

# Basisschool Vuurvogel

## Schoolgids 2025-2026



# Inhoudsopgave

## 1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## 2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## 3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## 4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Overige informatie

## 5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## 6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

# Voorwoord

Beste ouders, verzorgers en andere betrokkenen,

Leuk dat je interesse hebt in onze school Basisschool Vuurvogel.

In deze schoolgids vind je alle belangrijke informatie over onze school. Zo vertellen we wie wij zijn en hoe we het onderwijs organiseren. Wat wij belangrijk vinden, vanuit welke missie en visie onze school werkt en hoe we verschillen van andere basisscholen. Ook vertellen we wat leerlingen en ouders van ons mogen verwachten.

Daarnaast geven we ook praktische informatie. Denk hierbij aan schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang.

Tot slot lees je over de betrokkenheid van ouders bij onze school en de andere manieren waarop we je informeren.

Deze schoolgids is gemaakt met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). Samen werken we aan een goede samenwerking tussen school en ouders.

Veel leesplezier toegewenst,

Namens het team van Basisschool Vuurvogel

# Over de school

## 1.1 Algemene gegevens

### Contactgegevens

Basisschool Vuurvogel  
Ravelplantsoen 5  
1323ET Almere

☎ 0365360465  
🌐 <http://www.vuurvogel.asg.nl>  
✉ [directie@vuurvogel.asg.nl](mailto:directie@vuurvogel.asg.nl)

---

### Schooldirectie

| Functie   | Naam         | E-mailadres                                                              |
|-----------|--------------|--------------------------------------------------------------------------|
| Directeur | Yvonne Tabak | <a href="mailto:directie@vuurvogel.asg.nl">directie@vuurvogel.asg.nl</a> |

### Schoolbestuur

ASG  
🌐 <http://www.asg.nl>

### Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting Leerlingzorg  
Primair Onderwijs Almere

## Aantal leerlingen

 2024-2025  
**168**

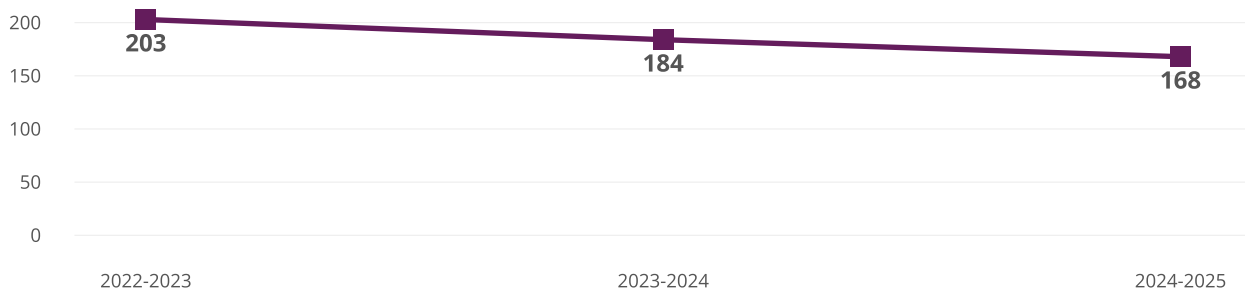
Hoe wij vanuit onze context uiting geven aan onze missie en visie, is zichtbaar in onze kernwaarden. Ze vormen de basis waar wij als organisatie voor staan en zijn inspiratiebron voor alles wat we doen. Ze maken duidelijk wat wij belangrijk vinden in het kijken naar leerlingen, onszelf en de wereld om ons heen.

**Elkaar zien** – Iedereen is waardevol en wordt gezien. We staan voor gelijkwaardigheid en zoeken verbinding met de ander. Iedereen mag zich welkom voelen. Open – Kenmerkend voor ASG is dat wij open zijn naar elkaar, naar ouders en naar leerlingen. Dat we open staan voor verscheidenheid, andere culturen en religies. ASG is transparant en toegankelijk. Dat is aan onze houding en ons gedrag te merken.

**Vooruitstrevend** – Nieuwe en verrassende mogelijkheden innoveren en verbeteren ons onderwijs. We zijn niet afwachtend maar proactief. Nieuwsgierig en vooruitstrevend zoeken wij naar de drijfveren van elke leerling en van elkaar.

**Ambitieuw** – Uitdagen en de lat hoog leggen stimuleert onszelf en onze leerlingen. Je beste ideeën verwezenlijken en het maximale uit onze leerlingen en onszelf halen past bij ASG. Onze cultuur manifesteert zich door het voortdurend verbeteren van de kwaliteit van ons onderwijs.

## Aantal leerlingen de afgelopen jaren



## 1.2 Missie en visie

### Kenmerken van de school

Een sterke basis

Ouderbetrokkenheid

Buurtschool

Broedplaats

Cultuur en kunstschool

# Missie en visie

## Een sterke basis

Wij bieden de kinderen een sterke basis. Die leggen we door veel aandacht te besteden aan de basisvaardigheden en basisvakken. We bieden alle leerlingen de mogelijkheid zich te ontwikkelen vanuit die stevig gefundeerde basiskennis en houden rekening met hun leervoorkeuren, behoeftes of talenten. We geven krachtige, doelgerichte en gedifferentieerde taal- en rekenlessen met aandacht voor het samen leren. De methodes die we gebruiken vormen de onderlegger voor doorlopende leerlijnen die passen bij onze leerlingen.

## Buurtschool

Wij zijn de school waar behalve onderwijs ook andere voorzieningen te vinden zijn. Denk hierbij aan de bibliotheek of de logopedie in school. De leerlingen zijn voor het grootste gedeelte afkomstig uit de directe omgeving van de school.

## Cultuur en kunstschool

Op de Vuurvogel vinden we cultuur- en kunstonderwijs belangrijk. Het biedt de mogelijkheid om kinderen te laten onderzoeken, experimenteren en fantasievol en creatief bezig te zijn en kennis te laten maken met de culturele omgeving. De creatieve vakken en culturele vorming hebben een duidelijke plaats in ons onderwijsprogramma. De kinderen ervaren plezier, ontwikkelen zelfvertrouwen en ontdekken hun talenten. Ze leren samenwerken, luisteren en ontdekken de wereld om hen heen. We bieden de leerlingen een doorlopende leerlijn kunst en cultuur aan met als doel een samenhangend programma dat aansluit bij de kerndoelen Kunstzinnige Oriëntatie.

## Broedplaats

De Broedplaats is de plek voor kinderen die meer aankunnen dan wat de lesstof biedt. Eén keer per week komen zij samen onder leiding van een leerkracht en krijgen dan opdrachten die de kinderen prikkelen op inhoudelijke kennis, oplossingsstrategieën en executieve functies. Hierbij is veel aandacht voor 21e-eeuwse vaardigheden. Er wordt projectmatig gewerkt, de onderwerpen worden gekozen in samenspraak met de kinderen.

## Ouderbetrokkenheid

Ouders zijn actief betrokken in en bij de school, ze zijn (mede)verantwoordelijk voor de schoolontwikkeling van hun kinderen. Ze spelen hierin een actieve rol door te participeren waar nodig, denk hierbij aan het helpen met huiswerk. We hebben een actieve ouderraad en medezeggenschapsraad.

## De Vuurvogel - onderdeel van de Almeerse Scholengroep (ASG)

ASG staat voor 'Samen kleur geven aan goed onderwijs'. Samen bieden wij goed onderwijs omdat we al onze kennis, ervaring en ideeën met elkaar delen. ASG weerspiegelt de diversiteit van de stad Almere; daar zijn we trots op. Iedere leerling leert zichzelf ontwikkelen en kan het diploma halen dat bij zijn talenten past.

Dat realiseren we door kwalitatief en eigentijds onderwijs te bieden, door innovatief en inspirerend te zijn. We anticiperen op wat de toekomst van jongeren en het onderwijs vraagt. De combinatie van primair en voortgezet onderwijs geeft ons hierbij een enorme potentie. Wij bereiden jonge mensen voor op hun toekomst: goed gekwalificeerd, met vaardigheden en met zelfkennis. Zo kunnen zij bijdragen aan de samenleving. In onze koers voor de komende jaren – Koers 26 'Samen bouwen aan het onderwijs van morgen', vormen leiderschap, innovatie en duurzaamheid het fundament dat richting geeft aan ons handelen. Er staan drie ambities centraal in Koers 26:

- Groeien door verbinden
- Ontwikkelen voor nu en in de toekomst
- Flexibel organiseren en vormgeven van onderwijs

# Identiteit

De Vuurvogel verzorgt onderwijs aan kinderen van 4 tot en met 12 jaar. De Vuurvogel is een openbare basisschool en onderdeel van de Almeerse Scholen Groep (ASG).

De school is een mini-maatschappij en daarmee een spil in onze samenleving. In deze gemeenschap ontmoeten verschillende culturen, behoeften, achtergronden en opvattingen elkaar. We waarderen deze diversiteit en zien we haar als een kracht. Deze rijkdom aan verschillen biedt tal van aanleidingen om onze leerlingen, in een veilige omgeving, de complexiteit van het leven te laten ervaren, de dialoog aan te gaan en ze te leren verdraagzaam te zijn, kloven te dichten en samen te leven. Dát vinden wij de kracht van openbaar onderwijs.

## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

Het team bestaat uit groepsleerkrachten, een onderwijsassistent, de vakleerkracht bewegingsonderwijs, de intern begeleiders (ib-er), een ict-er die zorg draagt voor alle zaken die met ICT te maken hebben, een administratief medewerker, conciërge en de directie. Als team zorgen wij ervoor dat we up-to-date blijven door middel van scholing. Dat kan een training zijn voor een individueel teamlid, maar vaak zijn er ook teamtrainingen. Bijvoorbeeld op het gebied van rekenen. Zo zorgen we ervoor dat we op een professionele manier met ons vak omgaan.

### Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

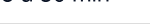
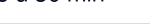
- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

### Invulling onderwijstijd

#### Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

#### Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

| Vak                                     | Leerjaar 1                                                                                     | Leerjaar 2                                                                                     |
|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Taalactiviteiten                        |  6 u 45 min |  6 u 45 min |
| Rekenactiviteiten                       |  3 u 45 min |  3 u 45 min |
| Wereldoriëntatie                        |  5 u 30 min |  5 u 30 min |
| Kunstzinnige en creatieve vorming       |  3 u 00 min |  3 u 00 min |
| Motorische ontwikkeling                 |  5 u 30 min |  5 u 30 min |
| Kwink Sociaal Emotioneel en Burgerschap |  1 u 00 min |  1 u 00 min |

In de kleuterbouw gebruiken we de methoden Onderbouwd en Kwink. Aan de hand van de doelen kiezen we passende activiteiten. Het aanbod in een kleutergroep wordt geïntegreerd en thematisch aangeboden. Bovenstaande urenverdeling geeft een indicatie hoe de tijd verdeeld is.

## Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

| Vak                               | Leerjaar 3  | Leerjaar 4 | Leerjaar 5 | Leerjaar 6 | Leerjaar 7 | Leerjaar 8 |
|-----------------------------------|-------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| Engelse taal                      |             |            | 0 u 30 min | 0 u 30 min | 0 u 45 min | 0 u 45 min |
| Bewegingsonderwijs                | 2 u 00 min  | 2 u 00 min | 2 u 00 min | 2 u 00 min | 2 u 00 min | 2 u 00 min |
| Kunstzinnige en creatieve vorming | 1 u 00 min  | 1 u 00 min | 1 u 00 min | 1 u 00 min | 1 u 00 min | 1 u 00 min |
| Wereldoriëntatie                  | 0 u 45 min  | 1 u 30 min | 1 u 30 min | 1 u 30 min | 2 u 00 min | 2 u 00 min |
| Rekenen/wiskunde                  | 5 u 00 min  | 5 u 00 min | 5 u 00 min | 5 u 00 min | 5 u 00 min | 5 u 00 min |
| Taal                              | 12 u 30 min | 5 u 10 min | 5 u 10 min | 5 u 10 min | 5 u 10 min | 5 u 10 min |
| Lezen                             | 2 u 30 min  | 7 u 45 min | 6 u 15 min | 6 u 15 min | 5 u 15 min | 5 u 15 min |
| Verkeer                           |             |            | 0 u 30 min | 0 u 30 min | 0 u 45 min | 0 u 45 min |
| Schrijven                         |             | 1 u 20 min | 0 u 20 min | 0 u 20 min | 0 u 20 min | 0 u 20 min |
| Studievaardigheden                |             |            | 1 u 30 min | 1 u 30 min | 1 u 30 min | 1 u 30 min |
| Soc. Emotioneel en Burgerschap    | 1 u 45 min  | 1 u 45 min | 1 u 45 min | 1 u 45 min | 1 u 45 min | 1 u 45 min |

Binnen het leesonderwijs maken we onderscheid tussen technisch lezen, begrijpend lezen en zelfstandig (vrij) lezen. Daarnaast wordt in iedere groep dagelijks voorgelezen.

Het rekenonderwijs (conform de methode) vullen we aan met Bareka en Dagelijks Rekenen.

Levensbeschouwing is onderdeel van Burgerschap. We bieden dit aan via de methode Kwink. Dat is ook de methode voor het aanleren van sociaal-emotionele competenties.

## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Speellokaal

## 2.2 Het team

## Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/  
bewegingsonderwijs

## Verlof personeel

Als een leerkracht kort afwezig is, proberen we dat in eerste instantie intern op te lossen door een ambulante collega in te zetten voor een groep. Mocht er intern geen oplossing zijn en wanneer er geen invaller beschikbaar is, dan zijn de leerlingen een dag thuis. We zorgen dat er online oefenstof beschikbaar is, zodat de leerlingen thuis aan de slag kunnen. Wanneer een leerkracht langer afwezig is, gaan we op zoek naar een vervanger die langere tijd beschikbaar is.

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

De school organiseert het aanbod voor het jonge kind zelf.

In de onderbouw (groep 1 en 2) leren onze leerlingen spelenderwijs. Wij maken gebruik van de methode 'Onderbouwd'. Dit geeft ons houvast om alle ontwikkelingsdoelen van groep 1 en 2 aan te bieden en de ontwikkeling van de leerlingen nauwlettend in de gaten te kunnen houden. De leerdoelen worden thematisch verwerkt in spelactiviteiten. We maken daarbij gebruik van bijvoorbeeld spelmaterialen, handpoppen, kringactiviteiten en hoekenwerk.

De thema's sluiten aan bij de belevingswereld van het jonge kind. Veel inzet is gericht om hier zelfstandig mee aan de slag kunnen zonder veel tussenkomst van de leerkracht. Taal is een belangrijk speerpunt. Er is veel aandacht voor woordenschat waarbij bewust wordt gekozen welke woorden worden aangeboden en de werkvormen die worden ingezet. Natuurlijk komt ook het voorbereidend lezen en rekenen ruimschoots aan bod.

Wij streven ernaar zoveel mogelijk geïntegreerd les te geven, waarbij voor het aanleren van specifieke vaardigheden het effectieve directe instructie model wordt ingezet.

We besteden uitgebreid aandacht aan:

- ontwikkelen van de zintuigen
- oefenen van de bewegingsvaardigheid (motoriek)
- vergroten van de taalvaardigheid (met extra aandacht voor leerlingen met Nederlands als 2e taal)
- aanleren van letters en cijfers
- omgaan met hoeveelheden
- leren van begrippen (links, rechts, boven, onder, etc.)
- bevorderen van de sociale en emotionele zelfstandigheid
- vergroten van de rekenvaardigheden.

Levensbeschouwing is onderdeel van Burgerschap. We bieden dit aan via de methode Kwink. Dat is ook de methode voor het aanleren van de sociaal-emotionele competenties

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

## Doelen schoolplan

Het is ons doel om leerlingen zich zowel cognitief als sociaal -emotioneel te laten ontwikkelen, zodat ze kunnen doorstromen naar een passende vorm van vervolgonderwijs. Gelet op het eerste vinden we m.n. de vakken taal en rekenen van belang en gezien het tweede besteden we veel aandacht aan het ontwikkelen van de leerlingen tot volwaardige en respectvolle burgers. Naast kennisoverdracht besteden we aandacht aan de culturele, creatieve en lichamelijke ontwikkeling van de leerlingen.

In schooljaar **2024 - 2025** lag de nadruk op:

1. Het versterken van onze analyse vaardigheid, zodat we nog beter begrijpen wat leerlingen nodig hebben en dit vervolgens vertalen naar een goed afgestemde instructie die rekening houdt met de verschillen die er zijn.
2. Het evalueren en aanpassen van ons aanbod voor rekenen en lezen. We gaan ons aanbod beter afstemmen op de kenmerken van onze leerlingen. Het doel is ook dat in ons aanbod actuele wetenschappelijke inzichten worden benut.
3. Het ontwikkelen van een professionele cultuur die gekenmerkt wordt door teamleren, gedeeld onderwijskundig leiderschap en (het opbouwen van) interne expertise.
4. Het borgen van de ingezette ontwikkeling en bereikte doelen.

In schooljaar **2025 - 2026** werken we aan:

1. Het evalueren en aanpassen van ons aanbod voor lezen en taal. We gaan ons aanbod beter afstemmen op de kenmerken van onze leerlingen. Het doel is ook dat in ons aanbod actuele wetenschappelijke inzichten worden benut.
2. De ingezette ontwikkeling en de behaalde resultaten binnen het vakgebied rekenen worden geborgd en verder versterkt.
3. Het verder ontwikkelen van een professionele cultuur die gekenmerkt wordt door teamleren, gedeeld onderwijskundig leiderschap en (het opbouwen van) interne expertise.

## Hoe bereiken we deze doelen?

Vanaf februari 2024 hebben we gericht gewerkt aan een aantal verbeterdoelen. Hiervoor is een verbeterplan opgesteld dat is uitgewerkt in een concrete planning. De voortgang monitoren we wekelijks in een overleg van directie en interne begeleiding.

In 2025 – 2026 werken we op dezelfde voet door aan de doelen die gepland staan voor het schooljaar. Binnen het verbeterplan staan mijlpalen geformuleerd, zodat we weten welk doel we op welk moment realiseren. We monitoren de voortgang door de lessen van leerkrachten te bezoeken.

De activiteiten die we in dit kader uitvoeren zijn bij voorbeeld: werksessies binnen de bouw, collegiale consultatie, scholingsbijeenkomsten, teamoverleg en samen lessen voorbereiden.

Belangrijke voorwaarden/kenmerken zijn:

- We stellen prioriteiten. Dat verhoogt de kans op succes.
- Er worden duidelijke mijlpalen geformuleerd (concreet en waarneembaar) die gedurende een periode behaald moeten worden.
- We werken gefaseerd aan de voorbereiding, implementatie en borging.
- We verbinden de verbeteracties aan de natuurlijke momenten in het schooljaar; zo bouwen we organisatorische routines.
- We benutten en versterken onze interne expertise. We richten ons op het vergroten van kennis, kunde en reflectieve vaardigheden van leerkrachten. Teamleren staat centraal.
- We werken aan gedeeld onderwijskundig leiderschap.

In de periodieke gesprekken met de clusterdirectie van ASG is de voortgang in de realisatie van de doelen een vast onderwerp van gesprek.

## 3 Ondersteuning en veiligheid

### 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

#### **Wat is ondersteuning?**

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.

