

Basisschool Petrus en Paulus

Schoolgids 2026-2027



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Afspraken smartdevices

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Welkom bij basisschool Petrus & Paulus!

Bij ons staat de ontwikkeling van ieder kind centraal. Onze slogan, "**Basissjaol Pie & Pow: same speule en greuje, same liere en viere!**" ("Basisschool Petrus & Paulus: samen spelen en groeien, samen leren en vieren!"), weerspiegelt onze kernwaarden en onze visie op onderwijs. Wij geloven in samen spelen en groeien, samen leren en vieren. Basisschool Petrus & Paulus is onderdeel van Kindcentrum Wolder. Samen met onze kinderopvangpartner SamenSpelen vormen wij Kindcentrum Wolder.

Wat is een schoolgids?

De schoolgids is een belangrijk document voor ouders en andere betrokkenen bij de school. In de schoolgids wordt een overzicht gegeven van de visie, missie en kernwaarden van de school. Daarnaast bevat de gids praktische informatie over het onderwijsaanbod, de geldende schoolregels en de dagelijkse gang van zaken binnen de school. Op deze manier biedt de schoolgids ouders en leerlingen een helder beeld van wat zij van de school mogen verwachten en hoe de school werkt aan de ontwikkeling en het welzijn van de leerlingen.

Deze schoolgids is met zorg samengesteld door het team en de directie van de school, in overleg met de medezeggenschapsraad. Naast de schoolgids maken wij gebruik van een digitale schoolkalender binnen Social Schools. In deze kalender wordt aanvullende informatie gedeeld over de dagelijkse organisatie en activiteiten van de school.

De schoolgids is jaarlijks vanaf 1 augustus beschikbaar voor alle ouders via onze website en via het ouderportaal Social Schools. Na het lezen van deze schoolgids krijgt u een duidelijk beeld van de wijze waarop wij ons onderwijs vormgeven.

Mocht u naar aanleiding van onze schoolgids vragen of opmerkingen hebben, dan nodigen wij u van harte uit om contact met ons op te nemen. U kunt hiervoor gerust bij ons binnenlopen of op een andere wijze contact met de school opnemen. Wij staan u graag te woord.

Wij wensen u veel leesplezier.

Namens alle medewerkers van de school

Anouk Willems

Directeur basisschool Petrus & Paulus

Op de website van onze onderwijsstichting **MosaLira** vindt u alle bovenschoolse informatie over onder andere:

- Vakanties primair onderwijs en voortgezet onderwijs
- Buitenschoolse opvang en dagarrangementen
- Contactpersoon Gedrags- en integriteitscode
- Jeugdgezondheidszorg en infectiebestrijding GGD Zuid-Limburg
- Klachtenregeling
- Ouderbijdrage
- Schoolkosten en Stichting Leergeld
- Ouderparticipatie
- Ouderportaal
- Passend onderwijs
- Protocol medicijnenverstrekking en medisch handelen
- Protocol strafbare feiten
- Schema leerplichtwet
- Sponsoring
- Toegang Jeugd Gemeente Maastricht
- Toelating, schorsing en verwijdering
- Veilige school
- Veiligheidsplan
- Verzuim- en verlofbeleid
- Informatie voor ouders over gebruik van persoonsgegevens LVS voor NCO
- Privacy en AVG
- Handle with care
- Informatieplicht school aan ouders
- Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld
- Medezeggenschap op school

- Verzekeringen
- Gedragscode voor leerlingen en ouders/verzorgers

U kunt hiervoor de volgende link gebruiken: [**www.mosalira.nl/praktische-informatie-ouder-kind**](http://www.mosalira.nl/praktische-informatie-ouder-kind)

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Basisschool Petrus en Paulus
Felix Bockenplein 1
6213HM Maastricht

☎ 0433431399
🌐 <http://www.petrusenpaulus-bs.nl>
✉ a.willems@mosalira.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Anouk Willems	a.willems@mosalira.nl
Lid managementteam	Espen Thijssen	e.thijssen@mosalira.nl

Schoolbestuur

MosaLira Stichting voor leren, onderwijs en opvoeding
🌐 <http://www.mosalira.nl>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Sg. Passend Onderwijs Maastricht en Heuvelland PO

Aantal leerlingen

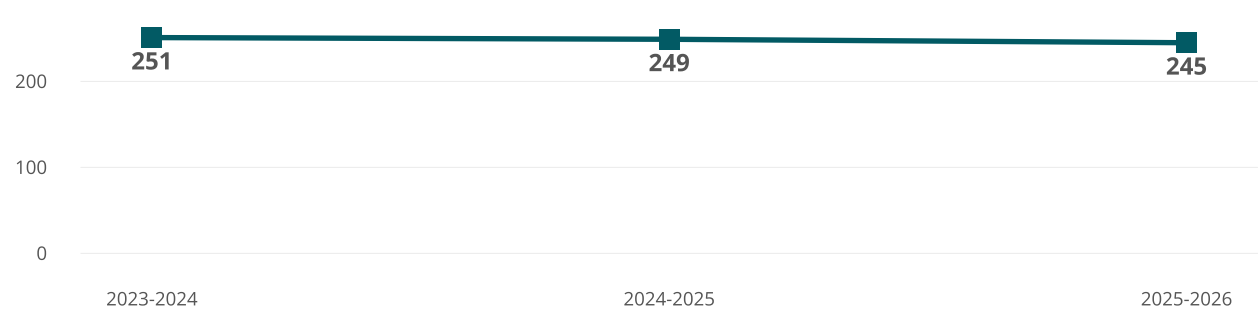


2025-2026

245

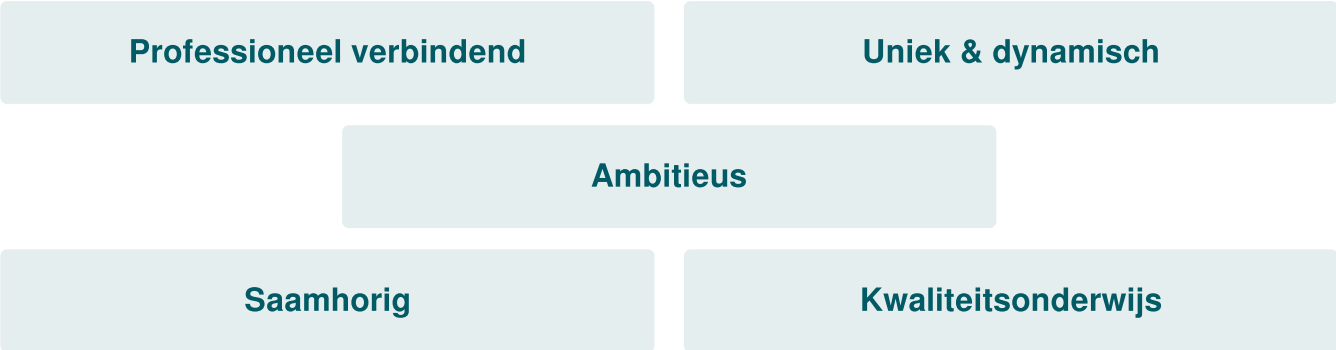
Wij verwachten in de komende schooljaren een groei van het aantal leerlingen. Dankzij de (ver)nieuwbouw van ons schoolgebouw, als onderdeel van het Integraal Huisvestingsplan 2025 van de gemeente Maastricht, verkrijgen wij extra ruimte om het onderwijs en de kinderopvang van de toekomst op een duurzame wijze vorm te geven.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

Onze missie

Onze school is een basisschool voor kinderen van 4 tot en met 12 jaar. Wij streven ernaar om al onze leerlingen het beste onderwijs te bieden. Onze school staat open voor alle leerlingen die aangemeld worden door hun ouders/verzorgers; tenzij het schoolondersteuningsprofiel vermeldt dat wij een kind de juiste ondersteuning c.q. het juiste onderwijs niet kunnen bieden. Het is ons doel om leerlingen cognitief (kwalificatie) en sociaal (socialisatie) te ontwikkelen, zodat ze kunnen doorstromen naar een passende vorm van vervolgonderwijs. Gelet op het cognitieve aspect hechten wij als school in het bijzonder waarde aan de vakken taal en rekenen. Met betrekking tot de sociale ontwikkeling besteden wij nadrukkelijk aandacht aan het mede opvoeden van leerlingen tot volwaardige en respectvolle burgers in de samenleving. Naast het overdragen van kennis besteden wij aandacht aan de culturele, creatieve, digitale en lichamelijke ontwikkeling van onze leerlingen.

Onze slogan

Basisschool Pie & Pow: same speule en greuje, same liere en viere! (Basisschool Petrus & Paulus: samen spelen en groeien, samen leren en vieren!)

Onze kernwaarden

Professioneel verbindend

Middels de theorie van Human Dynamics werken wij doorlopend aan onze professionele teamcultuur, met als uitgangspunt: verbinding, vertrouwen en vakmanschap. Zo zorgen we voor het beste onderwijs voor onze leerlingen.

Uniek & dynamisch

Onze organisatie is "one of a kind" en altijd in beweging: energiek, gemoedelijk en betrokken bij haar eigen en Maastrichtse tradities, waarbij inclusie leidend is.

Ambitieuus

Wij streven voortdurend naar het beste en monitoren en analyseren onze processen zorgvuldig. Op deze manier borgen wij de ontwikkeling van ons onderwijs en identificeren we mogelijkheden tot verbetering. Fouten worden geëvalueerd en beschouwd als leermogelijkheden. Uitdagingen worden actief aangegrepen en behaalde successen gevierd.

Saamhorig

Wij zijn als school sterk betrokken bij onze omgeving en onze omgeving is sterk betrokken bij ons. School, leerlingen, ouders, kindpartners en alle andere betrokkenen bouwen samen aan de toekomst. We kenmerken ons door het ogenschijnlijke kleinschalige en gemoedelijke karakter, maar zijn groots in de verbondenheid met elkaar.

