

LEERGELD DEN BOSCH ZOEKT:

BESTUURSLID SECRETARIS (onbezoldigd)



Alle kinderen tellen mee en verdienen dezelfde kansen om mee te doen met hun leeftijdsgenoten. Ook als er thuis weinig geld is. In 's-Hertogenbosch groeien zo'n 4.000 kinderen op in gezinnen die moeite hebben om rond te komen. Juist zij hebben onze steun hard nodig. Denk aan schoolspullen, zwemlessen, sport-activiteiten of creatieve lessen zoals dans en tekenen.

Momenteel bereiken we ruim de helft van deze kinderen en we willen ervoor zorgen dat dit er nog veel meer worden. Om dat mogelijk te maken, werken we samen met betrokken partners in de stad, landelijke organisaties en de gemeente 's-Hertogenbosch. In de komende periode ligt de nadruk op meer zichtbaarheid en het uitbreiden van ons netwerk van sponsors.

Het dagelijkse werk wordt met passie uitgevoerd door een coördinator, een administratief medewerker en een team van circa 25 enthousiaste vrijwilligers. Omdat de termijn van onze huidige secretaris dit jaar afloopt, zoeken we een warme en betrokken opvolger. De secretaris maakt deel uit van het bestuur van Leergeld Den Bosch, samen met de voorzitter, penningmeester en bestuursleden voor vrijwilligersbeleid, fondsenwerving en projecten.

Functieomschrijving

Als secretaris zorg je voor een goed en overzichtelijk beheer van de secretariële processen. Je vindt het leuk om bestuurlijke besluiten om te zetten in duidelijke acties en houdt ervan om structuur aan te brengen. Besturen doen we sámen: we inspireren elkaar, denken mee en pakken zaken gezamenlijk op. De rol van secretaris gaat dus verder dan notulen maken of stukken bijhouden. Je kunt, afhankelijk van je interesse, bijvoorbeeld ook meedenken over het beleids- en activiteitenplan, nieuwe voorzieningen of gesprekken voeren met scholen en samenwerkingspartners.

Fijn om te weten

- We werken met eenvoudige, gebruiksvriendelijke programma's.
- Veel van de werkzaamheden kun je vanuit huis doen. Alleen de bestuursvergaderingen en overleggen met medewerkers en vrijwilligers zijn op locatie.
- Het is prettig als je maandelijks het kantoor bezoekt.
- Je woont bij voorkeur in of rond 's-Hertogenbosch.

INTERESSE OF VRAGEN?

Neem gerust contact op met onze huidige secretaris, Henk Hendrix:

E secretaris@leergelddenbosch.nl

T 06 54 29 57 01

Wij vragen van al onze vrijwilligers een VOG-verklaring.