bestaat uit de leerjaren 1 tot en met 3. In het stroomschema hieronder is te zien welke klassen er zijn en welke overstappen mogelijk zijn.

Leerjaar				
3		havo 3	vwo 3	gym <sup>xtra</sup> 3
2		havo 2	vwo 2	gym <sup>xtra</sup> 2
1	havo-kansklas 1	havo/vwo 1	vwo 1	gym <sup>xtra</sup> 1

Na de havo-kansklas stromen leerlingen, bij voldoende goede resultaten door naar havo 2. Een deel van de leerlingen vervolgt de loopbaan op de mavo (theoretische leerweg) van het Openbaar vmbo en mavo Zeist.

Vanuit de havo-vwo klas 1 kunnen leerlingen doorstromen naar vwo 2 en havo 2, afhankelijk van de resultaten. Een klein deel van de leerlingen uit havo 2 stroomt nog op naar vwo 3. Leerlingen die kiezen voor Gymnasium<sup>xtra</sup> doen dat in principe voor drie jaar. Als blijkt dat die keuze echt niet verstandig is, kan een leerling overstappen naar vwo.

In het derde leerjaar vindt een intensieve keuzebegeleiding plaats, want aan het eind van dat leerjaar moeten de leerlingen hun profiel kiezen. De mentor en de decaan begeleiden het keuzeproces.

In de mentorlessen werken leerlingen aan opdrachten die gaan over vragen als wat wil ik, wat kan ik, wat vind ik leuk, welke studies en beroepen zijn er, welke vakken en profielen horen daarbij? In april maken de leerlingen een keuze voor vakken en profiel, de docenten geven daarop advies.

Bij de overgang worden het definitieve profiel en de bijbehorende vakken vastgesteld.

## **De bovenbouw**

Om het havo en het vwo zo goed mogelijk aan te laten sluiten op het hoger onderwijs is het onderwijs in de bovenbouw ingedeeld in vier 'profielen'.

Een profiel bestaat uit een gemeenschappelijk (algemeen) deel met vakken die voor iedereen verplicht zijn (bijvoorbeeld Nederlands, Engels, Lichamelijke opvoeding), een profieldeel en een vrij deel. In het profieldeel zijn de vakken ondergebracht die direct te maken hebben met het karakter en de eisen van de vervolgstudie en het toekomstig beroep.

De profielen in de bovenbouw

### **Cultuur & Maatschappij**

Dit profiel is gericht op vervolgmogelijkheden binnen de gebieden 'gedrag en maatschappij', 'onderwijs' en 'kunst en cultuur'. Verplichte vakken in dit profiel zijn een moderne vreemde taal, Geschiedenis, Wiskunde A of Wiskunde C (bij Vwo). Keuzevakken zijn onder meer Kunst Beeldend, Dans, Aardrijkskunde en Economie.

### **Economie & Maatschappij**

Economie en Maatschappij is gericht op vervolgopleidingen met het accent op de economische vakken. Je kunt hierbij denken aan economie, management, communicatie, toerisme of bestuur. Verplichte vakken in dit profiel zijn Wiskunde (A of B), Economie en Geschiedenis. Keuzevakken zijn onder meer Aardrijkskunde en Management & Organisatie.

### **Natuur & Gezondheid**

Natuur en Gezondheid is gericht op de medische en biologische richting, maar ook technische en natuurwetenschappelijke richtingen behoren tot de mogelijkheden. Verplichte vakken in dit profiel zijn Wiskunde (A of B), Scheikunde en Biologie. Keuzevakken zijn onder meer Natuur Leven en Technologie (NLT), Natuurkunde, Wiskunde D en Aardrijkskunde.

### **Natuur & Techniek**

Natuur en Techniek is gericht op exacte studies en techniek. Verplichte vakken in dit profiel zijn Wiskunde B, Natuurkunde en Scheikunde. Keuzevakken zijn onder meer Biologie, Natuur Leven en Technologie (NLT) en Wiskunde D.

### **Het vrije deel**

In het vrije deel mag de leerling een aantal uren/vakken 'vrij' kiezen. De school kan ervoor kiezen in dit vrije deel een aantal uren verplicht te stellen. Het vrije deel beslaat circa 20% van de totale lestijd en biedt o.a. de volgende keuzemogelijkheden:

- keuze voor een tweede profiel of een deel daarvan;
- keuze voor Kunst Beeldend, Dans of Bewegen, Sport en Maatschappij (BSM) als examenvak (kan bij ieder profiel).

De keuze van het profiel en de invulling van het vrije deel in vwo en havo 4 zijn bepalend voor de toelating tot de te kiezen vervolgopleiding.

## Lessentabellen

<b>Lessentabel 1<sup>o</sup> leerjaar</b>	<b>HKK</b>	<b>GYM</b>	<b>X</b>	<b>S</b>
Nederlands	4	3	3	3
Latijn	–	2	–	–
Grieks	–	–	–	–
Frans	2	2	2	2
Duits	–	–	–	–
Engels	3	2	3	3
Geschiedenis	2	2	2	2
Aardrijkskunde	2	2	2	2
Economie	–	–	–	–
Wiskunde	5	3	4	4
Natuur-Scheikunde	2	2	2	2
Biologie	2	2	2	2
Muziek	1	1	1	1
Expressie	–	–	2	–
Beeldende Vorming	1,5	1,5	1,5	1,5
Lichamelijke Opvoeding	3,5	3,5	3,5	5,5
Drama	2	2	2	2
Dans	1	1	1	1
Gymnasium in actie	–	2	–	–
Mentorles	1	1	1	1
<b>Totaal</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>

HKK: Havo-kansklas

GYM: Gymnasium

X: profiel Expressie

S: profiel Sport

<b>Lessentabel 2<sup>e</sup> leerjaar</b>	<b>GYM</b>	<b>X</b>	<b>S</b>
Nederlands	3	3	3
Latijn	3	–	–
Grieks	2	–	–
Frans	2	2	2
Duits	3	3	3
Engels	2	3	3
Geschiedenis	1	2	2
Aardrijkskunde	2	2	2
Wiskunde	3	3	3
Natuur-Scheikunde	2	2	2
Biologie	2	2	2
Muziek	1	1	1
Expressie	–	2	–
Beeldende Vorming	1	2	2
Lichamelijke Opvoeding	2	2	5
Drama	–	1	–
Dans	1	1	1
Gymnasium in Actie	2	–	–
Mentorles	1	1	1
<b>Totaal</b>	<b>33</b>	<b>32</b>	<b>32</b>

