

Notulen Gezamenlijke medezeggenschapsraad

Datum	Dinsdag 3 februari 2026
Tijd	19:30 – 21.30 uur
Plaats	Servicebureau KitsPrimair, Hofstraat 18, Beilen.
Aanwezig:	Marlies Nederhoed-Woertink(OGMR), Jostein Scheffer(PGMR), Karen Schipper-Zandbergen(OGMR), Ina Leever(PGMR), Lianne Sijbom(PGMR), Gerda Strijker(PGMR), Erwin Douna(OGMR), Mark Visser(PGMR) (VZ), Karin Gils(OR), Erik Reintsema(OGMR), Elze Jalvinga(PGMR), Linda Doorn(COC), Susanne Metselaar(COC), Puck Damen (COC) Herman Gebben (BES), Pim Albronda (AMB)
Afwezig:	Margo Visser(OR), Dewy Kruid(OR), Mariska Hofman(OR), Suzanna Veen(OR), Kim Balsma(PGMR)
Kits Primair werkt toe naar integrale medezeggenschap samen met ouders en medewerkers van kinderopvang en onderwijs daarom wordt er nu al samen vergaderd. Het doel is om dit proces dit schooljaar te formaliseren.	
Nr.	Agendapunt
1.	Bestuurder opent de vergadering en heet de nieuwe COC leden welkom en legt uit in welk proces we zitten om tot een gezamenlijke medezeggenschapsraad te komen waarin ouders en personeel van zowel opvang en onderwijs samen vergaderen. Dit proces moet voor de zomervakantie afgerond worden. Iedereen stelt zich even voor.
2.	Tijdens de voorbespreking worden vragen en opmerkingen geformuleerd voor de bestuurder. Daarnaast worden enkele huishoudelijke punten besproken. Er was enige ruis op de lijn over het tijdstip van aanleveren van de stukken voor deze vergadering. Afgesproken wordt dat er met de bestuurder besproken gaat worden of het haalbaar is om i.v.m. de nieuwe vorm van de raad de stukken twee weken voor de vergadering aan te leveren en het vooroverleg 3 weken voor die tijd is. Dit alvast als voorbode op de nieuwe structuur in de KP-raad. Ook wordt afgesproken dat we de mail eerst intern houden en daarna besluiten of en hoe de bestuurder geïnformeerd wordt. De bestuurder dus niet meer meenemen in interne mail om ruis te voorkomen.
3.	De bestuurder sluit aan bij de overlegvergadering.
4.	Notulen zijn inmiddels per mail vastgesteld. Vraag: Als er aanpassingen en/of toevoegingen gedaan worden, worden die dan nog weer rondgestuurd? Antw: Als de aanpassingen niet groots zijn of spel/tekstfouten betreffen dan worden ze zo aangepast. Als er grote aanpassingen zijn dan wordt het een agendapunt op de volgende vergadering. De op en aanmerkingen van afgelopen vergaderingen zijn aangepast en toegevoegd aan de notulen.
5.	Info/actualiteiten van de bestuurder. -Het traject om in Hoogersmilde tot een samenwerkings IKC te komen loopt ten einde FER (Fusie-effectrapportage) ligt ter beoordeling van de lokale mr raden. Reactie van de lokale mr'en gevraagd voor de voorjaarsvakantie.

Er zijn inmiddels gesprekken met de vakbonden over het personeel dat van CKC naar Kits Primair overgaat. Verwachting is dat iedereen overgaat. Per 1 augustus moet de nieuwe samenwerking IKC dan een feit zijn.

-Informatie over de samenwerking tussen gemeente, onderwijs, zorg en welzijn aangaande jeugdhulpverlening is met het personeel ouders gedeeld via Parro en kids admin. De gemeente gaat dit anders inrichten, minder achteraf kijken en meer preventief werken. Hierdoor is er nu op elke IKC een aantal uren een gezinsbegeleider op de IKC om signalen op te vangen. Zo kunnen laagdrempelig zaken die spelen vroeg geconcentreerd worden.

