



Schoolgids

IKC Kristu Bon Wardador



2026-2027



Inhoud

	blz.
Voorwoord	2
Onze school	3
De Visie, Missie en onze Kernwaarden	5
Vreedzame school	6
Strategie	9
Organogram	10
Personeel	11
Taken van het Onderwijs Ondersteunend Personeel	19
Het Bestuurlijk Model, Klachtenregeling en procedure	21
De Oudercommissie en de Medezeggenschapsraad	23
Schoolondersteuningsprofiel en Onze werkwijze	24
Flamingoklas	27
Het belang van lezen	28
Toelatingseisen naar het Voortgezet onderwijs (VO)	29
IEP-toets en de LVS-BES	30
Relaties met instanties	31
Gedragscodes	32
Leerplicht en Inschrijving 4-jarigen	36
Gym	39
Belangrijke data	40
Vakantie	41
Handige websites en Het Inspectie rapport	42
25 opvoedingstips	43
Schoollied	46
Psalm 23	47
Afirmashon	48

Voorwoord

Het is voor de directie van Kolegio Kristu Bon Wardador een waar genoegen om de ouders door middel van deze schoolgids, schooljaar 2026-2027, kennis te laten maken met het doel, de missie en de visie van onze school.

In deze schoolgids worden de werkwijze en de schoolactiviteiten, die de school in samenwerking met de ouders wil hanteren en uitvoeren, beschreven. Door samen te werken kunnen wij onderwijs van hoge kwaliteit aan onze leerlingen bieden en garanderen.

Voor informatie en suggesties kunt u ons op de volgende manier bereiken:

Kaya Avelino Cecilia # 56 Nikiboko | 717-8628

Onze communicatie middel is: Parro

e-mail	<i>adm.kkbw@birgenmaria.org</i>
Facebook	<i>Kolegio kristu bon wardador</i>
Website	http://ikckristubonwardador.com

Deze gids geeft de ouders voldoende informatie om een bewuste keuze te maken.

De directie hoopt dat deze schoolgids een bijdrage zal leveren aan een beter contact tussen de school, de ouders en de mensen in de wijk.

Wij hebben in onze gids veel liefde en tijd gestopt. Het is een gids met waardevolle en actuele informatie.

Daarom verzoeken wij u om samen met uw kind tijd te besteden om de gids goed door te nemen.

Namens het team van de IKC Kristu Bon Wardador



Onze school

Geschiedenis



Het schoolgebouw in Nikiboko werd sinds 2000 gebouwd en kreeg de naam **Kolegio Kristu Bon Wardador**. Het onderwijs is onderverdeeld in twee cycli. De eerste cyclus bestaat uit groep 1 tot en met groep 4 en de Stimulerende Groep onderbouw (SGo). De tweede cyclus bestaat uit groep 5 tot en met groep 8 plus de Stimulerende Groep bovenbouw (SGbb).

Dit schooljaar startte de school met 19 groepen. Tot en met eind augustus zitten er **471** leerlingen. In januari starten we met een extra groep 1.

Integraal Kindcentrum (IKC)



Vanaf 2023 is de naam Kolegio Kristu Bon Wardador gewijzigd naar IKC Kristu Bon Wardador. IKC KBW is één van de vier scholen van Stichting Birgen Maria Onderwijs en Naschoolse opvang. Elke schooldag begint en eindigt met een gebed. Ook wordt er in de pauze vóór het eten gebeden. We leggen veel nadruk op de normen en waarden bv 'Afirmashon' (zie kapt achterin).

Alle kerkelijke feesten zoals Kerstmis, Pasen, De Goede week, Hemelvaart en Pinksteren worden gevierd. Het feest van de Patroonheilige Sint Bernardus werd dit schooljaar gevierd op **zondag 21 augustus 2026**. **Onze Patroonheilige Jezus Christus de Goede Herder wordt op 18 april 2027 gevierd.**

Naschoolse opvang (NSO)

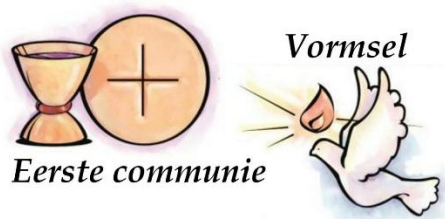
Op 29 augustus 2022 zijn we gestart met onze NSO. Deze NSO is alleen bestemd voor de leerlingen van onze school. Voor de inschrijving kunt u contact opnemen met juf Juraima of de leerkracht van uw kind. U kunt bellen op 717-8628, 795-0108 of 795-0109. Als uw kind naar een andere NSO gaat, moet u het uitschrijvingsformulier van die NSO meenemen. De maandelijkse bijdrage is \$100. In de middag krijgen de leerlingen warm eten. Er is ruimte voor het maken van huiswerk. Vervolgens zijn er creatieve activiteiten, recreatie, sport en uitjes.

Eerste Heilige Communie en Vormsel

Voor de kinderen die hun Eerste Heilige Communie gaan doen, communiceren we tijdig wanneer de lessen starten. **De Eerste Heilige Communie vindt plaats op donderdag 6 mei 2027.**

Voor de leerlingen in groep 8 die het Vormsel willen doen, komt er later informatie voor de ouders die hun kinderen willen inschrijven voor de lessen. Het **Vormsel zal plaatsvinden op zaterdag 29 mei 2027.**

Iedereen die onze manier van werken en ons geloof respecteert is welkom op onze school. Wij verwachten dat iedere leerling meedoet aan de katholieke activiteiten van de school en van het schoolbestuur.



De visie, missie en onze kernwaarden

Vanaf schooljaar 2024-2025 hebben alle 4 basisscholen van de Stichting een gezamenlijke missie en visie.

De missie

Vanuit de katholieke indentiteit en Bonairiaans Burgerschap, bereiden wij leerlingen op onze Vreedzame (IKC) scholen voor, op een actieve rol in de samenleving. Dit doen we door: het aanleren van basisvaardigheden, aanreiken van kennis, brede vorming en opvang, stimuleren van onderlinge samenwerking en kennisdeling.

De visie

Samen groeien in een lerende, meertalige en inclusieve gemeenschap, die zich voortdurend professioneel en persoonlijk ontwikkelt om iedere leerling gelijke kansen te blijven bieden.

Kernwaarden

- Liefdevol en respectvol
- Inclusie en veiligheid
- Samenwerking en ondersteuning
- Voorbeeldgedrag en zelfreflectie



Samen voor de toekomst

Bouwen aan inclusie, meertalig en innovatief onderwijs.



Activiteiten om de missie en visie van de school te bereiken introduceren wij de Vreedzame school

Vreedzame school

Sinds schooljaar 2024-2025 zijn alle vier scholen van de SBMO met een tweejarige invoeringstraject van de Vreedzame school gestart. De Vreedzame School is een programma voor basisscholen voor sociale competentie en democratisch burgerschap. Het beschouwt de school en de omgeving als een leefgemeenschap, waarin de kinderen zich gehoord en gezien voelen, een stem krijgen, en waarin ze leren om samen beslissingen te nemen en conflicten op te lossen. De leerlingen voelen zich verantwoordelijk voor elkaar en voor de gemeenschap, en staan open voor de verschillen tussen mensen.

Het programma

Het programma is opgebouwd uit zes blokken per jaar waarin er aan verschillende thema's gewerkt zullen worden, zoals 'we horen bij elkaar, we lossen conflicten zelf op, we hebben oor voor elkaar, we hebben hart voor elkaar, we dragen allemaal een steentje bij, we zijn allemaal anders.'

Bij ieder blok ontvangt u een nieuwsbrief, met daarin uitleg over de inhoud van het blok. De gehele school werkt op hetzelfde moment aan dit blok. Deze lessenserie bestaat uit een wekelijkse les in alle groepen van 30-45 min. Er zijn 38 lessen verdeeld over de zes blokken.

De Vreedzame Grondwet

De Vreedzame Grondwet zijn de zes gouden regels waaraan wij ons moeten houden. Dit verwachten we ook terug te zien bij het hele personeel, alle kinderen, ouders en bezoekers.



De gedragsregels

In de klassen zijn er afspraken en regels zichtbaar, die de kinderen met elkaar aan het begin van het schooljaar maken. De kinderen leren samen verantwoordelijk te zijn. De afspraken en regels die gemaakt worden zijn in relatie tot de vreedzame Grondwet. Deze vormen op hun beurt de volgende gedragsregels:



Het streven

Het programma van de Vreedzame School richt zich op het vergroten van het plezier waarmee uw kinderen naar school gaan en het creëren van een werkklimaat waarin effectief geleerd en gewerkt kan worden. Kinderen, ouders en leerkrachten ervaren op een Vreedzame school een toename van het gevoel van veiligheid.

Het programma van de Vreedzame School streeft naar het plezier waarmee uw kinderen naar school gaan, en zorgt ook voor een werkklimaat waarin goed geleerd en gewerkt kan worden. Op een Vreedzame School voelen kinderen, ouders en leerkrachten zich steeds veiliger.

De Vreedzame school streeft er naar om kinderen te leren:

- Op een positieve en zorgzame manier met elkaar om te gaan
- Op een democratische manier met elkaar beslissingen nemen
- Constructief conflicten oplossen
- Verantwoordelijkheid nemen voor elkaar en de gemeenschap
- Open te staan voor verschillen tussen mensen

In het tweejarige invoeringstraject staat in de teamtrainingen het bijbehorende leerkrachtgedrag centraal. In het eerste jaar werd de lessenserie ingevoerd en in het tweede jaar kwam de leerlingmediatie.

