

## **ANBI**

Voorwaarden voor de ANBI status, overeenkomstig art. 56 AWR en 1a t/m 15 Uitvoeringsregeling AWR 1994, meer specifiek art. 1a lid 3 letter j en lid 7.

## **Naam**

Stichting Leergeld Soest/Baarn

**RSIN:** 8176.47.661

**KvK:** 32121896

**Postadres:** Postbus 314  
3760 AH soest

**IBAN:** NL69RABO0134625307

**Telefoonnummer:** 06 16615319

**Email:** [info@leergeld-sb.nl](mailto:info@leergeld-sb.nl)

**Website:** [www.leergeld-sb.nl](http://www.leergeld-sb.nl)

## **Doelstelling**

De stichting heeft ten doel:

- 1) Het voorkomen van sociaal isolement dan wel sociale uitsluiting van kinderen in de leeftijd van 4 tot 18 jaar, uit gezinnen voor wie de overheidsvoorzieningen uitgeput, niet toereikend dan wel niet beschikbaar zijn en die niet in staat zijn uit eigen middelen hun kinderen normaal te laten participeren binnen het onderwijs en/of in het sociaal maatschappelijk leven op en rond school. Het verzorgingsgebied van de stichting omvat in principe de gemeenten Soest en Baarn.
- 2) Het door middel van het terugkoppelen/signaleren van ervaringen naar de lokale overheid ter verbetering van voorzieningen, een bijdrage te leveren aan de bewustwording van de lokale samenleving dat sociaal isolement en uitsluiting van schoolgaande kinderen moreel verwerpelijk en sociaal schadelijk is.

## **Hoofdpijnen actueel beleidsplan**

De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door:

- 1) Een bestuur dat op een brede maatschappelijk gedragen steun kan rekenen en de leergeld-organisatie op adequate wijze kan aansturen, een bestuur dat werkt volgens de Leergeldformule; intermediairs die de doelgroep in de eigen omgeving opzoeken en helpen; het creëren van middelen via een op continuïteit gerichte fondsenwerving.
- 2) Het toepassen van de Leergeldformule, deze bestaat uit: lokale stichtingen die voor gezinnen/kinderen in hun gemeente bemiddelen tussen instellingen en de doelgroep en adviseren omtrent niet gebruikte wettelijk voorliggende voorzieningen en tevens zo nodig materiële steun bieden in de vorm van sportkleding, contributies, pc's, fietsen en renteloze voorschotten en voorts alle overige niet in strijd met de wet of statuten zijnde wijzen tot verwezenlijking van eerder genoemde doelstelling, alles in de ruimste zin des woords.

## **Statutaire bestuurssamenstelling**

- 1) Om de onafhankelijkheid van de bestuur te garanderen dient de feitelijke samenstelling van het bestuur zodanig te zijn dat een eventuele aanwezige relatie tussen bestuursleden altijd een minderheid vormt.
- 2) Het bestuur van de stichting bestaat uit tenminste drie leden en is voor de eerste keer bij het passeren van de notariële akte benoemd. Het aantal leden wordt met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde door het bestuur vastgesteld.
- 3) Het bestuur kiest uit haar midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester.

- 4) Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het bestuur zullen de overblijvende bestuursleden (het enige overblijvende bestuurslid) binnen twee maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door benoeming van een (of meer) opvolger(s).
- 5) Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden, of enig overblijvend bestuurslid niettemin een wettig bestuur.
- 6) De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.
- 7) De leden van het bestuur worden benoemd voor een periode van vier jaar, welke periode met twee maal vier jaar verlengd kan worden.
- 8) Een aftredend bestuurslid is, behoudens het in het eerste lid van dit artikel bepaalde terstond herbenoembaar.

### **Een actueel verslag van de uitgeoefende activiteiten**

Op de site van de stichting zijn de jaarverslagen, met daarin een overzicht van activiteiten plus een financiële verantwoording, opgenomen.