zonova

## GMR Zonova 29 oktober 2025 (beknopt)

1. **Opening vergadering, vaststellen agenda.**

De voorzitter opent de vergadering en heet allen welkom. De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

2. **Notulen 12 juni en acties**

De notulen worden ongewijzigd vastgesteld.

3. **Mededelingen**

Het CvB licht een aantal mededelingen toe:

- Evaluatie pilot anders organiseren: De koppeling met de taskforces uit het koersplan is belangrijk; inzichten uit de evaluatie worden daarin verwerkt.
- Evaluatie fusietraject: De fusie is laat geëvalueerd, maar het is goed dat dit alsnog is gebeurd. Conclusie: het proces verliep te gehaast, wat merkbare impact had op het welzijn van kinderen, ouders en de buurt. Zonova heeft hiervan geleerd en neemt de lessen mee in toekomstige trajecten.
- Uitvoering koersplan: De taskforces functioneren goed. Per taskforce komt er een Plan van Aanpak (PvA); de GMR wordt geïnformeerd over de voortgang.
- Leiderschapsprogramma: Het programma wordt aangeboden aan medewerkers met een leidende rol. Doel: dienend en inclusief leiderschap, met Ubuntu als kernwaarde.
- Sociale veiligheid: Het CvB en de GMR hebben een gesprek over sociale veiligheid op de scholen.

4. **GMR relatie met MR-en en oudercollectief**

Door tijdgebrek doorgeschoven naar de volgende vergadering.

5. **Kaderbrief**

Het CvB licht de kaderbrief toe. Door het inhalen van achterstallig werk zal de begroting niet sluitend zijn. De belangrijkste keuzes worden vastgelegd in het bestuursformatieplan, gebaseerd op strategische personeelsplanning.

*Er volgt een korte pauze, het CvB verlaat de vergadering.*

6. **Besluitpunten**

- Uitstel herijking (adjunct-)directiefunctie: Positief advies van de P-GMR, met de kanttekening dat vóór het einde van het jaar duidelijkheid gewenst is.
- Kaderbrief (meerjarenperspectief): Positief advies van de GMR, met het verzoek om de GMR te blijven informeren over de duur van de negatieve begroting.
- GMR-MR-bijeenkomst: Vindt plaats op 3 februari om 19:00 in de Brink.

7. **Rondvraag**

Er zijn geen vragen voor de rondvraag.

8. **Sluiting**

De voorzitter sluit de vergadering.