

Notulen MR vergadering 23 oktober

1-Welkom en opening

Patrick opent vergadering

Manon schrijft notulen.

2-Mededelingen (5 min)

Nieuwe leerkracht Suzanne in de MB.

Denise gaat laatste fase van afstuderen Pabo in.

Positieve geluiden ten aanzien van het proces naar meer verantwoordelijkheid bij de 3 werkgroepen Taal/Rekenen/kosmisch. Montessori staat hierbij hoog in het vaandel. kritisch kijkend naar wat montessori wel of niet kan bieden en wat dan nog nodig is.

3-Veiligheidsplan (15 min)

Naar vergadering van 4 november om 19.00 uur. Waar of op welke manier beslissen en communiceren we nog.

4-Schoolgids (15 min)

Schoolgids staat als online en is niet heel kritisch bekeken. Schoolgids hoort voor de vakantie klaar te zijn en goedgekeurd. Streven voor volgend jaar.

Makkelijk te lezen.

Wat missen we:

- digitale veiligheid. Pesten.
- Snappet. Zou belangrijkere positie mogen hebben omdat het een belangrijk onderdeel is van ons onderwijs. Welke middelen gebruiken we om ons onderwijs vorm te geven.
- Algemeen stukje over onze visie op toetsen. Als compliment aan onszelf
- Sociale opbrengsten. Staan punten die we belangrijk vinden maar niet uitgelegd hoe we dat bereiken. Hoe doen we dat.
- Aanbod jonge kind is erg summier. Onderbouw kijkt hiernaar op een onderbouwoverleg.

Er zijn vragen over zindelijkheid, doorverwijzen speciaal onderwijs en teveredenheidsonderzoek onder ouders.

Schoolscores (uitstroom) worden weergegeven. Is verplicht.

Dolf gaat op en aanmerkingen verwerken en geeft het ons terug voor de vergadering van 4 november.

5-Document MR (15 min).

Dit gaat de basis worden van MR binnen mosalira. Het is een formaliteit die we zouden kunnen ondertekenen.

Huishouderlijk reglement is specifiek voor onze school. Dat kunnen we samen afspreken.

Als we dit tekenen dan moeten we het ook zo gaan doen.

Op 4 november komt iedereen met concrete voorbeelden zodat we er dan een klap op kunnen geven. Een lid van de ouders wil hier graag naar kijken en een voorzet geven.

6-Zittingstermijn en verkiezingen (15 min)

Een ouderlid geeft haar taak door. Nieuwe verkiezingen moeten worden uitgezet.

Een ouderlid en de voorzitter maken brief en zetten die door zodat ouders zich verkiesbaar kunnen stellen.

In januari komt er nog een plaats vrij want een ander ouderlid gaat haar termijn in januari niet meer verlengen.

Er gaan 2 vacatures uit waarbij we 1 per direct benoemen en de ander tot 1 januari toebehoort blijft.

Het streven is om begin december met een nieuwe bezetting te vergaderen.

7-Vergaderstructuur (5 min)

verplaatst naar 4 november

8-WVTTK

vacatiegelden: maak er gebruik van en declareer je kosten.

Als we de directeur erbij willen hebben dan moet de voorzitter duidelijk aangeven wanneer en hoe lang hij nodig is.

Voorzitter en directeur praten de vergadering op reguliere basis voor.

Het gesprek over uitdagingen in de toekomst wil de directie graag levend houden.
personeel, gebouw, ouderparticipatie, werkgroepen.

MR social schools is aangemaakt. Hierbinnen kunnen we communiceren.

nieuwe website is actief.

gmail aders van MR moet van website

notulen moeten op website geplaatst worden.

9-Rondvraag

-werkverdelingsplan: rechten van de MR goed in de gate houden. Laten we volgend jaar goed gebruik maken van deze rechten.

-huiswerkbeleid Overgang van Montessori naar middelbare school is vaak groot. We gaan kijken of we daar in de toekomst eens over kunnen praten.

Start vergadering 15.15

Einde 16.45