Mediatoren

In de lessen leren de kinderen om ook in de dagelijkse omgang elkaar opstekers (complimenten) te geven en zelf conflicten oplossen. De kinderen worden hierin begeleid/ ondersteund door (leerling)mediators, die daar speciaal voor getraind zijn.

De kinderen leren op een positieve manier met conflicten om te gaan. Er wordt altijd gestreefd naar een win-win oplossing. Er wordt altijd gezocht naar een oplossing waar beide partijen zich in kunnen vinden. Als kinderen er nog niet aan toe zijn om een conflict op te lossen, dan is er eerst ruimte om te kalmeren of zal de leerkracht ingrijpen.

Het doel

Het programma streeft ernaar om een positief sociaal en moreel klimaat binnen de school te bevorderen. Samen met de ouders en de gemeenschap rondom IKC Kristu Bon Wardador werken we stap voor stap toe naar een Vreedzame School.



Strategie

In ons lange termijn schoolondernemingsplan hebben we een aantal strategische speerpunten geformuleerd. Met behulp van onze strategische commissies zijn wij elk jaar bezig te werken aan onze speerpunten.

Onze strategische speerpunten zijn:

1. Meertaligheid
2. De Vreedzame school
3. Bonairiaanse Burgerschap
4. Digitale geletterdheid
5. Professionele Leergemeenschap

We hebben ook de Veiligheidscommissie. Zie pagina 21.

Heeft u hierover vragen dan kunt u met onze directie, kernteam, bouwcoördinatoren, commissie-trekkers of leerkrachten contact opnemen.

Professionele leergemeenschap

Via onze COCO verbetermethodiek willen we ons ontwikkelen tot een Professionele leergemeenschap (PLG). Dat is een school die als “lerende organisatie” met een “verbetercultuur” elke dag streeft naar het optimaal aanbieden van onderwijs op maat. Om dit te kunnen bereiken werken we bewust aan gespreid leiderschap en autonomiebevordering bij de leerlingen en leerkrachten.

Opleidingsschool

Wij zijn als Opleidingsschool (OLS) aangesloten bij de Kibrahacha samenwerking. Als opleidingsschool in het Kibrahacha partnerschap kunnen wij bijdragen aan een optimale aansluiting van de lerarenopleiding (LOFO) bij de onderwijspraktijk en daarmee aan een optimale startbekwaamheid van de beginnende leerkracht. Maar ook omgekeerd willen wij als school graag adaptief kunnen leren van de nieuwste onderwijsinzichten en innovaties die onze stagiaires ons kunnen bieden.

Link: <https://kibrahacha.org/scholen/kolegio-kristu-bon-wardador>. Naast stageplekken voor de lokale LOFO opleiding hebben wij ook regelmatig stageplekken voor PABO stagiaires uit Nederland.

COCO Methodiek

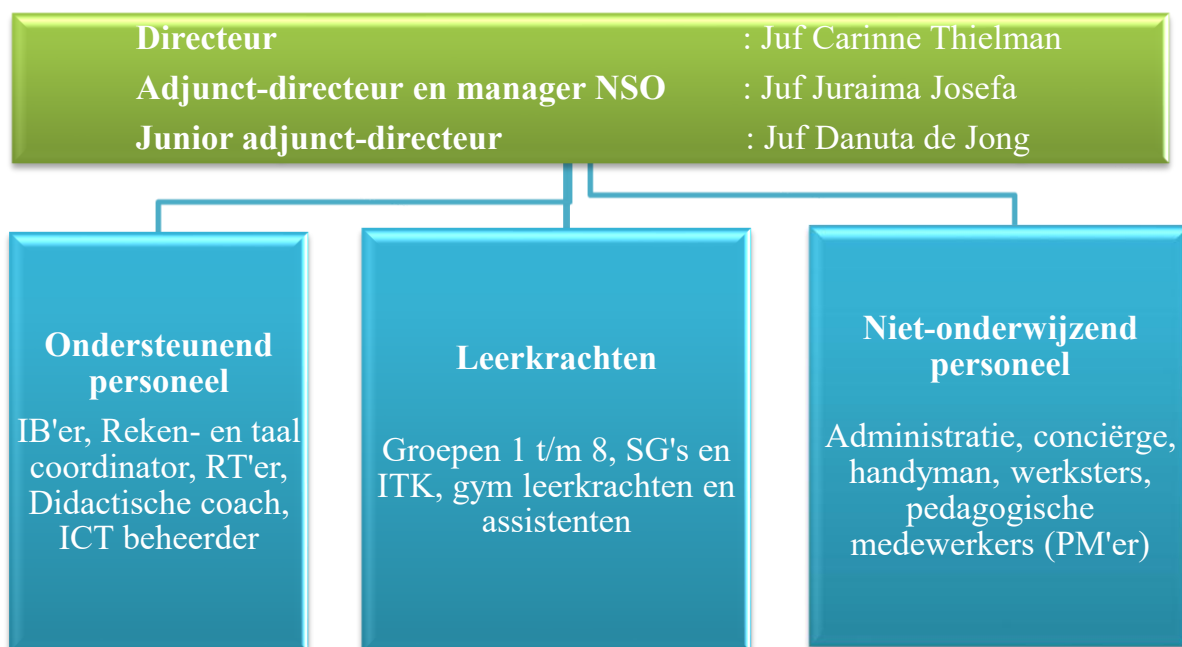
COCO staat voor Collegiale Cooperatie en gaat met name over het stimuleren van optimale samenwerking tussen collega's en andere belanghebbenden. De 5 elementen van COCO zijn Collegiale Consultatie, Collegiale Visitatie, Lesson Study/gezamenlijk lesontwerp, Strategische (COCO) commissies en een visueel (COCO) dashboard.

Op onze school kunt u een fysiek visueel dashboard vinden waar u een volledig uitleg kunt krijgen over onze school en onze verbetermethodiek.

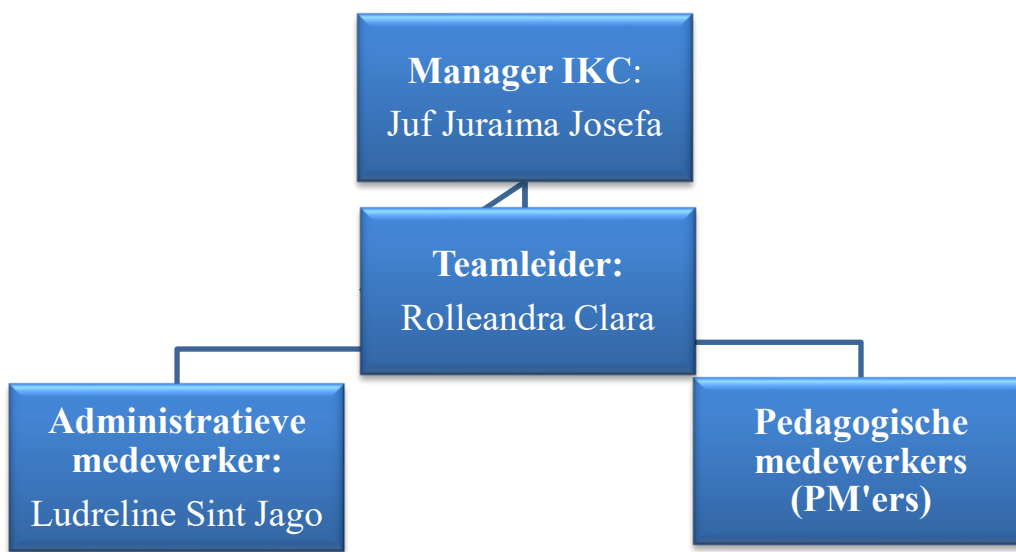


Organogram

Basisschool



Naschoolse opvang (NSO)



Personeel



Groep 1a

Juf Lilimar Valencia
OnAs Hashanty Pietersz

PM'er Angela Rodriguez Vergara



Groep 1b

Juf Irlaica Martinus
OnAs Mary-Chiantly Nicolaas



Groep 2a

Juf Geraima Ellis

OnAs Zinigaglia Sint Jago
PM'er Luvienne Ellis en Karisa Thielman



Groep 2b

Juf Joshantie Emerenciana



Groep 3a

Juf Joënnny Molina

OnAs Ivaina Coffie
PM'er Rolleandra Clara



Groep 3b

Juf Elaine Trinidad



Stimuleringsgroep onderbouw

Juf Odette Cicilia

OnAs Ranoëlle Willem
PM'er Laurissa Janga

Gezien de noodzaak om onderwijs op maat te geven, hebben wij sinds het schooljaar 2013 - 2014 in overleg en samenwerking met EOZ besloten om een speciale groep te openen, die we de Stimulerende Groep (SG) hebben genoemd. Deze groep staat onder leiding van juf Odette, die op haar beurt weer wordt bijgestaan door de directie, de interne begeleider en de sociale werkster van EOZ. De leerlingen hebben ieder een speciaal programma, dat aangepast is aan hun niveau. Hun ontwikkeling wordt nauwlettend gevolgd en aan het eind van het schooljaar wordt besproken welke leerling weer terug kan in een reguliere groep of indien nodig naar het Speciaal Onderwijs.



Groep 4a

Juf Rocheline de la Paz

OnAs Gereliandra Keller
PM'er Zulaye Kraal



Groep 4b

Juf Carolina Hart



Groep 5a

Juf Gerlinda Evans

OnAs Clarisa Cicilia
PM'er Sharinella Kopra



Groep 5b

Juf Osmee Cristina



Groep 6a

Juf Dajanara Lucas

OnAs Osmarlyne Marchena
PM'er Jurinaicety Everon



Groep 6b

Juf Semanthiah Silié



Stimuleringsgroep Bovenbouw

Juf Salmarelis Anthony

OnAs Zoë Bernardina

Sinds 2021-2022 hebben we een extra SG, de SG-bovenbouw onder leiding van juf Salmarelis. Afhangend van de ontwikkeling kunnen de leerlingen overgaan naar een reguliere groep of naar het Voortgezet Onderwijs op hun eigen behaalde niveau.