Onze parels

Onze school levert basiskwaliteit (zie Inspectie van het Onderwijs, Het Onderzoekskader 2021), maar onze school heeft ook veel toegevoegde waarde (eigen kwaliteitsaspecten). Het meest trots zijn we op onze parels:

1. De eigenheid en het karakter van Pie & Pow maakt dat er een fijne, vertrouwde en veilige sfeer is binnen school.
2. Het team kenmerkt zich als een enthousiast, ambitieus en flexibel team.
3. Door gespreid en verbindend leiderschap liggen de verantwoordelijkheden laag in de organisatie en is er sprake van een grote betrokkenheid en eigenaarschap bij individuele medewerkers. Hierdoor kunnen specialisten hun rol pakken.
4. Binnen ons team werken wij aan een stevige professionele teamcultuur middels de theorie van Human Dynamics.
5. De dynamische schooldag typeert onze schooldagen.
6. We besteden iedere dag aandacht aan Wereldburgerschap om onze leerlingen optimaal voor te bereiden op de maatschappij en hun individuele ontplooiing te stimuleren.
7. We werken met een V-groep en levelwerk voor leerlingen die verdieping en/of verrijking nodig hebben.
8. De kwaliteitscultuur steekt goed in elkaar en wordt cyclisch uitgevoerd.

Identiteit

Onze identiteit wordt bepaald door de verhalen die we over onszelf vertellen. Verhalen van onszelf, van anderen, of van anderen over ons. Verhalen waarin we soms hoofdpersoon zijn en soms figurant. Waarin we tegenslag hebben of trots zijn. Op onze school leren we kinderen om steeds meer eigenaar te zijn van hun eigen verhaal. Daar geven we ze de ruimte ook voor.

Leren door verhalen

School is de plek waar leerlingen en leerkrachten hun verhaal kwijt kunnen, maar waar ze ook op verhaal kunnen komen. Waar ze kunnen luisteren naar de verhalen van anderen. Verhalen die uitnodigen om met elkaar te delen, zodat oren en ogen open gaan voor de ander. Zodat er vragen worden gesteld om elkaar beter te leren kennen. Daardoor snappen we meer van onszelf en van de wereld om ons heen.

Samen leren en samenleven

Een plek om samen te leven en samen te leren: dat is wat onze school leerlingen biedt. Er is ruimte voor ieders verhaal. Dit is zichtbaar in onze schoolorganisatie, de schoolcultuur, het onderwijs en de verbinding tussen school en samenleving. Wij leren kinderen zorgzaam en rechtvaardig om te gaan met elkaar en hun omgeving. Ze worden gehoord én gezien.

Wereldburgerschap

Kindcentrum Wolder heeft de opdracht om kinderen voor te bereiden op de wereld van vandaag én morgen. Wij vinden het belangrijk dat kinderen opgroeien tot zelfbewuste, betrokken en verantwoordelijke mensen die met vertrouwen in het leven staan. In ons onderwijs leggen we daarom een stevige basis voor zowel persoonlijke ontwikkeling als betrokkenheid bij de samenleving en de wereld.

Wereldburgerschapsvorming wordt bij ons niet gezien als een apart vak, maar als een manier van lesgeven. Leerlingen worden gestimuleerd na te denken over hun rol als burger binnen de Nederlandse samenleving én daarbuiten. Wereldburgerschap betekent dat kinderen bereid en in staat zijn om deel uit te maken van de gemeenschap en hier actief aan bij te dragen. Ook 'de kleine burger' moet zich betrokken voelen bij de maatschappij en verantwoordelijkheid leren nemen voor hun omgeving. Deze betrokkenheid en verantwoordelijkheid maken een belangrijk onderdeel uit van de identiteitsontwikkeling van kinderen. De kerndoelen dragen bij aan de kennisbasis van wereldburgerschap zoals door de minister beschreven: deelname aan de maatschappij en haar instituties, en bekendheid met en betrokkenheid bij uitingen van de Nederlandse cultuur. Daarnaast is er aandacht voor de Europese en internationale dimensie. Leerlingen ontwikkelen cognitieve vaardigheden zoals het gebruiken van verschillende bronnen, vergelijken en het bekijken van vraagstukken vanuit verschillende perspectieven, zoals bestuur, cultuur en levensbeschouwing. Belangrijke houdingen hierbij zijn respect voor diversiteit, het naleven van algemeen aanvaarde normen en waarden en zorg voor het milieu.

Kindcentrum Wolder vindt het belangrijk dat kinderen opgroeien tot competente en sociale mensen. Vanuit onze visie vinden wij het belangrijk dat kinderen:

- Een positief zelfbeeld, zelfvertrouwen, zelfstandigheid en verantwoordelijkheid ontwikkelen.
- Een positieve en kritische kijk op de samenleving ontwikkelen.
- Elkaar vertrouwen, zich verbonden voelen en samenhang ervaaren.
- Zich bewust zijn van hun rechten en plichten.
- Tolerant en respectvol omgaan met anderen, ongeacht cultuur, geloof of seksuele geaardheid.
- Normen en waarden meekrijgen die gelden binnen onze samenleving.
- De kans krijgen zich te ontwikkelen op basis van hun talenten, competenties en interesses.
- Kennis en vaardigheden opdoen die hen voorbereiden op het vervolgonderwijs.
- Leren en zich ontwikkelen op hun eigen niveau en tempo, binnen de gestelde ondergrens.
- Met plezier naar school gaan en leren van het leven van alledag.
- Alert zijn op discriminatie en pesten en leren hoe zij hiertegen kunnen optreden, onder andere door aandacht voor Sociaal Emotioneel Leren.
- Voorbereid zijn op hun toekomst en stevig in hun schoenen staan.
- Begrijpen wat democratie betekent en hiernaar handelen.
- Leren hun mening te vormen en te verwoorden over maatschappelijke thema's.

Kindcentrum Wolder gaat uit van waarden en normen die leerlingen helpen zich te ontwikkelen tot actieve en verantwoordelijke burgers in een complexe en dynamische samenleving. Wij vinden het belangrijk dat leerlingen:

- Eerlijk zijn;
- Kennis, inzicht en begrip ontwikkelen voor een multiculturele en democratische samenleving;
- Respectvol met anderen omgaan;
- Zelfbewust en mondig zijn;
- Respect hebben voor ouderen, elkaar, de natuur, de omgeving en materialen;
- Positief communiceren en leren feedback te geven;

- Begrip en geduld tonen voor anderen;
- Ruimte geven aan ieders verhaal;
- Oog hebben voor elkaar en zich gezien en gehoord voelen;
- Tolerant en verdraagzaam zijn;
- Afspraken nakomen;
- Zich kwetsbaar durven opstellen.

Nieuwsgierig geworden naar onze visie op wereldburgerschap? Vraag gerust naar ons beleid rondom wereldburgerschap.

Kunst en Cultuur - "Toon je Talent"

Wij geloven in de kracht van kunst en cultuur op de ontwikkeling van het individu. Verbeelding en creativiteit maken een mens een beter mens. Daarbij zijn de kinderen van nu de vormgevers van de toekomst. Kinderen die nu op school zitten, zullen over een aantal jaren mede vorm geven aan de wereld waarin we leven. Meer dan voorheen zullen kinderen, naast kennis, moeten beschikken over vaardigheden en ontplooiende talenten die bij hen passen om met verandering om te gaan. Al enkele jaren neemt onze school deel aan het programma "Toon je Talent". "Toon je Talent" is een uniek project dat kinderen de kans biedt om hun verborgen talent te ontdekken en verder te ontwikkelen. Kinderen maken op een positieve manier kennis met muziek, dans, toneel en beeldende vorming. Ze ervaren wat het met hen kan doen, waar ze goed in zijn of gewoon gelukkig van worden.

MosaLira

De identiteit van onze onderwijsstichting MosaLira is vastgelegd in het Koersplan. Dit plan kunt u terugvinden op <https://www.mosalira.nl/praktische-informatie/>

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Speelplezier	 22 u 15 min	 22 u 15 min
Bewegingsonderwijs o.l.v. LO+	 3 u 00 min	 3 u 00 min

De methodiek Speelplezier bestaat uit drie dagelijks terugkerende speel-leerroutines. Deze zorgen voor een goede balans tussen geleid, begeleid en vrij spel. Alle ontwikkelgebieden van het jonge kind komen in deze methodiek aan bod.

Voor meer informatie verwijzen wij naar de volgende link: [Speelplezier.plus – Spelend leren](#)

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal					0 u 45 min	0 u 45 min
Levensbeschouwing						
Bewegingsonderwijs	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	2 u 00 min	1 u 15 min	2 u 15 min	1 u 30 min	2 u 00 min	2 u 00 min
Wereldoriëntatie	0 u 45 min	1 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min
Rekenen/wiskunde	5 u 15 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Taal	4 u 15 min	4 u 45 min	4 u 00 min	5 u 15 min	5 u 15 min	5 u 15 min
Lezen	5 u 00 min	6 u 00 min	5 u 00 min	4 u 30 min	2 u 45 min	2 u 45 min

In groep 3 worden de vakken technisch lezen, taal en spelling geïntegreerd aangeboden in de methode Veilig Leren Lezen. In de groepen 4 t/m 8 spreken we bij lezen zowel over technisch- als begrijpend lezen. Bij het vakgebied taal gaat het ook om spelling en werkwoordspelling.

De overige onderwijstijd wordt besteed aan:

- zelfstandig werken waarin de verwerking van de verschillende vakgebieden terugkomen;
- reflectie huiswerk;
- wereldburgerschap.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek



2.2 Het team

Het team van bs. Petrus & Paulus bestaat in schooljaar 2026-2027 uit de volgende medewerkers:

Groep 1/2A: Lenn Vrancken & Karin Sanders
Groep 1/2B: Brigitte van der Meij & Karin Sanders
Groep 3: Michelle Gijzen & Anisa Coels
Groep 4: Anke Veugen & Jack Debruijn
Groep 5: Janna Smeets
Groep 6A: Noortje Peeters & Léontine Hoek
Groep 6B: Daisy Beijers & Léontine Hoek
Groep 7: Kim Borgions & Monique Otten
Groep 8A: Veerle Aarts
Groep 8B: Ies Quaedackers & Nona Verkoijen

Vakleerkracht LO+: Robbert Hos
Conciërge: Charles Vlek
Administratie: Miranda Pleijsier
Intern begeleider leerlingenzorg: Sonja Paulssen (groep 1 t/m 6) & Espen Thijssen (groep 7 en 8)
Lid managementteam: Espen Thijssen
Directeur: Anouk Willems

Human Dynamics (bron: <http://janssentrainingenadvies.nl/human-dynamics-fundament/>)

Human Dynamics is een theorie over fundamentele verschillen tussen mensen. Verschillen die zich manifesteren in de manier waarop mensen denken, voelen en handelen. Human Dynamics geeft inzicht in de onderliggende patronen die het menselijk gedrag aansturen en is hierdoor tegelijkertijd een handreiking om naar gedrag, communicatie en samenwerking te kijken.

