

St. Michaëlschool

Schoolgids 2025-2026



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Regels, afspraken en privacy

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Met trots presenteren wij u de schoolgids van de St. Michaëlschool in Groningen. Deze gids is bedoeld voor ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. U vindt hierin alle praktische informatie die nodig is voor een goed en prettig schooljaar: van schooltijden en vakanties tot opvangmogelijkheden, schoolregels en studiedagen.

Maar deze gids is meer dan alleen een naslagwerk. We geven u ook een inkijkje in wie wij zijn, waar we voor staan en hoe we het onderwijs op onze school organiseren. U leest over onze missie en visie, over de keuzes die wij maken in ons onderwijsaanbod en over wat ons onderscheidt van andere basisscholen. Ook besteden we aandacht aan de samenwerking met ouders, die wij als onmisbaar beschouwen voor de ontwikkeling van onze leerlingen.

We hopen dat deze schoolgids u helpt om goed geïnformeerd te zijn en u zich betrokken en welkom voelt bij onze klein gemeenschap. De inhoud van deze gids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad.

We wensen u veel leesplezier en kijken uit naar een fijne samenwerking.

Namens het team van de St. Michaëlschool,

Arianne Wijninga

Schoolleider

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

St. Michaëlschool
Butjesstraat 8
9712EW Groningen

☎ 0503125282
🌐 <https://sint-michael.nl>
✉ info@sint-michael.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Arianne Wijninga	a.wijninga@sint-michael.nl

Schoolbestuur

Stichting KOC Groningen
Aantal scholen: 3

Aantal leerlingen: 590
🌐 <http://www.kocgroningen.nl>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting
Samenwerkingsverband PO 20-01

Aantal leerlingen

 2024-2025
214

Oriëntatie op de St.Michaëlschool

Voordat u uw kind op de St. Michaëlschool inschrijft, wilt u zich uiteraard goed oriënteren. Wij stellen u graag in de gelegenheid om onze school vooraf te bezoeken. Voor nieuwe ouders zijn er gedurende het schooljaar **informatieochtenden** (zie hiervoor onze website www.sint-michael.nl). Is er na de loting een plek voor uw kind op onze school beschikbaar dan wordt er een kennismakingsgesprek ingepland met de schoolleider. Tijdens dit bezoek krijgt u uitgebreid informatie over de school, beantwoorden wij uw vragen en krijgt u de gelegenheid om de school te bekijken.

Aannamebeleid

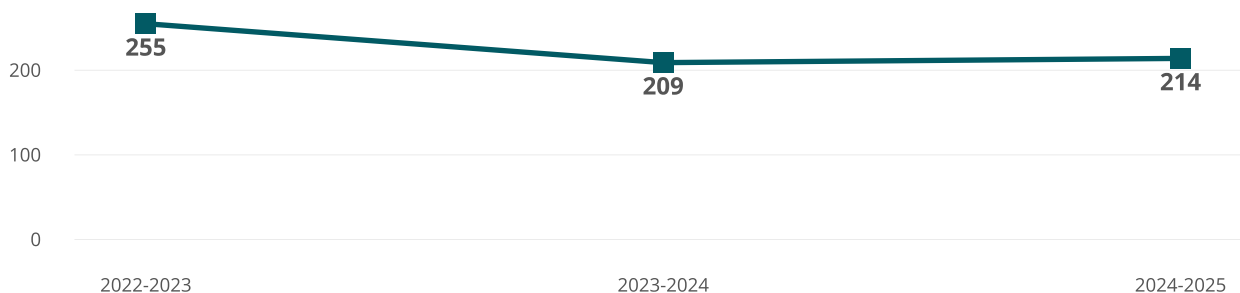
De St. Michaëlschool staat open voor ieder kind en in de regel zullen wij dan ook alle kinderen toelaten, zolang er voldoende ruimte beschikbaar is in de groep. In het geval van een geestelijke of lichamelijke handicap of ernstige leer- en/of gedragsproblemen zal de school in samenwerking met de ouders zorgvuldig onderzoeken of wij over voldoende mogelijkheden beschikken om het kind goed op te vangen en goed onderwijs te bieden. Bij de gevolgde procedure kunnen eventueel ook externe instanties ingeschakeld worden. Indien het kind al ingeschreven heeft gestaan bij een andere school, zal voor de aanname altijd contact opgenomen worden met de school van herkomst.

Een uitzondering op toelating tot de school doet zich voor indien de groep waarvoor het kind wordt aangemeld de maximale grootte (30 leerlingen) heeft bereikt. In dat geval wordt uw kind op onze wachtlijst geplaatst. Voor meer informatie zie onze website www.sint-michael.nl.

Kennismakingsperiode

Om uw kind langzaam aan de school te laten wennen hebben wij een kennismakingsperiode. Vanaf het moment dat uw kind de leeftijd van drie jaar en elf maanden heeft bereikt, bestaat de mogelijkheid om drie wendagen in te plannen. Uitzondering zijn de leerlingen die drie weken voor de zomervakantie vier jaar worden; zij starten direct na de zomervakantie. De leerkrachten van de onderbouw nemen contact met u op voor het maken van een afspraak. Zodra een leerling vanaf vier jaar bij ons naar school gaat moet de leerling zindelijk zijn, van alle leerlingen wordt verwacht dat zij zelfstandig naar het toilet kunnen gaan.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Verbinding

Optimale ontwikkeling

Kleinschaligheid

Gezamenlijke activiteiten

Uitbundig vieren

Missie en visie

Onze missie

De St. Michaëlschool wil goed onderwijs geven en haar kinderen de mogelijkheid bieden het beste uit zichzelf te halen en zich persoonlijk te ontwikkelen. Ze wil maatschappelijke en culturele verworvenheden overdragen en haar kinderen toerusten voor participatie in de samenleving. Ze doet dit vanuit haar eigen levensbeschouwelijke, maatschappelijke, pedagogische en onderwijskundige uitgangspunten'.

Onze slogan '*Gewoon bijzonder, bijzonder gewoon*'.

Visie op leren & Gedrag

Leren: Onze kinderen leren met hoofd, hart en handen. Voor het leren betekent dit dat kennis en vaardigheden worden aangeleerd zodat onze kinderen het geleerde eigen kunnen maken en daarna kunnen toepassen. We gaan bij het leren uit van de wetenschappelijke bewezen leerprincipes zoals heldere doelen stellen, oefenen van leerstof, hoge verwachtingen hebben en feedback geven. Onze leerkrachten spreken de talenten, vaardigheden en het leervermogen aan van al onze kinderen. Wij zorgen ervoor dat alle kinderen het beste uit zichzelf halen om zich persoonlijk te ontwikkelen.

Gedrag: Wij dragen gezamenlijk zorg voor elkaar en voor de omgeving. Door middel van afspraken en routines zorgen wij voor voorspelbaarheid. Wij als team vervullen een voorbeeldfunctie voor onze kinderen. Van onze kinderen verwachten we dat ze zich empathisch opstellen, respect hebben voor elkaar en rekening houden met onderlinge verschillen. Zo zorgen wij voor een uitstekend school- en klassenklimaat.

Visie op het organiseren van leren & gedrag

Leren: Alle leraren werken volgens dezelfde didactische principes voor het aanleren van kennis en vaardigheden. Door het gebruik van het expliciete directe instructie model (EDI) zorgen we voor effectieve lessen met een hoge betrokkenheid en succeservaringen (groep 3 t/m 8). De leraar kiest na de eerste (groeps-)instructie of er daarna voor bepaalde kinderen gedifferentieerd wordt in (leer)tijd en ondersteuning. Onze kinderen worden betrokken bij hun eigen leerproces. Wij dagen hen uit na te denken over waarom ze op een bepaalde manier denken en handelen. Wij stimuleren hen zo in het ontwikkelen van hun zelfstandigheid en het zich verantwoordelijk voelen voor hun werk. Van groep 1 t/m groep 8 wordt er gewerkt aan de een doorgaande lijn in zelfstandigheid. ICT wordt gebruikt ter ondersteuning van het onderwijs.

Gedrag: Gemeenschapsvorming en respect hebben voor elkaar zijn kernwoorden die horen bij onze identiteit. Dit betekent dat in de eerst schoolweken wij extra aandacht besteden aan sociaal emotionele vaardigheden onder andere tijdens onze KiVa-lessen. Gedurende het schooljaar werken we met onze schoolbrede KiVa-regels die zorgen voor een positief klimaat. Om goed tot leren te komen en anderen niet te storen zijn wij stil op de gang en lopen we rustig. Er zijn schoolregels die zorgen voor duidelijkheid/voorspelbaarheid, rust en regelmaat.

Visie op veranderen

Onze school is continu bezig met het ontwikkelen en verbeteren van de school. Het team is eigenaar van de onderwijsinhoudelijke ontwikkeling van de school. Door te werken in bordteams waar collectief actieonderzoek wordt gedaan, data wordt verzameld en wetenschappelijk onderzoek wordt bestudeerd, werken we gezamenlijk aan de verbetering van het onderwijs. Door te evalueren, te borgen en elkaar aan afspraken te houden, bewaken we dat verandering constructief is en toegepast wordt in de praktijk (kwaliteitskaarten). We evalueren de effecten van ons onderwijs door zowel formatief (tussentijds, ontwikkelingsgericht) als summatief (aan het eind) te toetsen. Aan de hand van deze evaluaties stellen wij ons onderwijs bij.

Visie op professionaliteit

Bij ons werkt het team intensief samen, stimuleren we elkaars ontwikkeling door feedback, samen te leren en gebruik te maken van elkaars kennis en expertise. Iedereen neemt verantwoordelijkheid voor het neerzetten van een professionele cultuur waarin betrouwbaarheid, aan afspraken houden, feedback en verantwoordelijkheid belangrijk zijn. Er is een positieve, constructieve sfeer doordat ieder teamlid zijn talenten en passie in kan zetten om de schooldoelstellingen te behalen.

