Notulen vergadering

Datum	21 september 2026					
Locatie	Servicebureau Kits Primair, Hofstraat 18, 9411LB Beilen					
Aanwezig	**Oudergeleding**			**Personeelsgeleding**		
	Margot Visser (voorzitter)	MV	A	ElzeJalving	EJ	A
	Linda Schneider (vice-vz.)	VLS	A	Lianne Sijbom	LS	A
	Erwin Douna	ED	MKA	Ina Leever	IL	A
	Puck Damen	PD	A	Karin Gils	KG	A
	Ellen Kleine	EK	MKA	Mariska Hofman	MH	A
				Suzanna Veen	SV	A
	Overig					
	Herman Gebben (dir.-best.)	HG				
	Janneke Maas (ambt. secr.)	JM				

A	Aanwezig
L	Later aanwezig
E	Eerder vertrokken
MKA	Met kennisgeving afwezig
ZKA	Zonder kennisgeving afwezig

Agendapunt	Besluit
Opening • Welkom • Afmeldingen: ED en EK hebben zich afgemeld	
Vastellen agenda • Verkiezing nieuw lid oudergeleding Notulen van mei missen op de site deze moeten erop gezet worden.	**Ambt**
Mededelingen en ingekomen stukken • **Cursus en scholing** We gaan eerst MR start en MR effectief aanbieden. Deze staan onder optie op 5 november en 8 april. Ook de achterban krijgt een uitnodiging om aan te sluiten. • **Ingekomen mail** Vanuit een school is er een mail gestuurd met de vraag waarom de website nog niet actueel is. Ook zagen ze op de website staan dat achter elk lid een school staat; dit geeft de indruk dat er per school een lid gekoppeld is. De KPR is blij met deze feedback. We gaan de website laten aanpassen. Bij elk lid wordt de school verwijderd. Ook is het niet nodig om de mailadressen te vermelden. De ambtelijk secretaris gaat hier zorg voor dragen. • **Ingekomen mail** Van een school hebben we vernomen dat de vacature oudergeleding niet op Parro is gedeeld. Dit is erg vervelend omdat we al een nieuw lid hadden aangesteld. Dit is één dag voor de sluiting van de verkiezing aangebracht. We bespreken de situatie, en besluiten dat we de hele achterban graag een kans willen geven om zich kandidaat te stellen. We gaan de kandidaatstelling daarom opnieuw doen. De drie kandidaten die zich al hadden aangemeld, stellen we hiervan op de hoogte. We vragen of ze kandidaat willen blijven. De vacature gaan we nu door de centrale administratie op Parro laten zetten, zodat alle IKC's wel worden bereikt. Ook moeten we alle e-mailadressen van de leden krijgen om te zorgen dat de stemronde goed kan verlopen.	

Agendapunt	Besluit
De voorzitter en ambtelijk secretaris stellen een tijdspad op voor het opnieuw opstarten van de verkiezing.	
Actielijst De actielijst is tijdens deze vergadering niet besproken.	
Ter informatie • **Communicatie achterban 7 oktober** Er was een vraag binnengekomen of men ook online kan aansluiten. Dit kan eventueel wel voor het algemene gedeelte maar niet voor de groepjes die uit elkaar gaan. Als een IKC dat wil dan kunnen ze dat aangeven bij de ambtelijk secretaris. • **7 oktober bijeenkomst achterban** De voorzitter heeft een opzet PowerPoint gemaakt. Deze heeft ze gedeeld en hebben we kort besproken. Elk KPR- lid begeleidt een groepje wanneer we in kleinere groepen uiteengaan. • **Foto maken voor de website** Dit wordt uitgesteld tot de volgende vergadering. • **Werkgroep: hoe zit je erin en wat is de verwachting?** De ambtelijk secretaris stuurt de stukken die binnenkomen door aan de juiste werkgroep. De werkgroep gaat kijken of ze bijeen kunnen komen ofwel fysiek of online, om de stukken te bespreken. De vragen die hieruit komen worden via de ambtelijk secretaris doorgestuurd aan de bestuurssecretaris, zodat op de eerstvolgende vergadering op het stuk instemming kan worden verleend of advies kan worden uitgebracht. • **Slechtweerbeleid concept** Hier heeft de werkgroep nog niet naar gekeken. • **RI&E arbobeleid** In het document staat dat per IKC een preventiemedewerker moet worden aangewezen. Ieder IKC kan kijken hoe ze dat gaan vormgeven. Het hoeft niet veel tijd te kosten en daarom staat dit ook niet in het stuk. Het moet één keer in de vier jaar.	
Voorbespreking directeur bestuurder	
Directeur bestuurder sluit aan • **Onderwijsdocument presentatie half uur** De directeur-bestuurder neemt ons mee in de uitkomst van de toets resultaten in het onderwijs. We zien dat op locaties waar risico's zijn gesignaleerd al mooie stappen zijn gezet. Er worden trainingen geboden en trajecten gestart om het te verbeteren. IKC Pieter van Thuyl staat nog vermeld, maar is inmiddels gefuseerd. • **Weerprotocol** Het is een duidelijk protocol waarbij zoveel mogelijk openblijven voorop staat. Bij code Oranje is het IKC in principe open, maar kan het maatwerk zijn. Wanneer het IKC sluit, sluiten zowel kinderopvang als onderwijs. Er kwam nog een vraag of er nog gekeken wordt naar airco's. De directeur-bestuurder geeft aan dat dit wordt onderzocht. Mogelijk kan de gemeente hierin ook iets betekenen, omdat zij verantwoordelijk is voor de gebouwen.	
Adviesaanvraag -	
Ter instemming -	

Agendapunt	Besluit
Rondvraag Er zijn geen punten voor de rondvraag.	
Sluiting	

Datum volgende vergadering	17 november 2026