



Leergeld



**Jaarverslag 2025
Stichting Leergeld
Asten-Someren**

Inhoudsopgave

Voorwoord	2
1 Inleiding	3
Missie en werkwijze	3
2 Aantal aanvragen in 2025	4
2.1.1 Aantal aanvragen voor ondersteuning	4
2.1.2 Aantal bereikte gezinnen	5
2.1.3 Aantal bereikte kinderen	5
2.1.4 Leeftijden van de kinderen	5
2.1.5 Aantal aanvragen	6
2.2. Extra activiteiten in 2025	6
2.3 Toekennings- en voorzieningenbeleid 2025	7
2.4 Doorverwijzing	9
2.5 Speciale projecten of acties	10
Activiteiten 2025	10
2.6 Samenwerking	11
2.5 Sponsoring en financiële steun in 2025	11
3 De organisatie in 2025	13
3.1 Functies en namen	13
Organisatie	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
3.3 Andere wetenswaardigheden	13
4 De financiën in 2025	14
Financieel jaarverslag 2025	14
5 Plannen voor 2026	19
Bijlage 1 De Leergeldformule	20

Voorwoord

De landelijke Leergeldstichtingen ondersteunden in 2025 198.295 kinderen, een toename van 12.478 kinderen (7%) ten opzichte van 2024. In totaal werden er 553.883 voorzieningen toegekend, een groei van 6% ten opzichte van 2024.

Deze toename hebben wij in Asten en Someren niet gezien en dat komt voornamelijk door het feit dat wij niet alle gezinnen met geldzorgen kunnen bereiken. Onze grootste uitdaging voor nu en de komende jaren is en blijft het bereiken van gezinnen met geldzorgen die nog niet bij ons bekend zijn.

Stichting Leergeld Asten-Someren presenteert hierbij haar jaarverslag 2025 en wil u informeren over het doel van de Stichting, op welke wijze dat doel is gerealiseerd en wat de plannen zijn voor 2026.

Kinderen uit gezinnen met geldzorgen lopen een groot risico op sociale uitsluiting. Leergeld Nederland wil er via haar lokale Leergeldstichtingen aan bijdragen dat ook deze kinderen zich sociaal en emotioneel optimaal kunnen ontwikkelen en hun talenten kunnen benutten, waardoor ze later volwaardig kunnen meedoen in de samenleving.

Ouders met geldzorgen uit de gemeenten Asten en Someren kunnen daarom bij Stichting Leergeld Asten – Someren een aanvraag doen voor hulp voor hun kind(eren) op het gebied van onderwijs, sport, cultuur of welzijn. Het gaat dan bijvoorbeeld om een lidmaatschap voor een sport- of cultuurclub, zwemles of over de aanschaf van een laptop of een fiets.

Ouders krijgen geen geld in handen, maar de aangevraagde voorziening wordt rechtstreeks aan de leverancier betaald of in nature geleverd. Als ouders een aanvraag doen bij Stichting Leergeld Asten - Someren, gaat een vrijwilliger thuis met de ouders in gesprek.

Stichting Leergeld Asten – Someren heeft in 2025 743 aanvragen ontvangen (per kind kunnen er meerdere aanvragen worden gedaan) en 324 kinderen kunnen helpen.

Als lokale stichting kunnen we dat uiteraard niet alleen. Samenwerking met andere landelijke en regionale partners en de landelijke vereniging is noodzakelijk.

Ik ben blij dat we er ook in 2025 weer in zijn geslaagd om zowel het bestuur, coördinatoren én intermediairs uit te kunnen uitbreiden zodat we nog slagvaardiger te werk kunnen gaan zodat we nog meer kinderen die opgroeien in gezinnen met geldzorgen kunnen helpen.

Ik ben trots op onze stichting en vooral op haar vrijwillig(st)ers die ervoor zorgen dat alle kinderen mee kunnen doen, want NU MEEDOEN, IS STRAKS MEETELLEN!