Identiteit

Onze school is een katholieke basisschool. De school is een kleine gemeenschap en onderscheidt zich door een eigentijds katholiek christelijke levenshouding. *Eigenheid, vertrouwen, veiligheid, groei, betrokkenheid, naastenliefde, verwondering, verantwoordelijkheid* en *respect* vinden we belangrijke waarden. Wij zien de school als een plaats waar de leerlingen zich emotioneel, creatief en cognitief kunnen ontwikkelen en waar ze sociale, culturele en lichamelijke vaardigheden kunnen verwerven. Om zich te kunnen ontwikkelen willen we dat ieder kind zich op school veilig voelt en dat ieder kind wordt gezien. Daarom besteden we veel aandacht aan het op een goede wijze met elkaar omgaan en leren we de kinderen respect te hebben voor de mening, visie en het geloof van anderen. We zien een sterke relatie tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling, actief burgerschap en sociale cohesie. Voor de leerkrachten van de St. Michaëlschool is daarbij van belang: een open houding, oog hebben voor het individu, wederzijds respect en een goede relatie waarin het kind zich gekend weet. Hoe de St. Michaëlschool vormgeeft aan deze brede ontwikkeling willen we hieronder nader beschrijven door te spreken over *levensbeschouwing ontwikkelen, gemeenschap vormen, zorg hebben voor elkaar* en *vieren*.

Levensbeschouwing ontwikkelen

Wij vinden het belangrijk dat kinderen ontdekken hoe de samenleving in elkaar zit, wat onderliggende waarden zijn en waar die vandaan komen. Dat valt onder meer te begrijpen door het spoor terug te volgen langs de geschiedenis en de rol van de katholieke kerk. Onze school is katholiek, omdat wij deze kennis doorgeven en de onderliggende waarden ervaarbaar maken namelijk een levenshouding waarin onderling respect, samenwerking, verdraagzaamheid en zorg voor elkaar en voor onze omgeving de basis vormen. De St. Michaëlschool gebruikt voor levensbeschouwelijke ontwikkeling de methode Trefwoord. Alle leerkrachten zetten Trefwoord in en hebben daarbij ruimte om eigen accenten en werkvormen te kiezen zodat er samenhang is met andere vakken, zoals geschiedenis, aardrijkskunde en sociaal-emotionele vorming. De leerkracht maakt de keuze om het bijbelverhaal uit Trefwoord of uit de kinderbijbel voor te lezen.

Gemeenschap vormen

De rode draad in ons onderwijs is het 'samen doen': samen feest vieren, samen zorg dragen, samen leren en samen zijn. Het voordeel van een kleine school is dat iedereen elkaar gemakkelijk leert kennen. Je hebt elkaar nodig om dingen van de grond te krijgen. Er is een actieve ouderraad, een betrokken medezeggenschapsraad en elke groep heeft klassenouders. Ouders zijn bereid om mee te denken en te helpen bij schoolse activiteiten. Het team en ouders zijn samen de drijvende kracht achter allerlei schoolfeesten. Ook leerlingen dragen hun steentje bij. Zo helpen de kinderen van groep 8 bij het lezen in groep 3 (het tutorlezen). We vinden dat ieder kind recht heeft op een fijne schooltijd. Daarom gebruiken we, naast de methode voor levensbeschouwelijke ontwikkeling, in alle groepen de methode KiVa. Deze methode is gericht op positieve groepsvorming en het verbeteren van de sociale veiligheid. Binnen KiVa ligt de nadruk op de groep als geheel. We hechten waarde aan contact met de katholieke kerk in de stad. Daarom brengen alle groepen minimaal één keer per jaar een bezoek aan de St. Jozefkathedraal.

Zorg hebben voor elkaar

Binnen de St. Michaëlschool wordt dit aspect op verschillende manieren vormgegeven. Er wordt zorg gedragen voor de leerlingen, het team, de ouders, hun familie en de wereld om ons heen. Als er iets speelt bij een kind of zijn familie, dan hebben we daar extra zorg of aandacht voor. We leren de kinderen om zich in te zetten voor de medemens, dichtbij en ver weg. We dragen zorg voor de mens en de wereld om ons heen. Ieder jaar wordt er geld ingezameld voor een goed doel. Dit doen we in samenwerking met de Vastenactie. Het katholiek sociaal denken vormt hiervoor de inspiratiebron: ieder mens telt. Waarden als rechtvaardigheid, naastenliefde en solidariteit liggen hieraan ten grondslag. De Vastenactie heeft als uitgangspunten: 'Wie deelt met anderen, wordt daar uiteindelijk ook zelf rijker van' en 'Samen maken we er meer van!'. De Vastenactie loopt gedurende de vastentijd, dat wil zeggen in de periode van Aswoensdag tot Pasen. Elk jaar kiest de Vastenactie voor een bepaald thema en land en dit wordt verbonden met een verhaal over Jezus. In deze periode wordt in de groepen het lijdensverhaal verteld, in lijn met de methode levensbeschouwing. Behalve zorg voor elkaar, dragen we ook zorg voor het milieu. Dit doen we onder andere door de kinderen bewust te maken van een duurzame samenleving.

Vieren

De katholieke traditie staat bekend om zijn feesten en vieringen. Door het jaar heen zijn er vele gelegenheden om uitbundig of juist ingetogen te vieren. Vieren, vinden wij, is bevestigen en verbinden. Verbondenheid, sociale betrokkenheid, solidariteit en gemeenschapszin zijn belangrijke waarden in de katholieke traditie en zijn terug te voeren op het algemeen christelijk beginsel van naastenliefde. Alle feesten op de St. Michaëlschool worden gezamenlijk gevierd. Elke groep heeft zijn eigen inbreng. Samen maken we van ieder feest een feest van de hele school. Een aantal voorbeelden van feesten en vieringen die op de St. Michaëlschool worden gevierd zijn: de St. Michaëlviering, Sint-Maarten, Sinterklaas, kerstmusical, carnaval, Palmпасen en Pasen.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Onze school heeft negen groepen, de kleutergroepen zijn combinatiegroepen van groep 1 en groep 2.

- Groep 1/2a Olifanten: Petra Hooghiemstra en Mirte Fennema
 - Groep 1/2b Zebra's: Jacobien Knol en Mirte Fennema
 - Groep 1/2c Papegaaien: Miriam Koning en Margit Ronde
 - Groep 3: Karin Kampen
 - Groep 4: Mirte Fennema en Ankie Braakhuis
 - Groep 5: Julia Zuurman en Ankie Braakhuis
 - Groep 6: Sanne van Namen en Lotte de Munnik
 - Groep 7: Bibian Sliekers
 - Groep 8: Sarina van Straatum
-
- Gymleerkracht: Jorien Noot
 - Verrekijkers: Arjen Veenhoven

Onderwijsondersteunend personeel

- Conciërge: Henk Stroetinga
- Onderwijsassistent gr. 3 t/m 8: Gina Sluiter
- Kwaliteitscoördinator: Miranda van den Berg
- Administratie en schoolbibliotheek: Margreet Santing
- Directeur: Arianne Wijninga

Specialisten

- Jonge kind specialist: Petra Hooghiemstra
- Cultuurspecialist: Jacobien Knol
- Rekenspecialist: Karin Kampen
- Taalspecialist: Ankie Braakhuis
- Hoogbegaafdheidsspecialist: Arjen Veenhoven
- Kwaliteitscoördinator: Miranda van den Berg

De orthopedagoog wordt extern ingehuurd.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taal	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Getal en ruimte	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Kunstzinnige vorming	 3 u 00 min	 3 u 00 min
Bewegingsonderwijs	 4 u 15 min	 4 u 15 min
Levensbeschouwing	 0 u 45 min	 0 u 45 min
Spel	 4 u 00 min	 4 u 00 min
Wereldoriëntatie	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Muziek	 2 u 00 min	 2 u 00 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal	0 u 10 min	0 u 15 min	0 u 30 min	0 u 45 min	1 u 00 min	1 u 00 min
Levensbeschouwing	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Bewegingsonderwijs	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 45 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min
Wereldoriëntatie	0 u 30 min	1 u 00 min	2 u 00 min	3 u 00 min	4 u 00 min	4 u 00 min
Rekenen/wiskunde	5 u 00 min	5 u 00 min	4 u 30 min	4 u 30 min	4 u 30 min	5 u 00 min
Taal	5 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min
Lezen	5 u 25 min	5 u 00 min	4 u 00 min	3 u 15 min	2 u 00 min	1 u 30 min
Looptijd gym	0 u 20 min	0 u 20 min	0 u 20 min	0 u 20 min	0 u 20 min	0 u 20 min
Ochtendpauze	0 u 15 min	0 u 15 min	0 u 15 min	0 u 15 min	0 u 15 min	0 u 15 min
Middagpauze	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Spelling	0 u 20 min	2 u 25 min	2 u 25 min	2 u 25 min	2 u 25 min	2 u 25 min
Schrijven	1 u 30 min	1 u 15 min	1 u 00 min	0 u 30 min	0 u 30 min	
Studievaardigheden			0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	1 u 00 min
Muziek	1 u 00 min	1 u 00 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min
Verkeer	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 15 min	0 u 15 min	0 u 15 min
KIVA	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min

Cultuurprofielschool

Cultuuronderwijs zit bij ons in het fundament van onze school. Zo'n veertig jaar geleden is de St.Michaëlschool gestart met haar keuzevakken, aanvankelijk op de maandagochtend en nu al jarenlang op de vrijdagmiddag. Naast de keuzevakken besteden wij uitgebreid aandacht aan onze katholieke identiteit tijdens onze feesten en vieringen.

We hebben de leerlijnen cultureel erfgoed, muziek, jeugdliteratuur & poëzie inmiddels geborgd en werken momenteel aan de leerlijn beeldende vorming. Dit alles heeft ervoor gezorgd dat wij ons hebben aangesloten bij de Vereniging Cultuurprofielscholen voor het primair onderwijs (de VCPS-PO). De cultuurprofielscholen stellen cultuuronderwijs centraal en willen samen leren en onderzoeken en werken vanuit een kwaliteitskader. <https://www.cultuurprofielscholen.nl/primair-onderwijs/>

Meer informatie over onze culturele-activiteiten kunt u vinden in ons cultuurplan op onze website: <https://sint-michael.nl/informatie/cultuurprofielschool.html>

Thematisch werken

Betekenisvol en boeiend

Sinds 2022 werken we 2x per jaar, met de gehele school, thematisch. Per schooljaar voeren we 2 thema's uit in de groepen 1 t/m 8.

We werken 6 weken aan een thema. We integreren de zaakvakken en de creatieve vakken zoveel mogelijk binnen het thema. Voorbeelden van een rijk thema zijn: Ik hou van Holland, Helden, Zintuigen.