GYM: Gymnasium

X: profiel Expressie

S: profiel Sport

<b>Lessentabel 3<sup>e</sup> leerjaar</b>	<b>GYM</b>	<b>X</b>	<b>S</b>
Nederlands	2	3	3
Latijn	3	–	–
Grieks	2	–	–
Frans	2	2	2
Duits	3	3	3
Engels	2	3	3
Geschiedenis	2	2	2
Aardrijkskunde	1	2	2
Economie	2	2	2
Wiskunde	3	3	3
Natuurkunde	2	2	2
Scheikunde**	3	3	3
Expressie	–	2	–
Beeldende Vorming	1	2	–
Lichamelijke Opvoeding	2	2	6
Dans***	0,5	0,5	0,5
Muziek	-	1	1
Gymnasium in actie	2	-	-
Mentorles	1	1	1
Remediërend rekenen*	-	1	1
<b>Totaal</b>	<b>33,5</b>	<b>33,5</b>	<b>33,5</b>

\*Per periode wisselende groep, afhankelijk van onderwerp, niet klassikaal.

\*\* Overgangsmaatregel: met ingang van schooljaar 23-24 wordt dit 2 uur.

\*\*\* Dans moet uiteindelijk een keuzevak worden in klas 3, zolang er nog geen flexrooster is wordt het op deze manier aangeboden.

GYM: Gymnasium<sup>xtra</sup>

X: profiel Expressie

S: profiel Sport

<b>Lessentabel bovenbouw</b>	<b>Slu* havo</b>	<b>H4</b>	<b>H5</b>	<b>Slu* vwo</b>	<b>V4</b>	<b>V5</b>	<b>V 6</b>
Nederlands	400	3	4	480	3	3	3
Latijn	–	–	–	600	4	4	4
Grieks	–	–	–	600	4	4	4
Frans	400	4	4	480	3	3	3
Duits	400	4	4	480	3	3	3
Engels	360	3	3	400	3	3	3
Geschiedenis	320	3	3	440	2	3	3
Aardrijkskunde	320	3	3	440	2	3	3
Wiskunde C	–	–	–	480	4	3	3
Wiskunde A	320	3	3	520	4	3	4
Wiskunde B	360	4	3	600	4	3	3
Wiskunde D				440	2	3	3
Natuurkunde	400	4	4	480	2	4	3
Scheikunde	320	3	3	440	2	3	3
Biologie	400	4	4	480	2	4	3
Natuur Leven & Technologie	360	3	2,25	440	2,25	3	3
Bedrijfseconomie	320	3	3	440	2	3	3
Economie	400	4	4	480	2	4	3
Algemene Natuur Wetenschappen	–	–	–	120	2	–	–
Maatschappijleer	120	2	–	120	2	–	–
Culturele Kunstzinnige Vorming	120	2	–	160	1	2	–
Kunst Beeldend	360	3	4	480	3	3	3
Kunst Dans	360	3	4	480	3	3	3
Lichamelijke Opvoeding	120	2	1	160	2	2	1
Bewegen, Sport & Maatschappij	320	3	3	440	3	3	2
Filosofie	–	–	–	40	–	1	–
LOB	40	–	–	60	–	–	–
Profielwerkstuk	80	–	–	80	–	–	–
Mentorles	–	1	–	–	1	–	–
Rekenen**	–	1	–	–	–	–	–
Cambridge	–	1		–	–	1	–

\*Studielasturen (Slu) is het gem. totaal aantal uren dat een leerling aan het vak besteedt.

\*\* Rekenen is verplicht voor leerlingen die geen wiskunde in hun pakket hebben



## 3. BEGELEIDING

### **Studiebegeleiding**

De begeleiding naar mondige en zelfstandige burgers vindt voornamelijk plaats in de les. Hierbij zijn de docenten de belangrijkste personen. Bij de studiebegeleiding is de mentor het eerste aanspreekpunt (zie hieronder). Ook de ouders kunnen bij haar/hem terecht met vragen en opmerkingen. In andere gevallen kun leerlingen en ouders zich wenden tot de teamleider.

De overgang van de basisschool naar het voortgezet onderwijs kan uitdagend maar soms ook verwarrend zijn. Wij vinden een goede aansluiting tussen basis- en voortgezet onderwijs van belang. Om dit te bereiken hebben wij regelmatig overleg met de leerkrachten van de basisschool, zowel voor als na plaatsing op het Openbaar Lyceum Zeist.

Het Openbaar Lyceum Zeist heeft specifieke medewerkers die de leerling ondersteunen tijdens de schoolloopbaan:

### **Mentor**

De mentor is de docent met wie de leerlingen samen de dagelijkse gang van zaken, resultaten en eventuele problemen bespreken. Ook leert de mentor de leerling studievaardigheden en sociale vaardigheden. In de studie- en mentorlessen wordt dit soms met de hele klas, soms individueel besproken. De mentor is het eerste aanspreekpunt voor ouders. Komen ouders en mentor er samen niet uit, dan worden problemen besproken met de teamleider.

### **Teamleider**

De teamleider is verantwoordelijk voor de organisatie en de kwaliteit van het onderwijs en de leerlingbegeleiding in een team. Hij stuurt het docenten- en mentorenteam aan en houdt, samen met de verzuimcoördinator, toezicht op de aanwezigheid van de leerlingen. Er zijn vier teams: onderbouw havo, onderbouw vwo, bovenbouw havo en bovenbouw vwo.

### **Leerling-mentor**

In het eerste leerjaar hebben leerlingen van het Lyceum niet alleen een mentor, maar ook een leerling-mentor. Dit is een leerling uit een hogere klas die het leuk vindt nieuwe leerlingen te ontvangen en wegwijs te maken. Ook bij de leerling-mentor kan de leerling dus terecht voor hulp of goede raad.

## **Decaan en LOB**

Op het Openbaar Lyceum zijn twee decanen: een voor de havo en een voor het vwo. Zij hebben tot taak leerlingen en ouders te adviseren bij het bepalen van een goede profielkeuze. Zij zorgen, samen met de mentor, voor een optimale oriëntatie en voorbereiding op het vervolgonderwijs en bijbehorende beroepen.

In de bovenbouw van het Havo en Vwo staat een verplichte module 'Oriëntatie op Loopbaan en Beroep' (LOB) op het rooster.

