

Stichting Ontwikkeling TijdVoorActie

Stationsweg 109
6711 PN Ede

Rapport inzake de jaarrekening 2024

Inhoudsopgave

	Pagina
Bestuursverslag	1
Jaarrekening	
Balans per 31 december 2024	3
Staat van baten en lasten over 2024	5
Kasstroomoverzicht over 2024	6
Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	7
Toelichting op de balans	9
Toelichting op de staat van baten en lasten	12
Overige toelichtingen	14
Overige gegevens	
Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	16
Bijlagen	

Bestuursverslag

Het bestuur kijkt terug op een enerverend jaar waarin Stichting Ontwikkeling TijdVoorActie belangrijk is geweest voor de ontwikkeling van het jongeren vrijwilligerswerk in Nederland.

Op het gebied van Onderwijs en Defensie speelden wij een belangrijke rol in de continuering van de inzet en ontwikkeling van jongeren via de maatschappelijke diensttijd (MDT).

Weerbare en veerkrachtige samenleving

Stichting Ontwikkeling TijdVoorActie brengt organisaties, scholen en ministeries samen. Zo bouwen we samen aan een uitnodigende omgeving waarin jongeren zich kunnen ontwikkelen en actief inzetten voor mensen in een kwetsbare situatie én voor de samenleving als geheel. Deze inzet draagt bij aan de veerkracht en weerbaarheid van de jongeren zelf en de samenleving. Denk aan mentale gezondheid, kansengelijkheid en sociale cohesie. Jongeren raken betrokken bij en doen actief mee in de samenleving.

Waardering voor medewerkers en partners

Het bestuur spreekt zijn dank uit aan de medewerkers van Stichting Ontwikkeling TijdVoorActie. Samen met onze partnerorganisaties hebben zij zich vol toewijding ingezet om, ondanks de uitdagingen van dit jaar, waardevolle resultaten te behalen. De impact van hun werk is merkbaar voor jongeren, maatschappelijke organisaties en de samenleving.

Financiële resultaten

Het boekjaar is afgesloten met een positief financieel resultaat van € 27.330 bij een totale inkomstenstroom van € 1.614.673. Als gevolg daarvan is het eigen vermogen toegenomen naar € 42.806. Dit vermogen is volledig ondergebracht in een continuïteitsreserve ter dekking van het risico dat Stichting Ontwikkeling TijdVoorActie niet aan haar verplichtingen kan voldoen.

De organisatie kende een gemiddelde personeelsomvang van 3,0 FTE.

Ontwikkeling

De programma's MDT Missie (in samenwerking met het ministerie van Defensie) en MDT Onderwijs zijn volop in ontwikkeling. Daarbij ligt de nadruk op:

- het werven van jongeren voor deelname aan MDT-trajecten,
- het versterken van de kwaliteit van begeleiding,
- het uitbreiden van het netwerk van samenwerkingspartners.

Een voorbeeld hiervan is het organiseren van een partnerbivak op militair terrein, waarmee nieuwe partijen worden betrokken.

Voor de periode 2025–2027 is de continuïteit van beide programma's gewaarborgd door een succesvolle subsidietoekenning. Daarbij heeft een wijziging plaatsgevonden in de hoofdaanvragers:

- TijdVoorActie is nu hoofdaanvrager van MDT Missie,
- GSG Guido is hoofdaanvrager geworden van MDT Onderwijs,
- TijdVoorActie blijft wel de penvoerder voor het programma MDT Onderwijs.

De samenleving vraagt meer dan ooit om zorg voor elkaar. Dit vereist een nieuwe manier van samenwerken, organiseren en financieren van vrijwillige inzet. Stichting Ontwikkeling TijdVoorActie neemt hierin een actieve rol en blijft zich inzetten voor de door ontwikkeling van deze belangrijk bijdrage van jongeren in de samenleving.

Bestuur en toezicht

In 2024 bestond het bestuur uit 1 lid, de directeur-bestuurder. De Raad van Toezicht bestond uit vier leden en kwam vier keer bijeen. Belangrijke thema's die zijn besproken:

- de strategie van TijdVoorActie,

Stichting Ontwikkeling TijdVoorActie te Ede

- uitbreiding van samenwerkingen,
- opbouw continuïteitsreserve,
- verdere professionalisering en ontwikkelingsrichting van de organisatie.

Financiële toelichting

- Baten en lasten: De stijging van inkomsten uit subsidies en uitgaven hangt samen met de groei van de MDT-programma's.
- Liquide middelen: Deze zijn gestegen dankzij de toegekende subsidies en ontvangen financiële voorschotten voor lopende programma's.

