



Leergeld
Horst aan de Maas



Jaarverslag 2025
Stichting Leergeld
Horst aan de Maas

Inhoudsopgave

Voorwoord	3
1 Inleiding	4
1.1. Algemene gegevens	4
1.2. Doelstelling	4
2 Activiteiten en resultaten in 2025.....	5
2.1. Concrete ondersteuning van kinderen.....	5
2.2 Doorverwijzing	7
2.3 Signalering van structurele belemmeringen.....	7
2.4 Speciale projecten of acties	7
2.5 Samenwerking.....	8
2.5.1 Gemeente Horst aan de Maas.....	8
2.6 PR	10
2.7 Fondsenwerving	11
3 De organisatie	12
3.1 Functies en namen	12
3.2 Overlegstructuur	13
3.3 Vrijwilligersorganisatie.....	13
4 De financiën	14
5 Plannen voor 2026	16
5.1 Geplande activiteiten	16
5.2 Prognose/ groei	16
5.3 Werving nieuwe vrijwilligers.	16
5.4 Voortzetting van de “één loket Aanpak”	16

Voorwoord

In 2025 hebben we als Stichting Leergeld Horst aan de Maas opnieuw mogen ervaren hoe groot de impact kan zijn van relatief kleine, maar gerichte vormen van ondersteuning. Achter elke aanvraag schuilt een kind dat graag wil meedoen: op school, bij de sportclub, in de muziekles of gewoon samen met andere kinderen.

Het was een bijzonder jaar waarbij we met een benefietconcert van de marinierskapel ons 10-jarig jubileum afsloten. Ook hebben we alle gezinnen de mogelijkheid gegeven om een dagje naar de Efteling te gaan. Het is erg fijn dat we bestuurlijk en organisatorisch de slagkracht hebben om deze extra dingen op te pakken.

Dit dankzij de inzet van onze vrijwilligers, de steun van de gemeente Horst aan de Maas en het vertrouwen van sponsors en partners konden we ook dit jaar veel kinderen helpen om echt mee te doen.

Dit jaarverslag geeft een compact en inhoudelijk beeld van ons werk, onze resultaten en onze plannen voor de toekomst.

Met vriendelijke groet en een groot dankjewel namens de kinderen,

Han Geurts
Voorzitter Leergeld Horst aan de Maas

1 Inleiding

1.1. Algemene gegevens

Stichting Leergeld Horst aan de Maas is opgericht op 21 mei 2014 en is gevestigd in Cultureel Centrum 't Gasthoês in Horst. Wij zijn aangesloten bij de landelijke vereniging Leergeld Nederland en werken volgens haar uitgangspunten en kwaliteitsnormen.

Postadres:	Gasthuisstraat 25, 5961GA, Horst
Kamer van Koophandel:	60723505.
Fiscaal nummer:	854032770
ANBI Instelling:	91546

1.2. Doelstelling

Onze doelstelling is helder en onverminderd actueel: wij ondersteunen kinderen en jongeren uit gezinnen met beperkte financiële middelen, zodat zij volwaardig kunnen meedoen aan schoolse, sportieve, culturele en sociale activiteiten.

Wij geloven dat meedoen vanzelfsprekend zou moeten zijn. Door financiële en materiële ondersteuning te bieden, voorkomen we dat kinderen buitenspel komen te staan en dragen we bij aan gelijke kansen voor alle kinderen in de gemeente Horst aan de Maas.

2 Activiteiten en resultaten in 2025

2.1. Concrete ondersteuning van kinderen

In 2025 hebben wij opnieuw veel kinderen kunnen ondersteunen op het gebied van onderwijs, sport, cultuur en welzijn. De ondersteuning is altijd maatwerk en afgestemd op wat een kind nodig heeft om mee te kunnen doen. We werken met duidelijke richtlijnen, maar kijken vooral naar de situatie van het gezin. Wanneer nodig wijken we gemotiveerd af, zodat ondersteuning passend en rechtvaardig blijft.

