

RK BS De Geldershof

Schoolgids 2025-2026



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Jeugdgezondheidszorg op de basisschool

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

Voorwoord

Beste ouders, verzorgers en andere betrokkenen,

Leuk dat je interesse hebt in onze school RK BS De Geldershof.

In deze schoolgids vind je alle belangrijke informatie over onze school. Zo vertellen we wie wij zijn en hoe we het onderwijs organiseren. Wat wij belangrijk vinden, vanuit welke missie en visie onze school werkt en hoe we verschillen van andere basisscholen. Ook vertellen we wat leerlingen en ouders van ons mogen verwachten.

Daarnaast geven we ook praktische informatie. Denk hierbij aan schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang.

Tot slot lees je over de betrokkenheid van ouders bij onze school en de andere manieren waarop we je informeren.

Deze schoolgids is gemaakt met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). Samen werken we aan een goede samenwerking tussen school en ouders.

Veel leesplezier toegewenst,

Namens het team van RK BS De Geldershof

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

RK BS De Geldershof
Laauwikstraat 11
6663CD Lent

☎ 0243233510
🌐 <http://www.degeldershof.nl>
✉ jroelofse@degeldershof.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Jessica Roelofse	j.roelofse@degeldershof.nl
Adjunct-directeur	Anello van Ekeren	avanekeren@degeldershof.nl

Onze school is een één-pitter, hierdoor is Jessica Roelofse Directeur-Bestuurder van onze school. Anello van Ekeren is verantwoordelijk voor de operationele taken op onze school.

Schoolbestuur

Stichting Rooms Katholiek Onderwijs

Aantal scholen: 1

Aantal leerlingen: 410

🌐 <http://www.degeldershof.nl>

Samenwerkingsverband

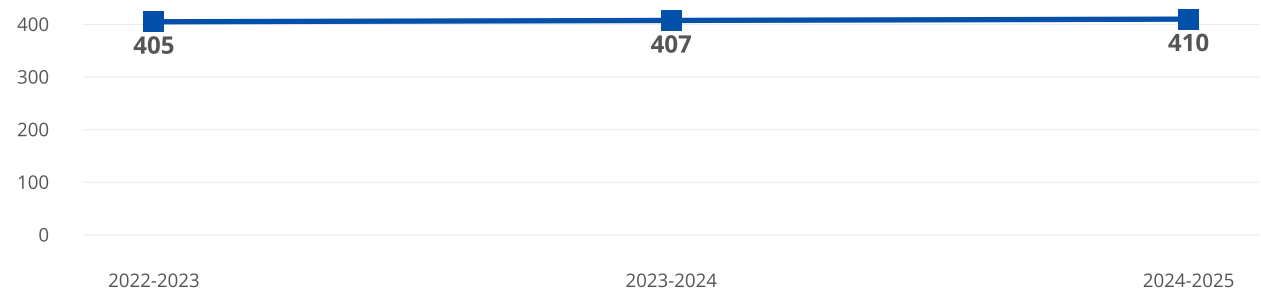
Onze school is aangesloten bij SWV Stroomland PO 2507

Aantal leerlingen

2024-2025

410

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Stevige basis!

Plezier op school

Samenwerking met ouders

Rust en structuur

Missie en visie

Inleiding

Een school is een samenleving in het klein. Hier kunnen de leerlingen kennis en vaardigheden opdoen die ze in de omgang met anderen nu en later nodig hebben. Om te bepalen welke kennis belangrijk is en welke vaardigheden waardevol zijn hebben we met elkaar (team en ouders) de volgende ambities benoemd: sociale vaardigheden, basisvaardigheden en kwaliteiten van leerlingen. Deze ambities vormen ons schoolplan.

Sociale vaardigheden

Elke leerling bij ons op school maakt deel uit van verschillende groepen. Zo zijn ze deel van de klas, gaan naar de naschoolse opvang, gaan naar de sportvereniging, enz. Wij willen onze leerlingen de bagage meegeven om zich een plaats te verwerven in zo'n groep. Ze leren hoe je dat moet doen en ook hoe je andere leerlingen deelgenoot kunt maken. We gebruiken hiervoor KiVa: een methode voor sociaal-emotionele ontwikkeling. Onderdeel van KiVa, is het KiVa-team. Hierin zitten verschillende medewerkers van de school die gezamenlijk de goede aanpak op onze school borgen. Leerlingen leren met elkaar problemen op te lossen en zo werken we samen aan een veilig groepsklimaat en het zelfvertrouwen van onze leerlingen. Complimenten, positieve en persoonlijke aandacht zijn hierbij van wezenlijk belang. Leerkrachten leren de leerlingen elkaar te respecteren zoals ze zijn. Ook solidariteit met elkaar en bereidheid om iedereen in de school een helpende hand toe te steken is een doel. Burgerschap is gekoppeld aan verschillende ambities binnen onze school.

Basisvaardigheden

De basisvaardigheden (rekenen en taal) vormen de basis van ons onderwijs. Kwalitatief goed onderwijs in rekenen en taal (lezen, schrijven, mondelinge taal en spelling) staat centraal in onze school. Wij besteden in ons onderwijs veel tijd en inhoudelijke zorg aan deze vakken. Het zijn sleutels tot kennis en verdere verkenning van de omgeving. Goed kunnen schrijven is essentieel om je gedachten en ideeën met anderen te delen. Ook digitale vaardigheden spelen daarbij een belangrijke rol. Beide behoren tot de basisvaardigheden die wij onze leerlingen meegeven. Daarnaast werken we aan wereldoriëntatie (met de methode Blink). Hierbij leren kinderen niet alleen over de wereld om hen heen, maar besteden we ook aandacht aan burgerschap: hoe je samenleeft, samenwerkt en je plek inneemt in de maatschappij. Bij het aanleren van de basisvaardigheden maken we gebruik van actuele kennis over het lerende brein. Daarom laten we de leerlingen bijvoorbeeld regelmatig bewegen tijdens het leren. Leerkrachten zijn minder sturend en komen tegemoet aan de autonomiebehoefte van de leerlingen. We betrekken de leerlingen bij hun eigen leerproces en stimuleren op die manier de betrokkenheid, de leermotivatie en een actieve leerhouding.

Kwaliteiten van leerlingen

Elke leerling komt met eigen kwaliteiten de school binnen. Soms zijn die direct zichtbaar, soms komen ze pas later naar voren. Wij zien een kwaliteit als een vaardigheid waarin een leerling zich prettig voelt. Het gaat daarbij niet om uitblinken, maar om het herkennen en ontwikkelen van wat een kind in zich heeft.

Het fundament

Het fundament van deze ambities vormen de leerkrachten en de ouders. Leerkrachten bevorderen de ontwikkeling van hun leerlingen en ontwikkelen ook zichzelf voortdurend. Zij leren van elkaar en ondersteunen elkaar in openheid en vertrouwen. Zij delen met elkaar de verantwoordelijkheid voor de leerlingen en het onderwijs. Ouders en school zijn partners. Ouders denken mee, doen mee en voelen zich medeverantwoordelijk voor het reilen en zeilen van de school. Ouderbetrokkenheid is een belangrijke factor in het schoolsucces van het kind.

Onderwijs op maat

In het voorgaande is beschreven hoe wij onze leerstof ordenen. Maar we hebben ook nagedacht over de manier waarop we de leerstof aanbieden. Het onderwijs dat in deze drie ambities past willen we op een adaptieve manier onderwijzen. Onderwijs op maat wordt ook wel 'adaptief onderwijs' genoemd. Dat wil zeggen dat het onderwijs zoveel mogelijk is aangepast aan de onderwijsbehoeften en mogelijkheden van de leerling. Om dit te bereiken wordt er binnen de instructie gebruik gemaakt van verschillende niveaus. De basisinstructie wordt gevolgd door alle leerlingen. Alleen de leerlingen die het nodig hebben krijgen extra instructie. Deze instructie kan voorafgaand aan de les plaatsvinden (voorinstructie) of aansluiten op de basisinstructie (verlengde instructie). De rest van de groep werkt ondertussen zelfstandig aan hun taken. Er zijn ook leerlingen die met een verkorte instructie aan de slag kunnen. Soms wordt de instructie en/of de leerstof losgelaten en werkt de leerling met een eigen leerlijn verder aan de leerstof. In de groepen 6, 7 en 8 verwerken de leerlingen het rekenwerk met een Chromebook via *Snappet*. Dit programma past de opdrachten automatisch aan het niveau van de leerling aan. Zo krijgt ieder kind opdrachten die passen bij zijn of haar mogelijkheden: soms wat eenvoudiger, soms juist uitdagender.

Identiteit

Een katholieke school

Basisschool De Geldershof is een katholieke basisschool. Alle leerlingen zijn welkom ongeacht hun geloofsachtergrond. Wel wordt verwacht dat iedereen meedoet aan alle onderdelen van het onderwijsprogramma. In dit hoofdstuk beschrijven we op welke manier we invulling geven aan onze identiteit. Ouders en leerkrachten vinden de aandacht voor waarden en normen het meest wezenlijke van deze identiteit.

