



**Leergeld**



**Jaarverslag 2025**  
**Stichting Leergeld Best e.o.**  
Best Oirschot Son en Breugel

## Inhoudsopgave

|                                                                              |    |
|------------------------------------------------------------------------------|----|
| Voorwoord .....                                                              | 2  |
| 1 Inleiding .....                                                            | 3  |
| 2 Activiteiten en resultaten in 2025 .....                                   | 4  |
| 2.1. Concrete ondersteuning van kinderen.....                                | 4  |
| 2.1.1 Toekenning- en voorzieningenbeleid .....                               | 4  |
| 2.1.2 Aantal aanvragen voor ondersteuning (vergelijken met twee jaren) ..... | 4  |
| 2.1.3 Aantal bereikte gezinnen.....                                          | 5  |
| 2.1.4 Aantal bereikte kinderen.....                                          | 5  |
| 2.2 Samenwerking .....                                                       | 6  |
| 3 De organisatie in 2025.....                                                | 7  |
| 3.1 Het bestuur.....                                                         | 7  |
| 3.2 Overlegstructuur .....                                                   | 8  |
| 3.3 Andere wetenswaardigheden .....                                          | 8  |
| 4 De financiën in 2025.....                                                  | 9  |
| 5 Plannen voor het komende jaar .....                                        | 10 |
| Bijlage 1 De Leergeldformule .....                                           | 11 |

## Voorwoord

Voor u ligt het jaarverslag 2025 van onze stichting en de begroting en onze plannen voor de komende jaren.

Veel gezinnen hebben nog steeds moeite om rond te komen. Vooral werkende armen en eenoudergezinnen hebben steeds minder een financiële buffer en leven vaker langdurig onder de armoedegrens.

Kinderen groeien op in gezinnen met geldzorgen. Als kind draag je dit met je mee, niet alleen nu maar voor de rest van je leven.

In 2025 hebben wij in totaal 682 kinderen financieel kunnen helpen om mee te doen met hun leeftijdgenoten.

In 2025 zijn onze kosten hoger uitgevallen met name als gevolg van duurdere zwemlessen, duurdere fietsen en algehele prijsstijging waardoor we de budgetten per kind hebben verhoogd. Verder is iedere aanvraag uniek, wij leveren maatwerk op basis van de behoefte per kind en gezin.

Wij danken de gemeentes, bedrijven, particulieren en instellingen die ons financieel gesteund hebben in het afgelopen jaar.

Ook veel dank aan onze vrijwilligers die met veel inzet en betrokkenheid onze gezinnen het afgelopen jaar geholpen hebben.

Samen zorgen we ervoor dat kinderen kunnen meedoen. Want nu meedoen is straks meetellen!

Maarten Claessens

## 1 Inleiding

Leergeld is een initiatief van de Vincentiusvereniging in Tilburg. Ongeveer 25 jaar geleden werd geconstateerd dat steeds meer gezinnen in armoede leefden en dat met name de kinderen, buiten hun schuld om, hier de dupe van dreigden te worden.

Inmiddels heeft dit initiatief geleid tot een landelijke vereniging, waarbij ruim 112 lokale stichtingen in 74% van de gemeenten, zijn aangesloten.

Deze stichtingen onderschrijven de 'centrale' formule en werken verder autonoom binnen hun werkgebied. Zij maken hun eigen beleid ter zake van de inrichting van de eigen organisatie, het toekennen van hulp en het benaderen van sponsors.

Stichting Leergeld Best e.o., met als werkgebied de gemeenten Best, Oirschot en Son en Breugel, werd opgericht in 2006. Eind 2007 was zij operationeel. De stichting is erkend als ANBI (Algemeen Nut Beogende Instelling). De naam Leergeld is bewust gekozen. Enerzijds omdat leren op school en deelname aan sociale activiteiten (goed besteed) geld kost, anderzijds omdat de samenleving duur 'leergeld' zal moeten betalen voor kinderen die ten gevolge van armoede aan de zijlijn zijn blijven staan. Inwoners die wonen in de gemeenten Best, Oirschot en Son en Breugel, met kinderen in de leeftijd van 0 tot 18 jaar, kunnen hiervoor een beroep doen op Stichting Leergeld Best e.o.. De leergeldformule waarin een verdere detaillering staat is opgenomen in bijlage 1.

