



LEERGELD

Eindhoven

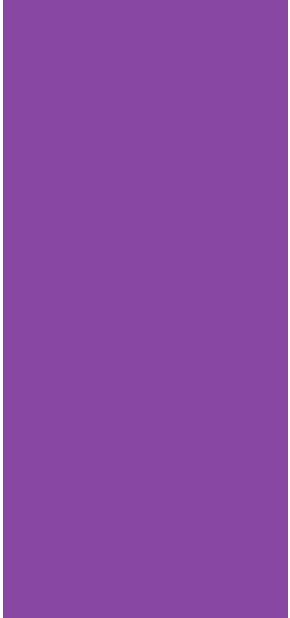
**20
25**

STICHTING LEERGELD EINDHOVEN

**JAAR
RAPPORT**

Inhoud

Bestuursverslag	3
Jaarrekening	
Balans per 31 december 2025	6
Staat van baten en lasten over 2025	8
Grondslagen voor de waardering en resultaatbepaling	9
Toelichting op de balans per 31 december 2025	12
Toelichting op de staat van baten en lasten over 2025	15
Bestuursverklaring	17
Controle verklaring	19



**20
25**

BESTUURSVERSLAG



Bestuursverslag Stichting Leergeld Eindhoven

Oprichting stichting

Stichting Leergeld Eindhoven is opgericht in 1998 en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 17108779, gevestigd aan de Dr. Cuyperslaan 64 te Eindhoven.

Doelstelling

De doelstelling is als volgt omschreven in de statuten:

SBI-code: 94993 - Activiteiten van steunfondsen (niet op het gebied van welzijnszorg) Steunfondsen op het gebied van educatie.

De Stichting heeft ten doel:

Inmiddels zijn de doelstellingen verbreed met sport, welzijn, cultuur. Leergeld Eindhoven (LGE) ondersteunt alle kinderen in de leeftijd van 4 tot 18 jaar die in hun ontwikkeling belemmerd worden door gebrek aan financiële middelen. Met de inzet van LGE wordt het mogelijk dat deze kinderen volwaardig mee kunnen doen met leeftijdgenoten en zich ontwikkelen tot evenwichtige, succesvolle volwassenen.

Armoede is meer dan gebrek aan geld. LGE vindt dat alle kinderen dezelfde middelen en/of ondersteuning moeten kunnen ontvangen als hun leeftijdgenoten waardoor zij niet in een uitzonderingspositie terecht komen.

Organisatie

Het bestuur van de Stichting Leergeld Eindhoven (LGE) statutair gevestigd te Eindhoven bestaat uit:

Voorzitter	Mevr. N. Zonnenschijn - Erbrink
Secretaris	Dhr. C.J.M. Konings
Penningmeester	Dhr. J.H.J. Taphoorn
Bestuurslid	Dhr. F. Molenaars
Bestuurslid	Mevr. A.C. Brouwer-Holwerda

Activiteiten

Ondersteuning op gebied van schoolspullen, ICT, sportkleding, contributies clubs en muziek en/of toneellessen, alles waardoor kinderen volwaardig mee kunnen doen. Daarbij passen de vrijwilligers de "Leergeldformule" toe. De contacten met gezinnen vinden achter de voordeur plaats, het is een verfijnd en beproefd instrument om zonder oordelen, precies te kunnen achterhalen wat kinderen nodig hebben om mee te kunnen doen. Deze werkwijze is gebaseerd op wederzijds vertrouwen, persoonlijk contact en maatwerk. De behoefte van de kinderen staat centraal.

Elk kind wordt geholpen bij de ontwikkeling van zijn/haar talenten, passend bij zijn/haar motivatie met de bedoeling dat zij de gelegenheid krijgen hun talenten op een duurzame manier te ontwikkelen. Met het aanbieden van voorzieningen alleen is dit streven niet verzekerd. Daarom leveren we maatwerk.