## Basisondersteuning

### Basisondersteuning

In dit deel van de schoolgids leggen we uit hoe wij op onze school zorgen voor goed onderwijs voor alle kinderen. Daarbij hebben we aandacht voor de extra ondersteuning die een kind soms nodig heeft om zich goed te kunnen ontwikkelen. Hiervoor staan we eerst stil bij passend onderwijs en de Almeerse Norm Basisondersteuning. Vervolgens vertellen we hoe wij als school op een handelingsgerichte wijze het ondersteuningsaanbod vormgeven en staan we stil bij het hoorrecht van uw kind.

### Passend onderwijs

Elke leerling verdient passend onderwijs: onderwijs dat aansluit bij wat een kind nodig heeft. Passend onderwijs moet ervoor zorgen dat elk kind het beste uit zichzelf kan halen. Dit vraagt om ondersteuning die past bij de kwaliteiten en mogelijkheden van uw kind. Binnen onze school bieden wij ondersteuning op meerdere niveaus. Daarbij houden we rekening met de onderwijsbehoeften van uw kind. We richten ons op het creëren van een veilige en stimulerende leeromgeving zodat uw kind zich optimaal kan ontwikkelen.

Aan elke school in Almere is een consulent van Passend Onderwijs Almere verbonden. Zij hebben een achtergrond in onderwijs, orthopedagogiek of schoolpsychologie en kunnen goed meedenken welke hulp het beste bij uw kind past, en waar welke hulp en expertise mogelijk is in Almere. Consulenten kunnen om een goed beeld te krijgen een gesprek voeren met ouders/ verzorgers en leerlingen, een vragenlijst inzetten en/ of een observatie doen in de klas. Dit gebeurt altijd in overeenstemming met u als ouder/ verzorger.

De consulenten van passend onderwijs sluiten ook aan bij het multidisciplinair overleg op school oftewel het Zorg Advies Team (ZAT). Hierbij komen verschillende professionals samen: bijvoorbeeld de intern begeleider en externe specialisten van verschillende organisaties zoals **Jeugdgezondheidszorg Almere** en Jeugdhulp. We bespreken uw kind alleen in dit overleg als u daar toestemming voor geeft. Samen met u en (bij voorkeur) uw kind wordt vanuit ieders expertise gekeken welke ondersteuning het best passend is, en wie wat kan doen.

Meer informatie over hoe passend onderwijs werkt vindt u **hier**.

### Almeerse Norm Basisondersteuning

Alle scholen binnen het bestuur van de Almeerse Scholen Groep bieden basisondersteuning zoals omschreven in de Almeerse Norm Basisondersteuning, deze kunt u **hier** vinden. De norm is opgesteld in samenwerking met het samenwerkingsverband Passend Onderwijs Almere en vormt het uitgangspunt voor alle scholen in de stad. Goed onderwijs begint bij de basiskwaliteit, dit is de kwaliteit waaraan scholen wettelijk moeten voldoen, vastgesteld door de onderwijsinspectie. Een school die de basiskwaliteit op orde heeft én de basisondersteuning biedt, voldoet aan de norm.

De kwaliteit van onze school is hier terug te vinden: **Basisschool Vuurvogel (Almere) | Scholen op de kaart**

Hieronder hebben we uit de Almeerse Norm Basisondersteuning overgenomen wat de basisondersteuning, extra (aanvullende) ondersteuning en extra (gespecialiseerde) ondersteuning inhoudt.

### *Basisondersteuning*

De basisondersteuning is de ondersteuning die de school aan alle leerlingen biedt. De ondersteuning sluit aan bij de ondersteuningsvraag van de leerling en past bij het niveau van de leerling en bij het tempo waarin de leerling zich ontwikkelt. Wat een leerling nodig heeft, bepaalt welke ondersteuning wordt ingezet.

Naast de basisondersteuning wordt in het regulier onderwijs extra (aanvullende of gespecialiseerde) ondersteuning geboden voor leerlingen met een specifieke ondersteuningsvraag.

### *Extra (aanvullende) ondersteuning*

Op basis van de eigen ambitie ontwikkelt de school, binnen de mogelijkheden van de gegeven context, zich verder op één of meerdere thema's van de basisondersteuning binnen de extra (aanvullende) ondersteuning, richting de streefnorm.

### *Extra (gespecialiseerde) ondersteuning*

Wanneer extra (gespecialiseerde) deskundigheid in het regulier onderwijs nodig is, raadpleegt de school het samenwerkingsverband, ketenpartners en/of andere externe deskundigen. Zij brengen specifieke kennis in, doen (diagnostisch) onderzoek en observaties en geven concrete handelingsadviezen. Een school die zich verder ontwikkelt, kan steeds beter zelf onderzoek doen en zelf meer gespecialiseerde ondersteuning bieden. De school kan extra (gespecialiseerde) ondersteuning organiseren voor groepen leerlingen (groep in school) of individuele leerlingen en betreft (keten) partners en het samenwerkingsverband. Ook deze kennis en expertise halen en brengen scholen in de wijk/stad.

In sommige gevallen wordt bij extra (aanvullende/ gespecialiseerde) ondersteuning voor uw kind een handelingsplan (HP) of ontwikkelingsperspectief (OPP) opgesteld. Het ontwikkelingsperspectief is een verplicht document voor leerlingen die extra (gespecialiseerde) ondersteuning nodig hebben. Hierin wordt beschreven wat de onderwijsbehoeften van uw kind zijn en hoe we de ondersteuning en begeleiding hierop afstemmen. In ditzelfde document beschrijven en onderbouwen we het verwachte uitstroomperspectief van uw kind. De consultant van Passend Onderwijs Almere kan betrokken worden bij het opstellen en evalueren van het ontwikkelingsperspectief.

'In Almere zijn voor negen onderwerpen afspraken gemaakt over wat scholen in de basisondersteuning moeten bieden om aan de Almeerse Norm Basisondersteuning te voldoen. De afspraken zijn vastgelegd in wettelijk verplichte protocollen en Almeerse thema's.

### *Wettelijk verplichte protocollen*

1. Protocol sociale veiligheid, fysieke en mentale veiligheid
2. Protocol medisch handelen
3. Protocol meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

### *Almeerse thema's*

1. Ondersteuning ter bevordering van de lees- en spellingontwikkeling (protocol dyslexie).
2. Ondersteuning ter bevordering van de rekenontwikkeling (protocol ERWD).
3. Ondersteuning bij meer- en hoogbegaafdheid, executieve functies.
4. Ondersteuning bij moeilijk lerend, cluster 3 in het po.
5. Ondersteuning bij sociaal emotioneel leren.
6. Ondersteuning bij taalontwikkeling van leerlingen met een anderstalige achtergrond' (Passend Onderwijs Almere, 2025).

Verderop in deze tekst beschrijven we aan de hand van de ondersteuningsniveaus uit de Almeerse Norm Basisondersteuning hoe dit vorm krijgt binnen onze school. Hierin zijn de ondersteuningskaarten van het samenwerkingsverband Passend Onderwijs Almere richtinggevend.

### Handelingsgericht werken

Binnen het samenwerkingsverband Passend Onderwijs Almere is handelingsgericht werken de norm. Dit betekent dat de ondersteuningsstructuur cyclisch is en zich kenmerkt door onderzoekend, planmatig en doelgericht handelen. Als school doorlopen we bij het vormgeven van ons ondersteuningsaanbod de volgende fasen:

- Signaleren
- Begrijpen
- Plannen
- Uitvoeren
- Evalueren

## Gediplomeerde specialisten op school

### Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Remedial teacher
- Logopedist
- Passend Onderwijs Almere

### Taal en lezen

#### Begeleiding in de lessen

- De instructie is afgestemd op de verschillen die er tussen leerlingen zijn. We werken in drie niveaus, zodat we meer op maat ondersteuning en uitdaging bieden. Er is een klein aantal leerlingen dat op een eigen leerlijn werkt.
- Met onze pedagogisch-didactische aanpak hebben we goed zicht op wat onze leerlingen nodig hebben en hoe ze het best tot leren komen. Concreet betekent dit dat we op basis van de gegevens die we verzamelen tijdens het leerproces, op basis van analyse, komen tot passende interventies voor een groep, subgroep en individuele leerlingen.
- Ons aanbod is afgestemd op de leerlingen van De Vuurvogel. Concreet betekent dat bijvoorbeeld aanbod dat rekening houdt met de meertalige achtergrond van veel van onze leerlingen.
- Leesplezier vormt een belangrijke motivatie voor het leren lezen. In iedere groep, iedere dag wordt er (voor)gelezen. We beschikken over een uitnodigend aanbod aan leesboeken.

#### Ondersteuningsstructuur

Voor leerlingen die meerpresteren is er binnen iedere groep is de mogelijkheid om het aanbod te compacten, verrijken en/of verdiepen. Daarnaast is er een broedplaats voor meer- en hoogbegaafde leerlingen vanaf groep 5 (een paar uur per week), waar deze leerlingen middels een op hun behoeften afgestemd aanbod en aanpak begeleid worden.

Indien er leerlingen worden aangemeld met lichte taalspraakproblemen bepalen we welke aanpassingen dit van ons vraagt en hoe we dat – samen met onze partners – kunnen realiseren.

De groep leerlingen met een meertalige achtergrond neemt toe. Dit vraagt dat we ons aanbod daarop afstemmen.

Voor deze leerlingen is meer tijd en aanbod voor de woordenschatontwikkeling. Op dit moment doen we dat door extra aandacht voor woordenschat in de groep, bij de taallessen, WO en begrijpend lezen. In 2025-2026 wordt rekenen hieraan toegevoegd.

