



Notulen MR Vergadering BS de Vlinderboom

Datum: 10-02-2026

Tijd: 19:30 – 21:00 uur

Locatie: Teams

Aanwezig:

- Personeelsgeleding: Trisha Coumans, Suzanne Jongen, Cindy Haine, Paul Vollema
- Oudergeleding: Dave Janssen, Vincent Kreileman, Casper Eurlings

Afwezig:

- Ellen Frijns, Louis Nijsten

Notulist(e): Trisha Coumans

1. MR Vergadering

Welkom en opening.

- Dave heet iedereen welkom.
- De agenda wordt goedgekeurd.
- Terugblik notulen van de vorige keer.
- Quorum wordt vastgesteld.

1.1 Terugblik notulen vorige vergadering.

Er zijn geen verdere op- of aanmerkingen op de notulen van de vorige vergadering.

1.2 Begroting

Paul deelt de begroting. Belangrijkste punten:

- We eindigen met een positieve begroting.
- De formatie speelt de grootste rol. Door de subsidie basisvaardigheden hoeft hier niets aan te veranderen. We hebben veel flexibele schil gezien we ook een groot spreidingsgetal hebben.
- Mogelijk stappen we over van Snappet naar eigen devices (kopje investeringen). Dit kan nog één jaar uitgesteld worden om nog nader te bekijken.
- Paul deelt de cijfers die hierbij horen.



- De MR heeft in de begroting geen instemmingsrol maar een adviesrol. Er zijn vragen gesteld indien nodig, er hoeft verder niks geadviseerd te worden. Er zijn geen overige op- of aanmerkingen.

1.3 Nieuwe leesmethodiek LIST

Er is een document met informatie over LIST gedeeld met de MR. Er zijn geen vragen hierover. Mochten er reacties zijn dan worden deze via Teams gedeeld.

1.4 Schooltijden/klankbordsessie review

De opkomst vanuit ouders was laag. Vragen tijdens deze sessie zijn duidelijk opgeantwoord. Het was een positieve bijeenkomst. Het heeft niet geleid tot wijzigingen, het voorstel blijft zoals dit nu staat.

De stappen zijn als volgt:

- Paul moet het voorstel officieel gaan maken.
- PMR moet het team over het voorstel gaan stemmen. Via Google Forms wordt de vraag morgen uitgezet naar het team, met als deadline dinsdag 24-02. Paul zet de aanvraag uit en checkt dit bij Cindy of Trisha.
- De MR moet bespreken wat een aannemelijke termijn is om een besluit te vormen. Op 17-03 is de volgende vergadering.
- Ouderraadpleging wordt tijdens de rapportgesprekken uitgevoerd.
- Ouders krijgen in de week na de Carnaval de onderbouwing over de nieuwe schooltijden. Tijdens het rapportgesprek krijgen zij een formulier om te stemmen. Dit lezen ze buiten het lokaal, vullen het in en leveren het in de stembus in.
- Formulieren zijn genummerd en geprint door Pascalle. Ouders die niet in die week op gesprek komen, krijgen de formulieren thuis via de kinderen. Er wordt per gezin één formulier gedeeld. Dit wordt gekoppeld aan de oudste van het gezin, behalve bij groep 8 leerlingen gezien zij geen rapportgesprekken in de geplande week hebben. Paul zoekt dit uit met IB. Communicatie aan ouders en leerkrachten loopt via Paul.
- Tellingen door Paul, Dave en Cindy op maandag 09-03. Vincent, Casper en Trisha zijn reserve.

1.5 WVTTK

Dave: in het ziekenhuis hebben meerdere basisscholen een carnavalstand. Waarom staat de Vlinderboom hier niet bij? Paul antwoordt dat we al andere dingen omtrent culturele vorming doen. Cindy vult aan dat dit in het verleden tijdrovend is gebleken.



Kindcentrum
de VlinderBOOM
basisschool

Medezeggenschapsraad

2. 20.50 – 21.00 uur MR vergadering

2.1 Schooltijden/klankbordsessie nabespreken

OMR overlegt nog indien nodig onderling.

Ouders van de leerlingen van de groepen 8, waarvan geen andere kinderen meer op school zitten, zouden niet moeten hoeven stemmen.

2.2 Onderwerpen MR overzicht doornemen

In de map agenda staan periodieke onderwerpen vernoemd waarover we tijdens de MR kunnen vergaderen. Iedereen bekijkt dit document om hiervan op de hoogte te zijn.

2.3 W.V.T.T.K. / Rondvraag

-

2.4 Sluiting

De voorzitter bedankt iedereen voor de deelname en sluit de vergadering.

Data MR-vergaderingen:

17-03 Fysiek

14-04 Teams

19-05 Fysiek

23-06 Fysiek