Waarden en normen

De Geldershof hecht veel waarde aan het ontwikkelen van waarden en normen. Deze gelden voor alle leden van onze schoolgemeenschap: leerkrachten, ouders en kinderen. Daarbij zijn het de volwassenen die het goede voorbeeld aan de kinderen laten zien. Door te leven naar de waarden en normen die wij samen belangrijk vinden, geven we deze door aan onze kinderen. De hieronder genoemde waarden nemen een centrale plaats in binnen ons onderwijs:

- *Respect voor anderen*
- *Eerlijkheid, rechtvaardigheid en openheid*
- *Gemeenschapszin en solidariteit*
- *Maatschappelijke betrokkenheid en burgerschap*
- *Respectvol omgaan met de aarde en de natuur*

Hoe willen we dit bereiken?

Door KiVa (onze methode voor sociaal-emotionele ontwikkeling) schoolbreed in te zetten, brengen we deze leefregels over op onze leerlingen. Betrokkenheid en solidariteit betonen we ook met acties voor goede doelen. Maar het meest nog van alles geldt dat volwassenen bij ons op school laten zien wat we van de kinderen verwachten. Goed voorbeeld doet goed volgen. En dat gaat natuurlijk verder dan schoolmethodes en schooltijden.

Christelijke feestdagen

Er wordt op school aandacht besteed aan de christelijke feestdagen. Kerstmis en Pasen vieren we uitgebreid met een project en een viering.

Andere godsdiensten

In alle groepen is aandacht voor andere godsdiensten. Dit kan op verschillende momenten in het jaar zijn en bij verschillende vakken (Wereldoriëntatie, begrijpend lezen, KiVa, enz.), maar ook door de inbreng van leerlingen met een bepaalde geloofsovertuiging in de groep.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Het onderwijs in de kleutergroepen

Groep 1/2 (de kleutergroep)

In groep 1/2 leren de leerlingen al doende, tijdens hun spel. Wij zorgen daarom voor een gevarieerde speelleeromgeving met veel leerzaam materiaal. Door middel van jaarlijks wisselende thema's en projecten spelen we in op de ervaringswereld van het kind. Voorbeelden van dergelijke thema's zijn de jaargetijden, boeken, ridders, dieren en natuurlijk de terugkerende feesten zoals Sinterklaas, Kerstmis en Carnaval.

De ontwikkeling van de leerlingen willen we vooral spelenderwijs bevorderen. Met onze methode 'Onderbouwd' zorgen we dat alle ontwikkelingsdoelen (taal, rekenen, fijne en grove motoriek) aan bod komen en dat we een goed beeld hebben in hoeverre ieder kind deze doelen gehaald heeft. Onderbouwd is een methode die de door het SLO gestelde doelen, heeft omgezet in kring- en werklessen.

Een dag in een kleutergroep bestaat uit een aantal vaste onderdelen. De leerlingen worden buiten door de leerkracht opgehaald. Er is wekelijks ook een dag dat de ouders van een bepaalde groep de kinderen de klas inbrengen (zo zien ouders waar de kinderen mee bezig zijn). Tijdens de kringactiviteit worden basisvaardigheden aangeleerd en verder verwerkt tijdens het werkuur, met behulp van ontwikkelingsmateriaal en spel. Samen wordt er fruit gegeten (sociaal moment) en buiten of in de speelzaal vrij of geleid bewogen. Na de middagpauze wordt dit herhaald met steeds weer andere leerdoelen. Op woensdag wordt de gymles verzorgd door een vakleerkracht bewegingsonderwijs.

De fijne motoriek die nodig is om te kunnen schrijven, krijgt in de kleutergroepen oefening door te tekenen, te kleuren en te kleien. Het werken met de kralenplank, het leren strikken en het knippen en plakken bevordert de ontwikkeling en beheersing van de kleine spiertjes in handen en vingers. In groep 2 bereiden we de leerlingen voor op het schrijven van letters. Leerlingen die moeite hebben met de fijne motoriek krijgen extra begeleiding met behulp van de methode Onderbouwd, de Motoriekflat en de Motoriekkoffer.

Kleuters ontwikkelen zich spelenderwijs door het aanbod van thema's en activiteiten in de kleutergroep en de ondersteuning van de methode 'Onderbouwd'. De voortgang wordt bijgehouden via het online programma van Onderbouwd. Mochten we merken dat kinderen met taal erg achterlopen, dan zetten we de methode Bouw! in. De methode Bouw! biedt op de basisschool gerichte ondersteuning om leesproblemen vroegtijdig te voorkomen, vooral bij leerlingen in groep 2 t/m 4.

Groep 2

In groep 2 besteden we meer aandacht aan activiteiten die voorbereiden op het leren lezen, rekenen en schrijven. Op deze manier zorgen we voor een goede overgang naar groep 3.

In de loop van groep 2 wordt met ouders besproken of een kind toe is aan groep 3. Dit gebeurt aan de hand van observaties vanuit ons volgsysteem Onderbouwd op het gebied van taal, rekenen, motoriek, werkhouding en sociaal-emotionele ontwikkeling.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Het onderwijs in de groepen 3 t/m 8

In groep 3 ontwikkelt uw kind zich van een spelend naar een lerend kind. We spelen in op de leergierigheid van de leerlingen door het aanbieden van uitdagende, spontane en speelse activiteiten. Er zijn meer klassikale momenten dat wat vraagt van de luistervaardigheid, de concentratie, de werkhouding en zelfstandigheid van de leerlingen. Naarmate de leerlingen ouder worden, zullen ze deze vaardigheden steeds meer beheersen. Oudere leerlingen kunnen bijvoorbeeld hun aandacht langere tijd vasthouden. De lessen zijn hierop aangepast. In de loop van de jaren worden de lessen langer en krijgen de leerlingen meer leerstof te verwerken.

Tijdens een dag in de groepen 3 t/m 8 is een aantal vaste onderdelen te onderscheiden. Om 08.20 uur staat de deur open en mogen de leerlingen naar binnen. Bij het naar binnengaan hebben de leerlingen de mogelijkheid om hun verhaal bij de leerkracht te doen. Om 08.30 uur start de lesdag. Deze begint meestal met een kwartier stillezen en aansluitend met het doornemen van de activiteiten van de dag, zodat alle leerlingen weten wat ze kunnen verwachten. 's Middags gaat de eerste bel om 12.55 uur en starten de lessen om 13.00 uur. Om 15.00 uur is de lesdag afgelopen. De ochtend is over het algemeen ingericht voor de basisvakken: rekenen, taal, spelling en lezen. Ook wordt hiervoor een deel van de middag gebruikt. Daarnaast komen 's middags vakken als Wereldoriëntatie en Burgerschap aan de orde. De creatieve vakken (tekenen, handvaardigheid, muziek, drama, dans) worden regelmatig door vakdocenten gegeven. Hiervoor hebben wij onder andere afspraken met de Lindenberg. Voor veel vakken hebben we leermethodes in gebruik. Deze methodes zorgen ervoor dat we doelgericht werken en de ontwikkeling van de leerlingen goed volgen.

Begeleiding en instructie

Alle vakken starten we gezamenlijk, maar al snel zijn de leerlingen op hun eigen niveau (gedifferentieerd) aan het werk. Dat wil zeggen: de leerkracht heeft duidelijk in beeld welke vakinhoudelijke en -vakdidactische onderwijsbehoeften de leerlingen hebben en stemt de les daarop af. Het niveau bepalen we door goed te kijken naar de instructiebehoefte van de leerlingen. Dit staat genoteerd in de groepsplannen. De ene leerling heeft minder instructie nodig bij de basisstof en een andere leerling heeft verlengde instructie nodig.

Deze leerlingen worden door de leerkracht geholpen in een kleine groep (vaak aan de instructietafel).

Aan het einde wordt de les nabesproken. Sommige leerlingen zijn al eerder klaar. Zij werken aan uitdagend (verrijkings-)materiaal, voorzien van instructie.

Elke klas werkt met dag- of weektaken waaraan op vaste momenten in de week gewerkt wordt.

De sfeer in de groep

We besteden veel tijd aan een goede sfeer in de groep. We leren de leerlingen hoe je op een leuke en gezellige manier met elkaar om kunt gaan. Hoe je problemen oplost en hoe je elkaar kunt helpen. Belangrijk uitgangspunt hierbij is dat iedereen er bij ons op school bij hoort. De eerste weken van het schooljaar besteden we hier extra aandacht aan. We noemen dit de Gouden weken. Er vinden in een schoolweek veel activiteiten plaats die de groep gezellig maken. Voor of na het speelkwartier eten de leerlingen bijvoorbeeld gezamenlijk fruit en drinken wat. Vaak wordt er dan ook voorgelezen. Er worden (korte) spelletjes gespeeld, bijvoorbeeld aan het einde van de ochtend of de middag. In hoofdstuk 5.4.1. kunt u meer lezen over de sociaal emotionele ontwikkelingsmethode KiVa die wij inzetten op onze school.

Buiten spelen

's Ochtends zijn de leerlingen tijdens het speelkwartier buiten. Tussen 10.00u en 11.00u spelen er steeds 3 groepen van verschillende leeftijden samen op de speelplaats. Er zijn verschillende dingen te doen. Voor sommige spelonderdelen gebruiken we een rooster (bijvoorbeeld het voetbalveld). Er is een ook kar aanwezig met veel los spelmateriaal. Ze mogen er mee spelen, maar het moet niet.

Alleen als het hard regent, blijven de leerlingen binnen. In de klas liggen materialen die ze dan mogen gebruiken. De leerlingen van groep 3 en 4 spelen 's middags een kwartier buiten. Dit stopt voor groep 4 na de herfstvakantie.