## 2 Activiteiten en resultaten in 2025

### 2.1. Concrete ondersteuning van kinderen

#### 2.1.1 Toekennings- en voorzieningenbeleid

Ouders of verzorgers van schoolgaande kinderen in de leeftijd van 0 tot 18 jaar kunnen een beroep doen op Leergeld indien zij voor hun kind(eren) bepaalde schoolse of buitenschoolse activiteiten niet kunnen betalen omdat zij een inkomen ontvangen onder de door Stichting Leergeld Best e.o. vastgestelde normbedragen.

Vanaf 1 januari 2025 golden de volgende normbedragen:

Voor één oudergezin € 1.463 netto per maand.

Voor een twee oudergezin € 2.090 netto per maand.

Om deze grens vast te stellen, is er in 2025 op de volgende wijze berekend:

Loon- en/of uitkeringsspecificatie 2024 van alle gezinsleden boven de 21 jaar.

Toeslagenformulier 2024 van de Belastingdienst, met daarop zichtbaar huurtoeslag, zorgtoeslag en kind gebonden budget.

Eventuele extra inkomsten, bijvoorbeeld alimentatie.

Eventuele geregistreerde schulden.

Gezinnen met een bijstandsuitkering

Het blijft natuurlijk altijd maatwerk. Als er sprake is van schuldhelpverlening of bewindvoering vraagt de coördinator de financiële gegevens op bij de betrokken instantie. Aan gezinnen met een ingewikkelde financiële positie, vragen we extra financiële gegevens op om een beoordeling te kunnen doen.

#### 2.1.2 Aantal aanvragen voor ondersteuning (vergelijken met twee jaren)

|                                        | <b>Jaar<br/>2025</b> | <b>Jaar<br/>2024</b> |
|----------------------------------------|----------------------|----------------------|
| <b>Aantal aanvragen gemeente Best</b>  | 1.169                | 1.139                |
| <b>Aantal aanvragen Oirschot</b>       | 678                  | 675                  |
| <b>Aantal aanvragen Son en Breugel</b> | 701                  | 752                  |
| <b>Totaal aantal aanvragen</b>         | 2.548                | 2.566                |

### 2.1.3 Aantal bereikte gezinnen

|                                         | <b>Jaar<br/>2025</b> | <b>Jaar<br/>2024</b> |
|-----------------------------------------|----------------------|----------------------|
| Aantal geholpen gezinnen gemeente Best  | 181                  | 198                  |
| Aantal geholpen gezinnen Oirschot       | <b>74</b>            | 69                   |
| Aantal geholpen gezinnen Son en Breugel | 96                   | 100                  |
| <b>Totaal aantal geholpen gezinnen</b>  | <b>351</b>           | <b>367</b>           |

### 2.1.4 Aantal bereikte kinderen

|                                         | <b>Jaar<br/>2025</b> | <b>Jaar<br/>2024</b> |
|-----------------------------------------|----------------------|----------------------|
| Aantal geholpen kinderen gemeente Best  | 337                  | 366                  |
| Aantal geholpen kinderen Oirschot       | 155                  | 138                  |
| Aantal geholpen kinderen Son en Breugel | 190                  | 186                  |
| <b>Totaal aantal geholpen kinderen</b>  | <b>682</b>           | <b>690</b>           |

## 2.2 Samenwerking

### Landelijk

In 2018 is SAM& opgericht. SAM& is een landelijk samenwerkingsinitiatief van Leergeld Nederland, Nationaal Fonds Kinderhulp, Jeugdfonds Sport & Cultuur en Stichting Jarige Job.

Het gedeelde online platform van de vier organisaties [www.samenvoorallekinderen.nl](http://www.samenvoorallekinderen.nl) is gelanceerd op 6 juni 2018.

Het is een platform voor ouders/kinderen, professionals/hulpverleners, gemeentes en partners. Het platform biedt voorzieningen aan voor kinderen en jongeren op het gebied van onderwijs, sport, cultuur, verjaardag en ontspanning en de mogelijkheid om deze voorzieningen eenvoudig aan te vragen.