Toekomst

In 2025 is een start gemaakt met een strategische oriëntatie waarbij LGE haar werkwijze nog meer wil afstemmen met de cliënten. Deze ambitie willen we realiseren via 5 strategische thema's:

- Versterken dialoog met ouders en kinderen: LGE wil beter in gesprek gaan met ouders en kinderen om te kijken hoe we ze beter kunnen helpen.
- Versterking van ons aanbod van voorzieningen: het aanbod van hulp moet verbeterd worden om kinderen optimaal te ondersteunen.

- Cliënten als deelnemers: ouders en kinderen moeten meer (actief) betrokken worden bij de beslissingen en acties van LGE.
- Klantvriendelijk proces: het aanvraagproces moet eenvoudiger worden en gebaseerd zijn op vertrouwen.
- Samenwerking en zichtbaarheid: LGE wil beter samenwerken met partners en zichtbaarder worden in de samenleving.

Stichtingsvermogen

Jaarlijks ontvangt LGE subsidie van de gemeente Eindhoven enerzijds geld voor besteding aan meedoen voorzieningen en anderzijds geld voor de backoffice (4 betaalde medewerkers, 3.1 fte). De meedoen subsidie wordt aangevuld door donaties, schenkingen en giften opgeteld is dit het jaarlijks werkvermogen van LGE. Omdat LGE werkgever is heeft de stichting een continuïteit reserve en een algemene reserve om bij onvoorziene omstandigheden aan onze verplichtingen te kunnen voldoen.

De baten voor de stichting bestaat voor het grootste deel uit subsidie van de Gemeente Eindhoven, de totale baten waren € 1.217.008. De stichting heeft geen winstoogmerk.

Het saldo van baten en lasten was € - 62.104. In 2025 is er sprake van een stichtingsvermogen van € 356.296. De risico's voor de continuïteit op korte termijn zijn beperkt doordat er een vrij stichtingsvermogen is ad. € 47.654 om de verplichtingen die zijn aangegaan na te komen. Ook heeft de stichting € 308.642 aan bestemmingsreserves. De continuïteit op de lange termijn is volledig afhankelijk van de te verkrijgen subsidie van de Gemeente

Eindhoven. Voor 2026 is er weer een beschikking verkregen van de Gemeente Eindhoven voor een subsidie van € 983.998 voor de reguliere activiteiten.

Begroting 2026	
Lasten meedoen voorzieningen	
1. Verstrekkingen in de categorie: Cultuur	€ 80.900
2. Verstrekkingen in de categorie: Onderwijs	€ 194.000
3. Verstrekkingen in de categorie: Sport	€ 330.000
4. Verstrekkingen in de categorie: Welzijn	€ 325.690
pilot voorschoolse educatie uit algemene reserve	€ 20.000
Totale kosten	€ 950.590
Baten meedoen voorzieningen	
Subsidieaanvraag "Meedoen voorzieningen".	€ 691.408
Inkomsten cofinanciering (donaties, giften, sponsoring etc.)	€ 239.182
pilot voorschoolse educatie uit algemene reserve	€ 20.000
Totale baten	€ 950.590
Lasten backoffice en bestuur	
Personele kosten	€ 266.200
Uitvoeringskosten, huur, maintenance etc.	€ 54.653
Totale kosten	€ 320.853
Baten backoffice en bestuur	
inzet projectleiding Strat. Orientatie uit bestemmingsreserve	€ 22.600
Bestuurskosten uit algemene reserve	€ 5.663
Subsidie gemeente Eindhoven	€ 292.590
Totale baten	€ 320.853



**20
25**

JAAARREKENING



Balans per 31 december 2025
(Na resultaatbestemming)

	31 dec 2025		31 dec 2024	
	€	€	€	€
ACTIVA				
Vaste activa				
Materiële vaste activa				
Inventaris	830		3.282	
		830		3.282
Vlottende activa				
Vorraden en onderhanden werk				
Voorraad	28.887		55.264	
		28.887		55.264
Vorderingen en overlopende activa				
Overlopende activa	68.324		51.395	
		68.324		51.395
Liquide middelen		316.206		396.041
		<u>414.247</u>		<u>505.982</u>