Basisvaardigheden

De basisvaardigheden lezen, taal, schrijven en rekenen zijn instrumenten die de leerlingen nodig hebben om te leren. We besteden veel aandacht aan deze vakgebieden. Ook het omgaan met de computer zien we als een onmisbare vaardigheid om in onze moderne samenleving te leren, kennis en inzicht te vergaren en te communiceren met anderen. Hieronder volgt een beschrijving van alle vakgebieden die op onze school aan bod komen.

Lezen

De komende jaren investeren we extra om de kwaliteit van het leesonderwijs te verhogen. De werkgroep lezen, onder begeleiding van de leesspecialist, is in de onderzoekende fase voor de aanschaf van een nieuwe methode. In elke groep is er aandacht voor verschillende aspecten van het leren lezen. Van de lettermuur bij de kleuters tot begrijpend en studerend lezen in de bovenbouw.

We volgen de leesontwikkeling van de leerlingen door observaties van de leerkracht en door gebruik te maken van de methode Onderbouwd in de kleuterbouw. In groep 3 doen we dit door zeswekelijks een serie toetsen af te nemen die bij de methode Veilig Leren Lezen hoort. Vanaf eind groep 3 worden de leesvorderingen nauwlettend gevolgd met de Cito Drie Minuten Toets (losse woorden) en de Cito AVI leestoets (tekst).

Begrijpend lezen in de groepen 4 t/m 8 wordt twee maal per jaar getoetst met de Citotoets Begrijpend Lezen.

Sinds drie jaar hebben we de Bieb op School. Met de Bibliotheek *op school* slaan we de handen ineen met bibliotheek en gemeente en is er dagelijks aandacht voor leesplezier op school. We willen leerlingen stimuleren om meer te lezen en met meer plezier te lezen. Verder besteden we aandacht aan mediawijsheid, zo leren de leerlingen om beter en verstandiger om te gaan met internet, sociale media en games. De Bibliotheek helpt ons om deze doelen te bereiken. Dat doen we met een deskundige leesconsulent die verbonden is aan onze school, met inspirerende boeken en met een goede digitale lees- en leeromgeving.

In groep 3 wordt de leesmethode 'Veilig Leren Lezen' gebruikt. De leerkrachten van groep 3 zijn geschoold in het geven van effectieve leeslessen van hoge kwaliteit. De onderwijstijd voor lezen is uitgebreid en de vorderingen van de leerlingen worden nauwlettend gevolgd. Risicoleerlingen krijgen extra instructie en extra oefentijd.

Voor het voortgezet technisch lezen is gekozen voor de methode Lekker Lezen in de groepen 4 t/m 8. Met behulp van deze methode wordt meerdere keren per week instructie gegeven aan kleine groepjes leerlingen met hetzelfde leesniveau. De andere leerlingen werken ondertussen zelfstandig of lezen in een zelfgekozen leesboek uit de klassenbibliotheek. Wanneer leerlingen het hoogste leesniveau (AVI-plus) beheersen is het voortgezet technisch lezen afgerond en wordt de leesvaardigheid onderhouden door allerlei andere leesactiviteiten. Dit is meestal het geval aan het eind van groep 6, maar sommige leerlingen hebben daarvoor meer tijd en instructie nodig.

Begrijpend lezen is verweven in onze taalmethode: Staal Taal. In de groepen 7 en 8 krijgen de leerlingen ook onderwijs in studerend lezen. Op de Geldershof werken we met een dyslexieprotocol. Dyslectische leerlingen krijgen tot en met eind groep 8 leesinstructie en oefening onder begeleiding van de leerkracht en/of remedial teacher.

Taal

Om leerlingen te leren steeds beter te communiceren besteden we op school veel aandacht aan de uitbreiding van de woordenschat, een goede zinsbouw en later ook aan het goed en foutloos schrijven van teksten. Deze taalvaardigheden stimuleren we op verschillende manieren, steeds passend bij het ontwikkelingsniveau van het kind.

Schrijven

Op de basisschool leren de leerlingen een vlot en goed leesbaar handschrift aan. In alle groepen wordt er aandacht besteed aan deze vaardigheid. In groep 3 leren we bij elke leesletter ook de schrijffletter aan. Aan het eind van groep 3 kunnen de leerlingen deze letters al aan elkaar schrijven. In groep 4 komen dan de hoofdletters aan bod. In de loop van groep 4 krijgen de leerlingen een fijnschrijver.

Ook in groep 5 en 6 wordt het aan elkaar schrijven in een licht vooroverhellend schrift nog wekelijks geoefend met de methode Pennenstreken. Daarbij wordt ook, evenals voorgaande jaren, gelet op zithouding, pengreep en ligging van het schrift.

Rekenen

Om leerlingen te leren zich te redden in de wereld van de getallen en hun bewerkingen wordt er op de basisschool veel tijd aan het rekenonderwijs besteed. Vanaf groep 3 wordt het rekenonderwijs aangeboden met behulp van de methode Wereld in Getallen. Deze methode start een rekenprobleem vanuit situaties die leerlingen kennen uit het dagelijks leven. Deze zinvolle context zorgt ervoor dat de leerlingen begrijpen wat ze berekenen. In groep 3 staan de sommetjes tot 20 centraal. De leerlingen leren de sommen en splitsingen tot 10 vlot uit hun hoofd en moeten deze kennen aan het eind van groep 3. In groep 4 worden de sommen tot 20 geautomatiseerd en leren de leerlingen rekenen tot 100.

Ook wordt in groep 4 gestart met het aanleren van de tafels. Het streefdoel is dat de leerlingen aan het eind van groep 5 de tafels tot 10 vlot uit hun hoofd kennen. Ze kunnen dan ook rekenen tot 1000 en begrijpen en kennen de deelsommen. In groep 5 wordt een begin gemaakt met cijferend rekenen (optellen en aftrekken). Onderdelen zoals meten, tijd en geld komen in de projecttaken aan de orde.

Vanaf groep 6 komen er steeds meer nieuwe rekenonderdelen aan de orde: cijferend vermenigvuldigen en delen, breuken en procenten, oppervlakte - en inhoudsberekeningen, verhoudingen en schaalbegrip, tabellen en grafieken.

Digitale vaardigheden

Groep 1 t/m 5

Voor deze groepen zijn 'laptopkasten' beschikbaar die volgens een rooster in de groep gebruikt worden. Ze worden ingezet voor de methode Basicly, waarbij de kinderen hun digitale vaardigheden leren. De computers worden ook ingezet om met specifieke vakgerichte software te werken; bijvoorbeeld automatiseringsoefeningen voor rekenen.

Groep 6 t/m 8

Alle kinderen hebben een device tot beschikking. Hierop verwerken en oefenen de leerlingen de leerstof van rekenen en

spelling. De programma's zijn adaptief, ze geven direct feedback en passen de oefenstof aan op het niveau van het kind. Het device wordt ook ingezet om presentaties voor te bereiden en werkstukken te maken. Om de digitale vaardigheden verder te vergroten wordt gebruik gemaakt van de methode Basicly.

Verkeersonderwijs

We zien de verkeersopvoeding allereerst als een taak van de ouders. Zij maken hun kind wegwijs in het verkeer en oefenen bijvoorbeeld het oversteken (te voet), richting aangeven en voorrang geven/krijgen (fiets), route naar sportclub of middelbare school. Op school ondersteunen we de verkeersopvoeding met de volgende activiteiten:

1. Ieder jaar is er een verkeersweek in het voorjaar.
 - a. We besteden in deze week in alle groepen aandacht aan verkeerseducatie.
 - b. De actie "Op de fiets naar school" wordt in deze week gehouden. We reiken aan het eind van de week de wisselbeker uit aan de groep die het meest op de fiets of te voet naar school kwam.
 - c. Eenmaal in de twee jaar komt het project Streetwise van de ANWB naar onze school. Voor elke groep wordt er een activiteit aangeboden.
2. In groep 7 maken de leerlingen het schriftelijk verkeersexamen en doen ze het praktisch verkeersexamen. De leerlingen worden op deze examens voorbereid met de daartoe beschikbaar gestelde leermiddelen. Ouders kunnen met hun kind de te fietsen examenroute verkennen en hun kind wijzen op de verkeerstechnische zaken.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Technieklokaal



2.2 Het team

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Handvaardigheid Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Vervangingsregeling

Onze school is aangesloten bij de vervangingspool Ippon. Bij ziekte of verlof van een leerkracht kunnen we een beroep doen op leerkrachten die zich hierbij hebben aangemeld. We proberen zoveel als mogelijk gebruik te maken van invallers die al eens eerder bij ons op school werkzaam zijn geweest. Dit is echter niet altijd mogelijk en het kan dan ook gebeuren dat er bij afwezigheid van de leerkracht van uw kind een 'onbekend gezicht' uw zoon of dochter die dag zal begeleiden. Ook de vervangingspool kent drukke periodes, waarin het moeilijk is om leerkrachten te leveren. Als er geen inval beschikbaar is, kijken we of de groep kunnen verdelen over andere groepen. De kinderen gaan dan met een werkpakket van hun eigen leerjaar aan het werk.

