

Schoolexamenreglement van *Academie Tien*

De MR heeft instemming verleend aan de door de school ingevulde velden van dit schoolexamenreglement op 16 *September 2021*.

De *rector* heeft het schoolexamenreglement vastgesteld op 16 *September 2021*.

Inleiding

Dit schoolexamenreglement sluit aan op het NUOVO Examenreglement en geeft specifieke informatie over regels rond het schoolexamen, voor zover deze niet in het NUOVO Examenreglement vermeld staan. Het schoolexamenreglement heeft een geldigheidsduur van een jaar.

Het Schoolexamenreglement vormt samen met de vakspecifieke PTA's en het NUOVO Examenreglement één geheel.

Bij situaties waarin dit schoolexamenreglement niet voorziet beslist de *Rector*

Daar waar in het schoolexamenreglement *rector* staat, kan deze zich bij praktische en uitvoerende zaken laten vervangen door *examencommissie*.

Wanneer de *rector* door onvoorziene omstandigheden tijdelijk afwezig is, wordt hij of zij vervangen door een tijdelijke directeur of rector van een andere NUOVO school ten behoeve van formele besluitvorming met betrekking tot examens.

De examencommissie en examensecretaris

De *rector* stelt de examencommissie per schooljaar samen.

De examencommissie bestaat uit een oneven aantal personen en minimaal drie in aantal.

De examensecretaris is een van de leden van de examencommissie.

De examencommissie bestaat voor *2021-2022* uit de volgende leden

Twan Letteboer, voorzitter, secretaris Havo/Vwo

Henk Hardeman, secretaris Mavo, eindexamensecretaris

Kayla Knoope

Anne Marijn Damstra, curriculumhuis

René van Bommel, schoolleider

Plan van toetsing en afsluiting (PTA)

Aan het begin van het schooljaar, uiterlijk op 1 oktober, zijn het schoolexamenreglement en PTA in te zien op de website van de school. Deze worden bij voorkeur besproken in een (mentor-)les en ouders worden geïnformeerd.

Het NUOVO Examenreglement is te vinden op www.nuovo.eu/documenten.

In de vakspecifieke PTA's is vastgelegd:

- in welke periode deze toetsen plaatsvinden;
- het domein/de exameneenheid waaronder de getoetste stof valt;
- welke wegingsfactor de toetsen hebben;
- een globale stofomschrijving;
- soort toets;
- welke hulpmiddelen toegestaan zijn;
- of een toets herkansbaar is;
- welke toetsen zorgen voor de afsluiting van onderdelen van de examenstof;
- het onderscheid tussen verplichte schoolexamenstof, examenstof die verplicht is in het centraal examen en die getoetst wordt in het schoolexamen en de afsluiting van schooleigen examenstof (mits van toepassing).

Procedure schoolexamens en correctie schoolexamens, bekendmaking cijfers, rapportage.

Onderdelen uit het PTA kunnen individueel of samen met anderen worden ingeleverd. Is er sprake van groepswork dan wordt de beoordeling vertaald naar een beoordeling per individu.

Onderdelen uit het PTA kunnen voor één of meerdere vakken meetellen. Dit wordt per toets aangegeven. Daarbij wordt per vak aangegeven wat de wegingsfactor van de toets is bij dat vak.

De cijfers uit het examendossier worden actueel bijgehouden en zijn altijd voor ouders en leerlingen in te zien in Magister.

Het vak lichamelijke opvoeding dient uiterlijk *18 maart van het eindexamenjaar* te zijn afgerond.

Werk behorende tot het schoolexamen dient tenminste tot 30 dagen na afname op school te worden bewaard.

Als een leerling op de afgesproken datum niet klaar is met de praktische opdracht of het profielwerkstuk dan levert de leerling het deel in, dat wel klaar is. De docent baseert het oordeel op het werk, dat wel is ingeleverd.

Wanneer een leerling een praktische opdracht te laat inlevert wordt het werk beoordeeld met "niet beoordeeld". De leerling dient een formele mail te sturen aan de examencommissie met de reden waarom de deadline niet gehaald is. De examencommissie besluit dan wat het gevolg is.

Toetsonderdelen uit het PTA worden binnen een termijn van 10 werkdagen door de docent beoordeeld. In de eerstvolgende les na de correctie, wordt het werk besproken en het cijfer of de score meegedeeld. Als het werk ter inzage wordt gegeven en leerlingen aantekeningen op het werk maken, wijzigingen aanbrengen, erin schrappen, bladen (ook kladbladen) toevoegen of verwijderen, wordt dit als een onregelmatigheid beschouwd.

