Daltonschool Prins Bernhard

Schoolgids 2026-2027



De informatie in dit document vind je ook op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

2.2 Het team

2.3 Aanbod voor het jonge kind

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

4.3 Ziek melden en verlof

4.4 Toelatingsbeleid

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

5.2 Resultaten doorstroomtoets

5.3 Schooladviezen

5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

6.2 Opvang

6.3 Vakantierooster

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders, verzorgers en andere betrokkenen,

Leuk dat je interesse hebt in onze school Daltonschool Prins Bernhard.

In deze schoolgids vind je alle belangrijke informatie over onze school. Zo vertellen we wie wij zijn en hoe we het onderwijs organiseren. Wat wij belangrijk vinden, vanuit welke missie en visie onze school werkt en hoe we verschillen van andere basisscholen. Ook vertellen we wat leerlingen en ouders van ons mogen verwachten.

Daarnaast geven we ook praktische informatie. Denk hierbij aan schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang.

Tot slot lees je over de betrokkenheid van ouders bij onze school en de andere manieren waarop we je informeren.

Deze schoolgids is gemaakt met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). Samen werken we aan een goede samenwerking tussen school en ouders.

Veel leesplezier toegewenst,

Namens het team van Daltonschool Prins Bernhard

Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Daltonschool Prins Bernhard
Reigerstraat 4
6883ES Velp (Gelderland)

0263621158
http://www.prins-bernhardschool.nl
algemeen.bernhardschool@pcbo-rheden.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	K. de Smit	algemeen.bernhardschool@pcbo-rheden.nl

aanwezig op dinsdag, woensdag en donderdag.

Schoolbestuur

PCBO Rheden

Aantal scholen: 5

Aantal leerlingen: 891

http://www.pcbo-rheden.nl

Samenwerkingsverband

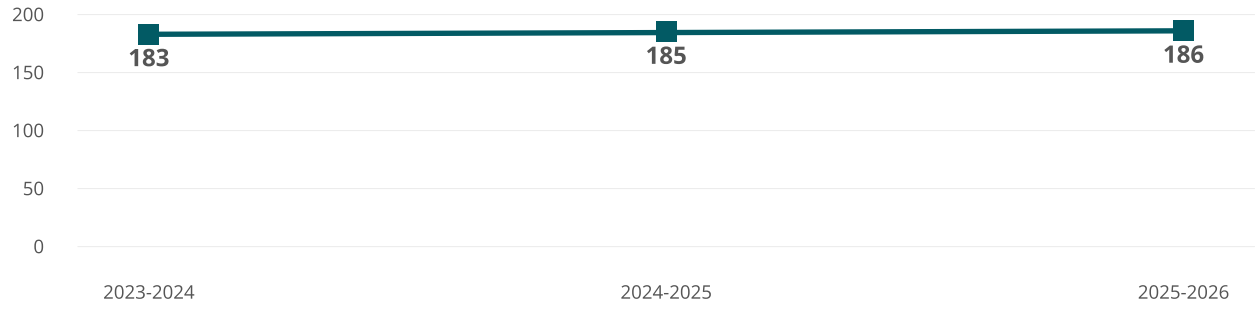
Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband 25-06 PO

Aantal leerlingen

2025-2026

186

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

vrijheid en verantwoordelijkheid

zelfstandigheid van de leerling

samenwerking en onderlinge hulp positief stimueren

reflectie

effectifiteit

Missie en visie

De visie op ons onderwijs
Binnen onze school willen wij:
• de kinderen de vrijheid geven zich te ontplooien.
• proberen de kinderen op te voeden tot mondige, verantwoordelijke mensen, die op een zelfstandige wijze gestalte geven aan de algemene opdracht van de mens: de aarde te bewerken en te bewaren.
• waarderen en belonen van goed gedrag voorop stellen.
• er naar streven dat elk kind zich op onze school veilig voelt.
• in onze lessen zo veel mogelijk rekening met verschillen tussen kinderen houden.

Identiteit

De Bernhardschool is een open en christelijke basisschool. Dat betekent dat wij een leef en werkgemeenschap willen zijn waarbij we proberen de kinderen de waarden van het christen- en menszijn aan te geven. Eerbied en respect voor elkaar en zorg voor alles wat leeft en bestaat in de wereld om ons heen. Een identiteit die staat voor gelijkwaardigheid van kinderen, ouders en leerkrachten. Er wordt respect getoond voor een ieders eigen ideeën, opvattingen en idealen.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

> **Wat is onderwijstijd?**
> Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Bewegingsonderwijs	1 u 30 min	1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	1 u 30 min	1 u 30 min
Schrijven/tekenen	0 u 45 min	0 u 45 min
Rekenen	2 u 00 min	2 u 00 min
Taal	2 u 00 min	2 u 00 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	1 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min
Taal	2 u 00 min	3 u 00 min	1 u 30 min	2 u 00 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Rekenen/wiskunde	4 u 00 min	3 u 30 min	3 u 30 min	3 u 30 min	4 u 00 min	5 u 00 min
Wereldoriëntatie			1 u 30 min	2 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 45 min	1 u 00 min
Bewegingsonderwijs	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Levensbeschouwing	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min
Engelse taal	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Schrijven	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Burgerschap	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Muziek/Drama	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min

Extra faciliteiten

Wij bieden op onze school geen extra faciliteiten aan.