We proberen zoveel mogelijk te voorkomen dat leerlingen wegens gebrek aan vervanging naar huis moeten. Indien dit onverhoopt toch het geval zou zijn, rekenen we op uw begrip en medewerking. Leerlingen waarvoor dan geen opvangmogelijkheid is, kunnen die dag in een andere groep terecht.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *KION* en *Nido*.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

In ons schoolplan staat beschrijven hoe wij de gestelde doelen gaan behalen en wanneer wij als school tevreden zijn (succescriteria). Hierin zijn ook de doelen betreft het burgerschapsonderwijs opgenomen.

Het schooljaarplan wordt vormgegeven via het programma mijnschoolplan.nu. Hierdoor is dit voor ons een levend document en kunnen wij hierin steeds nieuwe doelen stellen, evalueren en bijstellen waar nodig.

Hoe bereiken we deze doelen?

Tweemaal per jaar worden de gestelde doelen geëvalueerd op schoolniveau. Dit op managementniveau, teamniveau en de medezeggenschapsraad wordt hierover geïnformeerd. Waar nodig worden ambities en doelen bijgesteld. Deze doelen zijn opgesteld n.a.v. het strategisch beleidsplan.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Schoolinterne zorg

Uitgangspunt bij de begeleiding van leerlingen op onze school is, dat een kind pas optimaal tot leren komt wanneer het gemotiveerd is. Motivatie wordt beïnvloed door de omgeving (thuissituatie, ouders, vriendjes/ vriendinnetjes, enz.), door de eigen persoonlijkheid, door de maatschappij en door de school. De leeromgeving op de Geldershof is uitdagend, goed verzorgd, goed gevuld met de juiste leer- en hulpmiddelen en kindvriendelijk. De leerkrachten zijn gemotiveerd en toegankelijk voor leerlingen en hun ouders en stralen vertrouwen uit. Een kind moet zich thuis kunnen voelen op onze school. Elk kind verdient een eigen plek. Elk kind zal zich ook bewust moeten worden van het feit dat het een onderdeel vormt van een groter geheel (groep, school) en dat het een rol speelt in het gehele groepsgebeuren.

De kwaliteitscoördinatoren ondersteunen en werken samen met de leerkrachten en leerkrachtondersteuners. Ook onderhouden zij buitenschoolse contacten op het gebied van specifieke ondersteuning. De kwaliteitscoördinatoren worden ondersteund door externe partners: o.a. het Samenwerkingsverband Stroomland (Ondersteuningsplatform Nijmegen), Buurtteams en de GGD.

De ondersteuning van leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften

De begeleiding van de leerlingen is op de eerste plaats een taak van de groepsleerkracht. Hij/zij biedt kwalitatief goed onderwijs en monitort hierbij de leerlingen. Wanneer er bijzonderheden zijn wordt dit met ouders besproken. We noemen dit ondersteuningsniveau 1.

Wanneer de leerling meer nodig heeft, helpt de leerkracht het kind door extra tijd, extra instructie, stimulans of uitdaging aan te bieden. De leerkracht bespreekt de leerling, die extra begeleiding krijgt, met de intern begeleider tijdens de leerlingbespreking. Ook is er de mogelijkheid om op een eerder moment deze leerling te bespreken. Samen kijken zij naar een passende interventie voor deze leerling. Wanneer wenselijk wordt er een interne specialist geraadpleegd. Dit bespreekt de leerkracht met de ouders. We noemen dit ondersteuningsniveau 2.

Wanneer de ingezette interventie van ondersteuningsniveau 2 niet het beoogde effect heeft, wordt de leerling wederom besproken met de kwaliteitscoördinator. Er wordt bekeken of er extra ondersteuning of uitdaging nodig is buiten de klas in een kleinere setting. Hierbij wordt gebruik gemaakt van observaties en toetsen of uitgebreider (didactisch) onderzoek. Uitkomst van het overleg tussen leerkracht, kwaliteitscoördinator en ouders kan zijn dat betrokkenheid van het Samenwerkingsverband, Buurtteams of een andere externe partij gewenst is. Er wordt dan een multidisciplinair overleg gepland (MDO). We noemen dit ondersteuningsniveau 3.

Meerbegaafde leerlingen

Wanneer meerbegaafde leerlingen niet voldoende profiteren van de compacting en/of extra verrijking/verdieping in de klas, bestaat er de mogelijkheid om mee te draaien in het Groeilab bij ons op school.

Binnen deze groep brengen we leerlingen samen met kenmerken van hoogbegaafdheid en bieden we een passend aanbod. Het Groeilab komt één keer in de week samen in een bijeenkomst van ongeveer één uur. Hiervoor moeten leerlingen worden aangemeld.

De communicatie m.b.t. het Groeilab loopt via de leerkrachten.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Een meer- en hoogbegaafde leerling heeft doorgaans minder behoefte aan herhaling, instructie en oefenstof. Om deze reden

wordt er op school gemonitord waar deze leerling wel of geen oefening nodig heeft. Op deze manier wordt er tijd vrij gemaakt om te werken aan verrijkingsstof van Levelwerk.

Wanneer de meer- en hoogbegaafde leerling niet voldoende profiteert van de compacting en/of extra verrijking/verdieping in de klas van Levelwerk, bestaat er de mogelijkheid om mee te draaien in het Groeilab bij ons op school.

Binnen deze groep brengen we leerlingen samen met kenmerken van meer- en hoogbegaafdheid en bieden we een passend aanbod. Het Groeilab komt één keer in de week samen in een bijeenkomst van ongeveer één uur. Hiervoor moeten leerlingen worden aangemeld. De communicatie m.b.t. het Groeilab loopt via de leerkrachten.

Rekenspecialist

De rekenspecialist draagt zorg voor het overdragen van kennis omgezet in een concreet plan, met tijdspad, om zo veranderingen en professionalisering te bewerkstelligen. Er wordt verwacht dat hij/zij de lijn kan uitzetten en bewaken i.s.m. de kwaliteitscoördinator en het managementteam. Ook dragen ze zorg voor het up-to-date houden van hun kennis en vaardigheden.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist

Momenteel hebben we een Autisme coach welke zich gaat bijscholen tot gedragsspecialist. Dit gebeurt schooljaar 2025-2026. Hij/zij monitort leerlingen door de jaren heen, observeert in de klas en geeft handelingsadviezen aan de leerkrachten. Wanneer wenselijk verzorgt hij/zij een presentatie rondom gedrag.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Komende jaren investeren we in onze specialisten om zoveel mogelijk expertise binnen de school te halen om onze leerlingen nog beter te kunnen begeleiden met de meest up-to-date kennis, om het onderwijs zo inclusief mogelijk te maken. Dit doen we d.m.v. (bij)scholing op individueel- en teamniveau.

Wij zijn sinds schooljaar 2022-2023 bezig met de volgende speerpunten:

Ondersteuningsniveau 1 verstevigen. Leerkracht meer eigenaar laten zijn en zicht hebben op de ontwikkeling van de leerlingen. We werken meer vanuit HGW. Dit doen we middels:

Een goede les geven m.b.v. het Directie instructiemodel, oefenen met beter leren analyseren, SMART plannen schrijven, meer leerlingen in de groep bedienen i.p.v. buiten de groep, klassenmanagement aanscherpen zodat er meer tijd is voor verlengde instructie, kennis vergroten m.b.t. schrijven van OPP's, IHP's en groepsplannen.

Inbreng en invloed van leerlingen

Driehoeksgesprekken

Deze gesprekken zijn meerdere keren per schooljaar tussen de leerling, ouders en leerkracht, waarin de ontwikkeling van het kind centraal staan.

Het doel van het driehoeksgesprek is om de leerling meer betrokken te maken bij het eigen leerproces en om groei mogelijk te maken door een driehoeksrelatie te vormen waarbij iedereen een stem heeft.

Dit gesprek draagt bij aan een goede driehoek tussen kind, ouder en leerkracht.

Kindgesprekken

Regelmatig vinden er gesprekken tussen leerkracht en leerling plaats, waarbij de leerkracht de leerling betreft bij zijn of haar leerproces. De leerkracht kan vragen stellen over leergedrag, uitdagingen en mogelijke oplossingen en het kind uitnodigen zijn of haar mening te geven.

Leerlingenraad

Dit is een groep leerlingen die namens alle kinderen uit de groepen 6 tot en met 8 opkomt voor hun belangen en ideeën.

Het belangrijkste doel van de leerlingenraad is het vergroten van de betrokkenheid van leerlingen bij de school. De raad zorgt ervoor dat leerlingen een eigen stem hebben en zich mede-verantwoordelijk voelen voor de school. Dit draagt bij aan een nog leukere en aantrekkelijkere school voor iedereen.

Extra informatie

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

In dit hoofdstuk geven we u inhoudelijke informatie over onze methode KiVa die helemaal gericht is op de sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen. Ook gaan we in op de school- en groepsregels. Voor het protocol sociale veiligheid verwijzen we u naar onze website.

KiVa

‘Samen maken we er een fijne school van’.