Maart 2025

Namens Stichting Leergeld Asten – Someren

Joop van Dijck

Voorzitter

1 Inleiding

Missie en werkwijze

Onze missie is het voorkomen van sociale uitsluiting van kinderen uit gezinnen met geldzorgen. We bieden kansen aan kinderen van 4 tot 18 jaar door ze te laten deelnemen aan activiteiten. Hierdoor kunnen deze kinderen hun sociale vaardigheden en kennis zo optimaal mogelijk ontwikkelen. Door deze kinderen niet buiten te sluiten, participeren ze later als volwassenen ook volwaardig in de maatschappij. Daarom is ons motto: Alle kinderen mogen meedoen, want nu meedoen is straks meetellen!

We passen de leergeldformule (bijlage 1 blz. 14) toe om kinderen weer mee te laten doen.

Bijzonder was het jaar 2025 door de geopolitieke ontwikkelingen. De wereldorde en daarmee ook de economie kwamen door allerlei ontwikkelingen onder druk te staan. Dit veroorzaakt zorgen voor de toekomst. Het aantal gezinnen dat tot onze doelgroep behoort, zou in de toekomst mogelijk kunnen stijgen. Het onlangs verschenen regeerakkoord van het minderheidskabinet D66, CDA en VVD maakt onze zorgen niet minder, sterker het lijkt er op dat gezinnen met geldzorgen steeds meer een beroep zullen doen op onze stichting.



2 Aantal aanvragen in 2025

2.1.1 Aantal aanvragen voor ondersteuning

Soort voorziening toegewezen per gemeente

Soort Voorziening	Gemeente Asten 2025	Gemeente Someren 2025	Gemeente Asten 2024	Gemeente Someren 2024
Adviesaanvragen verjaardagsbox	144	160	122	157
Onderwijs:				
-Overige schoolbenodigdheden*	79	75	78	132
-zwemmen	16	41	20	119**
-bijles			2	
-overige onderwijskosten	1	1	2	3
Sport:				
-contributie/lesgeld	24	27	22	27
-kleding/attributen***	36	9	31	22
-overige sportkosten	2	1	5	
Cultuur:				
-contributie	1	2	6	4
-kledinggeld/attributen				
Welzijn:				
-contributie/lesgeld	14	14	8	5
-fashioncheques (10 t/m 18-jarigen)			56	80
-welzijnsevenement		1	1	2
-fiets	24	25	22	16
-computer	8	3	7	15
-overige welzijnskosten			4	
-zomeractiviteit****			115	135

* Onder overige schoolbenodigdheden vallen de sportkleding voor school, de rugzakken, de Hema bonnen, de Kruidvatbonnen en de schoolspullenpassen van het Armoedefonds. Verklaring grote verschil tussen toekenningen in Asten en Someren op dit onderdeel: Verhoudingsgewijs hebben we in Someren meer kinderen die op het voortgezet onderwijs zitten. Deze kinderen ontvangen op dit onderdeel meer voorzieningen. Van de kinderen uit Someren zitten er ook nog meer in de brugklas en deze kinderen krijgen als extra ook nog een rugzak.

**dit betreft het aantal zwemperiodes en niet het aantal kinderen. Door een andere afspraak met de zwemschool over factureren worden vanaf dit kalenderjaar ook meerdere periodes in een keer verrekend. In 2024 waren we terug gegaan van 155 naar 119 omdat gedurende een deel van het jaar we ook facturen over meerdere periodes kregen. In 2025 geldt dat voor het hele jaar, daarom is het nu nog verder gezakt.

***In 2024 zijn fashioncheques uitgegeven, in 2025 hebben we geen cheques ontvangen,

****In 2024 hebben we zelf een zomeractiviteit uitgezet. Dit jaar zijn er toegangstickets uitgereikt voor de Efteling.

2.1.2 Aantal bereikte gezinnen

Gemeente	Aantal gezinnen 2025	Aantal gezinnen 2024
Asten	68	74
Someren	77	84
Totaal	145	158

2.1.3 Aantal bereikte kinderen

Gemeente	Aantal geholpen kinderen 2025	Aantal geholpen kinderen 2024
Asten	155	140
Someren	169	172
Totaal	324	312

2.1.4 Leeftijden van de kinderen

Leeftijd	Aantal
0 t/m 3*	29
4	13
5	19
6	19
7	26
8	25
9	16
10	17
11	24
12	20
13	23
14	11
15	24
16	21
17	16

* alleen voor de jarige job

Het betreft hier de leeftijd van de ingeschreven kinderen per 31-12-2025. 2.1.3 geeft aan het aantal kinderen dat over het jaar 2025 ingeschreven is geweest inclusief in en uitschrijvingen. 2.1.4 is een moment opname. Om die reden sluit het aantal kinderen uit deze tabel niet aan met het aantal uit tabel 2.13.