Als de hoeveelheid praktische opdrachten die ingeleverd moet worden groot is, dan wordt in overleg met de examencommissie een nieuwe nakijktermijn afgesproken. Deze nieuwe termijn kan hoogstens met tien werkdagen worden verlengd. De leerlingen worden hierover zo spoedig mogelijk en in ieder geval voor het aflopen van de eerste nakijktermijn nader geïnformeerd.

Om te voorkomen, dat als gevolg van computerproblemen, het inleveren van een praktische opdracht of profielwerkstuk niet mogelijk is, dan is bepaald dat de leerling verantwoordelijk is om te zorgen dat het werk op een correcte manier wordt opgeslagen en eventueel een back-up heeft gemaakt van het in te leveren werk.

Als meerdere leerlingen samenwerken bij een praktische opdracht, dan dient elk van deze leerlingen ervoor te zorgen dat hij/zij zelf ook een volledig exemplaar van het gemaakte werk bewaard.

Afwezigheid of te laat komen

Wanneer sprake is van afwezigheid of te laat komen bij een schoolexamen geldt het NUOVO Examenreglement. Voor afwezigheid of te laat komen op het centraal eindexamen gelden de regels uit het Eindexamenbesluit VO.

Komt een leerling te laat bij een schriftelijke toets dan mag hij uiterlijk tot een halfuur na aanvang worden toegelaten (het eerst mogelijke tijdstip van vertrek uit de examenzaal ligt altijd na het laatst mogelijk tijdstip van binnenkomst). Hij levert zijn werk in op het tijdstip dat voor de andere kandidaten geldt.

Een leerling die meer dan 30 minuten te laat komt mag de toets niet meer maken. Deze leerling dient zich te melden bij de examensecretaris.

Bij te laat komen bij een mondeling onderdeel of luistertoets van het schoolexamen wordt dit niet meer afgenomen, het gemiste onderdeel zal tijdens een ander tijdstip ten koste van een herkansing ingehaald moeten worden.

Wanneer een leerling onverhoopt ziek is, dient de ouder/verzorger de leerling voor 8 uur 's ochtends ziek te melden via het telefoonnummer van school. Elke dag dat de leerling ziek is, dient dit herhaald te worden. Wanneer een leerling niet ziek wordt gemeld zal dit opgevangen moeten worden met het inzetten van een herkansing.

In bepaalde noodgevallen kan uitstel van schoolexamenonderdelen worden verleend door de examencommissie. De ouders dienen het verzoek tot uitstel zo spoedig mogelijk in en in ieder geval voor aanvang van het schoolexamenonderdeel schriftelijk voor te leggen middels een schrijven aan de examencommissie via examencommissie@academie-tien.nl.

Onregelmatigheden

Bij een (vermoeden van een) onregelmatigheid geldt het NUOVO Examenreglement.

Indien een kandidaat zich ten aanzien van enig deel van het eindexamen dan wel ten aanzien van een aanspraak op ontheffing aan enige onregelmatigheid schuldig maakt of heeft gemaakt, dan wel zonder geldige reden afwezig is, kan de directeur na overleg met de examencommissie maatregelen nemen.

Als een leerling het niet eens is met een besluit van de *rector* dan kan hier tegen schriftelijk beroep of bezwaar worden aangetekend volgens het NUOVO Reglement Commissie van Bezwaar en Beroep Eindexamens, te vinden op www.nuovo.eu/documenten.

Herkansen en inhalen

Bij een herkansing telt het hoogst behaalde cijfer mee voor het schoolexamen.

Per schoolexamenonderdeel is in het vakspecifieke PTA aangegeven of dit herkanst mag worden of niet.

Mist een kandidaat door ziekte of een bijzondere (van zijn wil onafhankelijke) omstandigheid een toets, te beoordelen door de *rector*, dan wordt er altijd een inhaalmogelijkheid georganiseerd. Dit gaat niet ten koste van een herkansingsmogelijkheid.

Elke leerling heeft recht op 1 herkansing per toetsweek. Deze toetsweken zijn aan het eind van:

- periode 2 en 3 in Mavo 3 en in periode 5, 6 en 7 in mavo 4.
- periode 2 en 3 in Havo 4 en in periode 5, 6 en 7 in mavo 5.
- periode 3 in Vwo 4, periode 6 en 7 in Vwo 5 en in periode 9, 10 en 11 in vwo 6.

