

Schoolgids

2025-2026

KBS de Touwbaan



Inhoud

	Voorwoord	4
1	De school	5
1.1	De naam van de school	5
1.2	De directie	5
1.3	De situering van de school	5
1.4	Het bestuur	6
1.5	De oudervereniging	7
1.6	De medezeggenschapsraad	7
2	De school als leefgemeenschap	8
2.1	Missie en visie van de school	8
2.2	Gedrag en Kanjerschool	8
2.3	Sociale redzaamheid	9
2.4	Sociale veiligheid	9
2.5	Gezonde school	9
3	Ons onderwijs	10
3.1	Coöperatief leren	10
3.2	Bewegend leren	10
4	De school als leergemeenschap	11
4.1	De voorschool	11
4.2	Ons kleuteronderwijs	12
4.3	Methodes groep 1 t/m 8	13
4.4	Cultuur	14
4.5	Bewegingsonderwijs	14
4.6	ICT	14
4.7	Burgerschap	14
5	De ondersteuning voor de leerlingen	15
5.1	Ondersteuning: zie ondersteuningsplan	15
5.2	Overgang van groep 2 naar groep 3	15
5.3	Meer- en hoogbegaafde leerlingen	15
5.4	Inclusief onderwijs- gelijke kansen voor alle kinderen	16
5.5	Doubleren- overgaan	16
5.6	Totstandkoming adviesgroep 8 naar VO	17
5.7	De resultaten van ons onderwijs	18
6	Ouders en school	19
6.1	Klachten	19
6.2	Verwijderen en schorsen	20
6.3	Informatie aan gescheiden ouders	20
6.4	Website/Ouderportaal	20

6.5	Medicijngebruik	20
6.6	Schoolafspraken	21
6.7	De schooltijden	22
6.8	Vakanties schooljaar 2025-2026	22
6.9	Schoolverzuim	22
6.10	Verkeersveiligheid	22
6.11	Persoonsbescherming (ook internet)	23
6.12	Gebruik social media	23
7	Overige instanties	24
7.1	Schoolartsdienst	24
7.2	Inspectie	24
7.3	Buitenschoolse opvang	24
7.4	Stichting Leergeld	25
8	De leerkrachten	26
8.1	Vervanging bij ziekte	26
8.2	Stagiaires	26
8.3	Scholing van leerkrachten	26
8.4	Namenlijst team Touwbaan	27

Voorwoord

Voor u ligt de schoolgids 2025-2026 van KBS de Touwbaan. In deze schoolgids kunt u lezen vanuit welke missie en visie onze school werkt. Ook wordt beschreven hoe wij, het team van de Touwbaan, het onderwijs geven en wat wij belangrijk vinden om onze leerlingen te leren. Daarnaast vindt u praktische informatie over de schooltijden, vakanties, schoolafspraken, vertrouwenspersoon en nog veel meer. Via onze website www.kbsdetouwbaan.nl kunt u ook ons gedragsprotocol, schoolplan en ondersteuningsplan vinden.

Deze schoolgids wordt elk jaar geactualiseerd en tevens vastgesteld met instemming van de MR.

Heel veel leesplezier!

Heeft u na het lezen van de schoolgids nog vragen of opmerkingen of wilt u eens een kijkje komen nemen, dan bent u van harte welkom. Via onderstaand telefoonnummer of e-mailadres kunt u contact met ons opnemen om een afspraak te maken.

Met vriendelijke groet,

Namens het TouwbaanTeam
Alice G. van Heuvelen
Directeur KBS de Touwbaan

0162-453706
Directie-detouwbaan@stichtingdelta.nl
Touwbaan 16
4901GG Oosterhout
www.kbsdetouwbaan.nl



1 De school

1.1 De naam van de school

De naam van de school is gebaseerd op historische gronden. Op de plaats waar het gebouw staat, was vroeger (eind 1800, begin 1900) een touwbaan of touwslagerij gevestigd. Wij zijn een Katholieke school. Dit houdt in dat wij aandacht schenken aan het Katholieke geloof. Binnen het vak Catechese werken wij met een

Catechesemethode 'Houvast' en besteden wij aandacht aan de Christelijke feesten zoals: Kerst en Pasen.

Op dit moment telt KBS de Touwbaan in totaal 400 leerlingen, verdeeld over 360 leerlingen op de basisschool en 40 peuters op de voorschool. Op onze school werken in totaal 35 personen. Inclusief de directie zijn dit 25 leerkrachten, 1 kwaliteitscoördinator, 1 interne begeleider, 3 pedagogische professionals voor de voorschool, 1 onderwijsassistent, 1 leraarondersteuner, 1 administratief medewerker en 1 vrijwilliger.

1.2 De directie

De directeur van onze school is Alice G. van Heuvelen.

Zij is verantwoordelijk voor het totale functioneren van de school. Daarnaast is zij het aanspreekpunt voor al uw vragen en opmerkingen die in algemene zin de school aangaan.

1.3 De situering van de school

De school is gelegen in het centrum van Oosterhout, midden in het woonproject "Meester van 't Hof".

Het merendeel van de kinderen die onze school bezoeken komt uit het centrum, daarnaast bezoeken ook kinderen uit andere delen van Oosterhout de school.



1.4 Het bestuur

De Touwbaan is onderdeel van Delta-onderwijs. Op onze 17 verschillende scholen, allemaal in de gemeente Oosterhout, zorgen we samen voor bevlogen onderwijs voor de wereld van morgen. Voor uw kind(eren) en zo'n 4500 andere kinderen in Oosterhout en omgeving.

Op onze scholen vind je veel verschillen en dat koesteren we bij Delta-onderwijs. Op die manier is er in Oosterhout en omgeving altijd een school die bij uw kind(eren) en bij u als ouder past. Overeenkomsten zijn er natuurlijk ook. Goed onderwijs en veel aandacht voor eigenheid, vertrouwen, ontwikkeling en verbinding vind je op al onze scholen. Voor de komende jaren hebben we de ambitie om onze onderwijskwaliteit stevig te borgen en om zelf ook veel van en met elkaar te leren.

Vanuit Delta-onderwijs ondersteunen we onze scholen op het gebied van onderwijs en kwaliteit, personeelsbeleid, ict, huisvesting, financiën en communicatie. Op die manier kunnen de scholen zich vooral richten op goed onderwijs voor uw kind(eren). Ook zoeken we vanuit Delta-onderwijs, samen met Delta-kinderopvang en Delta-voorschool, actief de verbinding met onze omgeving, met de gemeente Oosterhout, gezondheids- en welzijnsinstellingen, het voortgezet onderwijs in de regio en andere organisaties en verenigingen in de buurt van onze scholen.

Uw ervaringen, ideeën, meningen en bevindingen doen ertoe voor Delta-onderwijs. Daarom hechten we veel waarde aan medezeggenschap en aan uw deelname aan de oudertevredenheidsonderzoeken die we uitzetten. Heeft u vragen, opmerkingen of ideeën voor het onderwijs of de school van uw kind(eren), dan is het vaak logisch om daarover contact op te nemen met de school. Heeft u vragen, opmerkingen of ideeën voor Delta-onderwijs, dan horen we die natuurlijk graag. Neem gerust contact op via secretariaat-onderwijs@stichtingdelta.nl.

