

Update MR VERGADERING

Datum 25 augustus 2026



Kort en krachtig

Algemeen

- De MR heeft haar doelen voor dit schooljaar besproken. We blijven een aanspreekpunt voor ouders en medewerkers en willen graag vroeg betrokken zijn bij ontwikkelingen binnen de school.
- Zuhel Elmas-Ploeger blijft voorzitter van de MR.
- Tijdens de ouderavond heeft de MR zich voorgesteld en uitleg gegeven over haar werkzaamheden.

Onderwijs

- De MR bekijkt de schoolgids en het schooljaarplan voor 2026-2027 en geeft hier feedback op.
- Er is gesproken over het organiseren van informatieavonden voor ouders over actuele onderwerpen, zoals digitale geletterdheid.

Formatie

- Het schooljaar is goed gestart en er zijn geen bijzonderheden in de formatie.
- Per 1 oktober start een nieuwe administratief medewerker op school.

Financiën

- De MR heeft gesproken over de vrijwillige ouderbijdrage en manieren om ouders beter te informeren over het belang hiervan voor activiteiten op school.
- De nieuwe TSO-regeling is positief gestart en de eerste ervaringen zijn goed.

Werkverdeling

- Het werkverdelingsplan wordt nog een laatste keer bekeken door de personeelsgeleding voordat het wordt vastgesteld.

Verder besproken

- Luchtkwaliteit in het schoolgebouw.
- Communicatie richting ouders.
- De mogelijkheid van een papieren schoolkalender.
- Praktische verbeteringen in de school, zoals stevigere kapstokhaakjes voor leerlingen.

De volgende MR-vergadering vindt plaats op 15 september 2026.

Uitgebreid

Algemeen

- De MR heeft gesproken over haar ambitie voor het komende schooljaar. We willen een betrokken gesprekspartner blijven voor ouders, leerlingen en medewerkers. Daarbij blijft goede communicatie een belangrijk aandachtspunt.
- Er is besloten op dit moment geen MR-scholing te volgen. Indien nodig kunnen leden gebruikmaken van de beschikbare kennisbank of later alsnog een cursus aanvragen.
- De taakverdeling binnen de MR is opnieuw vastgesteld. Zuhel Elmas-Ploeger blijft voorzitter. De functie van vicevoorzitter wordt tijdens een volgende vergadering ingevuld.
- Op 27 augustus is de MR aanwezig tijdens de ouderavond om ouders te informeren over het werk van de MR en om laagdrempelig in gesprek te gaan. Er is daarnaast gesproken over toekomstige informatieve ouderavonden rond thema's zoals digitale geletterdheid.

Onderwijs

- De schoolgids 2026-2027 en het schooljaarplan zijn besproken. De MR leest beide documenten door en levert voorafgaand aan de volgende vergadering feedback aan. Vaststelling staat gepland voor 15 september.
- De MR heeft gevraagd of wijzigingen in de schoolgids duidelijk gemarkeerd kunnen worden, zodat deze gemakkelijker te beoordelen zijn. Daarnaast is de wens uitgesproken om de schoolgids mogelijk ook digitaal in een toegankelijker vorm aan ouders aan te bieden.
- Het onderwerp combinatiegroepen 1-2 in relatie tot de toenemende instroom van anderstalige leerlingen wordt verder onderzocht en komt later terug op de agenda.
- Er is gesproken over de wens voor meer thematische informatiebijeenkomsten voor ouders en het beter aansluiten bij onderwerpen waar ouders behoefte aan hebben.

Formatie

- De school is goed gestart met de formatie voor het nieuwe schooljaar. Er zijn op dit moment geen bijzonderheden.
- Per 1 oktober start een nieuwe administratief medewerker. Tot die tijd worden de werkzaamheden tijdelijk door de directie opgevangen.

Financiën

- Er is gesproken over de vrijwillige ouderbijdrage. Er wordt gewerkt aan een communicatiestrategie waarbij leerlingen een rol krijgen in het maken van voorlichtingsfilmpjes. Doel is ouders beter te informeren over het belang van de bijdrage voor activiteiten op school. Daarbij blijft duidelijk dat het om een vrijwillige bijdrage gaat.
- Daarnaast is het idee besproken om in de toekomst een sponsorloop of andere acties te organiseren om extra middelen voor schoolactiviteiten te genereren.
- De nieuwe TSO-regeling is geëvalueerd. De start is positief verlopen en het aantal betalingen ligt hoger dan vorig jaar. De MR blijft samen met de directie de ontwikkeling en de kosten monitoren.

Werkverdeling

- Het werkverdelingsplan 2026-2027 is besproken. Medewerkers bekijken het plan nogmaals en verzamelen eventuele vragen of aanvullingen voor de volgende vergadering.
- Er is aangegeven dat enkele onderdelen die eerder in het werkverdelingsplan stonden momenteel lijken te ontbreken. Dit wordt verder uitgezocht.

Terugkerende aandachtspunten

Tijdens de vergadering zijn ook enkele onderwerpen benoemd die een vervolg krijgen, waaronder:

- luchtkwaliteit in het schoolgebouw;
- communicatie richting ouders;
- schoolkalender in fysieke vorm;
- inrichting van de school, waaronder praktische kapstokhaakjes voor leerlingen;
- duidelijkheid rondom toetsmomenten en weekberichten;
- organisatie en financiering van schoolactiviteiten.

Volgende MR-vergadering: 15 september 2026.

Op de agenda staan onder andere de vaststelling van de schoolgids 2026-2027, het werkverdelingsplan 2026-2027 en een financiële rapportage.