Groep 7a
Juf Asha Sanchez

OnAs Saynira Winklaar
PM'er Imka Thomas



Groep 7b
Juf Dories Spong



Groep 8a
Juf Roslyn Josepha

OnAs Joanne Philips
PM'er Sheritsa Josephia



Groep 8b
Juf Rose-Marie Pikeur



De Internationale Taalklas (ITK) biedt onderwijs aan anderstalige leerlingen die minder dan 1 ½ jaar op Bonaire wonen. Deze groep is nu bij ons gehuisvest. Ze krijgen onderwijs tot wanneer de leerling de taal en het niveau beheerst om de reguliere klas in te gaan bij de school waar die staat ingeschreven. Dit schooljaar staan die leerlingen hier ingeschreven.

Groep ITK

Juf Sjurna Liendo

OnAs Valentina Rodriguez

Kernteam



Juf Carinne Thielman

Directeur

Juf Juraima Josefa

Adjunct-directeur/

Manager Naschoolse pvang

Juf Danuta de Jong

Junior adjunct-directeur/

Reken- en Taalcoördinator

Juf Cariela Rodriguez

Interne begeleider

Onderwijs ondersteunend personeel



Meneer Jozeph Mendoza	Sportleider
Juf Ketty Thielman	Drama en Godsdienst onderbouw
Juf Carine Evertsz	Didactische Coach
Juf Irlenska Martines	Sportleidster
Juf Sonia Janga	Remedial teacher



Juf Claudia Hartmann
Flamingoklas



Tafila Janga
ICT beheerder

Onderwijsassistenten



Clarisa Cicilia	Groep 5
Ranoëlle Willem	SG-OB
Gereliandra Keller	Groep 4
Luthviënne Peternella	Groep 1C
Valentina Rodriguez	ITK
Ivaina Coffie	Groep 3
Hashanty Pieterz	Groep 1A
Osmarlyne Marchena	Groep 6
Saynira Winklaar	Groep 7
Zinigaglia Sint Jago	Groep 2
Zoë Bernardina	SG-BB
Mary-Chiantly Nicolaas	Groep 1B
Joanne Philips	Groep 8

Niet-onderwijzend personeel



Gwendoline Clarinda
Mavis Pietersz
Maritza Montero
Paulyèndra Sint Jago
Karel Rosaria
Liliana Lopez Tristancho
Adriana Valdez

Schoonmaakpersoneel
 Schoonmaakpersoneel
 Kok
 Administratieve kracht
 Handyman
 Schoonmaakpersoneel
 Schoonmaakpersoneel

Pedagogische medewerkers (PM'ers)



Angela Vergara NSO groep 1
Imka Thomas NSO groep 7
Laurissa Janga NSO SG-OB
Aisheline Cado NSO SG-BB
Luvienne Ellis NSO groep 2
Jurinaicety Everon NSO groep 6

Karisa Thielman NSO groep 1/2
Rolleandra Clara NSO groep 3a
Sharinella Kopra NSO groep 5
Sherista Josephia NSO groep 8
Zulaye Kraal NSO groep 4b
Nathalia Illis NSO groep 3b



Taken van het Onderwijs Ondersteunend Personeel

Intern begeleider (IB'er)

De intern begeleider coördineert de zorg en bewaakt de kwaliteit van het onderwijs op school. Samen met de groepsleerkracht stelt de IB'er een plan van aanpak op voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben en volgt de uitvoering hiervan. Ook begeleidt en adviseert de IB'er leerkrachten bij klasmanagement, zorgvragen en oudergesprekken, observeert leerlingen met leer- of gedragsproblemen en schakelt indien nodig externe deskundigen in. Daarnaast ondersteunt de IB'er de directie bij beleidsmatige en organisatorische taken.

De onderwijsassistent (OnAs)

De onderwijsassistent ondersteunt de groepsleerkracht in de dagelijkse praktijk en signaleert bijzondere situaties. Hij/zij neemt deel aan vergaderingen, workshops en teambuildingsactiviteiten en kan bij afwezigheid of personeelstekort een leerkracht vervangen. De onderwijsassistent bereidt lessen voor, neemt toetsen af en kijkt deze na. Verder verricht hij/zij uiteenlopende werkzaamheden die bijdragen aan de kwaliteit van het onderwijs.

De rekencoördinator (RC)

De rekencoördinator verwerft en gebruikt extra kennis op het vakgebied rekenen-wiskunde om in staat te zijn de veranderingsprocessen, voor wat betreft het reken-wiskunde onderwijs, in de school te coördineren. De rekencoördinator ondersteunt de leerkrachten, legt het Rekenplan vast en ondersteunt de groepen bij de groepsplannen.

De taalcoördinator (TC)

De taalcoördinator werkt samen met de directie aan het rooster en verdeelt leerlingen in niveaugroepen voor technisch lezen. Zij bestelt taal- en leesmaterialen, stelt het Taalbeleidsplan op, ondersteunt leerkrachten en organiseert de Kinderboekenweek. Daarnaast overlegt ze regelmatig met de IB'er om samen de beste keuzes voor leerlingen te maken.

De Remedial Teacher (RT'er)

De RT'er ondersteunt leerlingen met leerachterstanden of vastgelopen ontwikkeling, vooral bij spelling, technisch lezen en rekenen. Ze voert een didactische analyse uit, stelt een handelingsplan op en informeert ouders en leerkracht. Vervolgens begeleidt ze het kind, evalueert voortdurend de voortgang en past de aanpak waar nodig aan. Indien nodig verwijst ze, in overleg met de IB'er, door naar specialistische hulp bij vermoedens van problemen zoals dyslexie of dyscalculie.

Didactische coach (DC)

De didactische coach coördineert het introductieprogramma voor nieuwe medewerkers en leidt bovenschoolse strategische commissies (Boneriaans burgerschap, Pedagogisch Didactisch handelen en Vreedzame school). Ze regelt PABO-stageaanvragen, organiseert collegiale consultatie tussen verschillende coördinatoren en specialisten, en vervult de rol van schoolopleider voor Partnerschap Kibrahacha.

De ICT-Beheerder

De ICT-beheerder zorgt voor het goed functioneren van computers, digiborden, netwerk en onlineprogramma's binnen alle scholen van de Stichting Birgen Maria Onderwijs. Zij ondersteunt leerkrachten, installeert en onderhoudt hard- en software.

De Veiligheidscoördinatoren (VC)

De school heeft een Sociaal Veiligheidsplan, zoals verplicht volgens de Arbowet, met beleid, processen en procedures voor incidenten rond o.a. seksuele intimidatie, agressie, geweld, pesten, mishandeling, kindverwaarlozing en sociale media. De uitvoering ligt bij de veiligheidscoördinatoren.

Onze Veiligheidscoördinatoren zijn:

- Juf Ketty en juf Luthvienne, aanspreekpunt voor de 1^{ste} cyclus.
- Juf Sjurna, aanspreekpunt voor de 2^{de} cyclus.
- PM'er Karisa, aanspreekpunt voor de NSO.

De Bedrijfshulpverleners (BHV)

Op school zijn er 8 BHV'ers aanwezig. Zij verlenen eerste hulp, bestrijden brand, alarmeren en evacueren bij noodsituaties en bereiden de school voor op calamiteiten via ontruimingsoefeningen. De BHV'ers zijn: juf Sjurna, juf Geraima, juf Luthiviënne, juf Saynira, juf Cariela, PM'er Aisheline, OnAs Joënnny en PM'er Karisa.

De commissie Veiligheid en de BHV'ers vormen samen het Veiligheidsteam.

De Pedagogische medewerkers (PM'er)

Onze pedagogische medewerkers zijn 2 uur per ochtend in de groepen aanwezig. Ze zijn geen onderwijsassistenten, maar ondersteunen de leerkracht met hun pedagogische kennis en ervaring. Zo is er extra aandacht en een extra hand voor de kinderen.

De vertrouwenspersoon (VP)



Een veilige schoolomgeving is ontzettend belangrijk. Heeft uw kind te maken met ongewenst gedrag, of heeft u zorgen over de sociale veiligheid (zoals pesten, discriminatie, agressie of intimidatie)? Dan kunt u terecht bij onze vertrouwenspersonen. Zij zijn het eerste aanspreekpunt voor leerlingen, ouders en medewerkers. De vertrouwenspersoon biedt een luisterend oor en denkt mee over een oplossing. Dit is strikt vertrouwelijk: er wordt niets

zonder uw toestemming gedeeld met anderen of de directie. Onze vertrouwenspersonen zijn Monique en juf Cariela.

De Brugfunctionaris



Een Brugfunctionaris is een nieuwe rol op school in het begeleiden en ondersteunen van kinderen, jongeren en gezinnen. In deze nieuwe functie worden de kennis en ervaring ingezet om een verbindende schakel te zijn tussen leerlingen, ouders, school en waar nodig andere betrokken organisaties. Het doel is om laagdrempelig beschikbaar te zijn, mee te denken en samen te zoeken naar passende ondersteuning wanneer daar behoefte aan is. De heer Ryan Martha is de Brugfunctionaris voor onze school.