Om systematisch en in een doorgaande lijn van groep 1 t/m 8 te werken aan de sociale vaardigheden van de leerlingen en het sociale klimaat op school is gekozen voor KiVa. De leerkrachten zijn geschoold in het werken met deze methode. Ieder jaar komen er verschillende thema's aan bod tijdens de KiVa-lessen. Het jaar begint met het thema 'Jij en je groep'. De leerlingen en de leerkracht leren elkaar (opnieuw) kennen en maken afspraken om een prettige groep te worden of te blijven. We noemen dit de Gouden weken. Na de kerstvakantie besteden we hier weer opnieuw aandacht aan in de Zilveren weken. In de laatste week van september ronden we de gouden weken af door mee te doen met de landelijke week tegen pesten. Andere thema's van KiVa gaan over zelfvertrouwen en identiteit, gevoelens, samenwerken en samenspelen. Ook onderwerpen als burgerschap, jongens-meisjes en puberteit komen in de lessen aan de orde.

Schoolregels en groepsregels

De school moet voor alle betrokkenen een veilige omgeving zijn. Daarom hebben we met elkaar een aantal regels afgesproken. Deze huisregels gelden onder schooltijd maar ook daarvoor en daarna tijdens de voor-, tussen- en naschoolse opvang.

Schoolregels

1. We komen op tijd op school
2. We gebruiken de ingang bestemd voor jouw groep
3. We lopen rustig door de gang
4. Op de trappen lopen we aan de rechterkant
5. We luisteren naar alle medewerkers van de school
6. Wij doen elkaar geen pijn (fysiek of verbaal)
7. We eten en drinken gezond tijdens de pauze
8. Wij gaan zorgvuldig om met materiaal en eigendommen van jezelf en anderen
9. We houden de gangen opgeruimd
10. Er werken maximaal 4 kinderen op het werkplein
11. We spreken met een werkstem op het werkplein
12. Als we onze hand opsteken is iedereen stil
13. De chillhoek is alleen om te chillen

Leerlingen mogen in hun eigen groep een aanvulling geven op deze vastgestelde schoolregels in overleg met de leerkracht. Deze aanvulling wordt opgesteld door en met de groep, dit zijn de groepsregels.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via KiVa-monitor. Met de KiVa-monitor krijgt elke KiVa-school een instrument in handen dat toelaat de eigen KiVa-werking en de brede zorg voor welbevinden op school te evalueren. De KiVa-monitor bestaat uit een set van digitale vragenlijsten. De school ontvangt een feedbackrapport met een korte resultaatbespreking en aanbevelingen voor de toekomst. Met deze informatie bepalen waar wij in de toekomst naartoe willen werken en welke initiatieven wenselijk zijn om de eigen ambities waar te maken.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Vertrouwenspersoon	mevr. I. Hopstaken	ihopstaken@degeldershof.nl
Vertrouwenspersoon	mevr. L. Arts	vertrouwenspersoon@degeldershof.nl
Anti-pestcoördinator	Mevr. Hopstaken	ihopstaken@degeldershof.nl
Vertrouwenspersoon	mevr. GGD Gelderland Zuid	jeugdgezondheidszorg@ggd gelderland zuid.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouderbetrokkenheid

De ouders op onze school worden op verschillende manieren betrokken bij het onze school. Een aantal voorbeelden:

- contact over uw kind middels gesprekken en rapportages
- hulp in de klas
- hulp op schoolniveau (via de oudercommissie)
- inspraak (via de MR)

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Driehoeksgesprek

Het eerste gesprek in het schooljaar vindt plaats in de weken voor de herfstvakantie. We verwachten dan te spreken met alle ouders. Leerkrachten, ouders en kind spreken over de eerste weken van het schooljaar. Het doel van het driehoeksgesprek is om samen te kijken naar wat goed gaat, wat behouden moet worden en hoe we eventueel bij kunnen sturen. In november hebben ouders de mogelijkheid zich in te schrijven voor een tussentijdsgesprek. Na het eerste rapport in februari verwachten we alle ouders op school. In juni is er nog een mogelijkheid voor een eindgesprek.

Waar nodig kunnen leerkrachten in de gespreksrondes van november en juni ook ouders aangeven dat ze nog een keer in gesprek willen.

In verband met het pré-advies in groep 7 en het voorlopig advies in groep 8 zijn er voor deze ouders en kinderen andere momenten in het schooljaar. Deze worden tijdig gecommuniceerd.

Informatieavond

In ongeveer derde week van het schooljaar wordt in alle groepen een informatieavond gehouden. Op deze avond kunt u kennismaken met de leerkrachten van uw kind en met de andere ouders van de groep van uw kind. U krijgt informatie over de methodes, leermiddelen, organisatie en regels binnen de groep.

Contact met de leerkracht

Alle leerkrachten zijn graag bereid u te woord te staan, na schooltijd en als het even kan op afspraak. In ieder geval zijn alle leerkrachten zeker tot 16.00 uur op school aanwezig.

De ouders van “instroomleerlingen” worden na ongeveer 4 weken uitgenodigd voor een startgesprek op school. Dit betreft nieuwe kleuters die net vier jaar zijn geworden, maar ook leerlingen die overgestapt zijn van een andere basisschool naar De Geldershof, bijvoorbeeld vanwege een verhuizing (zij-instromers).

Problemen betreffende uw kind of de gang van zaken op school kunt u het best met de leerkracht bespreken. Wilt u een gesprek met de directeur, dan bent u onder schooltijd van harte welkom, indien mogelijk op afspraak. Een kort contact is vrijwel dagelijks mogelijk tot 9.00 uur. Op donderdag en vrijdag zal de adjunct-directeur u te woord staan.

Parro

Parro is een digitaal platform om de communicatie tussen school en ouders te vergemakkelijken. Ouders en schoolmedewerkers kunnen op deze portal inloggen en elkaar berichten sturen. Behalve berichten is op Parro ook veel informatie te vinden, zoals de kalender, de laatste nieuwsbrief en een overzicht van alle voorgaande nieuwsbrieven. Onder de knop “documenten” staan allerlei relevante documenten, formulieren en protocollen die voor ouders interessant en bruikbaar zijn. Als uw kind bijna vier jaar is, wordt u door ons uitgenodigd om u te registreren op Parro.

Rapportage van de resultaten

De ouders van de leerlingen worden tijdens een schooljaar regelmatig op de hoogte gehouden van de prestaties en het leergedrag van hun leerlingen.

- De leerlingen ontvangen tweemaal per jaar een rapport (februari en juni). In deze rapporten zijn ook de resultaten van het Cito Leerlingvolgsysteem opgenomen. Een uitzondering hierop zijn de leerlingen van groep 1. Zij ontvangen een rapport als ze minimaal 3 maanden bij ons op school zitten.
- De resultaten van het leerlingvolgsysteem zijn ook digitaal in te zien via de ouderinlog van ParnasSys.
- De ouders worden een aantal maal per jaar (september, november, februari en juni) uitgenodigd voor een gesprek. We verwachten de ouders in elk geval bij het kennismakingsgesprek aan het begin van het schooljaar en bij het bespreken van het eerste rapport in februari. De andere gesprekken zijn facultatief.
- De inschrijving voor de gesprekken gaat via Parro. Via een post in Parro wordt aangekondigd wanneer de inschrijflijsten online zijn.

Ouderhulp

Regelmatig komt het voor dat wij een beroep doen op ouders om te assisteren bij allerlei activiteiten. Dit zijn over het algemeen groepsgebonden activiteiten. Ook de oudercommissie vraagt ouders om mee te werken aan bepaalde schoolbrede activiteiten. Tijdens de groepsinformatieavond aan het begin van het schooljaar krijgen ouders een overzicht van alle gevraagde ouderhulp. Zij kunnen dan intekenen voor één of meer van de activiteiten. Wij hopen dat wij op u kunnen rekenen als leerkrachten of ouderraad uw hulp inroepen.

Website

Ook via het internet is informatie over de school te vinden. Het adres van onze website is: www.degeldershof.nl. De website

bevat actuele en praktische informatie over de school en is vooral bedoeld voor externen. De schoolgids is via de website te downloaden.

Klachtenregeling

Klachtenregeling basisschool De Geldershof

Problemen zijn er om opgelost te worden. Met elkaar praten helpt daarbij. De Geldershof wil actief onderlinge problemen goed oplossen. Een klacht of een bezwaar of ongenoegens over de organisatie willen we gebruiken om de kwaliteit te verbeteren. Die horen we daarom graag. Klachten over personen zijn vaak meer ingrijpend en verdienen extra zorgvuldige aandacht. We willen immers allemaal een goed en veilig klimaat voor alle betrokken partijen. We adviseren daarom om bij incidenten zo snel mogelijk contact op te nemen.

Soms lukt het niet om er in gesprek samen uit te komen of vindt u dat het voorval zó ernstig is, dat de klacht niet met de betrokkene(n) kan worden opgelost. We hebben daarom een klachtenregeling om deze problemen zo goed mogelijk op te lossen. De volledige klachtenregeling die te vinden is op de website van onze school onder de knop 'schooldocumenten'.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

De MR

De medezeggenschapsraad (MR) is het wettelijke orgaan voor inspraak en medebestuur in het onderwijs. Elke school moet een MR hebben. De Wet Medezeggenschap Scholen (WMS) regelt de samenstelling, taken en bevoegdheden van de raad. Het eigen MR-reglement stelt nadere regels. De MR denkt en beslist mee over schoolzaken en levert een bijdrage aan de kwaliteit van het onderwijs op school. Het bestuur ziet de MR als een kritisch klankbord waarmee zij op basis van gelijkwaardigheid samenwerkt. De MR wordt vertegenwoordigd door drie ouders en drie personeelsleden. Na afloop van een termijn (vier jaar) van een lid worden er verkiezingen gehouden en kunnen ouders en/of personeelsleden zich verkiesbaar stellen. Iedere ouder/personeelslid kan zich hiervoor kandidaat stellen en iedere ouder/personeelslid heeft stemrecht voor de eigen geleding. Na de zittingsduur van vier jaar kan een ouder/personeelslid zich voor een tweede keer verkiesbaar stellen.