We werken conform het Protocol Ernstige Leesproblemen en Dyslexie. Aan de hand van dit protocol signaleren we tijdig wanneer het leesproces stagneert en zetten we passende interventies in:

- Extra leesinstructie binnen de klas in een kleine groep of wanneer dat nodig is, extra leesbegeleiding buiten de groep (voor-door-koor lezen en Ralfi-lezen vanaf groep 4).
- Inzet van het preventieve programma BOUW vanaf groep 2 (loopt door tot groep 4).
- Voor leerlingen met een dyslexieverklaring worden er compenserende aanpassingen gedaan (vb. vergroot lettertype, preteaching, auditieve ondersteuning).
- Binnen de school is er (beperkt) ondersteuning (extra handen) beschikbaar om leerlingen extra te laten oefenen of ze te begeleiden.
- Voor sommige leerlingen werken we met een Ontwikkelingsperspectief (OPP) waarin we, op basis van een reële uitstroomverwachting, rekening houdend met het leerrendement beschrijven aan welke doelen wordt gewerkt.

#### We werken samen met:

- RID
- Logopedie (in school)
- Passend Onderwijs orthopedagoog/psycholoog
- Kentalis

- Viertaal TOS begeleiding
- Taalcentrum
- Kopklas/Kansklas(PO-VO)
- Zorgadviesteam

## **Rekenen**

### **Begeleiding in de lessen**

- De instructie is afgestemd op de verschillen die er tussen leerlingen zijn. We werken in drie niveaus, zodat we meer op maat ondersteuning en uitdaging bieden. Er is een klein aantal leerlingen dat op een eigen leerlijn werkt.
- Met onze pedagogisch-didactische aanpak hebben we goed zicht op wat onze leerlingen nodig hebben en hoe ze het best tot leren komen. Concreet betekent dit dat we op basis van de gegevens die we verzamelen tijdens het leerproces, op basis van analyse, komen tot passende interventies voor een groep, subgroep en individuele leerlingen.
- Ons aanbod is afgestemd op de leerlingen van De Vuurvogel. Concreet betekent dat bijvoorbeeld aanbod dat rekening houdt met de meertalige achtergrond van veel van onze leerlingen.

### **Ondersteuningsstructuur**

Naast het reguliere aanbod (Pluspunt, Bareka) is er binnen de school expertise aanwezig (rekenspecialist) waar leerkrachten een beroep op kunnen doen.

De groep leerlingen met een meertalige achtergrond neemt toe. Dit vraagt dat we ons aanbod daarop afstemmen. Voor deze leerlingen is meer tijd en aanbod voor de woordenschatontwikkeling. Op dit moment doen we dat door extra aandacht voor woordenschat in de groep, bij de taallessen, WO en begrijpend lezen. In 2025-2026 wordt rekenen hieraan toegevoegd.

Voor leerlingen die meerpresteren is er binnen iedere groep is de mogelijkheid om het aanbod te compacten, verrijken en/of verdiepen. Daarnaast is er een broedplaats voor meer- en hoogbegaafde leerlingen vanaf groep 5 (een paar uur per week), waar deze leerlingen middels een op hun behoeften afgestemd aanbod en aanpak begeleid worden.

We werken conform het Protocol Ernstige Rekenproblemen en Dyscalculie. Aan de hand van dit protocol signaleren we tijdig wanneer het leerproces stagneert en zetten we passende interventies in:

- Gebruik van ondersteunende middelen tijdens het rekenen. Verlengde instructie en extra aanbod: vb. Bareka.
- Extra oefentijd (vb. automatiseren).
- Inzet van tijdelijke interventies om hiaten in de leerstof weg te werken.
- Adaptieve leerlijnen.
- Voor sommige leerlingen werken we met een Ontwikkelingsperspectief (OPP) waarin we, op basis van een reële uitstroomverwachting, rekening houdend met het leerrendement beschrijven aan welke doelen wordt gewerkt (Passende Perspectieven).

### **We werken samen met:**

- Rekenspecialisten Passend Onderwijs
- Passend Onderwijs orthopedagoog/psycholoog
- Zorgadviesteam

### **Sociaal-emotioneel**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Remedial teacher
- GGD Flevoland
- Triade Vitree (Oké op School)

### **Begeleiding in de lessen**

We werken met de methode Kwink voor het aanleren van sociaal emotionele competenties. De gedragsverwachtingen zijn in iedere groep duidelijk.

Daarnaast doen we jaarlijks mee aan de Week tegen het pesten en de Week van de mediawijsheid.

### **Ondersteuningsstructuur**

We zetten aanvullende interventies in wanneer een leerling op dit vlak meer ondersteuning nodig heeft:

- Handelen conform gedragsafspraken zoals deze beschreven staan in de escalatieladder van de ASG.
- Ondersteuning bij het kunnen ervaren van successen: vb. check-in-check-out.
- Een gestructureerde en rustige werkplek.

### **We werken samen met:**

- Oké-op School (trainingen)
- Passend Onderwijs (observatie en advies)
- Sterk in de Wijk (jeugdbegeleider)
- Individuele begeleiding van een JGZ-begeleider
- Schoolmaatschappelijk werk
- Schoolverpleegkundige
- Jeugdarts
- Incidenteel met partijen als de Kinderkliniek, Fornhese, Accare, Paidos. Voor observatie, onderzoek, begeleiding en advisering

### **Gedrag, werkhouding en taakaanpak**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Passend Onderwijs Almere

### **Begeleiding in de lessen**

Naast de lessen voor sociaal-emotionele ontwikkeling met de methode Kwink begeleiden we het gedrag ook specifiek gericht op werkhouding en taakaanpak.

Met het gebruik van vaste routines bevorderen we het zelfstandig werken en leren de leerlingen omgaan met uitgestelde aandacht.

We gebruiken hiervoor verschillende ondersteunende middelen zoals een time-timer en een vragenblokje.

### **Ondersteuningsstructuur**

We zetten aanvullende interventies in wanneer een leerling op dit vlak meer ondersteuning nodig heeft:

- Handelen conform gedragsafspraken zoals deze beschreven staan in de escalatieladder van de ASG.
- Een gestructureerde en rustige werkplek.
- Taken in stapjes verdelen
- Taken visueel ondersteunen
- Een kleine Time-timer op de tafel van de leerling

### **We werken samen met:**

- Oké-op School (trainingen)
- Passend Onderwijs (observatie en advies)
- Sterk in de Wijk (jeugdbegeleider)

## **Motorische en lichamelijke ontwikkeling**

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

### **Welke begeleiding geven we de leerlingen in de lessen (aandacht en tijd)?**

De vakgroep bewegingsonderwijs maakt gebruik van het leerlingvolgsysteem Volg-mij. Hiermee wordt volgen wij de motorische- en sociale ontwikkeling van onze leerlingen. Dit geeft inzicht op welk beweegniveau de leerlingen bewegen, zodat wij bewegingsonderwijs op maat kunnen bieden. Op basis van deze gegevens differentiëren wij onze lessen en begeleiden wij onze leerlingen naar succesmomenten.

### **Welke voorzieningen hebben we als school in en buiten de lessen (ondersteuningsstructuur)?**

Leerlingen met motorische achterstanden krijgen extra oefentijd buiten de reguliere gymlessen (motorische remedial teaching). In goed overleg wordt beoordeeld of dit binnen ons standaardaanbod gerealiseerd kan worden of dat er een vorm van fysiotherapie wenselijk lijkt.

De vakgroep ASG is altijd in ontwikkeling om voor onze leerlingen de best mogelijke lessen bewegingsonderwijs te verzorgen. Naast mooie, gedifferentieerde en uitdagende lessen bewegingsonderwijs nemen wij ook onze zorgplicht serieus! Wij volgen onze leerlingen in Volg Mij, waardoor wij weten welke leerhulp we kunnen bieden, maar ook welke leerlingen extra hulp kunnen gebruiken. In samenwerking met de GGD, JGZ, de gemeente Almere en het AKT hebben wij daarom de ondersteuningsroute ontwikkeld. Deze route helpt onze vakleerkrachten door middel van een methodiek om leerlingen in beeld te krijgen en op de juiste manier door te verwijzen. Wij volgen leerlingen, analyseren de data, bespreken de analyse met IB/groepsleerkracht en verwijzen de leerlingen door. Iedere kleine stap vooruit is er één!

### **Welke ondersteuning/ expertise biedt de school samen met partners? Wie zijn de partners?**

- AKT

De AKT-lessen zijn inmiddels een begrip in Almere (en daarbuiten). Een mooi voorbeeld hoe samenwerking tussen sport (gemeente) en onderwijs (een sterke vakgroep ASG) kan leiden tot mooie ontwikkelingen. Op basis van ons leerlingvolgsysteem worden leerlingen doorverwezen naar sport- en beweeglessen passend bij hun eigen niveau. Wil je ook meedoen? Schrijf je dan in via: [sportencultuur.almere.nl](http://sportencultuur.almere.nl) of vraag je gymmeester/juf om hulp!

- Kinderfysiotherapie/ kinderoefentherapie

## **Medisch handelen en persoonlijke verzorging**

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

We hebben op dit moment geen standaard arrangement t.b.v. leerlingen met fysieke, motorische, medische, auditieve of visuele problemen. We werken daarin nauw samen met externe partners. Bij kinderen die eerst en vooral medische zorg of complexe medische voorzieningen nodig hebben, kunnen de grenzen van de ondersteuning die wij als school kunnen bieden, bereikt worden.

- In geval van medisch handelen of het verstrekken van medicatie maken we gebruik van het Protocol Medisch handelen

### **We werken samen met:**

- Passend Onderwijs
- Expertisecentra
- Thuiszorgorganisaties

## Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

### Toekomstig aanbod

De overheid streeft ernaar dat in 2035 de meeste scholen de overgang naar inclusief onderwijs hebben gemaakt. Daarbij vormen de drie kenmerken die een inclusieve(re) school kenmerkt de leidraad:

1. 'Iedereen is welkom, ontwikkelt zich en hoort erbij
1. Er is goede ondersteuning voor iedereen
1. Alle kinderen en jongeren leren en doen mee' (Rijksoverheid, 2025).