2.2.1 Toekennings- en voorzieningenbeleid

Onze leeftijdsgrenzen is van 4 tot 18 jaar, daar buiten soms maatwerk. We hanteren een inkomensnorm ten aanzien van het wettelijk sociaal minimum van 130% Als we merken dat deze grens voor een gezin niet passend toetsen we het netto besteedbaar inkomen. Dit is maatwerk per gezin. De voorzieningen die we verstrekken liggen vast in het richtlijnen documenten dat halfjaarlijks herzien wordt.

Het aanvraagproces start met een persoonlijk gesprek bij het gezin thuis. Samen brengen we de behoeften van het kind in beeld en kijken we welke ondersteuning nodig is. De afhandeling verloopt zorgvuldig en laagdrempelig, waarbij wij zoveel mogelijk administratieve lasten bij gezinnen en vrijwilligers wegnemen. Onze contactpersonen blijven gedurende het traject betrokken en bereikbaar.

Workflow:

1. Gezinnen nemen contact met ons op via de website, mail of telefoon. Dit kan rechtstreeks of via een contactpersoon/ hulpverlener die al bij het gezin betrokken is.
2. Coördinator wijst een contactpersoon aan het gezin toe.
3. De contactpersoon gaat op huisbezoek bij het gezin
4. De contactpersoon inventariseert ze de behoefte en doen een inkomen check
5. De aanvragen worden via Lisy doorgegeven aan de Coördinatoren
6. Indien maatwerk noodzakelijk is vindt overleg plaats met de voorzitter
7. De coördinatoren controleren de aanvraag en versturen de voucher voor bijvoorbeeld contributie naar het gezin.
8. Facturen voor betaling contributie worden klaargezet in Lisy en het boekhoudprogramma
9. De financieel administrateur voert een tweede controle uit zet de betaling klaar in een betaal batch klaar.
10. De penningmeester controleert en activeert de betalingen.

2.1.2 Aantal aanvragen voor ondersteuning

	2023	2024	2025	verschil
Totaal aanvragen	1313	1407	1658	18%
Aantal unieke kinderen	353	362	423	17%
Aantal unieke gezinnen	173	175	200	14%
Onderwijs	2023	2024	2025	verschil
Aantal unieke gezinnen met toegewezen aanvragen	102	107	116	8%
Aantal unieke kinderen met toegewezen aanvragen	164	164	184	12%
Aantal behandelde aanvragen	254	201	222	10%
Aantal aanvragen toegewezen	239	198	219	11%
Welzijn	2023	2024	2025	verschil
Aantal unieke gezinnen met toegewezen aanvragen	143	146	180	23%
Aantal unieke kinderen met toegewezen aanvragen	285	297	363	22%
Aantal behandelde aanvragen	503	532	632	19%
Aantal aanvragen toegewezen	486	524	632	21%
Sport	2023	2024	2025	verschil
Aantal unieke gezinnen met toegewezen aanvragen	89	89	112	26%
Aantal unieke kinderen met toegewezen aanvragen	135	144	182	26%
Aantal behandelde aanvragen	273	313	360	15%
Aantal aanvragen toegewezen	263	313	355	13%
Cultuur	2023	2024	2025	verschil
Aantal unieke gezinnen met toegewezen aanvragen	31	30	27	-10%
Aantal unieke kinderen met toegewezen aanvragen	38	38	33	-13%
Aantal behandelde aanvragen	55	68	63	-7%
Aantal aanvragen toegewezen	54	66	62	-6%

We zien een duidelijke en structurele groei in het aantal aanvragen en het aantal ondersteunde kinderen en gezinnen. Deze groei laat zien dat de behoefte aan ondersteuning toeneemt, maar ook dat Leergeld steeds beter wordt gevonden.

Met name binnen onderwijs, sport en welzijn is de stijging zichtbaar. Hierdoor krijgen meer kinderen de kans om zich te ontwikkelen en zonder zorgen mee te doen. Binnen cultuur zien we een lichte daling, wat wijst op veranderende behoeften van gezinnen.

2.1.3 Leeftijden van de kinderen

Verdeling van de kinderen per leeftijdscategorie.

Deze gegevens hebben we eerder niet meegenomen in het verslag.