Drie principes

Volgens Human Dynamics beschikt ieder mens over drie principes: het mentale (rationeel), het emotionele (relationeel) en het fysieke (praktisch, operationeel). Twee van deze principes zijn van nature sterk ontwikkeld. De combinatie van deze twee principes noemen we een persoonlijkheidsdynamiek. Het derde principe geeft de ontwikkelrichting aan. Op basis van deze drie principes onderscheidt Human Dynamics zes persoonlijkheidsdynamieken. Sandra Seagal en David Horne zijn de grondleggers van dit gedachtegoed. In het boek *'Samen Leven, Samen Werken'* hebben zij de theorie, het ontstaan en de context uitvoerig beschreven.

Toepassing Human Dynamics

De theorie is vervolgens wereldwijd met succes toegepast in uiteenlopende contexten. Aansprekende voorbeelden hiervan zijn onder andere het bedrijf Intel en onderwijssystemen in zowel Zweden als Nederland.

Peter Senge (systeemdenker en auteur van o.a. *The Fifth Discipline*) was dertig jaar geleden al onder de indruk van het gedachtegoed van Human Dynamics. *"Er is geen setting waarin het niet belangrijk is om elkaar te begrijpen. Ik ken geen enkel systeem dat ons zo goed hiertoe in staat stelt, als Human Dynamics. Het is een heel eenvoudige, elegante en krachtige manier om over elkaar te denken en met elkaar in gesprek te komen. Het onderscheidt zich van andere systemen, doordat het niet in vakjes plaatst, maar gericht is op ontwikkeling. Human Dynamics biedt inzicht in hoe wij van elkaar verschillen en hoe wij die verschillen kunnen benaderen om productief te kunnen samenwerken. Als je het eenmaal kent, vergeet je het nooit meer. Dat wijst op een diep inzicht."* (Peter Senge)

Peter Senge stelt dat er binnen het onderwijs en andere organisaties te veel nadruk ligt op 'smart individuals'. Volgens Senge hebben organisaties niet zozeer behoefte aan slimme individuen, maar voornamelijk aan slimme collectieven.

Elk schooljaar volgen nieuwe collega's de basistraining. Daarnaast blijven we voortdurend werken aan de ontwikkeling van onze professionele teamcultuur. Dit doen we onder andere onder begeleiding van practitioners tijdens studiedagen. Op die momenten besteden we bijvoorbeeld extra aandacht aan vaardigheden, zoals het geven en ontvangen van feedback.

Opleidingsschool

Onze school is een opleidingsschool. In samenwerking met De Nieuwste Pabo (opleiding voor leerkrachten) is de school verantwoordelijk voor het opleiden van studenten tot volledig bevoegde leerkrachten. Gedurende het schooljaar lopen meerdere studenten van deze opleiding stage in verschillende groepen binnen onze school. Dit gebeurt altijd onder leiding en verantwoordelijkheid van de groepsleerkracht.

Daarnaast bieden wij als school een zogenoemde LIO-stage (Leraar in Opleiding) aan. Een LIO'er is een vierdejaars pabostudent die gedurende een periode van zes maanden vier dagen per week werkzaam is in een vaste groep. Uiteraard gebeurt dit onder begeleiding van een vaste groepsleerkracht en/of de directie. Op deze manier wordt de LIO'er voorbereid op zijn of haar toekomstige rol als groepsleerkracht.

Tot slot ontvangen wij jaarlijks stagiaires van het Vista College, Fontys Hogeschool en CIOS. Zij doen binnen onze school praktijkervaring op in verschillende ondersteunende en onderwijsgerelateerde rollen.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Wanneer een teamlid verlof opneemt of ziek is, wordt in eerste instantie een collega uit de flexibele schil van onze school ingezet. Dit kan betekenen dat andere werkzaamheden, zoals extra ondersteuning aan leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften, beleidsmatige taken of collegiale consultaties op die betreffende dag of in die week/weken niet kunnen plaatsvinden.

Bij langdurig verzuim wordt in samenwerking met HR van MosaLira onderzocht of er mogelijkheden zijn om een externe leerkracht in te zetten voor vervanging. Daarnaast wordt binnen het eigen cluster verkend of collega's elkaar tijdelijk kunnen ondersteunen of uithelpen.

In uitzonderlijke situaties, wanneer er geen andere oplossingen beschikbaar zijn, kan het voorkomen dat een klas wordt verdeeld over andere groepen of groepen thuis moeten blijven.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang en voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *kinderopvangorganisatie SamenSpelen*.

Onze school biedt voorschoolse en vroegschoolse educatie (VVE) aan om peuters en kleuters zo goed mogelijk te ondersteunen in hun ontwikkeling. Het doel van VVE is om kinderen met een (mogelijke) taalachterstand een stevige basis te geven en ervoor te zorgen dat alle kleuters zonder achterstand kunnen doorstromen naar groep 3.

Wij werken intensief samen met de peuteropvang van 'Samen Spelen Kinderopvang' binnen ons Kindcentrum. Deze samenwerking stelt ons in staat de ontwikkeling van kinderen goed te volgen en te zorgen voor een soepele en veilige overgang van peuter naar kleuter. Een belangrijk onderdeel hiervan is de warme overdracht. Tijdens deze overdracht zijn de ouders of verzorgers, de pedagogisch professional van de peuteropvang en de toekomstige groepsleerkracht aanwezig. Door deze gezamenlijke afstemming kan de ontwikkeling van het kind vloeiend worden voortgezet en kunnen eventuele ondersteuningsbehoeften tijdig worden gesignaleerd.

Alle groepsleerkrachten en pedagogisch professionals zijn VVE-gecertificeerd en werken met de methodiek Speelplezier. Deze spelgerichte aanpak zorgt voor een doorgaande lijn, waarbij peuters en kleuters op een natuurlijke manier werken aan taal, sociale vaardigheden en hun brede ontwikkeling.

De thema's die binnen de peuteropvang en de school aan bod komen, stemmen we zoveel mogelijk op elkaar af. Daarnaast organiseren we gezamenlijke activiteiten voor peuters en kleuters. Dit varieert van enkele spelinlopen per jaar tot gezamenlijke vieringen, zoals het Sinterklaasfeest. Ook zijn er activiteiten waarbij ouders samen met hun peuter of kleuter welkom zijn, zodat zij actief betrokken worden bij het leerproces en de overgang naar de basisschool.

Op het gebied van bewegingsonderwijs wordt eveneens samengewerkt. De kinderen van de peuteropvang volgen wekelijks gymles in de grote gymzaal. Hierdoor wennen zij al jong aan de ruimte, materialen en werkwijze. Kinderen leren van en met elkaar en de vakdocent bewegingsonderwijs krijgt een goed beeld van de motorische ontwikkeling van de kinderen, zodat indien nodig snel passende ondersteuning kan worden geboden.

Tot slot vindt er structureel overleg plaats tussen de directies, de VVE-coördinator en de intern begeleiders. In deze overleggen staan de afstemming van het leerprogramma, de gezamenlijke visie, organisatie en activiteiten, en de toekomst van ons Kindcentrum centraal. Alle afspraken zijn vastgelegd in het Pedagogisch Educatief Raamplan (PER), dat jaarlijks wordt geëvalueerd en waar nodig geactualiseerd.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Onze doelen en meerjarenplanning staan beschreven in ons Schoolplan "2024-2028".

Speerpunten

1. Basisvaardigheden centraal

Op onze school staan de basisvaardigheden op de eerste plaats. Onder basisvaardigheden verstaan we rekenen, taal, wereldburgerschap, duurzaamheid, sociaal-emotioneel leren (SEL) en digitale geletterdheid. In de komende vier schooljaren wordt planmatig gewerkt aan bovenstaande basisvaardigheden. Het vakgebied rekenen heeft de afgelopen drie schooljaren centraal gestaan in onze jaarplannen. Dit sluit aan bij de focus op basisvaardigheden in het koersplan 2024–2028 van MosaLira.

2. Professionele teamcultuur

Binnen het team wordt continu gewerkt aan een professionele teamcultuur, onder andere vanuit de theorie van Human Dynamics. Dit sluit aan bij het speerpunt uit het koersplan 2024–2028 van MosaLira: investeren in professionele medewerkers en werkgeluk. Vanuit de kernwaarden verbinding, vakmanschap en vertrouwen wordt gezorgd voor een team dat het best mogelijke onderwijs kan realiseren.

3. Inclusief onderwijs

Er worden verdere stappen gezet binnen de visie op inclusief onderwijs; er wordt gewerkt met een V-groep voor verbreding en in alle groepen wordt levelwerk ingezet voor verrijking. Inclusieve onderwijsconcepten worden concreet onderzocht. Binnen het koersplan 2024–2028 van MosaLira vormt inclusief onderwijs een belangrijk uitgangspunt bij het maken van keuzes.

4. Samenwerking binnen het kindcentrum

Een randvoorwaarde binnen het koersplan 2024–2028 van MosaLira is de samenwerking met externe kindpartners, met als doel het best mogelijke onderwijs voor ieder kind. Om de samenwerking binnen het kindcentrum verder te versterken en te stroomlijnen, wordt een plan uitgewerkt dat de komende jaren stapsgewijs wordt geïmplementeerd.