Wilt u meer weten, klik dan [hier](#).

## Inbreng en invloed van leerlingen

In het proces van het vaststellen van onze basisondersteuning en het extra ondersteuningsaanbod hechten wij als school groot belang aan de stem van onze leerlingen. Voorafgaand aan de vaststelling van deze voorzieningen bieden wij alle leerlingen de gelegenheid hun mening te geven over het ondersteuningsaanbod. Dit gebeurt bijvoorbeeld via de leerlingenraad, klasgesprekken en, waar nodig, individuele gesprekken, waarbij wij ervoor zorgen dat leerlingen passende ondersteuning krijgen om hun mening goed te kunnen uiten. Hun inbreng wordt zorgvuldig meegenomen in de besluitvorming. Daarnaast krijgen leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte de mogelijkheid om mee te denken over hun ontwikkelingsperspectief, zodat dit optimaal aansluit bij hun behoeften en wensen. Hieronder kunt u lezen hoe wij de input van onze leerlingen hebben verwerkt en hoe dit invloed heeft gehad op ons ondersteuningsaanbod. Zo werken wij samen aan een school waarin iedere leerling zich gehoord, gesteund en gewaardeerd voelt.

## Extra informatie

We doen ons best om zoveel mogelijk ondersteuning op maat te bieden. Onze mogelijkheden zijn echter niet oneindig. De klassensetting bij ons op school is regulier, waardoor de mogelijkheden tot differentiëren beperkt zijn. Leerlingen die door hun problematiek aangewezen zijn op onderwijs in kleine klassen of in de lessen dagelijks individuele begeleiding nodig hebben, passen niet op onze school.

Wij hanteren de volgende uitgangspunten om te bepalen of een leerling bij ons op school past:

- De leerling moet in een groep zelfstandig kunnen functioneren, voortdurende individuele begeleiding is onmogelijk.
- De leerling heeft geen therapeutische omgeving nodig (onder therapeutische omgeving verstaan wij leerlingen die behoefte hebben aan een aanpak waarbij niet het onderwijs, maar de aanpak van het gedrag of gezondheid voorop staat, zoals extreme behoefte aan structuur, behoefte aan specifieke pedagogisch-sociale ondersteuning voor ernstige gedragsproblemen of gedragsstoornissen, sociale angststoornissen of zware psychische problemen).
- De leerling levert geen gevaar op voor zichzelf of anderen in de klas en verstoort het welzijn en de voortgang van andere leerlingen niet.
- Leerlingen moeten volgens ons medisch protocol ondersteund kunnen worden.
- De (cognitieve) mogelijkheden van de leerling moeten voldoende zijn om binnen de daarvoor geldende overgangsnormen succesvol door te stromen.

Als een leerling meer ondersteuning nodig heeft dan de school kan bieden, wordt er naar een andere reguliere school of school voor speciaal (basis)onderwijs gezocht, die deze zorg wel kan bieden. Wordt de leerling op een andere reguliere school geplaatst, dan gaat de zorgplicht over naar de nieuwe school.

## 3.2 Veiligheid op school

### Anti-pestprogramma

We werken met Kwink - een methode voor het ontwikkelen van Sociaal Emotionele competenties. Binnen de methode wordt uitvoerig aandacht besteed aan het onderwerp pesten. Daarnaast voorziet ons pestprotocol handvatten voor het voorkomen van, omgaan met en interveniëren op pestgedrag. We doen ieder jaar mee aan de 'Week tegen het Pesten'.

### Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters. We monitoren het welbevinden en de sociale en fysieke veiligheid van onze leerlingen door jaarlijks de leerlingen van leerjaar 6, 7 en 8 te bevragen via een anoniem in te vullen vragenlijst.

### Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

| Functie              | Naam             | E-mailadres                                                  |
|----------------------|------------------|--------------------------------------------------------------|
| Anti-pestcoördinator | Mevr. van Dieren | <a href="mailto:ib@vuurvogel.asg.nl">ib@vuurvogel.asg.nl</a> |
| Vertrouwenspersoon   | Mevr. Walrave    | <a href="mailto:s.walrave@asg.nl">s.walrave@asg.nl</a>       |

## 4 Handige informatie voor ouders

### 4.1 Hoe ouders worden betrokken

*Alle ouders/verzorgers zijn welkom op school.* Ze zijn actief betrokken bij de school. Zij voelen zich welkom, gewaardeerd en verbonden met elkaar, met het schoolteam en met wat leerlingen doen en leren in de klas.

*Effectief communiceren.* We informeren ouders/verzorgers regelmatig, op basis van gelijkwaardigheid, over het welbevinden van de leerling en de voortgang van de schoolontwikkeling.

*Ondersteun leerling resultaten.* Wij werken samen met ouders/verzorgers om het leren en een gezonde ontwikkeling van leerlingen te ondersteunen, zowel thuis als op school. Hiertoe stellen ouders en school elkaar in de gelegenheid hun kennis en vaardigheden uit te breiden.

*Opkomen voor ieder kind.* Ouders/verzorgers worden gestimuleerd op te komen voor hun eigen kinderen en voor de kinderen van anderen, zodat alle leerlingen eerlijk worden behandeld en alle kansen krijgen voor optimaal succes

### Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Ouders worden geïnformeerd door een tweewekelijkse nieuwsbrief van de leerkracht met informatie over de activiteiten en doelen van de groep. Vanuit de directie is er maandelijks een nieuwsbrief met informatie over de school. Tevens zijn er 3x per jaar oudergesprekken om te praten over de vorderingen van het kind.

## Klachtenregeling

### Klachtenbehandeling op schoolniveau

Heeft u een klacht over het handelen van een van onze teamleden? Maak dan eerst een afspraak met deze persoon. Komt u er samen niet uit? Bespreek de kwestie dan met de directie van de school: Yvonne Tabak. Binnen de school is ook een interne vertrouwenspersoon aanwezig die kan uitleggen waar u terecht kunt en ondersteunt waar/wanneer dat nodig (en mogelijk) is. De interne vertrouwenspersoon is: Suzanne Walrave.

### Klachtenregeling ASG

Wanneer u het niet eens bent met gedragingen of beslissingen van een persoon binnen de Almeerse Scholen Groep, of juist met het nalaten van gedragingen of het niet nemen van beslissingen, dan kunt u een klacht indienen. Bij de Almeerse Scholen Groep is de behandeling daarvan geregeld in een **klachtenregeling**.

De klachtenregeling is bedoeld voor ouders, personeelsleden, meerderjarige leerlingen, maar ook voor bijvoorbeeld derden die diensten voor de ASG verrichten. De regeling beschrijft de procedure voor het indienen en behandelen van de klacht. De commissie adviseert het College van Bestuur, het College van Bestuur beslist vervolgens over de klacht.

Een klacht moet schriftelijk worden ingediend. Dat kan per post: Almeerse Scholen Groep, t.a.v. College van Bestuur, postbus 60276, 1320 AH Almere. U kunt ook mailen naar [klachten@asg.nl](mailto:klachten@asg.nl).

ASG beschikt over een externe vertrouwenspersoon waar ouders, leerlingen en medewerkers direct melding kunnen maken van ongewenste intimiteiten. Melden kan ook bij de contactpersonen op de scholen, zij zullen vervolgens doorverwijzen naar de externe vertrouwenspersoon. Uitgangspunt is dan ook dat de klacht of een geschil zoveel mogelijk door de betrokken partijen binnen de school of afdeling wordt opgelost.

Vanuit ASG werken we samen met Centrum Vertrouwenspersonen Plus (CVP+). U kunt bij CVP+ terecht als u een klacht heeft over ongewenst gedrag. We hebben het over ongewenst gedrag als er sprake is van pesten, discriminatie, (seksuele) intimidatie of agressie. Onveiligheid door ongewenst gedrag kan voor veel stress zorgen. Ons advies is altijd: praat erover met degene die het ongewenst gedrag vertoont!

Voor meer informatie over de klachtenregeling kunt u terecht op de **website** van ASG.

### Klachtenbehandeling door de landelijke klachtencommissie

Bent u het niet eens met het oordeel van het bevoegd gezag of met de manier waarop uw klacht is behandeld? U kunt zich dan wenden tot de Landelijke Klachtencommissie voor het openbaar en algemeen toegankelijk onderwijs (LKC)

Postbus 162 3440 AD

Woerden

Tel. 0348-405245 Fax: 0348-405244

### Landelijke vertrouwensinspectie

Bij de Inspectie van het Onderwijs werkt een team van vertrouwensinspecteurs. Ouders, leerlingen, leerkrachten, directies en besturen kunnen een vertrouwensinspecteur raadplegen bij ernstige klachten op het gebied van:

- Seksuele intimidatie en seksueel misbruik
- Lichamelijk geweld.
- Grove pesterijen.
- Discriminatie en radicalisering.

De vertrouwensinspecteur geeft informatie en advies en kan u – indien nodig – begeleiden bij het indienen van een formele klacht of het doen van aangifte. De inspectie heeft geen specifieke taak bij het behandelen van klachten. Zij heeft geen aangifteplicht en is gebonden aan geheimhouding. Het team van vertrouwensinspecteurs is tijdens kantooruren bereikbaar op 0900 111 31 11 (lokaal tarief).

ASG heeft samen met een aantal partners een convenant opgesteld om een veilig en positief klimaat te realiseren voor haar leerlingen. Dit is te vinden op de **website van ASG**.

### Meldcode en Meldplicht

ASG heeft een Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. Dit is conform de Wet op het primair onderwijs. Die meldcode, vastgelegd in een protocol, beschrijft in vijf stappen wat de school moet doen bij het signaleren van huiselijk geweld en kindermishandeling.