MR-vergaderingen

De MR vergadert gemiddeld zes keer per jaar. In de nieuwsbrief en in de kalender van Parro wordt aangekondigd wanneer de vergaderingen plaatsvinden. De vergaderingen zijn openbaar en kunnen door ouders/personeel als toehoorder bijgewoond worden. Elke MR-vergadering is de directeur-bestuurder een gedeelte van de vergadering aanwezig. De MR vergadert volgens een vaste jaarkalender waarbij alle wettelijke onderwerpen aan bod komen. Daarnaast zijn er een groot aantal zaken, waarvoor het bestuur de instemming nodig heeft van de MR (instemmingsrecht). Met andere woorden, als het bestuur een bepaald besluit wil nemen of iets wil veranderen, dan kan dat alleen als de MR het ermee eens is. Zo niet, dan dient het bestuur met een gewijzigd voorstel te komen, of de hulp in te roepen van een (onafhankelijke) geschillencommissie.

Mochten er zaken zijn die je bezig houden, spreek een van ons aan en dan kunnen wij bepalen of dit een onderwerp voor de MR-vergadering is. In de eerstvolgende nieuwsbrief na een MR vergadering, wordt kort verslag gedaan van de onderwerpen die zijn besproken. Vastgestelde notulen kunnen bij de secretaris worden opgevraagd.

Visie van de MR

De MR is een wettelijk ingestelde raad. Hierin denken wij als ouders en personeel mee over het beleid van de school. De MR heeft een adviserende en een beslissende rol in beleidszaken. Wij geloven als MR dat wij de school kunnen ondersteunen bij de groei van de leerlingen in de ontwikkeling van hun basisvaardigheden, sociale vaardigheden en eigen kwaliteiten in een veilige omgeving.

Dit doen wij door:

- Pro actief zijn (actief vragen en gestructureerd vanuit een MR-jaarkalender)
- Positief kritisch zijn (met de juiste toon en inhoudelijk scherp)
- Verbindend zijn (samen met bestuur, directie, leerkrachten en ouders)
- Constructief en inspirerend zijn (meedenken, nieuwe inzichten geven).

Onderwerpen

In de MR-jaarkalender staan de onderwerpen waarover jaarlijks gesproken wordt tijdens de vergaderingen.

In het medezeggenschapsreglement is vastgelegd over welke zaken de MR instemmingsrecht of adviesrecht heeft.

Het bestuur heeft de instemming nodig van de leden van de MR als er een besluit genomen wordt over onder andere:

- Schooltijdenverandering
- Vaststelling schoolgids
- Wijziging van het beleid met betrekking tot het aanstellen van personeel en bestuur
- Vaststelling of wijziging van het beleid met betrekking tot voorzieningen voor de leerlingen
- Vaststellen van het schoolplan, jaarplan en schoolondersteuningsplan, hierin staan de plannen van school voor de komende jaren
- Nieuwbouw of verbouwing van de school
- Antipestprotocol
- Vakantiedagen

Verder dient de MR in de gelegenheid te worden gesteld advies uit te brengen over onderwerpen zoals:

- Fundamentele wijziging van de regels op het gebied van veiligheid en gezondheid
- Toekomst van de school

- Verkeersveiligheid rond de school

Het initiatief kan vanuit het bestuur komen maar de MR kan zelf ook zaken bij het bestuur aankaarten. De MR praat mee over de 'grote lijnen' en niet over details.

Medezeggenschapsraadleden

Schooljaar 2025-2026 bestaat de medezeggenschapsraad uit de volgende leden:

Oudergeleding

Brechje van Wijk-Knippling (voorzitter), Wouter den Brok en Cristel Diks-Boer

Personeelsgeleding

Danny de Jong (secretaris), Nadine van Aalten en vacature

Bereikbaarheid

Voor vragen of informatie kunt u een mail sturen naar: mr@degeldershof.nl

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 45,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn geen overige schoolkosten.

Even voorstellen

De oudercommissie van De Geldershof bestaat uit een groep enthousiaste en betrokken ouders. Met elkaar willen we ervoor zorgen dat de school een prettige omgeving is waar de kinderen met plezier naar toe gaan. Hoe we dit doen leest u verderop. Schooljaar 2025-2026 bestaat de oudercommissie uit: Elke (voorzitter), Hans, Laurien, Miriam, Moniek en Nina.

Wat doet de oudercommissie?

De oudercommissie organiseert in samenwerking met de leerkrachten allerlei activiteiten zoals het sinterklaasfeest, de kerstviering, de schoolfotograaf, de carnavalsviering, de paasviering en de schoolreis. Voor elke activiteit wordt een commissie samengesteld uit leden van de oudercommissie en een aantal leerkrachten. De oudercommissie schakelt hierbij, indien nodig, de hulp van andere ouders in voor bijvoorbeeld het inpakken van cadeautjes en het versieren en opruimen van de school. Op deze manier kunnen alle ouders betrokken zijn bij de activiteiten op school.

Vrijwillige ouderbijdrage

Al deze leuke en leerzame activiteiten zijn mogelijk door de financiële bijdrage van de ouders. De vrijwillige bijdrage voor de ouders is in overleg met de directie, medezeggenschapsraad en de oudercommissie vastgesteld en is terug te vinden in de schoolgids. Voor schooljaar 2025-2026 is dit € 45,-. De ouderbijdrage wordt onder andere gebruikt bij de volgende activiteiten: Sinterklaas, Kerst, carnaval en Pasen, maar ook voor versnaperingen tijdens sport en spel en de kerstborrel voor ouders. We stellen jaarlijks een begroting samen en op basis hiervan worden de activiteiten gefinancierd.

Vergaderingen oudercommissie

De oudercommissie vergadert gemiddeld 3 keer per jaar. Bij de vergaderingen kan iemand van het team aanwezig zijn. De vergaderingen zijn openbaar, dat betekent dat ouders van harte welkom zijn om een vergadering bij te wonen. De oudercommissie start ieder schooljaar met een jaarvergadering waarbij alle ouders welkom zijn. Tijdens deze bijeenkomst worden de activiteiten verdeeld en de begroting voor het komend schooljaar vastgesteld. De oudercommissie sluit het schooljaar af met een vergadering in juni. Tijdens deze bijeenkomst blikken we terug op het afgelopen schooljaar, delen we het financieel jaarverslag, kijken we vooruit naar komend schooljaar en bepalen we de ouderbijdrage voor het komende schooljaar.

Bereikbaarheid oudercommissie

De oudercommissie is bereikbaar voor alle ouders. Heeft u vragen, ideeën of wilt u informatie, spreek een van ons dan gerust aan op het schoolplein of stuur een bericht aan: oudercommissie@degeldershof.nl.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Schoolverzuim bij ziekte (ziekmelden)

Indien uw kind verhinderd is om de school te bezoeken, bijvoorbeeld in geval van ziekte, vragen wij u dit via Parro door te geven. Is een kind afwezig waarvan geen melding is ontvangen, dan neemt de school contact op met de ouders. Het is voor u en voor ons een veilig gevoel als we weten waar uw kind is.

Ongeoorloofd verzuim

Als er sprake is van ongeoorloofd verzuim, is de directie verplicht hiervan melding te maken bij de leerplichtambtenaar van de gemeente Nijmegen. Ook te laat komen geldt als ongeoorloofd verzuim en moet gemeld worden bij de leerplichtambtenaar, als dit veelvuldig voorkomt. Als een kind vaak verzuimt vanwege ziekte, zullen we de schoolarts raadplegen. Ouders worden hierover geïnformeerd. Het verzuimprotocol ligt ter inzage op school, staat op onze website en wordt één keer per schooljaar met ouders gedeeld via Parro.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Aanvragen verlof

Het kan zijn dat ouders een of meer vrije dagen willen aanvragen voor hun kind(eren) in verband met bepaalde omstandigheden. Dit dient ruim van tevoren schriftelijk te gebeuren bij de directeur. Het aanvraagformulier voor verlof is te vinden op Parro of onze website. Bij het verlenen van verlof zijn wij gebonden aan de leerplichtwet.

Wij mogen verlof verlenen voor belangrijke familiegebeurtenissen als huwelijk, jubilea en overlijden. Hiervoor gelden ongeveer dezelfde regels als die waarvoor u ook van uw eigen werk vrij kunt krijgen.

Vakantieverlof mag niet worden verleend. Volgens de wetgever zijn de schoolvakanties lang en veelvuldig genoeg om uw familievakantie daarin te plannen. De enige uitzondering hierbij is dat een van de ouders vanwege de aard van het beroep (bijvoorbeeld brandweer, politie, horeca) in geen enkele schoolvakantie vrij kan krijgen. In zo'n geval mag de schooldirecteur bijzonder verlof verlenen, maar alleen als het de enige gezinsvakantie van het jaar betreft, en niet voor de weken direct volgend op de zomervakantie.

Heeft u verlof nodig voor meer dan tien schooldagen, dan dient u dit bij de leerplichtambtenaar van de gemeente Nijmegen aan te vragen.