Met vriendelijke groet,
College van Bestuur Delta-onderwijs
Theo Lauwen en Nico de Vrede (interim)



1.5 De Oudervereniging

Het doel van de Oudervereniging (OV) is het realiseren van een zo goed mogelijke samenwerking tussen ouders/verzorgers, leerlingen en het schoolteam van KBS de Touwbaan.

Samen met het schoolteam zorgt de OV voor veel binnen- en buitenschoolse activiteiten zoals schoolreis, kerstviering, Sinterklaas, sportdag, waardoor het voor uw kind nog leuker wordt om naar school te gaan.

U zult begrijpen dat al deze activiteiten kosten met zich meebrengen, denk aan bv. de attentie met Sinterklaas maar ook aan de traktaties die de kinderen krijgen tijdens deze activiteiten.

De ouderbijdrage is vrijwillig en kan vanaf 1 augustus 2021 niet meer verplicht worden. Het bedrag wat gevraagd wordt via een QRcode staat open, maar richtlijn is €40,=. Alle kinderen nemen deel aan de activiteiten die georganiseerd worden door de Oudervereniging, ook als er niet betaald is.

1.6 De Medezeggenschapsraad

Elke school heeft een Medezeggenschapsraad (MR). De MR is een orgaan voor medezeggenschap, voor inspraak en spreekt voor zowel de ouders, de leerlingen als het personeel.

Onze Medezeggenschapsraad bestaat uit 4 ouders en 4 leerkrachten. Zij mogen met de directie alle onderwerpen bespreken die de school betreffen. Bij veel onderwerpen moet de directie de MR om advies of instemming vragen. Dit is zo geregeld in de Wet Medezeggenschap op Scholen (WMS). Ook kan de MR zelf het initiatief nemen om aangelegenheden met de directie te bespreken en over deze onderwerpen voorstellen doen.

De MR komt tenminste 6 keer per jaar bijeen. Jaarlijks maken zij een jaarverslag wat terug te vinden is op de website van de Touwbaan en wordt gedeeld via Parro met de ouders. De vergaderingen van de MR zijn openbaar en kunnen door belangstellende ouders en leerkrachten als toehoorder worden bijgewoond. De oudergeleding van de MR ziet het als hun speciale taak om als spreekbuis te dienen voor ouders die vragen en/of suggesties hebben.

Indien U meer informatie wenst over de taken en het functioneren van de MR, dan kunt u contact opnemen met een van de genoemde leden of via het e-mailadres mr.detouwbaan@stichtingdelta.nl

Dit schooljaar bestaat de MR uit de volgende personen:

Namens het team (PMR)	Namens de ouders (OMR)
Helma van der Avoird Secretaris	Vivian Snoeren voorzitter
Daphne Coenen	Karin Daalhuizen
Michelle Mateijsen	Mireille Breijaert
Jessica Holtmann	Niels Hoffmans

2 De school als leefgemeenschap

2.1 Missie en visie van de school

Op de plaats waar KBS de Touwbaan staat, stond vroeger een touwslagerij. Het touw in de Touwbaan staat symbool voor wat ons verbindt; Samenwerken aan Kwaliteit en Gelijke kansen waarin ouders onze partners zijn.

Als kanjerschool besteden we veel aandacht aan het gedrag. We bevorderen het onderlinge vertrouwen en respect voor elkaar. Dit is de basis voor het creëren van rust in de school. Hierdoor komen kinderen tot leren en leerkrachten toe aan lesgeven.

Als school groeien wij mee met de veranderingen in de maatschappij. We leren onze kinderen de vaardigheden die zij nodig hebben voor de toekomst. Vanuit een doorgaande leerlijn werken wij doelgericht en hebben hoge verwachtingen van onze kinderen.

2.2 Gedrag en Kanjerschool

Afgelopen schooljaar heeft één van de leerkrachten zich gecertificeerd als gedragscoördinator. Ook zijn er binnen het team 2 collega's die zich hebben gespecialiseerd als groepsanalist. Dit houdt in dat zij kijken naar de groepsdynamiek van de groep en hier eventueel aanpassingen in kunnen maken, zodat er een optimaal veilig pedagogisch leerklimaat ontstaat.

In het schooljaar 2022 – 2023 hebben zij, i.s.m. het team, zich gericht op een doorgaande lijn op het gebied van gedrag. Centraal staat daarbij het aanleren van gewenst gedrag bij kinderen zowel in als buiten de klas. Inmiddels is het hele team geschoold in de Kanjertraining en hebben wij allemaal het Kanjercertificaat mogen ontvangen. Middels een ouderinformatieavond zullen onze ouders kennismaken met de Kanjermethodiek. Meer informatie is te vinden op www.kanjertraining.nl



Ieder schooljaar starten we met de klassenvergaderingen uit het boek "Goed van start". Met behulp van deze vergaderingen gaan de leerlingen samen met de leerkrachten afspraken maken die in de klas gelden. Doordat de kinderen mee mogen denken over de punten: Wat voor klas willen wij zijn? Welk gedrag hoort daar dan bij? Welke regels vinden wij daarbij passen? Maar ook wat voor consequenties moeten daarop volgen. De kinderen worden betrokken bij dit proces en zijn zich steeds meer bewust van hun eigen houding. Mede daardoor durven klasgenoten elkaar ook eerder aan te spreken, omdat ze de regels zelf bedacht hebben en niet opgedragen zijn door de leerkracht.

2.3 Sociale redzaamheid

De leerkracht speelt zoveel mogelijk in op de mogelijkheden die hij ziet, bijvoorbeeld vanuit de belangstelling bij het kind, vanuit thema's en vanuit de vakgebieden die hierna zijn omschreven.

We streven ernaar dat kinderen na acht jaar basisonderwijs zich de volgende houdingsdoelen hebben verworven:

- Weerbaar zijn;
- Contacten kunnen leggen en handhaven;
- Kunnen functioneren binnen een groep;
- Hulp kunnen vragen en kunnen bieden;
- Kunnen omgaan met eigen gevoelens en rekening kunnen houden met gevoelens van anderen;
- Verantwoordelijkheid kunnen dragen voor eigen en andermans spullen;
- Kunnen omgaan met regels

2.4 Sociale veiligheid

Elk jaar wordt er bij de leerlingen van groep 6 t/m 8 een leerling tevredenheidsonderzoek afgenomen. Daarnaast worden er Kanjerlijsten ingevuld door de groepen 5 t/m 8. Aan de hand van deze gegevens houden wij nauwlettend in de gaten wat voor ons de speerpunten voor het komend schooljaar zijn. Dit wordt gemonitord door onze anti-pest/gedragscoördinatoren, Ib-er en de directie. Zo borgen wij de sociale veiligheid van onze leerlingen.