2.1.5 Aantal aanvragen

Gemeente	Aantal toegewezen aanvragen 2025	Aantal toegewezen aanvragen 2024
Asten	338	386
Someren	405	582
Totaal	743	968

De daling van het aantal aanvragen is gelegen in het feit dat we de aanvragen van een bon van het armoedefonds niet geregistreerd hebben, omdat die geen geregistreerde kosten voor ons met zich meebrengen. **Tevens heeft de waarde van de bonnen geen invloed op het budget van de kinderen.** Met ingang van 2026 gaan we die weer wel registreren, zoals we dat ook in 2024 gedaan hebben.

2.2. Extra activiteiten in 2025

Dit jaar bestond de zomeractiviteit uit een bezoek aan de Efteling. Er werden door Kinderhulp en de Efteling gratis kaarten voor onze doelgroep beschikbaar gesteld. We hebben 625 kaarten uitgereikt aan gezinnen voor kinderen en hun ouders. De gezinnen ontvingen van Leergeld Astén Someren ook nog een Efteling pas voor op die dag voor een consumptie.

We hebben 20 zwemabonnementen voor kinderen en 12 abonnementen voor volwassenen (kinderen ouder dan 16 jaar) uitgereikt voor zwembad de Diepsteekel in Someren.

Voor de Pepernotenshow in de Ruchte hebben 13 gezinnen zich aangemeld.

In het najaar hebben we in samenwerking met de gemeente Astén en het Klok en Peelmuseum gezinnen uit onze doelgroep de mogelijkheid gegeven om een bezoek te brengen aan het museum in wintersfeer. Er zijn 8 familiekaarten uitgereikt, 5 gezinnen hebben het museum bezocht.

Dit jaar hebben we ook weer deelgenomen aan de actie Pepernoot. Het aantal beschikbare gestelde codes door Kinderhulp is ten opzichte van het vorig jaar enigszins gestegen. In 2024 hebben we 225 codes ontvangen. In 2025 hebben we er 250 aangevraagd en toegekend gekregen. Het bestuur heeft voor de overige 74 ingeschreven kinderen VVV bonnen beschikbaar gesteld.



2.3 Toekennings- en voorzieningenbeleid 2025



Overzicht van beleidsregels voor het (financieel) ondersteunen c.q. verstrekken van voorzieningen door Stichting Leergeld Asten-Someren.

Algemeen (op basis van eerdere besluitvorming)

- We onderscheiden de categorieën educatie, sport, cultuur en welzijn;
- Door ouders eerder betaalde - niet vooraf aangevraagde – rekeningen worden niet aan hen terugbetaald;
- Budget kan, in principe, niet worden meegenomen naar het volgende jaar;
- Afwikkeling van de aanvraag van een client moet binnen 6 weken plaatsvinden;
- Toekenningen worden betaald tot de datum dat het betreffende kind 18 wordt.
- Aanvragen voor evenementen e.d. die plaatsvinden na de 18e verjaardag komen niet voor vergoeding in aanmerking.

Zwemonderwijs (laatst vastgesteld op 24-03-2025)

- Leergeld bepaalt zelf de aanbieder van het zwemonderwijs. Dit is dus geen vrije keuze van de ouders. Dit houdt verband met de prijsafspraken die Leergeld heeft gemaakt met de aanbieders. Voor de gemeente Asten is dat zwemvereniging de Punderman. Als daar geen plaats is voor nieuwe leerlingen of er bepaalde beperkingen zijn waardoor dit niet mogelijk is kan in overleg met Leergeld gekozen worden voor de Schop. Voor Someren is de aanbieder zwemschool Zess;
- In principe kan er tegelijkertijd maar voor een kind per gezin ondersteuning worden gegeven. Uitzondering geldt voor situaties waarbij er meerdere kinderen van 10 jaar of ouder zijn binnen een gezin.
- Het geniet de voorkeur dat er eerst geld van andere specifieke regelingen wordt ingezet voor het zwemonderwijs (bijvoorbeeld de regeling “Meedoen”).
- Er geldt een aanvraagtermijn van 6 weken en er mag pas worden gestart met de lessen na een positief besluit van de stichting Leergeld.
- Indien de eigen middelen van Leergeld niet voldoende zijn voor de bekostiging van de zwemles doen we een beroep op extra middelen vanuit fondsen. Hiervoor moet altijd vooraf een aanvraag worden ingediend bij het fonds.