Voor de bovenbouwleerlingen is er een groot aanbod van oriëntatiemogelijkheden op het Hoger Onderwijs en toekomstige beroepen. Dat kan bijvoorbeeld via de website *dedecaan.net* die in de mentorlessen gebruikt wordt. Daarnaast kunnen leerlingen beroepenmarkten en open dagen van universiteiten en hogescholen bezoeken. Wij verwachten dat de leerling actief op zoek gaat naar de juiste studie en keuze van een vervolgopleiding.

De decaan voor de havo is mw. Y. van Lammeren

(*ylammerencoret@openbaarlyceumzeist.nl*), de decaan voor het vwo is dhr. R. Peek (*rpeek@openbaarlyceumzeist.nl*).

## **Rapporten**

Leerlingen ontvangen in alle leerjaren per studieperiode een digitaal rapport. Er zijn per jaar drie studieperiodes van ongeveer 12 weken. De mentor bespreekt dit rapport met de leerlingen en neemt, indien daar aanleiding toe is, contact op met ouder(s)/verzorger(s). Leerlingen en ouders kunnen tijdens het schooljaar steeds de cijfers inzien via Magister.

## **Ouder-Leerling-Mentor (OULEME) gesprekken**

Na het eerste en het tweede rapport worden de ouders uitgenodigd voor een gesprek met de mentor. Dit gesprek wordt door de leerling samen met de mentor voorbereid. Na het derde en laatste rapport is er geen spreekavond. Als daar aanleiding toe is, nodigt de mentor ouders uit voor een gesprek over de overgang.

## **Passend Onderwijs**

'Passend Onderwijs' geldt wat ons betreft voor alle leerlingen, niet alleen voor leerlingen die extra ondersteuning en begeleiding nodig hebben. Alle leerlingen hebben immers recht op een passende plek in het onderwijs die recht doet aan hun talenten en mogelijkheden.

In het ondersteuningsplan van de school leggen we desondanks de focus op de specifieke maatregelen voor leerlingen die in het reguliere onderwijs extra aandacht behoeven. Onze school wil aan hen waar mogelijk een passende plek bieden. Natuurlijk zijn er uitzonderingen op de regel als de benodigde expertise erg specifiek of schaars is of als een externe aanpak meer kans van slagen heeft.

Wij vinden een preventieve aanpak belangrijk. Dat betekent dat we risico's voor onderwijssucces in een vroegtijdig stadium willen signaleren en vervolgens snel maatregelen willen nemen, voordat problemen uit de hand lopen.

Er zullen altijd leerlingen zijn die op een speciale voorziening buiten onze scholen zijn aangewezen. Daarover hebben wij met de collega-scholen binnen ons samenwerkingsverband afspraken gemaakt. Het samenwerkingsverband is een regionaal samenwerkingsverband waarin voortgezet onderwijs scholen samenwerken om elk kind een passende onderwijsplek te bieden. Ons uitgangspunt is: regulier waar het kan, speciaal waar het moet.

De centrale vraag: "wat heeft een leerling nodig om het onderwijs met succes te kunnen volgen?" is ons uitgangspunt bij het ontwikkelen van een 'ondersteuningsarrangement'. In zo'n arrangement kan bijvoorbeeld specifieke expertise ingeschakeld worden op de reguliere school of docenten van de reguliere school kunnen ook in een speciale school ingezet worden. Allerlei tussenvormen tussen regulier en speciaal zijn op die manier denkbaar.

## **Drie niveaus van onderwijsondersteuning**

### **Basisondersteuning**

Met basisondersteuning bedoelen we de ondersteuning die alle scholen binnen het samenwerkingsverband aanbieden.

### **Extra ondersteuning met ondersteuningsarrangement**

Een leerling die meer of andere ondersteuning nodig heeft dan de basisondersteuning, ontvangt die extra ondersteuning in de vorm van een ondersteuningsarrangement, zo mogelijk binnen de eigen school. Het kan zijn dat de school het gewenste arrangement zelf niet kan aanbieden. In dat geval kan in overleg met ouders en leerling gekozen worden voor een verwijzing naar een andere school die dat arrangement wel kan aanbieden.

Als bij de start van de schoolloopbaan van de leerling op het Openbaar Lyceum Zeist duidelijk is dat er extra ondersteuning nodig is, worden bij toelating daar afspraken over gemaakt. Blijkt in de loop van de schoolloopbaan er extra ondersteuning nodig te zijn dan begint het traject altijd bij de mentor en spelen later eventueel de teamleider en de zorg coördinator een rol.

Als een leerling een extra ondersteuningsarrangement krijgt, stelt de school, in overleg met ouders, een zogenaamd 'ontwikkelingsperspectiefplan' op. Daarin wordt in elk geval opgenomen voor welk type vervolgonderwijs de leerling wordt opgeleid. Over de inhoud en de beoogde doelstellingen van een arrangement wordt altijd overlegd met de ouders.

### **Schoolondersteuningsprofiel**

Het schoolondersteuningsprofiel geeft de mogelijkheden en grenzen aan van de ondersteuning op onze school. Welke ondersteuning kunnen ouders en leerlingen in geval van onderwijsproblemen van onze school verwachten? Wanneer moeten wij (mogelijk) nee verkopen? Dat staat uitgebreid beschreven in ons schoolondersteuningsprofiel (SOP). Deze is te vinden op onze website, bij OVER OLZ, kopje begeleiding.

## **Ondersteuningsteam**

### **Zorgcoördinatoren**

Een centrale rol bij de organisatie van Passend Onderwijs is weggelegd voor de zorgcoördinator. Deze is bijvoorbeeld ook betrokken als er advies over een leerling gevraagd wordt bij het samenwerkingsverband van VO-scholen: of verdergaande, gespecialiseerde hulp voor een leerling buiten de school gezocht moet worden. Op het Openbaar Lyceum Zeist zijn er twee zorgcoördinatoren: mevr. S. Oskam (*soskam@openbaarlyceumzeist.nl*) voor de havo en mevr. M. Kriek (*mkriek@openbaarlyceumzeist.nl*) voor het vwo.