Leeftijdscategorie	2025	2026	2027
0 t/m 3 jaar	40		
4 t/m 11 jaar	190		
12 t/m 17 jaar	177		

De categorie 0 t/m 3 jaar zijn kinderen uit een gezin waar een ouder kind gebruik maakt van Leergeld. In deze gezinnen bieden we de jongere kinderen ook de actie pepernoot en de verjaardag box (Jarige Job) aan. Vanaf 2026 willen we het aanbod voor deze doelgroep uitbreiden.

Jongeren ouder dan 18 kunnen gebruikmaken van het volwassenfonds. We zorgen voor een soepele en warme overdracht naar het volwassenfonds.

2.2 Doorverwijzing

Waar nodig verwijzen onze contactpersonen gezinnen door naar passende partners. In 2025 betrof dit met name het Volwassenenfonds voor ondersteuning van ouders of jongeren boven de 18 jaar en de Beweegmakelaars om te zoeken naar passend aanbod. Daarnaast werd doorverwezen naar lokale initiatieven zoals activiteiten van De Groote Horst.

2.3 Signalering van structurele belemmeringen

Leergeld signaleert knelpunten die deelname van kinderen in de weg staan. Zo voeren wij gesprekken met het voortgezet onderwijs over de juiste toepassing van de vrijwillige ouderbijdrage. Ons doel is dat wettelijke regelingen correct worden toegepast, zodat ondersteuning eerlijk en toekomstbestendig blijft. Het woonplaatsbeginsel blijft regionaal een aandachtspunt. In Horst aan de Maas is afgesproken dat elk kind geholpen kan worden, ongeacht formele grenzen.

2.4 Speciale projecten of acties

Naast individuele ondersteuning organiseerden en ondersteunden we in 2025 diverse acties die gericht waren op ontmoeting, ontspanning en plezier. Deze acties dragen bij aan meer dan materiële ondersteuning alleen: ze zorgen voor herinneringen, plezier en erbij horen:

Benefietconcert Marinierskapel

Serviceclub “De Groote Horst” heeft op 21 Maart 2025 in de Mêrthal een benefietconcert georganiseerd t.b.v. Leergeld Horst aan de Maas. Bijzonder was dat in het orkest 2 musici uit de gemeente Horst aan de Maas spelen en dat Renée Van Wegberg, uit Horst als Soliste optrad. Als Leergeld Horst aan de Maas hebben we meegeholpen in de organisatie en tijdens de avond zelf. De avond had een prachtige opbrengst van €10.000 en veel positieve lokale zichtbaarheid.

Bezoek Efteling

In 2025 konden alle bij Leergeld Horst aan de Maas aangesloten gezinnen deelnemen aan een bezoek aan de Efteling. De entreekaarten werden landelijk door Leergeld Nederland en de Efteling kosteloos ter beschikking gesteld. In totaal namen circa 600 personen deel aan deze activiteit.

Om deelname voor iedereen toegankelijk te maken, zijn op twee zaterdagen bussen ingezet. Ongeveer 50% van de gezinnen maakte gebruik van dit vervoer; de overige gezinnen reisden op eigen gelegenheid. De bijdrage van De Groote Horst, die was gereserveerd voor de vervoerskosten, bleek niet nodig doordat ook het busvervoer door de Efteling werd aangeboden. Hierdoor kon Leergeld Horst aan de Maas alle deelnemende kinderen voorzien van een Efteling-cadeaubon van €7,50. Deze actie heeft gezorgd voor brede deelname en een laagdrempelige uitvoering, volledig in lijn met onze doelstelling: alle kinderen laten meedoen.

Schoolspullenpas Armoedefonds

Aangezien er te weinig schoolspullen passen verstrekt werden door het Armoedefonds hebben we deze uit eigen middelen aangevuld zodat geen enkel kind misgreep.

Actie Pepernoot, Kinderhulp

De waardebonnen van actie pepernoot hebben we aangevuld vanuit eigen middelen zodat alle kinderen een gevulde schoen hadden.