Fietsen (laatst vastgesteld op 24-03-2025)

- Per kind worden maximaal 3 fietsen verstrekt (6-9 jaar , 9-12 jaar, 12 jaar en ouder een volwassen maat fiets).
- De fietsen worden na oproepen in de lokale pers opgehaald bij particulieren en opgeknapt door vrijwillige fietsmakers. Na controle door een erkende fietsmaker worden de fietsen uitgegeven aan de gezinnen.
De vergoeding voor de fietsmaker bedraagt 50 euro per fiets. De vrijwillige fietsmakers kunnen facturen indienen voor de gebruikte materialen.
- De bezitter van de fiets is zelf verantwoordelijk voor de verstrekte fiets. Bij diefstal wordt geen vervangende fiets beschikbaar gesteld. Reparatie- en onderhoudskosten worden niet vergoed.
- In bijzondere gevallen waarin deze regels niet voorzien beslist het bestuur op voordracht van de coördinator.

Sport (laatst gewijzigd op 24-03-2025).

- Er wordt maximaal 1 sport gefaciliteerd (inclusief zwemles).
- Fitnesslessen/fitnesstraining worden vergoed tot een maximum van 250 euro;
- Contributie en/of sportkleding wordt vergoed tot een maximum van 250 euro of voor zover het jaarbudget nog strekt;
- In de gemeente Asten moet eerst de hiervoor bestemde sportvoucher worden ingezet.



Laptops (laatst vastgesteld op 11-02-2025).

- Het verstrekken van een laptop is maatwerk. Uitgangspunt is de vraag van het gezin. Tevens kan de vraag naar een laptop ingegeven worden door wat er op school wordt gevraagd. Er kan een laptop worden aangevraagd voor kinderen vanaf 6 jaar. Voor jongere kinderen kan er bij speciale vragen vanuit school maatwerk geleverd worden. Afhankelijk van de voorraad is het mogelijk dat kinderen een 2-hands laptop ontvangen. Er zijn afspraken gemaakt over de eisen waaraan deze laptop moet voldoen.
- Er zijn afspraken gemaakt met de scholen van het voortgezet onderwijs over bruikleenlaptops. Deze mogen ook mee naar huis genomen worden. Kinderen die naar de Taalklas van het voortgezet onderwijs gaan op het Jan van Brabant College mogen de laptop niet mee naar huis nemen. Hier wordt met maatwerk gekeken naar het verstrekken van een laptop.
- In gezinnen met meer dan 2 kinderen in de basisschoolleeftijd wordt een 2^e laptop verstrekt

Inkomenstoets toekenningsbeleid (laatst vastgesteld op 1 januari 2025).

- De inkomensnorm is:
Echtparen 130% van de bijstandsnorm zonder toeslagen
Alleenstaande (werkende) ouders 140% van de bijstandsnorm inclusief alimentatie zonder toeslagen. Aanvullende voorwaarde hier is dat de ouder minimaal 24 uur per week werkt.
Werkt de ouder minder uren/week dan is de norm 130 % van het sociaal minimum.

Deze versie is vastgesteld door het bestuur van de Stichting Leergeld Asten-Someren op 24 maart 2025.

In de vergadering van 28 oktober 2025 is het beleid voor 2026 vastgesteld.



2.4 Doorverwijzing

De enige instantie waar we naar doorverwijzen is de kledingbank, waardoor onze gezinnen toegang krijgen tot de kledingbank. Onderstaand de uitgegeven bonnen.

Uitgegeven bonnen	Gezinnen	volwassenen	kinderen
Asten	9	16	26
Someren	5	7	14

Verder maken de intermediairs ouders/verzorgers attent op instanties als de voedselbank en de kringloopwinkel en verwijzen we gezinnen door naar Onis Welzijn en Schuldhulpverlening.