-Samen met CKC Drenthe wordt er opgetrokken om het Integraal Huisvestings Plan (IHP) te updaten. Er zijn veel oude gebouwen die geüpdatet moeten worden. Verwachting is dat er een plan komt om de nieuwe gemeenteraad mee te geven.

Er is weinig budget voor vanuit de overheid dus het wordt nog een uitdaging.

Er komt een gesprek samen met de bestuurder van CKC & Kits Primair en de betreffende wethouder in maart. Erg fijn dat we samen kunnen optrekken.

Eigenlijk had er al nieuwbouw moeten zijn in Hooghalen, dit is in dit overleg ook opnieuw geagendeerd.

Vraag: Gaat dit dan ook over de klimaatinstallaties per locatie?

Antw: Dit is een bekend probleem en wordt elke keer weer benoemd in alle overleggen maar blijft elke keer een aandachtspunt. Tijdens de nieuwbouw van GA de Ridder zou hier bijvoorbeeld eerst op bezuinigd worden maar dat is uiteindelijk niet gebeurd.

-Onderwijsinspectie heeft een bezoek gebracht aan IKC 't Hieker Nust. Heel positief verlopen. Alle punten voldoende en zelfs een punt goed op "samenwerking" Mooi compliment voor het team aldaar maar ook voor de mensen op het bestuurskantoor die ermee bezig zijn.

-IKC G.A.de ridder verbouwing. Het gebouw is plat. De nieuwbouw start in maart 2026. De bouw duurt ongeveer een jaar en zo moet er na de zomervakantie van 2027 weer lesgegeven gaan worden in de nieuwbouw. Er was een behoorlijke discussie over de plek van de gymzaal. Door gesprekken en omwonenden is besloten dat die rechts achter het zwembad komt. Streven is dat de bouw van de gymzaal kan samenlopen met de bouw van de school. Het kan zijn dat de gymzaal later klaar is.

Vraag: Op de begroting staat een kostenpost "afschrijving G.A. de Ridder", wat voor afschrijving is dat dan?

Antw: Het kan zijn dat het tijdelijke units betreft die daar gestaan hebben. Het kan niet op de gebouwen zijn want die zijn van de gemeente.

-De werkgroep heeft het concept bijna klaar. Concept Koersplan kan voor de volgende vergadering geagendeerd worden. De raad bekijkt graag op tijd het concept voor de volgende vergadering.

6. Bestuursformatieplan:

Vraag: Hoe ziet de planning eruit alvorens we mogen instemmen en hoe ziet de totstandkoming van het plan eruit?

Antw: Er is in het Management Team in werkgroepen gewerkt.

Daar is uitgekomen dat een IKC met minder dan 80 leerlingen eigenlijk 3,5 fte moet hebben. In praktijk heb je dit gewoon nodig om goed te kunnen draaien en goede ondersteuning te kunnen geven.

IKC tussen de 80 en de 100 leerlingen zouden 4 fte moeten krijgen en bij IKC met meer dan 100 leerlingen wordt het aantal leerlingen gedeeld door 25 om de fte per groep te berekenen.

Je zou je hier kunnen afvragen waarom je niet met 23 werkt aangezien dat het gemiddelde is waarmee gewerkt wordt.. Dat heeft te maken omdat je op de kleine IKC's wat lager zit aangezien daar meer formatie is ivm kleinere groepsgroottes (er zijn gewoon niet meer leerlingen) en dan moet je ergens anders wat hoger zitten, anders kom je niet op gemiddeld 23.

Dan kom je op het overzicht welke voor licht.

De formatie is nog niet helemaal rond, er zijn nog een aantal punten die extra aandacht nodig hebben.

Vraag: Hebben de teams hier goede inspraak kunnen hebben?

Antw: Ja, er is uitgebreide informatie opgehaald. Niet altijd zonder discussie maar wel goede gesprekken.

Vraag: Kan de PGMR, net als andere jaren weer een apart gesprek met de bestuurder hebben om verder inhoudelijk op dit moment in te gaan.