### **Orthopedagoog, remedial teacher en schoolmaatschappelijk werker**

Aan de school zijn een orthopedagoog en een remedial teacher verbonden. Zo nodig kan maatschappelijk werk ingeschakeld worden. Deze medewerkers richten zich op onderwijsproblemen als gevolg van psychosociale problematiek en leerproblematiek. Zij bieden hulp aan leerlingen, ouders en medewerkers van de school in de vorm van

gesprekken, testen, advisering, verwijzing, begeleiding en trainingen en remedial teaching.

### **Intern Zorg Advies Team**

In het Intern Zorg Advies Team (iZAT) werken de genoemde zorgspecialisten (orthopedagoog, remedial teacher, zorgcoördinator) samen voor een goede begeleiding van de leerling. Naast advies en ondersteuning van de docenten kunnen leerlingen op individuele basis en in groepen door deze specialisten begeleid worden.

### **Zorg Advies Team**

Als de problemen binnen de school niet in voldoende mate zijn op te lossen, wordt het Zorg Advies Team (ZAT) ingeschakeld. In het ZAT hebben naast de eigen orthopedagogen ook het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG), de GGD, de leerplichtambtenaar van de gemeente Zeist en Wijk bij Duurstede en School Maatschappelijk Werk zitting. Het ZAT adviseert de school bij begeleiding van leerlingen en bij het zoeken naar oplossingen voor belemmeringen die leerlingen ervaren.

### **Jeugdgezondheidszorg GGD Midden Nederland**

Elke leerling maakt een grote lichamelijke en geestelijke ontwikkeling door. Tijdens dit groeiproces wil de afdeling Jeugdgezondheidszorg van de GGD graag samen met de school de gezondheid, de groei en de ontwikkeling begeleiden. Zowel in het tweede als het vierde leerjaar worden leerlingen op vrijwillige basis via een digitale vragenlijst door de GGD bevraagd. Op basis van de antwoorden kan de jeugdarts of de jeugdverpleegkundige van de GGD de leerling vervolgens uitnodigen voor een onderzoek. Een dergelijk onderzoek vindt in de regel op school plaats.

Als ouders zelf vragen hebben over de gezondheid of ontwikkeling van hun zoon of dochter, kunnen zij contact opnemen met het GGD service centrum via telefoonnummer 033-4600046. Zij kunnen u zo nodig doorverwijzen naar een jeugdarts of jeugdverpleegkundige.

Kijk voor meer en actuele informatie op de [website van de GGD](#).

## 4. RESULTATEN

**Ouders en leerlingen hebben recht op inzicht in de resultaten die hun school boekt. Biedt de school voldoende kwaliteit? Maakt het Openbaar Lyceum Zeist waar wat de school belooft? Hoe beoordelen externe toezichthouders de resultaten? Het Openbaar Lyceum Zeist vindt het van belang om aan ouders en leerlingen verantwoording af te leggen over de bereikte resultaten.**

### Tevredenheid

Een belangrijke vraag voor ons is in hoeverre het Openbaar Lyceum Zeist de verwachtingen bij leerlingen en ouders waarmaakt. Wij gaan dit regelmatig na door leerlingen en ouders schriftelijk te bevragen. Doordat wij daarbij gebruik maken van de landelijke vragenlijst 'Vensters voor Verantwoording' kunnen wij het Openbaar Lyceum Zeist vergelijken met de scores van andere scholen in Nederland. Een uitgebreid overzicht van de resultaten vindt u op de site van *Scholen op de kaart*.

### Voortijdige schoolverlaters

De focus in Nederland ligt op het voorkomen van schooluitval. Hierover zijn nationale doelstellingen vastgesteld. Het Openbaar Lyceum Zeist werkt actief mee aan het terugbrengen van het aantal leerlingen dat de school zonder diploma of startbekwaamheid verlaat.

Het aantal VSV-ers op het Openbaar Lyceum is nihil en we werken er hard aan om dat zo te houden.

### Eindexamen en slagingspercentage

**De meetlat voor het schoolsucces wordt ons door de Inspectie van het onderwijs gegeven: wat waren de gemiddelde examencijfers? Hoe verhouden die zich tot andere scholen in Nederland?**

Uit de cijfers blijkt dat de leerlingen van Openbaar Lyceum Zeist goede examenresultaten halen en dat, vergeleken met andere scholen in Nederland, relatief veel leerlingen voor hun diploma slagen.

	2019		2020		2021	
	School	Landelijk	School	Landelijk	School	Landelijk
havo	86	88	94	98	92	98
vwo	99	91	100	99	92	99

## 5. KLACHTEN

### **Wij willen voorkomen dat onze leerlingen met problemen blijven rondlopen.**

Daarom wil de school er alles aan doen om problemen vroegtijdig te signaleren en er samen met leerling en ouders mee aan de slag gaan. Is (iemand van) de school zelf onderdeel van het probleem dan kan zonder tussenkomst van docent, mentor of schoolleiding contact opgenomen worden met een interne contactpersoon (vertrouwenspersoon).

### **Interne contactpersonen (vertrouwenspersoon)**

Interne contactpersonen (ICP-er) zijn docenten die voor het uitoefenen van hun vertrouwensfunctie een speciale training gevolgd hebben. Bij de interne contactpersoon kunnen leerlingen en/of ouders terecht met klachten over seksuele intimidatie en andere klachten. Eventueel overlegt de contactpersoon met de externe vertrouwenspersoon of met de vertrouwensinspecteur van het onderwijs. De interne contactpersoon heeft een 'doorgeeffunctie' en ondersteunt de betrokkene bij het aanhoren en 'vastleggen' van de klacht. De externe vertrouwenspersoon bespreekt de klacht inhoudelijk met betrokkene.

De interne contactpersonen zijn: mevrouw T. Cronie, (*tcronie@openbaarlyceumzeist.nl*) en de heer L. de Jong (*ljong@openbaarlyceumzeist.nl*).

### **De externe contactpersonen**

Voor informatie over de externe contactpersonen zie de website van NUOVO.

De interne contactpersonen werken op basis van de meldcode Kindermishandeling NUOVO. Deze is te vinden op de website van de scholengroep.