2.5 Speciale projecten of acties

Activiteiten 2025

We zijn in 2025 gestart met het verspreiden van nieuwsbrieven, speciaal voor de ouders/begeleiders van onze doelgroep en voor de scholen. Op dit manier zorgen we voor betrokkenheid bij onze stichting en voor blijvende aandacht van een van onze belangrijke stakeholders, de scholen. Deze zijn goed ontvangen.

In augustus 2025 hebben we deelgenomen aan de verenigingenmarkt die door AH Asten werd opgezet in het Midas winkelcentrum. We hebben op deze markt onze naamsbekendheid weer iets verder weten te vergroten.



2.6 Samenwerking

In 2025 zijn onze contactpersonen (de beleidsambtenaren) bij zowel de gemeente Asten als Someren, vertrokken en vervangen. Gelukkig heeft dit geen invloed gehad op de goede relaties die we met deze medewerkers hadden. Ook met de nieuwe personen zijn de contacten prettig en constructief.

In 2025 hebben we gesproken met de Voedselbank Deurne en gekeken naar mogelijkheden om meer naar elkaar door te verwijzen. De bespreking heeft het onderlinge contact zeker verbeterd. Door de verschillende criteria en normen die we hanteren, zijn er nog geen concrete resultaten te melden.

In het afgelopen jaar heeft er een directiewisseling bij ONIS plaatsgevonden. De eerste contacten met de nieuwe directeur zijn positief. De samenwerking met ONIS blijft voor onze stichting belangrijk, niet alleen op directieniveau, maar zeker ook op de werkvloer.

We hebben een overeenkomst gesloten met Prodas met betrekking tot laptops in het kader van maatschappelijk verantwoord ondernemen door Prodas. De eerste laptops/chromebooks worden in 2026 beschikbaar gesteld.

In 2025 hebben we wel een samenwerkingsovereenkomst/partnership met HCAS af kunnen sluiten. HCAS biedt drie kinderen uit onze doelgroep de gelegenheid om bij HCAS te kunnen hockeyen. Daar is ook behoefte aan gebleken, want inmiddels zijn twee van de drie plekken ook al bezet.

In 2025 hebben we het Centraal Orgaan opvang Asielzoekers (COA) kunnen helpen door de opvanglocatie in Someren van ruim 30 fietsen te voorzien.

2.5 Sponsoring en financiële steun in 2025

In 2025 hebben we, net als voorgaande jaren, weer mogen rekenen op steun van veel bedrijven, particulieren. Het Nationaal Fonds Kinderhulp, het Armoedefonds, de gemeenten Asten en Someren, en het ministerie van SZW hebben ons in het afgelopen jaar financieel gesteund. Ook van diverse particulieren hebben we mooie giften mogen ontvangen.

Dat we in de onderwijswereld bekend zijn, bleek ook dit jaar weer. Twee basisscholen hebben voor ons gekozen als het goede doel gekozen voor hun sponsorloop. In april mochten we een mooi bedrag ontvangen van de sponsorloop van Kindcentrum Voordeldonk en in november werd door De Ontdekking een mooi bedrag aan ons geschonken.

Daarnaast hebben we van 11 particuliere gezinnen een bedrag ontvangen.

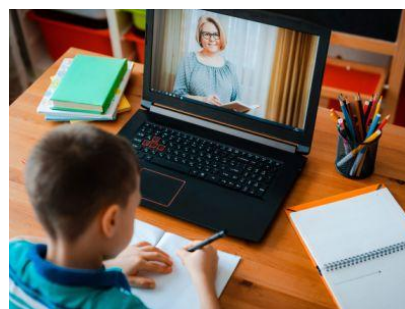
ASML is begaan met het lot van kinderen die opgroeien in armoede. Ze stellen jaarlijks een aantal laptops beschikbaar, dit jaar mochten we er 10 ontvangen. ASML sponsort meerdere stichtingen Leergeld in hun omgeving. Vanuit Leergeld Veldhoven is het initiatief genomen om een afspraak te plannen met alle stichtingen Leergeld die donaties van ASML ontvangen om tafel te gaan voor overleg. Dit overleg vindt in januari 2026 plaats.

Verder hebben we van Stichting De Aastese, Sijthorst Company, Albert Heijn statiegeldactie, Bron Megatronica, notaris van Kaam, Rabobank clubsupport en de Protestantse Gemeente Asten-Someren bedragen mogen ontvangen.



