

Stichting Leergeld Eindhoven
gevestigd te Eindhoven

Rapport inzake de
Jaarrekening 2024

BESTUURSVERSLAG

Algemene informatie

Het bestuursverslag ligt ter inzage op het kantoor van de Stichting.

BALANS PER 31 DECEMBER 2024

	31 december 2024	31 december 2023
	€	€
ACTIVA		
Vaste activa		
<u>Materiële vaste activa</u>	3.282	4.480
Vlottende activa		
<u>Vorraden</u>	55.264	45.718
<u>Vorderingen</u>	51.395	25.656
<u>Liquide middelen</u>	396.041	494.407
	<u>505.982</u>	<u>570.261</u>

	<u>31 december 2024</u>		<u>31 december 2023</u>	
	€	€	€	€
PASSIVA				
Stichtingsvermogen				
Bestemmings reserves	316.167		280.000	
Algemene reserves	<u>102.233</u>		<u>133.946</u>	
		418.400		413.946
Kortlopende schulden				
		87.582		156.315
		<u>505.982</u>		<u>570.261</u>

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	€	€	€
Baten	1.194.604		990.557
Lasten besteedt aan doelstellingen	-922.708	1.045.520 -796.770	-703.698
Bruto marge	271.896	248.750	286.859
Lasten			
Personeelskosten	203.458	202.575	190.672
Afschrijvingen op bedrijfsmiddelen	1.198	1.600	1.573
Huisvestingskosten	12.145	12.250	11.670
Kosten beheer en administratie	38.479	31.425	31.242
Bankkosten	961	900	928
Totaal van som der kosten	256.241	248.750	236.085
Totaal van bedrijfsresultaat	15.655	-	50.774
Bestuurskosten	-11.203	-2.500	-5.541
Totaal van netto resultaat	4.452	-2.500	45.233
Resultaatbestemming			
Bestemmingsreserves	36.167		140.935
Algemene reserve	-31.715		-95.702
	4.452		45.233

GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Informatie over de rechtspersoon

Vestigingsadres en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Leergeld Eindhoven is feitelijk en statutair gevestigd op Doctor Cuyperslaan 64, 5623 BB te Eindhoven en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 17108779.

Algemene toelichting

De belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon

De doelstelling van Stichting Leergeld Eindhoven bestaan voornamelijk uit:

- a. het verlenen van hulp zowel financieel als materieel aan kinderen van in principe de leeftijd van vier (4) tot achttien (18) jaar, in Eindhoven, die bij hun ontplooiing tekort komen doordat het gezin waartoe zij behoren moet rondkomen van een minimum inkomen en waarvoor alle mogelijkheden van een voorliggende (overheids)voorziening uitgeput zijn, niet toereikend zijn en/of niet ter beschikking staan;
- b. het door middel van het terugkoppelen/signaleren van ervaringen naar de overheid ter verbetering van voorzieningen, een bijdrage te leveren aan de bewustwording van de samenleving dat sociaal isolement en uitsluiting van schoolgaande kinderen moreel verwerpelijk en sociaal schadelijk is;
- c. en voorts al hetgeen met vorenstaande doelstelling rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevordelijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords.

Informatieverschaffing over schattingen, oordelen, veronderstellingen en onzekerheden

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting Leergeld Eindhoven zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

Algemene grondslagen voor verslaggeving

De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

De jaarrekening is opgesteld op basis van richtlijn 640, organisaties zonder winststreven en op basis van de Algemene Subsidieverordening gemeente Eindhoven.

De jaarrekening is opgemaakt op basis van de historische kostprijs. De waardering van activa en passiva geschiedt voor zover niet anders vermeld, tegen nominale waarde, baten worden toegerekend aan de periode waarin ze zijn besteed, lasten worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.

Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen verkrijgingsprijs.

De verschillen en redenen die tot herziening van de indeling en bedragen ten opzichte van voorgaand jaar hebben geleid

De cijfers van het vorig boekjaar zijn, waar nodig, geherrubriceerd teneinde vergelijkbaarheid met het huidige boekjaar mogelijk te maken.

Grondslagen

Materiële vaste activa

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen, en worden berekend op basis van een vast percentage van de kostprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

Vorraden

De voorraden worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs onder toepassing van de FIFO methode (first in first out).