Bij een thematische aanpak van taalonderwijs worden taaldoelen gekoppeld aan wereldoriëntatie en er ontstaat een verbinding binnen of tussen de verschillende vakken. Dat maakt dat er een samenhangend aanbod ontstaat. Er is een afwisseling in organisatievormen, klassikaal, individueel of samen. Op deze manier stimuleren we de talenten van onze leerlingen. Intussen werken ze aan de doelen die zij aan het eind van de basisschool bereikt moeten hebben. Denkt u bijvoorbeeld aan kennis van grammatica en ontleding, spelling, woordenschat, kennis van tekstsoorten. Intussen leren ze ook informatie opzoeken en vergaren ze kennis over de wereld.

We gebruiken rijke teksten en goede kinderboeken met een verhalende rijke taal waardoor we zorgen voor een goede taal- en kennisontwikkeling. Door gevarieerde verwerkingsopdrachten in te zetten komt tevens het creatief schrijven aan bod.

Door langere tijd aan een thema te werken krijgen de leerlingen de kans om een rijk netwerk op te bouwen, waarbij ze nieuwe informatie gemakkelijker aan al opgedane kennis kunnen koppelen. Hoe meer leerlingen weten over een onderwerp, hoe gemakkelijker ze teksten gaan begrijpen en nieuwe kennis kunnen opdoen. Ouders worden bij de afsluiting van het thema uitgenodigd om samen met de leerlingen te bekijken wat de leerlingen hebben geleerd en gemaakt. De nieuwe thema's worden ruim van te voren gekozen door de werkgroep zodat er tijdig kan worden begonnen met de voorbereiding. Na elke thema evalueren we met het team. Wat ging goed en wat kan beter. We werken op die manier aan de verbetering en borging van het thematisch onderwijs.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Keuken
- Stiltelokaal
- Dammen op school



2.2 Het team

Het team van de St. Michaëlschool bestaat uit 20 personen. De meeste teamleden werken parttime.

Zoals op de meeste basisscholen zijn er ook op de St. Michaëlschool meer vrouwelijke dan mannelijke collega's.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Vervanging bij ziekteverlof is op de volgende manier geregeld:

1. Bij afwezigheid van één van de leerkrachten wordt in eerste instantie getracht een vervanger te vinden die bekend is met de groep.
2. Er wordt een beroep gedaan op vervangers die ingeschreven staan bij het bureau Slim! waar de school gebruik van maakt.
3. Indien er via Slim! geen vervangers aanwezig zijn wordt het onderwijsondersteunend personeel incidenteel ingezet voor een groep.
4. **Als alle bovenstaande stappen geen resultaat opleveren door diverse omstandigheden dan zijn wij genoodzaakt de ouders te vragen om de leerlingen thuis op te vangen.** Leerlingen die thuis niet opgevangen kunnen worden kunnen naar school komen en worden opgevangen in andere groepen. Wij stellen u hiervan op de hoogte via Parro.

Wij doen ons best om u een dag van tevoren te laten weten dat er geen leerkracht beschikbaar is. Indien er in de ochtend een ziekmelding van een leerkracht komt dan proberen wij u uiterlijk voor 7.45 uur te informeren.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Monkey Donky* en *SKSG Kastanjeplein* (externe locatie).

Visie op onderwijs aan het jonge kind

Kind mogen zijn en je in je eigen tempo mogen ontwikkelen.

Jonge kinderen zijn onderzoekers die al handelend zichzelf, de ander en de 'wereld' leren kennen. Als leerkracht helpen we de kinderen hun ontwikkelingskansen optimaal te benutten. We willen de kinderen nieuwsgierig maken zodat ze zelf een stapje verder willen gaan in hun ontwikkeling. We streven ernaar de talenten van ieder kind te ontdekken en verder uit te bouwen. Daarom zorgen wij voor een veilige omgeving zodat de kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen. Centraal hierbij staan de basisbehoeften:

- Competentie: de kinderen ervaren dat ze iets kunnen en dat iets lukt onafhankelijk van anderen. Kinderen ontwikkelen hiermee zelfvertrouwen: *'ik kan het!'*.
- Autonomie: de kinderen krijgen ruimte om keuzes te maken, beslissingen te nemen en ergens zelf verantwoordelijk voor te zijn: *'ik kan het zelf!'*.
- Relatie: kinderen voelen zich thuis, ze hebben een goede relatie met de leerkracht en een goed contact met de andere kinderen. Kinderen voelen zich begrepen en gewaardeerd: *'ik hoor erbij!'*

Door het hebben van deze basisbehoeften worden de betrokkenheid en het welbevinden van de kinderen vergroot.

De ontwikkeling en het leren verloopt bij ieder kind verschillend. Kinderen leren met hart, hoofd en handen, met hun hele hebben en houden. Door de kinderen te volgen in hun ontwikkeling kan de leerkracht het aanbod afstemmen op de onderwijsbehoeften van de kinderen.

Om een prettige en voorspelbare leeromgeving te creëren waarin elk kind zich veilig kan bewegen zijn goede afspraken en routines belangrijk. Met betrekking tot een doorgaande lijn stemmen de leerkrachten de afspraken en routines waar mogelijk op elkaar af. Iedere leerkracht vertaalt deze naar de onderwijsbehoeften van zijn groep, hierbij rekening houdend dat iedere groep anders is.

In de kleutergroepen werken we met thema's. Binnen deze thema's is spel een belangrijk onderdeel. Spel is essentieel bij de ontwikkeling van jonge kinderen en is nodig om de wereld te ontdekken. Met spel speelt een kind de wereld na, hij verwerkt

zijn ervaringen. Door te spelen wordt het zelfvertrouwen gestimuleerd. Hij leert de wereld beter te begrijpen. Kinderen die goed kunnen spelen, kunnen ook buiten het spel beter reageren op wat er om hen heen gebeurt. Ze ontplooiën zich beter en gemakkelijker.

Als leerkrachten kijken en luisteren wij goed om zoveel mogelijk aan te sluiten bij hun belevingswereld. Observaties registreren wij in KIJK!. Binnen een thema creëert de leerkracht betekenisvolle onderwijsleersituaties. De taal- en rekenontwikkeling wordt in samenhang met de andere ontwikkelingsdomeinen (motorische ontwikkeling, zintuiglijke ontwikkeling, spelontwikkeling, creatieve ontwikkeling en de sociale ontwikkeling) gestimuleerd. Door een rijke speel- en leeromgeving te creëren worden kinderen meegenomen in het verkennen van de wereld. De leerkrachten bieden uitdagende hoeken, materialen en activiteiten aan waarbij de kinderen worden uitgedaagd en geprikkeld. In de kleutergroepen worden methodes gebruikt als bron en hulpboek. Vanaf groep 3 wordt er structureel gewerkt met methodes. Spel blijft een belangrijk onderdeel.

Kwaliteitszorg kleuters

In de groepen 1/2 wordt minimaal 4x per jaar gewerkt met themaplanningen. Daarnaast gebruiken leerkrachten dag/weekplanningen en logboeken waarin ze de kortetermijndoelen beschrijven, de vereiste interventies en de resultaten. De interventies en resultaten worden besproken tijdens de ambitiegesprekken. Aan het eind van groep 2 wordt aan de hand van de observaties in KIJK! een groepsoverzicht gemaakt in Parnassys met de belemmerende en stimulerende factoren en onderwijsbehoeften.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Grote ontwikkeldoelen 2023-2027

1. We hebben de kenmerken van onze leerling populatie in beeld en de invloed hiervan op ons onderwijs.
2. Het maken van scherpe analyses van resultaten en de conclusie vertalen naar concreet handelen.
3. De leerkrachten blijven werken aan het effectief toepassen van het EDI-model in de klassen.
4. Het hebben van hoge verwachtingen van onze leerlingen zodat dit leidt tot betere prestaties van onze leerlingen.
5. Het verbeteren van technieken van begrijpend lezen en technisch lezen.

Hoe bereiken we deze doelen?

Zo werken wij aan onze kwaliteitszorg:

1. Afspraken die gemaakt zijn op school over de manier van lesgeven zijn vastgelegd in onze kwaliteitskaarten.
2. Door middel van analyses van de tussenresultaten en eindresultaten brengen we in kaart of we onze ambities halen.
3. In het jaarplan leggen we vast welke nascholing we teambreed volgen en welke individuele nascholing er wordt gevolgd. Gedurende het jaar is er ook nog mogelijkheid voor individuele nascholing.
4. Onze ambities en de verbeterthema's staan beschreven in ons schoolplan en worden ieder jaar uitgewerkt in het jaarplan.
5. De doelen uit het jaarplan worden weggezet in een doelenbord voor het komende schooljaar. Het team bepaalt met elkaar in welke periode ze een doel gaan uitwerken in bordsessies. Uitgewerkte doelen worden vastgelegd in kwaliteitskaarten.

In het kader van de kwaliteitszorg wordt op de St. Michaëlschool gebruik gemaakt van de volgende interne en externe informatiebronnen:

- Onderzoek inspectie: bij de beoordeling van de kwaliteit krijgt de St. Michaëlschool keer op keer het basisarrangement toegekend
- Het instrument Werken Met Kwaliteitskaarten Primair Onderwijs (WMK-po). Dit is een webbased kwaliteitsinstrument dat de basis legt voor goede kwaliteitszorg en integraal personeelsbeleid en voldoet aan de laatste eisen van de onderwijsinspectie. Aspecten als opbrengsten, schooldiagnose en vragenlijsten op allerlei gebied voor ouders en leerkrachten zijn hierin opgenomen.
- Overleg met bestuur: de schoolleiding legt verantwoording af aan het bestuur over de kwaliteit van de school. Dit is vastgelegd in een cyclische rapportage naar het bestuur. Drie keer per jaar voert de directie een gesprek met portefeuillehouders onderwijs en collega-directeuren van de Bisschop Bekkersschool en de St.Franciscusschool over specifieke zaken m.b.t. kwaliteitszorg. Op bovenschools niveau maakt het bestuur, samen met de directeur gebruik van de Leerling in beeld toetsen van Cito om de resultaten van het onderwijs te volgen.
- Externe reflectie: het bestuur maakt gebruik van een externe reflectie via Bureau Meesterschap. Op verzoek kan de school hier gebruik van maken. Op grond van deze interne en externe informatiebronnen wordt de kwaliteitszorg geborgd in een onderwijskundig plan van aanpak (jaarplan), het schoolplan en de evaluatie van opbrengsten in WMK-po.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Ondersteuning en veiligheid

Samenwerkingsverband Passend Onderwijs PO 20.01 Onze school maakt deel uit van het Samenwerkingsverband (SWV) Passend Onderwijs PO 20.01 Provincie Groningen en gemeente Noordenveld. In dit regionaal samenwerkingsverband is een dekkend aanbod onderwijsvoorzieningen voor specialistische ondersteuning aanwezig. Vanaf januari 2022 worden de gelden voor passend onderwijs onder de schoolbesturen van het samenwerkingsverband verdeeld. Het al dan niet kunnen bieden van extra ondersteuning is afhankelijk van het budget voor passend onderwijs van KOC.