5. Ouderbetrokkenheid 3.0

Ouderbetrokkenheid 3.0 wordt volgens nieuwe evidence-informed inzichten ingericht. Binnen het koersplan 2024–2028 van MosaLira ligt de focus op inclusie en basisvaardigheden, waarbij de samenwerking met ouders essentieel is. Samen wordt gekeken naar de onderwijsbehoeften, talenten en kwaliteiten van het kind. Deze worden overzichtelijk en inzichtelijk vorm gegeven, zoals een portfolio.

6. Renovatie van het schoolgebouw

Het schoolgebouw wordt volledig gerenoveerd om een prettig speel-, leer- en werkklimaat te waarborgen. Hierbij vormt onze visie op het kindcentrum als basis waarbij inclusie en duurzaamheid belangrijke pijlers vormen. Dit sluit aan bij het onderdeel 'de basis op orde: omgeving en huisvesting' uit het koersplan 2024–2028 van MosaLira.

De uitgewerkte deelpannen zijn opgenomen in het jaarplan 2026–2027. Dit plan kan worden opgevraagd bij de directie.

Hoe bereiken we deze doelen?

Vanuit het koersplan van MosaLira wordt een schoolplan opgesteld dat geldt voor vier schooljaren. Dit schoolplan wordt vertaald naar concrete ontwikkeldoelen in het jaarplan. De voortgang van deze ontwikkeldoelen, vastgelegd in verschillende deelplannen, wordt twee keer per jaar gemonitord en geëvalueerd. Onder leiding van specialisten wordt gekeken of de school op koers ligt, welke interventies zijn uitgevoerd, het effect hiervan, welke interventies nog uitgezet moeten worden en of de gestelde doelen zijn behaald.

Hierbij wordt gebruikgemaakt van de drie hoofdvragen voor goed onderwijs volgens de inspectie:

1. *Krijgen de leerlingen goed onderwijs?*
2. *Voelen de leerlingen zich veilig?*
3. *Leren de leerlingen genoeg?*

Dit alles valt binnen de kwaliteitscyclus van de school.

Naast optimale zorg voor leerlingen wordt gezorgd voor de professionele ontwikkeling van medewerkers. Voor dit schooljaar is een aantal studiedagen gepland waarin onderwerpen binnen de kwaliteitscyclus worden opgepakt. Tegelijkertijd wordt gewerkt aan een professionele teamcultuur waarin de kernwaarden en gedragingen van MosaLira centraal staan.

De school volgt bovendien de IPB-cyclus (Integraal Personeelsbeleid). Aan het begin van elk schooljaar stelt elke medewerker een POP (Persoonlijk Ontwikkel Plan) op, hierin worden persoonlijke ontwikkeldoelen beschreven en een plan om deze doelen te bereiken op zowel individueel als schoolniveau. Dit plan wordt besproken met de directie en komt terug in voortgangsgesprekken en het beoordelingsgesprek aan het einde van de cyclus. Tot slot vinden klassenbezoeken plaats door directie, IB'ers en specialisten om het handelen in de klas te monitoren en passende interventies uit te zetten.

De kwaliteitszorg van de school is vastgelegd in verschillende documenten die opgevraagd kunnen worden bij de directie:

- **Zorgplan:** beschrijft hoe leerlingenzorg is ingericht binnen de kwaliteitscyclus;
- **Protocol Primair Onderwijs-Voortgezet Onderwijs:** bevat afspraken over adviezen en het stappenplan richting het einde van het schooljaar;
- **Veiligheidsplan:** beschrijft zowel sociale als fysieke veiligheid;
- **Jaarplan:** hierin zijn de jaardoelen uitgewerkt, inclusief het actieplan Gezond Kind Centrum in Beweging van Maastricht Sport;
- **Jaarrooster:** interne planning van schoolactiviteiten en afspraken;
- **Integraal Personeelsbeleid (IPB):** richt zich op de afstemming van competenties van medewerkers met de schooldoelen. Hierbij worden kennis, houding en vaardigheden gekoppeld aan de kwaliteiten, mogelijkheden en wensen van medewerkers. Het POP speelt hierin een centrale rol;
- **Scholingsplan:** beschrijft alle professionaliseringsactiviteiten binnen het team per schooljaar.
- **Mijn Schoolplan:** vierjarig plan waarin kernkwaliteiten, risico's, ontwikkeldoelen en aanpak per schooljaar worden beschreven. Hierbij wordt een koppeling met het jaarplan gerealiseerd;
- **Diverse kwaliteitskaarten, beleidsdocumenten en protocollen:** per vakgebied (bijvoorbeeld MB/HB of rekenen) gemaakte afspraken over het handelen van de leerkracht, aanbod, differentiatie en meer.

Deze documenten vormen samen het fundament van de kwaliteitszorg en de verdere ontwikkeling van zowel leerlingen als medewerkers binnen onze school.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Per 1 augustus 2025 is de "*Wet versterking positie ouders en leerlingen in passend onderwijs*" in werking getreden. Als gevolg hiervan is het ondersteuningsaanbod van onze school vanaf dit schooljaar opgenomen in de schoolgids. Het ondersteuningsprofiel (SOP) als apart document op onze website is daarmee komen te vervallen.

In dit hoofdstuk wordt zowel de basisondersteuning als de specifieke ondersteuning beschreven die wij leerlingen op onze school bieden. Dit aanbod is afgestemd op de kenmerken en behoeften van onze leerlingen.

Daarnaast hebben wij alle leerlingen gevraagd naar hun ervaringen met en mening over de ondersteuning die onze school biedt. De uitkomsten van deze bevraging zijn verwerkt in dit hoofdstuk.

De basisscholen van Stichting kom Leren en MosaLira gebruiken dezelfde opzet om het ondersteuningsaanbod te beschrijven. Op deze manier zijn de scholen onderling concreet met elkaar te vergelijken en is het mogelijk om te bekijken welke school het beste past bij een kind.

1. Wat valt er onder de specifieke ondersteuning?

- Specifieke ondersteuning bij taal en lezen;
- Specifieke ondersteuning bij rekenen;
- Specifieke ondersteuning bij meer- en hoogbegaafdheid;
- Specifieke ondersteuning bij taak- en werkgedrag;
- Specifieke ondersteuning bij de sociaal-emotionele ontwikkeling en gedrag.

2. Wat kenmerkt de basisondersteuning op onze school?

De ondersteuning op onze school is preventief en planmatig ingericht. Leerlingen die meer ondersteuning nodig hebben, ontvangen lichte en kortdurende begeleiding, zodat zij (weer) goed kunnen deelnemen aan het onderwijs in de groep. Waar nodig worden lessen, toetsen en (les)materialen op een kleine maar doeltreffende manier aangepast.

De ondersteuning wordt uitgevoerd door de leerkrachten, eventueel met ondersteuning van vrijwilligers en specialisten binnen de school. De intern begeleiders (IB'ers) hebben de overkoepelende regie over de ondersteuning. De groepsleerkracht is het eerste aanspreekpunt voor ouders.

Daarnaast werkt de school samen met verschillende externe professionals, zoals schoolmaatschappelijk werk, logopedie, de jeugdarts, fysiotherapeut, de gemeente en zorg- en jeugdhulpaanbieders. Overleg hierover vindt plaats in het zogenoemde knooppunt; een overlegvorm waarin ook ouders als gesprekspartner betrokken zijn.

3. Wat kenmerkt de specifieke ondersteuning op onze school?

IO=in ontwikkeling - G=goed - ZG zeer goed, voorbeeld voor andere scholen

Taal en lezen

Beleid

We hebben onze aanpak en inzet beschreven in een document IO

Vakmanschap van het onderwijsteam

Onze school heeft voldoende kennis en vaardigheden in het team G

Regie

We hebben afgesproken wie de regie voert over het beleid en uitvoering ZG

Gesloten keten

Onze aanpak is met hele team afgestemd en er is een doorgaande lijn G

Maatwerk: preventief en oplossingsgericht

We zijn in staat om haalbare en doeltreffende aanpassingen te doen G

Rekenen

Beleid

We hebben onze aanpak en inzet beschreven in een document ZG

Vakmanschap van het onderwijsteam

Onze school heeft voldoende kennis en vaardigheden in het team G

Regie

We hebben afgesproken wie de regie voert over het beleid en uitvoering ZG

Gesloten keten

Onze aanpak is met hele team afgestemd en er is een doorgaande lijn ZG

Maatwerk: preventief en oplossingsgericht

We zijn in staat om haalbare en doeltreffende aanpassingen te doen ZG

Hoogbegaafdheid**Beleid**

We hebben onze aanpak en inzet beschreven in een document ZG

Vakmanschap van het onderwijsteam

Onze school heeft voldoende kennis en vaardigheden in het team G

Regie

We hebben afgesproken wie de regie voert over het beleid en uitvoering ZG

Gesloten keten

Onze aanpak is met hele team afgestemd en er is een doorgaande lijn ZG

Maatwerk: preventief en oplossingsgericht

We zijn in staat om haalbare en doeltreffende aanpassingen te doen ZG

Taak- en werkgedrag**Beleid**

We hebben onze aanpak en inzet beschreven in een document ZG

Vakmanschap van het onderwijsteam

Onze school heeft voldoende kennis en vaardigheden in het team ZG

Regie

We hebben afgesproken wie de regie voert over het beleid en uitvoering ZG

Gesloten keten

Onze aanpak is met hele team afgestemd en er is een doorgaande lijn ZG

Maatwerk: preventief en oplossingsgericht

We zijn in staat om haalbare en doeltreffende aanpassingen te doen ZG

Sociaal- emotionele ontwikkeling en gedrag**Beleid**

We hebben onze aanpak en inzet beschreven in een document ZG

Vakmanschap van het onderwijsteam

Onze school heeft voldoende kennis en vaardigheden in het team ZG

Regie

We hebben afgesproken wie de regie voert over het beleid en uitvoering ZG

Gesloten keten

Onze aanpak is met hele team afgestemd en er is een doorgaande lijn ZG

Maatwerk: preventief en oplossingsgericht

We zijn in staat om haalbare en doeltreffende aanpassingen te doen ZG

4. Wat zijn andere kenmerken van de ondersteuning op onze school?**Aandacht en (extra) handen in en om de groep**

- ☒ Mogelijkheden voor inzet van onderwijsondersteuners of onderwijsassistenten in (en om) de groep
- ☒ Weinig
- ☐ Voldoende
- ☐ Veel
- ☒ Mogelijkheden voor inzet van specialisten van de school in (en om) de groep
- ☐ Weinig
- ☐ Voldoende
- ☒ Veel
- ☒ Mogelijkheden voor inzet van externe onderwijsbegeleiders in (en om) de groep
- ☐ Weinig
- ☒ Voldoende
- ☐ Veel