### Lokaal

Op lokaal niveau werkt Stichting Leergeld Best e.o. samen met:

- Gemeenten Best, Oirschot, Son en Breugel
- CLIP Son en Breugel
- Stichting Voedselbank Best e.o.
- Stichting Speelcadeau Eindhoven
- Stichting Kledingbank Eindhoven
- Stichting Best Gezellig
- Stichting IJsfest Son en Breugel
- Stichting Eddie Oirschot
- Stichting Caritas
- Stichting Armoedefonds
- Vluchtelingenwerk Best Oirschot en Son en Breugel
- Kinderhulp
- Bestwijzer
- WIJzer Oirschot
- CMD Son en Breugel
- Caritas
- Scholen
- Instanties
- Leveranciers
- Lokale ondernemers
- Sport verenigingen

## **3 De organisatie in 2025**

### **3.1 Het bestuur**

#### **Het bestuur**

Het bestuur bepaalt het beleid, de doelen en zorgt voor een adequate organisatie zowel in menskracht als in technische hulpmiddelen (huisvesting, kantoorinrichting).

Het bestuur vertegenwoordigt Leergeld Best e.o. binnen de Leergeld Nederland organisatie en ook naar buiten toe.

De bestuursleden van Stichting Leergeld Best e.o. zijn in 2025:

De heer M. Claessens, voorzitter  
Mevrouw C. van Baar, secretaris  
Mevrouw M. Kockmann, penningmeester  
De heer B.J. Wits, bestuurslid  
De heer H. Schocke, bestuurslid

#### **Uitvoering**

De taken van de uitvoeringsorganisatie zijn: het ontvangen van de aanvragen voor ondersteuning aan de kinderen, beoordelen en afwikkelen van deze aanvragen. Het verwerken van aanvragen in de systemen, het verwerken van facturen en het op orde houden van dossiers.

Het werk is verdeeld over drie functies:

Coördinatoren  
Intermediairs  
Administratief medewerk(st)ers.

#### **Coördinator**

De coördinator stuurt de vrijwilligers aan en coacht hen bij de uitvoering van alle activiteiten. Zij beoordeelt of aan een aanvraag voldaan kan worden. Hierbij wordt rekening gehouden met het nog te besteden budget én of er later in het jaar nog bepaalde aanvragen gaan komen. De coördinator overlegt in uitzonderingsgevallen met het bestuur. De beoordelingen worden teruggekoppeld naar de intermediair, die het gezin hierover informeert. In samenspraak met een bestuurslid is de coördinator verantwoordelijk voor de werving en selectie van vrijwilligers. Tevens is de coördinator verantwoordelijk voor het organiseren van bijvoorbeeld open dagen op scholen of presentaties bij derden. Contacten met diverse organisaties, zoals bijvoorbeeld gemeente of vereniging, lopen via de coördinator. Ook onderhoudt zij contacten met collega's van andere Leergeld organisaties.

#### **Intermediair**

De intermediair is de schakel tussen het gezin en de coördinator. Zij/hij belt binnen twee dagen na aanmelding met een nieuw gezin voor een afspraak en gaat binnen twee weken op huisbezoek. Tijdens het eerste huisbezoek worden persoonlijke- en inkomensgegevens bij het gezin opgevraagd. Tevens wordt gekeken of het gezin gebruik maakt van voorliggende voorzieningen. De intermediairs adviseren aan de coördinator over het al dan niet toekennen van een aanvraag. De intermediair zet alle gegevens en eventuele aanvragen in het digitale Leergeld systeem, genaamd Lisy. Het huisbezoek wordt ieder jaar herhaald om de





inkomensgegevens actueel te houden. Tussendoor behandelt de intermediair de aanvragen van het gezin die telefonisch of via e-mail binnenkomen. Intermediairs zijn ook aanwezig op open dagen op scholen. De coördinator stuurt de werkzaamheden aan en beslist binnen de richtlijnen over de aanvragen. De intermediair bezoekt de gezinnen die een aanvraag hebben ingestuurd. Hij/zij adviseert de coördinator ten aanzien van de afhandeling van de aanvragen op basis van zijn/haar bevindingen.

### ***Administratief medewerk(st)er***

De taken van de administratief medewerk(st)er zijn het controleren van facturen op juistheid op basis van het digitale Leergeldsysteem (Lisy) en/of het papieren dossier. De coördinator beoordeelt de aanvraag, geeft haar akkoord en stelt deze betaalbaar. De administratief medewerk(st)er boekt de aanvraag door naar het betalingssysteem, mailt de facturen door aan de penningmeester en archiveert deze. Daarnaast is zijn/haar taak het op orde houden van papieren en digitale dossiers en het maken van een recent gezinsoverzicht voor intermediairs, inclusief data van de laatst opgevraagde inkomensgegevens. Daarnaast verricht hij/zij, op vraag van, ondersteunende werkzaamheden aan bestuur, coördinator en intermediairs.