Het Bestuurlijk model

Het Bestuurlijk model bestaat uit Raad van Toezicht en Het College van Bestuur. De Raad van Toezicht bestaat uit 5 nieuwe leden. De leden zijn:

Mevr. Saby de Bies – voorzitter

Overige leden:

Pastoor Marc Hooijschuur

Mevr. Marylou Felida

De heer Antonius Rossen

Het College van Bestuur bestaat uit het volgende nieuwe lid:

Mevr. Silvana Janga Serfilia is de nieuwe bestuurder per 1 mei 2026.

Stichting Birgen Maria Onderwijs & Kinderopvang

Adres : Kaya Maria C. Hellmund Boom z/n

Telefoon : 717-8393, e-mail: silvana.serfilia@birgenmaria.org

Kantooruren : Maandag t/m donderdag 08:00 - 12:00 en 13:30 - 17:00

Vrijdag 08:00 - 13:00



Klachtenregeling en procedure

Waar kan een ouder/leerling heen?

Bij klachten of meningsverschillen wordt altijd de volgende **route** geadviseerd:

1. **De groepsleerkracht** : Bespreek het probleem eerst direct met de betrokken leerkracht.
2. **De directie** : Indien een gesprek met de leerkracht niet tot een oplossing leidt, kunt u terecht bij de directie van de school.
3. **De interne vertrouwenspersoon**: Voor ondersteuning of bij gevoelige zaken (zoals ongewenst gedrag) kan één van vertrouwenspersonen van de school worden ingeschakeld. Deze zijn juf Cariela en juf Monique.
4. **Het schoolbestuur** : Als de klacht op schoolniveau niet wordt opgelost, kunt u zich wenden tot het bestuur Stichting Birgen Maria Onderwijs via info.sbmok@birgenmaria.org.



Klachtencommissie

Er is een klachtencommissie die de klacht onderzoekt en het bevoegd gezag (het schoolbestuur) hierover adviseert. Als de klager zich niet kan vinden in de uitspraak van het bevoegd gezag, kan de klager zich wenden tot de externe **Klachtencommissie Onderwijs BES**. Namens Bonaire zit Dhr. mr. Anthony Nicolaas in deze commissie (anicolaas@nicolaaspartnerslaw.com). De klacht moet schriftelijk (per brief of e-mail) worden ingediend.

Vertrouwensinspecteur

De vertrouwen inspecteurs luisteren en geven adviezen bij het indienen van een formele klacht bij seksuele intimidatie of misbruik, psychologisch en fysieke misbruik of discriminatie en radicalisatie. U kunt de vertrouwensinspecteur bereiken door een formulier in te vullen op de website van het Onderwijs Inspectie. Dan wordt u vanuit Europa gebeld. Er wordt rekening gehouden met de tijdsverschil.

Website: www.onderwijsinspectie.nl/onderwerpen/vertrouwensinspecteurs/vertrouwensinspecteur-caribisch-nederland

Email: Cnvertrouwensinspectie@owinsp.nl

De Oudercommissie

Dit schooljaar zijn we gestart zonder voldoende leden voor de oudercommissie. Gedurende het jaar gaan wij op zoek naar meer leden.

We stellen het zeer op prijs als er ouders zijn die de school een handje willen helpen. Samen kunnen we immers meer bereiken. Je kunt ook een bijdrage leveren. Hiervoor kun je juf Danuta of de medezeggenschapsraad benaderen.

Medezeggenschapsraad (MR)

In de MR van onze school zitten twee leerkrachten en twee ouders die samen meepraten en meedenken over de gang van zaken op school. Ook de beleidsplannen van de school worden besproken in een MR. De MR overlegt regelmatig met de directie.



De leden van de MR:

Odette Wanner, Lid
 Rocheline de la Paz, Sekretaris
 Milagros Blanken, Voorzitter
 Tara Jantji, Vice Voorzitter



Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR)

Onderwerpen die betrekking hebben op het beleid van het schoolbestuur, worden behandeld in de G.M.R. van het Bestuur. De G.M.R. heeft als taak het bestuursbeleid te volgen en te toetsen.

Per M.R. worden 2 leden afgevaardigd: één namens de ouders en één namens het personeel. Zo zijn alle scholen vertegenwoordigd in de G.M.R. en kan er samen vergaderd worden over het boven schoolse beleid op het gebied van o.a. financiën, personeel, huisvesting en organisatie. Dus onderwerpen die betrekking hebben op alle scholen.

De G.M.R. is gesprekspartner van het College van Bestuur en bestaat uit 4 oudersleden en 4 personeelsleden.



Schoolondersteuningsprofiel

Als volgt een beschrijving hoe de basisondersteuning en extra zorg is georganiseerd.

Basiszorg:

- **Differentiëren:** De leerkracht en onderwijssassistent zijn in hun groep verantwoordelijk voor de instructie en differentiatie op 3 niveau's via de verkorte-, basis- en verlengde instructie.
- **Remedial Teaching (RT):** De school zet een RT-er in voor leerlingen met specifieke achterstanden in spelling, technisch lezen of rekenen via gerichte handelingsplannen.
- **Flamingoklas:** leerlingen met een voorsprong worden uitgedaagd in de Flamingoklas. Voor meer informatie hierover, zie blz 27.
- **Stimuleringsgroep (SG):** Een uniek kenmerk van onze school is de aanwezigheid van twee aparte stimuleringsgroepen voor leerlingen die behoefte hebben aan onderwijs op maat.
- **Internationale Taalklas (ITK):** anderstalige immigrante leerlingen die minder dan 1.5 jaar op eiland zijn en de taal nog niet machtig zijn krijgen hierin onderwijs.
- **Interne Begeleiding (IB):** De IB-er coördineert de zorg op school en stelt samen met de leerkracht een plan van aanpak op wanneer een leerling extra aandacht nodig heeft.

Extra zorg:

- **Samenwerking met EOZ:** Voor specialistische zorg buiten de mogelijkheden van de school werkt onze school nauw samen met het Expertisecenter Onderwijs Zorg (EOZ) Bonaire.
- **Logopedie:** een externe logopedist begeleidt leerlingen met specifieke signalering op taal spraakproblematiek na verwijzing van de huisarts en goedkeuring van de Zorgverzekeringsarts (ZVK).
- **Kinderfysio:** Een externe kinderfysio therapeute ondersteunt leerlingen met specifieke signalering op de grove of fijne motoriek, ook na verwijzing van de huisarts en goedkeuring van de ZVK.
- **Ziekte of ongevallen:** Bij ziekte of ongevallen waarbij een dokter vereist is, wordt de ouder meteen gecontacteerd door de school.

Onze werkwijze

In groep 1 en 2 wordt de nadruk gelegd op de **voorbereiding** tot taal, rekenen, lezen en schrijven. De leerlingen in deze groepen experimenteren met verschillende soorten materiaal. Ze maken kennis met de taal- en rekenbegrippen op een spelenderwijze.

In groepen 3 en SGo leren de leerlingen lezen, schrijven en eenvoudige sommen maken.

In groep 4 t/m 8 en SGbb wordt rekenen, lezen en taal verder ontwikkeld.

Wij behandelen Burgerschap/ Wereldoriëntatie (WO), waar de leerling het vermogen van tijd, topografie, ruimte, maatschappij, cultuur en geschiedenis leert. Ook behandelen we Wetenschap en technologie waar de leerling het vermogen tot onderzoek toepast: analyseren, vergelijken en observeren.

Wij werken met de principes van de Vreedzame School (zie blz. 6 en 7). Daarnaast zetten we in op meertaligheid tijdens onze lesactiviteiten en in de communicatie met ouders.

Instructietaal

Onze instructietaal is Papiamentu voor de groepen 1 t/m 2 en SGo en Nederlands voor de groepen 3 t/m 8 en SGbb. Alleen in de groepen 1 en 2 zal men met de Nederlandse taal familiariseren. Nederlands als vreemde taal, zal meer aandacht krijgen vanaf groep 3 t/m 8 en SG's, waar de meeste leerlingen Nederlands leren praten, lezen en schrijven. Dit als voorbereiding voor de leerlingen van groep 8 op het voortgezet onderwijs, waar de instructietaal voor 100% het Nederlands is.

Methoden

Vak	Groep	1 en 2	3	Sgo	4	5	6	7	SGbb	8
Godsdienst IKD		x	x	x	x	x	x	x	x	
Papiamentu										
Trampolin		x								
Salto				x	x					
Fiesta di Idioma					x	x	x	x	x	x
Nederlands										
Een rijk taalaanbod inspiratie gr 1 en 2		x								
Logo 3000		x	x							
Veilig leren lezen			x	x						
Taal actief v.4					x	x	x	x	x	x
Begrijpend lezen nederlands										
Veilig leren lezen			x							
Nieuws begrip					x	x	x	x	x	x
Technisch lezen nederlands										
Karakter					x	x	x	x	x	x
Rekenen										
Trampolin		x								
Rekenplein		x								
Pluspunt			x	x	x	x	x	x	x	x
Rekenroute				x					x	
Wereldoriëntatie										
Wereldwijzer en Terramar module			x	x	x	x	x	x	x	x
Verkeer								x	x	x
Trampolin		x								
Schrijven										
Pennestreken		x	x	x	x	x	x			
Sociaal emotioneel										
Vreedzame school		x	x		x	x	x	x	x	x
Extra										
Katisashi			x		x	x	x	x	x	x
Computerles								x	x	x



Het werken met projecten

Bij het werken met projecten leert de leerling samenwerken en een presentatie geven. Dit gebeurt in alle groepen. Op deze manier kunnen de leerlingen hun talenten op bepaalde terreinen ontdekken. De leerlingen kunnen meteen de theorie in praktijk brengen. Voor bepaalde projecten nodigt de school externe experts uit en worden excursies georganiseerd. Het meeste werk gebeurt op school onder leiding van de klassenleerkracht. Werken met projecten is een verplicht onderdeel van ons curriculum. **De verantwoordelijkheid van de ouder is dat hij het kind moet helpen om aan informatie te komen. Hij moet zorgen dat het project op tijd af is inlevert. Als het kind het project niet op tijd inlevert, zal hij minder punten krijgen. De school accepteert niet dat het project niet ingeleverd wordt. Het is verplicht dat alle leerlingen voldoen aan de eisen van het project omdat het een onderdeel is van ons curriculum.** Groep 8 start na de Regatta vakantie wekelijks met technieklessen op de SGB onder begeleiding van de heer Johnson.