Vorderingen

Vorderingen worden opgenomen tegen nominale waarde, rekening houdend met eventuele verminderingen voor het risico van oninbaarheid. Deze verminderingen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen. Voor zover niet anders is vermeld hebben de vorderingen een looptijd van korter dan 1 jaar.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Eigen vermogen

Algemene reserve

De algemene reserve betreft het gedeelte van het stichtingsvermogen waarover de daartoe bevoegde organen zonder belemmering kunnen beschikken voor het doel waarvoor de stichting is opgericht.

Overige reserves

Bestemmingsfonds

Indien een deel van het stichtingsvermogen is afgezonderd omdat daaraan een beperktere bestedingsmogelijkheid is gegeven dan gezien de doelstellingen van de stichting zou zijn toegestaan en deze beperking is door derden aangebracht, dient dit deel te worden aangemerkt als een bestemmingsfonds.

Bestemmingsreserves

Indien de beperking zoals bedoeld onder bestemmingsfondsen niet door derden, maar door het bestuur is aangebracht, dient het aldus afgezonderde deel van het stichtingsvermogen te worden aangemerkt als bestemmingsreserve.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

De bepaling van het resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar

waarin zij zijn gerealiseerd.

Verstrekke subsidies en giften

Subsidiebaten worden als bate verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt en de bijbehorende activiteiten zijn uitgevoerd. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen.

Subsidies met betrekking tot investeringen in materiële vaste activa worden in mindering gebracht op het desbetreffende actief en als onderdeel van de afschrijvingen verwerkt in de staat van baten en lasten.

Lonen

De aan het personeel verschuldigde beloningen worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten.

Lasten uit hoofde van personeelsbeloningen

Stichting Leergeld Eindhoven heeft een pensioenregeling. De pensioenregeling wordt uitgevoerd door Stichting Pensioenfonds Zorg en Welzijn. De pensioenregeling is een middelloonregeling met voor zowel actieve als inactieve deelnemers voorwaardelijke toeslagverlening.

De jaarlijkse premie die voor rekening komt van de werkgever bedraagt 23,5% (2020) van de pensioengrondslag minus de eigen bijdrage van de werknemers.

Afschrijvingen op materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van gereedheid voor ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief rekening houdend met de restwaarde.

Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

Overige bedrijfskosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

TOELICHTING OP DE BALANS

Vaste activa

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
<u>Materiële vaste activa</u>		
Andere vaste bedrijfsmiddelen	<u>3.282</u>	<u>4.480</u>

Vlottende activa

Voorraden

Voorraden	<u>55.264</u>	<u>45.718</u>
-----------	---------------	---------------

Overlopende activa

Vooruitbetaalde bedragen	9.756	9.263
Nog te ontvangen bedragen	5.949	16.393
Nog te ontvangen van Gemeente	<u>35.690</u>	<u>-</u>
	<u>51.395</u>	<u>25.656</u>

Liquide middelen

Rabobank	<u>396.041</u>	<u>494.407</u>
----------	----------------	----------------

Stichtingsvermogen

In onderstaand overzicht is het verloop van het eigen vermogen weergegeven:

	Bestemmings reserves	Algemene reserves	Totaal
	€	€	€
Stand per 1 januari 2024	280.000	133.946	413.946
Verschil	-	1	1
Uit resultaatverdeling	-	4.453	4.453
Toevoeging uit overige reserves	40.000	-	40.000
Onttrekking uit Strategische orientatie	-3.833	-	-3.833
Onttrekking tgv continuïteitsreserve	-	-40.000	-40.000
Toevoeging uit Strategische orientatie	-	3.833	3.833
Stand per 31 december 2024	<u>316.167</u>	<u>102.233</u>	<u>418.400</u>

31-12-2024	31-12-2023
€	€

Bestemmings reserves

Continuïteitsreserve	260.000	220.000
Strategische orientatie	<u>56.167</u>	<u>60.000</u>
	<u>316.167</u>	<u>280.000</u>

Continuïteitsreserve

Stand per 1 januari	220.000	79.064
Toevoeging uit overige reserves	<u>40.000</u>	<u>140.936</u>
Stand per 31 december	<u>260.000</u>	<u>220.000</u>

De continuïteitsreserve wordt aangehouden om, indien de stichting ophoudt met bestaan, de lopende aanvragen nog te kunnen verwerken en daarmee te kunnen voldoen aan haar aangegane verplichtingen. De hoogte van deze reserve wordt bepaald door het bedrag wat nodig is om na het stopzetten van de subsidie door de gemeente nog 4 maanden te kunnen werken om alles goed af te kunnen ronden, Daarvoor is een bedrag van ongeveer €330.000 nodig.