De leerling bepaalt welke toets herkanst wordt, mits in het PTA vermeld dat deze toets herkansbaar is. Een herkansing wordt aangevraagd binnen de gestelde tijd die op het aanvraag herkansingsformulier staat dat de leerling deze periodes ontvangt.

Bij een herkansing telt het hoogst behaalde cijfer mee voor het schoolexamen.

Indien een leerling een onvoldoende heeft gehaald voor een handelingsdeel, dient hij zijn herkansing van de betreffende periode in te zetten om de handeling alsnog voldoende af te ronden.

Het herkansen van ingehaalde toetsen is mogelijk indien dit voor de deadline is ingehaald.

Per SE onderdeel is in het vakspecifieke PTA aangegeven of dit herkanst mag worden of niet.

Indien een leerling ziek dan wel met geldige reden absent is tijdens zijn/haar herkansing en dit op de juiste manier gecommuniceerd heeft, beslist de examencommissie of en wanneer de toets alsnog herkanst kan worden.

De inhaaltoets en/of herkansing wordt aangevraagd binnen de daarvoor gestelde tijd. Als een leerling geen herkansing aanvraagt of dit te laat doet, geldt dit als geen gebruik maken van het recht op een herkansing. Na elke SE-week zal er een vast inhaalmoment zijn. Dit moment vindt plaats op de eerste dinsdagmiddag na een SE-week.

Doublure en vrijstellingen

Indien een leerling doubleert begint hij met cijfers geheel op nieuw, mits hij voor het vak Maatschappijleer, onderdeel van LEF of CKV een 7 of hoger heeft behaald. Aan de start van het nieuwe jaar wordt in het startgesprek met leerling, ouder(s)/verzorger(s) en coach afgesproken op welke wijze de vrijgekomen uren van dit vak worden ingevuld.

Daarnaast kan het profielwerkstuk waarmee wordt gestart in het voorexamenjaar van havo en vwo worden afgemaakt in het daaropvolgende jaar, ongeacht of de leerling doubleert.

Wanneer een leerling zakt en het eindexamenjaar overdoet, dan vervallen alle cijfers van het eindexamenjaar.

In uitzonderlijke gevallen kan de directeur, op advies van de examencommissie, een leerling vrijstelling verlenen voor onderdelen van het SE. Dit wordt zo spoedig mogelijk na verlenen van de vrijstelling gemeld bij de inspectie van het onderwijs.

Versnellend, met extra vakken en/of op een hoger niveau afsluiten

Er zijn mogelijkheden om versneld examen te doen, examen te doen in vakken op een hoger niveau en examen te doen in extra vakken. In het NUOVO Examenreglement is de richtlijn terug te vinden.

Versneld examen doen kan vanaf 2 vmbo, 3 havo en 4 vwo.

Voor komend jaar is het nog niet mogelijk extra vakken te volgen gezien de (nog) beperkte capaciteit van het aantal leerlingen in de bovenbouw. Uitzondering geldt voor leerlingen van de mavo die in leerjaar 4 maatschappijkunde als zevende kunnen kiezen wanneer zij na de mavo willen overstappen naar de havo.

Hoewel het de nadrukkelijke wens en visie van de school is om vakken ook in de bovenbouw op een hoger niveau te kunnen volgen en uiteindelijk een maatwerkdiploma te kunnen verwerven, is dit komend schooljaar nog niet mogelijk.

Komend jaar onderzoeken we de mogelijkheid tot het versneld volgen van de vakken Nederlands, Engels, wiskunde zodat leerlingen in het betreffende vak/de betreffende vakken eerder eindexamen kunnen doen. Dit betekent dat ook voor komend jaar dit (nog) niet aan kunnen bieden.

Overzicht van examenvakken

Per vak in in het vakinhoudelijk deel van het PTA opgenomen of het betreffende vak wordt afgesloten met een schoolexamen of een centraal eindexamen.

Legenda vakspecifiek PTA

Een overzicht van de eindexamenvakken is terug te vinden in bijlage 1.

Bepaling eindcijfer

Voor elk vak dat deelneemt aan het schoolexamen wordt een programma van toetsing en afsluiting (PTA) opgesteld. In dit PTA wordt per vak o.a. vermeld welke toetsen wanneer moeten worden uitgevoerd en hoe deze (percentueel) meetellen bij de bepaling van het resultaat van het schoolexamen.