Fashioncheque JOLA Mode

Tijdens de december sale ontvangen alle kinderen een fashion cheque te besteden bij JOLA t.w.v. €75,-. Hiervan is €10,- gesponsord door JOLA. We krijgen elk jaar weer veel positieve feedback op deze actie.

Vrijkaarten Ijsbaan Horst aan de Maas

We hebben al onze kinderen vrijkaarten inclusief schaatshuur, chocomel en een donut gegeven. Een deel werd gesponsord door de sponsors van de ijsbaan, de overige hebben we bijgekocht zodat elk kind kon meedoen.

2.5 Samenwerking

2.5.1 Gemeente Horst aan de Maas

Stichting leergeld Horst aan de Maas werkt intensief samen met de gemeente Horst aan de Maas. Onze gemeente maakt het mogelijk dat wij onze werkzaamheden zo effectief mogelijk kunnen uitvoeren. Ons uitgangspunt in deze is dan ook dat wij, samen met de gemeente, een gezamenlijke verantwoording hebben om voor de inwoners een zo optimaal mogelijk leef-, werk- en woonklimaat na te streven. Concreet houdt dit in dat het voor de inwoners zo duidelijk mogelijk moet zijn dat zowel gemeente als onze stichting de één loket aanpak cruciaal vinden, hetgeen inhoudt dat alle aanvragen voor onderwijs, sport cultuur en welzijn bij Leergeld Horst aan de Maas binnen komen en rechtstreeks afgewikkeld worden met gezinnen, verenigingen, leveranciers e.a. partijen, in het belang van cliënten, maar zeker ook in het belang van onze vrijwilligers omdat hun werkzaamheden met zo min mogelijk administratieve rompslomp dient plaats te vinden.

2.5.2 Steun en Advies Punt (STAP)

We werken samen met STAP (Steun en Advies Punt) Zij ondersteunen inwoners met het invullen van formulieren en aanvragen. STAP maakt wekelijks kosteloos een dagdeel gebruik van ons kantoor in 't Gasthoês.

2.5.3 Volwassenenfonds

Verschillende van onze contactpersonen zijn ook intermediair bij het volwassenfonds. Daar waar een kind ouder dan 18 is of de ouders ergens behoefte aan hebben verzorgen zij deze aanvragen.

2.5.4 Beweegmakelaars Horst aan de Maas

Zij zetten zich in om alle kinderen mee te laten doen en begeleiden ze met het maken van de juiste keuze op het gebied van sport of cultuur. Waar nodig gaan ze mee naar eerste (proef)lessen en zorgen ze voor een follow-up. De kinderen uit onze doelgroep vinden deze extra persoonlijke ondersteuning prettig.

2.5.5 Armoede alliantie Samen Kansrijk

Samen Kansrijk is een bundeling van krachten van diverse organisaties die zich binnen Horst aan de Maas bezighouden met armoedebestrijding. We willen elkaar vooral weten te vinden en zo min mogelijk overlap hebben.

2.5.6 Samenwerking andere organisaties

- Onderwijs (PO en VO en MBO)
- Stichting Jarige Job
- Actie Pepernoot
- Voedselbank Noord-Limburg
- Kledingbank Venlo
- Wonen Limburg
- Nationaal Fonds Kinderhulp
- Armoedefonds
- Speelgoedbank Venray
- Vluchtelingenwerk Nederland en COA
- Leergeld Limburg
- Leergeld Nederland
- Sam&

Deze samenwerkingen variëren van het werven van fondsen, het samen bereiken van de doelgroep tot het gezamenlijk hulp bieden aan de doelgroep en het meeliften op landelijke acties.

2.5.7 Jeugdfond sport en Cultuur

In Horst aan de Maas is het Jeugdfonds sport en Cultuur niet meer actief. Leergeld heeft alle taken van Jeugd Fonds Sport & Cultuur overgenomen. Dit zorgt voor één vertrouwd aanspreekpunt voor gezinnen en minder overheadkosten. Een erg positieve ontwikkeling die inmiddels in meerdere gemeentes een vervolg heeft gekregen.