Strategische orientatie

Stand per 1 januari	60.000	-
Toevoeging	<u>-</u>	<u>60.000</u>
	60.000	60.000
Onttrekking	<u>-3.833</u>	<u>-</u>
Stand per 31 december	<u>56.167</u>	<u>60.000</u>

De bestemmingsreserve Strategische orientatie heeft het bestuur eind 2023 geopend om de bestaande manier van werken om te vormen naar een in de toekomst volhoudbare manier van werken.

	2024	2023
	€	€
<u><i>Algemene reserves</i></u>		
Stand per 1 januari	133.946	289.647
Verschil	1	1
Uit resultaatverdeling	4.453	45.234
Onttrekking Continuïteitsreserve	-40.000	-140.936
Onttrekking Strategische orientatie	-	-60.000
Toevoeging uit Strategische orientatie	3.833	-
Stand per 31 december	<u>102.233</u>	<u>133.946</u>
<u><i>Kortlopende schulden</i></u>		
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	2.989	-
Pensioenpremie	13.250	1.969
Overige schulden en overlopende passiva	71.343	154.346
	<u>87.582</u>	<u>156.315</u>
<u><i>Schulden aan leveranciers en handelskredieten</i></u>		
Crediteuren	<u>2.989</u>	<u>-</u>
<u><i>Overige schulden en overlopende passiva</i></u>		
Nog terug te betalen gemeente Eindhoven	-	88.696
Nog te verstrekken voorraad	55.264	45.718
Nog te betalen accountants/administratiekosten	8.600	14.200
Reservering vakantiegeld	7.479	5.732
	<u>71.343</u>	<u>154.346</u>

Niet in de balans opgenomen rechten, verplichtingen en regelingen

Informatieverschaffing over niet in de balans opgenomen verplichtingen

Er is op 1 januari 2021 een huurovereenkomst gesloten met Redept Cresa inzake de huur van een tweetal kantoorruimten op de begane grond van het gebouw aan de Dr. Cuyperslaan 64 te Eindhoven. De overeenkomst loopt tot en met 31 december 2023 en wordt daarna doorgezet voor een aansluitende periode van 2 jaar tot en met 31 december 2025. Indien partijen de huurovereenkomst na deze datum willen voortzetten dienen zij daar uiterlijk 12 maanden voor deze datum over in gesprek te gaan. De huurverplichting bedraagt op 1 januari 2021 € 11.000,-- per jaar. De huur kan worden opgezegd tegen het einde van een huurperiode. De opzegtermijn bedraagt 9 maanden. De huurprijs wordt jaarlijks geïndexeerd op basis van CPI -alle huishoudens (2015=100), voor het eerst op 1 januari 2022.

TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
Baten		
Baten van subsidies van overheden:		
- Gemeente	980.246	822.176
- SZW instellingssubsidie (via Leergeld Nederland)	105.841	111.723
Baten uit dienstverlening aan derden	2.130	10.171
Baten van particulieren	90.968	76.586
Overige baten	5.595	2.509
	<u>1.184.780</u>	<u>1.023.165</u>
Nog te verstrekken voorraad	-55.264	-45.718
Verstekte voorraad voorgaand jaar	45.718	2.630
Baten voorgaande jaren	19.370	10.480
	<u><u>1.194.604</u></u>	<u><u>990.557</u></u>

Baten in natura betroffen 1570 kaartjes voor een dagje uit en voor 24 gezinnen een week vakantie met een totale waarde van €101.250.

Lasten besteedt aan doelstellingen

Inkoopwaarde omzet

Sportvoorzieningen	354.436	314.371
Welzijnsvoorzieningen	337.218	253.516
Onderwijsvoorzieningen	158.817	104.165
Cultuurvoorzieningen	81.783	74.734
	<u>932.254</u>	<u>746.786</u>
Voorraadmutaties	-9.546	-43.088
	<u><u>922.708</u></u>	<u><u>703.698</u></u>

Lasten Backoffice

Personeelskosten

Lonen	189.797	182.718
Overige personeelsbeloningen	13.661	7.954
	<u><u>203.458</u></u>	<u><u>190.672</u></u>

Lonen

Brutolonen en -salarissen	153.504	146.635
Sociale lasten	22.783	19.820
Pensioenlasten	13.510	18.585
	<u>189.797</u>	<u>185.040</u>
Ontvangen ziekengeld	-	-2.322
	<u><u>189.797</u></u>	<u><u>182.718</u></u>

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
<u>Overige personeelsbeloningen</u>		
Verzuimverzekering	9.279	7.320
Overige personeelskosten	4.382	634
	<u>13.661</u>	<u>7.954</u>

Wet Normering Topinkomens (WNT)

Bestuurders zijn onbezoldigd, het personeel wordt verloond volgens de CAO Sociaal Werk.