Leergeld

Er zijn in 2025 afspraken gemaakt met Digitaal Compas voor het in orde maken van laptops, die we van derden ontvangen, zodat zij geschikt zijn voor het gebruik op school.



Particulieren hebben ons ook gesteund met het doneren van fietsen, die wij, na een opknapbeurt door onze vrijwillige fietsmakers weer hebben kunnen inzetten om de vraag naar fietsen van kinderen uit onze doelgroep te kunnen voldoen.



3 De organisatie in 2025

3.1 Functies en namen

De organisatie werkt met vrijwilligers die hun taken om niet uitvoeren en bestaat uit een bestuur, coördinatoren en intermediairs. Gezamenlijk bepalen en realiseren zij het beleid van de stichting.

<u>Bestuur:</u>	<u>Coördinatoren:</u>	<u>Intermediairs:</u>
Voorzitter: Joop van Dijck	Léonne Hezemans	Lily de Jong
Secretaris: Wim Geboers	Marianne Welten	Bernadette Raymakers
Penningmeester: Thijs Rademakers	Angeline Nagel	Miriam de Vries
Bestuurslid: Riet Driessen (pr)		Agnes van der Weerden (tot aan de zomervakantie)
Bestuurslid: Henk Panhuizen (fondsenwerving)		Laura van der Spek
		Sanne van Houts-Dinghs
		Jurka Ter Schiphorst-Houtakkers

Vrijwillige fietsenmakers:

Piet van Rens (tot augustus)
 Hans van Gog
 Jan Verhoeven
 Riny Weerts
 Frans Verhees
 Joost van der Loo
 Peter Ramaekers (vanaf september 2025)
 Wim van Veghel (vanaf december 2025)

3.2 Overlegstructuur

De overlegstructuur is in 2025 niet gewijzigd. Dat betekent dat er bij de bestuursvergaderingen steeds een coördinator aan sluit en dat een van de bestuursleden aan sluit bij het werkvloeroverleg.

Op 7 oktober hebben we een gezamenlijk themaoverleg gehad. Het eerste deel van de bijeenkomst stond in het teken van “welke gevolgen heeft leven in armoede op de gezondheid van een kind”, het tweede deel was wat informeler. Kim Houben van het Nederlands Centrum voor Jeugdgezondheid en Lilith Smidts-Lefever, ervaringsdeskundige, verzorgden een boeiende en interessante lezing, waaruit bleek dat armoede grote invloed heeft op de gezondheid.

Deze bijeenkomst werd door alle vrijwilligers goed ontvangen en heeft ertoe geleid dat wij in overleg zijn met de gemeenten om de inhoud van deze bijeenkomst verder te brengen dan alleen onze stichting.

3.3 Andere wetenswaardigheden

We hebben een mooi aantal vrijwilligers, waar we erg blij mee zijn. De werkdruk op deze vrijwilligers, zowel coördinatoren als intermediairs, loopt echter op. Een beperkte uitbreiding van de doelgroep en het uitvallen van vrijwilligers zijn hierop van invloed. Via de vrijwilligersbank van ONIS is het ook dit jaar weer gelukt om enkele vrijwilligers te werven, om daarmee de werkdruk voor onze vrijwilligers acceptabel te houden.



4 De financiën in 2025

Financieel jaarverslag 2025

Financieel jaarverslag
2025

Balans per 31 december
2025
Stichting Leergeld Asten-
Someren

Activa	31 dec. 2025	31 dec. 2024	Passiva	31 dec. 2025	31 dec. 2024
Vaste Activa			Eigen vermogen		
Materiële vaste activa			Eigenvermogen begin boekjaar	68548	54865
Inventaris	999	485	Overschot boekjaar	17777	13683
	<u>999</u>	<u>485</u>		<u>86325</u>	<u>68548</u>
Financiële vaste activa					
Vlottende activa			kortlopende schulden		
Nog te ontvangen bedragen			crediteuren	7308	2956
Vooruitbetaalde kosten			Nog te betalen kosten en verplichtingen	10781	6376
Voorraad Hemabonnen	280	480	Vooruitontvangen bedragen		20000
Voorraad Scula- abonnementen	123	-58		<u>18089</u>	<u>29332</u>
	<u>403</u>	<u>422</u>			
Liquide middelen					
Kruisposten		0			
Rabobank	103133	96973			
	<u>103133</u>	<u>96973</u>			
Balanstotaal	<u>104535</u>	<u>97880</u>		<u>104535</u>	<u>97880</u>