4.4 Toelatingsbeleid

Instroom en aanmelding van leerlingen

De instroom van leerlingen in de school bestaat voornamelijk uit leerlingen die in de loop van het schooljaar 4 jaar worden. Instroom van oudere leerlingen is vrijwel in alle gevallen het gevolg van verhuizing naar Lent. Door oplevering van huizen in de nieuwbouwwijken hebben we te maken met een grotere instroom van leerlingen. Het aanmelden van nieuwe leerlingen gebeurt in eerste instantie via het centrale aanmeldpunt van de gemeente Nijmegen. Dit kan vanaf het moment dat een kind 2 jaar en 9 maanden is. Ouders krijgen op dat moment een brief van de gemeente Nijmegen over de aanmeldingsprocedure. Om uw kind aan te melden gaan ouders naar de website www.schoolwijzernijmegen.nl en vullen hun digi-D in. Via de postcode geeft de website dan drie scholen aan die het dichtst bij het woonadres liggen. Men kan aangeven welke school de eerste voorkeur heeft. In de maand maart krijgen ouders bericht van plaatsing.

Een plaatsing door schoolwijzer is nog geen inschrijving. Daar gaan nog twee stappen aan vooraf:

1. Nadat de plaatsingsbrief van Schoolwijzer is ontvangen nemen ouders contact op met de school voor de definitieve aanmelding. Zij vullen hierna het aanmeldingsformulier van de school in.
2. De school heeft contact met de voorschoolse instelling of de school waar het kind op zit en besluit daarna de aanmelding om te zetten in een voorlopige inschrijving.

Een kind is pas definitief ingeschreven op de eerste dag dat hij/zij naar school gaat.

Als een kind 4 jaar is, mag het de dag na haar/zijn verjaardag op school komen. De groepsleerkracht bij wie het kind in de klas komt, neemt enkele weken van te voren schriftelijk of telefonisch contact op met de ouders. Er wordt dan een afspraak gemaakt voor een eerste kennismaking. Tevens worden de data van de wenmomenten (twee dagdelen) vastgelegd. December is een drukke maand op school waarin we sinterklaas en Kerstmis vieren. In deze maand is het extra belangrijk te overleggen over het instroommoment. Sommige kinderen kunnen dat heel goed aan, zij mogen direct na hun verjaardag instromen. Voor andere kinderen kan het te spannend kan zijn. Na de kerstvakantie worden zij in de groep opgenomen. Ditzelfde geldt voor de maanden juni en juli. Leerlingen die in de eerste twee weken van het nieuwe schooljaar vier jaar worden, mogen al op de eerste schooldag instromen.

4.5 Jeugdgezondheidszorg op de basisschool

Samen voor het kind

Ouders, school en Jeugdgezondheidszorg (JGZ) zorgen er samen voor dat een kind zich zo goed mogelijk kan ontwikkelen. Samen houden we in de gaten hoe het met een kind gaat op het gebied van vriendschappen, schoolprestaties, gezondheid, spraak/taalontwikkeling en lichamelijke ontwikkeling.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Om goed zicht te hebben op de ontwikkeling van de leerlingen houden we een groeps- en leerling-administratie bij (ParnasSys). En vullen we twee keer per schooljaar de KiVa-monitor in om het sociaal welbeinden van de leerlingen te volgen.

Het leerlingvolgsysteem (LVS)

Om de resultaten van de leerlingen goed te volgen maken we gebruik van de toetsen van het *CITO-leerling in Beeld*. Dit systeem wordt gebruikt vanaf groep 3.

Het geeft ons de mogelijkheid om de vorderingen van onze leerlingen te vergelijken met leerlingen in heel Nederland.

Voor de groepsbespreking met de kwaliteitscoördinator en de bouwcoördinator worden o.a. de resultaten van de leerlingvolgsysteemtoetsen bekeken door de kwaliteitscoördinator.

Wanneer het wenselijk is, wordt er een analyse van een toets gemaakt om te kijken waar de problemen van een leerling zitten, zodat we hem/haar beter kunnen begeleiden.

Het leerlingvolgsysteem bestaat uit een samenhangend geheel van toetsen op het gebied van rekenen/wiskunde, lezen en spelling. Tweemaal per jaar, in het midden en aan het eind van het schooljaar, worden de toetsen afgenomen. Groep 8 maakt de begintoets in november en de Doorstroomtoets in februari.

De resultaten van het leerlingvolgsysteem worden digitaal verwerkt in het computerprogramma ParnasSys.

Voor de school is het leerlingvolgsysteem tevens een instrument om de eigen onderwijskwaliteit te bewaken.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

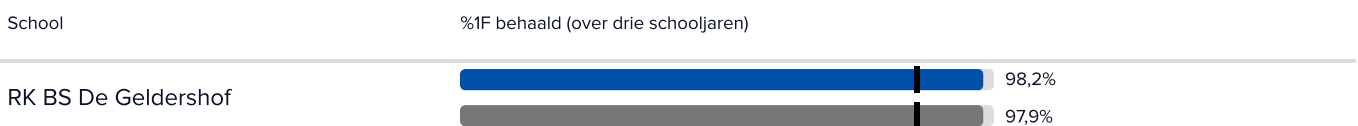
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

De behaalde resultaten voor het schooljaar 204-2025 zijn naar verwachting gescoord.

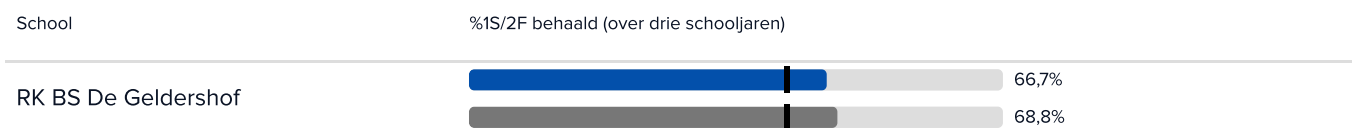
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



Legenda %1S2F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (58,9%)
- Vergelijkbare scholen

5.3 Schooladviezen

Schooladvies voortgezet onderwijs

De overstap naar het voortgezet onderwijs is een belangrijke stap in de schoolloopbaan van de leerling. Deze stap begeleiden wij dan ook met de grootste zorgvuldigheid. De procedure start al in groep 7 met een voorlopig advies. In groep 8 volgt een definitief advies. Hier leest u alles over de totstandkoming van ons advies voor de overstap naar het voortgezet onderwijs.

Voorlopig advies

- In februari vindt in groep 7 een eerste voorlopig-adviesgesprek plaats (met in acht neming van de visie van de leerkracht van groep 6 tijdens de overdracht). Hiermee kunnen de ouders met hun kind zich al wat oriënteren op de open dagen van de middelbare scholen in februari en maart. In juni wordt het pré-advies getoetst aan de dan beschikbare informatie (toetsen LVS, methode, observaties) en eventueel bijgesteld. Uiteraard worden de ouders op de hoogte gebracht van de bijstelling.

Definitief advies

- In een overleg tussen de kwaliteitscoördinator en de groep 8 leerkracht wordt het voorlopig advies, zoals opgesteld door de groep 8 leerkracht, doorgenomen.
- In januari vindt met ouders en leerling een gesprek plaats, waarin dit voorlopig advies besproken wordt. De leerkracht vat samen wat er in het vorige gesprek besproken is en hoe de voortgang in de laatste 2 maanden is geweest. De leerling wordt gevraagd te reflecteren op zijn/haar gedrag, houding en prestaties. De leerkracht motiveert het advies en checkt of er overeenstemming is.

Als er geen overeenstemming is, wordt er een nieuwe afspraak gemaakt. Iedereen denkt nog eens na over wat er besproken is. De leerkracht vraagt een second opinion bij de directeur de parallel-collega en de leerkracht van het vorig jaar. In het nieuwe gesprek valt de beslissing, waarbij het advies van de leerkracht bindend is.

Uiterlijk 24 maart is het advies definitief gemaakt. Wanneer het advies naar boven wordt aangepast, zal het advies dat in januari is besproken bindend zijn.

Mocht de eindscore van de Doorstroomtoets reden geven tot verhoging van het advies, dan gaat de leerkracht met betreffende ouders in gesprek. Er wordt dan niet alleen gekeken naar de eindscore, maar ook naar de werkmotivatie van de leerling. • De leerkracht zal een niveau adviseren en in principe geen school. Het advies van de leerkracht is bindend. Ouders kunnen aangeven of zij met het advies akkoord gaan. Dit gebeurt op het aanmeldformulier en in het onderwijskundig rapport.