2.2 Het team

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Het kan voorkomen dat een medewerker vanwege ziekte, verlof of andere omstandigheden afwezig is. Wij vinden het belangrijk dat de continuïteit van het onderwijs zoveel mogelijk gewaarborgd blijft. Daarom kijken wij bij afwezigheid altijd eerst naar de mogelijkheden binnen ons eigen team. Bijvoorbeeld door de inzet van collega's, intern beschikbare vervanging of een andere passende oplossing binnen de school.

Wanneer vervanging binnen de school niet mogelijk is, zetten wij een vervangingsverzoek uit via het PON (Personeelscluster Oost-Nederland). Op deze manier proberen wij zo snel mogelijk een bevoegde vervanger voor de groep te vinden.

Ondanks alle inspanningen kan het, door het landelijke lerarentekort, voorkomen dat er geen vervanger beschikbaar is. In dat geval zoeken wij naar een verantwoorde oplossing binnen de school, waarbij wij het onderwijs voor de leerlingen zo goed mogelijk laten doorgaan. Ouders worden hierover tijdig geïnformeerd.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang en Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met de volgende kinderopvangorganisatie(s) in het gebouw van de school: *KSH*.

Op de Bernhardschool wordt de buitenschoolse opvang verzorgd door de kinderopvang van Kinder Service Hotels (KSH). Ouders kiezen eerst voor de Bernhardschool. Daarnaast kunnen ze gebruik maken van de betaalde opvang van KSH. Een inschrijfformulier is te vinden op: https://kinderservicehotels.nl/over-ksh/vestigingen/velp-prinsbernhard/

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

> **Wat is kwaliteitszorg?**
> Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Planning schoolplan 2026-2027

Subsidie basisvaardigheden

Voor schooljaar 2025-2027 hebben we vanuit de Rijksoverheid subsidie gekregen. Deze subsidie wordt volledig ingezet en voeren het plan uit.

Groepen

Wij hebben 8 groepen. We werken met 2 kleutergroepen en verder homogene groepen 3 t/m 8. Vanuit de Onderwijsspecialisten is 1 kleutergroep van Lichtenbeek bij ons in de school onder gebracht. De leerkrachten werken dan ook nauw samen en gebruiken elkaars expertise. Ook maken wij gebruik van extra ondersteuning. Deze ondersteuning wordt gegeven door een onderwijsassistent of een leerkracht (RT).

Het portfolio

Het portfolio blijft in ontwikkeling. We reflecteren hierop en passen aan waar dit nodig is.

Doelenplanners

Dit schooljaar gaan we aan de slag met het werken met doelenplanner. Om nog beter aan te sluiten bij de behoeftes van de kinderen. Dit schooljaar gaan we dit implementeren en laten ons hierin begeleiden door Expertis.

Dalton

De daltoncoördinator houdt zich dit schooljaar o.a. bezig met de aanbevelingen uit het visitatierapport van de NDV. Daarnaast ligt de focus op het versteren van de doelenmuur en uniform gebruik hiervan.

Nieuwe methode

Dit schooljaar zal een werkgroep zich oriënteren en een keuze maken voor een nieuwe taal- en spellingmethode voor de groepen 4-8. In het kader van burgerschapsonderwijs, zal Kwink Burgerschap geïmplementeerd worden.

Samenwerking met Lichtenbeek

D.m.v. gezamenlijk overleg gaan we de samenwerking met Lichtenbeek (SO) verder

vormgeven.

Scholing

• Teamscholing

Digitale cursussen door iedere leerkracht bij E-wise

Doelenplanners/EDI implementeren door Expertis

• Individuele scholing

Monique: Dalton leerkracht

Wineke: LVB

Leonie, Marina, Jovanka: kleuter congres

Hoe bereiken we deze doelen?