Rapport

Twee keer per schooljaar krijgen de leerlingen een rapport: rond eind januari en juni. Bij de eerste rapport is er een ouderavond om het rapport te bespreken. Deze zal digitaal opgestuurd worden. Het laatste rapport in juni wordt uitgeprint met de leerling meegegeven.

In november en april worden de ouders en de leerlingen van de groepen 3 t/m 8 en SG's uitgenodigd voor een tussenevaluatie 10 minuten gesprek.

Voor de groepen 1 en 2 zullen in de maand maart/ april gesprekken met ouders volgen van leerlingen die wat extra begeleiding nodig hebben. Groep 3 t/m 8 en de SG's krijgen een rapport met cijfers en letters.

Via Ouderportaal kan de ouder de toetscijfers en het rapport van het kind zien.

Criteria voor overgang:

- 1) Is het gemiddelde van twee hoofdvakken een 5 of lager dan is het advies om nog een jaar in de groep blijven.
- 2) Is het gemiddelde van één hoofdvak en het gemiddelde Wereldoriëntatie een 5 of minder dan wordt het een bespreekgeval tussen de leerkracht en de directeur.
- 3) In alle andere gevallen 5.5 of hoger, wordt de leerling bevorderd.

Aan het eind van elke periode krijgt de leerling een digitaal rapport. Aan het einde van het schooljaar is het eindrapport bepalend voor de overgang.

Flamingoklas

Stichting Birgen Maria Onderwijs biedt vanaf het schooljaar 2023-2024 passend onderwijs voor de meer- en hoogbegaafde leerlingen op de scholen zelf. Er is 1 bovenschoolse HB-specialist aangesteld die verantwoordelijk is voor het lesaanbod en de begeleiding van deze specifieke doelgroep. De plusklas heet vanaf augustus 2023 Flamingoklas. Elke school binnen onze stichting heeft een eigen Flamingoklas. De Flamingoklas is er voor leerlingen van groep 3 tot en met 8. De kinderen gaan er 1x per week naartoe voor extra begeleiding.

Levelwerk

De kinderen van de Flamingoklas werken onder andere met ‘Levelwerk’. Dit is een leerlijn voor intelligente en (hoog-)begaafde leerlingen in het basisonderwijs. Jan Kuipers, expert op het gebied van hoogbegaafdheid, ontwikkelde de leerlijn. Hij streeft naar integratie met een passend leerstofaanbod op de eigen basisschool. Levelwerk staat los van de andere methodes. De leerling werkt feitelijk op twee sporen, een compacte basislijn en een aanvullende verrijkingslijn

Projecten

Gedurende het jaar worden er verschillende projecten aangeboden. Leerlingen werken binnen een bepaald thema aan diverse onderzoeksvragen. De thema's die centraal staan zijn divers; programmeren, wetenschap en techniek, dieren, sport, leren leren, etc. Aan deze projecten worden doelen gekoppeld die in relatie staan met de executieve functies en de mindset. Daarnaast wordt bij elk project de onderzoekende houding van de leerlingen, het kritisch, analytisch, evaluatief en creërend denken gestimuleerd.



Het belang van lezen

Lezen in het basisonderwijs bevordert de cognitieve, emotionele en sociale ontwikkeling van kinderen. Lezen verbetert de taalvaardigheid, woordenschat, grammatica, analytisch denken, creativiteit en empathie. Ouders kunnen dit ondersteunen door voor te lezen of samen te lezen, wat ook de ouder-kind band versterkt.

	AVI - niveaus											
Groep 8											B- Boeken M7	C- boeken E7
Groep 7										E6		
Groep 6								E5	M6	E6		
Groep 5					E4	M5	E5					
Groep 4			E3	M4	M4	E4						
Groep 3	START	M3	E3									
Oude AVI	AVI 0	AVI 1	AVI 2	AVI 3	AVI 4	AVI 5	AVI 6	AVI 7	AVI 8	AVI 9	AVI 10	AVI PLUS

In de tabel ziet u de vereiste niveau's bij de groepen. De M staat voor Midden groep x. De E staat voor Eind groep x. Met voorbeelden leggen we de tabel uit.

Voorbeeld:

Lili haalt eind groep 3 niveau **E3**. Dat is AVI 2. Ze gaat op niveau over naar groep 4. Elke dag leest ze 15 minuten thuis. Rond januari haalt ze het niveau **M4** (AVI 3). Eind groep 4 in juni haalt ze het niveau **E4** (AVI 5). Lili is mooi op niveau.

Derrick in groep 5 komt op niveau over met **E4** (AVI 5) behaald. In groep 5 leest hij elke avond 15 minuten uit de boeken van de bibliotheek. Hij leent elke keer een boek van niveau **M5** (AVI 6) en ook een van **E5** (AVI 7). In januari haalt hij niveau **E5** en in juni niveau **M6** (AVI 9). Darren heeft een voorsprong van een halfjaar. Derrick zou makkelijk de andere vakken snappen in de volgende groep en profiteren van verkorte instructie.

Tania in groep 6 heeft niveau **E4**. Ze leest niet graag. In januari is zij op niveau **E4** gebleven. In juni heeft zij niveau **M5** behaald. Tania heeft eind groep 6 het streefdoel **E6** niet behaald. Ze heeft anderhalf jaar achterstand. In de volgende groepen zou Begrijpend lezen en de andere vakken moeilijk worden. Haar achterstand kan ook oplopen.

In groep 7 en 8 is gewenste leesniveau boven de E6. Dus M7 (AVI 10) en E7 (AVI Plus). Zo kunnen de leerlingen makkelijk Begrijpend lezen en andere vakken oefenen en voorbereiden op de studieboeken in het Voortgezet onderwijs.

In het laatste rapport kunt u zien welk AVI niveau uw kind behaald heeft. Zo weet u a.d.h.v. de tabel als uw kind op niveau zit voor technisch lezen, voorloopt of een achterstand heeft.

Wij adviseren u dringend om thuis uw kind te stimuleren de boeken op het vereiste en één hoger niveau te lezen. Zelfs 15 minuten per avond kan een groot verschil maken. Dagelijks lezen helpt niet alleen de woordenschat en het begrip te verbeteren, maar versterkt ook de concentratie van uw kind. Het creëert een solide basis en plezier voor het lezen dat alleen in het belang is van onze kinderen.

Elke groep heeft een groepsbibliotheek. Vraag uw kind meer over de leesboeken uit de klas.

U kunt ook makkelijk lid kunt worden bij de Openbare Bibliotheek, waar er een grote variatie staan van boeken voor elk geslacht. Ga vandaag zelf een kijkje nemen.

Toelatingseisen naar het Voortgezet onderwijs (VO)

In samenwerking met de leerkrachten van groep 8, geeft de directie een voorlopig advies aan de directie van het VO in februari. Hierbij wordt rekening gehouden met rapportcijfers vanaf groep 7 en 8 en de resultaten van de IEP. Dit is een niet-methode toets uit Nederland die scholen gebruiken. Deze toetsen zijn adviserend voor de plaatsing op VO in april/ mei. Het definitief advies wordt bepaald a.d.h.v. 2 IEP resultaten + Doorstroomtoets advies + rapporten 7 en 8 = Definitief advies van de school.

1^{ste} IEP afname is in januari/ februari. 2^{de} IEP afname is in mei. Dit schooljaar is er een Doorstroomtoets. In februari maakt groep 8 deze eindtoets. Deze toets komt uit Nederland. De groepsleerkracht vult een Onderwijskundig Rapport in die naar het VO opgestuurd wordt. In de maanden mei vinden de plaatsingsgesprekken plaats tussen de groep 8 leerkrachten, directeur, IB'er en de teamleiders van VO. De directie van de school geeft advies en motiveert zijn argumenten en samen met het VO beslissen ze over de definitieve plaatsing. Inschrijvingen vinden plaats bij de SGB of Liseo.

In onderstaand schema zijn de resultaten van groep 8 van de laatste vier jaren weergegeven.

<i>Schooljaar</i>	2022- 2023	2023- 2024	2024- 2025	2025- 2026
<i>Niveau</i>				
VWO	7%	9%	0%	3%
HAVO	7%	14%	5%	14%
HAVO/ MAVO		2%	2%	5%
MAVO	20%	5%	5%	5%
VMBO-K/ MAVO	2%	4%	22%	8%
VMBO-K (Kader beroeps)	29%	28%	17%	18%
VMBO-B (Basis beroeps)	25%	29%	21%	9%
VMBO-LWOO (Leerweg Ondersteunend Onderwijs)	5%	9%	16%	12%
PRO (Praktijk Onderwijs)	5%	-	9%	3%
VSO (Voortgezet Speciaal Onderwijs)	-	-	0%	-
ISK (Internationale Schakelklas)	-	-	3%	12%
	100%	100%	100%	100%

IEP toets en LVS BES

Alle scholen op Bonaire hebben in het schooljaar in 2019-2020 het IEP leerlingvolgsysteem (LVS) geïmplementeerd.

De 1^{ste} IEP afname is in januari/ februari.