2.6 PR

2.6.1 Bekendheid bij doelgroep te vergroten

We zijn actief bezig gebleven om meer gezinnen bereiken, dit o.a. door het voortzetten van ons professioneel pr-plan. Hierbij werken we actief samen met partners zodat we ook hun netwerk kunnen inzetten. Denk hierbij aan:

- Primair Onderwijs (PO), Voortgezet Onderwijs (VO)
- Middelbaar Beroeps Onderwijs (MBO)
- Lokale Omroep Horst aan de Maas: radio, tv en beeldkrant;
- Verenigingen;
- Dorpsbladen, lokale weekbladen, Dagblad de Limburger
- Het gericht benaderen van bedrijven en instellingen
- Sponsoren en goed doelen activiteiten inzetten voor bekendheid Leergeld.

Waar mogelijk haken we aan bij landelijke acties of spelen we in op actuele ontwikkelingen. Deze inzet draagt bij aan bekendheid bij gezinnen én aan vertrouwen bij sponsoren en partners.

2.6.2 Website.

In 2025 hebben we onze website volledig vernieuwd en aangesloten op het landelijke format van Leergeld Nederland. De site is nu overzichtelijker, beter toegankelijk en voorzien van een handige vertaalfunctie, zodat alle gezinnen de weg naar ondersteuning kunnen vinden. Daarnaast is er een duidelijke doneerknop toegevoegd, waarmee inwoners en organisaties ons werk eenvoudig kunnen steunen. De website gaat januari 2026 live.

2.6.3 Sociale Media.

Via Sociale Media zoals facebook en sinds 2023 ook Instagram en LinkedIn zijn op diverse cruciale momenten in het schooljaar, zoals deze zijn benoemd in ons professionele marketingplan, berichten geplaatst. Bedoeld om de bekendheid van Leergeld, maar vooral ook de mogelijkheden die wij bieden voor de gezinnen onder de aandacht te brengen en zodoende onze doelgroep te vergroten.

Bij het overgaan van ons vorige communicatiebureau naar een nieuwe marketingpartner waren we helaas genoodzaakt om een nieuwe facebook pagina op te zetten.

2.6.4 Animatie.

In het kader van het 10-jarig jubileum hebben we een promotiefilm (animatiefilmpje) laten maken welke in diverse openbare gelegenheden wordt vertoond. Doelstelling hiervan was de naamsbekendheid binnen ons werkgebied te vergroten.

2.7 Fondsenwerving

De gemeentelijke subsidie vormt onze belangrijkste inkomstenbron. Daarnaast zijn we weer door diverse sponsors ondersteund, hetgeen terug te vinden is in het financieel jaarverslag. De giften zijn veelal geormerkt voor bestedingen aan de doelgroep en geeft ons de mogelijkheid om waar gewenst maatwerk te leveren.

Enkele voorbeelden van ontvangen bijdragen (niet volledig):

- Bijdrage Melderse Top500
- Donatie bij eindejaarsviering personeel Gemeente Horst aan de Maas
- Opbrengst Benefietconcert Marinierskapel (Serviceclub Groote Horst)
- Kerstmarkt door kinderen Weisterbeek Horst aan de Maas
- Donatie Limburg 500
- Donatie CenterParcs de Limburgse Peel
- Donatie Sun-power
- Bijdrage Rabo ClubSupport

3 De organisatie

Leergeld Horst aan de Maas is een 100% vrijwilligersorganisatie. Bestuur, coördinatoren en contactpersonen zetten zich met grote betrokkenheid in voor kinderen en gezinnen.

3.1 Functies en namen

3.1.1 Bestuur

Het bestuur van de Stichting Leergeld Horst aan de Maas bestond per 31 december 2025, uit de navolgende personen:

Dhr. H. Geurts, Horst.	Voorzitter
Dhr. J. Lemmen, Horst.	Secretaris
Dhr. S. Timmermans, Hegelsom.	Penningmeester.
Dhr. R. Seuren, Horst	Bestuurslid PR
Dhr. J. van de Riet, Horst	Bestuurslid Algemeen (vanaf 1 nov 2025)

Het bestuur is in 2025 uitgebreid met een algemeen bestuurslid, dit bestuurslid onderhoud contacten met sponsors en wordt op projectbasis ingezet bij activiteiten. Hiermee willen we de zichtbaarheid van leergeld nog verder uitbouwen.