Staat van baten en lasten 2024

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Ontvangsten	80794	95021
Kosten		
Personeelskosten	1386	905
Opleidingskosten	0	398
Uitvoeringskosten	5652	5274
Overige kosten	53772	71697
Huisvestingskosten	<u>3093</u>	<u>3093</u>
Som van kosten	<u>63903</u>	<u>81367</u>
Overschot/tekort	16891	13654
Rentebaten	886	29
Rentelasten soortgelijke kosten	<u> </u>	<u> </u>
Financiële baten en lasten	-886	-29
Saldo baten en lasten	<u><u>17777</u></u>	<u><u>13683</u></u>



Toelichting op de staat van baten en lasten over 2024

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Ontvangsten		
Subsidie gemeente Asten	15000	12000
Subsidie gemeente Someren	20000	25000
Nationaal Fonds Kinderhulp	7825	14750
SZW subsidie 2024	8101	7023
Giften/Schenken	9991	10749
Bijdrage kinderpostzegels		12000
Overige sponsorwerving	19877	13421
Overige baten		78
	<u>80794</u>	<u>95021</u>
Personeelskosten		
Onkostenvergoeding vrijwilligers	1290	847
Vergaderkosten vrijwilligers		
Overige personeelskosten		
Autokosten	96	58
	<u>1386</u>	<u>905</u>
Opleidingskosten		
Opleidingskosten bestuur		
Opleidingskosten vrijwilligers		398
	<u>0</u>	<u>398</u>
Overige kosten		
Vergaderkosten	865	950
Bankkosten	380	383
Uitvoeringskosten		
Meedoen	52527	70364
	<u>53772</u>	<u>71697</u>
Huisvestingskosten		
Huur Kantoorruimte	3093	2972
Onderhoud inventaris		
	<u>3093</u>	<u>2972</u>
Uitvoeringskosten		
Representatiekosten	493	
Kantoorbenodigdheden	152	704
Drukwerk		
Telefoonkosten	1721	1941

Kosten automatisering	1545	1538
Overige kosten	614	
Contributie Leergeld Nederland	<u>1127</u>	<u>1091</u>
	<u><u>5652</u></u>	<u><u>5274</u></u>

Meedoen

Onderwijs	30290	34714
Sport	12544	12040
Cultuur	1443	2166
Welzijn	<u>8250</u>	<u>21444</u>
	<u><u>52527</u></u>	<u><u>70364</u></u>

Financiële baten en lasten

Ontvangen bankrente	886	29
	<u>886</u>	<u>29</u>
Rentebaten	<u><u>886</u></u>	<u><u>29</u></u>

Rentelasten en soortgelijke kosten

Betaalde bankrente en bankkosten	<u>380</u>	<u>383</u>
	<u><u>-506</u></u>	<u><u>354</u></u>

Kosten meedoen 2025 2024

Onderwijs			
	Overige		
5021	schoolbenodigdheden	8088	9261
5032	Testkosten		40
5033	Schoolzwemmen	22120	25233
5040	Reiskosten		
5070	Overige onderwijskosten	<u>82</u>	<u>180</u>
		<u><u>30290</u></u>	<u><u>34714</u></u>

Sport			
5100	Contributie en lesgeld	8057	6466
5110	Sportkleding en attributen	4381	4523
5130	Overige sportkosten	<u>106</u>	<u>1051</u>
		<u><u>12544</u></u>	<u><u>12040</u></u>

Cultuur			
5200	Contributie/lesgeld	543	2166

5210	Kleding/attributen		
5240	Overige cultuurkosten	450	
		<u>1443</u>	<u>2166</u>
Welzijn			
5300	Contibutie/lesgeld		
5310	Kleding/attributen		6900
5330	Zomeractiviteit	3350	4511
5340	Welzijnevenement	10	53
5350	Fietsproject	874	3820
5360	PC project	2466	6060
5390	Overige welzijnskosten	1550	100
		<u>8250</u>	<u>21444</u>
Totaal meedoen		<u>52527</u>	<u>70364</u>



5 Plannen voor 2026

In 2025 hebben we een mooie overeenkomst met HCAS afgesloten waardoor drie kinderen uit onze doelgroep kunnen gaan hockeyen bij en op kosten van HCAS. We zijn erg tevreden met deze overeenkomst en gaan in 2026 onderzoeken of we met meerdere verenigingen een soortgelijke overeenkomst kunnen sluiten.