Voorlichtingsavonden

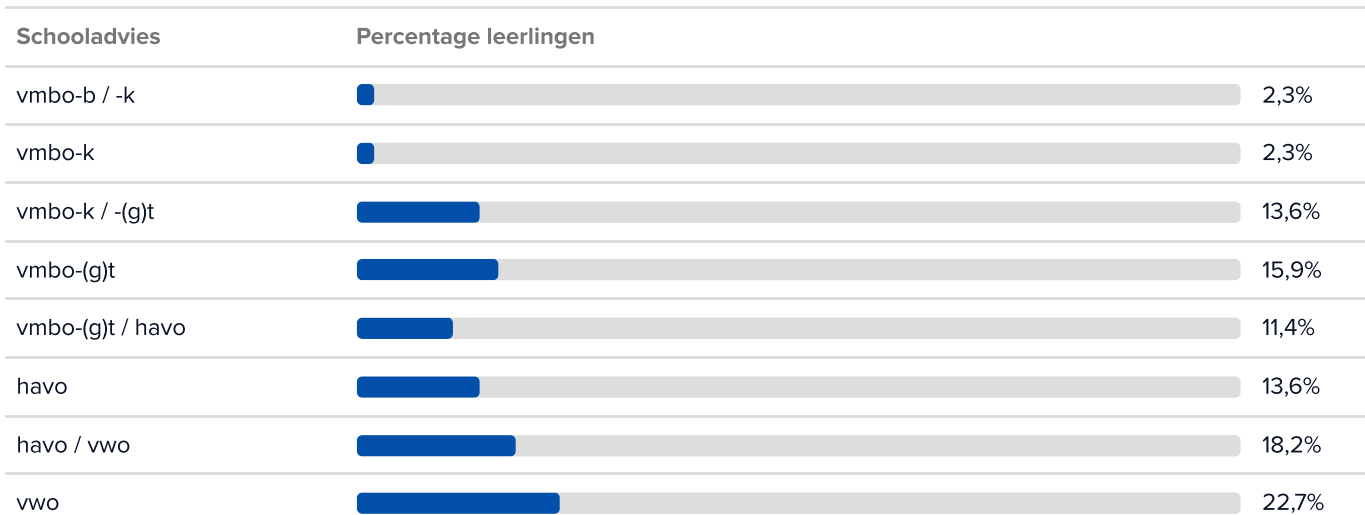
- Tijdens de informatieavonden van zowel groep 7 als 8 wordt de procedure en het tijdspad medegedeeld aan de aanwezige ouders.
- In de tweede week van december wordt een voorlichtingsavond gehouden, waarvoor de ouders van de groepen 7 en 8 worden uitgenodigd. Daarin wordt de opbouw van het VO uitgelegd en de hele procedure rondom advies en aanmelding VO.

Totstandkoming advies

Bij het formuleren van het advies wordt gekeken naar:

- de werkhouding/motivatie/concentratie
- de gegevens van het cito LVS
- de methodegebonden toetsen
- De leerkracht zal ook kijken of het kind juist succeservaringen nodig heeft, of juist een uitdaging.
- Bij zorgleerlingen heeft er overleg plaatsgevonden met de IB-er.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2023-2024?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Samen maken we er een fijne school van

Iedereen voelt zich gezien en gehoord

Iedereen mag zichzelf zijn

Onze school werkt met een protocol voor sociale veiligheid.

Ieder kind heeft recht op een fijne schooltijd. Met behulp van dit protocol laten we zien hoe we er samen een fijne school van maken voor iedereen. Alle regels en afspraken die de school hierover heeft kunt u terugvinden in dit protocol.

Kinderen horen zich veilig en geborgen te voelen op school. Alleen dan kunnen ze zich ontwikkelen in een vertrouwde omgeving. Wij willen dan ook een sociaal pedagogisch klimaat creëren waarin ieder kind zich ondersteund, betrokken, veilig en geaccepteerd voelt.

Uitgangspunten:

- Op onze school mag iedereen zijn wie hij/zij is. Iedereen is uniek en daarom accepteren wij verschillen.
- Wij geloven in de kracht van de groep. Pesten is een groepsproces en pesten wordt bij ons daarom in de groep opgelost.
- Wij gebruiken een monitor om de sociale veiligheid te meten, te bespreken en indien nodig om hier actie op te zetten
- Iedere periode wordt een nieuw periodeplan sociaal emotionele ontwikkeling voor de gehele groep opgesteld. Opvallende zaken uit de monitor worden hierin opgenomen.
- De acties worden besproken met de coördinatoren, de intern begeleider, de directeur, het team, de MR, het bestuur en indien van toepassing met ouders.

Voor de sociaal-emotionele ontwikkeling hanteren wij KiVa. Dit is een schoolbreed programma gericht op positieve groepsvorming en het verbeteren van de sociale veiligheid. Gedurende het schooljaar behandelen we 10 thema's. De thema's gaan over positieve groepsvorming en het voorkomen van pesten. Kinderen krijgen meer inzicht in wat pesten is en wat zij er tegen kunnen doen.

Leerlingvolgsysteem

Wij gebruiken de KiVa-monitor om zicht te krijgen op de sociale veiligheid in de groep en de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen. In oktober en mei van elk schooljaar is er een meting. Onze leerlingen vullen een vragenlijst in. Aan de hand van de vragenlijst wordt een rapport gemaakt dat een beeld geeft van het klimaat in de groep. Op basis van deze informatie ondernemen wij, mocht het nodig zijn, gerichte acties om te zorgen voor een fijnere sfeer. Deze acties zijn terug te vinden in het groepsplan voor sociaal emotionele ontwikkeling.

De KiVa-coördinatoren bespreken de uitkomst van de monitor met elkaar en met de leerkrachten. Tijdens de Bouwvergaderingen van november en van juni worden de rapporten besproken. De uitkomsten worden ook besproken tijdens het managementoverleg.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Signalering

De curatieve aanpak begint bij de signalering. Grensoverschrijdend gedrag bestaat niet alleen uit pesten. Kinderen kunnen ook ruzie maken of in een conflict terecht komen. Daarnaast is het ook mogelijk dat kinderen elkaar plagen of dat er sprake is van een misverstand. Op basis van onze definitie van pesten bekijken wij elke situatie vanuit het volgende perspectief:

- Gebeurt het met opzet (intentioneel)?
- Kan het 'slachtoffer' zich verdedigen (machtsverschil)?
- Hoe "erg" (intens) wordt het ervaren?
- Gebeurt het steeds opnieuw (stelselmatig)?

KiVa-coördinatoren

Op De Geldershof zijn drie KiVa-coördinatoren. Eén voor de onderbouw (groep 1/2), één voor de middenbouw (groep 3 t/m 5) en één voor de bovenbouw (groep 6 t/m 8). De KiVa-coördinatoren zijn samen met de leerkracht verantwoordelijk voor het onderzoeken en oplossen van pestsituaties. Bij gerichte acties om pestproblemen op te lossen wordt een KiVa-coördinator ingeschakeld. Zijn er problemen en is de groeps sfeer niet veilig, dan wordt altijd de KiVa-coördinator benaderd.

Groepsgesprekken

Als zich daadwerkelijk (pest)problemen voordoen kan dit in de groep worden besproken. De leerkracht schat in of de groeps sfeer veilig genoeg is om een gezamenlijk gesprek te houden. Niet alle problemen kunnen in de groep worden besproken. Een groepsgesprek over pesten vindt alleen plaats wanneer het pestslachtoffer daarmee instemt.

Steungroepaanpak (no-blame-approach)

De leerkracht kan een steungroep inzetten om een pestprobleem op te lossen. De steungroep bestaat uit een aantal kinderen uit de klas. Deze kinderen wordt gevraagd of zij kunnen helpen bij het oplossen van het probleem. In de steungroep zit ook altijd de pester, de pester wordt niet als schuldige aangewezen. De focus van de steungroepaanpak ligt op het feit dat pesten een groepsproces is dat we samen willen oplossen. Voordat de steungroep wordt ingezet wordt dit eerst besproken met het pestslachtoffer zelf. Herstelaanpak Als het pesten ondanks de gemaakte afspraken toch doorgaat wordt de herstelaanpak ingezet. De twee KiVa-coördinatoren gaan een gesprek aan met de pestende leerling. Daarnaast wordt er een herstelplan opgesteld. Het herstelplan wordt altijd ondertekend door het betreffende kind en de ouders/verzorgers van het kind.

Inlichten ouders

De ouders van de gepeste leerling worden ingelicht op het moment dat de school besluit de steungroepaanpak toe te passen. Zoals eerder beschreven wordt er bij de steungroepaanpak geen schuldige aangewezen. Ouders worden ingelicht dat hun kind pest op het moment dat de herstelaanpak wordt ingezet. Mochten kinderen zich vervolgens niet aan de gemaakte afspraken houden, dan worden ouders uitgenodigd voor een gesprek op school.

Externe hulp

Wanneer blijkt dat de curatieve aanpak niet werkt is er mogelijk meer aan de hand dan alleen pesten. Op dat moment is er aanvullende hulp nodig om de problemen op te lossen. Er kan gekozen worden voor een bredere zorgaanpak. De kwaliteitscoördinator neemt, mocht dat nodig zijn, contact op met een externe partij.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	15:00 - 18:00
Dinsdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	15:00 - 18:00
Woensdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:30	-	12:30 - 18:00
Donderdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	15:00 - 18:00
Vrijdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	15:00 - 18:00

Opvang

Schooltijd

Vrijdag: Groep 1 is vrij, groep 2 is 's middags vrij.

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Kion**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met **Nido**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Kion** en **Nido**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	13 oktober 2025	17 oktober 2025
Kerstvakantie	22 december 2025	02 januari 2026
Voorjaarsvakantie	16 februari 2026	20 februari 2026
Tweede Paasdag	06 april 2026	06 april 2026
Meivakantie	20 april 2026	05 mei 2026
Hemelvaart	14 mei 2026	15 mei 2026
Tweede Pinksterdag	25 mei 2026	25 mei 2026
Zomervakantie	13 juli 2026	21 augustus 2026