2.5 Gezonde school

In 2022 hebben wij het gezonde schoolvignet behaald. Dit houdt in dat wij voldoen aan een aantal criteria die te maken hebben met een gezonde leefstijl. Zo drinken wij in de ochtendpauze allemaal water en eten fruit. Wij zetten in op bewegend leren zodat er op een schooldag veel beweging is in plaats van stil zitten achter een tafel. Maar ook is het belangrijk dat kinderen zich veilig voelen en door het werken vanuit de Kanjermethode voldoen we hieraan.



3 Ons onderwijs

3.1 Coöperatief leren

KBS de Touwbaan is een school waar Coöperatief Leren (CL), dagelijks en in alle klassen, in het lesgeven en leren wordt ingezet. Coöperatieve activiteiten zijn niet meer uit ons onderwijs weg te denken. Ze vormen een verrijking op onze klassikale instructie (zorgen voor meer actieve betrokkenheid) en ze maken tevens de individuele verwerking van de leerstof van tijd tot tijd interactief. (NB: CL vindt niet gedurende de hele dag plaats, we zetten Coöperatieve werkvormen in op momenten dat zij meerwaarde bieden).

Coöperatief Leren is opgenomen in de onderwijskundige visie van onze school. Een belangrijk doel van Coöperatief Leren is dat kinderen **samenwerken**.

3.2 Bewegend leren

Afgelopen jaar is ingezet op bewegend leren door 2 collega's die inmiddels ook coördinator zijn. Waarom bewegend leren?

- Bewegen is gezond
- De concentratie wordt verbeterd
- Schoolpresentaties verbeteren
- Zelfbeeld versterkt
- Meer plezier, grotere betrokkenheid
- Wij zijn gemaakt om te bewegen



4 De school als leergemeenschap

4.1 De Voorschool

Binnen onze school vindt ook de voorschool plaats.

Het uitgangspunt van de voorschool is het bieden van veiligheid, gezelligheid en geborgenheid aan de kinderen. Vanuit dit uitgangspunt streven wij ernaar een plaats te zijn waar peuters van 2½ tot 4 jaar zich door middel van spel kunnen ontwikkelen en leren in eigen tempo. Op de voorschool worden de kinderen zo goed mogelijk geobserveerd en gevolgd in hun ontwikkeling. Dit wordt geregistreerd in het programma: "KIJK". Wanneer er behoefte is aan gerichte ondersteuning om verder te groeien, dan wordt dit tijdig signaleerd. In overleg met de ouders kan een deskundige ingeschakeld worden.

De peuters kunnen 2 dagdelen komen. Op basis van een indicatie van het consultatiebureau kan een peuter 4 dagdelen komen (mits er plaats is).

De verdeling ziet er als volgt uit:

Groep A	Maandagochtend Woensdagochtend	08.30-12.30 uur
Groep B	Dinsdagochtend Donderdagochtend	08.30-12.30 uur
Groep C	Dinsdagmiddag Vrijdagochtend	13.00-17.00 uur 08.30-12.30 uur

Ieder dagdeel verloopt volgens een vast patroon:

Vrij spelen/knutselen – samen opruimen – fruit eten – kringactiviteit (zingen, bewegen, een spel doen, voorlezen) – drinken – vrijspelen (binnen of buiten), visueel gemaakt door middel van pictogrammen. Ook wordt er op de ochtend met de peuters de zelf meegebrachte lunch gegeten.

Er wordt gewerkt met het programma: Peuterplein, de voorloper van Kleuterplein.

Op de voorschool maken we een begin met Coöperatief Leren, zoals we dat ook op de Touwbaan doen.

Het "stilte"-teken wordt geoefend en tijdens de kringactiviteit worden al regelmatig Coöperatieve werkvormen gebruikt. Ook zijn onze pedagogische medewerkers geschoold in de Kanjermethodiek. Zo is er een doorlopende leerlijn met de hele school.

De voorschool wordt, in tegenstelling tot de basisschool, niet bekostigd maar slechts gesubsidieerd. De kosten van de voorschool zijn inkomensafhankelijk. Het bedrag wordt vastgesteld en geïnd door Delta-voorschool. Dit is de stichting, waar alle voorscholen binnen Delta-onderwijs onder vallen.

De voorschool valt onder de wet kinderopvang en in de meeste gevallen kunt u via de Belastingdienst kinderopvangtoeslag aanvragen. Meer informatie hierover kunt u vinden op www.stichtingdelta.nl

Als u vragen heeft over een administratieve kwestie, kunt u bij Delta-voorschool terecht: Delta-voorschool Meerpaal 5, 4904 SK Oosterhout Contactpersoon: Sandra Priest, telefoon 0162 464770.

4.2 Ons Kleuteronderwijs

In de groepen 1-2 groeien jonge kinderen samen in een rijke leeromgeving waar spelen centraal staat. Nieuwe vierjarigen stromen gedurende het jaar in en ontmoeten daar zowel jongste als oudste kleuters. Spel is voor ons dé manier waarop kinderen de wereld verkennen, ontdekken en zich ontwikkelen. Binnen het spel doen zij waardevolle ervaringen op en krijgen zij ruimte om samen te werken, te experimenteren en hun eigen talenten te laten zien.

Wij bieden een veilige en gestructureerde omgeving waarin kinderen spelend leren. Door betekenisvolle activiteiten en thematisch spel sluiten we aan bij de belevingswereld van de kinderen. Waar nodig voegen we spelbegeleiding of gerichte instructie toe, zodat ieder kind succeservaringen kan opdoen en kan groeien in zijn of haar ontwikkeling.

Om deze ontwikkeling goed te volgen maken wij gebruik van het observatie- en registratiesysteem 'Mijn Kleutergroep'. Hiermee krijgen wij een volledig beeld van ieder kind en kunnen wij zien welke stappen het al gezet heeft en waar nog kansen liggen om verder te groeien. De informatie uit deze observaties gebruiken wij om het aanbod af te stemmen en spel te verrijken. Tijdens oudergesprekken delen we deze inzichten, zodat we samen de ontwikkeling van ieder kind kunnen ondersteunen.

Zelfredzaamheid vinden wij eveneens belangrijk. Kinderen krijgen in de dagelijkse routines veel mogelijkheden om zelf te oefenen en verantwoordelijkheid te nemen. Zo leren zij bijvoorbeeld zelf hun jas ophangen, schoenen aandoen of materialen opruimen.

Ons doel is dat ieder kind zich spelend en ontdekkend kan ontwikkelen, in eigen tempo en vanuit eigen mogelijkheden, zodat het met vertrouwen en plezier de volgende stap in de schoolloopbaan kan maken.