Ondersteuningsstructuur St. Michaëlschool

Op onze school hanteren we een leerstofjaarklassensysteem. We geven vanuit onze basisondersteuning per groep gedifferentieerd les aan maximaal drie subgroepen: een basisgroep, een verkorte instructie groep en een verlengde instructie groep voor leerlingen die meer ondersteuning nodig hebben. Op St. Michaëlschool bieden wij ondersteuning op zorgniveau 1, 2 en 3. Dit samen vormt onze basisondersteuning. In beginsel wordt deze ondersteuning in de groep door de leraar zelf verzorgd of met behulp van een onderwijsassistent/leerkrachtondersteuner in/buiten de groep.

- Zorgniveau 1: effectief onderwijs
- Zorgniveau 2: intensivering - verlengde instructie- en oefentijd
- Zorgniveau 3: verdere intensivering - inzet van specifieke interventies

Op zorgniveau 3 stellen wij een individueel handelingsplan voor de leerling op. Dit valt binnen de basisondersteuning van de school. Buiten onze basisondersteuning geven we extra ondersteuning aan leerlingen met een eigen leerlijn of een arrangement (OPP).

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Taaspecialist: Ankie Braakhuis
- Rekenspecialist: Karin Kampen
- Kwaliteitscoördinator: Miranda van den Berg

De specialisten op de St.Michaëlschool houden zich met de onderwijskwaliteit in hun specialisme.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- SEV/KIVA: Miriam Koning
- PO WIJ medewerker: Nathalie Tamminga

PO WIJ Groningen

Er is een samenwerking tussen St. Michaëlschool en het PO WIJ-team. Nathalie Tamminga werkt als kind- en gezinsondersteuner binnen het PO WIJ team. Zij is verbonden aan zowel de basisschool als de voorschoolse voorzieningen. Haar rol is om samen met leerlingen, ouders en scholen te werken aan een positieve en fijne schoolervaring door te ondersteunen bij vragen of zorgen over opvoeding en het ondersteunen van uw kind. Daarnaast helpt zij, waar nodig, bij vragen over regelingen en vergoedingen, of wanneer u ondersteuning nodig heeft bij financiële zaken.

Contactpersoon:

Nathalie Tamminga (Nathalie.Tamminga@wij.groningen.nl)

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragscoördinator: Miriam Koning

De gedragscoördinator ondersteunt de groepen bij vragen m.b.t. gedrag.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Samenwerking met Cédin Zorg en Onderwijs
- GGD Groningen

Voor het aandachtsgebied motorische en lichamelijke ontwikkeling schakelen wij externen in.

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Samenwerking met Cédin Zorg en Onderwijs
- Samenwerking met GGD Groningen
- Cédin Zorg en Onderwijs Basisschool St. Michaëlschool werkt samen met Cédin Zorg en Onderwijs. Voor leerlingen met een motorische hulpvraag raadplegen wij een fysiotherapeut van Cédin Zorg en Onderwijs.

GGD Groningen

De GGD Groningen nodigt alle 5-jarigen samen met hun ouder(s) uit om naar een consultatiebureau te komen. Vooral vanwege de jonge leeftijd van de kinderen vindt de GGD het belangrijk om ouders te betrekken bij dit onderzoek. Ouders hebben op deze manier meteen de mogelijkheid om vragen te stellen en/of zorgen te bespreken. Daarnaast gaat JGZ gebruikmaken van de digitale oudervragenlijst van Jij en Je Gezondheid. Dit is een eenvoudige, betrouwbare vragenlijst. Het gezondheidsonderzoek voor kinderen in groep 7 vindt op school plaats. Daarnaast heeft elke basisschool een vast JGZ-team, dat bestaat uit een jeugdarts, een jeugdverpleegkundige, een doktersassistent en een logopedist. De jeugdverpleegkundige is, als eerste contactpersoon, bereikbaar voor overleg over de gezondheid en het welzijn van uw kind.

Contactpersonen: Jeugdverpleegkundige:

- Doktersassistent: Margreet Olinga (margreet.olinga@ggd.groningen.nl)
- Jeugdverpleegkundige: Jetty Dooper (jetty.dooper@ggd.groningen.nl)
- Jeugdarts: Jildou Veenstra (jildou.veenstra@ggd.groningen.nl)
- Logopedist: Nanda Riethorst (nanda.riethorst@ggd.groningen.nl)

Meer informatie over GGD Groningen en de Jeugdgezondheidszorg vindt u op de website van de GGD, via het telefoonnummer van GGD Groningen (050 367 4991) of via WhatsApp: 06 52579253. De GGD is bereikbaar op maandag t/m vrijdag van 8.00 – 17.00 uur.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Samenwerking met Cédin Zorg en Onderwijs

De St.Michaëlschool werkt samen met Cédin Zorg en Onderwijs. Voor leerlingen met een medische hulpvraag raadplegen wij een GZ verpleegkundige van Cédin Zorg en Onderwijs.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

In het schooljaar 2025-2026 start orthopedagogische praktijk Blitz begeleiding één (dag)deel in de week op St. Michaëlschool voor onderzoek en begeleiding van leerlingen.

Inbreng en invloed van leerlingen

Inbreng en invloed van leerlingen Leerlingenraad

Onze leerlingenraad bestaat uit 8 leerlingen van groep 5 t/m 8, een leerkrachtondersteuner en de kwaliteitscoördinator. Zij vergadert en ongeveer 6 keer per jaar. Elk schooljaar worden er nieuwe leerlingen democratisch gekozen in de groepen. Elke groep wordt vertegenwoordigd door twee leerlingen. De leerlingenraad denkt mee over schoolse onderwerpen, dus ook over de basisondersteuningsvoorzieningen en het ondersteuningsaanbod. Zij mogen hun mening geven over de manier waarop het op onze school is vormgegeven. Tevens kunnen zij, vanuit leerlingperspectief, nieuwe ideeën inbrengen.

Hoorrecht bij ontwikkelingsperspectiefplan

Indien er voor een leerling een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) is opgesteld, dan mogen zowel de ouders als het kind, meepraten- en denken over de extra hulp of ondersteuning. In het OPP wordt genoteerd hoe de hulp of ondersteuning eruit gaat zien. Ouders hebben het recht om in te stemmen met het handelingsdeel van het plan. De leerling kan zijn mening geven over het plan. Dit gebeurt door middel van een kindgesprek aan de hand van een aantal vaste vragen. Een verslag van dit kindgesprek wordt als bijlage opgenomen in het OPP. In het kopje 'Basisondersteuning en extra ondersteuning' wordt meer informatie gegeven over het OPP.

Extra informatie

Basisondersteuning en extra ondersteuning

De basisondersteuning is een rijker begrip dan basiskwaliteit.

Basisondersteuning omvat vier aspecten:

1. Basiskwaliteit: dit verwijst naar de minimale onderwijskwaliteit die gemeten wordt door het toezichtkader van de inspectie van het onderwijs. De inspectie beoordeelt de onderwijskwaliteit van St.Michaëlschool als Voldoende. De St.Michaëlschool valt dus onder het basisarrangement van de inspectie van onderwijs. Dit houdt in dat de basiskwaliteit van de school op orde is.
2. Preventieve en licht curatieve interventies, zoals een aanbod voor leerlingen met dyslexie, of een aanpak voor het voorkomen van gedragsproblemen.
3. Onderwijsondersteuningsstructuur: dit verwijst naar de manier waarop de St.Michaëlschool de ondersteuning heeft georganiseerd en met andere organisaties en specialisten samenwerkt.
4. Planmatig werken is de manier waarop de school nagaat welke onderwijsbehoeften leerlingen hebben en dit in kaart brengt om vervolgens een passend onderwijsaanbod te organiseren en te evalueren.

De extra ondersteuning geeft de mogelijkheden van de St.Michaëlschool weer die de afgesproken basisondersteuning van zorgniveau 1, 2 en 3 overstijgen. Deze extra ondersteuning (zorgniveau 4) wordt georganiseerd in de vorm van een eigen leerlijn of een arrangement.

- Een vakspecifieke *eigen leerlijn* wordt opgesteld wanneer een leerling het groepsniveau voor een bepaald vak niet meer aankan en op het niveau van een andere jaargroep werkt. Dit heeft invloed op het uitstroomniveau. In principe wordt een eigen leerlijn pas vanaf groep 6 opgesteld en is hier altijd een orthopedagoog bij betrokken. Elk half jaar wordt een eigen leerlijn geëvalueerd, besproken met ouders en ondertekend.
- Een arrangement wordt bekostigd vanuit gelden Passend Onderwijs. In dit geval zal er altijd een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) worden opgesteld. Hierin staan leerlingkenmerken, onderwijsdoelen en het -aanbod, de manier van ondersteuning en het uitstroomprofiel. Elk half jaar wordt een OPP geëvalueerd, besproken met ouders en ondertekend. Deze arrangementen kunnen licht en kortdurend van aard zijn, of zwaar en langdurig (hierbij valt te denken aan betrokkenheid van Kentalis of Visio).