Als we op school een strafbaar feit vermoeden of signaleren, dan zijn wij als ASG-school verplicht dit onder de aandacht te brengen van justitie. Dit kan bijvoorbeeld gebeuren bij (kinder-) mishandeling. Uiteraard volgt justitie haar eigen rechtsgang en heeft ASG hier geen invloed op. Meer informatie over de meldcode en meldplicht is **hier** te vinden.

## Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

### Medezeggenschapsraad (MR)

De medezeggenschapsraad van de school heeft het recht om, gevraagd of ongevraagd te adviseren over alle zaken die de school en het onderwijs betreffen. Tevens bespreekt de MR het door de school gevoerde of te voeren beleid. In de WMS (Wet Medezeggenschap Scholen) staat beschreven over welke beleidsonderdelen de medezeggenschapsraad (of een deel ervan) instemming of advies geeft. Het noemt ook over welke onderwerpen de school de medezeggenschapsraad informeert. Hoe de medezeggenschap in detail is geregeld staat beschreven in de MR- statuten. Deze liggen voor eenieder ter inzage bij de schoolleiding of bij de Almeerse Scholen Groep.

De Vuurvogel heeft een MR die bestaat uit 4 leden. Twee leden worden door en uit de ouders gekozen en de andere twee leden door en uit de teamgeleding. De MR heeft het recht om het schoolbestuur, gevraagd of ongevraagd te adviseren over alle zaken die de school en het onderwijs betreffen. Tevens bespreekt de MR het door de school gevoerde of te voeren beleid. In de WMS (Wet Medezeggenschap Scholen) is geregeld dat het ASG bestuur verplicht is zich op een groot aantal punten minimaal te laten adviseren door afgevaardigden van verschillende medezeggenschapsraden. Aan dit overleg nemen twee mensen deel, waarvan één teamlid van onze school en één ouder namens de oudergeleding.

Hoe de medezeggenschap in detail is geregeld staat beschreven in de MR- statuten. Deze liggen voor eenieder ter inzage bij de schoolleiding of bij de Almeerse Scholen Groep. Voor vragen aan de MR van De Vuurvogel kunt u mailen naar: [mr@vuurvogel.asg.nl](mailto:mr@vuurvogel.asg.nl)

### De Ouderraad

De Ouderraad zet zich, in samenwerking met het team van leerkrachten, in voor allerlei activiteiten in en rondom school. U kunt hierbij denken aan bijvoorbeeld de Kinderboekenweek, het Sinterklaasfeest, Kerst, sportevenementen en diverse overige projecten die met school te maken hebben. Zonder de Ouderraad en de hulp van actieve hulpouders zouden tal van activiteiten niet mogelijk zijn.

### Overige activiteiten waarin ouders kunnen bijdragen:

- Ondersteuning bij het leesonderwijs
- Luizenpluis
- Extra handen in de groep
- Hulp bij extra activiteiten zoals schoolreis, activiteitencursus, excursies en bibliotheek

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 25,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolverzekering
- Sinterklaas
- Kinderboekenweek
- Pasen
- Sportdag

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

#### Schoolreisje en schoolkamp

Onze school organiseert regelmatig voor alle groepen leuke en leerzame uitjes, excursies en andere activiteiten. Deze activiteiten bieden we in aanvulling op het reguliere door de overheid bekostigde onderwijsprogramma. Voor deze extra activiteiten ontvangen wij geen volledige vergoeding vanuit het ministerie of de gemeente. Daarom vragen wij hiervoor een vrijwillige ouderbijdrage. Toelating tot de school is uiteraard niet afhankelijk van het betalen van de ouderbijdrage.

De directie stelt jaarlijks – na instemming van de medezeggenschapraad – de hoogte en de bestemming van de ouderbijdrage vast en legt hierover ook jaarlijks verantwoording aan de medezeggenschapsraad af.

Van dit bedrag worden alle extra activiteiten betaald zoals bijvoorbeeld: De sportdag, Vuurvogeldag, Sint, Kerst en de Kinderboekenweek. De directie mag besluiten een activiteit niet door te laten gaan als er onvoldoende financiering voor is vanwege te weinig ouderbijdrage. Maar de directie draagt er zorg voor dat elke leerling uit de klas aan een activiteit kan deelnemen, ongeacht of de ouders van de leerling de vrijwillige ouderbijdrage hebben betaald.

## 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Ziek melden kan in het communicatiesysteem Social Schools. Tevens kan er altijd gebeld worden om door te geven dat uw kind ziek is.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Verlof moet aangevraagd worden middels een verlofformulier, welke op te vragen is bij de administratie.

### Geoorloofd verzuim

Geoorloofd verzuim is verzuim met een geldige reden. Deze redenen bedenken wij als school niet zelf. Die zijn wettelijk vastgelegd in de leerplichtwet. Benieuwd wanneer verzuim geoorloofd is? Hieronder de belangrijkste redenen op een rij:

- Als uw kind ziek is (zo nodig ter beoordeling van de schoolarts).
- Als uw kind afwezig is omdat het plichten heeft die voortvloeien uit godsdienst of levensovertuiging. In Almere geldt als richtlijn dat de school per verplichting één dag verlof geeft.
- Soms heeft het beroep van een van de ouders tot gevolg dat het kind alleen buiten de schoolvakanties op vakantie kan gaan. In dat geval kan er sprake zijn van geoorloofd verzuim. Bedenk hierbij dat u als ouder altijd eerst het besluit van de directeur af moet wachten voordat u met uw kind op vakantie gaat. Onze directeur mag wettelijk eenmaal en voor maximaal tien schooldagen per schooljaar vakantieverlof buiten de reguliere schoolvakanties verlenen. Dit mag echter nooit in de eerste twee lesweken van het schooljaar. Bij het beoordelen van deze verlofaanvraag past de directie de (strikte) richtlijnen van de overheid toe.
- Verlof vanwege gewichtige omstandigheden. De directeur mag, voor maximaal tien schooldagen per schooljaar, verlof verlenen wegens gewichtige omstandigheden. De directeur beoordeelt deze aanvraag voor verlof zelf. Als verlof wordt gevraagd wegens gewichtige omstandigheden voor meer dan tien schooldagen per schooljaar, dan beslist de leerplichtambtenaar. Bij het beoordelen van deze verlofaanvraag past de directie de (strikte) richtlijnen van de overheid toe.

### Ongeoorloofd verzuim

Ongeoorloofd verzuim is verzuim zonder geldige reden. Dit mag dus niet. Wij zijn als school wettelijk verplicht om ongeoorloofd verzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Uiteraard informeren wij de ouders van de leerling over deze melding.

Als school werken wij nauw samen met de leerplichtambtenaar. In de volgende gevallen kan melding gedaan worden bij de leerplichtambtenaar:

- Regelmatig te laat komen.
- Zorgwekkend ziekteverzuim.
- Twijfel bij ziekmeldingen.
- Verzuim rondom schoolvakanties.
- Ongeoorloofd verzuim na afwijzing van een verlofaanvraag.
- Vertrek naar het buitenland.

Na ontvangst van de melding stelt de leerplichtambtenaar een onderzoek in. De inspecteur kan hiervoor bijvoorbeeld meer informatie ophalen bij de school en eventueel bij derden. Ook kan de inspecteur ouders oproepen voor een gesprek of een verhoor. De leerplichtambtenaar probeert altijd op basis van het onderzoek eerst afspraken te maken met de ouders om het verzuim te laten stoppen. Verbeterd de situatie niet? Dan kan de leerplichtambtenaar een officiële waarschuwing geven of een proces-verbaal opmaken.

### Kinderen jonger dan 6 jaar

Uw kind is leerplichtig vanaf de eerste dag van de maand volgend op de maand waarin hij of zij vijf jaar is geworden. Vanaf dat moment – tot uw kind zes jaar oud wordt – geldt het volgende:

- U kunt voor uw kind vrijstelling van schoolbezoek vragen voor maximaal vijf uren per week.
- Daarnaast kan de schooldirecteur, op verzoek van de ouders, nogmaals ten hoogste vijf uren per week vrijstelling van schoolbezoek verlenen.

## 4.4 Toelatingsbeleid

Ouders/verzorgers die geïnteresseerd zijn in de Vuurvogel als basisschool voor hun kind(eren), kunnen een afspraak maken voor een kennismakingsgesprek met de directeur of intern begeleider. Tijdens dit gesprek zullen zij informatie over de school geven en kunnen er vragen worden gesteld over het onderwijs of andere zaken. Tevens krijgt u een rondleiding en is er de mogelijkheid dat uw kind vanaf groep 3 een dagdeel op bezoek kan komen om sfeer te proeven. Aan het einde van het gesprek wordt de aanmeldprocedure toegelicht.

De maximale groepsgrootte die wij hanteren is 28 leerlingen per groep. Voor de nieuwe leerlingen in groep 1 zal in overleg met ouders en leerkracht een aantal wenmoment(en) gepland worden, zodat de leerling kan wennen aan het naar school gaan.

Komt uw kind van een andere basisschool, dan nemen wij met uw toestemming eerst contact op met de huidige school om navraag te doen over bijzonderheden. Wanneer er geen bezwaren zijn voor de overgang van school kan uw kind, mits er plek is, worden geplaatst. Dit is in principe aan het begin van een schooljaar.

We zijn zeer terughoudend om een schoolwissel gedurende het schooljaar plaats te laten vinden. We doen dit in het belang van continuïteit voor het kind. Waar een kind helemaal vastloopt op een school, en het dus in zijn/haar belang is om snel van school te wisselen, werken scholen met elkaar en met ouders naar een goede oplossing. De school van herkomst neemt hierin het initiatief.