3.1.2 Coördinatoren.

In 2025 hadden we 2 coördinatoren, die de dagelijkse gang van zaken binnen onze stichting coördineren. Ze werken op woensdag ochtend vanuit 't Gasthoês, verder doen ze veel werkzaamheden van thuis uit. Een van de contactpersonen is als toehoorder aanwezig bij bestuursvergaderingen.

3.1.3 Contactpersonen.

Op 31-12-2025 zijn er 11 vrijwilligers als contactpersoon actief om de aanvragen in behandeling te nemen. Bij leergeld Horst aan de Maas hanteren we de term contactpersonen ipv de landelijke term intermediair. Dit omdat dit beter aansluit bij het taalgebruik van de doelgroep.

3.1.4 Ondersteunend.

Er zijn 3 vrijwilligers actief voor ondersteunende werkzaamheden. Eén financieel administrateur en 2 als klachtencommissie. De leden van de klachtencommissie hebben dit jaar afscheid genomen en zijn vervangen door 2 nieuwe leden.

3.1.5 Extern.

PR en communicatie: Voor de PR worden we ondersteund door Marketing Makers een professioneel bureau dat acteert volgens een pr-jaarplan.

ICT: Het IT-beheer wordt verzorgd door een MKB-ICT service uit Hegelsom. Een goed werkend ICT (mail/ Lizzy e.d.) is dermate kritiek voor ons functioneren dat we hiervoor 24/7 willen kunnen terugvallen op een professional.

Website: De website werd beheerd door een IT-medewerker van Dendron College, in 2025 is dit overgegaan naar de service (Plate) die Leergeld Nederland aan de lokale afdelingen biedt.

3.2 Overlegstructuur

3.2.1 Bestuursvergaderingen

Bij de maandelijkse bestuursvergaderingen sluiten ook een coördinator en een contactpersoon aan zodat het bestuur voldoende feeling houdt met het werkveld.

3.2.2 Teamoverleg

De contactpersonen en coördinatoren hebben 6-wekelijks een teamoverleg waar ze o.a. casussen bespreken. 2 x per jaar sluit het bestuur aan om een bestuurlijke update te geven.

3.2.3. Overig

De voorzitter neemt deel aan de ALV van Leergeld Nederland. Coördinatoren nemen deel aan het coördinatoren overleg van Leergeld Nederland en regionale overleggen.

Minimaal 1x per jaar hebben we een overleg met de gemeente, zowel bestuurlijk als ambtelijk om op inhoud te bespreken hoe we samen nog meer impact kunnen maken.

3.3 Vrijwilligersorganisatie

Leergeld Horst aan de Maas is een 100% vrijwilligers organisatie. Deze vrijwilligers zijn de spil van onze organisatie en zorgen er ook voor dat we erg lage overheadkosten en geen personeelskosten hebben. Omdat hun inzet niet in geld is uit te drukken doen we dat jaarlijks met een leuke gezamenlijke activiteit. Afgelopen jaar zijn we na het succes van vorig jaar weer samen gaan koken bij Maurie@Home.

4 De financiën

Het jaar 2025 was ook op financieel gebied een innoverend jaar wat in het licht stond van het 10-jarig jubileum van onze stichting. De gemeentelijke subsidie is de belangrijkste inkomstenbron van Stichting Leergeld Horst aan de Maas. Van deze subsidie kunnen we de standaard vergoedingen en onze overhead bekostigen. We zijn en blijven kritisch op onze overheadkosten. Het CBF (Centraal Bureau Fondswerving) hanteert en richtlijn dat de kosten voor beheer en administratie niet boven de 20%-25% van de bestedingen mogen uitkomen. Hier voldoen we als leergeld Horst aan de Maas met een overhead van ca 18% ruim aan.