De 2^{de} IEP afname is mei.



Vanaf schooljaar 2025-2026 wordt het gebruik van LVS-BES toetsen verplicht op alle scholen in Caribisch Nederland. Hiervoor hebben de leerlingen in de afgelopen 2 jaren al Pretesten gedaan om het niveau hiervan te bepalen.

De LVS BES toetsen omvatten de vakgebieden Nederlands als Vreemde Taal (NVT), Papiamentu en Rekenen. Naast de LVS-BES toetsen zullen de bekende toetsen voor IEP-LVS afgenomen worden. Er zijn eilandelijke toetsafspraken ten behoeve van de implementatie LVS-BES die zich richten op een zorgvuldige en gefaseerde invoering van LVS-BES toetsen voor NVT en Papiamentu. Dit schooljaar nemen we Begrijpend lezen af in NVT en Papiamentu naast Begrijpend Luisteren.



Relaties met instanties

IKC KBW onderhoudt relaties met de volgende externe diensten:

- **Stichting Expertisecenter Onderwijs Zorg Bonaire (EOZ)**

Biedt ondersteuning aan scholen via het Zorgteam voor leerlingen die speciale zorg nodig hebben. De interne begeleider speelt hierin een centrale rol. Voor meer informatie kunt u contact nemen via www.eozbonaire.org | Email info@eoz-bonaire.org | Telefoon +599 717 4144 | Adres: Kaya Sonmontuno 8.



- **Logopediepraktijk Tur Kos ta Bunita**

Wekelijks geeft de logopedist begeleiding aan kinderen met taal- en spraakproblemen. Ook advies aan leerkrachten en ouders bij o.a. stotteren en openmondgedrag. De logopedist is Maxime Mertens en valt onder de logopediepraktijk van Ankie Franssen.

- **Kinderfysio**

De kinderfysiotherapeute begeleidt wekelijks de leerlingen met een verwijzing op het gebied van grove en fijne motoriek. De therapeute is Ilse Jansen en valt onder Karen Wammes.

- **Korps politie**

De wijkagent bezoekt regelmatig de school en geeft voorlichting in de bovenbouw over thema's als drugs, vandalisme, geweld, stelen, groepsdruk en vuurwerk. De wijkagent voor onze school is mevr. Lauriën Francis.

- **Stichting Nationale Parken (Stinapa)**

Verzorgt lesmateriaal voor Natuur- en Milieu Educatie en organiseert buitenschoolse activiteiten. Hun kantoor is gelegen te Barcadera # 10 en is te bereiken via telefoon 717-8444.

- **Openbare Bibliotheek**

De Openbare Bibliotheek organiseert jaarlijks de Kinderboekenweek en heeft toegang tot leesmateriaal. De nieuwe locatie is gelegen aan de Kaya Amsterdam | Telefoon: +599 715 5344
Email: info@bibliotheekbonaire.com.

- **Akseso**

Ondersteunt het welzijn en gezondheid. Voert gezondheidsonderzoeken uit en verzorgt vaccinaties voor 9-jarigen. Op www.aksesobon.com leest u meer informatie over hun diensten.
Adres: Kaya Prinses Marie #7 | Tel: + 599 717 7300.

- **Brugfunctionaris**

De brugfunctionaris is de vaste schakel die de verbinding legt tussen het gezin thuis en het kind op school. De heer Ryan Martha is de Brugfunctionaris voor onze school en is te bereiken op zijn werkmobiel +599 7017585.



Gedragscodes

Wij besteden op IKC-KKBW veel aandacht aan het gedrag van onze leerlingen én onszelf. We willen samen een veilige omgeving creëren waarin respect, eerlijkheid, en het nakomen van afspraken centraal staan. We geloven dat, naast leerkrachten en leerlingen, ook ouders een belangrijke rol spelen in dit proces. Samen kunnen we ervoor zorgen dat onze school een fijne plek is voor iedereen.

Algemene afspraken

1. Schooltijden:

Onze schooldag begint om 07:30. Voor groepen 1 en 2 eindigt de dag om 12:15, en voor alle andere groepen om 12:30. Het helpt ons allemaal om op tijd aanwezig te zijn.

Voor groepen 1 t/m 3 kunt u uw kind bij de juf ophalen. Ouders van kinderen uit hogere groepen wachten buiten. Het is handig om door te geven bij welke poort u uw kind het liefst ophaalt.

2. Kleding:

We vinden het fijn als ouders netjes gekleed zijn bij het brengen en ophalen van hun kind. Dit draagt bij aan een positieve en nette uitstraling van de school.

3. Parkeren:

Om de veiligheid voor iedereen te waarborgen en filevorming te voorkomen, willen we samen ervoor zorgen dat we onze auto's netjes parkeren.

Na veel ontruimingsoefeningen werd afgesproken om de 4 parkeervakken bij de schoolpoort niet te gebruiken. We hebben NP geverfd om iedereen te informeren dat hier vrij moet blijven voor het geval er een calamiteit is en moeten we de hele school ontruimen. Met die vrije vakken kan de ontruiming zo snel mogelijk gebeuren.

Om de drukte bij de parkeerplaats te verminderen kunnen ouders via de Kiss and ride de kinderen afzetten bij de zuidpoort bij de overdekte. Zie video

<https://d3jdv0f7ba4m2l.cloudfront.net/video/c4a418127f594470a20faf5326153346/1-e1b25a5c19b6413dbf3bdbb57008da46.mp4>

4. Ontbijt:

Vanaf vorig schooljaar zijn we gestart met het fruit programma waar elke leerling elke dag een fruit aangeboden krijgt. Zij krijgen ook een waterflesje met hun naam erop. Die moeten ze elke dag met water meenemen.

Een goed begin van de dag start met een ontbijt thuis. We geven de leerlingen graag de kans om op school in de pauze nog iets kleins te eten en drinken, zoals een boterham of een stukje fruit.

Groepen 1, 2 en 3 starten met een fruit om 7:30 – 7:45 om het gezonde levensstijl te stimuleren.

Op school is het mogelijk om eten en drinken te kopen. De prijzen kunnen gedurende het schooljaar veranderen, maar we houden u hiervan op de hoogte.



5. Afmelden:

Mocht uw kind niet naar school kunnen komen, dan waarderen we het als u de leerkracht via Parro op de hoogte stelt. Mocht uw kind door bijvoorbeeld een doktersbezoek later komen, dan is het fijn als u de leerkracht vooraf informeert. Dit voorkomt misverstanden en helpt ons om de aanwezigheid goed bij te houden.

6. Schooluniform:

Wij vragen u erop te letten dat uw kind dagelijks een schoon schooluniform draagt. Dit combineren zij met sneakers, dichte schoenen of sandalen met sokken. Slippers en crocs zijn op school niet toegestaan. De kledingvoorschriften per groep zijn:

Groep 1 t/m 3 en SGo: een korte, blauwe spijkerbroek.

Groep 4 t/m 8 en SGbb: een lange, blauwe spijkerbroek, zonder gaten of scheuren.

Zo zorgen we samen voor een verzorgde uitstraling van onze school.

7. Verzorging:

Goede hygiëne is belangrijk. We waarderen het als u erop let dat uw kind schone tanden heeft, netjes gekamd haar, en verzorgde nagels. Dit betekent voor meisjes geen make-up of nagellak, en voor jongens geen oorbellen. Eigen wipes, handsanitizers, en waterflessen zijn ook handig om mee te geven. Schoon en verzorgd haar is belangrijk voor iedereen.

8. Contact:

We waarderen het als ouders regelmatig contact opnemen met de leerkracht van hun kind. Dit kan voor of na schooltijd, en helpt ons om u goed op de hoogte te houden van de prestaties en het gedrag van uw kind. We proberen het contact zo goed mogelijk te houden, zodat we samen kunnen werken aan een positieve leerervaring.

De aanwezigheid van ouders bij informatie- en ouderavonden is voor ons belangrijk en wordt zeer gewaardeerd.

Onderwijs doen wij samen.

9. Schriften:

Het is handig om dagelijks even te controleren of uw kind brieven of opdrachten heeft meegekregen, en deze te ondertekenen. Dit helpt ons om de communicatie vlot te laten verlopen.

10. Projecten:

In ons curriculum speelt projectmatig werken een grote rol. Uw medewerking om ervoor te zorgen dat informatie en projecten op tijd worden ingeleverd, wordt zeer op prijs gesteld. Laat de leerlingen zelf hun projecten maken. Uw taak is erop toezien dat het naar behoren gemaakt wordt.

**11. Mobiele telefoons:**

In verband met de wet persoonsbescherming waarbij videobeelden en foto's maken van anderen zonder toestemming verboden is, om diefstal te voorkomen en om afleiding te voorkomen, vragen we leerlingen om geen mobiele telefoons mee te nemen naar school. Mocht dit toch gebeuren, dan kunt u de telefoon op een afgesproken datum bij de leerkracht ophalen.

12. Gedrag:

Het is fijn als u met uw kind praat over goed gedrag en respect voor anderen op school. Het is prettig als kinderen leren zorgvuldig om te gaan met hun schoolmateriaal. Dit helpt om spullen niet kwijt te raken en ze in goede staat te houden. Samen kunnen we ervoor zorgen dat de school een fijne en veilige omgeving blijft.

13. Respect voor elkaar.

Het is belangrijk dat ouders het gedrag van andermans kinderen niet verbeteren. Dit voorkomt misverstanden en zorgt voor een respectvolle omgang met elkaar.

Als ouder maken wij het gedrag van andermans kinderen bespreekbaar bij de leerkracht.