Onderwijsmaterialen

- ☒ Remediërende en/of extra oefenmaterialen
- ☒ Verrijkende materialen zoals bijvoorbeeld Levelwerk
- ☒ Materialen voor bewegend leren
- ☒ Schoolbibliotheek
- ☐ Schoolkeuken

Ruimtelijke omgeving

- ☐ Gelijkvloers schoolgebouw
- ☐ Lift aanwezig

- ☐ Ruimte voor anders organiseren van het onderwijs en de ondersteuning
- ☒ Speelplaats van gevarieerde (speel)mogelijkheden
- ☐ Buitenleslokaal

Samenwerking met andere professionals

- ☒ Ondersteuning vanuit het schoolbestuur
- ☒ Kindpartners in het kindcentrum
- ☐ Naschools aanbod (Rijke schooldag)
- ☒ Schoolmaatschappelijk werk
- ☐ Brugfunctionaris
- ☒ Jeugdarts
- ☐ Consulente van de gemeente
- ☒ Zorgprofessionals uit de paramedische zorg, zoals logopedist, (kinder)fysiotherapeut, ergotherapeut

Zie 'Extra informatie' voor een toelichting op de ondersteuning die niet onder de basisondersteuning of de specifieke ondersteuning valt.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist

Onze interne begeleiders: Sonja Paulssen (groep 1 t/m 6) en Espen Thijssen (groep 7 en 8).

Onze rekenspecialist: Sonja Paulssen.

Onze cognitieve talentbegeleider (specialist meer- en hoogbegaafdheid): Espen Thijssen.

Onze specialist taal/lezen: les Quaedackers.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Onze interne begeleiders: Sonja Paulssen (groep 1 t/m 6) en Espen Thijssen (groep 7 en 8).

Onze rekenspecialist: Sonja Paulssen.

Onze cognitieve talentbegeleider (specialist meer- en hoogbegaafdheid): Espen Thijssen.

Onze coördinator Sociaal Emotioneel Leren: Nona Verkoijen.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Onze interne begeleiders en gedragsspecialisten: Sonja Paulssen (groep 1 t/m 6) en Espen Thijssen (groep 7 en 8).

Onze cognitieve talentbegeleider (specialist meer- en hoogbegaafdheid): Espen Thijssen.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Vakleerkracht LO+/specialist gezondheid en bewegen

Gezond Kindcentrum in Beweging

Binnen ons Kindcentrum vinden we het belangrijk dat kinderen gezond en actief zijn. Als kinderen op jonge leeftijd een gezonde en actieve leefstijl aangeleerd krijgen, is de kans groter dat ze dit de rest van hun leven continueren. Met het programma proberen we een gezonde en actieve leefstijl te stimuleren en ervoor te zorgen dat onze kinderen met plezier en regelmaat gaan sporten en bewegen. Gezond Kindcentrum in Beweging is een programma dat bestaat uit verschillende onderdelen. Als school kiezen wij elk schooljaar voor de onderdelen die het beste aansluiten bij de behoeften van de leerlingen.

Beweegaanbod voor kinderen van 2 tot en met 4 jaar:

Voor de 2 tot en met 4 jarige worden diverse beweegactiviteiten georganiseerd door de vakleerkracht LO+, in samenwerking met de pedagogisch medewerkers van Samen Spelen. Deze activiteiten vinden tweemaal per week plaats in de gymzaal en duren telkens dertig minuten.

Vakwerkplan bewegingsonderwijs voor groep 1 tot en met 8:

Binnen Maastricht werken alle vakleerkrachten bewegingsonderwijs wekelijks met een centraal beweegthema, waardoor het aanbod op alle scholen consistent en inhoudelijk gelijkwaardig is. Elke groep ontvangt twee keer per week één uur bewegingsonderwijs, waarbij de lessen op een gestructureerde en doelgerichte wijze worden aangeboden. In deze lessen komen alle leerlijnen op een uitdagende, veilige en pedagogisch verantwoorde manier aan bod.

Het doel van dit vakwerkplan is om iedere leerling in staat te stellen zich op zijn of haar eigen niveau te ontwikkelen, motorische vaardigheden te versterken en met plezier deel te nemen aan gevarieerde beweegactiviteiten.

Naschools Sport Aanbod (NSA):

Door deel te nemen aan het naschools sport aanbod (NSA) krijgen leerlingen de mogelijkheid om op een laagdrempelige wijze kennis te maken met diverse sportactiviteiten. Zij kunnen ontdekken welke sporten er beschikbaar zijn en welke aansluiten bij hun interesses, zonder dat hiervoor direct een lidmaatschap bij een club of vereniging noodzakelijk is. Het streven is dat leerlingen zich, na deze eerste kennismaking, zelfstandig aanmelden bij een sportvereniging. Op deze wijze bevorderen we de ontwikkeling van duurzame sportdeelname en stimuleren we een leven lang bewegen.

Dynamische schooldag:

Een dynamische schooldag houdt in dat momenten van zittend leren en bewegen systematisch worden afgewisseld, zodat leerlingen voldoende fysieke activiteit, ontspanning en sociale interactie ervaren. Binnen ons Kindcentrum zetten we diverse werkvormen in zoals een actieve dagstart, bewegend leren, energizers en staand werken om langdurig stilzitten te voorkomen en de concentratie te bevorderen.

Vangnetstructuur:

Leerlingen met een motorische ontwikkelingsachterstand of overgewicht kunnen, in overleg met ouders, worden doorverwezen naar passende ondersteuningsprogramma's van Maastricht Sport, waarin sport en beweging worden ingezet om de motorische ontwikkeling, het sociaal-emotioneel functioneren en een gezonde leefstijl te bevorderen. Binnen het Kindcentrum monitort de vakleerkracht LO+ de ontwikkeling van leerlingen door jaarlijks de MQ-scan (motorisch quotiënt) en de LQ-scan (leefstijlquotiënt) af te nemen. De resultaten van deze metingen worden zorgvuldig geanalyseerd en eventuele opvallendheden worden besproken met de groepsleerkracht of lb-er 's, zodat tijdig passende begeleiding kan worden ingezet.

Gezonde school-vignetten:

We zetten als school actief in op verschillende gezondheidsthema's. Dat doen wij volgens de aanpak van de Gezonde School, waardoor wij in aanmerking komen voor het aanvragen van een Gezonde School-vignet.

Onze school beschikt over het Gezonde School-certificaat voor de thema's *Bewegen & Sport* en *Voeding*. Dit betekent dat wij voldoen aan de landelijke criteria, dat wij werken met bewezen effectieve interventies en dat wij een leeromgeving creëren die leerlingen stimuleert om gezonde keuzes te maken en een actieve leefstijl te ontwikkelen.

Drank- en voedingsbeleid:

Binnen onze school besteden wij structureel aandacht aan gezonde voeding. Wij hanteren een beleid voor drankjes, tussendoortjes, lunch en traktaties. Dit beleid is zorgvuldig opgesteld in samenwerking met betrokkenen binnen de school en de MR, en met ondersteuning van de GGD Zuid-Limburg. In dit beleid stimuleren wij het meenemen van gezonde maaltijden en staat het drinken van water centraal.

Verjaardagen worden niet langer gevierd met traktaties; in plaats daarvan wordt de jarige leerling op een passende wijze in het

zonnetje gezet. Het drinken van water is een gezonde en toegankelijke keuze die bijdraagt aan het algehele welzijn van leerlingen. Met ondersteuning van de GGD Zuid-Limburg en Jongeren op Gezond Gewicht (JOGG Maastricht) besteden wij actief aandacht aan het bevorderen van gezond drinkgedrag en het stimuleren van waterconsumptie binnen onze school.

Beweegactiviteiten en sportevenementen:

Gedurende het schooljaar nemen wij als Kindcentrum deel aan diverse sportieve activiteiten en evenementen, waaronder schaatsen tijdens *Magisch Maastricht*, de Maastrichtse Kampioenschappen, de Koningsspelen, de Sportdag en de jaarlijkse Sponsorloop. Daarnaast worden op verschillende locaties in de stad kosteloos beweegactiviteiten voor kinderen aangeboden. Deze activiteiten worden via Socials met ouders gedeeld, zodat iedereen tijdig op de hoogte is van het actuele aanbod.

Vragen over motorische ontwikkeling en leefstijl:

Indien u vragen heeft over de motorische ontwikkeling of leefstijl van uw kind, of ondersteuning wenst bij het vinden van een passende sportactiviteit, kunt u terecht bij de vakleerkracht LO+ en/of de groepsleerkracht. De vakleerkracht LO+ beschikt, samen met het beweegteam, over een uitgebreid netwerk van beweegaanbieders en samenwerkingspartners binnen en rondom de school.

Wanneer financiële ondersteuning gewenst is om uw kind deel te laten nemen aan een sportvereniging of -club, zijn er diverse regelingen beschikbaar. De vakleerkracht LO+ denkt hierin graag met u mee en begeleidt u bij het vinden van een passend ondersteuningsaanbod.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Voor onze ambities wordt verwezen naar ons schoolplan 2024-2028 en ons jaarplan 2026-2027.

Inbreng en invloed van leerlingen

Via de leerlingenraad zijn op kindniveau vragen gesteld over de basisondersteuning die de school biedt. De antwoorden van de leerlingen zijn verwerkt in de tekst bij de basisondersteuning.

Extra informatie

Wat valt er niet onder de basisondersteuning^[1]?