Daarnaast kan de ICP-er de klager in contact brengen met hiervoor genoemde externe vertrouwenspersonen (EVP-er), het schoolbestuur of de secretaris van de externe klachtencommissie. De externe klachtencommissie waarbij het Openbaar Lyceum Zeist is aangesloten is de

Landelijke Klachtencommissie voor het openbaar onderwijs (LKC). De Landelijke Klachtencommissie voor het openbaar onderwijs (LKC) is te bereiken via onderstaande gegevens:

**T 0348-405245**

**E *info@lgc-lkc.nl***

**W *www.lgc-lkc.nl***

## **Klachtenregeling**

### *A. Klachten voortkomend uit afspraken in het Leerlingenstatuut*

Indien een leerling een klacht indient ten aanzien van regelingen binnen het Leerlingenstatuut, treedt de geschillenregeling van het Leerlingenstatuut in werking. Voor de verdere procedure verwijzen wij naar het Leerlingenstatuut dat op de website van de school is te vinden.

### *B. Klachten ten aanzien van het Schoolexamenreglement*

Indien een ouder en/of leerling een klacht indient ten aanzien van het schoolexamen treedt de procedure uit het schoolexamen en bevorderingsreglement in werking. Voor de verdere procedure verwijzen wij naar het schoolexamen en bevorderingsreglement dat op de website van de school is te vinden.

### *C. Overige klachten*

Klachten die niet vallen onder de bij A en B genoemde procedures kunnen vallen binnen de Algemene Klachtenregeling van NUOVO Scholengroep. De klachtenregeling van NUOVO Scholengroep is te vinden op de website van de stichting ([www.nuovo.eu](http://www.nuovo.eu)).

## **Vertrouwensinspecteurs van het onderwijs**

Ouders, leerlingen, docenten, directies en besturen, maar ook vertrouwenspersonen kunnen de vertrouwensinspecteur van de Onderwijsinspectie raadplegen wanneer zich in of rond de school (ernstige) problemen voordoen op het gebied van: seksuele intimidatie en seksueel misbruik (zedemisdrijven); psychisch en fysiek geweld of discriminatie en radicalisering. Het *meldpunt van vertrouwensinspecteurs* is telefonisch bereikbaar op nummer 0900 1113111 (lokaal tarief).



## 6. FINANCIËN

### **Financiële bijdrage**

Door de school worden excursies e.d. georganiseerd die niet uit het schoolfonds bekostigd worden en waarvoor u geen tegemoetkoming in de studiekosten kunt aanvragen (zie hierboven). Ouders kunnen onder bepaalde omstandigheden een beroep op de school doen voor een financiële bijdrage. Hiervoor kunnen ouders contact opnemen met de schoolleiding. Uiteraard wordt een dergelijke aanvraag vertrouwelijk behandeld.

### **Tegemoetkoming scholieren**

Het is onder bepaalde voorwaarden mogelijk een tegemoetkoming in de studiekosten (t/m het kwartaal waarin men 18 jaar wordt) c.q. een studiefinanciering 18+ te ontvangen. Het aanvraagformulier hiervoor is te vinden op de website van DUO. Deze tegemoetkoming is bestemd voor leerlingen die volledig dagonderwijs (gaan) volgen aan een door het Rijk bekostigde of aangewezen school die valt onder de Wet op het Voortgezet Onderwijs. Onder studiekosten wordt verstaan: de directe studiekosten (boeken en leermiddelen), de overige studiekosten (kosten excursies en werkweken), de reiskosten van thuiswonende leerlingen, de meerkosten van uitwonende leerlingen, en lesgeld. Het formulier moet voor het eind van het schooljaar (31-07) bij DUO worden ingediend.

Meer informatie is te vinden op:

<https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/voortgezet-onderwijs/vraag-en-antwoord/kan-ik-een-tegemoetkoming-schoolkosten-voor-scholieren-krijgen>

<https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/voortgezet-onderwijs/vraag-en-antwoord/checklist-bij-18-jaar-woorden>

### **Boeken**

De schoolboeken zijn gratis. De school betaalt de boeken aan de leverancier uit een vergoeding die hiervoor van de overheid wordt ontvangen. Aanvullend en/of ondersteunend materiaal moet wel door u zelf betaald worden. Onze scholengroep heeft over de levering van boeken een afspraak met de firma van Dijk. Alle leerlingen moeten zelf hun boeken bestellen van Dijk. Dit kan eenvoudig via de site *vandijk.nl*. Aan het eind van het schooljaar worden de boeken weer op school ingeleverd.

## **Eigen device voor leerlingen klas 1, 2 en 3**

Om bij te dragen aan de digitale ontwikkeling van iedere leerling hebben we er op het Openbaar Lyceum Zeist voor gekozen om in schooljaar 2021-2022 in klas 1, 2 en 3 met laptops in de klas te gaan werken.

Voor de organisatie hiervan zijn we een samenwerking aangegaan met The Rent Company. De missie van The Rent Company is: 'Elke leerling toegang geven tot digitaal onderwijs.' Daarom bieden zij laptops aan tegen huur of koop, met daarbij het Easy4u zekerheidspakket voor service, garantie en schade- en diefstaldekking. Daarmee is de leerling altijd verzekerd van een werkende laptop in de klas. Meer informatie vindt u op onze website: <https://www.openbaarlyceumzeist.nl/eigen-device-leerlingen-klas-1-2-en-3>.

## **Aansprakelijkheid**

Noch school, noch de medewerkers van de school, aanvaarden, onder welke omstandigheden dan ook, enige aansprakelijkheid voor verlies of beschadiging van de eigendommen van leerlingen, medewerkers en/of bezoekers van de school.

Vanzelfsprekend dienen scooters en fietsen op slot gezet en garderobekastjes afgesloten te worden.

## 7. PRAKTISCHE INFORMATIE

1. Regels en afspraken
2. Privacy
3. Toegankelijkheid en bereikbaarheid
4. Schoolleiding en medewerkers
5. Toelichting ouderbijdragen

## Regels en afspraken

**In het leerlingenstatuut en het afsprakenboekje voor leerlingen staan uitgebreid beschreven wat de regels op school zijn. In deze schoolgids staan de belangrijkste regels.**

### Lestijden

Les	Tijd
1.	08.30-09.15
2.	09.15-10.00
Pauze	
3.	10.30-11.15
4.	11.15-12.00
Pauze	
5.	12.30-13.15
6.	13.15-14.00
Pauze	
7.	14.20-15.05
8.	15.05-15.50
9.	15.50-16.35

### Lesuitval en roosterwijzigingen

Tijdens de lestijden willen we rust in het gebouw! Dit betekent dat leerlingen niet door de gangen mogen lopen tijdens lessen. Je kunt in het Open Leercentrum (OLC), in de mediatheek of in de aula gaan werken. Wanneer je in een studienis gaat zitten dan zorg je dat je daar rustig gaat werken. Bij teveel onrust zal een docent je verzoeken om weg te gaan.