4.3 Methodes groep 1 t/m 8

vakgebied	methode	website	groep
Taal/rekenen/woordenschat	Kleuterplein	www.kleuterplein.nl	1-2
Taal/woordenschat	Wat zeg je? Logo3000	www.bubbeldebub.nl www.rezulto.nl	1-2 -3
Interventieprogramma technisch lezen	Bouw!	Bouw! - Voorkom leesproblemen - Lexima	1-2-3-4
Taal	Veilig leren lezen	www.zwijzen.nl	3
Taal	Taalactief	www.malmberg.nl	4 t/m 8
Spelling	Taalactief	www.malmberg.nl	4 t/m 8
Voortgezet technisch lezen	Atlantis	www.delubas.nl	4 t/m 8
Begrijpend lezen	Atlantis	www.delubas.nl	4 t/m 8
Rekenen	SemSom	www.zwijzen.nl	1 t/m 4
Rekenen	Pluspunt	www.malmberg.nl	5 t/m 8
Wereldoriëntatie	Blink	www.blink.nl	3 t/m 8
Engels	Blink	www.blink.nl	1 t/m 8
Schrijven	Pennenstreken	www.zwijzen.nl	3 t/m 8
Verkeer	Wijzer! Verkeer	www.Noordhoff.nl	1 t/m 8
Catechese	Houvast	www.houvastopschool.nl	1 t/m 8
Bewegingsonderwijs	Lessenplan	www.lessenplan.nl	1 t/m 8
Sociale emotionele ontwikkeling	Kanjer	www.kanjertraining.nl	1 t/m 8

4.4 Cultuur

Wij vinden het belangrijk dat kinderen de mogelijkheid krijgen zich in alle facetten van cultuur te leren uiten, denk aan schilderen, dans, fotografie, drama en museumbezoek. Het proces staat hierin centraal.

Met hulp van De cultuurloper hebben wij op KBS de Touwbaan onze eigen leerlijn met doelen ontwikkeld, zie www.decultuurloper.nl. Naast deze activiteiten nemen we ook deel aan de activiteiten van het bovenschoolse aanbod. Zo kunnen kinderen bv. naar een dansvoorstelling in De Bussel of meedoen aan het erfgoedproject: Jet en Jan.

Ieder schooljaar is er voor iedere groep een activiteit.

4.5 Bewegingsonderwijs

Hierbij komen zowel spel- als oefenvormen aan bod.

Groepen 1-2 hebben gymles in de speelzaal van de school. Vanaf groep 3 worden de gymlessen gegeven in de gymzaal.

4.6 ICT

Bovenschools is op stichtingsniveau (Stichting Delta-onderwijs) een ICT-plan vastgesteld. In dat plan zijn centraal afspraken gemaakt over o.a. de aanschaf van hardware. Afgeleid van het Delta-ICT-plan heeft onze school een eigen ICT-plan. Dit plan voorziet niet alleen in de aanschaf van voldoende ipads/chromebooks in elk lokaal (van groep 1 t/m groep 8), maar ook in de wijze waarop wij deze in het onderwijs inzetten en welke vaardigheden daarvoor nodig zijn. De school kent twee ICTcoördinatoren/digicoaches. Zij zorgen in overleg met de leerkrachten voor de benodigde software. Daarnaast begeleiden zij leerkrachten bij het gebruik van ICTmiddelen in het onderwijs.

4.7 Burgerschap

Wij zetten in op een zo **breed** mogelijke oriëntatie over Burgerschap. Zo gaan onze kleuters spelletjes doen bij de bewoners van bejaardentehuis Oosterheem. Worden er binnen de groepen 3 en 4 lessen gegeven hoe je met geld omgaat. De groepen 5 en 6 brengen een bezoek aan de bibliotheek en krijgen zij inzicht bij de lessen van Streetwise. In de groepen 7 en 8 wordt ingezet op het welbevinden, middels 'Saar is niet gek!' en gaan ze naar het gemeentehuis om kennis te maken met Democracy. Kamp Vugt wordt bezocht door onze groep 8 leerlingen, een indrukwekkende ervaring.



5 De ondersteuning voor de leerlingen

5.1 Ondersteuning: zie kwaliteitskaart

De kwaliteitskaart voor de ondersteuning is te bevragen bij de directie.

5.2 Overgang van groep 2 naar groep 3

Ieder kind ontwikkelt zich op zijn eigen manier en in zijn eigen tempo.

Bij de overgang naar groep 3 houden we rekening met de volgende aspecten:

- Sociaal-emotionele ontwikkeling
- Concentratie /werkhouding registratie m.b.v. "Mijn kleutergroep"

Naar aanleiding hiervan wordt een verantwoorde beslissing genomen waarbij natuurlijk ook de ouders betrokken worden.

Bij ernstige twijfel of een leerling door kan naar de volgende groep is het advies van de leerkracht, in het belang van het kind, bindend.

5.3 Meer- en hoogbegaafde leerlingen

Soms zijn kinderen op alle gebieden verder dan hun leeftijdsgenoten. Soms blijkt dit al in groep 1. De leerkracht kan dan in overleg met de ouders/verzorgers beslissen dat een leerling eerder met groep 2 mee gaat draaien om hem/haar de ontwikkelingskansen te bieden waar het kind aan toe is. Dit wil niet zeggen dat de leerling dan ook meegaat naar groep 3. Als een kind zich ook in groep 2 erg goed ontwikkelt, kan het wel eens voorkomen dat een leerling vervroegd naar groep 3 gaat. In dit besluit wordt ook de Hoogbegaafdheidcoördinator betrokken. Bij alle 4-jarige kinderen wordt na 6 weken school de Quickscan afgenomen om snel te signaleren of er mogelijk sprake kan zijn van meer- of hoogbegaafdheid.

Binnen Delta-onderwijs krijgen alle leerkrachten een scholing gericht op meer- en hoogbegaafde kinderen. Er is een protocol waarin wij op school werken met meer en hoogbegaafde kinderen. Onze HB-coördinator brengt in kaart waar ondersteuning en/of verrijking nodig is.

5.4 Inclusief onderwijs-gelijke kansen voor alle kinderen

Iedere leerling verdient onderwijs dat past bij zijn of haar mogelijkheden. Binnen inclusief onderwijs zorgen we ervoor dat alle kinderen zich zo goed mogelijk kunnen ontwikkelen, bij voorkeur op een basisschool in hun eigen buurt.

Scholen hebben de opdracht om steeds inclusiever te worden. Dat betekent dat wij ons onderwijs zo organiseren dat álle kinderen kunnen meedoen, ongeacht achtergrond, talenten of ondersteuningsbehoeften. We bieden een stevig fundament: goed onderwijs, persoonlijke aandacht en een veilig leerklimaat. Daarnaast is er ruimte voor lichte ondersteuning, zoals begeleiding bij dyslexie of faalangst. In ons ondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning wij bieden en hoe wij dit de komende jaren verder uitbreiden.

Wanneer er méér nodig is, werken wij samen met het Regionaal Samenwerkingsverband Breda e.o. Dit samenwerkingsverband ondersteunt scholen met specialistische kennis, arrangementen en samenwerking met andere organisaties, zoals jeugdzorg.

Wij kijken niet naar wat een kind niet kan, maar naar kansen en mogelijkheden. Samen met ouders en specialisten zoeken we naar oplossingen die bijdragen aan gelijke kansen voor alle kinderen.