(Na resultaatbestemming)

	31 dec 2025		31 dec 2024	
	€	€	€	€
PASSIVA				
Vermogen				
Algemene reserve	47.654		102.233	
Bestemmingsreserve continuïteit	260.000		260.000	
Bestemmingsreserve strategische orientatie	<u>48.642</u>		<u>56.167</u>	
		356.296		418.400
Kortlopende schulden				
Crediteuren	376		2.989	
Belastingen en premies sociale verzekeringen te betalen	0		10.121	
Schulden ter zake van pensioenen	5.515		3.129	
Overige schulden en overlopende passiva	<u>52.060</u>		<u>71.343</u>	
		57.951		87.582
		<u>414.247</u>		<u>505.982</u>

Staat van baten en lasten over 2025

	Realisatie 2025 €	Begroting 2025 €	Realisatie 2024 €
Baten			
Baten	1.363.072	1.217.008	1.194.604
Lasten besteed aan doelstellingen	-1.089.367	-941.137	-922.708
Totaal baten	273.705	275.871	271.896
Lasten			
Personeelskosten	264.186	218.781	203.458
Afschrijvingen materiële vaste activa	2.452	1.651	1.198
Huisvesting	12.393	12.642	12.145
Kosten beheer en administratie	37.908	41.868	38.479
Bankkosten	965	929	961
Totaal lasten	317.904	275.871	256.241
	-44.199	0	15.655
Bestuurskosten	-17.905	-65.160	-11.203
Saldo van baten en lasten	-62.104	-65.160	4.452
Resultaatbestemming			
Bestemmingsreserves	0	0	36.167
Strategische orientatie	-7.525	0	0
Algemene reserve	-54.579	-65.160	-31.715
	-62.104	-65.160	4.452

Grondslagen voor de waardering en resultaatbepaling

Vestigingsadres en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Leergeld Eindhoven is feitelijk en statutair gevestigd op Doctor Cuyperslaan 64, 5623 BB te Eindhoven en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 17108779.

Activiteiten

De doelstelling van Stichting Leergeld Eindhoven bestaan

- a. het verlenen van hulp zowel financieel als materieel aan kinderen van in principe de leeftijd van vier (4) tot achttien (18) jaar, in Eindhoven, die bij hun ontplooiing tekort komen doordat het gezin waartoe zij behoren moet rondkomen van een minimum inkomen en waarvoor alle mogelijkheden van een voorliggende (overheids)voorziening uitgeput zijn, niet toereikend zijn en/of niet ter beschikking staan;
- b. het door middel van het terugkoppelen/sgnaleren van ervaringen naar de overheid ter verbetering van voorzieningen, een bijdrage te leveren aan de bewustwording van de samenleving dat sociaal isolement en uitsluiting van schoolgaande kinderen moreel verwerpelijk en sociaal schadelijk is;
- c. en voorts al hetgeen met vorenstaande doelstelling rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevordelijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords.

Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld volgens de bepalingen van de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor kleine rechtspersonen zonder winststreven (RJK C1).

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van stichting Leergeld Eindhoven zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Materiële vaste activa

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Grondslagen voor de waardering en resultaatbepaling

Vorraden

Vorraden grond- en hulpstoffen en handelsgoederen worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs of lagere netto-opbrengstwaarde. Deze lagere netto-opbrengstwaarde wordt bepaald door individuele beoordeling van de voorraden.

Vorderingen en overlopende activa

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. De liquide middelen staan, voor zover niet anders vermeld, ter vrije beschikking van de stichting

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Algemeen

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Opbrengstverantwoording

Verlenen van diensten

Verantwoording van opbrengsten uit de levering van diensten geschiedt naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

Subsidies

Subsidies worden verantwoord in het jaar waarin de subsidies zijn ontvangen of de periode waaraan de subsidies kunnen worden toegerekend. Van de overheid en andere partijen afkomstige geldelijke bijdragen of andere op geld waardeerbare voordelen aan de organisatie indien de organisatie voldoet of heeft voldaan aan bepaalde voorwaarden ten aanzien van haar operationele activiteiten.

Kosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Grondslagen voor de waardering en resultaatbepaling

Personeelsbeloningen

Periodiek betaalbare beloningen

De aan het personeel verschuldigde beloningen worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de winst- en verliesrekening als onderdeel van het bedrijfsresultaat.

Pensioenen

De Stichting heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord. Op de Nederlandse pensioenregelingen zijn de bepalingen van de Nederlandse Pensioenwet van toepassing en betaalt De Stichting verplichte basispremies aan PFZW. De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

Afschrijvingen op materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden vanaf het moment dat het actief beschikbaar is voor het beoogde gebruik afgeschreven over de geschatte economische levensduur/verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt.

Toelichting op de balans per 31 december 2025

Materiële vaste activa

Een overzicht van de materiële vaste activa is onderstaand opgenomen:

	<u>2025</u>
	€
Inventaris	
Aanschaffingen	22.322
Cum. afschrijving	-19.040
Boekwaarde begin	<u>3.282</u>
(Des)investeringen	0
Afschrijvingen	-2.452
Mutaties	<u>-2.452</u>
Boekwaarde einde	<u><u>830</u></u>
Afschrijvingspercentage :	20%

Voorraden en onderhanden werk

	<u>31 dec 2025</u>	<u>31 dec 2024</u>
	€	€
Voorraad		
Voorraad	28.887	55.264
	<u>28.887</u>	<u>55.264</u>

Vorderingen en overlopende activa

	<u>31 dec 2025</u>	<u>31 dec 2024</u>
	€	€
Overlopende activa		
Vooruitbetaalde bedragen	12.702	9.756
Nog te ontvangen bedragen	6.472	5.949
Nog te ontvangen van Gemeente	49.150	35.690
	<u>68.324</u>	<u>51.395</u>

Alle vorderingen hebben een resterende looptijd korter dan 1 jaar tenzij anders vermeld.

Liquide middelen

	<u>31 dec 2025</u>	<u>31 dec 2024</u>
	€	€
Rabobank	316.206	396.041
	<u>316.206</u>	<u>396.041</u>

Toelichting op de balans per 31 december 2025

Vermogen

	2025 €	2024 €
Algemene reserve		
Stand per 1 januari	102.233	133.946
Resultaatbestemming boekjaar	-54.579	4.453
Toevoeging uit Strategische oriëntatie	0	3.833
Onttrekking uit bestemmingsreserve continuïteit	0	-40.000
Afronding	0	1
Eindsaldo	47.654	102.233
Bestemmingsreserve continuïteit		
Stand per 1 januari	260.000	220.000
Resultaatbestemming boekjaar	0	0
Toevoeging uit algemene reserve	0	40.000
Stand einde boekjaar	260.000	260.000

De continuïteitsreserve wordt aangehouden om, indien de stichting ophoudt met bestaan, de lopende aanvragen nog te kunnen verwerken en daarmee te kunnen voldoen aan haar aangegane verplichtingen. De hoogte van deze reserve wordt bepaald door het bedrag wat nodig is om na het stopzetten van de subsidie door de gemeente nog 4 maanden te kunnen werken om alles goed af te kunnen ronden. Daarvoor is een bedrag nog van ongeveer 1/3 van de jaarbegroting.

Bestemmingsreserve strategische oriëntatie		
Stand per 1 januari	56.167	60.000
Resultaatbestemming boekjaar	-7.525	0
Onttrekking uit algemene reserve	0	-3.833
Stand einde boekjaar	48.642	56.167

De bestemmingsreserve Strategische oriëntatie heeft het bestuur eind 2023 geopend om de bestaande manier van werken om te vormen naar een in de toekomst volhoudbare manier van werken.