### **3.2 Overlegstructuur**

- Bestuursvergaderingen 7 maal per jaar (gemiddeld)
- Intermediairsoverleg 4 maal per jaar
- Overig

### **3.3 Andere wetenswaardigheden**

De stichting is een vrijwilligersorganisatie.

## 4 De financiën in 2025

Het jaar 2025 is afgesloten met een positief resultaat van EUR 30.157. Dit resultaat zal worden toegevoegd aan de reserves.

Het positieve resultaat wordt met name veroorzaakt door een extra bijdrage van de gemeente Best voor het tekort in de gemeente Best in 2024 en de bijdragen die we ontvangen hebben van particulieren, bedrijven en overige organisaties.

Hieronder volgt een uitsplitsing van de baten en lasten per gemeenten.

| <b>Ontvangen financiële bijdragen</b>                      | <b>Jaar<br/>2025</b> | <b>Jaar<br/>2024</b> |
|------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|
| <b>Gemeente Best</b>                                       | 124.483              | 108.318              |
| <b>Gemeente Best 2023</b>                                  | 0                    | 17.620               |
| <b>Gemeente Oirschot</b>                                   | 59.649               | 56.962               |
| <b>Gemeente Son en Breugel</b>                             | 54.432               | 54.432               |
| <hr/>                                                      |                      |                      |
| <b>Totaal baten van bijdragen van overheden</b>            | 238.564              | 237.332              |
| <br>                                                       |                      |                      |
| <b>Besteed aan doelstelling</b>                            | <b>Jaar<br/>2025</b> | <b>Jaar<br/>2024</b> |
| <b>Gemeente Best</b>                                       | 116.884              | 105.868              |
| <b>Gemeente Oirschot</b>                                   | 60.338               | 53.196               |
| <b>Gemeente Son en Breugel</b>                             | 55.455               | 58.699               |
| <hr/>                                                      |                      |                      |
| <b>Totaal besteed aan doelstelling</b>                     | 232.677              | 217.763              |
| <b>Kosten beheer &amp; administratie en wervingskosten</b> | 19.277               | 18.545               |
| <b>Som van de lasten</b>                                   | <b>251.954</b>       | <b>236.308</b>       |

Voor meer informatie verwijzen wij u naar het financiële jaarverslag 2025.

## 5 Plannen voor het komende jaar

Wij verwachten voor 2026 een toename van het aantal te helpen kinderen van 682 naar 700 per jaar. In 2025 was het gemiddeld besteed bedrag per kind € 337. De verwachting is dat dit bedrag zal stijgen naar € 375. Mede door nieuw beleid, algehele prijsstijgingen en prijsstijgingen van zwemlessen en de te kopen fietsen in het bijzonder.

Zoals uit onderstaande meerjaren begroting blijkt, verwachten we voor 2026 en volgende jaren meer uit te geven dan waar we op dit moment de financiële bijdragen voor hebben. We zijn voortdurend in bespreking met de betrokken gemeenten en andere sponsors om dit op te lossen voor de komende jaren.

### Bedragen in €

| BATEN                                             | Begroting      |                |                |
|---------------------------------------------------|----------------|----------------|----------------|
|                                                   | 2026           | 2027           | 2028           |
| Baten van particulieren                           | 4.000          | 3.500          | 3.500          |
| Baten van bedrijven                               | 6.000          | 6.500          | 7.500          |
| Baten van bijdragen van overheden                 | 240.000        | 250.000        | 253.000        |
| Baten van andere instellingen zonder winststreven | 15.000         | 15.000         | 15.000         |
| Nog te werven bijdragen                           | 15.000         | 23.000         | 25.000         |
| <b>Som van de baten</b>                           | <b>280.000</b> | <b>298.000</b> | <b>304.000</b> |
| <b>LASTEN</b>                                     |                |                |                |
| <b>Besteed aan doelstelling</b>                   |                |                |                |
| Doelstelling MEEDOEN                              | 262.500        | 280.000        | 285.000        |
| <b>Totaal besteed aan doelstelling</b>            | <b>262.500</b> | <b>280.000</b> | <b>285.000</b> |
| Wervingskosten                                    | 1.500          | 1.000          | 1.000          |
| Kosten Beheer & Administratie                     | 19.000         | 20.000         | 21.000         |
| <b>Som van de lasten</b>                          | <b>283.000</b> | <b>301.000</b> | <b>307.000</b> |
| <b>SALDO VAN BATEN EN LASTEN</b>                  | <b>-3.000</b>  | <b>-3.000</b>  | <b>-3.000</b>  |
| Saldo financiële baten en lasten                  | 3.000          | 3.000          | 3.000          |
| <b>RESULTAAT BOEKJAAR</b>                         | <b>0</b>       | <b>0</b>       | <b>0</b>       |