5.5 Doubleren - overgaan

Het blijven zitten/doubleren op de basisschool dient volgens ons tot het uiterste beperkt te blijven. Alleen in het geval dat wij er zeker van zijn dat doubleren een meerwaarde heeft voor een kind, kan daartoe besloten worden. Kinderen doen het jaar niet over maar gaan door waar ze gebleven zijn.

Dit protocol gebruiken wij als leidraad vanaf groep 3 bij de overgang naar een volgende groep.

In het overgangsprotocol is de procedure beschreven die we hanteren bij een mogelijke doublure. Hierbij zijn ouders, leerkrachten en de intern begeleider betrokken. Kinderen kunnen in principe niet meer dan één keer blijven zitten in de basisschoolperiode.

Tijdspad

September/ oktober	Groep 1 t/m 8	Kennismakingsgesprekken
November	Groep 1 t/m 8	Voortgangsgesprekken
Februari/maart	Groep 1 t/m 7 Groep 8	Winterrapportgesprekken Adviesgesprek VO
April/ mei	Groep 1 t/m 7	Oudergesprek eventuele doublure
Juni	Groep 7	Préadviesgesprek VO
Juli	Groep 1 t/m 7	Facultatieve Zomerrapportgesprekken

5.6 Totstandkoming adviesgroep 8 naar V.O.

Voor de overgang naar het voortgezet onderwijs hebben we een procedure vastgelegd, waarin alle stappen richting advisering zijn uitgeschreven.

Leerjaar 7

September gedurende schooljaar	Scholen informeren ouders op eigen wijze over de PO/VO (primair onderwijs/ voortgezet onderwijs) procedure tijdens een informatiemoment.
Oktober	In oktober presenteren de scholen voor voortgezet onderwijs uit Oosterhout en omgeving zich op een informatieavond die gehouden wordt op een van de VO scholen. De PO scholen informeren ouders over de uitstroommogelijkheden, ouders zijn zelf verantwoordelijk voor de oriëntatie op de scholen
Januari	De leerlingen maken de M toetsingen, horend bij het leerlingvolgsysteem (LVS).
April	De leerlingen maken een toets vanuit een genormeerd en gevalideerd toetsinstrument (eindmeting leerjaar 7).
Mei	Op basis van genoemde eindmeting leerjaar 7, voorgaande LVS toetsen, methodetoetsen, gesprekken en observaties m.b.t. werkhouding wordt in een gesprek met ouders de verwachte uitstroom besproken. Deze verwachte uitstroom wordt in overleg tussen de leerkrachten van leerjaar 7 en 8 en intern begeleider (IB) tot stand gebracht. Dit voorstel wordt aan de directie voorgelegd. Na akkoord worden gesprekken ingepland met ouders waar de verwachte uitstroom wordt besproken. Bij voorkeur zijn hier ook de leerlingen bij aanwezig. Mocht er mogelijk sprake zijn van uitsluiting van een leerling, wordt dit met elkaar besproken en genoteerd in het leerling dossier als dit nog niet gebeurd is.
Juni	De oudergesprekken vinden plaats, bij voorkeur is het kind daarbij aanwezig. De verwachte uitstroom wordt in dit gesprek besproken. In de gesprekken wordt de PO/VO-procedure en voorkeur voor de scholen besproken. Vooraf hebben ouders informatie ontvangen van de verschillende scholen. Inschrijven proefmiddagen VO voor groep 8.
Juli	De verwachte uitstroom wordt meegenomen in de groepsoverdracht, met daarbij aansluitend de benodigde onderwijsbehoeften. Wanneer sprake is van een mogelijk advies tot plaatsing op het voortgezet speciaal onderwijs (VSO), dan wordt dit besproken in een overleg met Adviesprocedure PO-VO Vastgesteld in 2022-2023 bijgesteld juni 2024 2 leerkracht, IB-er, een lid van het expertisecentrum en indien van toepassing, een bij de leerling betrokken (ambulant) begeleider.

Leerjaar 8

September/ oktober	Ouders worden geïnformeerd over de PO/VO-procedure en de afname van de doorstroomtoets.
September/ oktober	Bij de facultatieve startgesprekken is er aandacht voor onderlinge verwachtingen en een eerste beeld van de leerling vanuit de leerkracht(en) van groep 8. Daarnaast worden bijzonderheden t.a.v. de verwachte uitstroom meegenomen. Scholen zijn autonoom om de wijze waarop de startgesprekken plaatsvinden zelf vorm te geven. Kinderen worden in het proces meegenomen. (Bijvoorbeeld door ouder-kind gesprekken of oudergesprekken en een kind-gesprek onder schooltijd)
Oktober	De leerlingen maken de B toetsingen, horend bij het leerlingvolgsysteem (LVS).

Oktober	Groepsbesprekingen, eventuele opvallendheden m.b.t. advisering worden met leerkracht leerjaar 8 en IB besproken.
Oktober	De scholen voor voortgezet onderwijs uit Oosterhout presenteren zich op een informatieavond die gehouden wordt op de scholen. De PO scholen informeren ouder(s)/verzorger(s) over de uitstroommogelijkheden, ouder(s)/verzorger(s) zijn zelf verantwoordelijk voor de oriëntatie op de scholen.
Oktober/ november	Scholen schrijven zich in voor de door hen gekozen, gevalideerde en genormeerde doorstroomtoets.
November	De leerlingen van leerjaar 8 worden op 4 middagen uitgenodigd om te komen "proeven" op de middelbare school binnen Oosterhout. De leerlingen gaan 2 middagen naar school A en 2 middagen naar school B. (passend bij de verwachte uitstroom die is besproken).
November	Leerlingen ontvangen hun voorlopig advies. Dit advies wordt gegeven na overleg met de leerkrachten van leerjaar 7 en 8, IB en directie. Het advies wordt gebaseerd op de algehele werkhouding, zelfstandigheid en huiswerkattitude, de scores vanuit LVS, OPP en een OPP-trap (minimaal bij leerlingen met een eigen leerlijn), de besproken verwachte uitstroom, rapporten en (eventuele) onderzoeksrapporten en diagnoses. Indien bekend worden ook IQ-uitslagen in het advies meegenomen. Bij twijfel wordt er kansrijk geadviseerd.
Februari	Leerlingen maken de doorstroomtoets in de eerste twee weken van februari.
Uiterlijk 15 maart	Scholen ontvangen de uitslag van de doorstroomtoets. De uitslag van de doorstroomtoets en bijbehorende interpretatie van de scores, wordt in een gesprek gedeeld met de leerlingen en ouders.
Uiterlijk 24maart	Het definitieve advies wordt besproken tijdens een oudergesprek, bij voorkeur is het kind hierbij aanwezig. Bij dit adviesgesprek wordt het centraal uniform adviesformulier gebruikt wat door zowel ouder(s) als de leerkracht(en) en de directie wordt ondertekend voor akkoord. Een kopie wordt aan het leerlingdossier toegevoegd. Krijgt de leerling een hoger toetsadvies dan het voorlopig schooladvies, dan geeft de school een hoger definitief schooladvies. Alleen als het in het belang van de leerling is, kan de school besluiten het advies niet te verhogen. De school moet dit motiveren. Schooladvies: in het schooladvies staat welk type middelbare school het best bij een leerling past. Het geeft inzicht in de ontwikkeling van een leerling tijdens de hele basisschoolperiode.