### Lesuitval en stipuren

De school probeert lesuitval zoveel mogelijk te voorkomen. Indien door ziekte of afwezigheid van een docent een les komt te vervallen, worden de leerlingen via Magister hiervan op de hoogte gebracht.

Wanneer een les vervalt kan deze opgevangen worden door een andere docent, een stipuur. Op het dagrooster in magister staan de wijzigingen.

**Leerlingen van klas 1 en 2** mogen tijdens de schooluren het terrein niet zonder toestemming verlaten.

In de **bovenbouw** gaan we ervan uit dat je de tussenuren benut om te gaan studeren.

### Magisterberichten

Voor belangrijke informatie aan leerlingen wordt de berichtenbox van magister gebruikt. Zorg dat je deze regelmatig leest of koppel deze aan een e-mailadres dat je intensiever gebruikt.

## **Ziek en/of afwezig**

Vóór 8.30 uur moeten ouders bellen naar telefoonnummer 030-6982188 (verzuimcoördinator). Zodra de leerling beter is, moet een briefje met vermelding van de oorzaak en de duur van de afwezigheid afgegeven worden bij de verzuimcoördinator. Ziekmelden kan ook rechtstreeks in Magister, dat geldt niet voor ziekmelden tijdens toetsweken of examenperiodes. Als de leerling tijdens schooltijd 'niet lekker' wordt, gaat deze eerst naar de verzuimcoördinator. Deze neemt contact op met de ouders. Wij verwachten een telefoontje als de leerling thuis is aangekomen.

## **Te laat**

Eerst melden bij de verzuimcoördinator. De verzuimcoördinator houdt bij hoe vaak de leerling te laat komt. Hieronder vind je de afspraken die daarbij gelden:

1 <sup>e</sup> keer	Registratie in Magister
2 <sup>e</sup> , 3 <sup>e</sup> en 4 <sup>e</sup> keer	45 min. nablijven
5 <sup>e</sup> keer	45 min. Nablijven. <i>Er wordt contact opgenomen met thuis</i>
6 <sup>e</sup> , 7 <sup>e</sup> , 8 <sup>e</sup> keer	Vierkant rooster (2 dagen) <i>Brief naar huis, melden bij leerplichtambtenaar op het verzuimspreekuur</i>
9 <sup>e</sup> keer	<i>Officiële melding bij de leerplichtambtenaar</i>

Na de 9<sup>e</sup> keer sancties in overleg met teamleider

## **Verzuimspreekuur**

Mentoren monitoren wekelijks het verzuim van de leerlingen. Leerlingen die 6,7, of 8 keer ongeoorloofd te laat zijn gekomen of ongeoorloofd absent zijn geweest worden aangemeld bij de teamleider. Mentor gaat een gesprek aan met ouders en leerling en brengt hen op de hoogte van het verzuimspreekuur. De teamleider maakt een overzicht met eventuele niet nagekomen maatregelen van alle aangemelde leerlingen. Teamleider stuurt dit overzicht door aan de zorgcoördinator en absentied medewerker.

Zorgcoördinator bespreekt de lijst met aangemelde leerlingen met de leerplichtambtenaar. De absentied medewerker stuurt de uitnodigingen voor het verzuimspreekuur aan ouders en aangemelde leerlingen. Na het verzuimspreekuur hebben de leerplichtambtenaar en de zorgcoördinator contact over de gesprekken.

## **Verlof**

Verlof (vrije uren of dagen) moet vóóraf door de ouders worden aangevraagd bij de verzuimcoördinator. Een formulier hiervoor is te vinden op de *website van de school* of is af te halen bij de verzuimcoördinator.

Voor het onder schooltijd bezoeken van open dagen en meeloopdagen van vervolgoedingen moeten leerlingen toestemming hebben van de decaan.

## **Vakanties schooljaar 2021-2022**

Start school	ma 30 augustus 2021
Herfstvakantie	za 16 oktober t/m zo 24 oktober 2021
Kerstvakantie	za 25 december 2021 t/m zo 9 januari 2022
Voorjaarsvakantie	za 26 februari t/m zo 6 maart 2022
2e paasdag	ma 18 april 2022
Meivakantie	za 23 april t/m zo 8 mei 2022
Hemelvaartsdag	do 26 mei 2022 (en vrijdag 27 mei 2022)
2e Pinksterdag	ma 6 juni 2021
Zomervakantie	za 9 juli t/m 21 augustus 2022

## **Jaaragenda**

De schoolactiviteiten, vakantiedata en vrije dagen staan al vermeld in de jaaragenda. De agenda is te vinden op de *website van de school* en wordt regelmatig bijgewerkt.

## **Lockers**

Wij stellen lockers ter beschikking waarvoor per schooljaar € 15,50 huur in rekening wordt gebracht.

## **Roken**

Binnen de schoolgebouwen en op het schoolterrein is roken niet toegestaan.

## **(Brom)fietsen/scooters**

Op slot zetten! En in het daartoe aangewezen gedeelte van de stalling. Bovendien moeten leerlingen zelf voor een deugdelijk slot zorgen. Het rijden op een (brom)fiets/scooter op het schoolterrein is niet toegestaan.

## **Veiligheid**

Het Openbaar Lyceum Zeist geldt als een veilige school. Het op het terrein van de school in bezit hebben van alcohol, drugs, wapens of vuurwerk is natuurlijk verboden en leidt bij constatering tot schorsing en kan uiteindelijk tot verwijdering leiden. In dat geval worden de ouders uiteraard door de schoolleiding geïnformeerd. Bovendien wordt hiervan aangifte gedaan bij de politie.

## **Kwetsend gedrag/pestprotocol**

De school wil een veilige omgeving bieden waarin iedereen op een sociale en verdraagzame manier met elkaar omgaat. Voor leerlingen waarvan het gedrag nadelig, kwetsend of bedreigend is voor anderen hebben we respect noch ruimte. Er worden, ook wanneer dit gedrag zich buiten de gebouwen van de school voordoet, passende maatregelen genomen. In het geval van pesten hanteert de school een pestprotocol dat bijdraagt aan een veilig schoolklimaat voor alle leerlingen en medewerkers. Het pestprotocol is te vinden op de website van de school.