Deze extra ondersteuning, buiten de basisondersteuning op zorgniveau 1, 2 en 3, wordt door de school gerealiseerd, al dan niet met behulp van middelen, menskracht of expertise van buiten de school. Voorwaarden die van invloed zijn op de totstandkoming van een eigen leerlijn of arrangement zijn:

- de aanwezige deskundigheid binnen het team van leerkrachten;
- de betrokkenheid van een orthopedagoog;
- een onderliggende capaciteitentest (IQ) door een geregistreerde orthopedagoog;
- de aandacht en tijd die de leerkrachten kunnen vrijmaken voor een leerling; de protocollen, aanpakken en methodieken en materialen die de school heeft; de mogelijkheden van het schoolgebouw;
- de samenwerkingsrelaties met ouders, onderwijs- en ketenpartners;
- financiering uit de middelen passend onderwijs vanuit KOC (voorheen SWV 20.01)

Op de St.Michaëlschool werken wij handelingsgericht en gaan we uit van de leerling met zijn totale ontwikkeling. De leerlingkenmerken worden zo volledig mogelijk onderzocht. Dit doen wij door voor de leerling de bevorderende en belemmerende factoren en de onderwijsbehoefte in te vullen in ons leerlingvolgsysteem ParnasSys.

Bij de beschrijving van extra ondersteuning die de St.Michaëlschool kan bieden, is de aanwezige deskundigheid een belangrijke factor. Het antwoord op de vraag of de school iets kan betekenen op het gebied van extra ondersteuning, hangt af van de specifieke deskundigheid binnen het team. De deskundigheid kan zowel bestaan uit behaalde diploma's of certificaten, als uit opgedane ervaring, getoetst aan het competentieprofiel leerkracht basisonderwijs. Het kan ook voorkomen dat een school wel voldoet aan de afgesproken basisondersteuning en geen extra ondersteuning biedt vanuit een bepaalde expertise.

Grenzen aan onze ondersteuning

De St.Michaëlschool gaat er vanuit dat in beginsel alle leerlingen op haar school kunnen worden toegelaten. Het schoolondersteuningsprofiel is hiervoor het uitgangspunt. Toch kan het voorkomen dat de school op basis de specifieke onderwijsbehoeften van de leerling, er twijfels zijn of op een voldoende, verantwoorde wijze goed onderwijs geboden kan worden. In een dergelijk geval treedt de school in overleg met de ouders. De school heeft de plicht een passende onderwijsplek voor de leerling te zoeken binnen het eigen Samenwerkingsverband. Dit betekent een mogelijke overstap naar speciaal (basis)onderwijs (zorgniveau 5). Voor meer informatie verwijzen wij u naar ons Schoolondersteuningsprofiel (SOP) op onze website: www.sint-michael.nl

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Wij zijn een KIVA-school

Wat is KiVa? **KiVa** is een preventief, schoolbreed programma, gericht op het versterken van de sociale veiligheid en het tegengaan van pesten op basisscholen. Het programma zet in op positieve groepsvorming, zodat ieder kind met plezier naar school gaat.

Met KiVa worden de sociale vaardigheden en de sociaal emotionele ontwikkeling van leerlingen gestimuleerd. Zo verbeteren de sociale veiligheid en het pedagogisch klimaat op school. Groepsproblemen, zoals pesten, worden met KiVa effectief voorkomen. Het programma zet inhoudelijk in op preventie maar bevat ook **curatieve onderdelen**, zoals het curatieve groeps gesprek, de steungroep aanpak en het herstelaanpak, waarmee problemen worden opgelost.

KiVa wordt in de volksmond vaak een 'anti-pestprogramma' genoemd. Hoewel KiVa inderdaad effectief is in het tegengaan van pesten, **is het veel meer dan een anti-pestprogramma**. KiVa werkt aan de sociale vaardigheden en de sociaal emotionele ontwikkeling van leerlingen zodat we samen een fijne school zijn.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters. Wij vinden het belangrijk om steeds een goed en actueel beeld te hebben van de beleving van de sociale veiligheid bij alle betrokkenen. Dat doen wij door de veiligheidsbeleving van onderwijsgevend- en onderwijsondersteunend personeel, leerlingen en ouders te monitoren. We gebruiken hiervoor de eerder genoemde WMK-po vragenlijsten die om het jaar ingevuld worden en geanalyseerd, de gesprekkencyclus voor het personeel, de KiVa vragenlijsten, sociogrammen en KIJK! (observatie- en registratiesysteem) in de onderbouw. Wij hebben een goed beeld van de veiligheidsrisico's en incidenten. De incidenten worden door de leerkrachten genoteerd in Parnassys en tevens wordt er een melding gedaan bij de kwaliteitscoördinator en de directeur. Er wordt jaarlijks een evaluatieverslag gemaakt van de incidenten. Wij benutten ook de signalen van alle medewerkers, leerlingen en ouders met taken op het gebied van sociale veiligheid om ons veiligheidsbeleid zo nodig aan te passen.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Miriam Koning	m.koning@sint-michael.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Miranda van den Berg	m.vandenberg@sint-michael.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Gezien het gezamenlijke belang dat de school en de ouders hebben bij goed onderwijs aan de leerlingen, achten wij betrokkenheid van de ouders bij de school van het grootste belang. De betrokkenheid kan passief of actief zijn. In passieve zin kunnen de ouders ervoor zorgen dat ze goed op de hoogte blijven van de ontwikkeling van hun kind en van alles wat er op school gebeurt. In actieve zin kunnen zij lid zijn van de medezeggenschapsraad of van de ouderraad. Ook kunnen zij zich op allerlei andere manieren inzetten voor de school.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Kennismakingsgesprekken

Het eerste gesprek is een kennismakingsgesprek tussen ouders en leerkracht. Voor de ouders van groep 1 vindt dit gesprek plaats binnen 4 weken nadat uw kind bij ons op school is gestart. Voor de leerlingen van de groepen 3 t/m 8 vindt dit gesprek plaats in de eerste drie weken van het nieuwe schooljaar.

Voortgangsgesprekken

Tijdens de voortgangsgesprekken wordt uitgelegd hoe de voortgang is van de ontwikkelingen van uw kind aan de hand van observaties, de resultaten van de methodetoetsen en de toetsen van het leerlingvolgsysteem van Leerling in beeld. Hierbij wordt gebruik gemaakt van de grafieken van Leerling in beeld en van KIJK! in groep 1/2.

Schriftelijke rapportage

De leerlingen van groep 3 t/m 8 krijgen tweemaal per jaar een schriftelijk rapport. Het eerste rapport wordt in februari meegegeven, het tweede rapport in juni/juli. De leerlingen van groep 1 en 2 krijgen één rapport. Na de schriftelijke rapportage kan, indien daar aanleiding toe is, een gesprek volgen. Zowel de ouders als de leerkrachten kunnen hiertoe het initiatief nemen.

Informatieavonden

In het begin van het schooljaar wordt er voor alle groepen een informatieavond georganiseerd. De hoofdpunten van deze avond zijn het geven van informatie over de leerstof van het betreffende leerjaar en de wijze waarop die zal worden aangeboden. Tevens zult u geïnformeerd worden over allerlei voor dit leerjaar relevante zaken. Natuurlijk is deze avond ook uitermate geschikt voor algemene vragen en opmerkingen van uw kant. Ook biedt deze avond de mogelijkheid om, voor zover dat nog nodig is, kennis te maken met de ouders van de klasgenoten van uw zoon of dochter.

Parro

Parro ouderportaal is een volledige informatie-uitwisseling tussen ouders en de St. Michaëlschool. Ons communicatieportaal bevat:

- (Nieuws)berichten;
- Agenda-items;
- Intekenlijsten voor oudergesprekken en activiteiten;
- Hulpaanvragen voor ouders, reacties van ouders die willen helpen, foto's, huiswerk, documenten, (instructie)filmpjes;
- Gespreksfunctie met medewerkers van de school.

Het portaal is niet onbevoegd van buitenaf benaderbaar. Elke ouder logt in met een persoonlijke gebruikersnaam. De inlogcode ontvangt u op uw e-mailadres wat bij ons op het inschrijfformulier staat vermeld. Indien u geen digitale uitnodiging heeft ontvangen voor het ouderportaal van de St. Michaëlschool, dan kunt u dit kenbaar maken door een mail te sturen naar info@sint-michael.nl. Ouders bepalen zelf welke persoonlijke informatie van hen en hun kinderen zichtbaar is.

Website

Onze website, www.sint-michael.nl, is uiteraard ook een bron van informatie.

Klachtenregeling

Klachtenregeling KOC

Onderwijs is mensenwerk en soms gaat iets niet zoals we het bedoelen. Als er wat is, dan willen we graag luisteren en met een eventuele klacht kunt u altijd bij ons terecht. Om de klacht goed te kunnen behandelen is het van belang dat deze op de juiste plek binnenkomt.

Heeft u een klacht op het niveau van de groep, dan is de procedure als volgt:

1. U meldt uw klacht bij de betrokken groepsleerkracht. U kunt dit mondeling of schriftelijk doen. De leerkracht nodigt u op korte termijn uit om uw klacht te bespreken en zo mogelijk op te lossen.
2. Indien voor beide partijen geen bevredigende oplossing gevonden kan worden, kunt u contact opnemen met de directeur of kwaliteitscoördinator. Zij proberen in onderling overleg met betrokkenen alsnog tot een oplossing te komen.
3. Indien dit niet mogelijk blijkt, zal de directeur of kwaliteitscoördinator u doorverwijzen naar onze externe vertrouwenspersoon, Mattis Wibbens, mattis@hetvtb.nl, 085-1055 055.
4. Mocht ook dit niet voor een bevredigende oplossing zorgen, dan kunt u uw klacht indienen bij het bestuur van de school (Stichting KOC Groningen, Postbus 1462, 9701 BL Groningen) of bij de landelijke klachtencommissie (Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs, Postbus 394, 3440 AJ, Woerden, 070-3861697). Klachten dienen schriftelijk en ondertekend te worden ingediend.

Voor meer informatie zie de “Klachtenregeling KOC”. Deze klachtenregeling en de toelichting daarop kunt u vinden op onze website.

Heeft u een klacht op het niveau van de school, dan kunt u de eerste stap overslaan. U meldt uw klacht in dit geval meteen bij de directeur van de school.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

De medezeggenschapsraad

In de medezeggenschapsraad (MR) van de St. Michaëlschool zijn de ouders, leerkrachten en onderwijsondersteunendpersoneel vertegenwoordigd. Samen bewaken zij de belangen van ouders en medewerkers conform de Wet op medezeggenschap: Wms.