De Touwbaan adviseert kansrijk door met een breed team de ontwikkeling van de leerling te bekijken en elkaar kritisch te bevragen om tot een gezamenlijk advies te komen. Dit team bestaat uit de leerkrachten van de groepen 7 en 8, de intern begeleider, kwaliteitscoördinator en directie. We bekijken hierbij niet alleen de huidige ontwikkeling en resultaten, maar de ontwikkeling en resultaten van de gehele schoolloopbaan. Daarnaast wordt er gekeken naar de executieve vaardigheden zoals taakininitiatie, werkhouding, concentratie, doorzettingsvermogen en omgang met het huiswerk. Aansluitend hebben wij een zogenoemde 'warme overdacht' met de VO-school. Dit is een gesprek waarin wij de 'koude' gegevens, die digitaal zijn aangeleverd, toelichten. Het kansrijk adviseren kan voor elk kind helpend zijn, maar met name de kansarme leerling kan hier veel baat bij hebben.

5.7 De resultaten van ons onderwijs

Een rapport op de basisschool is zowel voor u als ouders/verzorgers, als voor de kinderen een belangrijk document. De bedoeling van het rapport is immers om u zo goed mogelijk op de hoogte te stellen van de ontwikkeling van uw kind en welke vorderingen er zijn gemaakt in het onderwijsleerproces. Wij geven de kinderen een Winterrapport (februari) en een Zomerrapport (juli).

In dit rapport vindt u naast de vak- en vormingsgebieden algemene informatie, waarin u ondermeer inzicht krijgt over gedrag, sociale ontwikkeling en verzorging van het werk. De leerlingen van groep 1 en 2 krijgen een ander rapport. Dit rapport is gebaseerd op de registratie van 'Mijn Kleutergroep'.

Om de ontwikkelingen en resultaten van elke leerling te volgen en in kaart te brengen, maken wij gebruik van een leerlingvolgsysteem. De leerlingen worden regelmatig volgens planning getoetst en de uitslagen daarvan worden apart vermeld. De toetsen zijn landelijk genormeerd, dat wil zeggen dat de vorderingen vergeleken worden met leerlingen van andere scholen. Wij werken met het leerlingvolgsysteem van IEP. Voor meer informatie zie www.Bureau-ice.nl/basisonderwijs

Uitstroom schooljaar 2024-2025(in totaal 53 leerlingen)

VWO	12
HAVO/VWO	11
HAVO	4
Mavo/Havo	11
VMBO TL	9
VMBO BK	5
VMBO BB	1

Doorstroomtoets Basisonderwijs:

	Touwbaan	landelijk gemiddelde	doorstroomtoets
2024	83,2	79	IEP
2023	80,2	79	IEP
2022	82	80	IEP
2021	74,9	79,7	IEP

6 Ouders en school

6.1 Klachten

Omdat school steeds meer betrokken wordt in het opvoeden is het belangrijk dat wij samen met de ouders/verzorgers optrekken. Wij vinden een goede verstandhouding en communicatie met ouders heel belangrijk. Als u het nodig vindt kunt u altijd een afspraak maken met de leerkracht. Het is goed een vraag of probleem snel te bespreken en proberen op te lossen. Mocht dit niet lukken, dan kunt u naar de directeur gaan.

Wanneer u niet tevreden bent over de afhandeling zijn er nog andere mogelijkheden. Onze klachtenprocedure ziet er als volgt uit:

melder	klacht over	aanspreekpunt
kind	ander kind(eren)	leerkracht
	leerkracht(en) en/of schoolse zaken	directie
	machtsmisbruik/agressie/pesten/seksuele intimidatie	leerkrachten, directie, vertrouwenspersonen
ouders	ander kind(eren)	leerkracht
	eigen kind	leerkracht
	Leerkracht(en) en/of schoolse zaken	leerkracht, directie
	machtsmisbruik/agressie/pesten/seksuele intimidatie	leerkrachten, directie, vertrouwenspersonen,

U ziet in dit schema dat het voor kinderen en ouders mogelijk is om één van de vertrouwenscontactpersonen van onze school in te schakelen.

naam	functie	telefoon	mailadres
Evelien Brugman	Coördinator gedrag	0162-453706	Evelien.brugman@stichtingdelta.nl
Jessica Holtman	Coördinator kanjer	0162-453706	Jessica.holtman@stichtingdelta.nl
Roy Ploegmakers	namens bestuur onafhankelijke vertrouwenspersoon	06 48088774	

Daarnaast is ons bestuur aangesloten bij een externe vertrouwens- of Klachtencommissie:

Landelijke Klachtencommissie Katholiek Onderwijs
Raamweg 2
Postbus 82324
2508 EH Den Haag
Tel: (070) 392 55 08
Fax: (070) 302 08 36
E-mail: info@geschillencies-klachtencies.nl
Internet: www.geschillencies-klachtencies.nl

6.2 Verwijderen en schorsen

Ook mag een school nog steeds een leerling verwijderen. Dat is pas mogelijk als de school een leerling niet de nodige speciale zorg kan bieden; Als de leerling zich voortdurend agressief gedraagt; of als er ernstige conflicten zijn (ook als de ouders daarbij betrokken zijn). Voordat tot verwijdering wordt overgegaan moet het schoolbestuur naar het verhaal van de leerkracht luisteren. Het schoolbestuur moet u, als ouder of verzorger, laten weten dat u bezwaar kunt maken tegen de beslissing om uw kind te verwijderen.

Echter, ook in deze situatie, geldt de hierboven genoemde zorgplicht en is de school verantwoordelijk voor een nieuwe plek. De school zoekt, in samenspraak met de ouders of verzorgers, een passende school en kan hiervoor een beroep doen op het samenwerkingsverband.

Een basisschool mag uw kind ook schorsen. Dit houdt in dat uw kind tijdelijk geen toegang heeft tot de school of tot bepaalde lessen. Het bevoegd gezag van de basisschool (het schoolbestuur) kan zelf bepalen wanneer het uw kind schorst. Ook voordat een leerling wordt geschorst, moet het bevoegd gezag eerst naar het verhaal van de leerkracht luisteren. Het bevoegd gezag (het schoolbestuur) kan met opgave van redenen een leerling schorsen. Het besluit tot schorsing moet schriftelijk aan de ouders bekend worden gemaakt en het schoolbestuur stelt de inspectie van een schorsing voor een periode langer dan één dag schriftelijk en met opgave van redenen in kennis.

6.3 Informatie aan gescheiden ouders

Als basisschool zijn wij een onderdeel van de maatschappij. Dat betekent dat wij te maken krijgen met alle facetten van het leven. Een van deze facetten is dat wij als school steeds meer te maken krijgen met kinderen waarvan de ouders gescheiden zijn.