Schoolregels voor de leerlingen:

We stellen het zeer op prijs als leerlingen zich kunnen houden aan de volgende punten:

1. In de klas blijven:

Bij aankomst van de leerkracht gaat de leerling direct naar de klas en blijft daar.

2. Respect:

We vinden het belangrijk dat leerlingen respectvol omgaan met het personeel en hun medeleerlingen.

3. Op tijd zijn:

Op tijd op school zijn en actief deelnemen aan de lessen helpt iedereen om het beste uit de dag te halen.

4. Zelfstandigheid:

We stimuleren zelfstandig werken, oplossingsgericht denken, samenwerken en het delen van kennis. Verantwoordelijkheid voor eigen daden is ook belangrijk.

5. Plezier op school:

We hopen dat leerlingen met plezier naar school komen. Als dit niet zo is, horen we dat graag zodat we samen naar een oplossing kunnen zoeken.

6. **Geen ruzie of pesten:**

Ruzies en pesten willen we graag voorkomen. We waarderen het als leerlingen respectvol met elkaar omgaan.

7. **Netheid:**

Het is fijn als leerlingen de school en het klaslokaal netjes houden en goed omgaan met de materialen.

8. **Gezonde school**

Bij verjaardagen mag uw kind graag gezonde traktaties meenemen. Het menu 's ochtends gaat gezonder worden. Meer info volgt.





Leerplicht

Elk kind heeft recht op onderwijs en is verplicht om naar school te gaan. Onderwijs helpt kinderen om zich persoonlijk te ontwikkelen, vergroot hun kansen op werk en bereidt hen voor om goed te functioneren in de samenleving.

De leerplicht begint op de eerste dag van de maand nadat uw kind 4 jaar is geworden en duurt tot het einde van het schooljaar waarin uw kind 16 jaar wordt.

Voorbeeld: wordt een kind op 8 mei 4 jaar, dan start de leerplicht op 1 juni.

Uw kind moet ingeschreven staan op een school én aanwezig zijn. Scholen op Bonaire raken snel vol. Schrijf uw kind daarom al in als het 3 jaar oud is.

Inschrijving 4-jarigen

- **Wanneer inschrijven:** Tussen **januari en april 2027** via de website: www.aanmeldenbasisonderwijsbonaire.com.
- **Voor wie:** Kinderen geboren tussen **mei 2022 en april 2023**.
- **Na aanmelding:** In mei neemt de school contact op om te bevestigen of uw kind op de lijst staat en voor een officiële intakeafpraak.
- **Wat meebrengen:**
 - Recente pasfoto van het kind
 - Kopie geboortebewijs
 - Trouwboek/familieboek
 - Doopcertificaat
 - Inentingskaart
 - Bewijs van inschrijving (voor immigranten; of bewijs dat dit in behandeling is)
- **Verantwoordelijkheid:** Ouders/verzorgers moeten zelf zorgen dat de inschrijving gebeurt.
- **Let op:** Scholen zijn verplicht om ongeoorloofde afwezigheid te melden bij het openbaar lichaam.

Leerplichtambtenaar

Controle en voorlichting: De leerplichtambtenaar ziet erop toe dat kinderen naar school gaan en geeft informatie aan ouders en jongeren over het belang van onderwijs en de gevolgen van schoolverzuim.

Ondersteuning: Als een kind problemen heeft en daardoor niet naar school wil, zoekt de leerplichtambtenaar samen met ouders en school naar een oplossing.

Verantwoordelijkheid: Ouders en school blijven altijd primair verantwoordelijk. Bij ongegrond verzuim zijn ouders én leerlingen vanaf 12 jaar aansprakelijk.

Reizen naar het buitenland: Buiten de schoolvakanties is een verklaring van vrijstelling, ontheffing of verlof verplicht.

Verhuizen naar het buitenland: Dan moet een uitschrijvingsbewijs uit het basisregister worden overlegd.

De leerplichtambtenaar voor Primair onderwijs is mevr. [Sue-Ann Zimmerman](#).



Procedure van vrijstelling

Dit schooljaar 2026-2027 kan de directeur zelf verlof toekennen. Alle verzoeken gaan via de e-mail van de administratie: adm.kkbw@birgenmaria.org.

Richtlijnen voor toekenning van verlof op basis van artikel 24 Leerplichtwet BES

1. Frequentie en duur

- Een verlofaanvraag mag maximaal één keer per schooljaar worden toegekend.
- Het verlof mag maximaal 10 aaneengesloten schooldagen bedragen.
- **Het verlof mag niet vallen binnen de eerste twee lesweken van augustus (Leerplichtwet BES).** Gelieve hiermee rekening te houden bij het plannen van de vakantie.
- Tijdens de behandeling blijft de leerling op school tot goedkeuring.

2. Aanvraagtermijn

- De aanvraag moet uiterlijk twee weken van tevoren schriftelijk worden ingediend bij het schoolhoofd, via de e-mail adm.kkbw@birgenmaria.org.
- Aanvragen die later worden ingediend, kunnen worden afgewezen. Onvolledige aanvragen worden niet behandeld.

3. Toestemming

- Alleen het schoolhoofd mag het verlof toekennen of afwijzen.
- Het besluit moet schriftelijk (digitaal of op papier) worden vastgelegd, zodat ouders/verzorgers dit als bewijs kunnen tonen bij in- en uitreizen.

Het is verstanding om eerst contact op te leggen met de school voordat u de ticket koopt.

Gewichtige redenen

De aanvraag voor Gewichtige redenen gaat via de school naar de Leerplichtambtenaar. Deze aanvraag kan duren. Hiervoor moet u bewijsstukken tijdig inleveren.

- Vrijstelling kan worden aangevraagd bij bijzondere omstandigheden (bv. sportcompetitie in het buitenland om Bonaire te reprecenteren, medische behandeling, als de ouder in Horeca geen vakantie krijgt in schoolvakantie periode).
- Aanvraag verloopt hetzelfde als bij een gewone vrije dag: minimaal 3 weken vooraf via e-mail adm.kkbw@birgenmaria.org.
- Bij plotselinge situaties (bv. overlijden of ernstige ziekte) moet de ouder zo snel mogelijk contact opnemen met school.
- De school beoordeelt de aanvraag en handelt dit verder af met de afdeling Leerplicht.
- De leerling blijft op school zolang de aanvraag niet is goedgekeurd.

Verhuizing

Bij een verhuizing naar het buitenland blijft de aanvraagprocedure hetzelfde. Als ouders in het buitenland gaan wonen, moet de school schriftelijk op de hoogte worden gesteld en moet het kind worden uitgeschreven. Ook een bewijs van inschrijving van de nieuwe school en een bewijs van uitschrijving bij de burgerlijke stand moeten worden overgelegd. Dit is in het kader van de leerplicht.

Te laat

Wanneer de bel gaat om 7:30 moet de leerling in de klas zijn. Als dit niet het geval is krijgt de leerling een 'te laat'. Als het kind 7x 'te laat' heeft binnen een maand, is de school verplicht het kind aan te melden bij de Leerplichtambtenaar. Als de school merkt dat het kind binnen een maand 5x te laat aankomt, stuurt de school een waarschuwingsbrief.

Onbekend (ongoorloofd) afwezig

Wanneer het kind ziek is, moet u de leerkracht melden. Het is niet toegestaan dat het kind thuisblijft zonder reden. Als het kind binnen een maand 3x afwezig is zonder reden, is de school verplicht uw kind aan te melden bij de Leerplichtambtenaar.

Bekend (geoorloofd) afwezig

Als een leerling ziek is, dan is hij of zij bekend/ geoorloofd afwezig. De school zal hiervan geen melding doen aan de leerplichtambtenaar, maar registreert de ziekmelding wel in de administratie.

Gym

Alle groepen krijgen gym 2x per week. Daarom hebben we twee sportleiders betrokken. Dit schooljaar krijgen de groepen 5 zwemles.

Gymregels

- De leerlingen moeten hun fles water meenemen en hun eigen paarse gymuniform aanhebben.
- Als ze geen gymuniform hebben, mogen ze sportieve kleding aandoen.
- Voor de meiden geldt: Geen korte shorts of leggings.
- Sieraden en kralen in het haar blijven thuis, om ergere blessure te voorkomen tijdens de bewegingen.
- Als het kind medicatie gebruikt, a.u.b. deze meenemen.



Gymrooster 2026-2027	
Irlenska	Jozeph
Maandag 07:45 – 09:15 Groep 6a 09:30 – 10:45 Groep 7a 11:00 – 12:30 Groep 8a	
Dinsdag 07:45 – 08:30 Groep 3a 08:30 – 09:15 Groep 3b 10:00 – 11:30 Groep 6b 11:30 – 12:30 Groep SG-B	Dinsdag 07:45 – 09:15 Groep ITK 10:00 – 11:00 Groep 4a 11:00 – 12:00 Groep 4b
Woensdag 07:45 – 08:30 Groep 2a 08:30 – 09:15 Groep 2b 10:00 – 11:00 Groep 4a 11:00 – 12:00 Groep 4b	
Donderdag 08:00 – 09:30 Groep 5b zwemmen 9:30 – 11:00 Groep 5a 11:00 – 12:30 Groep 7b	Donderdag 07:45 – 08:15 Groep 1a 08:15 – 08:45 Groep 1b 09:15 – 10:00 Groep ITK 10:45 – 11:30 SG-O 11:30 – 12:15 Groep 1c
Vrijdag 07:45 – 08:15 Groep 1a 08:15 – 08:45 Groep 1b 09:30 – 10:15 Groep SG-o 10:15 – 11:00 Groep SG-b 11:00 – 12:30 Groep 8b	Vrijdag 07:45 – 08:30 Groep 2b 08:30 – 09:15 Groep 2a 09:15 – 09:45 10:15 – 11:00 Groep 3a 11:00 – 11:45 Groep 3b 11:45 – 12:15 Groep 1c

Belangrijke data

Ieder jaar hebben de leerkrachten recht op 7 Studiedagen. Op deze dagen zijn de leerlingen vrij. Gedurende het jaar zullen we u op de hoogte stellen middels onze communicatie middel Parro. Goed kijken naar de data 's en deze noteren in uw agenda.