De kwaliteitsverbetering voor schooljaar 2026-2027

Elke schooljaar schrijven we vanuit het schoolplan en het meerjarenplan het jaarplan voor

het nieuwe schooljaar. De plannen zijn geordend in de vijf kwaliteitsgebieden van “het onderzoekskader" van de inspectie. Het nascholingsplan wordt apart opgesteld per schooljaar. De plannen van dit jaar komen voort uit het Strategisch Beleidsplan 2023-2027. De vijf hieronder verwoorde ambities vormen ons meerjarenbeleid op hoofdlijnen. Deze

ontwikkel-, en verbeterdoelen laten zich als volgt samenvatten:

1. (Wereld)burgerschap is verweven in ons aanbod en onze aanpak.
2. Daltononderwijs: De doorgaande lijn van het onderwijs vanaf groep 1 t/m 8 is beschreven.
3. Kwaliteit & zorg. Beleidsvorming van een routekaart, communicatieprotocol en zorgstructuur
4. Teamontwikkeling die gericht is op teambuilding en leren van elkaar.
5. Voorbereiding (ver)bouwing en ontwikkeling naar een DKC.
6. Fusietraject Stichting PCBO

Voor schooljaar 2026-2027 geldt:

- **Implementeren van de kleine zorgcyclus doormiddel van de inzet van blokplannen.**
- **Werken met een nieuwe vergaderstructuur ter bevordering van gesprek leiderschap.**
- **Aanscherping van de huidige plannen rondom taal, lezen, burgerschap, ict.**

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?
Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.

Basisondersteuning

Ondersteuningsaanbod passend of inclusief onderwijs op Daltonschool Prins Bernhard

Op onze school vinden wij het belangrijk dat ieder kind zich optimaal kan ontwikkelen. Daarom bieden wij passend onderwijs: onderwijs dat aansluit bij de mogelijkheden, talenten en ondersteuningsbehoeften van elke leerling. Dit begint met goed onderwijs voor alle kinderen in een veilige, gestructureerde en stimulerende leeromgeving. Onze leerkrachten volgen de ontwikkeling van leerlingen zorgvuldig en hebben niet alleen aandacht voor leerprestaties, maar ook voor het welzijn en de sociaal-emotionele ontwikkeling van ieder kind.

Wanneer een leerling extra ondersteuning nodig heeft, kijken wij samen met ouders welke begeleiding passend is. Dit kan bestaan uit extra instructie, begeleiding in kleine groepjes, verrijking voor meer- en hoogbegaafde leerlingen, ondersteuning door een onderwijsassistent of begeleiding door interne specialisten. Daarnaast werken wij nauw samen met externe deskundigen, zoals logopedisten, schoolmaatschappelijk werk, de GGD en het samenwerkingsverband PassendWijs.

Binnen onze school beschikken we over expertise op het gebied van onder andere hoogbegaafdheid, lezen, rekenen, gedrag, sociaal-emotionele ontwikkeling en kwaliteitszorg. We werken volgens de principes van Handelingsgericht Werken (HGW), waarbij we steeds uitgaan van wat een leerling nodig heeft om succesvol te kunnen leren en groeien. Ouders zijn hierbij belangrijke partners en worden actief betrokken bij gesprekken en besluiten over de ondersteuning van hun kind.

Wij streven ernaar zoveel mogelijk leerlingen in hun eigen omgeving passend onderwijs te bieden. Daarbij kijken we vooral naar mogelijkheden en kansen. Tegelijkertijd zijn er grenzen aan wat wij als school kunnen bieden. Wanneer blijkt dat een leerling, ondanks intensieve ondersteuning en samenwerking met ouders en externe deskundigen, onvoldoende tot ontwikkeling komt of wanneer de ondersteuningsbehoefte onze mogelijkheden overstijgt, onderzoeken we samen met ouders en het samenwerkingsverband welke onderwijsplek het beste aansluit bij de behoeften van het kind. Dat kan soms een andere reguliere school of een vorm van speciaal (basis)onderwijs zijn.

Ons doel is dat iedere leerling zich gezien, gewaardeerd en veilig voelt en de ondersteuning krijgt die nodig is om zich zo goed mogelijk te ontwikkelen. Wilt u uitgebreider weten hoe wij onze zorg en begeleiding inrichten op de Prins Bernhard, dan verwijzen wij u naar het schoolondersteuningsprofiel op onze website.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist

Er zijn teamleden met bijzondere taken:
• De kwaliteitscoördinator (kc-er), waarvan de functie is verdeeld in 3 taken, te weten: de zorgregisseur, de trendanalist en de leercoördinator.