In beginsel besluiten wij binnen 6 weken na aanmelding over de plaatsing van uw kind. Mocht er sprake zijn van een bijzondere ondersteuningsbehoefte en er is meer onderzoek nodig dan is het mogelijk dat wij de termijn van 6 weken eenmalig verlengen met 4 weken. In deze periode zal er een intake plaatsvinden met de leerkracht of intern begeleider. Een aanmelding is pas definitief wanneer het aanmeldformulier ingeleverd is bij de administratie op de Vuurvogel.

Meer informatie over de regelgeving omtrent het toelatingsbeleid vindt u [hier](#).

## 4.5 Overige informatie

### Schorsen en verwijderen

De regels omtrent schorsing zijn opgenomen in de Wet op het primair onderwijs (WPO). Schorsing kan aan de orde zijn in geval van ernstig wangedrag van een leerling of als om andere redenen de situatie tijdelijk onhoudbaar is, bijvoorbeeld als de veiligheid van leerlingen en/of het team in het geding is. Een schorsing kan maximaal vijf schooldagen duren.

De beslissing om een leerling te schorsen ligt bij het bestuur van ASG. De ouders ontvangen het besluit schriftelijk, voorzien van een motivatie. Bij een besluit tot schorsing van langer dan een dag worden de leerplichtambtenaar en de onderwijsinspectie ingelicht. Het besluit tot schorsing kan ter toetsing aan de civiele rechter worden voorgelegd.

Het bestuur heeft de wettelijke bevoegdheid om een leerling van school te verwijderen. Van die bevoegdheid wordt uiteraard alleen gebruik gemaakt als het echt niet anders kan.

Vaak is in zo'n geval sprake van leer- en/of gedragsproblemen en in sommige gevallen van niet te tolereren gedrag van ouders. Voordat deze beslissing genomen wordt kijken we uiteraard altijd eerst, samen met de leerling en ouders, uitgebreid naar andere oplossingen.

Een kind van school verwijderen gebeurt niet zomaar. Er is dan al een aantal stappen gezet. Het bestuur zal altijd eerst de leerkracht en de directie van de school horen. Bovendien mag pas tot verwijdering worden overgegaan als een andere school bereid is de leerling toe te laten. De onderwijsinspectie en de leerplichtambtenaar worden ingelicht over zowel het voorgenomen als het definitieve besluit tot verwijdering.

Ouders kunnen binnen zes weken na dagtekening van het besluit tot verwijdering schriftelijk bezwaar aantekenen bij het bestuur. Het bestuur hoort de ouder(s) en beslist vervolgens binnen vier weken na ontvangst van het bezwaarschrift. Het besluit tot verwijdering kan ter toetsing aan de civiele rechter worden voorgelegd.

Het bestuur kan een ouder voor een periode de toegang tot de school of het schoolplein ontfagen. Dit besluit wordt schriftelijk en gemotiveerd aan de betreffende ouder(s) toegestuurd.

### Sponsoring

Als onze school gebruik maakt van sponsorgelden, dan houden wij ons aan de afspraken die hierover zijn vastgelegd in het landelijke convenant '**Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring**'.

### Verzekering

Onze school heeft een verzekeringspakket afgesloten. Dit pakket bestaat uit een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering. Op grond van de ongevallenverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen, personeel en vrijwilligers) verzekerd. Leidt een ongeval tot blijvende invaliditeit? Dan geeft de ASG-ongevallenverzekering recht op een (beperkte) uitkering. Als de verzekering van de betrokkenen zelf geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico), zijn ook de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd.

De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als de mensen die voor de school actief zijn (zoals bestuursleden, personeel en vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims door nalatigheid of een fout van de school.

### Privacy en veiligheid

Op onze school hechten we grote waarde aan privacy en veiligheid. Daarom vinden wij het een verplichting om op een veilige en verantwoorde manier om te gaan met alle persoonsgegevens die we verwerken. Elke medewerker en leerling moet er van uit kunnen gaan dat dit zorgvuldig gebeurt.

Om veilig en zorgvuldig te werken hebben wij maatregelen getroffen. De schooladministratie systemen zijn bijvoorbeeld zo ingericht dat de leerling-gegevens daar veilig in verwerkt kunnen worden. Hierover zijn afspraken gemaakt met de leveranciers. Dit geldt ook voor de educatieve software waarmee wordt gewerkt. Onze computersystemen zijn beveiligd met verschillende technische maatregelen. Daarnaast hebben we regels opgesteld voor het gebruik en aanschaf van ICT middelen en software.

Wij gebruiken beeldmateriaal van leerlingen, maar alleen als ouders hiervoor toestemming hebben gegeven. Er wordt geen beeldmateriaal gebruikt waardoor leerlingen nadelige gevolgen kunnen ondervinden. We plaatsen bij foto's en video's geen namen van leerlingen. Het geven van toestemming kunt u doen door binnen Social Schools aan te vinken dat en waarvoor u toestemming geeft. Deze toestemming kan altijd weer ingetrokken worden.

Voor het opleiden van leerkrachten of het begeleiden van leerlingen kan het zijn dat er opnames worden gemaakt tijdens de les. Dit gaat altijd in overleg met de betrokken leerkracht in opleiding of de betrokken ouders en hun kind. Voor deze opnames hoeven wij verder niet om toestemming te vragen omdat dit een gerechtvaardigd belang dient. Het beeldmateriaal van deze opnames is alleen beschikbaar voor intern gebruik binnen de school met de direct betrokkenen en wordt niet verder verspreid. Het beeldmateriaal wordt niet langer bewaard dan noodzakelijk voor het doel.

Het is leerlingen en ouders niet toegestaan om zonder toestemming beeldmateriaal van (online) lessen op te nemen en te verspreiden.

Meer informatie over privacy kunt u vinden in de privacy statement van onze koepelstichting de Almeerse Scholen Groep. Heeft u nog vragen over de omgang met persoonsgegevens dan kunt u altijd contact opnemen met onze Functionaris Gegevensbescherming via [fg@asg.nl](mailto:fg@asg.nl)

# 5 Ontwikkeling en resultaten

## 5.1 Tussentijdse toetsen

Wij werken cyclisch. Dat betekent dat we plannen maken waarin we beschrijven hoe we de leerlingen de leerstof aanbieden en hoe we daar in differentiëren. Tijdens de uitvoering van die plannen (de (verlengde) instructies, het begeleid oefenen en zelfstandig verwerken signaleren we of de leerstof begrepen wordt of niet. Wanneer dat niet het geval is plannen we voor een volgende les instructie in. Periodiek nemen we methodetoetsen af. Daarmee krijgen we goed in beeld welke doelen worden beheerst en welke nog niet. Dat geeft input om het aanbod daarop aan te passen.

We gebruiken ook methode onafhankelijke toetsen van Leerling in Beeld (CITO). Die nemen we standaard twee keer per jaar af voor een aantal basisvakken. Daarmee krijgen we een goed beeld van de ontwikkeling van een leerling. De resultaten kunnen we vergelijken met scholen met eenzelfde populatie leerlingen. Daarmee geeft de toets ook informatie over de kwaliteit van ons onderwijs. Op basis van Leerling in Beeld weten we hoe de leerlingen zich ontwikkelen en analyseren we of er aanvullende interventies nodig zijn voor de volgende periode. We maken ook een schoolanalyse waarin we de kwaliteit van het onderwijs van de hele school beoordelen en weten waar we trots op kunnen zijn en waar er werk aan de winkel is.

## 5.2 Resultaten doorstroomtoets

### Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

### Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

### Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

### Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

### Gemiddelde van drie jaar resultaten

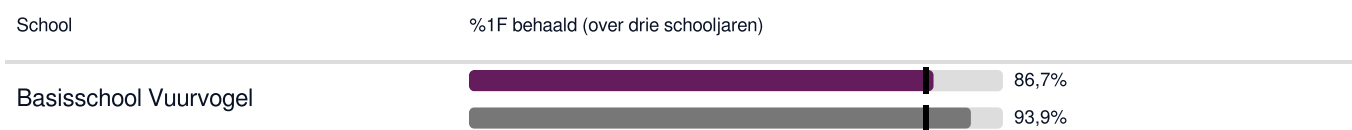
De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

De onderwijsresultaten die we als school behalen moeten aan een landelijke norm voldoen. Sinds enkele jaren gebeurt dit aan de hand van functioneringsniveaus. Er is een functioneel (1F) niveau gedefinieerd dat door het overgrote deel van de leerlingen behaald moet worden op het moment dat ze de overstap maken naar het VO. Er zijn daarvoor landelijke normen en (minimum) signaleringswaarden (85%).

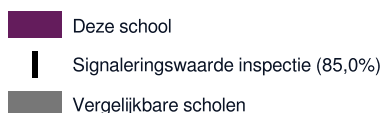
Er is ook een streefniveau geformuleerd (2F/1S). Ook daarvoor gelden landelijke normen en signaleringswaarden. De normen hangen samen met de schoolweging. Meer informatie over de schoolweging vindt u [hier](#).

Bij het vaststellen van de behaalde resultaten wordt uitgegaan van een 3-jaarsgemiddelde voor rekenen, lezen en taalverzorging. Zowel in totaal als voor deze onderdelen afzonderlijk.

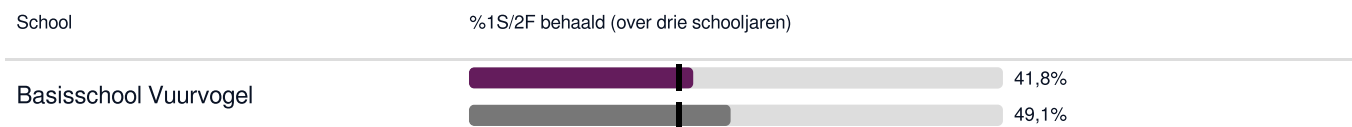
## Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



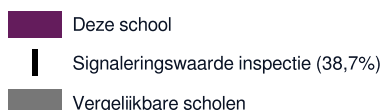
### Legenda %1F behaald



## Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



### Legenda %1S2F behaald



## 5.3 Schooladviezen

Voor de overgang naar het voortgezet onderwijs volgen we op de Vuurvogel het protocol PO-VO Almere van het desbetreffende schooljaar.

