

Standaardformulier publicatieplicht

Fondswervende instellingen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van
Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is
uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*)

Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*)

Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid

Functie bestuurslid

Overige informatie
bestuur (*)

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

☐ Algemeen publiek
☐ Alleenstaande ouders
☐ Analfabeten
☐ Chronisch zieken
☐ Dak- en thuislozen
☐ Dieren
☐ Gedetineerden
☐ Gelovigen
☐ Gemeenschappen
☐ Jongeren

☒ Kinderen
☐ Lhbtqi+
☐ Mensen met een beperking
☐ Milieu
☐ Minderheden
☐ Minima
☐ Natuurgebieden
☐ Oceanen en zeeën
☐ Ouderen
☐ Patiënten

☐ Slachtoffers van geweld
☐ Slachtoffers van natuurrampen
☐ Slachtoffers van oorlog
☐ Slachtoffers van seksueel misbruik
☐ Studenten
☐ Verslaafden
☐ Vluchtelingen
☐ Vrouwen en meisjes
☐ Werklozen
☐ Wildlife
☐ Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

Het voorkomen van sociale uitsluiting danwel sociaal isolement van schoolgaande kinderen en jongeren.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling?
Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

LgA ondersteunt kinderen uit de doelgroep op het gebied van onderwijs, welzijn, sport en cultuur op indirecte wijze door gedeeltelijk bepaalde kosten voor haar rekening te nemen. Voorbeelden zijn kosten voor schoolreisjes, schoolkampen, ouderbijdragen, sportkleding, fietsen, laptops, deelname aan culturele activiteiten. Indien mogelijk doen wij dit in overleg en met ondersteuning van het jeugdfonds sport&cultuur.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

LgA ontvangt subsidies van de gemeente Amersfoort en van het ministerie van SZW. Daarnaast krijgen wij financiële middelen via sponsoring en giften van particulieren.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het
beleidsplan te vinden is.

Open

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

[illegible]

Url van het activiteiten-
verslag. Vul de link in waar het
activiteitenverslag te vinden is.

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 5 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2025	31-12-2024 (*)	Passiva	31-12-2025	31-12-2024 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€ 25.000	€ 25.000
Materiële vaste activa	€	€	Bestemmingsreserve	€ 137.500	€ 137.500
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderings-reserve	€	€
	€ 0	€ 0	Overige reserves	€ 527.969	€ 352.627
Voorraden	€ 2.600	€		→ € 690.469	→ € 515.127
Vorderingen & overlopende activa	€ 74.193	€ 12.184	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 911.917	€ 744.785	Langlopende schulden	€	€
	→ € 988.710	→ € 756.969	Kortlopende schulden	€ 298.241	€ 271.842
	+	+		+	+
Totaal	€ 988.710	€ 756.969	Totaal	€ 988.710	€ 786.969

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Algemeen: Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.
 Vorderingen: De vorderingen worden opgenomen tegen de nominale waarde. Noodzakelijke geachte voorzieningen voor mogelijke verliezen als gevolg van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van de individuele beoordeling van de vorderingen.
 Liquide middelen: De liquide middelen bestaan uit banktegoeden met een looptijd korter dan twaalf maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.
 Reserves: Reserves zijn ontstaan op initiatief van het bestuur. Zij worden gewaardeerd tegen nominale waarde.
 Kortlopende schulden: De kortlopende schulden worden opgenomen tegen de nominale waarde.

Baten

2025

2024 (*)

Baten van particulieren

Collecten

€

€

Nalatenschappen

€

€

Overige baten particulieren

€ 15.542

+

€ 23.742

+

Som van baten van particulieren

€ 15.542

€ 23.742

Baten van bedrijven

€ 13.713

€ 21.741

Baten van loterijinstellingen

€

€

Baten van subsidie van overheden

€ 623.845

€ 676.636

Baten van verbonden instellingen zonder winststreven

€

€

Baten van andere instellingen zonder winststreven

€ 186.027

+

€ 195.618

+

Som van de geworven baten

€ 839.127

€ 917.737

Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten

€

€

Overige baten

€

+

€

+

Som van de baten

€ 839.127

€ 917.737

Lasten	2025	2024 (*)
Besteed aan doelstellingen		
(Directe) dienst- en hulpverlening	€ 531.828	€ 575.475
Aankoop en beheer	€	€
Voorlichting en bewustwording	€	€
Recreatie, sport en wensvervulling	€	€
Onderzoek	€	€
Evangelisatie en zending	€	€
Educatie, opleidingen en cursussen	€	€
Lobby en belangenbehartiging	€	€
Anders, namelijk (vul hier in)	€	€
	€ +	€ +
Besteed aan doelstellingen	€ 531.828	€ 575.475
Wervingskosten	€	€
Kosten beheer en administratie	€ 143.207	€ 126.165
	€ +	€ +
Som van de lasten	€ 675.035	€ 701.640
Onder de som van de lasten is aan Personeelskosten een bedrag meegenomen van:	€ 88.249	€ 83.069
Saldo financiële baten en lasten	€ 11.250	€ 9.010
Saldo baten en lasten	€ 175.342	€ 225.107

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Baten: De baten worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Baten van particulieren: Onder baten van particulieren worden gelden verantwoord die door particulieren vrijwillig zijn afgestaan en geen (evenredige) tegenprestatie vormen voor geleverde goederen en/of diensten.

Baten van bedrijven: Onder baten van bedrijven worden gelden verantwoord die door bedrijven vrijwillig zijn afgestaan en geen (evenredige) tegenprestatie vormen voor geleverde goederen en/of diensten.

Baten van subsidies van overheden: Subsidies van overheden worden als baten verantwoord indien, toerekenbaar aan het boekjaar, wordt voldaan aan de met subsidie verbonden voorwaarden.

Baten van andere instellingen zonder winststreven: Onder categorie baten van andere instellingen zonder winststreven worden projectsubsidies/-bijdragen van niet-overheden en andere (fondsenwervende) organisaties/instellingen verantwoord. De projectsubsidies/-bijdragen worden als baten verantwoord indien, toerekenbaar aan het boekjaar, wordt voldaan aan de met de projectsubsidie/-bijdrage verbonden voorwaarden.

Lasten: De lasten worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Open