Afschrijvingen op bedrijfsmiddelen

Afschrijvingen vaste bedrijfsmiddelen	<u>1.198</u>	<u>1.573</u>
---------------------------------------	--------------	--------------

Huisvestingskosten

Betaalde huur	12.020	11.670
Gas, water en elektra	125	-
	<u>12.145</u>	<u>11.670</u>

Kosten beheer en administratie

Kosten vrijwilligers	11.576	5.450
Accountantskosten	5.599	5.254
Administratiekosten	8.825	9.507
Portokosten, abonnementen	5.324	4.784
Kantoorkosten	2.002	906
Telefoonkosten	2.706	2.396
Automatiseringskosten	955	722
Overige organisatiekosten	1.492	2.223
	<u>38.479</u>	<u>31.242</u>

Bankkosten

Bankkosten	<u>961</u>	<u>928</u>
------------	------------	------------

Bestuurskosten

Contributie Leergeld Nederland	3.273	3.150
Strategische orientatie	3.833	-
Accountantskosten	1.850	1.700
Representatiekosten	888	505
Overige bestuurskosten	1.359	186
	<u>11.203</u>	<u>5.541</u>

Van de totale accountantskosten wordt 25% toegerekend tot de bestuurskosten.

OVERIGE TOELICHTINGEN

Gemiddeld aantal werknemers

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Gemiddeld aantal werknemers over de periode werkzaam binnen Nederland	<u>3,00</u>	<u>4,00</u>
Totaal van gemiddeld aantal werknemers over de periode	<u><u>3,00</u></u>	<u><u>4,00</u></u>

Eindhoven, 29 april 2025


C.J.M. Konings
Bestuurslid


J. H. J. Taphoorn
Penningmeester

OVERIGE GEGEVENS

Overige gegevens

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: Het bestuur van Stichting Leergeld Eindhoven

Verklaring over de in het rapport inzake de jaarrekening opgenomen jaarrekening 2024

Ons oordeel

- Wij hebben de jaarrekening 2024 van Stichting Leergeld Eindhoven te Eindhoven gecontroleerd. Naar ons oordeel geeft de in dit rapport inzake de jaarrekening opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Leergeld Eindhoven op 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met RJ-Richtlijn 640 organisaties zonder winststreven en de subsidievoorwaarden uit de Algemene wet Bestuursrecht, de Algemene subsidieverordening Eindhoven en de subsidieverlening.
- De in de jaarrekening verantwoorde subsidiegelden zijn besteed volgens het doel waarvoor de gelden beschikbaar zijn gesteld door de gemeente Eindhoven.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2024;
2. de staat van baten en lasten over 2024; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen en het verantwoordingsprotocol gemeente Eindhoven. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Leergeld Eindhoven zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Verklaring over de in het rapport inzake de jaarrekening opgenomen andere informatie

Het rapport inzake de jaarrekening omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. De andere informatie bestaat uit het bestuursverslag.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag in overeenstemming met RJ-Richtlijn 640 organisaties zonder winststreven en de subsidievoorwaarden uit de Algemene wet Bestuursrecht, de Algemene subsidieverordening Eindhoven en de subsidieverlening.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening.

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 organisaties zonder winststreven en de subsidievoorwaarden uit de Algemene wet Bestuursrecht, de Algemene subsidieverordening Eindhoven en de subsidieverlening.

In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit

beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

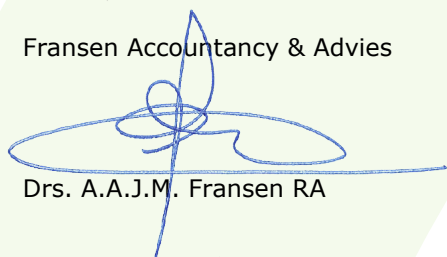
Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en
- uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Oss, 29 april 2025

Fransen Accountancy & Advies



Drs. A.A.J.M. Fransen RA