Resultaatverwerking

Het bestuur van de stichting stelt voor om het resultaat de volgende bestemming te geven:
Het saldo van baten en lasten van € -62.104 over 2025 wordt als volgt verdeeld:

Onttrokken aan de Algemene reserves	-54.579
Toegevoegd aan de Bestemmingsreserve continuïteitsreserve	0
Onttrokken aan de Bestemmingsreserve strategische oriëntatie	-7.525
	<u>-62.104</u>

Dit voorstel is reeds zodanig verwerkt in de jaarrekening 2025 van de stichting.

Toelichting op de balans per 31 december 2025

Kortlopende schulden

	31 dec 2025	31 dec 2024
	€	€
Crediteuren		
Crediteuren	376	2.989
	376	2.989
Belastingen en premies sociale verzekeringen te betalen		
Te betalen loonheffing	0	10.121
	0	10.121
Schulden ter zake van pensioenen		
Te betalen pensioenpremie	5.515	3.129
	5.515	3.129
Overige schulden en overlopende passiva		
Nog te verstrekken voorraad	28.887	55.264
Reservering vakantiedagen en overuren	7.559	0
Nog te betalen accountants/administratiekosten	7.600	8.600
Te betalen vakantiegeld	8.014	7.479
	52.060	71.343

De kortlopende schulden hebben een resterende looptijd korter dan 1 jaar.

Niet uit de balans blijvende verplichtingen

Huur

Er is op 1 januari 2021 een huurovereenkomst gesloten met Redept Cresa inzake de huur van een tweetal kantoorruimten op de begane grond van het gebouw aan de Dr. Cuyperslaan 64 te Eindhoven. De overeenkomst loopt tot en met 31 december 2023 en wordt daarna doorgezet voor een aansluitende periode van 2 jaar tot en met 31 december 2025. Op 8 januari 2025 is er een tweede verlengingsperiode afgesproken. Deze loopt van 1 januari 2026 tot en met 31 december 2027. Indien partijen de huurovereenkomst na deze datum willen voortzetten dienen zij daar uiterlijk 15 maanden voor deze datum over in gesprek te gaan. De huurverplichting bedraagt op 1 januari 2026 +/- € 12.500 per jaar. De huur kan worden opgezegd tegen het einde van een huurperiode. De opzegtermijn bedraagt 9 maanden. De huurprijs wordt jaarlijks geïndexeerd op basis van CPI -alle huishoudens (2015=100), voor het eerst op 1 januari 2022.

Toelichting op de staat van baten en lasten over 2025

	Realisatie 2025 €	Begroting 2025 €	Realisatie 2024 €
Baten			
Baten van subsidies van overheden			
- Gemeente	983.000	1.057.015	980.246
- SZW instellingssubsidie 2025 (via Leergeld Nederland)	110.155	0	105.841
Baten uit dienstverlening aan derden	2.258	0	2.130
Baten in natura van andere organisaties zonder winststreven	7.000	0	0
Baten in natura van bedrijven	131.517	0	0
Inkomsten cofinanciering (donaties, giften, sponsoring etc.)	122.513	159.993	90.968
Overige baten	6.629	0	5.595
	1.363.072	1.217.008	1.184.780
Nog te verstrekken voorraad	-28.887	0	-55.264
Verstekte voorraad voorgaand jaar	55.264	0	45.718
Baten voorgaande jaren	0	0	19.370
	1.389.449	1.217.008	1.194.604

Lasten besteed aan doelstellingen

Inkoopwaarde omzet

Sportvoorzieningen	371.339	295.221	354.436
Welzijnsvoorzieningen	289.825	234.025	337.218
Onderwijsvoorzieningen	181.122	232.784	158.817
Cultuurvoorzieningen	86.962	64.107	81.783
Pilot fashion / kruidvat cheques	44.100	75.000	0
Pilot aanvullend maatwerk / talenten	0	20.000	0
Pilot voorschoolse educatie	0	20.000	0
Lasten in natura	138.517	0	0
	1.111.865	941.137	932.254
Voorraadmutaties	-22.498		-9.546
	1.089.367	941.137	922.708