Vooruitzicht 2025

Stichting Ontwikkeling TijdVoorActie ontwikkelt zich verder als ontwikkelingsorganisatie op het gebied van vrijwillige inzet van jongeren en samenwerking met partners als het Ministerie van Defensie en onderwijsinstellingen. Door deze rol is de stichting daarmee strategisch samenwerkingspartner voor ministeries, fondsen en maatschappelijke organisaties. Daarbij richt de stichting zich op het ontwikkelen van een 'heel-de-samenleving aanpak'.

Het bestuur kijkt met vertrouwen en enthousiasme uit naar 2025. Gezien het dynamische politieke landschap en de maatschappelijke veranderingen, blijft onze focus liggen op het versterken van de organisatie, samenwerkingsprogramma's en community door blijvend aan te sluiten bij de behoeften van jongeren, organisaties en de samenleving.

Ede, 30 juni 2025

C.E. Dekens
Directeur

Balans per 31 december 2024
(na resultaatbestemming)

	31 december 2024	31 december 2023
	€	€
ACTIVA		
Vlottende activa		
<i>Vorderingen</i>		
Debiteuren	2.054.698	1.176.342
Overige vorderingen	111.721	34.484
	2.166.419	1.210.826
<i>Liquide middelen</i>	2.487.819	425.947
Totaal activazijde	4.654.238	1.636.773

	<u>31 december 2024</u>		<u>31 december 2023</u>	
	€	€	€	€
PASSIVA				
Eigen vermogen		42.806		15.476
Kortlopende schulden				
Schulden aan leveranciers	33.481		20.224	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	16.678		19.520	
Overige schulden	31.970		100.136	
Overlopende passiva	<u>4.529.303</u>		<u>1.481.417</u>	
		4.611.432		1.621.297
Totaal passivazijde		<u><u>4.654.238</u></u>		<u><u>1.636.773</u></u>

Staat van baten en lasten over 2024

	2024		2023	
	€	€	€	€
Som van de baten		1.614.673		1.723.840
Lasten				
Projectkosten	1.574.675		1.599.086	
Personeelskosten	17.944		6.095	
Overige bedrijfskosten	-5.276		103.868	
Som van de lasten		<u>1.587.343</u>		<u>1.709.049</u>
Saldo van baten en lasten		<u>27.330</u>		<u>14.791</u>
Resultaatbestemming				
Continuïteitsreserve		<u>27.330</u>		<u>14.791</u>

Kasstroomoverzicht over 2024

	2024		2023	
	€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Bedrijfsresultaat		27.330		14.791
<i>Verandering in werkkapitaal</i>				
Afname (toename) van handelsdebiteuren	-878.356		59.075	
Afname (toename) van overige vorderingen	-77.237		262.710	
Nog te factureren	-		143	
Toename (afname) van overige schulden	2.990.135		-1.412.218	
		<u>2.034.542</u>		<u>-1.090.290</u>
Kasstroom uit operationele activiteiten		<u>2.061.872</u>		<u>-1.075.499</u>
Mutatie geldmiddelen		<u>2.061.872</u>		<u>-1.075.499</u>
Verloop mutatie geldmiddelen				
Geldmiddelen aan het begin van de periode		425.947		1.501.446
Toename (afname) van geldmiddelen		<u>2.061.872</u>		<u>-1.075.499</u>
Geldmiddelen aan het einde van de periode		<u>2.487.819</u>		<u>425.947</u>

Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Informatie over de rechtspersoon

Vestigingsadres en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Ontwikkeling TijdVoorActie is feitelijk en statutair gevestigd op Stationsweg 109, 6711 PN te Ede en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 76334430.

Algemene toelichting

De belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon

De activiteiten van Stichting Ontwikkeling TijdVoorActie bestaan voornamelijk uit: Ondersteuning en ontwikkeling van initiatieven ten behoeve van vrijwillige inzet voor de samenleving en voorts al hetgeen dat met een ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn in de ruimste zin van het woord.

Algemene grondslagen voor verslaggeving

De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

De jaarrekening is opgesteld overeenkomstig de Richtlijn voor de jaarverslaggeving voor kleine organisaties-zonder-winststreven (RJK C1).

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Baten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Reeds toegezegde subsidies in bijdragen voor toekomstige jaren worden zowel als nog te ontvangen als vooruit ontvangen subsidies en bijdragen opgenomen onder respectievelijk vlottende activa en kortlopende schulden.

