

Stichting Leergeld Eindhoven
gevestigd te Eindhoven

Rapport inzake de
Jaarrekening 2022

Inhoudsopgave

	Pagina
ADMINISTRATIEVERSLAG	
Algemeen	2
BESTUURSVERSLAG	3
JAARREKENING	
Balans per 31 december 2022	4
Staat van baten en lasten over 2022	6
Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	7
Toelichting op de balans	10
Toelichting op de staat van baten en lasten	13
Overige toelichtingen	15
OVERIGE GEGEVENS	
Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	16

ALGEMEEN

Vergelijkende cijfers

De in dit rapport ter vergelijking opgenomen cijfers over 2021 zijn ontleend aan het rapport van ANB Accountants/Adviseurs B.V. te Eindhoven zoals opgesteld 25 april 2022.

Oprichting stichting

Blijkens de akte d.d. 30 juli 1998 verleden voor notaris mr. J.F. Verlinden werd de stichting per genoemde datum opgericht.

Op 8 december 2015 heeft er een statutenwijziging plaats gevonden.

Vaststelling jaarrekening

Het bestuur heeft de jaarrekening 2022 op 6 juli 2023 vastgesteld. Het nettoresultaat over het boekjaar 2022 bedroeg € -3.614.

**Stichting Leergeld Eindhoven
Eindhoven**

BESTUURSVERSLAG

Het bestuursverslag ligt ter inzage op het kantoor van de Stichting.

BALANS PER 31 DECEMBER 2022

	31 december 2022		31 december 2021	
	€	€	€	€
ACTIVA				
Vaste activa				
<u>Materiële vaste activa</u>		6.053		7.000
Vlottende activa				
<u>Vorraden</u>		2.630		10.147
<u>Vorderingen</u>		32.354		8.814
<u>Liquide middelen</u>		358.033		374.560
		<u>399.070</u>		<u>400.521</u>

**Stichting Leergeld Eindhoven
Eindhoven**

	<u>31 december 2022</u>		<u>31 december 2021</u>	
	€	€	€	€
PASSIVA				
Stichtingsvermogen				
Bestemmings reserves	79.064		67.430	
Overige reserves	<u>289.647</u>		<u>304.895</u>	
		368.711		372.325
Kortlopende schulden		30.359		28.196
		<u>399.070</u>		<u>400.521</u>

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2022

	2022	Begroting 2022	2021
	€	€	€
Baten	964.395		729.928
Lasten besteedt aan doelstellingen	-760.912	969.000 -760.000	-593.779
	<u>203.483</u>	<u>209.000</u>	<u>136.149</u>
Lasten backoffice			
Personeelskosten	158.128	165.000	134.861
Afschrijvingen bedrijfsmiddelen	1.586	1.600	1.409
Huisvestingskosten	12.717	11.500	11.000
Kosten beheer en administratie	26.670	25.350	26.452
Bankkosten	1.627	750	575
Bankkosten	-	-	-1
Totaal van som der kosten	<u>200.728</u>	<u>204.200</u>	<u>174.296</u>
Totaal van bedrijfsresultaat	2.755	4.800	-38.147
Bestuurskosten	-6.369	-4.800	-5.208
Totaal van netto resultaat	<u>-3.614</u>	<u>-</u>	<u>-43.355</u>
Resultaatbestemming			
Bestemmingsreserve, -fonds	11.634		-74.086
Overige reserve	-15.248		30.731
	<u>-3.614</u>		<u>-43.355</u>

GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Informatie over de rechtspersoon

Vestigingsadres en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Leergeld Eindhoven is feitelijk en statutair gevestigd op Dr. Cuyperslaan 64, 5623 BB te Eindhoven en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 17108779.

Algemene toelichting

De belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon

De doelstelling van Stichting Leergeld Eindhoven bestaan voornamelijk uit:

- a. het verlenen van hulp zowel financieel als materieel aan kinderen van in principe de leeftijd van vier (4) tot achttien (18) jaar, in Eindhoven, die bij hun ontplooiing tekort komen doordat het gezin waartoe zij behoren moet rondkomen van een minimum inkomen en waarvoor alle mogelijkheden van een voorliggende (overheids)voorziening uitgeput zijn, niet toereikend zijn en/of niet ter beschikking staan;
- b. het door middel van het terugkoppelen/signaleren van ervaringen naar de overheid ter verbetering van voorzieningen, een bijdrage te leveren aan de bewustwording van de samenleving dat sociaal isolement en uitsluiting van schoolgaande kinderen moreel verwerpelijk en sociaal schadelijk is;
- c. en voorts al hetgeen met vorenstaande doelstelling rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevordelijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords.