### *Groep 7*

In groep 7 wordt voor alle leerlingen een oriënterend schooladvies geformuleerd en met de leerling en zijn/haar ouders besproken. Bij leerlingen waarbij dit van toepassing is wordt tevens de inschatting van extra ondersteuningsbehoefte besproken. Dit gesprek is ook bedoeld om leerlingen en ouders te informeren over het verdere verloop van het traject. De mogelijke adviezen kunnen zijn:

- Praktijkonderwijs / basis beroepsgerichte leerweg
- VMBO basis beroepsgerichte leerweg / kader beroepsgerichte leerweg
- VMBO kader beroepsgerichte leerweg / theoretische leerweg
- VMBO theoretische leerweg / HAVO
- HAVO/VWO

### *Groep 8*

In groep 8 ontvangen leerlingen en hun ouders in januari het schooladvies. In de eerste twee weken van februari wordt de doorstroomtoets LiB afgenomen. De toets bestaat in elk geval uit de verplichte onderdelen lezen, taalverzorging en rekenen. Op basis van de resultaten van deze doorstroomtoets wordt door Cito een toetsadvies voor het best passende vervolgonderwijs geformuleerd. Krijgt de leerling een hoger toetsadvies dan het eerder verstrekte voorlopig schooladvies, dan gaat de basisschool het advies opnieuw met alle betrokkenen bespreken en kan de school ervoor kiezen om het schooladvies bij te stellen. Als een dergelijke bijstelling niet in het belang van de leerling is, kan de basisschool echter ook besluiten het schooladvies niet bij te stellen. Wanneer er niet wordt bijgesteld, moet dat door de school worden gemotiveerd in het onderwijskundig rapport in DigiDoor.

Het definitieve schooladvies kan op basis van een hoger toetsadvies met maximaal één heel schoolniveau worden bijgesteld. Als een leerling een voorlopig schooladvies praktijkonderwijs kreeg en de doorstroomtoets vervolgens maakt op niveau pro/vmbo bbl hoeft het schooladvies niet te worden heroverwogen. Er kan uit de doorstroomtoets namelijk geen enkelvoudig advies praktijkonderwijs (PrO) komen, omdat de kenmerken voor dat advies niet getoetst kunnen worden met de doorstroomtoets.

Het definitieve schooladvies wordt in DigiDoor vastgelegd en, via Esis, in het ROD gemeld. De leerkracht, in samenwerking met de IB-er en de directeur, zorgt ervoor dat het onderwijskundige rapport in DigiDoor wordt ingevuld. Ouders krijgen van de leerkracht een inlogcode voor DigiDoor, zodat zij kennis kunnen nemen van de inhoud van het onderwijskundige rapport en daar hun eigen zienswijze aan toe kunnen voegen.

### *Bezwaar tegen schooladvies*

Als ouders het niet eens zijn met het ontvangen schooladvies, kunnen zij een klacht indienen. Zie klachtenprocedure in de schoolgids.

Voor meer informatie over de procedure die gevolgd wordt voor de overgang van het basisonderwijs naar het voortgezet onderwijs, vindt u meer informatie op de [website](#) van Passend Onderwijs Almere.

## Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2023-2024?

| Schooladvies     | Percentage leerlingen |
|------------------|-----------------------|
| vmbo-b / -k      | 11,5%                 |
| vmbo-k           | 3,8%                  |
| vmbo-k / -(g)t   | 30,8%                 |
| vmbo-(g)t        | 3,8%                  |
| vmbo-(g)t / havo | 11,5%                 |
| havo             | 11,5%                 |
| havo / vwo       | 7,7%                  |
| vwo              | 19,2%                 |

## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op Sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden.

Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

**Respect voor elkaar**

**Een open houding**

**Een fijne sfeer**

Respect beschouwen we als centrale waarde. Respect voor iedere leerling, ongeacht etnische afkomst, maatschappelijke status en geloofsovertuiging. De opvoeding van de kinderen zien we als een gedeelde verantwoordelijkheid van de school en ouders.

Wij verwachten van opvoeders dat ze het goede voorbeeld geven in hun omgang met kinderen.

Er wordt structureel aandacht besteed aan de sfeer in de groep. De leerkracht heeft een open houding ten opzichte van de leerlingen maar stelt daarbij grenzen en maakt duidelijk dat deze consequent worden bewaakt.

In onze wereldoriëntatie projecten wordt aandacht besteed aan de wereldgodsdiensten en aan verschillende opvattingen en gewoonten van de ouders en de leerlingen wat betreft hun godsdienst en/of overtuiging.

Pesten op school proberen wij zo snel en doeltreffend mogelijk aan te pakken volgens ons Anti-pestprotocol. Dit protocol vindt u op de website van onze school. Voor het verkrijgen van een goede sfeer hebben wij aan de start van ieder schooljaar 'De gouden weken', waarin specifiek aandacht gegeven wordt aan groepsvorming, groepsdynamiek, omgangsvormen, hoe werken we samen. Hierbij worden afspraken gemaakt die schoolbreed worden gedragen en nageleefd.

Wij vinden een goed contact met ouders van groot belang en streven naar een goede communicatie tussen school en ouders. Dit doen wij door oudergesprekken, het ouderportal 'Social Schools', de website, de tweewekelijkse nieuwsbrieven van het reilen en zeilen van de groep. Zijn er onduidelijkheden, vragen of andere zaken dan zijn ouders te allen tijde van harte welkom een afspraak te maken met de leerkracht, intern begeleider of de schoolleiding.

## Werkwijze Sociale opbrengsten

Kwink is een online methode voor sociaal-emotioneel leren (SEL), inclusief burgerschap en mediawijsheid, voor groep 1 t/m 8 van het primair onderwijs. Kwink biedt een doordacht SEL-programma, gebaseerd op de laatste wetenschappelijke inzichten. Praktisch, leuk en altijd actueel. Gericht op preventie (van bijvoorbeeld pesten op school) en de kracht van een veilige groep. Het sluit goed aan bij de principes van PBS (Positive Behaviour Support).

Kwink:

- Voorkomt verstorend gedrag en pesten
- Gericht op een groepsbrede, preventieve aanpak
- Zorgt voor een sociaal veilige groep
- Verhoogt de leeropbrengsten
- Werkt met vijf bewezen gedragscompetenties
- Biedt iedere les unieke filmpjes
- Voldoet aan de Wet Sociale Veiligheid
- Is leuk!

De methode is wetenschappelijk onderbouwd en erkend. Kwink is geïnspireerd op het boek 'Groepsplan Gedrag, planmatig werken aan passend onderwijs' van dr. Kees van Overveld. Hij is inhoudelijk adviseur van Kwintessens, de maker van Kwink. Hij bundelde zijn ervaring en kennis én bewezen wetenschappelijke inzichten in het boek 'Groepsplan Gedrag'.

Internationaal onderzoek ([www.casel.org](http://www.casel.org)) wijst uit dat een sterk ingevuld programma voor sociaal-emotioneel leren (SEL) in combinatie met goed klassenmanagement, ook tot hogere scores leidt voor taal, lezen en rekenen. De onafhankelijke Erkenningscommissie interventies heeft Kwink erkend als 'goed onderbouwd'. Kwink is daardoor nu opgenomen in de databank Effectieve Jeugdinterventies van het Nederlands Jeugd instituut (NJI).

## 6 Schooltijden en opvang

Op De Vuurvogel hebben de kinderen een middagpauze tussen 12.00 - 13.15 uur. Er is een overblijforganisatie die leerlingen kan opvangen en met ze luncht, wanneer een leerling tussen de middag niet naar huis gaat. Woensdagmiddag zijn de leerlingen vrij.

### 6.1 Schooltijden

|           | Ochtend             |               | Middag        |                   |
|-----------|---------------------|---------------|---------------|-------------------|
|           | Voorschoolse opvang | Schooltijd    | Schooltijd    | Naschoolse opvang |
| Maandag   | -                   | 08:30 - 12:00 | 13:15 - 15:15 | -                 |
| Dinsdag   | -                   | 08:30 - 12:00 | 13:15 - 15:15 | -                 |
| Woensdag  | -                   | 08:30 - 12:00 | -             | -                 |
| Donderdag | -                   | 08:30 - 12:00 | 13:15 - 15:15 | -                 |
| Vrijdag   | -                   | 08:30 - 12:00 | 13:15 - 15:15 | -                 |

Opvang

Schooltijd

### 6.2 Opvang

#### Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

#### Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met ouders, **Lunchkidz**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Naschoolse opvang

Er is geen opvang na schooltijd.

#### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Ouders kunnen zelf een buitenschoolse opvang kiezen. Diverse externe partijen komen kinderen halen en/of brengen.

### 6.3 Vakantierooster

#### Vakanties 2025-2026

| Vakantie          | Van              | Tot en met       |
|-------------------|------------------|------------------|
| Herfstvakantie    | 17 oktober 2025  | 25 oktober 2025  |
| Voorjaarsvakantie | 20 februari 2026 | 28 februari 2026 |
| Zomervakantie     | 03 juli 2026     | 15 augustus 2026 |

# 6.4    Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

|                 | Dag(en)    | Tijd(en)   |
|-----------------|------------|------------|
| met betrokkenen | in overleg | in overleg |

Er zijn geen vaste spreekuren bij ons op school. Als u een afspraak wilt, dan plannen wij dit samen in.