Grondslagen

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien geen sprake is van (dis)agio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde van de vorderingen. Voorzeningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas en banktegoeden met een looptijd korter dan twaalf maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

De bepaling van het resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen.

Toelichting op de balans

Activa

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
Debiteuren		
Debiteuren	<u>2.054.698</u>	<u>1.176.342</u>
		<u>2024</u>
		€
Specificatie debiteuren		
DUS-I		1.831.670
Ministerie van Defensie		<u>223.028</u>
Totaal		<u>2.054.698</u>
Overige vorderingen		
Overlopende activa	<u>111.721</u>	<u>34.484</u>
Overlopende activa		
Nettolonen	-	1.213
Nog te factureren	69.308	28.027
Vooruitbetaalde kosten	37.578	3.273
Overige overlopende activa	<u>4.835</u>	<u>1.971</u>
	<u>111.721</u>	<u>34.484</u>
Liquide middelen		
Rabobank	<u>2.487.819</u>	<u>425.947</u>

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de stichting.

**Stichting Ontwikkeling TijdVoorActie
te Ede**

Passiva

Eigen vermogen

	2024	2023
	€	€
Continuïteitsreserve		
Stand per 1 januari	15.476	685
Uit resultaatbestemming	27.330	14.791
Stand per 31 december	42.806	15.476

De continuïteitsreserve wordt gevormd voor dekking van het risico dat Stichting Ontwikkeling TijdVoorActie niet aan haar verplichtingen kan voldoen.

Kortlopende schulden

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
Schulden aan leveranciers		
Crediteuren	<u>33.481</u>	<u>20.224</u>
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffing	9.680	9.156
Pensioenen	<u>6.998</u>	<u>10.364</u>
	<u>16.678</u>	<u>19.520</u>
Overige schulden		
Schulden aan gelieerde stichtingen	<u>31.970</u>	<u>100.136</u>
Schulden aan gelieerde stichtingen		
Rekening-courant Stichting TijdVoorActie	<u>31.970</u>	<u>100.136</u>
Overlopende passiva		
Vooruitontvangen subsidies en bijdragen	4.496.673	1.442.911
Reservering vakantiegeld	2.599	6.836
Reservering vakantiedagen	12.013	8.417
Reservering loopbaanbedrag	2.193	4.775
Reservering ziekteverzuimverzekering	1.000	5.581
Nog te betalen kosten	<u>14.825</u>	<u>12.897</u>
	<u>4.529.303</u>	<u>1.481.417</u>
Vooruitontvangen subsidies en bijdragen		
Subsidie MDT5a067 (Onderwijs)	503.787	1.442.911
Subsidie MDT240115 (Missie)	<u>3.992.886</u>	<u>-</u>
Totaal	<u>4.496.673</u>	<u>1.442.911</u>

Subsidie MDT5a067 (Onderwijs)

Deze subsidie houdt verband met de subsidieregeling 5a – MDT Continueren en opschalen en is toegekend in 2022. De verstrekte subsidie bedraagt € 2.345.156. Het project is gestart per 1 december 2022 en heeft een uiterlijke looptijd tot 1 december 2025. Stichting TijdVoorActie is penvoerder van dit project.

Subsidie MDT240050 (Missie)

Deze subsidie houdt verband met de subsidieregeling Maatschappelijke Diensttijd (MDT) 2024 en is toegekend in 2024. De verstrekte subsidie bedraagt € 3.992.886. Het project start per 1 mei 2025 en heeft een uiterlijke looptijd van 3 jaar. Stichting TijdVoorActie is penvoerder van dit project.

Toelichting op de staat van baten en lasten

	2024	2023
	€	€
Som van de baten		
Baten van overheidsinstanties	1.612.574	1.491.742
Baten van gelieerde stichtingen	-	206.095
Financiële baten	984	-
Overige baten	1.115	26.003
	<u>1.614.673</u>	<u>1.723.840</u>
Specificatie baten van overheidsinstanties		
Subsidie MDT Onderwijs 4a	-	160.093
Subsidie MDT Onderwijs 5a	939.124	900.715
Subsidie MDT Missie 4a	-	32.133
Subsidie MDT Missie 5a	673.450	398.801
Totaal	<u>1.612.574</u>	<u>1.491.742</u>
Projectkosten		
Projectkosten MDT Onderwijs 4a	-	365.177
Projectkosten MDT Onderwijs 5a	914.641	800.113
Projectkosten MDT Missie 4a	-	31.205
Projectkosten MDT Missie 5a	652.456	399.176
Overige projectkosten	7.578	3.415
	<u>1.574.675</u>	<u>1.599.086</u>
Personeelskosten		
Brutolonen	180.661	191.280
Premies sociale verzekeringen	33.030	33.607
Pensioenpremie	15.695	15.444
Doorbelaste personeelskosten vanuit gelieerde stichtingen	217.081	227.038
Doorbelaste personeelskosten vanuit algemene kosten	73.856	37.658
	<u>520.323</u>	<u>505.027</u>
Ontvangen ziekengelduitkeringen	-54.334	-15.142
Doorbelasting personeelskosten naar projectkosten MDT Onderwijs	-303.232	-371.360
Doorbelasting personeelskosten naar projectkosten MDT Missie	-144.813	-112.430
	<u>17.944</u>	<u>6.095</u>