- Medische handelingen die een BIG-registratie eisen (voorbehouden handelingen).

Wat valt er niet onder de specifieke ondersteuning?

Taal en lezen

- De diagnostiek en behandeling van dyslexie of indicatie Ernstige Dyslexie (ED) (ondersteuningsniveau 4) door een specialistische zorgaanbieder. De diagnostiek en behandeling tot en met 12 jaar worden bij de indicatie ED uitgevoerd door een specialistische zorgaanbieder en bekostigd door de gemeente vanuit de Jeugdwet. Tijdens en na een dyslexiebehandeling loopt de ondersteuning vanuit de basisondersteuning door;
- Logopedische behandeling ter verbetering van de taalontwikkeling;
- Langdurige individuele ondersteuning voor leerlingen met lees- en spellingproblemen en dyslexie die niet genoeg geholpen zijn met basisondersteuning en de behandeling van dyslexie. Deze leerlingen hebben langdurig een individueel op maat gemaakt traject nodig om op school te kunnen functioneren.

Rekenen

De diagnostiek en behandeling van dyscalculie of indicatie Ernstige Dyscalculie (ondersteuningsniveau 4) door een specialistische zorgaanbieder. De diagnostiek en behandeling tot en met 12 jaar worden bij de indicatie uitgevoerd door een specialistische zorgaanbieder en bekostigd door de gemeente vanuit de Jeugdwet. Tijdens en na een dyscalculiebehandeling loopt de ondersteuning vanuit de basisondersteuning door.

Meer- en Hoogbegaafdheid

- Individuele ondersteuning voor leerlingen met kenmerken van (hoog)begaafdheid die onvoldoende baat hebben bij de basisondersteuning en die langdurige individuele ondersteuning nodig hebben die volledig op maat gemaakt is;
- Het aanbieden van voltijds hoogbegaafdheidsonderwijs.

Taak- en werkgedrag

- Individuele ondersteuning aan leerlingen met problemen op het gebied van het taak- en werkgedrag, die daardoor zo belemmerd worden dat zij niet in een klassikale setting (bij verschillende vakken) kunnen functioneren. Deze leerlingen hebben langdurige individuele op maat gemaakte ondersteuning nodig.

Sociaal-emotionele ontwikkeling en gedrag

- Individuele ondersteuning of psychische begeleiding voor leerlingen met sociale en emotionele problemen, die niet genoeg geholpen zijn met basisondersteuning en (individuele) ondersteuning op maat of psychische begeleiding nodig hebben om in een groep te kunnen functioneren;
- Individuele ondersteuning voor leerlingen die een onveilige situatie of gevoel van onveiligheid creëren voor zichzelf, klasgenoten of personeel en niet genoeg hebben aan de basisondersteuning.

[1] Uit Advies landelijke norm voor basisondersteuning (2024), AOB en Ouders & Onderwijs

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Op onze school werken wij middels de methode "Kwink" ter bevordering van de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen. Tweé keer in de week wordt middels verschillende activiteiten en werkvormen hierbij bewust stilgestaan. Doordat "Kwink" een digitale methode is en elk jaar geactualiseerd wordt, biedt dit ons de mogelijkheid in te springen op actuele gebeurtenissen en ontwikkelingen in de klas.

"Kwink" besteedt daarnaast jaarlijks aandacht aan "de week tegen pesten", "de week van de lentekriebels" en "de week van de mediawijsheid". Het preventieve karakter van "Kwink" zorgt ervoor dat we pesten proberen te voorkomen en indien nodig het op een correcte manier kunnen oplossen met elkaar. We leren om elkaar op een positieve manier aan te spreken, dit vanuit de gedachte: Positive Behaviour Support.

Elk schooljaar begint daarom met de *Gouden Weken* waarin groepsvorming centraal staat. Op school hanteren wij voor alle groepen, van groep 1 tot en met groep 8, dezelfde schoolafspraken:

- We lopen rustig in school;
- We luisteren naar elkaar en spreken op een rustige toon;
- We ruimen alles netjes op en zorgen goed voor onze spullen;
- We laten elkaar rustig werken en spelen;
- We helpen elkaar en problemen lossen we samen op.

We hanteren als school een anti-pestprotocol en werken met een anti-pestcoördinator. Dit is uitgewerkt in ons "veiligheidsplan".

Daarnaast is het mogelijk om een leerling (uit groep 6, 7 of 8) aan te melden voor het programma "Playing for Success". Playing for Success (PFS) is een naschools programma gericht op leerlingen van groep 6, 7 en 8 die op school nog niet volledig hun werkelijke potentie laten zien. Het programma legt de nadruk op de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen, zodat zij de kans krijgen hun talenten te laten zien. De leerlingen bezoeken een uitdagende en inspirerende omgeving buiten de school, namelijk het MVV Maastricht-stadion of Maastrichts theater. Daar werken zij aan persoonlijke leerdoelen zoals samenwerken, zelfvertrouwen vergroten, luisteren en zelfstandigheid ontwikkelen.

De aanmelding voor het programma verloopt via de intern begeleider van het kindcentrum. Voor meer informatie kan de volgende link worden geraadpleegd: <https://www.trajekt.nl/initiatief/playing-success-maastricht>

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Qfeedback.

We maken gebruik van SCOL om het sociaal-emotioneel welbevinden van onze leerlingen in kaart te brengen. Leerkrachten vullen voor alle groepen, vanaf groep 1, twee keer per schooljaar de SCOL-vragenlijst in. Vanaf groep 6 geven leerlingen daarnaast ook zelf hun eigen beeld via een leerlingvragenlijst binnen SCOL.

Op deze manier ontstaat er een compleet en zorgvuldig beeld van het sociaal-emotioneel functioneren van iedere groep en van de school als geheel.

Aandachtsfunctionaris huiselijk geweld en kindermishandeling

Een aandachtsfunctionaris is een contactpersoon binnen de school die deskundig is op het gebied van kindermishandeling en op de hoogte is van de meldcode. De aandachtsfunctionaris is vraagbaak voor medewerkers, biedt begeleiding wanneer de meldcode in werking treedt en onderhoudt contacten met externe organisaties. De aandachtsfunctionaris zorgt dat kindermishandeling op de beleidsagenda van de school blijft en volgt de beleidsontwikkelingen.

Onze aandachtsfunctionaris: Karin Sanders k.sanders@mosalira.nl

Klachten en Schoolcontactpersoon (SCP)

Klachten kunnen het beste rechtstreeks worden gemeld. De eerste stap is om de klacht te bespreken met de leerkracht(en) van de leerling. Lukt dit niet, dan kan contact worden opgenomen met de directie.

Indien een klacht vertrouwelijk besproken wil worden, kan men zich richten tot de schoolcontactpersoon (SCP). De SCP is beschikbaar voor ouders en leerlingen bij klachten rondom schoolveiligheid. De klacht wordt vertrouwelijk behandeld en de SCP stelt zich hierbij discreet, objectief en onafhankelijk op. De belangrijkste taak van de schoolcontactpersoon is verwijzen naar de klachtenprocedure en controleren/bewaken van het proces. Er wordt, wanneer nodig, ondersteuning geboden bij het indienen van een klacht of contact worden gelegd met de externe vertrouwenspersoon van MosaLira.

Onze schoolcontactpersoon: Karin Sanders k.sanders@mosalira.nl

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Vertrouwenspersoon	Mevr. Sanders	k.sanders@mosalira.nl
Anti-pestcoördinator	Mevr. Verkoijen	n.verkoijen@mosalira.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

De school werkt volgens de principes van Ouderbetrokkenheid 3.0, een benadering die uitgaat van actieve, gelijkwaardige samenwerking tussen ouders en school bij de opvoeding en het onderwijs van kinderen. Hierbij zetten we in op educatief partnerschap, waarbij de relatie tussen school en ouders bewust wordt vormgegeven en versterkt.

Met educatief partnerschap zijn ouders en school gelijkwaardige partners in educatie, opvoeding en onderwijs, waarbij de eindverantwoordelijkheden verschillen: ouders zijn verantwoordelijk voor de opvoeding, de school voor het best mogelijke onderwijs. Het uitgangspunt is dat beide partijen een gezamenlijk belang hebben: optimale voorwaarden creëren voor de ontwikkeling en het leren van kinderen, zowel thuis als op school.

Karakteristieken van partnerschap: ouders presenteren zichzelf aan de school in uiteenlopende rollen, zoals leverancier, klant of partner. Scholen vervullen complementaire rollen (afnemer, dienstverlener of partner) en verschillen bovendien in de manier waarin zij ouders positioneren. Zonder afbreuk te doen aan de relevantie van de rollen is de partnerrol het dominante perspectief; school en ouders zijn gelijkwaardige partners in de opvoeding. Partnerschap sluit aan bij de school als leer- en leefgemeenschap en erkent verschillen in eindverantwoordelijkheid. De investering komt van twee kanten in vertrouwen, transparantie en verbinding.

Binnen onze school werken we met startgesprekken en kind-ontwikkelgesprekken. Tijdens deze gesprekken gaan ouders en leerlingen samen met de groepsleerkracht in gesprek om de ontwikkeling van het kind goed in beeld te brengen en waar nodig passende interventies in te zetten om deze ontwikkeling optimaal te stimuleren.

Wij hanteren hierbij de afspraak dat oudergesprekken bij gescheiden ouders gezamenlijk worden gevoerd met beide ouders, tenzij dit in samenspraak met school niet wenselijk of niet mogelijk is.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

- Ouderportaal Social Schools: individuele berichten, groepsberichten, blogs, nieuwsberichten, documenten zoals verlofaanvragen en de schoolgids;
- Social Media: Facebook en Instagram;
- Website;
- Schoolgids (te vinden op de website, binnen Social Schools en op "Scholen op de kaart");
- Scholen op de kaart;
- Ouder-kind gesprekken in de vorm van start- en ontwikkelgesprekken. Hierbij zijn zowel de leerling als de ouder(s)/verzorger(s) van groep 1 t/m 8 aanwezig;
- Verschillende informatieve bijeenkomsten, zoals de jaarlijkse openingsactiviteit en de PO-VO avond.