Het is begrijpelijk dat beide ouders geïnformeerd willen worden over de ontwikkeling die hun kind(eren) op school doormaken. Deze informatie kan schriftelijk of mondeling doorgegeven worden. Hierbij valt te denken aan: informatieavond, voortgangsgesprekken, schoolkalender, schoolgids. Beide ouders kunnen zich aanmelden bij Parro, er wordt één groepsgesprek per kind aangemaakt en ontvangen dan alle informatie die de groep en het kind aangaan. Wat betreft oudergesprekken, er vindt 1 gesprek plaats per kind waarin de keuze is of beide ouders daarbij aanwezig zijn.

6.4 Website/Ouderportaal Parro

Op de website van onze school kunt u informatie over de school vinden. Wij maken gebruik van het programma Parro, dit is hét communicatiemiddel naar de ouders/verzorgers van onze school. Daarnaast is telefonisch en/of fysiek contact altijd mogelijk.

6.5 Medicijn gebruik

In de dagelijkse praktijk krijgt de school te maken met kinderen die medicijnen gebruiken. De laatste jaren neemt het aantal medicijngebruikers toe. Het komt voor dat kinderen ook overdag, tijdens schooltijd, medicijnen in moeten nemen. Het is van belang goede afspraken te maken tussen ouders en/of verzorgers en school. Daarom is dit medicijnbeleid gemaakt. Medische handelingen zoals prikken worden door ouders/verzorgers zelf gedaan. Voor het toedienen van medicijnen in noodsituaties wordt in overleg met ouders/verzorgers afspraken gemaakt. Deze worden genoteerd in het persoonlijk dossier van de leerling (digitaal in ParnasSys).

6.6 Schoolafspraken

SPEELPLAATS

- Kleuters komen binnen via de kleuteringang op het plein bij de zandbak.
- Groep 3, 4, 5, 6, 7 en 8 komen naar binnen via de speelplaatsingang.
- Het gehele team surveilleert volgens een rooster.

FIETSEN

- Kinderen lopen op het plein met de fiets aan de hand.
- Kinderen die buiten de ring van Liederkerkenstaat, Abdis van Thornstraat, Ridderstraat wonen mogen op de fiets komen. Van de kinderen die binnen de ring wonen verwachten wij dat zij te voet naar school komen, tenzij de groep met de fiets naar de gym gaat.
- Fatbikes zijn niet toegestaan. Bij activiteiten waar een fiets wordt gebruikt gaan we ervanuit dat dit een gewone fiets is in verband met de veiligheid.

POORTEN

- De poorten rondom de school worden afgesloten na de tweede zoemer in de ochtend om 8.30uur en geopend door de conciërge, directie of leerkracht bij het uitgaan van de school om 14.00 uur.
- U kunt tussentijds de school bereiken via de hoofdingang.

MOBIELTJES

- Er worden door de kinderen geen GSM's gebruikt in de school. In de ochtend worden deze in de klas ingeleverd. Om 14.00uur gaan zij weer mee naar huis.
- Ook is het gebruik van smartwatches niet toegestaan.

FRUIT ETEN / OCHTENDPAUZE

Kinderen mogen een fles water en fruit meebrengen.

LUNCHPAUZE

Afspraken tijdens de lunchpauze:

- We eten een gezonde lunch
- We eten gezamenlijk in de klas met de leerkracht.
- Lege pakjes worden in de tas mee naar huis genomen

GEVONDEN VOORWERPEN

- Inleveren en ophalen bij de conciërge.

GYM

- Kinderen hebben eigen gymspullen bij zich, sieraden zijn af en de haren vast.
- Groep 7 en 8 gaan op de fiets naar de gym.
- Leerkracht neemt een EHBO-tasje en mobieltje mee. (school heeft alle GSM nummers i.v.m. bereikbaarheid in de gymzaal).

VERJAARDAGEN

- Ouders mogen aanwezig zijn in groep 1-2. Graag een afspraak maken met de leerkracht.
- Wij hebben een feestbeleid in plaats van een traktatie. Er wordt niet getrakteerd, maar er is een feestelijk moment waar de jarige 2 feestkaartjes mag kiezen. Feestkaartjes zijn bv de schoolhond uitlaten, op de stoel van de juf zitten, een dansje met de groep etc.

- Geen uitnodigingen voor feestjes op school uitdelen.

6.7 De schooltijden

Maandag	08.30uur - 14.00uur
Dinsdag	08.30uur - 14.00uur
Woensdag	08.30uur - 14.00uur
Donderdag	08.30uur - 14.00uur
Vrijdag	08.30uur - 14.00uur

6.8 Vakanties schooljaar 2025-2026

Herfstvakantie	13 t/m 17 oktober
Kerstvakantie	22 december t/m 2 januari
Carnavalsvakantie	16 t/m 20 februari
Meivakantie	20 april t/m 5 mei
Zomervakantie	13 juli t/m 21 augustus

STUDIEDAGEN:

- 24 september
- 4 november
- 2 februari
- 26 maart
- 19 juni

TEAMMIDDAGEN, KINDEREN 12.00UUR VRIJ:

- 6 oktober
- 18 november
- 19 december (Kerst)
- 29 januari
- 13 februari
- 13 mei

6.9 Schoolverzuim

Mocht uw kind wegens ziekte niet naar school kunnen komen, wilt u dit dan vóór schooltijd doorgeven. Dit kan uitsluitend via Parro, onze ouderapp.

Mochten wij niet op de hoogte zijn van de afwezigheid van uw kind, dan nemen wij zo spoedig mogelijk contact met u op.

Als u uw kind een of meerdere dagen wilt laten verzuimen dan dient een verlofformulier ingevuld te worden. Dit verlofformulier is te verkrijgen bij de directie en bij de administratie. Mocht er meerdere dagen ongeoorloofd verlof zijn dan maken wij melding bij de leerplichtambtenaar.

6.10 Verkeersveiligheid

Het heeft de voorkeur dat de kinderen te voet of met de fiets naar school komen of worden gebracht. Dat is veiliger, beter voor het milieu en gezonder qua lichaamsbeweging.

Voor ouders die de kinderen met de auto naar school brengen, verzoeken wij u om uw auto te parkeren in de daarvoor bestemde parkeervakken of elders in de nabije omgeving van de school. Wilt u zich daarbij voor de veiligheid van alle kinderen aan de verkeersregels houden!

Vanaf najaar 2025 wordt er een oversteekplaats gesitueerd aan de Leijsenhoek. Dit initiatief is geregeld vanuit de MR in samenwerking met de Gemeente en Politie van Oosterhout. Middels een verkeersbrigade zullen de kinderen op schooldagen tussen 08:10 uur en 08:30 uur veilig kunnen oversteken. Deze verkeersbrigade wordt opgeleid door de Politie.