• De zorgregisseur regisseert samen met de leerkrachten extra ondersteuning voor leerlingen welke extra hulp nodig hebben naast de basisondersteuning in de groep. De intern begeleider coacht de leerkrachten in het bieden van deze extra ondersteuning en coördineert, indien nodig, de weg naar externe expertise met als doel goed en passend onderwijs voor alle leerlingen binnen de school.
• De trendanalist monitort het gebruik van het leerlingvolgsysteem en analyseert met het team toetsdata welke leiden tot het formuleren van acties om ons onderwijs te blijven verbeteren. De focus ligt op het ondersteunen van het team bij het maken van diepte-analyses en het ontdekken van(school)trends. Dit wordt vervolgens vertaald in plannen van aanpak om daarmee het onderwijs te versterken.
• De leercoördinator is de aanjager van de ontwikkel- en leercultuur binnen de school en stuurt het team aan op leren van en met elkaar.
• De ict-er, die zorg draagt voor het digitaal onderwijs op onze school.
• De daltoncoördinator, die zorg draagt voor de ontwikkeling van ons daltononderwijs.
• Een leerkracht die de ontwikkeling van ons rekenonderwijs coacht.
• Een leerkracht die de ontwikkeling van ons taalonderwijs coacht.
• Een leerkracht die de ontwikkeling van leerlingen die meer aankunnen begeleidt.
• Een leerkracht voor ons kunst en cultuurbeleid.
• Een interne vertrouwenspersoon.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Coördinator

Er zijn kinderen die moeite met leren hebben, omdat sociaal en emotionele problemen een rol spelen. Ook hier proberen we als school een bijdrage te leveren hoe met deze problemen om te gaan en zetten we interventies in waar nodig.
Indien nodig winnen we, in overleg met de ouders, adviezen van deskundigen in; bijvoorbeeld bij de schoolarts of PassendWijs.
Alle kinderen krijgen in groep 5 en/of 6, Rots & Watertraining aangeboden.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Wij doen er alles aan om pesten tegen te gaan. Toch kan het voorkomen dat uw kind wordt gepest en dat de leerkracht het niet heeft opgemerkt. Het is belangrijk dat u pestgedrag aan de leerkracht meldt. Dit kan ook digitaal pesten zijn. Samen kunt u dan voor de beste aanpak kiezen. Mocht u er onverhoopt niet uitkomen met de leerkracht, dan kunt u bij de directeur terecht. Wij zetten op onze school pesten niet centraal, maar benadrukken juist positief gedrag. We hebben daar een gedragsprotocol voor geschreven. De afspraken uit het gedragsprotocol hangen in school, in de klas en staan op de weektaak. Wekelijks komen deze afspraken aan de orde. Het volledige gedragsprotocol is te vinden op de site van de school.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Ergotherapeut
- Gymdocent

In groep 1 en 2 staat bewegingsonderwijs dagelijks op het rooster. Er wordt in de klas, op het schoolplein en vaak in het speellokaal gespeeld en bewogen. Vanaf groep 3 krijgen de kinderen twee keer per week gymles in de gymzaal bij de Dumpel (vijf minuten lopen van de school). Hierbij wordt er 1x lesgegeven door een vakdocent gym van NBSS, het andere beweegmoment wordt gegeven door de eigen leerkracht. Niet iedere leerkracht bij ons op school heeft de bevoegdheid om zelf gymlessen te mogen geven. We lossen dit op door die groep(en) een blokuur gym te geven bij de vakleerkracht of door extra activiteiten uit het keuzemenu van Sportbedrijf Rheden te organiseren. Vanuit het Astrumcollege afdeling sport en management worden soms ook activiteiten georganiseerd voor kinderen van onze school. Dit kunnen zwemlessen zijn of sport/speldagen.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Jeugdarts

De jeugdarts werkt in dienst van de GGD in Arnhem. Zij houdt regelmatig spreekuur.
Ouders kunnen hier met vragen over de gezondheid van het kind terecht.
Ook problemen op het gebied van motoriek, spraakontwikkeling en gedrag kunt u met de jeugdarts bespreken.
Alle kinderen van groep 2 en groep 7 worden onderzocht door de doktersassistente. Zij onderzoekt het gehoor en het gezichtsvermogen en meet en weegt de kinderen.
Zowel de ouders als de ib-er van de school kunnen leerlingen bij de schoolarts aanmelden.
Aanmelding via de leerkracht gaan altijd in overleg met de ouders.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Samenwerking met Lichtenbeek (SO)
In het kader van inclusiever onderwijs, hebben we ons in het schooljaar 2024-2025 georiënteerd op een inclusieve samenwerking met Lichtenbeek (SO). Lichtenbeek is een school voor speciaal onderwijs voor leerlingen met een (licht) verstandelijke beperking.
Doelstelling is: leren van en met elkaar.
Sinds het schooljaar 2025-2026 werken wij intensief samen met Lichtenbeek, een school voor Zeer Moeilijk Lerende kinderen.
Zo draaien de kleuters van deze groep op een aantal momenten mee in onzereguliere kleutergroepen.
Zo gaan regulier en speciaal onderwijs prachtig samen!
De komende jaren willen we de integratie met Lichtenbeek nog verder vormgeven.
Aanmelding voor deze groep gaat via het aanmeldbureau van de onderwijsspecialisten regio Arnhem.