Klachtenregeling

Ouders worden verzocht zich bij klachten in eerste instantie te wenden tot de groepsleerkracht(en) van hun zoon of dochter. Indien noodzakelijk kan daarnaast contact worden opgenomen met de intern begeleider en/of directie. Op het moment dat er geen bevredigende antwoorden naar voren komen die tegenmoet komen aan de wensen van de ouder, kunnen de stappen worden conform de klachtenregeling (te vinden op de website van MosaLira).

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij Ouders & Onderwijs .

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Voor onze school zijn de ouderwerkgroep (OWG) en de medezeggenschapsraad (MR) van groot belang. Ouders zien wij als educatief partner en hard nodig bij het organiseren van activiteiten in en rondom de school. Wij zijn dan ook enorm blij met de inzet van alle ouders die binnen de OWG en MR actief zijn.

De OWG draagt met name zorg voor het helpen organiseren van festiviteiten en uitjes op school in samenwerking met leerkrachten in verschillende activiteitengroepen. Daarnaast vergaderen de werkgroepen, waarbij ook leerkrachten betrokken zijn, een aantal keren per schooljaar om activiteiten te organiseren.

De OWG is bereikbaar via het postvak in SocialSchools.

De MR ondersteunt de school beleidsmatig. Wettelijk is vastgelegd bij welke beslissingen zij een adviserende taak vervullen en bij welke besluiten zij mee mogen beslissen. Bij een vacante positie binnen de medezeggenschapsraad wordt er middels stemmen bepaald welke ouders en teamleden hier zitting in nemen. Stemming voor de oudergeleding vindt plaats door de ouders van de school.

De MR bestaat uit de volgende leden:

Ouderleden: Tim Spoelstra, Annemarie Künn, Cindy Ensink en Denise Lejeune.

Teamleden: Jack Debruijn, Noortje Peeters en Anisa Coels.

De voorzitter van de MR is Denise Lejeune. De MR is bereikbaar via het postvak MR binnen Social Schools.

Naast deelname aan OWG of MR worden ouders en andere vrijwilligers door onze school gevraagd te helpen met het organiseren van bijvoorbeeld de bibliotheek op school, de luizenbrigade, verkeersbrigadiers, tussenschoolse opvang, begeleiden van groepsuitjes en als extra ondersteuning binnen het onderwijs. Interesse om een steentje bij te dragen? Neem gerust contact met ons op.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 35,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas
- Activiteiten rondom sport en spel
- Carnaval
- Pasen

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hiermee bekostigen we de volgende activiteit(en):

Er wordt een éénmalige bijdrage voor de ouders van groep 8 gevraagd voor het schoolkamp.

De tussenschoolse opvang wordt betaald op basis van het aantal keren dat een leerling tussen de middag overblijft. Aan het einde van de maand verstuurt de administratie het betaalverzoek via Social Schools.

De vrijwillige ouderbijdrage wordt jaarlijks aan het begin van het schooljaar geïnd. De voorzitter, secretaris en penningmeester van de ouderwerkgroep stellen elk schooljaar een begroting voor alle activiteiten op en maken aan het einde van het schooljaar de financiële balans. Zoals wettelijk bepaald, betreft het een vrijwillige bijdrage en is deelname aan schoolactiviteiten niet afhankelijk van de betaling van de bijdrage. Hierbij worden leerlingen niet uitgesloten wanneer de bijdrage niet wordt voldaan.

Als het niet mogelijk is om de vrijwillige bijdrage te betalen, gaan wij als school graag in overleg om naar passende oplossingen te zoeken. Afhankelijk van de inkomsten kunnen het aantal en de omvang van activiteiten en verinnigen variëren.

De medezeggenschapsraad (MR) monitort ook de financiën van de vrijwillige ouderbijdrage, inclusief de begroting, inkomsten en uitgaven.



4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Ziekmeldingen verlopen via het ouderportaal van Social Schools. Ouders kunnen hier hun zoon of dochter ziek melden.

Daarnaast is het mogelijk om via dit portaal andere afwezigheidsredenen door te geven, zoals een dokters- of tandartsbezoek.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Ouders kunnen verlof aanvragen via het Verlofaanvraag-formulier. Dit formulier is te vinden in de map Documenten binnen Social School of op onze website.

Hierbij zijn er twee verschillende formulieren beschikbaar om te downloaden: het document *Bijzondere beroepen* en het document *Gewichtige omstandigheden*. Op de website van MosaLira (www.mosalira.nl) staat daarnaast beschreven wanneer verlof volgens de leerplichtwet mogelijk is.

4.4 Toelatingsbeleid

Aanmeldprocedure basisschool Petrus & Paulus

Wat u moet weten als u uw kind wilt aanmelden op onze school

Voordat uw kind ook echt een plek krijgt op onze school, gaan er een aantal stappen aan vooraf. Hier leest u hoe dit proces verloopt.

Stap 1 Kennismaking en rondleiding

Vaak start de kennismaking met een potentiële basisschool met een kennismakingsgesprek en een rondleiding om zo sfeer te kunnen proeven. Indien dit gewenst is, kunt u een mail sturen naar Sonja Paulssen s.paulssen@mosalira.nl voor het maken van een afspraak.

De kennismakingsgesprekken en rondleidingen kunnen worden gepland vanaf de leeftijd van twee jaar.

Stap 2 Interesse

Door het interesse formulier in te vullen en te retourneren aan Sonja Paulssen, laat u weten dat u interesse heeft om uw kind bij de leeftijd van vier jaar aan te melden bij onze basisschool.

Stap 3 Definitieve keuze basisschool

Vanaf de leeftijd van drie jaar, neemt Sonja Paulssen contact met u op, voor het plannen van een aanmeldgesprek. Na dit aanmeldgesprek wordt het aanmeldformulier ingevuld.

Stap 4 Onderzoek

Na het aanmeldgesprek onderzoeken we of we kunnen voldoen aan de onderwijsbehoeften van uw kind:

- *Indien uw kind al naar een andere school, peuteropvang of gastouder gaat, vragen we daar informatie op over de ontwikkeling van het kind.* U heeft daarvoor toestemming gegeven op de laatste bladzijde van het aanmeldformulier.
- We bekijken welke onderwijsbehoeften uw kind nodig heeft en of we hier als basisschool aan tegemoet kunnen komen.

Stap 5 Toelaten

Vanaf het moment van het aanmeldgesprek hebben wij zes tot tien weken de tijd om een beslissing te nemen aan de hand van het onderzoek zoals beschreven in stap vier. Die beslissing kan zijn: ja het kind wordt toegelaten en mag naar onze basisschool komen.

Of de beslissing is dat het kind niet wordt toegelaten. Bijvoorbeeld omdat wij als basisschool niet voldoende en/of de juiste onderwijsondersteuning kunnen bieden. Dan gaan we altijd samen met u verder kijken welke andere basisschool die ondersteuning wel kan bieden. Dit wordt zorgplicht genoemd.

Stap 6 Inschrijven

Als uw kind welkom is op onze basisschool, dan ontvangt u van ons het inschrijfformulier. In dit formulier vragen we nog meer informatie over uw kind, zodat we ervoor kunnen zorgen dat de start op onze basisschool zo goed mogelijk verloopt.

Zodra we het ingevulde inschrijfformulier van u hebben ontvangen, maken we samen een afspraak voor de start van uw kind en voor een kennismaking in de klas. Dit zijn de zogeheten wenoctenden.

4.5 Afspraken smartdevices

Vanaf 1 augustus 2024 zijn scholen in het basisonderwijs en speciaal basisonderwijs verplicht vast te leggen hoe leerlingen omgaan met hun smartphone en andere (technologische) smartdevices in het klaslokaal. Onder *smartdevices* vallen bijvoorbeeld een smartphone of een smartwatch. Binnen MosaLira gelden de volgende afspraken:

- In principe neemt een leerling geen smartphone mee naar school;
- Eventuele uitzonderingen zijn beschreven in het schoolbeleid;
- Bij binnenkomst in het lokaal bergt iedere leerling het smartdevice op in de daarvoor bestemde kast of buiten het lokaal in de daarvoor bestemde locker;
- Andere smartdevices (bijvoorbeeld tablets en laptops) mogen tijdens de les alleen worden gebruikt met toestemming van de leerkracht en/of onderwijsmedewerker;
- De school kan niet aansprakelijk worden gesteld voor het gebruik van een smartdevice.

De ouder/verzorger blijft altijd verantwoordelijk voor het smartdevice van zijn/haar kind, ook wanneer dit op school wordt gebruikt. Devices van leerlingen die tijdens de lessen worden opgeborgen of in bewaring worden genomen, zijn niet verzekerd door de school of door MosaLira. De school kan dus niet aansprakelijk worden gesteld wanneer een device uit een tas van een leerling wordt onttrokken of beschadigd wordt teruggevonden.

- Wanneer een leerling het smartdevice toch bij zich moet houden, wordt dit vooraf afgestemd met de leerkracht. Hiervoor gelden aparte afspraken; deze zijn beschreven in het protocol *smartdevices op schoolniveau*.

Aan het begin van ieder schooljaar informeert de school de leerlingen opnieuw over het gebruik van smartphones tijdens de lessen, zodat zij op de hoogte zijn van de geldende afspraken.

Bij gebruik buiten lestijden geldt dat bij misbruik op school of later via sociale mediakanalen, passende maatregelen worden getroffen als privacy van leerlingen/medewerkers van de school of de naam van de school wordt geschaafd, kunnen passende maatregelen worden genomen.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Tussenresultaten

De inspectie hecht waarde aan scholen die goede resultaten behalen en de ontwikkeling van leerlingen nauwgezet volgen. Daarbij ligt de focus vooral op de manier waarop conclusies worden getrokken over het gegeven onderwijs. Het is aan de school zelf om te bepalen hoe het beeld van de onderwijskwaliteit wordt gevormd en op welke wijze adequate interventies worden ondernomen en geïmplementeerd.