Informatieverschaffing over schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting Leergeld Eindhoven zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

Algemene grondslagen voor verslaggeving

De standaarden die eerder worden toegepast dan de uiterste ingangsdata volgens de nieuwe Richtlijnen

De jaarrekening is opgesteld op basis van RJK C2 Kleine fondsenwervende organisaties en op basis van de Algemene Subsidieverordening gemeente Eindhoven.

De jaarrekening is opgemaakt op basis van de historische kostprijs. De waardering van activa en passiva geschiedt voor zover niet anders vermeld, tegen nominale waarde, baten worden toegerekend aan de periode waarin ze zijn besteed, lasten worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.

Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen verkrijgingsprijs.

De verschillen en redenen die tot herziening van de indeling en bedragen ten opzichte van voorgaand jaar hebben geleid

De cijfers van het vorig boekjaar zijn, waar nodig, geherrubriceerd teneinde vergelijkbaarheid met het huidige boekjaar mogelijk te maken.

Grondslagen

Materiële vaste activa

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen, en worden berekend op basis van een vast percentage van de kostprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

Vorraden

De voorraden worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs onder toepassing van de FIFO methode (first in first out).

Vorderingen

Vorderingen worden opgenomen tegen nominale waarde, rekening houdend met eventuele verminderingen voor het risico van oninbaarheid. Deze verminderingen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen. Voor zover niet anders is vermeld hebben de vorderingen een looptijd van korter dan 1 jaar.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Eigen vermogen

Algemene reserve

De algemene reserve betreft het gedeelte van het stichtingsvermogen waarover de daartoe bevoegde organen zonder belemmering kunnen beschikken voor het doel waarvoor de stichting is opgericht.

Overige reserves

Bestemmingsfonds

Indien een deel van het stichtingsvermogen is afgezonderd omdat daaraan een beperktere bestedingsmogelijkheid is gegeven dan gezien de doelstellingen van de stichting zou zijn toegestaan en deze beperking is door derden aangebracht, dient dit deel te worden aangemerkt als een bestemmingsfonds.

Bestemmingsreserve

Indien de beperking zoals bedoeld onder bestemmingsfondsen niet door derden, maar door het bestuur is aangebracht, dient het aldus afgezonderde deel van het stichtingsvermogen te worden aangemerkt als bestemmingsreserve.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden, betreffen schulden die binnen 12 maanden na balansdatum kunnen worden opgeëist en worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

De bepaling van het resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar

waarin zij zijn gerealiseerd.

Verstrekke subsidies en giften

Subsidiebaten worden als bate verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt en de bijbehorende activiteiten zijn uitgevoerd. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen.

Subsidies met betrekking tot investeringen in materiële vaste activa worden in mindering gebracht op het desbetreffende actief en als onderdeel van de afschrijvingen verwerkt in de staat van baten en lasten.

Lonen

De aan het personeel verschuldigde beloningen worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten.

Lasten uit hoofde van personeelsbeloningen

Stichting Leergeld Eindhoven heeft een pensioenregeling. De pensioenregeling wordt uitgevoerd door Stichting Pensioenfonds Zorg en Welzijn. De pensioenregeling is een middelloonregeling met voor zowel actieve als inactieve deelnemers voorwaardelijke toeslagverlening.

De jaarlijkse premie die voor rekening komt van de werkgever bedraagt 23,5% (2020) van de pensioengrondslag minus de eigen bijdrage van de werknemers.

Afschrijvingen op materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van gereedheid voor ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief rekening houden met de restwaarde.

Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

Overige bedrijfskosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

TOELICHTING OP DE BALANS

Vaste activa

	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
	€	€
<u>Materiële vaste activa</u>		
Andere vaste bedrijfsmiddelen	<u>6.053</u>	<u>7.000</u>

Vlottende activa

Voorraden

Voorraden telefoons en laptops	<u>2.630</u>	<u>10.147</u>
--------------------------------	--------------	---------------

Vorderingen

Pensioenen	-	1.013
Overlopende activa	<u>32.354</u>	<u>7.801</u>
	<u>32.354</u>	<u>8.814</u>

Belastingen en premies sociale verzekeringen

Pensioenen	<u>-</u>	<u>1.013</u>
------------	----------	--------------

Overlopende activa

Vooruitbetaalde bedragen	8.195	7.801
Nog te ontvangen bedragen	<u>24.159</u>	<u>-</u>
	<u>32.354</u>	<u>7.801</u>

Liquide middelen

Kas	-	30
Rabobank	<u>358.033</u>	<u>374.530</u>
	<u>358.033</u>	<u>374.560</u>

PASSIVA

Stichtingsvermogen

In onderstaand overzicht is het verloop van het eigen vermogen weergegeven:

	Bestem- mings reser- ves	Overige re- serves	Totaal
	€	€	€
Stand per 1 januari 2022	67.430	304.895	372.325
Resultaatverdeling	-	-3.614	-3.614
Toevoeging uit overige reserves	11.634	-	11.634
Dividenduitkeringen	-	-11.634	-11.634
Stand per 31 december 2022	<u>79.064</u>	<u>289.647</u>	<u>368.711</u>

Bestemmings reserves

Continuïteitsreserve	<u>79.064</u>	<u>67.430</u>
----------------------	---------------	---------------

Continuïteitsreserve

Stand per 1 januari	67.430	64.158
Toevoeging	<u>11.634</u>	<u>3.272</u>
Stand per 31 december	<u>79.064</u>	<u>67.430</u>

De continuïteitsreserve wordt aangehouden om indien de stichting ophoudt met bestaan de lopende aanvragen nog te kunnen verwerken en daarmee te kunnen voldoen aan haar aangegane verplichtingen.

De gemeentelijke richtlijn wordt gevolgd nl. maximaal 50% van de personeelskosten.

Uitfasering huidig subsidiebeleid

Stand per 1 januari	-	77.358
Onttrekking	-	<u>-77.358</u>
Stand per 31 december	<u>-</u>	<u>-</u>

Overige reserves

Stand per 1 januari	304.895	274.164
Resultaatverdeling	-3.614	-43.355
Onttrekking tgv bestemmingsres.	-	-3.272
Toevoeging uit bestemmingsreserve	<u>-11.634</u>	<u>77.358</u>
Stand per 31 december	<u>289.647</u>	<u>304.895</u>

**Stichting Leergeld Eindhoven
Eindhoven**

	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
	€	€
<u>Kortlopende schulden</u>		
Pensioenpremie	1.175	-
Nog te betalen kosten	10.166	12.089
Overige kortlopende schulden	<u>19.018</u>	<u>16.107</u>
	<u>30.359</u>	<u>28.196</u>
<u>Overige kortlopende schulden</u>		
Reservering vakantiegeld	5.908	5.360
Nog uit te geven goederen	2.630	10.747
Nog uit te voeren projecten	<u>10.480</u>	-
	<u>19.018</u>	<u>16.107</u>

Niet in de balans opgenomen rechten, verplichtingen en regelingen

Informatieverschaffing over niet in de balans opgenomen verplichtingen

Er is op 1 januari 2021 een huurovereenkomst gesloten met Redept Cresa inzake de huur van een tweetal kantoorruimten op de begane grond van het gebouw aan de Dr. Cuyperslaan 64 te Eindhoven. De overeenkomst loopt tot en met 31 december 2023 en wordt daarna doorgezet voor een aansluitende periode van 2 jaar tot en met 31 december 2025. Indien partijen de huurovereenkomst na deze datum willen voortzetten dienen zij daar uiterlijk 12 maanden voor deze datum over in gesprek te gaan. De huurverplichting bedraagt op 1 januari 2021 € 11.000,-- per jaar. De huur kan worden opgezegd tegen het einde van een huurperiode. De opzegtermijn bedraagt 9 maanden. De huurprijs wordt jaarlijks geïndexeerd op basis van CPI -alle huishoudens (2015=100), voor het eerst op 1 januari 2022.

TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

	2022	<i>Begroting</i> 2022	2021
	€	€	€
Baten			
Baten van subsidies van overheden	819.000	969.000	715.000
Baten uit dienstverlening aan derden	4.368	-	2.421
Stichting Meedoen	67.193	-	-
Baten van particulieren	19.557	-	-
Overige baten	8.117	-	20.253
Baten van particulieren	-	-	10.065
Baten van andere organisaties zonder winststreven	62.951	-	61.658
	<u>981.186</u>	<u>969.000</u>	<u>809.397</u>
Niet gerealiseerde baten gemeente Eindhoven	-16.791	-	-79.469
	<u><u>964.395</u></u>	<u><u>969.000</u></u>	<u><u>729.928</u></u>
 Lasten besteed aan doelstellingen			
Sportvoorzieningen	282.126	376.000	265.170
Welzijnsvoorzieningen	288.952	160.000	223.651
Onderwijsvoorzieningen	120.192	138.000	44.741
Cultuurvoorzieningen	69.642	86.000	60.217
	<u>760.912</u>	<u>760.000</u>	<u>593.779</u>
 Lasten Backoffice			
Lonen			
Bruto salarissen	120.389	165.000	110.368
Ontvangen ziekengeld	-	-	-10.708
Sociale lasten	17.934	-	17.058
Pensioenlasten	10.232	-	10.169
	<u>148.555</u>	<u>165.000</u>	<u>126.887</u>
 Overige personeelsbeloningen			
Ziekengeldverzekering	6.626	-	6.991
Overige personeelskosten	2.947	-	983
	<u>9.573</u>	<u>-</u>	<u>7.974</u>
 Wet Normering Topinkomens (WNT)			
Bestuurders zijn onbezoldigd, het personeel wordt verloond volgens de CAO Sociaal Werk.			
 Afschrijvingen bedrijfsmiddelen			
Andere vaste bedrijfsmiddelen	<u>1.586</u>	<u>1.600</u>	<u>1.409</u>