Lonen en salarissen

Lonen en Salarissen	166.155	142.555	131.702
Mutatie reservering vakantiedagen en overuren	7.559	0	0
Vakantiegeld	12.579	10.792	10.827
Eindejaarsuitkering	13.010	11.162	10.975
Sociale lasten	30.402	26.084	22.783
Pensioenlasten	16.625	13.188	13.510
	246.330	203.781	189.797

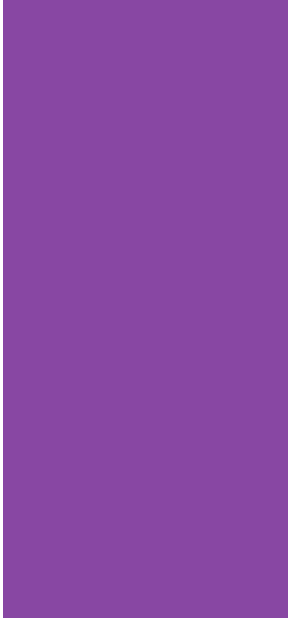
Gemiddeld aantal werknemers:

Gedurende het boekjaar 2025 waren er gemiddeld 3,03 werknemers in dienst op basis van een volledig dienstverband (2024: 2,45)

Toelichting op de staat van baten en lasten over 2025

	Realisatie 2025 €	Begroting 2025 €	Realisatie 2024 €
Overige personeelskosten			
Verzuimverzekering	11.196	10.000	9.279
Overige personeelskosten	6.660	5.000	4.382
	17.856	15.000	13.661
Wet Normering Topinkomens (WNT)			
Bestuurders zijn onbezoldigd, het personeel wordt verloond volgens de CAO Sociaal Werk.			
Afschrijvingen materiële vaste activa			
Afschrijvingskosten inventaris	2.452	1.651	1.198
	2.452	1.651	1.198
Huisvesting			
Huur pand	12.381	12.642	12.020
Overige huisvestingskosten	12	0	125
	12.393	12.642	12.145
Kosten beheer en administratie			
Advieskosten	424	0	0
Verzekeringen algemeen	171	0	0
Kosten vrijwilligers	11.045	11.868	11.576
Accountantskosten	6.164	0	5.599
Administratiekosten	4.529	0	8.825
Portokosten, abonnementen	4.006	0	5.324
Kantoorkosten	5.349	0	2.002
Telefoonkosten	2.762	0	2.706
Automatiseringskosten	1.245	0	955
Overige organisatiekosten	2.216	0	1.492
Overige algemene kosten	-3	0	2
Kosten beheer en administratie	0	30.000	0
	37.908	41.868	38.481
Bankkosten			
Bankkosten	965	929	961
	965	929	961
Bestuurskosten			
Contributie Leergeld Nederland	4.284	5.160	3.273
Strategische oriëntatie	7.525	60.000	3.833
Accountantskosten	2.055	0	1.850
Representatiekosten	2.775	0	888
Overige bestuurskosten	1.266	0	1.359
	17.905	65.160	11.203

Van de totale accountantskosten wordt 25% toegerekend tot de bestuurskosten.



**20
25**

BESTUURSVERKLARING



Bestuursverklaring

Het bestuur van Stichting Leergeld Eindhoven verklaart hierbij dat de jaarrekening over het boekjaar 2025 mede overeenkomstig de voor dit jaar geldende subsidievoorwaarden is opgesteld. Het bestuur verklaart dat deze jaarrekening de vermogenspositie alsmede het saldo van de staat van baten en lasten juist weergeeft en dat alle bezittingen en verplichtingen in deze jaarrekening volledig zijn opgenomen.

Aan de stichting zijn geen organisaties, waaronder steunstichtingen of vrienden-stichtingen, verbonden waarop het bestuur beleidsbepalende invloed heeft.