Voor een effectieve kwaliteitszorg en borging worden onze data verzameld met betrekking tot de drie hoofdvragen:

1. *Leren de leerlingen genoeg?*

Dit wordt twee keer per jaar geanalyseerd aan de hand van Cito-toetsen, de MQ-scan, observaties en methode-gebonden toetsen. De resultaten worden verwerkt in de diepte-analyse.

2. *Voelen de leerlingen zich veilig?*

Middels twee keer per jaar het invoeren van de SCOL en de vragenlijst via Beekveld en Terpstra Organisatieadviesbureau wordt dit verwerkt in de schoolzelfevaluatie;

3. *Krijgen de leerlingen goed les?*

Dit wordt gemeten via klassen- en collegiale observaties, waarvan de bevindingen worden opgenomen in de schoolzelfevaluatie. Daarnaast komen de specialisten samen met intern begeleiders en directie bij elkaar om interventies te bespreken, monitoren en af te stemmen.

De Cito-toetsen worden twee keer per jaar afgenomen en besproken met zowel ouders als leerlingen. Onze school hanteert ambitiesnormen voor de M- en E-afnames van de Cito toetsen per leerjaar en vakgebied. Deze normen liggen hoger dan de normen die de inspectie in het verleden heeft gehanteerd met als doel hoge verwachtingen te creëren voor zowel leerkrachten als leerlingen. We streven naar het best mogelijke onderwijs.

Niet alle schoolnormen worden behaald en dit is realistisch. Als alle normen volledig worden gehaald, kan de vraag worden gesteld of de normen nog voldoende ambitieus zijn. Na analyse van de gegevens bepalen de leerkracht en de intern begeleider (IB'er) welke interventies nodig zijn om dichterbij de schoolnormen te komen. Hierbij wordt er een beroep gedaan op de verschillende specialisten binnen onze school. Bij de interpretatie van resultaten en het trekken van conclusies wordt zorgvuldig te werk gegaan: schoolnormen worden altijd gekoppeld aan een groep, nooit aan een individuele leerling en alle leerlingen worden meegenomen in de overweging voor extra interventies.

Ambitiesnormen

De gestelde schoolnormen en de behaalde resultaten van de afgelopen jaren, inclusief de motorische resultaten van de MQ-scan, zijn terug te vinden in 'De schoolzelfevaluatie'. Dit document kan worden opgevraagd bij de intern begeleiders of directie.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores

'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

Voorlopig advies

Aan het einde van groep 7, in de maanden juni/juli, ontvangen alle leerlingen een voorlopig advies voor het voortgezet onderwijs. Dit advies is gebaseerd op onafhankelijke gegevens vanuit Cito, methode-gebonden toetsen, sociale competenties en vaardigheden en de werkhouding en huiswerkattitude van de leerling.

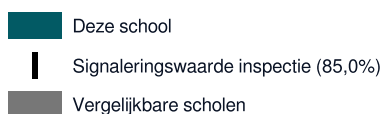
Definitief advies

Bij de uitstroom van leerlingen aan het einde van groep 8 staat centraal dat zij vlot én vloeiend kunnen lezen, beschikken over een stevige woordenschat, voldoende rekenkundige kennis hebben, begrijpend leesstrategieën kunnen toepassen en klaar zijn voor de maatschappij van de toekomst. Naast de toetsresultaten wordt ook gekeken naar de huiswerkattitude, werkhouding en het vermogen om 21e-eeuwse vaardigheden toe te passen. Al deze aspecten worden meegenomen in het definitieve schooladvies dat halverwege groep 8 wordt vastgesteld en ontvangen door de leerling en ouders.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?



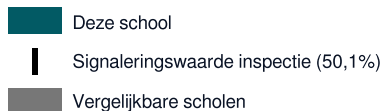
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Vanaf schooljaar 2023–2024 is de naam ‘eindtoets’ veranderd in ‘doorstroomtoets’. De nadruk lag voorheen sterk op de eindtoets als het meest bepalende moment voor de schoolloopbaan van leerlingen. Met de nieuwe naam wordt duidelijk gemaakt dat groep 8 geen eindstation is; leerlingen blijven zich ook na de overgang naar het voortgezet onderwijs verder ontwikkelen.

Hetgeen onveranderd blijft, is dat scholen de keuzevrijheid behouden tussen verschillende doorstroomtoetsen. Ook blijft de volgorde van schooladvies en toets hetzelfde: het schooladvies wordt afgegeven vóór de afname van de doorstroomtoets. De school blijft leidend bij het bepalen van het advies voor de best passende plek in het voortgezet onderwijs.

Met de inwerkingtreding van de nieuwe wet Doorstroomtoetsen PO zijn daarnaast andere wijzigingen doorgevoerd:

- *Het tijdpad is aangepast:* leerlingen uit groep 8 ontvangen hun schooladvies eerder in het jaar en maken de doorstroomtoets eind januari of begin februari. De school verhelpt op deze manier toetstraining en stimuleert daarmee de kansengelijkheid tussen leerlingen;
- *De aanmeldweek voor het voortgezet onderwijs is eerlijker georganiseerd:* Alle leerlingen melden zich eind maart in dezelfde periode aan bij de middelbare school met hun definitieve schooladvies. Hierdoor maken alle leerlingen, ook met een bijgesteld schooladvies, evenveel kans op een plek op de school van hun voorkeur en het voor hen best passende niveau.

Meer informatie over het tot stand komen van het schooladvies, het tijdpad en de communicatie naar leerlingen, ouders en het voortgezet onderwijs is terug te lezen in het "protocol PO-VO". Dit protocol, evenals alle andere documenten, is op te vragen bij de intern begeleider en directie.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2024-2025?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b / -k	3,6%
vmbo-k	3,6%
vmbo-(g)t	14,3%
vmbo-(g)t / havo	17,9%
havo	21,4%
havo / vwo	17,9%
vwo	21,4%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden.

Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

eigenaarschap

samenwerking

zelfstandigheid

Binnen basisschool Petrus & Paulus is iedereen welkom. In ons contact met elkaar staat vertrouwen centraal. We waarderen elkaar voor wie we zijn en zien de onderlinge verschillen als een verrijking. We denken en handelen vanuit begrip en wederzijds respect. We vinden het belangrijk dat iedereen die er werkt, leert en ontmoet dit kan realiseren in een veilige, positieve en gezonde omgeving. Door de geboden veiligheid kan iedereen zich optimaal ontwikkelen, komen zij in hun kracht te staan en voelen zich op hun plek binnen onze school.

Daarnaast neemt ieder vanuit vakmanschap zijn of haar verantwoordelijkheid, laat voorbeeldgedrag zien en spreekt een ander op een prettige manier aan.

Door de uitdaging van samenwerking, zelfstandigheid en eigenaarschap te stimuleren, krijgt iedereen de ruimte om regie te nemen over het eigen "zijn" en hier met plezier mee aan de slag te gaan.

"Alleen ga je sneller, samen kom je verder!"

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

Onze doelen:

- Duidelijke gedragsafspraken schoolbreed;
- Aanspreekcultuur met respect;
- Inclusief onderwijs binnen onze mogelijkheden;
- Werkplezier stimuleren bij het team en bij de leerlingen;
- Eigenaarschap vergroten team: gezamenlijke verantwoordelijkheid realiseren;
- Eigenaarschap vergroten leerlingen: verantwoordelijkheid nemen voor eigen leerproces;
- Van en met elkaar leren;
- Doelgericht samenwerken;
- Vergroten zelfstandigheid;
- Veilig klimaat;
- Samenwerkingsvaardigheden ontwikkelen van leerlingen.

Doorgaande lijn (schoolniveau):

- We hebben afspraken en regels die door de hele school en voor iedereen gelden;
- We zorgen voor een goede afstemming tussen leraren in duobanen met betrekking tot didactiek, pedagogiek en organisatie;
- We bewaken samen onze doorgaande lijn zodat we voorspelbaar zijn in onze gedragsverwachtingen naar leerlingen en ouders;
- We hebben een planmatige aanpak voor groepsvorming met Kwink en werken in het begin van het schooljaar met de Gouden Weken;
- Alle groepen werken met het beloningssysteem: ClassDojo.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:45 - 15:00	15:00 - 18:00
Dinsdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:45 - 15:00	15:00 - 18:00
Woensdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:30	-	-
Donderdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:45 - 15:00	15:00 - 18:00
Vrijdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:30	-	-

Opvang

Schooltijd

Woensdag: Geen buitenschoolse opvang.

Vrijdag: Geen buitenschoolse opvang.

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Samen Spelen Wolder**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met **Vrijwilligers**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Samen Spelen Wolder**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

De vakantieopvang wordt gedurende iedere schoolvakantie aangeboden en verzorgd door onze kindpartner Samen Spelen.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Hefstvakantie	19 oktober 2026	23 oktober 2026
Studiedag	04 december 2026	
Kerstvakantie	21 december 2026	01 januari 2027
Studiedag	14 januari 2027	
Carnavalsvakantie	08 februari 2027	12 februari 2027
Studiedag	10 maart 2027	
Paasmaandag	29 maart 2027	
Studiedag	30 maart 2027	
Studiedag	23 april 2027	
Meivakantie	26 april 2027	07 mei 2027
Pinksteren	17 mei 2027	
Studiedag	18 mei 2027	
Studiedag	05 juli 2027	
Studiedag	06 juli 2027	
Zomervakantie	26 juli 2027	03 september 2027

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Anouk Willems	Maandag t/m vrijdag	8.00-17.00 uur

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Espen Thijssen	Maandag t/m vrijdag	8.00-17.00 uur

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Groepsleerkrachten	Maandag t/m vrijdag op eigen werkdagen	8.00-17.00 uur

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Sonja Paulssen	Dinsdag t/m vrijdag	Divers

Wanneer contact wenselijk is met groepsleerkrachten, raden we aan om vóór 08:15 uur of ná 15:10 uur te bellen of contact op te nemen via Social Schools. Voor contact met de directie of de intern begeleider kunt u bellen, een bericht sturen via Social Schools, een afspraak maken of binnenlopen wanneer we aanwezig zijn.