Zowel de vertegenwoordigers van de ouders als de vertegenwoordigers van het personeel hebben instemmingsrecht op al het beleid dat voor hen van wezenlijk belang is. Ouders en personeel moeten bijvoorbeeld gezamenlijk instemmen met het schoolplan, de schoolgids en het schoolreglement. De oudergeleding van de MR heeft ook instemmingsrecht op o.a. de vrijwillige ouderbijdrage. Daarnaast heeft de MR adviesrecht m.b.t. de plannen van de school. De directie moet serieus reageren op elk advies dat de MR geeft, maar hoeft het advies niet over te nemen.

De MR vergadert ongeveer zeven keer per jaar. Omdat de MR een vertegenwoordigend orgaan is, is het belangrijk om op alle mogelijk manieren in contact te zijn met de ouders. De MR-leden zijn dan ook altijd aanspreekbaar voor vragen, op- en/of aanmerkingen. Dit kan persoonlijk, maar ook via de mail op: mr@sint-michael.nl

Oudergeleding MR

- Karen Noorda, voorzitter
- Femke Schrijvers
- Jolien Zoodsma

Personeelsgeleding MR:

- Julia Zuurman
- Sanne van Namen
- Jacobien Knol

Bovenschools GMR

Naast de MR is er ook een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) waarin bovenschoolse aangelegenheden binnen het KOC besproken worden. Een afvaardiging van de MR van de St. Franciscus heeft hierin zitting samen met MR van de Katholieke Daltonschool Bisschop Bekkers en de St. Michaëlschool. Het gaat dan bijvoorbeeld om zaken als de begroting en het jaarverslag van het KOC en alle beleidsvoorstellen van het KOC-bestuur die de ouders en medewerkers van de scholen raken. Ook hierbij geldt voor sommige zaken een adviesbevoegdheid en voor andere zaken een instemmingsbevoegdheid. De GMR vergadert vier keer per jaar, samen met het bestuur.

Ouderraad

De ouderraad (OR) van de St. Michaëlschool bestaat uit een groep ouders die de betrokkenheid van de ouders bij de school wil bevorderen. De OR speelt een belangrijke rol bij de organisatie van allerlei activiteiten die gedurende het schooljaar plaatsvinden, zoals vieringen (Sinterklaas, Kerst en Carnaval), de vastenactie en het eindfeest. Deze activiteiten zijn een belangrijke aanvulling op het verplichte onderwijsprogramma.

Als actieve oudervertegenwoordiging, vindt de OR het belangrijk om in contact te staan met alle ouders. De OR-leden zijn dan ook altijd aanspreekbaar voor vragen, op- en/of aanmerkingen. Dit kan persoonlijk, maar ook via de mail op: or@sint-michael.nl

De OR vergadert gemiddeld één keer in de zes weken. Belangstellenden zijn welkom om deze vergaderingen bij te wonen. Zij kunnen zich hiervoor aanmelden via or@sint-michael.nl. Belangrijke ontwikkelingen en activiteiten worden eveneens gecommuniceerd via Parro

Oudergeleding OR:

- Deniz Albayrak
- Gijs Nilissen
- Sil Doeksen
- Jacquélien Kiewiet, penningmeester
- Guido Krenning, voorzitter
- Sanne Lensing

- Kim Maas
- Anna-Gerdien Bruna

Personeelsgeleding OR:

- Bibian Sliemers
- Sarina van Straatum

Overige ouderactiviteiten

Voor ouders die liever op een andere manier actief zijn, kennen wij ook de praktische ouderparticipatie. Enkele voorbeelden hiervan zijn:

- Gedurende het schooljaar de taak van klassenouder vervullen
- Op een vast tijdstip één of meer leerlingen begeleiden bij het lezen
- Op een vast tijdstip aanwezig zijn in de bibliotheek, voor het begeleiden van de leerlingen bij het uitzoeken, uitlezen en innen van boeken
- Vanuit uw eigen beroep of hobby een cursus verzorgen tijdens de keuzevakken
- Ouders die een aantal keren per jaar de kinderen van de groep controleren op luizen.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 40,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- eindmusical, diploma groep 8
- Koningsontbijt, sportdag, schoolvoetbal
- Sint Maarten, carnaval, vastenactie

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

- Vrijwillige bijdrage voor de keuzevakken groep 6 t/m 8 €25 per jaar.
- Schoolreizen groep 1 t/m 6, liggen tussen de €35 en €40 euro
- Schoolkamp groep 7, dit bedrag ligt rond de €60 (kamperen).
- Schoolkamp groep 8, dit bedrag ligt rond de €135 (waddeneiland).
- In groep 8 is er tevens een tweedaagse excursie naar Amsterdam en Den Haag, dit bedrag ligt rond de €140

Alle leerlingen doen mee aan alle programma's en activiteiten die de school aanbiedt, ook als het gaat om activiteiten buiten het verplichte lesprogramma om. Voorbeelden zijn schoolreisjes, kamp of aanvullend sport- of culturele activiteiten. Recente aanpassing van wetgeving 'Wetswijziging vrijwillige ouderbijdrage' ondersteunt dit uitgangspunt.

Wij geven zelf vorm aan de eigen pedagogische en educatieve visie om het leren en opgroeien van kinderen te optimaliseren. Elk kind kan meedoen aan een gevarieerd aanbod wat daarbij hoort, ondanks de hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage.

Vrijwillig is ook echt vrijwillig. We voeren het gesprek met de medezeggenschapsraad om samen de hoogte en bestemming van de bijdrage te bepalen, en zorgen ervoor dat elk kind mee kan doen.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Ziekmelden kan uitsluitend telefonisch

Mocht uw kind door ziekte of om een andere reden niet op school kunnen komen, meldt u dit dan telefonisch tussen **7.45 uur** en uiterlijk **8.15 uur**, aan onze conciërge via 050- 3125282.

Ziekmeldingen mogen **NIET** via Parro of de mail worden gedaan.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Mag ik mijn kind meenemen op vakantie buiten de schoolvakantie?

U mag uw kind niet meenemen op vakantie buiten de schoolvakanties. U kunt een boete krijgen als u dit wel doet. Als u in de schoolvakanties niet weg kunt door uw werk kunt u toestemming vragen om buiten de schoolvakanties op vakantie te gaan.

Vrij buiten de schoolvakanties

Soms kunt u door uw werk tijdens geen enkele schoolvakantie in het schooljaar met uw gezin op vakantie. Dit moet dan komen door de specifieke aard van uw beroep. Bijvoorbeeld omdat u:

- seizoensgebonden werk heeft, bijvoorbeeld in de fruitteelt of horeca;
- met piekdruk te maken krijgt tijdens schoolvakanties;
- als zelfstandige een groot deel van uw inkomen mist als u tijdens de schoolvakanties weg bent.

In dat geval kunt toestemming vragen voor verlof buiten de schoolvakanties. Dit heet 'beroep op vrijstelling'.

Toestemming aanvragen bij directeur van de school

U vraagt toestemming bij de directeur van de school. Dit moet 8 weken of eerder voordat u op vakantie gaat. De directeur mag uw kind vrij geven voor maximaal 10 dagen. Dit mag 1 keer in een schooljaar. Langer op vakantie gaan buiten de schoolvakanties mag niet van de wet. De directeur beslist of uw kind buiten schoolvakanties op vakantie mag. Bent u het niet eens met de beslissing? Dan kunt u dit schriftelijk aan de directeur melden.

Bewijzen dat u niet tijdens schoolvakantie op vakantie kunt

Kunt u tijdens geen enkele schoolvakantie op vakantie. En komt dit door uw werk? Dan moet u dit kunnen bewijzen:

- Als ondernemer moet u kunnen aantonen dat u een groot deel van uw inkomsten mist als u tijdens schoolvakanties op vakantie gaat.
- Als werknemer kunt u een verklaring van uw werkgever overleggen. Bijvoorbeeld als u seizoenswerk doet.

Voorwaarden vakantie buiten de schoolvakanties

Uw kind krijgt alleen vrij om op vakantie te gaan als:

- dit niet in de eerste 2 weken na de zomervakantie is;
- u door uw werk tijdens het schooljaar in geen enkele schoolvakantie op vakantie kunt.

Vrij voor bijzondere gebeurtenissen

Uw kind kan ook vrij krijgen bij bijzondere gebeurtenissen. Bijvoorbeeld bij een begrafenis of huwelijk. Hiervoor moet u toestemming vragen. Dit doet u bij de directeur van de school. Bij bijzondere gebeurtenissen kunt u voor meer dan 10 dagen vrij vragen. U moet toestemming vragen aan de leerplichtambtenaar van de gemeente. Hij controleert of kinderen naar school gaan.

Verlof

Via onze website www.sint-michael.nl (onder het kopje 'ouders') kan er verlof worden aangevraagd.

4.4 Toelatingsbeleid

De inschrijving van leerlingen vindt plaats als er aan de volgende voorwaarden voldaan wordt:

1. Het kind is vier jaar.
2. Het overdrachtsformulier van de peuterspeelzaal/kinderdagverblijf is afgegeven aan de school (indien van toepassing).
3. Het onderwijskundig rapport van de andere school/instelling is afgegeven aan de school.
4. Het (voorlopige) inschrijfformulier is ingevuld en ingeleverd.
5. Het inschrijfformulier is getekend door de beide ouders/verzorger.

De directie behoudt zich het recht voor om niet over te gaan op inschrijving als:

1. Aan het bovenstaande niet voldaan is.
2. Het kind niet zindelijk is.
3. De school niet is ingericht op de ondersteuningsbehoefte van het kind (passend onderwijs).
4. De school geen passend onderwijs kan verzorgen.

In het jaar waarin uw kind 3 jaar wordt, kunnen ouders een informatieochtend bezoeken, zie voor de beschikbare data onze website. Is er een plek voor uw kind beschikbaar dan nodigt de directeur u uit voor een kennismakingsgesprek. Na afloop van het kennismakingsgesprek ontvangt u het inschrijfformulier.

Bij een aanmelding beoordeelt de directeur, in overleg met de kwaliteitscoördinator, of het een kind betreft dat extra ondersteuning behoeft (onderzoeksfase passend onderwijs). Is dit het geval dan volgt er een gesprek tussen ouders, directeur en de kwaliteitscoördinator. In dat gesprek komen de extra onderwijsbehoefte van het kind aan de orde. Indien de St. Michaëlschool niet kan voorzien in de onderwijsbehoefte van het kind dan wordt er samen gekeken naar een passende school. De kennismakingsperiode van het aangemelde kind is 3 dagdelen nadat het kind drie jaar en 9 maanden is geworden.