**Stichting Ontwikkeling TijdVoorActie
te Ede**

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
Overige bedrijfskosten		
Overige personeelskosten	8.155	6.935
Algemene kosten	60.425	134.591
Doorbelasting algemene kosten	<u>-73.856</u>	<u>-37.658</u>
	<u>-5.276</u>	<u>103.868</u>
Overige personeelskosten		
Ziekengeldverzekering	4.887	3.848
Arbodienst	1.163	1.392
Reiskostenvergoeding woon-werk	1.490	847
Telefoonkostenvergoeding	248	460
Overige personeelskosten	<u>367</u>	<u>388</u>
	<u>8.155</u>	<u>6.935</u>
Algemene kosten		
Doorbelaste algemene kosten vanuit gelieerde stichtingen	54.659	129.961
Administratie en accountantskosten	4.940	2.252
Bankkosten	579	608
Abonnementen en contributies	142	200
Overige algemene kosten	<u>105</u>	<u>1.570</u>
	<u>60.425</u>	<u>134.591</u>
Doorbelasting algemene kosten		
Doorbelasting algemene kosten naar personeelskosten	<u>-73.856</u>	<u>-37.658</u>

Overige toelichtingen

WNT-verantwoording 2024 Stichting Ontwikkeling TijdVoorActie

De WNT is van toepassing op Stichting Ontwikkeling TijdVoorActie. Het voor Stichting Ontwikkeling TijdVoorActie toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2024 € 233.000 (het algemeen bezoldigingsmaximum). Het weergegeven toepasselijke WNT-maximum is berekend naar rato van de omvang en de duur van de aanstelling, waarbij voor de berekening de omvang van de aanstelling niet groter kan zijn dan 1,0 fte.

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13^e maand van de functievervulling.

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13^e maand van de functievervulling inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt.

Gegevens 2024 en 2023		
bedragen x € 1	2024	2023
Naam	C.E. Dekens	C.E. Dekens
Functiegegevens	Directeur-bestuurder	Directeur-bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2024	1/1 t/m 31/12	1/1 t/m 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,27	0,17
Dienstbetrekking?	nee	Nee
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	38.504	21.527
Beloningen betaalbaar op termijn	0	0
<i>Subtotaal</i>	<i>38.504</i>	<i>21.527</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	62.435	37.015
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	38.504	21.527
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.

**Stichting Ontwikkeling TijdVoorActie
te Ede**

Ede, 30 juni 2025

C.E. Dekens
Directeur-bestuurder

M.W. van der Graaf
Voorzitter

T.A.G. Zeldenrust
Algemeen lid

G. ten Hoven
Algemeen lid

S.J. Venema
Algemeen lid

Overige gegevens

Hierbij ontvangt u het rapport over het boekjaar 2024, waarin is opgenomen de jaarrekening van de entiteit. Op grond van de door u verstrekte opdracht en op basis van de door ons verrichte werkzaamheden kunnen wij de navolgende verklaring afgeven.

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: de Raad van Toezicht van Stichting Ontwikkeling TijdVoorActie

Verklaring over de jaarrekening 2024

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2024 van Stichting Ontwikkeling TijdVoorActie te Ede gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Ontwikkeling TijdVoorActie per 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn RJK C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven en in overeenstemming met de bepalingen van en krachtens de WNT.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2024;
2. de staat van baten en lasten over 2024; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen en conform het controleprotocol WNT. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Ontwikkeling TijdVoorActie zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2024 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5 lid 1 onderdeel n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met RJK-Richtlijn C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn RJK C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven grondslagen en in overeenstemming met de bepalingen van en krachtens de WNT. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de huishouding te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen;
- het evalueren of de bepalingen van en krachtens de WNT is voldaan in overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2024.

Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.



Leersum,
Van Ree Accountants BV

J.K.J. van Egdom MSc
Registeraccountant