Inbreng en invloed van leerlingen

De leerlingenraad heeft inbreng (mening geven) op de tot standkoming van de basisondersteuningsvoorzieningen en het ondersteuningsaanbod. Zij nemen dit vervolgens mee in de klassenvergadering om te bespreken.

Extra informatie

-

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Wij doen er alles aan om pesten tegen te gaan. Toch kan het voorkomen dat uw kind wordt gepest en dat de leerkracht het niet heeft opgemerkt. Het is belangrijk dat u pestgedrag aan de leerkracht meldt. Dit kan ook digitaal pesten zijn. Samen kunt u dan voor de beste aanpak kiezen. Mocht u er onverhoopt niet uitkomen met de leerkracht, dan kunt u bij de directeur terecht. Wij zetten op onze school pesten niet centraal, maar benadrukken juist positief gedrag. We hebben daar een gedragsprotocol voor geschreven. De afspraken uit het gedragsprotocol hangen in school, in de klas en staan op de weektaak. Wekelijks komen deze afspraken aan de orde. Het volledige gedragsprotocol is te vinden op de site van de school.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Kindbegrip MSV.
De school monitort de sociale veiligheidsbeleving van de leerlingen op;
- welbevinden
- ervaren sociale veiligheid
- aantasting van de sociale veiligheid

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Vertrouwenspersoon	G. Federiks	gerdi.frederiks@pcbo-rheden.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

De ouderraad (OR) behandelt voornamelijk zaken waar de hulp van ouders bij nodig is. Zij organiseert en/of helpt bij allerlei activiteiten. De ouderraad int en beheert ook de vrijwillige bijdragen van de ouders. De OR besteedt een deel van dat geld aan extra ondersteuning van de lesactiviteiten. Jaarlijks maakt de penningmeester van de OR een begroting. De begroting wordt voorgelegd aan de directeur en de MR. Zij controleren de besteding van de gelden en geven indien nodig advies. De ouderbijdrage is voor de extra activiteiten en is vrijwillig van karakter. De hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage is dit schooljaar €35,- Niet betalen leidt niet tot uitsluiting van deelname aan activiteiten of programma's, die door de school worden georganiseerd. Een gevolg kan wel zijn dat bepaalde activiteiten niet of anders georganiseerd worden.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:
Een goed contact tussen school en thuis is erg belangrijk. De directeur informeert u via de maandelijkse nieuwsbrief, de Schoolbabbels, in Parro over alle belangrijke gebeurtenissen op school. De leerkracht houdt u op de hoogte van alle klassengebonden activiteiten. Dit doen zij wekelijks of tweewekelijks dmv een bericht en foto's in Parro. We stellen het ook op prijs dat u ons op de hoogte houdt van belangrijke zaken thuis. Een goede samenwerking tussen school en huis bevordert het welbevinden van uw kind. Jaarlijks doen we een beroep op ouders om aan allerlei activiteiten deel te nemen en mee te helpen met de organisatie. Er zijn tal van ouders op allerlei plekken in onze school actief.

Klachtenregeling

Als ouders klachten of kritiek hebben op de gang van zaken in de klas van hun kind, verwachten wij dat er eerst contact wordt opgenomen met de groepsleerkracht. Mocht u daar geen gehoor vinden of hebt u een klacht over het onderwijs in zijn algemeen, dan kunt u zich wenden tot de schoolleiding. We nemen iedere klacht serieus en we trachten een bevredigende oplossing te zoeken voor alle betrokken partijen. Als de school de klachten niet op een bevredigende manier kan behandelen, kan de ouder terecht bij een onafhankelijke klachtencommissie. Deze commissie kan gevraagd of ongevraagd advies geven aan het bevoegd gezag, bijvoorbeeld over de te nemen maatregelen.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:
Tal van ouders zetten zich in voor allerlei activiteiten zoals;
• hulp in de klas
• hulp bij begeleiding van excursies en reisjes
• hulp bij kerst- paas- en eindfeest
• hulp bij de avondvierdaagse

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

> **Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?**
> Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 35,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolkamp
- Sinterklaas

Er zijn geen overige schoolkosten.
De ouderbijdrage is voor de extra activiteiten en is vrijwillig van karakter. De hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage is dit schooljaar €35,- Niet betalen leidt niet tot uitsluiting van deelname aan activiteiten of programma's, die door de school worden georganiseerd. Een gevolg kan wel zijn dat bepaalde activiteiten niet of anders georganiseerd worden.

4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

> **Over schoolverzuim**
> Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.
>
> Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties.

