

Notulen MR vergadering

Maandag 1 juni 2026

Locatie: Ramsesdreef

Aanwezigen: Rik, Kevin, Lody

Uitgenodigd: Esther, Steven en Nick

Afwezig: Framke

1. Opening, mededelingen en notulen vorige vergadering

- Vergadering openen
 - Kevin neemt voorzitterschap waar.
- Aanwezigheidsrondje
 - Nick is 15 minuten aanwezig.
 - Esther en Steven zijn tot 18.30 aanwezig.

2. Toelichting formatieplan

- De formatie wordt gemaakt o.b.v. de prognose van het aantal leerlingen. Die is laag voor komend jaar. De prognose is dat het aantal leerlingen minder dan 200 zal zijn. Op de Mesdaglaan zitten nu 60 leerlingen, een heel klein deel daarvan gaat naar de maatwerkklas op de Kranenburgerweg. Daarnaast wordt er gewerkt met een veel scherper aannamebeleid. Het samenwerkingsverband denkt hierin mee, zij snappen dat het KRC het aanbod beter neer wil zetten en er dus voor sommige leerlingen geen plek meer is.
- Voor de formatie betekent dit dat er minder geld is, aangezien we geld per leerling krijgen. De formatie moet dus krimpen. Omdat we een grote taak hebben richting de volgende inspectie en omdat de verwachting is dat het aantal leerlingen wel weer gaat groeien heeft het bestuur toestemming gegeven voor een stukje boven formatie.
- De vakdocenten krijgen een opslagfactor van 50%, wat betekent dat ze 50% van de tijd buiten de lessen kunnen besteden aan lesvoorbereiding. De rest van de tijd zal ingevuld worden met overige taken. Hiervoor wordt een werkverdelingsplan geschreven, wat we volgende vergadering bespreken.
- Een kwetsbaarheid die de schoolleiders aangeven is dat de vakgroepen klein zijn, dus dan zijn docenten binnen de vakgroepen kwetsbaarder. Daarom wil de nieuwe directeur vaksectie invoeren. Het idee is om drie secties te creëren, waarin meerdere vakken geclusterd worden. De secties krijgen één sectieleider, die de kwaliteit van het onderwijs binnen de sectie waarborgt. Voor deze functie worden een groter aantal taakuren beschikbaar gesteld. Daarnaast wordt de kwetsbaarheid van de vakgroepen als volgt geadresseerd. De vakdocenten kunnen meer ingezet worden op vak lessen, omdat de twee locaties straks dichtbij elkaar liggen, dus kunnen vakdocenten ingeroosterd worden op beide locaties. En er worden anders bevoegde mentoren aangenomen, die mentorklassen gaan draaien en KRC en kwit uren doen. Zo komt het mentoraat niet meer in conflict met de taken van vakdocenten.
- Sommige niveaus worden samengevoegd om grotere klassen te creëren. Dit scheelt in de formatie, zo heb je minder vak docenten nodig dan als er meerdere kleine klassen zijn. Bijkomend voordeel hiervan is dat de leerlingen in een grotere groep elkaar waarschijnlijk vaker zullen aanspreken en meer kans hebben dat ze een maatje vinden in de groep met wie ze goed kunnen. Op de vraag hoe docenten moeten omgaan met