In het geval van zij-instromers, kinderen die van een andere basisschool komen, heeft de school van herkomst zorgplicht totdat de St. Michaëlschool het kind heeft ingeschreven. Na aanmelding voert de kwaliteitscoördinator een kennismakingsgesprek met de ouders en vraagt hierin toestemming om informatie op te vragen bij de aanleverende school. Als alle informatie binnen is, volgt intern overleg over de plaatsing. Bij een positief besluit kan het kind ingeschreven worden. De directeur neemt uiteindelijk de beslissing en de ouders worden hiervan op de hoogte gebracht. De school van herkomst levert de gegevens aan.

In de gemeente Groningen is een aparte opvang voor leerlingen van nieuwkomers, de zogenaamde schakelgroepen. Deze leerlingen leren in een tijdsbestek van een jaar de Nederlandse taal.

4.5 Regels, afspraken en privacy

Zindelijkheid

Wanneer een kind bij ons op school start, gaan we ervan uit dat het zindelijk is. Dit betekent dat het zelfstandig naar het toilet kan gaan. We begrijpen natuurlijk dat er soms een klein ongelukje kan gebeuren. Voor zulke situaties is er schone kleding op school aanwezig. Het kind kan zich dan zelf omkleden.

Als er sprake is van een ongelukje met ontlasting, nemen we contact op met de ouders of verzorgers om het kind te komen helpen. We vinden het belangrijk om op een rustige en respectvolle manier met deze situaties om te gaan, zodat het kind zich prettig blijft voelen.

Kleine pauze en grote pauze (met onderwijsactiviteit)

Rond 10 uur is de eerste pauze, de kinderen nemen hun tas mee naar buiten en eten hun fruit op het plein.

Tussen 12.00 en 13.00 uur vinden de middagpauzes plaats. Er zijn dan maximaal drie groepen op het plein. Het eten vindt plaats tijdens een onderwijsactiviteit in de klas, u kunt hierbij denken aan voorlezen of een educatief programma kijken zoals Klokhuys of het Jeugdjournaal.

Gezond eten en drinken tijdens de pauzes

Gezonde voeding is belangrijk, daarom vragen wij u uw kind **uitsluitend brood, fruit en groente mee te geven naar school**. Bij gezonde dranken denken wij aan zuivelproducten (zonder suiker), water of thee. Gelieve deze producten meenemen in een broodtrommel of beker. Zo denken wij ook aan het milieu!

Trakteren bij een verjaardag

Een verjaardag vieren is natuurlijk een feest! Als een leerling jarig is, mag hij of zij trakteren in de klas. Wij vinden het belangrijk dat dit een gezellig moment is, waarbij de jarige even in het zonnetje wordt gezet.

We juichen een *gezonde traktatie* van harte toe. Denk hierbij aan bijvoorbeeld fruit in een leuke vorm, een klein bakje popcorn of een rijstwafel. We willen graag benadrukken dat een traktatie iets *kleins en eenvoudigs* is dat direct opgegeten kan worden. Het mag geen uitgebreide of luxe traktatie zijn.

Zo houden we het voor iedereen leuk, overzichtelijk, betaalbaar én gezond!

Gebruik van mobiele telefoons

Op de St. Michaelschool mogen leerlingen geen gebruik maken van mobiele telefoons tijdens schooltijd. Mocht een leerling toch een mobiel mee naar school nemen, dan geldt het volgende: de telefoon blijft uitgeschakeld en opgeborgen in de schooltas gedurende de hele schooldag. Het meenemen van een mobiele telefoon is op eigen risico. De school is niet aansprakelijk voor verlies, diefstal of beschadiging van mobiele telefoons.

Mobiele telefoons e.d. tijdens schoolreizen

Tijdens schoolreizen en excursies nemen leerlingen **geén** mobiele telefoon, slimme horloge of Airtags mee. Wij vinden het belangrijk dat kinderen volop deelnemen aan de activiteiten en genieten van de ervaring zonder afleiding. Daarnaast willen we zorgen voor rust, overzicht en veiligheid binnen de groep. In geval van nood of belangrijke informatie verloopt het contact altijd via de begeleidende leerkrachten en/of school.

Slimme horloges en AirTags

Horloges met telefoonfunctie (zoals smartwatches) en volgapparatuur zoals AirTags zijn op de St. Michaelschool niet toegestaan. Deze apparaten leiden af van het leren en kunnen ze de rust in de klas verstoren. Daarnaast kunnen deze apparaten – net als mobiele telefoons – ongemerkt opnames maken of locatiegegevens delen, wat onwenselijk is in een schoolomgeving waar we de privacy van alle kinderen en leerkrachten willen beschermen. Mocht er toch per ongeluk een dergelijk apparaat mee naar school komen, dan bewaren wij het veilig en krijgt uw kind het aan het eind van de dag weer mee naar huis. We rekenen op uw begrip en medewerking.

Privacy

Wij vinden de privacy van onze gebruikers erg belangrijk. Daarom gaan wij dat zorgvuldig om met het verwerken van persoonsgegevens in onder andere het ouderportaal Parro. Verwerking van persoonsgegevens vindt plaats volgens de gestelde eisen van de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG). Alle documentatie wat betreft AVG is vastgelegd

Stallen van de fietsen rondom de school

Wij moedigen kinderen en ouders aan om zoveel mogelijk op de fiets naar school te komen. De fietsen mogen rechts voor de school worden gestald in de fietsenrekken. Naast het schoolgebouw, aan de linkerkant, kunnen ook enkele fietsen worden gestald in de fietsenrekken. Een fiets mag niet gestald worden naast de hekken van het schoolplein dit in verband met de bereikbaarheid van hulpdiensten. Wij vragen u ook om uw fiets niet te stallen in de fietsenrekken die bedoeld zijn voor het personeel van de school.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Het meten van de resultaten van het onderwijs op korte termijn doen wij aan de hand van de methodegebonden toetsen. Met behulp van deze toetsen kunnen wij controleren of de leerlingen de behandelde stof beheersen. De toetsresultaten worden in veel gevallen zo genoteerd dat zowel een individuele analyse als een groepsanalyse mogelijk is. Voor de iets langere termijn gebruiken wij Cito-toetsen. Deze toetsen worden één- of tweemaal per jaar afgenomen en zijn niet methodegebonden. De toetsresultaten kunnen worden afgezet tegen een landelijke normering. De Leerling in beeld toetsen van Cito maken deel uit van een leerlingvolgsysteem. Hierdoor kunnen wij de prestaties van zowel de individuele leerling als van de groep gedurende de hele schooltijd volgen. De resultaten van de leergebieden rekenen, spelling en begrijpend lezen van groep 6 t/m 8 geven een indicatie voor het vervolgonderwijs (plaatsingswijzer). In groep 8 nemen de leerlingen deel aan de Cito-doorstroomtoets. De uitkomsten van alle toetsen worden door de leerkrachten geanalyseerd. Vervolgens gaat het hele team de trendanalyses van de school bekijken. Op leerkrachtniveau worden opbrengstgerichte gesprekken met de intern begeleider en de schoolleider gevoerd en vervolgens worden er verbeteracties afgesproken. Gezamenlijk worden de doelstellingen voor de groep bepaald, soms ook voor een aantal individuele leerlingen. Deze gesprekken worden twee keer per jaar gevoerd.

Het leerlingvolgsysteem van Cito wordt gebruikt vanaf groep 3 en is bedoeld om de ontwikkeling van de leerlingen goed te kunnen volgen. Bijna alle toetsen worden op twee momenten in het schooljaar afgenomen: in januari februari (de M-toetsen) en in mei-juni (de E-toetsen) M3 staat bijvoorbeeld voor midden groep 3; E6 staat voor eind groep 6.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

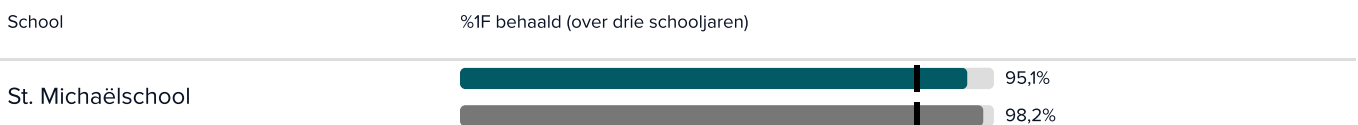
Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

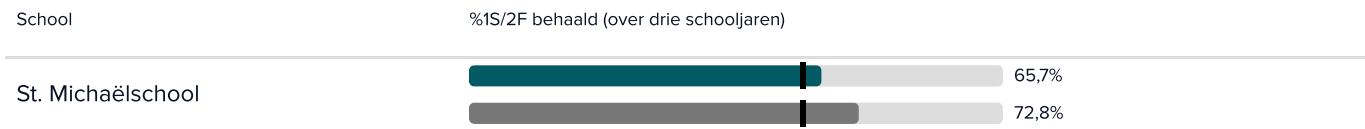
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



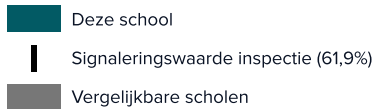
Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



Legenda %1S2F behaald

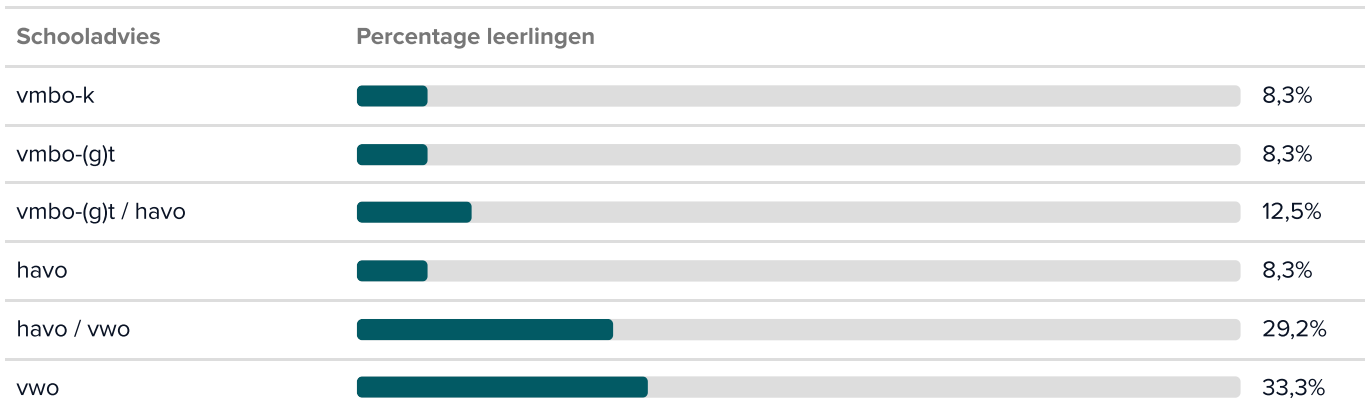


5.3 Schooladviezen

Vanaf schooljaar 2023-2024 is de eindtoets veranderd naar de doorstroomtoets. Er is één week waarin leerlingen zich aanmelden voor de middelbare school.