### **Medewerker sociale veiligheid:**

De medewerker sociale veiligheid is mw. N. Tessels. Zij is aanspreekpunt voor leerlingen en medewerkers over zaken die de sociale veiligheid betreffen.

### **Telefoons en digitale informatiedragers**

Het mee naar school nemen van deze apparaten is volledig voor eigen verantwoordelijkheid van de leerling. Binnen de schoolgebouwen gelden de volgende regels:

- tijdens lesuren uitzetten (tenzij op uitdrukkelijk gezag van de lesgevende docent gebruik van de telefoon tijdens de les wordt toegestaan);
- niet zichtbaar tijdens de lessen;
- bellen uitsluitend tijdens pauzes en tussenuren;
- het is verboden op school foto- en/of filmopnames te maken van medeleerlingen en medewerkers (tenzij op uitdrukkelijk gezag van de lesgevende docent). Het publiceren van dergelijk beeldmateriaal van medeleerlingen en medewerkers, zonder toestemming van de afgebeelde personen is verboden;
- het misbruiken van schoolcomputers voor cyberpesten en andere discriminerende uitingen is verboden.

Als leerlingen zich niet aan deze regels houden, wordt het apparaat gedurende de lesdag, tot 17.00 uur<sup>[RK1]</sup>, in bewaring genomen. Op het overtreden van het maken en publiceren van opnames en het misbruiken van schoolcomputers volgen sancties.

### **Eten en drinken**

Eten en drinken mag op de daarvoor aangewezen plaatsen. Het is niet toegestaan in de lokalen te eten en te drinken. In de school zijn voldoende plekken waar de leerlingen kunnen verblijven tijdens de pauzes.

### **Leerlingenstatuut**

In het Leerlingenstatuut zijn de rechten en plichten van de leerling vastgelegd. Het Leerlingenstatuut wordt samengesteld in overleg met de Leerlingenraad en wordt tweejaarlijks vastgesteld door de medezeggenschapsraad. Het is ook te vinden op de website.

### **Sancties en straffen**

In het Leerlingenstatuut zijn de voorwaarden voor het opleggen van straffen opgenomen. De sancties en straffen die opgelegd kunnen worden indien een leerling regels overtreedt of zich niet conform de afgesproken regels gedraagt zijn onder meer:

- om 8.00 uur melden
- strafwerk
- vierkant rooster (de leerling is dan van 8.00 tot 16.30 uur op school)

- corveewerkzaamheden
- schorsing

### **Reglement Genotmiddelen**

De school beschikt over een 'Genotmiddelenreglement'. Hierin is de handelwijze van de school bij overtreding van de regels aangaande het gebruik van genotmiddelen (alcohol, tabak, drugs en gokken) vastgelegd. Een exemplaar van het 'Genotmiddelenreglement' is op aanvraag via [info@openbaarlyceumzeist.nl](mailto:info@openbaarlyceumzeist.nl) verkrijgbaar.

### **Bevorderingsnormen en het Schoolexamen- en Bevorderingsreglement**

De Bevorderingsnormen worden jaarlijks en voorafgaand aan de eerste rapportage uitgereikt. Het Schoolexamen- en Bevorderingsreglement wordt gepubliceerd op de website van de school.

### **Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA)**

Het PTA wordt jaarlijks voor 1 oktober vastgesteld, voorgelegd aan MR, op de website gepubliceerd en door de docenten met de leerlingen besproken.

### **Examenreglement (CE)**

Voor 1 oktober van het schooljaar waarin deelgenomen wordt aan het Centraal Examen wordt het Examenreglement op de website gepubliceerd.

### **Examenmededelingen**

Ruim voor de aanvang van het Centraal Examen (CE) ontvangen de examenkandidaten de 'mededelingen'. Hierin staat o.a. de regelgeving rond het CE vermeld.

Centraal examen HAVO en VWO

Eerste tijdvak: 12 mei t/m 25 mei 2022

Tweede tijdvak: 20 juni t/m 23 juni

### **Magister**

Via de website van de school kunnen ouders inloggen op het oudergedeelte van ons leerling administratiesysteem Magister. Op deze manier kunt u de cijfers inzien, NAW-gegevens controleren en de absentieregistratie raadplegen. Het wachtwoord en de inlogcode worden eenmalig via de administratie verstrekt. Wij vragen u deze codes zorgvuldig te bewaren om misbruik door derden te voorkomen. Wanneer er problemen zijn met het inloggen, kunt u dit doorgeven aan de administratie in Zeist, tel. 030-6914518.

### **Privacy**

Het Openbaar Lyceum Zeist registreert informatie over alle leerlingen die op school zijn ingeschreven. Algemene informatie over leerlingen (naam, adres, cijfers, absentie en verzuim, etc.) en specifieke begeleidingsinformatie zoals testresultaten, observaties, afspraken uit leerlingbesprekingen en zorgoverleg, resultaten van specifieke begeleiding, zijn in de leerlingenadministratie opgenomen. Deze gegevens vallen onder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), een nieuwe Europese wetgeving. De Wet



Bescherming Persoonsgegevens (WBP) is hierdoor komen te vervallen. De AVG lijkt in basis veel op de WPB maar is strenger en de AVG is van toepassing binnen de EU.

**Hieronder een aantal belangrijke rechten en plichten:**

Persoonsgegevens mogen alleen voor een bepaald, uitdrukkelijk omschreven doel worden verwerkt; (wettelijke grondslag)

Alleen persoonsgegevens, die noodzakelijk zijn voor het doel mogen worden verwerkt;

Gegevens moeten correct en actueel zijn;

De betrokkene heeft recht op inzage (let dus goed op wat je schrijft en hoe je het schrijft)

De betrokkene heeft recht op verbetering van gegevens (aanpassen van gegevens of verwijderen van gegevens)

Je bent verplicht een datalek te melden. Deze datalekken moeten, als ze voldoende ernstig zijn, onverwijld worden gemeld aan de toezichthouder, de Autoriteit

Persoonsgegevens (AP), door de Functionaris Gegevensbescherming (FG)

Voor vragen over de AVG, het melden van een data lek of klachten over het verwerken van jouw gegevens kun je contact opnemen met de FG. De FG heeft **een**

**geheimhoudingsplicht**

Contactgegevens van de FG:

Naam: dhr. D. Smolders

Mail: *privacy@nuovo.eu*

## **Toegankelijkheid en bereikbaarheid**

**Het Openbaar Lyceum Zeist is onderdeel van NUOVO Scholengroep.**

### **Inspectie**

Inspectie van het onderwijs (rayon AVO 17)

E *info@owinsp.nl*

W *www.onderwijsinspectie.nl*

Vragen over onderwijs: 0800-8051 (gratis)

### **Toegankelijkheid van het gebouw voor mindervaliden**

Het gebouw is voorzien van een lift en het is rolstoelvriendelijk. In alle gebouwen van het landgoed Schoonoord zijn invalidentoiletten en direct naast de ingangen bevinden zich parkeerplaatsen voor mindervaliden.