Activiteit	Fecha
Informatie avond 18:30-20:00	02 sept 2026
Informatie avond 18:30-20:00	03 sept 2026
1e Studiedag (leerlingen zijn vrij)	14 sept 2027
10 minuut gesprek met de ouder en kind 13:00-19:30	03 en 04 nov 2026
Onderwijsdag (leerlingen zijn vrij)	27 nov 2026
Kinderboekenweek	07 t/m 15 nov 2026
1ste Bezinningsdag met alle scholen van de Stichting (leerlingen zijn vrij)	8 jan 2027
IEP en LVS BES afname 3 t/m 7 en SG's	04 t/m 22 jan 2027
Afname Doorstroomtoets groepen 8 (pending)	22 febr t/m 26 2027
1ste Rapport en Profiel avond	03 en 04 febr 2027
2de Bezinningsdag (leerlingen zijn vrij)	23 april 2027
10 minuut gesprek met de ouder en kind	19 t/m 23 apr 2027
IEP en LVS BES toetsen groepen 3 t/m 7 en SG	10 t/m 28 mei 2027
Verkeersexamen groep 7	Juni 2027
Toetsweek	07 t/m 18 juni 2027
Graduation groep 8	2 juli 2027
2de Rapport en Profiel uitreiking	07 juli 2027
Teambuilding (leerlingen zijn vrij)	09 juli 2027



Vakantie

Schooljaar 2026 – 2027	
Bonairedag	6 september 2026
Regatta	12 t/m 16 oktober 2026
Koninkrijksdag	15 december 2026
Kerstvakantie	21 december 2026 t/m 1 januari 2027
Kinderkarnaval	1 februari 2027
Grote Karnaval	8 t/m 12 februari 2027
Paasvakantie	25 maart t/m 2 april 2027
Extra vrije dag	26 april 2027
Koningsdag	27 april 2027
2 extra vrije dagen	28 en 29 april 2027
Rincon dag	30 april 2027
Dag van de arbeid	01 mei 2027
Hemelvaart	06 en 07 mei 2027
2^{de} Pinksterdag	17 mei 2027
Grote vakantie	12 juli t/m 20 augustus 2027
De laatste schooldag vóór de grote vakantie valt op 08 juli 2027.	
De eerste schooldag na de grote vakantie valt op maandag 23 augustus 2027.	





Handige websites

<http://www.fisme.science.uu.nl/rekenweb>

www.cito.nl

<http://jufanke.nl/Groep3/rekenen.htm>

www.kennisnet.nl

www.onlineklas.nl

www.schoolstart.nl

www.leestrainer.nl (citotrainer bijles en online training)

www.jufsanne.nl

www.kinderplein.nl

www.schooltv.nl

www.jeugdjournaal.nl

www.leestrainer.nl

www.computermeester.be

www.prezi.nl (voor presentaties)

www.schoolbordportaal.nl

www.avi-lezen.nl

www.lindahumme.yurls.net

www.jufbijtje.nl (voor groep 3)

www.meestermarcelmarkvoort.yurls.net

www.meestersander.nl (groep 1 en 2)

www.hetklokhuis.nl/tv-uitzendingen

www.leskompas.nl: lesideeën voor leerkrachten, ondersteuning leerlingen

<http://digibord.yurls.net/nl/page/>

http://www.internetwijzer-bao.nl/rubrieken/re_redactiesommen

<http://www.digibordopschool.nl/>

<http://www.fisme.science.uu.nl/publicaties/subsets/digibord/>

www.bloon.nl : (spellingoefeningen, ouders kunnen als begeleider inloggen)

Het inspectierapport

Op www.onderwijsinspectie.nl kan iedereen lezen hoe de inspecteurs de school beoordeelt en hoe de school zich de laatste jaren heeft ontwikkeld.



25 opvoedingstips

In de opvoeding loop je soms tegen dingen aan waar je even geen antwoord op weet. Dit zijn 25 tips die je zouden kunnen helpen. Ze gaan over herkenbare onderwerpen waar je dagelijks mee te maken hebt.

We hopen dat deze tips een bron van inspiratie voor jullie als ouders zal zijn.

Aandacht

Individuele aandacht is een goede manier om de band met je kind te versterken. Ook helpt het om een goed gedrag te bevorderen.

Bedtijd

Kinderen die goed hebben geslapen zitten lekkerder in hun vel. Een goed slaapritme helpt dan ook om probleemgedrag te voorkomen.

Communiceren

Communiceer met respect, liefde en begrip.

Dagindeling

Rust, regelmaat en ritme.....het zijn ouderwetse woorden, maar ze zijn nog steeds heel belangrijk.

Eten

Het aan tafel eten is een gezellig moment met elkaar.

Familie

Familiebanden zijn uniek. Wees je daar bewust van.

Grenzen

Grenzen zijn geen hindernissen, maar zorgen voor veiligheid.

Humor

Zie alles van de zonnige kant.

Inspanning

Het kost wat inspanning,je krijgt er veel voor terug.



Jezelf

Zorg voor jezelf en tank regelmatig bij. Als je eigen emotionele voorraad op is, heb je niets om aan je kinderen te geven.

Kiezen

Kinderen willen graag zelf kiezen, maar lukt dat ook altijd?

Liefde

De liefde is onvoorwaardelijk. Het is de sterkste kracht die er is.

Mama (papa) kindje

Soms willen kinderen alleen maar door moeder of vader verzorgd worden. Geef er niet aan toe en verzorg je kind allebei.

Nieuw broertje of zusje

Gebruik de nieuwe baby niet als een cadeautje. Geef je kind positieve aandacht om zijn zelfvertrouwen en zelfstandigheid te versterken.

Op een lijn

Ondermijn nooit het gezag van je partner.

Prijzen

Iets goeds doen is nog leuker als anderen dat ook zien en benoemen.

“Quality time”

Maak tijd voor dingen die jullie als gezin samen kunnen doen.

Rivaliteit

Rivaliteit tussen broertjes en zusjes kan soms hoog oplopen.

Sterfgevallen

Probeer je eigen emoties niet te verbergen. Zet geen masker op. Kinderen mogen best weten hoe jij je voelt.

“Time out”

Geef je kind af en toe een time out.



Scheiding

Het is niet de scheiding zelf die schade aanricht aan de kinderen, maar de manier waarop jij als volwassene er mee omgaat.

Verhuizen

Zorg dat jijzelf goed weet welke positieve dingen de verhuizing met zich mee brengt.

Wijsheid

Niemand heeft wijsheid in pacht.

XXX-jes (kusjes)

Kinderen en ouders kunnen er geen genoeg van krijgen. Wees lief voor elkaar.

Zindelijk worden

Probeer nooit een kind zindelijk te maken voordat het eraan toe is.

Voor meer informatie: email : info@hco.nl
Website : www.hco.nl

Schoollied

Bon Wardador (Juan 10)

Refr: Bon Wardador, Kristu Hesus,
Abo t'e porta, Bon Wardador.
Tur bo karnénan sa bo bos
i nan ta skucha, yama nan.

Wardador dibino
Bo di, ta Bo t'e porta.
Wardador di e karnénan,
Bo ta e bon Wardador.
Si nos drenta pa e porta,
nos, lo nos ta salbá.
Nos ke bida, bida, o Hesus.
P'esei nos sa B'a bin', o bon Wardador.

Wardador dibino,
B'a muri pa nos biba.
Wardador, Bo mes di
ta Bo t'e bon Wardador.

Nos lo n' keda pa nos kuenta,
Bo konosé, nos konosé Bo.
B'a duna bida p'e karné,
nos, bo karné, o bon Wardador.

Wardador dibino,
tin mas, tin mas karné, Bo di.
Nan no ta di e kurá aki.
Bo sa sí ku nan t'ei.

Lo Bo muestra nan e porta,
Nan lo bin sigui Bo
i lo ta un kurá pa tur,
un Wardador, e bon Wardador.



Psalm 23



De HEER is mijn herder,
het ontbreekt mij aan niets.

Hij laat mij rusten in groene weiden
en voert mij naar vredig water,
hij geeft mij nieuwe kracht
en leidt mij langs veilige paden
tot eer van zijn naam.

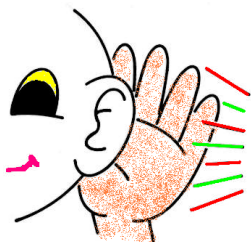
Al gaat mijn weg door een donker dal,
ik vrees geen gevaar, want U bent bij mij,
Uw stok en uw staf, zij geven mij moed.

U nodigt mij aan tafel
voor het oog van de vijand,
u zalfst mijn hoofd met olie,
mijn beker vloeit over.

Geluk en genade volgen mij
alle dagen van mijn leven,
ik keer terug in het huis van de HEER
tot in lengte van dagen.



Psalm 23



skucha

Sigui instrukshon



honesto

Afirmashon

Awe mi ta hasi mi bèst pa ta mihó.
Mi ta skucha,
mi ta sigui instrukshon,
mi ta honesto,
mi ta respetá derechonan di otro.
Mi por siña,
mi ta siña.
Ata bo a wak,
mi sa ku tur kos ta den mi mes man.



respetá



siña



den bo mes man