## **Bijlage 1 De Leergeldformule**

### **Stap 1 | Huisbezoek of uitgebreide intake**

Gezinnen die Leergeld om ondersteuning vragen worden vaak thuis bezocht door een goed opgeleide en geïnformeerde medewerker, meestal een vrijwilliger. Contact via een spreekuur of (beeld) bellen is ook mogelijk. Tijdens een persoonlijk gesprek wordt de situatie van het gezin besproken en de ondersteuningsbehoefte geïnventariseerd. Op basis van beschikbare documenten wordt een overzicht gemaakt van het gezinsinkomen en vindt toetsing plaats van de inkomens- en (eventuele) schuldensituatie. Dit vormt de basis voor het in aanmerking komen voor ondersteuning. Een uitzondering hierop is mogelijk als de inkomensstoets al door een andere professionele organisatie is gedaan.

### **Stap 2 | Voorzieningen**

Tijdens het persoonlijk gesprek kijkt de medewerker met de ouders of verzorgers wat de mogelijkheden zijn met betrekking tot de gevraagde ondersteuning. Eerst wordt gekeken of zij een beroep kunnen doen op bestaande voorzieningen, zoals regelingen van de gemeente of andere instanties/organisaties. Dikwijls kan Leergeld helpen bij het aanvragen van deze voorzieningen. Ook wordt gekeken of voor andere kinderen ondersteuning nodig is.

### **Stap 3 | Leergeld biedt financieel vangnet**

Wanneer het ontbreekt aan bestaande voorzieningen voor de betreffende vraag om ondersteuning voor het kind, of wanneer deze voorzieningen niet toereikend zijn, dan biedt Leergeld ondersteuning in de vorm van giften in natura of vergoeding van kosten aan scholen, clubs, winkels etc. De afweging hierbij is altijd dat de ondersteuning bijdraagt aan de missie van Leergeld: het voorkomen van sociale uitsluiting van kinderen uit gezinnen met geldzorgen door meedoen mogelijk te maken. Want nu meedoen is straks meetellen!

### **Stap 4 | Doorverwijzing**

Daarnaast verwijst de medewerker waar nodig naar andere instanties/organisaties die het gezin verder kunnen helpen. Dit kan zowel gaan om materiële als immateriële ondersteuning, zoals schuldhelpverlening, maatschappelijk werk, de sociaal raadslieden, de voedselbank of de kledingbank.

### **Stap 5 | Follow-up**

Na goedkeuring van de ondersteuningsvraag van de ouders of verzorgers bij Leergeld blijft het contact met de betreffende gezinnen doorgaans bestaan. De manier waarop kan verschillend zijn. Bij

voorbeeld via (beeld)bellen of een persoonlijke ontmoeting met een medewerker tijdens een afspraak. Als een aanvraag afgewezen wordt, wordt uitgelegd waarom. Als de situatie verandert kan opnieuw om ondersteuning gevraagd worden bij Leergeld.

### **Stap 6 | Signalering van structurele belemmeringen**

Merkt de medewerker structurele belemmeringen op die het gezin in de weg staan om de eindjes aan elkaar te knopen of om stappen vooruit te zetten, dan meldt de medewerker dit bij de Leergeldstichting. Deze signalen gebruikt de Leergeldstichting richting gemeente(n) en/of richting Leergeld Nederland zodat zij structurele belemmeringen aan de kaak kunnen stellen en agenderen bij partijen die deze belemmeringen weg kunnen nemen.