Op deze manier meld je je kind ziek:
Ouders kunnen voor 8.00 uur naar school bellen of een absentie doorgeven via Parro.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:
Om toestemming voor verlof te krijgen moeten ouder(s)/verzorger(s) verlof aanvragen bij de schoolleider of, wanneer het een aanvraag boven de tien schooldagen betreft, bij de leerplichtambtenaar. De schoolleider of de leerplichtambtenaar beoordeelt, op basis van de genoemde mogelijkheden in de Leerplichtwet, of er een gegronde reden is voor het toekennen van verlof.

4.4 Toelatingsbeleid

Wij vinden het fijn als ouders die belangstelling hebben voor onze school eerst kennismaken met onze school en onze werkwijze. Tijdens een persoonlijk gesprek en een rondleiding laten wij graag zien wat onze school te bieden heeft en is er gelegenheid om vragen te stellen.

Wilt u uw kind aanmelden? Dan vragen wij u een aanmeldformulier in te vullen. Na ontvangst van de aanmelding bekijken wij zorgvuldig of wij kunnen voorzien in de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van uw kind. Hierbij volgen wij de wettelijke procedure rondom de zorgplicht.

Voor kinderen die vier jaar worden, ontvangen ouders voorafgaand aan de start op school informatie over de wenmomenten. Zo kan uw kind alvast kennismaken met de leerkracht, de groep en de schoolomgeving. Op deze manier zorgen we samen voor een goede en prettige start van de schoolloopbaan.

Heeft u vragen of wilt u een afspraak maken voor een kennismakingsgesprek? Neem dan gerust contact op met de school. We ontmoeten u graag en laten met plezier zien waar wij voor staan.

Wanneer een leerling gedurende het schooljaar wil overstappen van een andere basisschool naar onze school, vinden wij het belangrijk dat dit zorgvuldig gebeurt. Daarom nemen wij altijd contact op met de huidige school van de leerling. In overleg met ouders en de school van herkomst verzamelen wij informatie over de ontwikkeling, het welzijn en eventuele ondersteuningsbehoeften van het kind.

Op basis van deze informatie bekijken we gezamenlijk of een overstap passend en haalbaar is. Daarbij houden we rekening met de onderwijsbehoeften van de leerling, de groepssamenstelling en de mogelijkheden die wij als school kunnen bieden. Indien nodig volgt er een kennismakingsgesprek en kan een bezoek aan de groep worden gepland.

Ons uitgangspunt is dat een schoolwisseling alleen plaatsvindt wanneer deze in het belang van het kind is en wanneer wij kunnen bieden wat de leerling nodig heeft om zich optimaal te ontwikkelen. Op deze manier zorgen we samen voor een zo soepel mogelijke overgang naar een nieuwe schoolomgeving.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Wij zijn tevreden over de kwaliteit van onze school als de kinderen die we naar het voortgezet onderwijs hebben verwezen op een goede plaats terecht zijn gekomen en gebleven. De minister, maar ook ouders die op zoek zijn naar een goede school voor hun kind, willen meetbare resultaten zien. Daarom plaatsen we hiernaast een tabel met de cito-scores en de uitstroom naar het voortgezet onderwijs.

We vinden het erg belangrijk om deze gegevens wat te nuanceren:

• De ontwikkeling van een kind kan niet alleen in cijfers worden uitgedrukt.

• Een school waar kinderen instromen met relatief minder leervermogen kan toch een uitstekende school zijn.

• De cito meet enkel een deel van de kwaliteiten van een kind.

In schooljaar 2023-2024 is voor het eerst gebruik gemaakt van een landelijke doorstroomtoets. Hierdoor kan er niet meer vergeleken worden met vorige schooljaren.

Wat gaat goed en wat wil je vasthouden?

Het gebruik van de seo-methode Kwink en de doorgaande lijn hiervan binnen de school. Monitoring Kindbegrip is helder

en geeft advisering in mogelijk handelen aan. Wij voeren kindgesprekken bij ons op school en de leerlingen voelen zich

hierin heel veilig bij de leerkrachten om bepaalde onderwerpen te kunnen bespreken.

We krijgen terug van ouders en leerlingen dat wij, als team, laagdrempelig benaderbaar zijn voor hen.

5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?
Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus
De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?
Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de ‘referentieniveaus’ genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores ‘signaleringswaarden’ genoemd. Wanneer het

percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

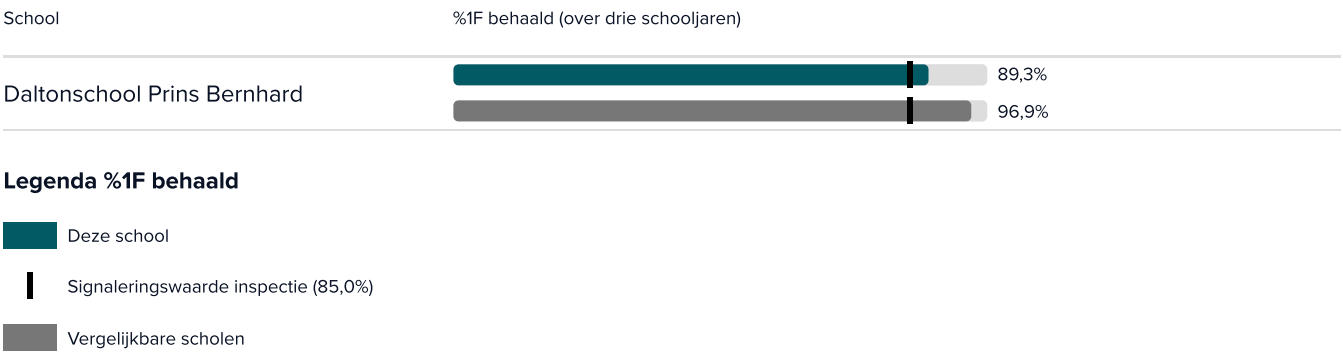
Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

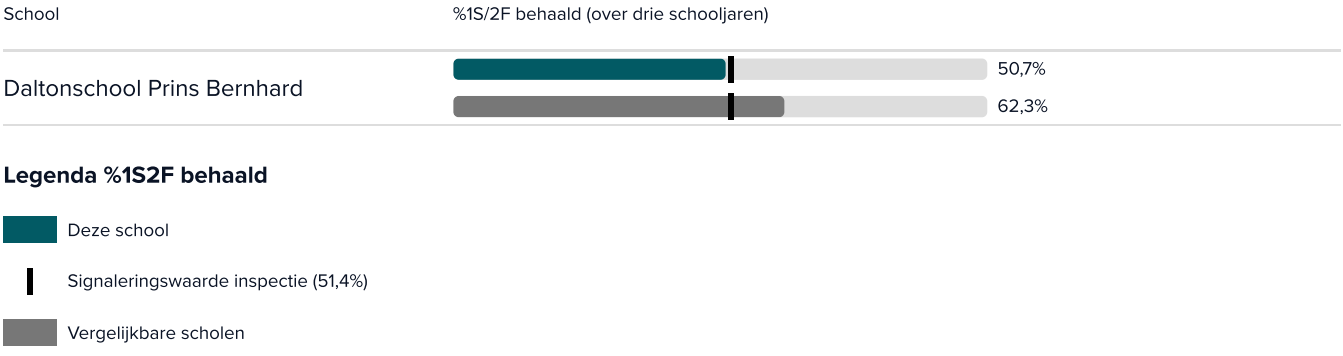
In 2024 heeft voor het eerst de Doorstroomtoets plaatsgevonden. Doordat dit de eerste afname is geweest, kan het niet worden vergeleken met de eerdere eindtoetsen.

Uitstroom	2024	2025	2026
Landelijk gemiddelde Cito-score	169	173	176
Pro	1	-	-
vmbo	15	12	9
tl/havo	5	3	3
havo	-	3	-
havo/vwo	2	2	9
vwo	2	6	3
Totaal	25	26	24

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?



5.3 Schooladviezen

De overgang van de basisschool naar een vorm van voortgezet onderwijs, is een belangrijke stap. De keuze van de school moet zorgvuldig voorbereid worden. De groepsleerkracht van groep 8 begeleidt deze overgang. Bij de procedure besteden we aandacht aan wat het kind wil en wat het kind kan. In groep 7 krijgen de kinderen een “pre-advies”. Ouders en kinderen krijgen hiermee een indicatie op welk niveau het kind werkt en leert. Belangrijk is om met uw kind de open dagen van de door u geselecteerde scholen te bezoeken. In de maanden, die vooraf gaan aan de definitieve schoolkeus, bezoeken kinderen met hun ouders meestal een paar scholengemeenschappen. In lessen wordt klassikaal aandacht besteed aan de opbouw van ons onderwijssysteem in Nederland en de keuzemogelijkheden. Het advies van de leerkracht aan de ouders is onderbouwd met uitslagen van toetsen en testen. Niet alleen de studieresultaten zijn beslissend, ook studiehouding en mentaliteit van de leerling spelen een belangrijke rol. De school onderhoudt met de meeste scholen in de regio contacten over de leerlingen die van onze school naar hun toegaan (warme overdracht).

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2025-2026?

Schooladvies	Percentage leerlingen
praktijkonderwijs	1,3%
vmbo-b	8,0%
vmbo-b / -k	12,0%
vmbo-k	1,3%
vmbo-k / -(g)t	12,0%
vmbo-(g)t	12,0%
vmbo-(g)t / havo	13,3%
havo	14,7%
havo / vwo	10,7%
vwo	14,7%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

> **Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?**
> Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Wij hebben respect voor elkaar.

We zoeken samen naar een oplossing.

Wij houden samen onze school en omgeving netjes.

