

Bijlage – check publicatie eisen

CBF

	GZB
<p>7.2.1. De organisatie maakt via de eigen website de volgende informatie openbaar:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. de statuten; b. naam en functie van bestuurders en eventuele hoofd- en nevenfuncties; c. het actuele beleid met betrekking tot het verkrijgen van de benodigde financiële middelen; d. de gehanteerde wervingsmethoden en de verhouding tussen wervingskosten en inkomsten uit werving (gewenst en gerealiseerd met toelichting); e. de verhouding tussen de bestedingen aan de doelstelling, wervingskosten en kosten beheer en administratie (gewenst en gerealiseerd met toelichting); 	<ul style="list-style-type: none"> a. website (CBF) b. website (ANBI) c. jaarverslag d. jaarverslag e. jaarverslag
<ul style="list-style-type: none"> f. de omvang van de reserves en fondsen (al dan niet in de jaarcijfers, met een toelichting); g. het actuele beleidsplan; h. het jaarverslag (bestuursverslag en jaarrekening), binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn met ten hoogste vier maanden op grond van bijzondere omstandigheden; i. indien aanwezig, de klachtenprocedure. <p>7.2.2. De organisatie maakt tevens de toelichtingen uit artikel 4.1.1. en 4.1.2. onder ‘Doelrealisatie’ openbaar.</p> <p>7.2.3. De organisatie stelt het “CBF-Erkenningpaspoort inclusief uniforme toelichting” (actuele versie) beschikbaar op de eigen website, direct vindbaar onder ‘over ons’ of een daarmee vergelijkbare plaats.</p> <p>4. DOELREALISATIE</p> <ul style="list-style-type: none"> 4.1.1. De organisatie licht de beoogde verbetering toe die zij voor haar doel/doelgroep wil behalen en legt dit vast in het (meerjaren)beleid. 4.1.2. De organisatie licht toe welke programma’s en/of projecten zij wil uitvoeren om de gewenste verbetering te realiseren en legt dit vast in het (meerjaren)beleid. 	<ul style="list-style-type: none"> f. jaarverslag g. website (ANBI) h. website (ANBI) i. website <p>7.2.2 beleidsplan 7.2.3 website</p>

ANBI

- de naam van de instelling
Is de instelling bij het publiek bekend onder een andere naam dan vermeld in de statuten? Publiceer dan beide namen.
- het RSIN (Rechtspersonen en Samenwerkingsverbanden Informatie Nummer) of het fiscaal nummer
- de contactgegevens van de instelling
- een duidelijke beschrijving van de doelstelling van de ANBI
- de hoofdlijnen van [het beleidsplan](#)
- de functie van de bestuurders
Hiermee bedoelen wij de functies van de bestuurders die in de statuten staan, bijvoorbeeld 'voorzitter', 'penningmeester' en 'secretaris'.
- de namen van de bestuurders
- het beloningsbeleid
Publiceer het [beloningsbeleid voor het statutaire bestuur en de beleidsbepalers](#). Publiceer ook het beloningsbeleid voor het personeel en de directie. Voor deze laatste groep is een verwijzing naar de CAO of salarisregeling voor het personeel voldoende, als dat van toepassing is.
- een actueel verslag van de uitgeoefende activiteiten
- een [financiële verantwoording](#)