## **Schoolleiding en college van bestuur**

### **Schoolleiding**

#### **Rector a.i.**

Dhr. K.J Vreeker

T 030-6914518

E *kvreeker@openbaarlyceumzeist.nl*

#### **Teamleiders**

Mw. M 't Lam – Leerjaar 1 en 2

E *mlam@openbaarlyceumzeist.nl*

Mw. drs. P. de Jong MA – havo bovenbouw

E *pjong@openbaarlyceumzeist.nl*

Mw. H. Winterink MA – vwo bovenbouw

E *hwinterink@openbaarlyceumzeist.nl*

### **NUOVO Scholengroep - College van bestuur**

Door de fusie tussen OSG Schoonoord en NUOVO Scholengroep, valt onze school sinds 1 augustus 2019 onder de stichting NUOVO Scholengroep. Dit is de stichting voor openbaar voortgezet onderwijs in Utrecht en omstreken.

Muriëlle van der Voort (*mvoort@nuovo.eu*) en Leon de Wit (*lwit@nuovo.eu*) vormen het College van Bestuur van deze stichting.

De website van NUOVO is *www.nuovo.eu*.

### **Samenwerkingsverband**

Samenwerkingsverband VO Zuidoost Utrecht (26-03)

Kwekerijweg 2C

3709 JA Zeist

e-mailadres: [info@swv-vo-zou.nl](mailto:info@swv-vo-zou.nl)

## Toelichting ouderbijdrage Openbaar Lyceum Zeist

Voor het schooljaar 2021-2022 zijn de volgende bedragen vastgesteld. De oudergeleding van de medezeggenschapsraad OLZ heeft hiermee ingestemd:

Vrijwillige schoolbijdrage:	€ 120,-
Overige bijdragen:	
Bijdrage kluisje	€ 15,50
Cultuurbijdrage	€ 17,-
Brugklaskamp	€ 45,-
Profielbijdrage	€ 175,-

Uit de vrijwillige ouderbijdrage worden activiteiten en voorzieningen voor leerlingen bekostigd die de school belangrijk vindt maar die we met het geld van het ministerie niet of maar gedeeltelijk kunnen betalen. Het gaat dan om introductie-activiteiten, excursies, buitenlesactiviteiten, sportdagen, de mediatheek, diploma-uitreiking, U-talent (samenwerking met de Universiteit Utrecht), ondersteuning leerlingenraad en GSA, inrichting leerling ruimten, noodfonds reizen.

Uit de cultuurbijdrage worden voorstellingen op school en culturele excursies bekostigd. De bijdrage voor het brugklaskamp is voor de uitgebreide introductie van de brugklassen, zowel aan het begin van het jaar als tijdens de brugklasdagen in september. De profielbijdrage voor Sport, Expressie en Gymnasium<sup>xtra</sup> in de onderbouw (€ 175,-) worden gebruikt voor de profiel specifieke vakken op de lessentabel en voor activiteiten en excursies in de activiteitenweken en aan het einde van het schooljaar.

Voor de buitenlandse reizen in V4 (Xanten en Sonnenberg), H4 en V5 (bijvoorbeeld Rome, Polen, Surfreis, Baskenland) wordt een bijdrage gevraagd die afhangt van de reis. De leerling kan alleen mee als vooraf het volledige bedrag voor de reis betaald is. Ouders en leerlingen voor wie de eigen bijdrage een groot probleem is kunnen beroep doen op de Stichting Leerkansen Zeist of het noodfonds van de school. Leerlingen die niet meegaan op buitenlandse reis volgen een vervangend programma op school.

## **Veiligheid**

Het Openbaar Lyceum Zeist een veilige omgeving bieden waarin alle leerlingen en medewerkers in een veilige sfeer op een sociale, verdraagzame manier met elkaar omgaan.

Daarvoor peilen wij bijvoorbeeld regelmatig de veiligheidsbeleving van leerlingen, ouders en medewerkers. Jaarlijks wordt door het afnemen van een vragenlijst bij leerlingen en ouders nagegaan hoe het staat met de beleving van veiligheid en verdraagzaamheid op school.

De resultaten laten zien dat onze leerlingen zich op het Openbaar Lyceum Zeist veilig voelen, de sfeer als vriendelijk en open wordt ervaren en het personeel in geval van problemen de juiste maatregelen neemt. Een uitgebreid overzicht van de resultaten vindt u op de website van Vensters voor Verantwoording, zie *www.scholenopdekaart.nl*.

Respectloos, kwetsend of bedreigend gedrag vinden wij op school onacceptabel. Voor leerlingen waarvan het gedrag nadelig, kwetsend of bedreigend is voor anderen, hebben wij respect noch ruimte. Zij moeten er rekening mee houden dat zij daarvoor verwijderd kunnen worden, ook bij zulk gedrag buiten de school.

## **Medezeggenschap**

De scholen die onderdeel zijn van NUOVO hebben een Medezeggenschapsraad (MR). Daarnaast kent de scholengroep een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). De medezeggenschapsraad is een raad die bestaat uit ouders, medewerkers en leerlingen. De MR heeft een adviserende en instemmende taak die bijdraagt aan het optimaal functioneren van de school. Informatie over de MR en het medezeggenschapsreglement is op te vragen bij de voorzitter van de MR: dhr. R. Klouwen: *mr@openbaarlyceumzeist.nl*.

## **Leerlingenraad en klankbordgroepen**

De leerlingenraad behartigt de belangen van de leerlingen. De raad overlegt regelmatig met de schoolleiding over alle zaken op school die de leerlingen raken. Op die manier wordt de inbreng van de leerlingen gebruikt bij de ontwikkeling van het schoolbeleid.

Per email kunnen er vragen aan de leden van de leerlingenraad gesteld worden: *leerlingenraad@openbaarlyceumzeist.nl*.