De resultaten van de leergebieden rekenen, spelling, begrijpend lezen en technisch lezen van groep 6 t/m 8 geven een indicatie voor het vervolgonderwijs. Deze resultaten zijn gekoppeld aan de Plaatsingswijzer: een instrument waarmee de basisschool komt tot een goed onderbouwd schooladvies voor het voortgezet onderwijs. Op basis van leerlingkenmerken, werkhouding, methodetoetsen, observaties en de Plaatsingwijzer krijgen leerlingen in groep 8 in januari hun voorlopige advies voor het voortgezet onderwijs. In de eerste week van februari maken de leerlingen van groep 8 de Cito doorstroomtoets. Deze toets meet wat een leerling in acht jaar basisonderwijs geleerd heeft en wordt gebruikt om het definitieve advies voor het voortgezet onderwijs te formuleren. Het voorlopige advies en definitieve advies komt in een adviescommissie tot stand. In de laatste week van maart melden de leerlingen van groep 8 zich met hun definitieve advies aan op de middelbare school.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2023-2024?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Eigenheid

Betrokkenheid

Naast liefde

De St. Michaëlschool wil een kleine, zorgzame school zijn. Een school waar we elkaar kennen, waar we in een sfeer van openheid en eerlijkheid met elkaar om kunnen gaan, een sfeer waarin we kunnen zeggen wat we prettig en wat we niet prettig vinden. We willen een school zijn waar iedere leerling zich veilig kan voelen, waar een gevoel van saamhorigheid heerst en waar iedereen dus met plezier naar toe gaat. Zo'n goede sfeer ontstaat niet vanzelf en houdt zich ook niet vanzelf in stand. Wij bevorderen en handhaven het ontstaan van zo'n sfeer door:

- Aan het begin van ieder schooljaar te werken aan groepsvorming
- Ruime aandacht te besteden aan sociaal-emotionele ontwikkeling
- Niet alleen samen te werken, maar ook samen te ontspannen
- Uitbundig feest te vieren met elkaar
- Gezamenlijke activiteiten te ondernemen
- Gezamenlijke doelen na te streven
- Duidelijke regels te stellen en heldere afspraken te maken
- Een sluitend pestprotocol te hanteren
- In alle groepen te werken met KiVa

Werkwijze Sociale opbrengsten

Wij zien de school als een plaats waar de leerlingen zich emotioneel, creatief en cognitief kunnen ontwikkelen en waar ze sociale, culturele en lichamelijke vaardigheden kunnen verwerven. Om zich goed te kunnen ontwikkelen willen we dat ieder kind zich op school veilig voelt en dat ieder kind wordt gezien. Daarom besteden we veel aandacht aan het op een goede wijze met elkaar omgaan en leren we de kinderen respect te hebben voor de mening, visie en het geloof van anderen. We zien een sterke relatie tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling, actief burgerschap en sociale cohesie. Voor de leerkrachten van de St. Michaëlschool is daarbij van belang: een open houding, oog hebben voor het individu, wederzijds respect en een goede relatie waarin het kind zich gekend weet. Om de sociale veiligheid te bevorderen hebben we zeven algemene schoolregels opgesteld die maandelijks aan de orde komen, zie hiervoor het sociaal veiligheidsplan.

Daarnaast maakt iedere klas aan het begin van het schooljaar eigen gedragsregels met behulp van KiVa. De KiVa-regels hebben betrekking op het gewenste gedrag binnen en buiten de klas. Hoe willen we dat we met elkaar omgaan en wat kunnen we doen als het misgaat? Het is aan de leerkracht om de visie van de school hierin terug te laten komen: een sfeer van openheid en eerlijkheid, veiligheid en een gevoel van samenhang. Op deze manier voelen de leerlingen zich geïdentificeerd met de visie van de school.

De school heeft afspraken en protocollen gemaakt over het handelen in specifieke situaties of bij veel voorkomende vormen van grensoverschrijdend gedrag, zoals het protocol gedrag, het pestprotocol en de Meldcode Huiselijk Geweld. Wij zorgen ervoor dat bij het formuleren en evalueren van de visie, kernwaarden, doelen, regels en afspraken alle geledingen van de school (directie, team, leerlingen en ouders), betrokken worden. Dat doen wij door eens per twee jaar de sociale veiligheidsvragenlijst van WMK-po af te nemen bij zowel het team als de ouders, bij de leerlingen wordt deze lijst jaarlijks afgenomen. De KiVa-vragenlijsten (sociaal emotionele vorming) worden in de groepen 5 t/m 8 twee keer per jaar afgenomen. In groep 3 en 4 worden sociogrammen gemaakt en voor de groepen 1 en 2 wordt gebruik gemaakt van KIJKI, observatie- en registratiesysteem. Ook wordt er tweejaarlijks een tevredenheidsvragenlijst afgenomen bij de medewerkers, leerlingen en hun ouders. De uitkomst van deze vragenlijsten wordt binnen het team besproken en geëvalueerd. Hier worden ook de bijzonderheden, actiepunten en interventies besproken. Ouders worden ook betrokken dankzij onze actieve ouderraad en medezeggenschapsraad. Om ervoor te zorgen dat iedereen op onze school de visie, kernwaarden, doelen, regels en afspraken kent en dit ook uitdraagt, laten we deze onderwerpen regelmatig terugkeren op de teamvergaderingen.

6 Schooltijden en opvang

Schooltijden en schoolinloop

Onze school hanteert een **vijf-gelijke-dagenrooster**. Dit betekent dat alle leerlingen van maandag tot en met vrijdag naar school gaan van **08.30 uur tot 14.00 uur**.

Vanaf **08.15 uur** zijn de kinderen welkom in de school.

- **Kleuters** (groep 1 en 2) komen zelfstandig via de voordeur binnen.
- **Leerlingen van groep 3 t/m 8** gebruiken de ingang op het schoolplein.

Om **08.25 uur** klinkt de eerste bel. De leerlingen moeten dan in het lokaal zijn, zodat de lessen om **08.30 uur** kunnen beginnen.

Wennen aan de schoolroutine

Gaat uw kind voor het eerst naar school en is het **4 jaar**? Dan mag u uw kind in de eerste **twee weken** naar de klas brengen. Vanaf de **derde week** verwachten we dat de kinderen zelfstandig de school binnenkomen. Heeft uw kind daarbij nog wat hulp nodig? Dan zal één van onze collega's hem of haar begeleiden naar de klas.

Einde schooltijd om 14.00 uur

Om het uitgaan van de school overzichtelijk en rustig te laten verlopen, hebben we vaste afspraken voor het naar buiten gaan:

- **Kleuters (groep 1 en 2)** gaan om **13.55 uur** naar buiten via het schoolplein.
- **Groep 3 en 4** verlaten de school ook via het plein.
- **De hogere groepen (5 t/m 8)** gebruiken de **voordeur** van de school om naar buiten te gaan.

Op deze manier voorkomen we onnodige drukte op het schoolplein en zorgen we voor een veilige en overzichtelijke situatie voor alle kinderen.

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 14:00	-
Dinsdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Woensdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Donderdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Vrijdag	-	08:30 -	- 14:00	-

Opvang

Schooltijd

Maandag: Voor- en naschoolse opvang door externe partners.

Dinsdag: Voor- en naschoolse opvang door externe partners.

Woensdag: Voor- en naschoolse opvang door externe partners.

Donderdag: Voor- en naschoolse opvang door externe partners.

Vrijdag: Voor- en naschoolse opvang door externe partners.

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Monkey Donky** en **SKSG**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Monkey Donky** en **SKSG**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Tijdens vrije dagen en schoolvakanties moet zelf u de opvang regelen bij uw BSO.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	17 oktober 2025	25 oktober 2025
Kerstvakantie	20 december 2025	04 januari 2026
Voorjaarsvakantie	20 februari 2026	28 februari 2026
Goede Vrijdag	03 april 2026	03 april 2026
2e paasdag	06 april 2026	06 april 2026
Bevrijdingsdag	05 mei 2026	05 mei 2026
Hemelvaartsdag	14 mei 2026	14 mei 2026
Dag na Hemelvaart	15 mei 2026	15 mei 2026
2e Pinksterdag	25 mei 2026	25 mei 2026
Zomervakantie	04 juli 2026	16 augustus 2026

Margedagen/studiedagen

Op deze dagen zijn de kinderen vrij en heeft het team een studiedag.

1. Woensdag 12 november 2025
2. Vrijdag 19 december 2025
3. Maandag 9 februari 2026
4. Vrijdag 22 mei 2026
5. Woensdag 24 juni 2026
6. Vrijdag 3 juli 2026

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Bereikbaarheid school	ma t/m vrij	7.45-18.00 uur

Onze school is bereikbaar van 7.45 uur tot 18.00 uur op het telefoonnummer 050-3125282, u krijgt dan meneer Henk, onze conciërge, aan de telefoon.

Indien wij door omstandigheden de telefoon niet kunnen opnemen dan kunt u uw bericht ook doorgeven via het mailadres van onze conciërge: info@sint-michael.nl of via Parro.

Wilt u graag een leerkracht spreken dan verzoeken wij u te bellen na 14.15 uur. Onze collega's zijn ook te bereiken via Parro.