

Agenda MR-vergadering**Datum:** 09 april 2025**Tijd:** 19.00u in de teamkamer**Deelnemers:** Monique, Simone (vervangend) Kim, Michelle en Michiel (punt 1 t/m 10)**Voorzitter:** Kim**Notulist:** Monique**1. Opening, vaststelling agenda, welkom****2. Vaststellen notulen 18 februari 2025**

- Reeds goedgekeurd en op website geplaatst

3. Activiteiten (voorleespicknick, schoolfotograaf, oudergesprekken)

- Waren er signalen van de ouders?

Er kwamen signalen over de standaard poses bij de schoolfotograaf. Er zijn ouders die de schoolfoto's niet nodig achten, anderen waarderen de schoolfoto's wel. Deze tweedeling blijf je houden. Voorleespicknick in meerdere talen is goed ontvangen. Oudergesprekken die een week eerder plaatsvinden omdat er "iets aan de hand" zou zijn wordt positief ervaren. Ouders voelen zich gehoord op moment dat er meer ruimte voor hen wordt vrijgemaakt.

4. Schoolrapportage / Zelfanalyse (zie bijlage)

- Waar heeft de MR vragen over?

We zoeken als team actief naar wat kunnen we anders doen om de referentieniveaus omhoog te krijgen. We kijken hierbij gericht naar kinderen aan de bovenkant, wat bieden we hen, welke vragen stellen we hen en hoe differentiëren we goed. We focussen niet meer alleen op de kinderen die extra zorg aan de onderkant nodig hebben. Een jaar onder de ondergrens scoren kan, maar dit mag niet vaker gebeuren. De audit die onlangs is geweest zal ook feedback geven die we kunnen inzetten de resultaten te verhogen.

5. Concept formatieplan 25/26

- Wat kan directie al delen over formatie?

Vorig MR overleg is gesproken over de ideeën omtrent werken in 6 of 7 groepen. De uitkomsten van de studiedagen onlangs was dat werken in 6 groepen iets is voor de langere termijn. Volgend jaar zullen er 7 groepen zijn, met wel een onderwijs 'anders dag'. Als overstap naar 6 groepen. Deze 'anders dag' moet nog invulling krijgen. Er is een interne vacature (leerkracht) uitgezet voor 0,4 FTE i.v.m. verlof van collega's. Hier volgen in de komende weken matchgesprekken voor. Er ligt ook nog een idee om de groep 1 kinderen op woensdag thuis te laten. Dit is nog niet besloten, nu wordt bekend met wel instrument en of we dit verkennen onder ouders of alleen binnen de MR. Of dit een plan is voor komend jaar of pas het schooljaar erop. Directie verkent met MIK wat de opvangmogelijkheden zijn, wanneer er een vierdaagse schoolweek zou zijn. Streven is in de studieweek van hemelvaart een compleet plaatje te maken.

To do: MR schrijft advies aan directie m.b.t. een vierdaagse schoolweek voor groep 1 kinderen. Dit ontvangt directie in de week na de vakantie.

6. Vakantierooster 25/26

Ouders vinden de studiedagen momenteel erg veel en zien er liever minder terug in komend schooljaar. Bundelen we studiedagen komend schooljaar nog tot een week? We spreken nu in ieder

geval af dat we komend schooljaar van 8 naar 6 studiedagen gaan, van 3 naar 2 lesvrije dagen en van 4 naar 3 studiemiddagen.

To do: MR maakt een opzet over de verdeling van de genoemde dagen en mailt dit naar de directie. Directie ontvangt dit in de week na de vakantie.

7. Tevredenheidsonderzoek

Momenteel heeft er 11% van de ouders de enquête ingevuld. Morgen komt er een reminder waarbij we aanbieden om de enquête op school in te vullen, 11% is niet representatief.

8. Taakbeleid

In mei tijdens de studiedagen komen de taken langs en worden ze opnieuw verdeeld. Hierbij wil directie niet alleen naar de uren kijken, maar ook naar het plezier in de taak. Hieraan is wel het werkverdelingsplan gekoppeld. Hier zal een wijziging op komen omdat directie graag een afspraak hierin opgenomen ziet over de samenwerking tussen duo partners. Nu zien parttime collega's elkaar niet en om de samenwerking te verstevigen komt er een afspraak over "hoe gaan duo collega's" elkaar meer zien.

9. Evaluatie Jaarplan school.

- Stavaz

De kwaliteitskaart voorschotbenadering is toegestuurd. Hierin staat beschreven hoe ervoor wordt gezorgd dat de kleuters goed kunnen starten aan groep 3. Er zijn geen vragen vanuit de MR.

10. Rondvraag / WVTTK met directie

- MR samenstelling 25-26
Eén collega van de PMR geleding gaat stoppen. Een nieuwe collega wil in de MR dit koppelen middels de interne memo terug.
- Directie nieuwsbrief delen met team
Directie ziet hier geen meerwaarde in. Dat wat met het team gedeeld moet worden, wordt gedeeld.

Punten zonder Michiel:

11. Kom Leren en Mosa Lira

Er is kort gesproken over de sessies die de medewerkers van Kom Leren en Mosa Lira hebben gehad omtrent een mogelijke fusie. Wanneer er meer over bekend gemaakt kan worden, nemen we dit weer op in de MR.

12. Onderwerpen uit / voor de GMR

- Verbindingsavond 14 mei 2025
We melden ons als geheel MR aan voor de verbindingsavond, dit zal Monique doen.

13. Rondvraag / WVTTK

- /