**Stichting Leergeld Eindhoven
Eindhoven**

	<u>2022</u>	<i>Begroting</i> <u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€	€
Huisvestingskosten			
Betaalde huur	11.917	11.500	11.000
Gas, water en elektra	800	-	-
	<u>12.717</u>	<u>11.500</u>	<u>11.000</u>
Kosten beheer en administratie			
Overige organisatiekosten	4.017	25.350	2.746
Vrijwilligersvergoedingen	3.215	-	1.805
Accountantskosten	4.691	-	4.874
Administratiekosten	6.062	-	9.246
Portokosten	5.161	-	4.577
Kantoorartikelen	1.569	-	526
Telefoonkosten	2.083	-	2.201
Automatiseringskosten	-128	-	477
	<u>26.670</u>	<u>25.350</u>	<u>26.452</u>

Van de totale accountantskosten wordt 75% toegerekend tot de backoffice.

Bankkosten

Bankkosten	1.628	750	574
Verschillen	-1	-	1
	<u>1.627</u>	<u>750</u>	<u>575</u>

Bestuurskosten

Contributie Leergeld Nederland	3.150	-	2.589
Accountantskosten	1.600	-	1.600
Representatiekosten	1.519	-	256
Overige bestuurskosten	100	4.800	763
	<u>6.369</u>	<u>4.800</u>	<u>5.208</u>

Van de totale accountantskosten wordt 25% toegerekend tot de bestuurskosten.

OVERIGE TOELICHTINGEN

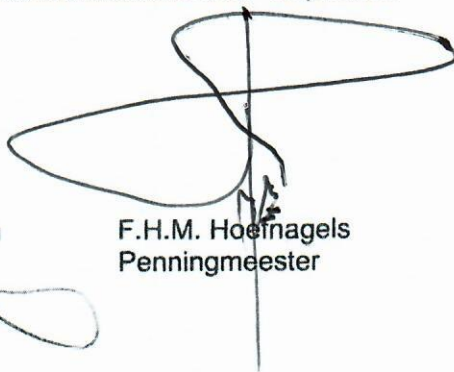
Gemiddeld aantal werknemers

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Gemiddeld aantal werknemers over de periode werkzaam binnen Nederland	<u>4,00</u>	<u>4,00</u>
Totaal van gemiddeld aantal werknemers over de periode	<u><u>4,00</u></u>	<u><u>4,00</u></u>

Eindhoven, 6 juli 2023



M.C. van Nieuwenhuijzen
Bestuurslid



F.H.M. Hoefnagels
Penningmeester

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: Het bestuur van Stichting Leergeld Eindhoven

Verklaring over de in het rapport inzake de jaarrekening opgenomen jaarrekening 2022

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2022 van Stichting Leergeld Eindhoven te Eindhoven gecontroleerd. Naar ons oordeel geeft de in dit rapport inzake de jaarrekening opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Leergeld Eindhoven op 31 december 2022 en van het resultaat over 2022 in overeenstemming met de in Nederland geldende Richtlijn RJK C2 Kleine fondsenwervende organisaties en het verantwoordingsprotocol gemeente Eindhoven.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2022;
2. de staat van baten en lasten over 2022; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen en het verantwoordingsprotocol gemeente Eindhoven. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Leergeld Eindhoven zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Verklaring over de in het rapport inzake de jaarrekening opgenomen andere informatie

Het rapport inzake de jaarrekening omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. De andere informatie bestaat uit het bestuursverslag.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag in overeenstemming met Richtlijn RJK C2 Kleine fondsenwervende organisaties en het verantwoordingsprotocol gemeente Eindhoven.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening.

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn RJK C2 Kleine fondsenwervende organisaties en het verantwoordingsprotocol gemeente Eindhoven.

In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

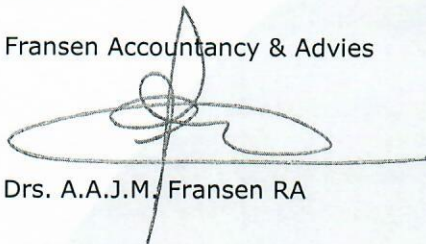
- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en

- uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Oss, 6 juli 2023

Fransen Accountancy & Advies



Drs. A.A.J.M. Fransen RA