Antw: Ja dat kan zeker, afspraak wordt ingepland.

Vraag: Wanneer heeft de bestuurder instemming nodig?

Antw: In de vergadering van maart wordt dan instemming verleend n.a.v. terugkoppeling van de PGMR.	
7. Begroting onderwijs.	Vraag: Gaat de begroting nog veranderen als er nog aanpassingen komen in het bestuursformatieplan Antw: Meer personeel inzetten is geen optie want daar zijn de middelen niet voor aangezien er nu al met een negatieve begroting werken. Minder personeel inzetten ook niet want ze zijn nodig. D.m.v. natuurlijk verloop zouden we langzamerhand naar het gemiddelde van 23 groepsgrootte moeten groeien. Vraag: Als door het natuurlijk verloop de komende jaren 4 personen wegvallen, worden de groepen dan groter? Antw: Nee dat heeft ook te maken met een piek in het aantal leerlingen. Over drie jaar moeten de inkomsten gelijk komen met de uitgaven waardoor we op het gemiddelde van 23 leerlingen moeten uitkomen. Vraag: Hoe behoudt zich dat tot het negatief begroten de komende jaren? Antw: De afgelopen jaren is er steeds negatief begroot om het eigen vermogen af te bouwen. Vanaf 2027 moet het eigen vermogen weer in lijn zitten met de inspectienormen. Dit hangt nog wel even af van eventuele subsidies die nu nog niet bekend zijn. Vraag: Energie last, wanneer loopt die af? Antw: Loopt dit jaar af. Loopt via energie via scholen. Hier zijn veel stichtingen aangesloten waardoor er gezamenlijk inkoopvoordeel is. Eind van het jaar moet er een nieuw contract afgesloten worden en dit wordt dan meegenomen in de begroting. GA de ridder gaat van het gas af dus daar zullen aanzienlijke besparingen ontstaan in het contract. Na de beantwoording van de voorgestelde vragen door de werkgroep en de extra vragen gesteld in de vergadering geeft de raad positief advies op de begroting.
8. Update Kits Primair Raad / Heidedag.	Er wordt door de leden van de werkgroep een presentatie gegeven waar de werkgroep de afgelopen tijd mee bezig is geweest. Er zijn verslagen die op te vragen zijn bij de werkgroep. Er wordt uitgelegd hoe door middel van vragen de samenstelling van de reglementen en statuten wordt bepaald. In de deze documenten moeten alle afspraken samengevoegd worden volgens de WOR (Wet Ondernemingsraad) en WMS (Wet Medezeggenschap Scholen) Het is de bedoeling dat er op 5 maart een voorlichtingsavond komt om iedereen mee te nemen hoe de medezeggenschap binnen Kits Primair geregeld gaat worden. De werkgroep komt met een definitief voorstel van de documenten welke dan t.z.t. instemming aan de raad voorgesteld worden.
9. C.O.C. leden toevoegen aan werkgroepen.	De aangepaste werkgroepindeling wordt op de SharePoint geplaatst.
10. Rondvraag.	Vraag: Is het concept koersplan voor volgende vergadering ook echt een concept welke we voorgelegd krijgen? Antw: Het is de bedoeling dat het echt een concept wordt waar iedereen op kan reageren zodat die in Mei/juni vastgesteld kan worden.
11. Sluiting.	Informatieavond integrale medezeggenschap donderdag 5 maart 19:30 - 21:00 Zalencentrum Het Valkenhof, Witte Valkenstraat 2, 9411 LG Beilen Volgende vergadering donderdag 26 maart 19:30 - 21:30 uur in Beilen

Actie	Besproken	Planning	Wie	Afgerond
Cursussen inventariseren	01-07-2025	Maart 2026	Amb	
Koersplan agenderen volgende vergadering	3-2-2026	Maart 2026	Amb	

Heidedag plannen	25-09-2025	Maart 2026	Werkgroep KP raad	
------------------	------------	------------	-------------------	--