Wij zien het als onze missie om een bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van een democratische houding van kinderen, zodat zij kunnen groeien tot autonome en sociale deelnemers van onze samenleving. De Bernhardschool is een school in Velp Zuid, dat daltononderwijs vormgeeft. De visie van Helen Parkhurst op burgerschapsonderwijs is het uitgangspunt, maar we houden ook rekening gehouden met de opvattingen over burgerschapsonderwijs die nu gesteld worden. Vanuit onze visie hebben we doelen, een curriculum en een programma ontwikkeld die we telkens bijstellen en aanscherpen n.a.v. evaluaties en reflecties.
- Als we kinderen op willen voeden tot democratische burgers en de ‘fearless human beings’ die de wereld nodig heeft, dan is het belangrijk dat ze daarin ervaren worden, leren om initiatief te nemen en kansen te pakken én zich leren verhouden tot de ander en de wereld.
- Als we kinderen de wereld willen laten zien en hen echte ervaringen willen laten opdoen, dan moet de school functioneren als een samenleving in het klein, een oefenplaats voor burgerschap waarin kinderen leren participeren en hun plek kunnen innemen in de maatschappij. Van én met elkaar leren wordt hier gestimuleerd.
- Als we willen dat kinderen goed uitgerust en klaar zijn om hun plaats in de wereld in te nemen, dan wordt kinderen geleerd hun werk als hun ‘job’ te ervaren en hen hierover verantwoordelijkheid gegeven.
- Als we werklust, degelijkheid, succesvol willen zijn, oprechtheid, ruimdenkendheid en onafhankelijkheid willen stimuleren bij kinderen (in plaats van luiheid, onzorgvuldigheid, mislukking, schijn, onoprechtheid, slaafse achting voor autoriteit en minachting voor bewijs ontwikkelen), dan moeten we kinderen de kans geven om deze vaardigheden te ontwikkelen en hen stimuleren zelf na te denken over hun eigen ontwikkeling en hoe zij kunnen bijdragen aan hun eigen ontwikkeling en aan de ontwikkeling van een ander.
- Als we willen dat kinderen opgroeien tot ‘onbevreesde’, ondernemende burgers, mensen die verantwoordelijkheid dragen en zich verantwoordelijk gedragen in hun werk en tot de medemensen en de wereld, dan betekent dit voor het onderwijs dat we nieuwsgierige, onderzoekende, probleemoplossende en ondernemende houding van kinderen stimuleren en zelfstandig, zelfbewust en met zelfvertrouwen in het leven staan, maar daarbij ook gericht zijn op samenwerking en op het dragen van (maatschappelijke, sociale)
verantwoordelijkheid.
- Als we bovenstaande allemaal willen bereiken, dan betekent dit dat we het kind moeten zien als een entiteit, die zichzelf moet vullen in termen van het algemene sociale leven. Het individu is altijd volledig verantwoordelijk voor zichzelf, niet wij voor hem. Burgerschap is een basisvaardigheid. We bereiden onze leerlingen voor op hun latere functioneren in de maatschappij. Daar hebben zij, naast debasisvaardigheden taal en rekenen, ook kennis nodig om als zelfstandige burgers te kunnen leven.

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

Leerkrachten zetten in juni van het schooljaar een online vragenlijst uit in de groep. De resultaten worden via een dashboard op groeps-, school- en bestuursniveau inzichtelijk gemaakt. De inventarisatie wordt afgezet tegen een door de UVA ontwikkelde benchmark.
De af te lezen signalen leiden tot een duidelijk analyse. Dit vormt het uitgangspunt voor het ontwikkelen en monitoren van opbrengstgericht schoolbeleid. De resultaten van de meting worden geanalyseerd door de interne begeleider en de leerkrachten van de groepen 7 en 8. Deze resultaten worden meegenomen in de trendanalyses. Met de data die wij vanuit deze meting genereren wordt jaarlijks gekeken of ons aanbod nog past bij de populatie. Zo kunnen wij waar nodig ons onderwijsaanbod herijken.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:30	14:30 - 18:00
Dinsdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:30	14:30 - 18:00
Woensdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 12:00	12:00 - 18:00
Donderdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:30	14:30 - 18:00
Vrijdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:30	14:30 - 18:00
Zaterdag	-	-	-	-
Zondag	-	-	-	-

Opvang

Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **KSH Kinderopvang Velp**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	19 oktober 2026	23 oktober 2026
Kerstvakantie	21 december 2026	01 januari 2027
Voorjaarsvakantie	08 februari 2027	12 februari 2027
Meivakantie (inlc. koningsdag/	26 april 2027	07 mei 2027
Zomervakantie	23 juli 2027	03 september 2027

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Klazina de Smit	dinsdag, woensdag en donderdag	8.30 uur tot 16.00 uur