- differentiatie, wordt geantwoord dat de schoolleiders hier een grote rol in gaan spelen, zij zullen de docenten hierin ondersteunen.
- De schoolleiders geven aan dat er meer verwacht gaat worden van docenten als het gaat om leskwaliteit. Er zullen meer lesbezoek worden uitgevoerd, lesvoorbereidingen met elkaar gedeeld worden en er wordt meer gewerkt aan kwaliteit binnen de vaksecties. De schoolopleiders zullen ook hierin een grote rol gaan spelen.
- De ondersteuning coördinatoren bieden extra zorg- en ondersteuningstaken. Dat draagt ook bij aan kwaliteit. Veel van de taken die de OCOs oppakken lagen voorheen bij de orthos en/of de mentoren.
- Er zijn straks drie bouwen: onderbouw, bovenbouw en Rubenslaan. Die hebben allemaal een eigen ortho en een eigen OCO. De maatwerkklassen krijgen ook een eigen OCO om dat stevig op te zetten. Elke bouw zijn eigen team coach. De rol van team coach wordt verzwaaard, een team coach is automatisch ook PBS coach, en zit dus in de commissie schoolklimaat. Voor de rol van team coach worden ook meer uren beschikbaar gemaakt in het werkverdelingsplan.
- De exit gesprekken met collega's met wie het KRC niet doorgaat zijn grotendeels gevoerd. De reacties wisselen van teleurgesteld tot begripvol. Op de Mesdaglaan zijn contracten met ZZP'ers beëindigd. Medewerkers met een tijdelijk contract (bij wie het mogelijk is) krijgen alleen verlenging met een jaar contract op dit moment, omdat het onzeker is hoe de prognose volgend jaar gaat zijn. Iedereen voor wie dit geldt en met wie Steven en Esther gesprek hebben vangen dit goed op.
- Afgelopen jaar zijn er veel vak lessen opgevangen door vakdocenten. Dit werd dan vaak niet van te voren gecommuniceerd. Dit willen de schoolleiders opvangen door komend jaar duidelijker te communiceren daarover. Als je een les opvangt van een andere docent moet dit in je rooster verwerkt worden. De andersbevoegde mentoren kunnen hier ook een rol in spelen, om lessen op te vangen bij ziekte of afwezigheid van een vakdocent. Er wordt ingezet op een veel duidelijkere structuur, van zowel overleggen als inzet van werkuren. Hopelijk geeft dat meer rust in de werkdruk. Maar het zal nog steeds gebeuren van docenten voor elkaar moeten invallen.
- **Advies van de MR:** kan er gekeken worden naar welke vakken dan voorkeur hebben van een docent? Bijv. talendocenten vallen in voor talendocenten, etc. De schoolleiding neemt dit mee in overweging.

Locatieleiders verlaten de vergadering.

3. Invulling MR (18.30 – 18.50)

- Goedkeuren notulen afgelopen twee vergaderingen – gedaan.
- Er moet een nieuw lid geworven worden voor de PMR. De wens is dat dit iemand is die helpt om het personeel van het KRC goed te vertegenwoordigen. Dus, iemand van de Kranenburgerweg, en/of met een OOP functie.
- Er moet een nieuw lid geworven worden voor de OMR. Dit gaan we uitzetten via mentoren. We geven ze een flyer mee om uit te delen aan ouders tijdens de OPP

gesprekken. Kevin is aanwezig namens de MR op de middag voor de nieuwe leerlingen (10 juni).

- Sade heeft haar functie in de MR opgezegd, rol voorzitterschap tijdelijk invullen. Kevin neemt waarnemend over. Zodra de MR weer op volle sterkte is kijken we verder wie deze taak structureel oppakt.

4. Terugkoppeling brief aan ouders onderbouw klassen

- Het team van de onderbouw werd overvraagd, waardoor er een hulpvraag ontstond. Een organisatorische interventie is ingezet. Meegegeven is dat de communicatie hierover beter had moeten.

5. Opvolging leerling raad

- Les over leerling raad is gegeven, vervolgens is er geen actie op genomen. Terugkoppeling voor de zomervakantie is gewenst.
- Een personeelslid moet uren krijgen om de leerling raad op te zetten en te begeleiden.

6. Agendapunten komende tijd

- 15 juni: werkverdelingsplan
- 1 juli: jaarplan / verbeterplan en schoolgids

7. Actiepunten

- Lody: Werven PMR lid – Schrijven stukje nieuwsbrief.
- Lody: Werven OMR lid – Schrijven stukje flyer en vragen of Michel deze wil ontwerpen.
- Rik en Lody: Werven OMR lid – Mentoren vragen dit aan te kaarten bij OPP gesprekken.
- Gehele MR: Opvolging leerlingenraad – meenemen in gesprek over werkverdelingsplan