6.11 Persoonsbescherming (ook internet)

Wanneer er eigen beeld- en/of geluidsopnamen worden gemaakt op de Touwbaan of van de Touwbaan, mogen deze beelden/geluidsfragmenten zonder toestemming van de directie niet gebruikt worden voor verdere verspreiding of publicatie. Dus niet via internet, mail, app, Msn, Instagram, Snapchat, Facebook etc. Wanneer u hierover twijfelt kunt u vooraf contact op nemen met de directie. Leerlingen en ouders zullen ethisch om moeten gaan met beeldmateriaal dat op of van de Touwbaan is gemaakt.

6.12 Gebruik social media

Het plaatsen van berichtjes, foto's of video-opnames met negatieve teksten op Facebook, app etc. over de school, of specifiek over leerkrachten, kinderen en hun ouders, is niet toegestaan. Ook het plaatsen van opnames van activiteiten zonder toestemming van de directie op bijvoorbeeld YouTube is niet toegestaan. Dit geldt voor zowel ouders, als (oud) leerlingen van onze school. Verspreiding van negatieve teksten kan leiden tot schorsing of verwijdering.



7 Overige instanties

7.1 Schoolartsdienst

De schoolartsdienst Oosterhout is een onderdeel van de Gezondheidsdienst
Stadgewest Breda Schorsmolen 6
tel 076-5282000

In Oosterhout is een dependance gevestigd.

Het adres is: Dillehof 75 tel. 0162-460567

De jeugdarts is: mevr. M. Zandvoort

Wanneer uw kind door de GGD onderzocht wordt, zal dat door de GGD altijd schriftelijk aan u worden medegedeeld.

Mochten er bepaalde afwijkingen gevonden worden, dan wordt dit met u besproken. Mogelijk wordt er in datzelfde schooljaar nog een afspraak met u gemaakt of wordt u doorverwezen naar uw huisarts.

7.2 Inspectie

Inspectie van het onderwijs is te bereiken via: info@owinsp.nl www.onderwijsinspectie.nl

Vragen over onderwijs tel 0800-8051 (gratis)

Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld: meldpunt vertrouwensinspecteurs tel 0900-1113111

Onze inspectie valt onder de inspectie van het basisonderwijs te Breda.

Nijverheidssingel 317

4811 ZV Breda

Tel. 076-5244477

7.3 Buitenschoolse opvang

Delta-onderwijs is onderdeel van Delta. Delta bestaat ook uit voorschool en kinderopvang. De opvang vindt buiten de Touwbaan plaats op de locatie Delta kinderopvang de Kameleon/Touwbaan. Als ouders van dit aanbod gebruik willen maken, kunnen zij contact opnemen met Delta kinderopvang. Met hen sluiten de ouders ook een overeenkomst af waarin de afspraken met betrekking tot de opvang van hun kind worden vastgelegd. De kosten van de opvang zijn inkomensafhankelijk. DKO kan ouders hierover nader informeren. Op de volgende manier kunnen ouders informatie verkrijgen of documentatie ontvangen waarmee ze kinderen kunnen inschrijven voor de buitenschoolse opvang:

Telefoon: 0162 450322

www.stichtingdelta.nl/delta-kinderopvang

7.4 Stichting Leergeld

De Stichting Leergeld stelt zich ten doel om ouders financiële hulp te bieden bij de opvoeding van hun schoolgaande kinderen. Inlichtingen kunt u verkrijgen bij de IB van de school of bij:

Stichting Leergeld Oosterhout e.o. Postbus 4093, 4900 CB Oosterhout. Telefoon 0162- 45 84 87



8 De leerkrachten

8.1 Vervanging bij ziekte

Het vinden van invallers wordt steeds moeilijker. Daarom hebben wij een vervangingslaag binnen ons team ingebouwd. Zo bewaken wij de kwaliteit van ons onderwijs. Daarnaast is Delta-onderwijs aangesloten bij het vervangingsbureau: "Leswerk". Zij plannen voor alle scholen de vervangers in.

Mochten er geen invallers beschikbaar zijn, dan zoeken we intern voor een tijdelijke oplossing. Kinderen zullen, in principe, niet zonder vooraankondiging naar huis gestuurd worden.

8.2 Stagiaires

Wij vinden het een goede zaak om toekomstige leerkrachten in de gelegenheid te stellen op onze school praktijkervaring op te doen. Deze stagiaires zijn o.a. afkomstig van de Pedagogische Academie in Breda /Tilburg, CURIO, CIOS en ROC.

8.3 Scholing van leerkrachten

Ieder jaar wordt er door de directie in samenspraak met de leerkrachten een scholingsplan opgesteld. Dit plan zorgt ervoor dat zij op de hoogte blijven van de nieuwe ontwikkelingen binnen het onderwijs.

In het schooljaar 2025-2026 richten wij ons op scholing met name op het werken met de doelenplanner. Binnen de kleuterbouw gaan ze werken met 'Mijn kleutergroep'.



8.4 Namenlijst team Touwbaan

Directie		
Alice van Heuvelen	Directeur	
Intern begeleider		
Cindy Smans	Kwaliteitscoördinator	
Helen Broeders	Interne begeleider	
Leerkrachten	Groep	Coördinator
Mariska van Mook	1-2a	
Marieke Spijkers Ellen Bos	1-2b	ICT Bouwcoördinator OB
Michelle Langerhuizen	1-2c	Bewegend lerencoördinator
Miranda Huijsmans Laura Jespers	1-2d	Leescoördinator
Miranda Hoogerwerf Steffie van Osch	3a	Bouwcoördinator MB Bewegend lerencoördinator
Nikki van Zon	3b	Digicoach
Helma van der Avoird Adriënne den Reijer	4a	Taalcoördinator Rekencoördinator
Monique Zonligt Daphne Coenen	4b	Schoolopleider Kindercoach
Linda in 't Groen	5a	
Inge Wagemakers Ingrid Debets	5b	Event manager Ondersteuner IB Leescoördinator
Evelien Brugman Jikke Zonder	6a	Gedragsspecialist
Jikke Zonder Jessica Holtman	6b	Kanjercoördinator
Daniëlle Zalbin	7a	Rekencoördinator
Kim van Lent	7b	ICT Digicoach
Bente van Doorn	8a	Taalcoördinator
Michelle Mateijssen Helen Broeders	8b	Burgerschapcoördinator Bouwcoördinator BB

Ondersteuning	
Patricia Leuijterink	Onderwijsassistent onderbouw
Miranda Huijsmans	Onderbouw
Helmi van Diest	Anderstaligen/Nieuwkomers
Helma van der Avoird	Middenbouw
Adriënne den Reijer	Middenbouw
Daphne Coenen	Kindercoach
Ingrid Debets	BOUW! lezen
Evelien Brugman	Gedragsspecialist
Steffie van Osch	Bovenbouw
Helen Broeders	Bovenbouw
Voorschool	
Marijke de Ronde	Pedagogische professional
Kim Priest	Pedagogische professional
Ilona Bracke	Pedagogisch professional
Cindy Smans	Pedagogische coach
Administratie/conciërge	
Ellen Bos	Maandag en woensdag
Neeltje	Dinsdag en donderdag
schoolhond	
Pip	Labradoodle