We streven naar een vermogenspositie om onze uitstaande en toekomstige verplichtingen ten alle tijden te kunnen voldoen. Deze verplichtingen zijn met name vouchers aan ouders/kinderen die ongeveer 3 maanden geldig zijn. Hier voldoen we momenteel ruimschoots aan.

Winst-en-verliesrekening overzicht

	Verslagjaar		Vorig jaar		Verschil	
	2025	% omzet	2024	% omzet	Verschil	%
Omzet	148.716	100,0%	142.620	100,0%	6.096	4,3%
Brutomarge	148.716	100,0%	142.620	100,0%	6.096	4,3%
Personeelskosten	6.326	4,3%	6.845	4,8%	-519	-7,6%
Afschrijvingen	0	0,0%	144	0,1%	-144	-100,0%
Huisvestingskosten	1.339	0,9%	1.315	0,9%	25	1,8%
Verkoopkosten	368	0,2%	1.220	0,9%	-852	-69,8%
Kantoorkosten	6.598	4,4%	5.848	4,1%	750	12,8%
Organisatiekosten Meedoen	121.569	81,7%	130.377	91,4%	-8.809	-6,8%
Algemene kosten	13.589	9,1%	6.862	4,8%	6.727	98,0%
Totaal kosten	149.788	100,7%	152.610	107,0%	-2.822	-1,8%
Bedrijfsresultaat	-1.073	-0,7%	-9.990	-7,0%	8.918	89,3%
Financiële baten en lasten	1.469	1,0%	752	0,5%	717	95,3%
Resultaat na belasting	396	0,3%	-9.239	-6,5%	9.635	104,3%

Balansoverzicht

	Verslagjaar		Vorig jaar	
	31-12-2025	% balans	31-12-2024	% balans
Vorderingen	3.053	3,3%	0	0,0%
Liquide middelen	89.752	96,7%	87.241	100,0%
Vlottende activa	92.805	100,0%	87.241	100,0%
Activa	92.805	100,0%	87.241	100,0%
Eigen Vermogen	71.848	77,4%	81.087	92,9%
Resultaat Boekjaar	396	0,4%	-9.239	-10,6%
Stichtingsvermogen	72.245	77,8%	71.848	82,4%
Kortlopende schulden	20.560	22,2%	15.393	17,6%
Passiva	92.805	100,0%	87.241	100,0%

5 Plannen voor 2026

5.1 Geplande activiteiten

Voor het komende jaar staan er diverse activiteiten gepland zoals:

- Scholing van vrijwilligers
- Verdere inzet van animatie en communicatie
- Gericht bereiken van werkende gezinnen
- Uitvoering van de Leergeld-musical geschreven door Paul van Loon

5.2 Prognose/ groei.

We verwachten een verdere toename van het aantal gezinnen. De focus ligt op gezinnen die nog niet in beeld zijn en waar schaamte een rol speelt. Verder gaan we onze doelgroep uitbreiden naar 0 t/m 3-jarigen. In combinatie met het volwassenfonds (18+) hebben we dan een volledige dekking voor alle leeftijden in de gemeente Horst aan de Maas.

5.3 Werving nieuwe vrijwilligers.

Met de onlangs geworven vrijwilligers zijn we op sterkte maar we blijven aandacht houden voor behoud en evt. nieuwe Vrijwilligers. We willen onze vrijwilligers niet te zwaar belasten; het blijft immers vrijwilligerswerk! We zullen actief gaan werven voor een nieuwe secretaris.

5.4 Voortzetting van de “één loket Aanpak”

Samen met de gemeente werken we verder aan een eenvoudige en toegankelijke aanpak voor gezinnen, waarin stabiliteit en vertrouwen centraal staan. We houden hiervoor actief contact met de gemeente zeker met de komende gemeenteraadsverkiezingen en wisselingen in het gemeentebestuur en gemeenteraad.

5.5 Opstellen Koersplan 2027–2031

In 2026 gaan we een koersplan 2027-2031 opstellen. Dit wordt een lokale verlating van het koersplan 20226-2023 van Leergeld Nederland. We stellen dit koersplan op samen met de contactpersonen en in nauw overleg met de gemeente en andere samenwerkingspartners.