Voor de vakken die een centraal examen kennen, tellen het resultaat van het schoolexamen en het resultaat van het centraal schriftelijk examen beiden voor 50% mee bij het bepalen van het eindcijfer.

Van de vakken die worden afgesloten met een schoolexamen is dit ook het eindcijfer.

Het eindcijfer van de vakken die alleen een schoolexamen hebben, moet worden uitgedrukt in een geheel getal tussen 1 en 10. Deze afronding vindt plaats in twee stappen, eerst op de nabij liggende tiende en vervolgens op een geheel getal (bijvoorbeeld 5,45 wordt 5,5 wordt 6).

Voor bepaling van het eindcijfer bij vakken die zowel een schoolexamen als een centraal examen kennen wordt het eindcijfer berekend met het gemiddelde van het onafgeronde SE-cijfer en het onafgeronde CE-cijfer. Als van dit eindcijfer het eerste cijfer achter de komma een 4 of lager is, wordt naar beneden afgerond; als dat cijfer een 5 of hoger is, naar boven (bijvoorbeeld 5,45 wordt 5).

Bij de vakken Beweging & Sport en (Kunst en Cultuur op de mavo) krijgen de leerlingen geen eindcijfer, omdat een leerling bij deze vakken alleen handelingsonderdelen hoeft te verrichten. Deze handelingen moeten met minimaal een voldoende zijn beoordeeld om aan het centraal schriftelijk eindexamen te kunnen deelnemen.

Toelating tot het Centraal Eindexamen

Om te mogen deelnemen aan het centraal eindexamen dient een leerling alle onderdelen behorende tot het schoolexamen te hebben afgerond. Voor vmbo -B/K geldt dat alle onderdelen van het betreffende vak moeten zijn afgerond.

Alle handelingen dienen te zijn afgerond met de beoordeling voldoende of goed.

Het profielwerkstuk is beoordeeld met een cijfer dat hoger is dan 3,0.

Om toegelaten te mogen worden tot het centraal eindexamen gelden de volgende deadlines en afspraken, Al het werk dat nodig is om het schoolexamen in af te ronden, dient uiterlijk op 15 april van het eindexamenjaar bij de betreffende docent(en) te zijn ingeleverd. In de periode hierna bestaat alleen nog de mogelijkheid om herkansingen af te leggen of een gemiste toets in te halen. Het herkansen of inhalen moet gedaan worden voor 15 april van het eindexamenjaar. Overschrijden van de termijn van 15 april betekent dat het schoolexamen niet kan worden afgesloten en dat deelname van de leerling aan het centraal schriftelijk eindexamen in mei 2022 niet kan worden gegarandeerd.

Bijlage 1 – legenda afkortingen in het vakspecifieke pta

Periode

In deze kolom wordt aangegeven in welke periode het schoolexamen wordt afgenomen. Dit kan een specifieke periode zijn (periode 2) of een langere periode (gedurende leerjaar 3)

Code

In deze kolom komt de code te staan die correspondeert met de code van de cijferkolom in magister. Zo kan een leerling altijd terugvinden welk cijfer hij voor dit pta-onderdeel heeft gehaald. Uiteraard staat dit onderdeel ook beschreven in magister

Inhoud

In deze kolom staat globaal de inhoud van het schoolexamen beschreven. Dit kan bijvoorbeeld “hoofdstuk 5&6” zijn maar ook de omschrijving van de opdracht al “magazine ckv”

Toetsvorm

In deze kolom staat beschreven op welke wijze het pta-onderdeel getoetst wordt. Dit kan op de volgende manieren:

- P (praktische opdracht)- bijvoorbeeld een werkstuk
- H (Handelingsdeel) -ook bijvoorbeeld een werkstuk, echter deze moet met een voldoende worden afgerond om deel te mogen nemen aan het centraal eindexamen. Daarom heeft deze altijd een weging van 0
- S (schriftelijke toets) – een schriftelijke toets of examen.

Domein / Exameneenheid

In deze kolom wordt aangegeven onder welk domein of exameneenheid de getoetste stof valt. Dit correspondeert met de syllabus van het betreffende vak

Duur

In deze kolom staat de duur van het schoolexamen. Dit kan specifiek beschreven worden (60 minuten) of globaal (gedurende periode 1)

Weegfactor

In deze kolom staat de weegfactor van het schoolexamen. Deze weging beschrijft hoe veel dit schoolexamen procentueel meetelt voor het gemiddeld schoolexamenresultaat

Herkansb.

In deze kolom wordt aangegeven of een schoolexamen herkansbaar is of niet.