

Notulen MR vergadering

Maandag 11 mei 2026

Locatie: Kranenburgerweg

Aanwezig: Rik, Framke, Kevin, Lody, Malouk

Afwezig: Sade (ziek)

1. Opening, mededelingen en notulen vorige vergadering

I.v.m. afwezigheid van de voorzitter wordt de vergadering gezamenlijk geopend. De notulen van de vorige vergadering zijn nog niet besproken; dit zal op een later moment alsnog gebeuren.

2. Werkproces van de MR

Tijdens de vergadering is het werkproces van de MR besproken. Binnen de MR bestaat onduidelijkheid over welke taken wanneer uitgevoerd moeten worden en welke rol de MR precies heeft binnen verschillende processen. Hierover is het volgende afgesproken:

- Malouk stelt een jaaroverzicht op waarin per periode wordt aangegeven welke acties van de MR verwacht worden en welke stappen daarbij horen.
- Wanneer de MR onderwerpen wil bespreken die buiten deze vaste taken vallen, kunnen zij deze agenderen en de directeur, MT-leden of andere betrokkenen uitnodigen voor overleg.
- De MR mag informatie opvragen bij alle commissies en medewerkers binnen de organisatie. Malouk adviseert dit niet uitsluitend bij de directie te doen, omdat de MR juist een controlerende rol heeft ten opzichte van directiebesluiten.
- Malouk stuurt een voorbeeld van een huishoudelijk reglement en een conceptstatuut, die verder uitgewerkt kunnen worden voor gebruik binnen het KRC.
- Wanneer ouders met vragen of zorgen naar de MR komen, beoordeelt de MR of het gaat om een individueel geval of om een kwestie die meerdere leerlingen raakt. In dat laatste geval kan het onderwerp worden geagendeerd bij de directie, een commissie of een andere relevante persoon binnen de organisatie.
- Afgesproken is dat de MR alleen in nieuwsbrieven, op de website of in andere uitingen wordt genoemd wanneer de MR hier vooraf expliciet mee instemt.

3. Het vakantierooster

Malouk geeft toelichting op de berekening van het aantal verplichte lessen en de keuzes die gemaakt worden rondom vrije dagen en lesvrije uren. Hierbij moet rekening worden gehouden met zowel vooraf bekende vrije dagen als met ruimte voor eventuele lesuitval.

Het vakantierooster voor schooljaar 2026–2027 is opgesteld. De enige openstaande vraag is of Goede Vrijdag als vrije dag wordt ingepland. Als hiervoor gekozen wordt, vervalt een studiedag. Gezien de huidige ontwikkelprocessen binnen het KRC is het niet wenselijk een studiedag te laten vervallen ten gunste van een vrije dag.

Vanuit de MR is er aangegeven dat er op dit moment onvoldoende strategische en cijfermatige informatie is om hier en afgewogen besluit over te kunnen nemen. ER is afgesproken dat de directie in juni eerst meer informatie zoals het complete urenoverzicht aanlevert bij de MR.

4. Verbeter is jaarplan

Het opgestelde verbeterplan zal dienen als het jaarplan voor het KRC. De locatieleiders werken hier momenteel werkelijk op donderdagmiddagen aan. Dit document zal in juni formeel ter instemming worden gedeeld met de MR.

5. Het formatieproces

- Door een strenger aannamebeleid starten dit jaar minder leerlingen dan in voorgaande jaren. Tegelijkertijd stromen er veel leerlingen uit, waardoor de leerling populatie komend schooljaar krimpt. De verwachting is dat deze in de toekomst weer zal groeien.
- Er worden voorlopig geen nieuwe leerlingen toegelaten tot het PRO-onderwijs. Eerst moet hiervoor een stevig onderwijsprogramma worden ontwikkeld. De intentie is om PRO in de toekomst opnieuw aan te bieden.
- In de komende weken vinden de formatiegesprekken plaats. Rond 20 mei leveren de locatieverantwoordelijken een eerste versie van het formatieplan aan.
- In juni worden de locatieverantwoordelijken door de MR uitgenodigd om het formatieplan toe te lichten, gevolgd door een toelichting op het werkverdelingsplan.
- **Advies van de MR aan de directie:** houd in het werkverdelingsplan rekening met de verschillende leerjaren en niveaus waaraan docenten lesgeven. Dit vraagt meer voorbereidingstijd dan op reguliere scholen, waar docenten vaak meerdere klassen van dezelfde jaarlaag of hetzelfde niveau hebben.

6. Mentor uitval

- Vanuit de MR is de aanhoudende uitval van mentoren als een groot knelpunt geagendeerd. De directie erkent dat dit beter geborgd moet worden. Als oplossingsrichting is de directie een pilot gestart met anders bevoegde mentoren (bijv. maatschappelijk werkers) die meerdere klassen onder hun hoede nemen om de vakdocenten te ontlasten.

7. Actiepunten

- MR zal aanwezig zijn bij de open middag van de nieuwe leerlingen (uit groep 8) op 10 juni.
- Op 1 juni sluiten de locatieleiders aan bij het MR overleg om het formatieproces toe te lichten.
- Op 15 juni sluiten de locatieleiders en Malouk aan bij het MR overleg om het werkverdelingsplan toe te lichten.