Tevens verklaart het bestuur dat buiten de in deze jaarrekening aangegeven middelen de stichting geen andere middelen ter beschikking staan. Tot op heden hebben zich geen gebeurtenissen na balansdatum voorgedaan die van materiële invloed zouden zijn op deze jaarrekening.

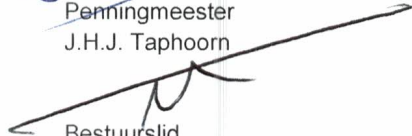
Eindhoven,

28-04 2026

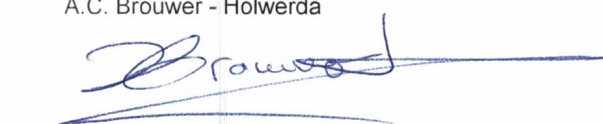
Bestuurslid
N. Zonnenschijn



Penningmeester
J.H.J. Taphoorn



Bestuurslid
A.C. Brouwer - Holwerda

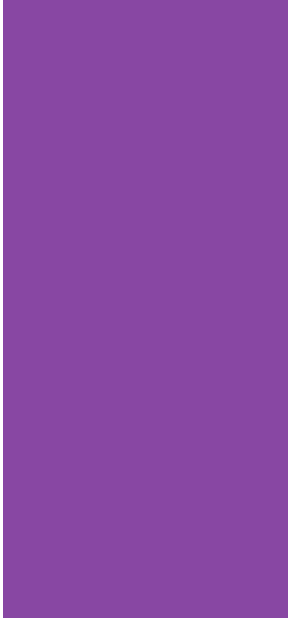


Bestuurslid
F. Molenaars



Bestuurslid
C.J.M. Konings





20
25

CONTROLEVERKLARING



CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: Het bestuur van Stichting Leergeld Eindhoven

Verklaring over de in het rapport inzake de jaarrekening opgenomen jaarrekening 2025

Ons oordeel

- Wij hebben de jaarrekening 2025 van Stichting Leergeld Eindhoven te Eindhoven gecontroleerd. Naar ons oordeel geeft de in dit rapport inzake de jaarrekening opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Leergeld Eindhoven op 31 december 2025 en van het resultaat over 2025 in overeenstemming met RJK-Richtlijn C1 kleine organisaties zonder winststreven en de subsidievoorwaarden uit de Algemene wet Bestuursrecht, de Algemene subsidieverordening Eindhoven en de subsidieverlening.
- De in de jaarrekening verantwoorde subsidiegelden zijn besteed volgens het doel waarvoor de gelden beschikbaar zijn gesteld door de gemeente Eindhoven.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2025;
2. de staat van baten en lasten over 2025; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen en het verantwoordingsprotocol gemeente Eindhoven. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Leergeld Eindhoven zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Verklaring over de in het rapport inzake de jaarrekening opgenomen andere informatie

Het rapport inzake de jaarrekening omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. De andere informatie bestaat uit het bestuursverslag.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag in overeenstemming met RJK Richtlijn C1 kleine organisaties zonder winststreven en de subsidievoorwaarden uit de Algemene wet Bestuursrecht, de Algemene subsidieverordening Eindhoven en de subsidieverlening.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening.

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJK-Richtlijn C1 kleine organisaties zonder winststreven en de subsidievoorwaarden uit de Algemene wet Bestuursrecht, de Algemene subsidieverordening Eindhoven en de subsidieverlening.

In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

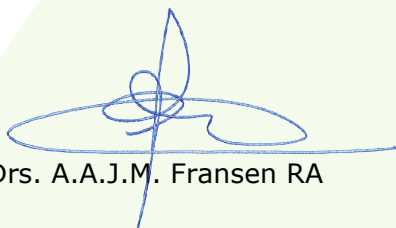
Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse

controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en
- uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Oss, 30 april 2026



Drs. A.A.J.M. Fransen RA



20
25

STICHTING LEERGELD EINDHOVEN
DOCTOR CUYPERSLAAN 64
5623 BB EINDHOVEN

JAARRAPPORT