De werkdruk van de coördinatoren is een punt van aandacht. In 2026 zal er weer de nodige effort moeten worden gestoken in het op peil houden van ons vrijwilligerskorps. Het werk van de intermediairs is, gelet op alle regelingen, complex. Voor 2026 willen we de intermediairs beter gaan ondersteunen en zetten we in op een inwerkprogramma, zodat nieuwe intermediairs snel op de hoogte zijn van onze werkwijze.

De themabijeenkomst op 7 oktober met het Nederlands Centrum voor Jeugdgezondheid heeft voldoende aanleiding gegeven om deze problematiek breder onder de aandacht te brengen. We onderzoeken of we hiervoor een platform kunnen initiëren binnen de gemeenten.



Bijlage 1 De Leergeldformule

Stap 1 | Huisbezoek of uitgebreide intake

Gezinnen die Leergeld om ondersteuning vragen worden vaak thuis bezocht door een goed opgeleide en geïnformeerde medewerker, meestal een vrijwilliger. Contact via een spreekuur of (beeld) bellen is ook mogelijk. Tijdens een persoonlijk gesprek wordt de situatie van het gezin besproken en de ondersteuningsbehoefte geïnventariseerd. Op basis van beschikbare documenten wordt een overzicht gemaakt van het gezinsinkomen en vindt toetsing plaats van de inkomens- en (eventuele) schuldensituatie. Dit vormt de basis voor het in aanmerking komen voor ondersteuning. Een uitzondering hierop is mogelijk als de inkomenstoets al door een andere professionele organisatie is gedaan.

Stap 2 | Voorzieningen

Tijdens het persoonlijk gesprek kijkt de medewerker met de ouders of verzorgers wat de mogelijkheden zijn met betrekking tot de gevraagde ondersteuning. Eerst wordt gekeken of zij een beroep kunnen doen op bestaande voorzieningen, zoals regelingen van de gemeente of andere instanties/organisaties. Dikwijls kan Leergeld helpen bij het aanvragen van deze voorzieningen. Ook wordt gekeken of voor andere kinderen ondersteuning nodig is.

Stap 3 | Leergeld biedt financieel vangnet

Wanneer het ontbreekt aan bestaande voorzieningen voor de betreffende vraag om ondersteuning voor het kind, of wanneer deze voorzieningen niet toereikend zijn, dan biedt Leergeld ondersteuning in de vorm van giften in natura of vergoeding van kosten aan scholen, clubs, winkels etc. De afweging hierbij is altijd dat de ondersteuning bijdraagt aan de missie van Leergeld: het voorkomen van sociale uitsluiting van kinderen uit gezinnen met geldzorgen door meedoen mogelijk te maken. Want nu meedoen is straks meetellen!

Stap 4 | Doorverwijzing

Daarnaast verwijst de medewerker waar nodig naar andere instanties/organisaties die het gezin verder kunnen helpen. Dit kan zowel gaan om materiële als immateriële ondersteuning, zoals schuldhulpverlening, maatschappelijk werk, de sociaal raadslieden, de voedselbank of de kledingbank.

Stap 5 | Follow-up

Na goedkeuring van de ondersteuningsvraag van de ouders of verzorgers bij Leergeld blijft het contact met de betreffende gezinnen doorgaans bestaan. De manier waarop kan verschillend zijn. Bijvoorbeeld via (beeld)bellen of een persoonlijke ontmoeting met een medewerker tijdens een afspraak. Als een aanvraag afgewezen wordt, wordt uitgelegd waarom. Als de situatie verandert kan opnieuw om ondersteuning gevraagd worden bij Leergeld.

Stap 6 | Signalering van structurele belemmeringen

Merkt de medewerker structurele belemmeringen op die het gezin in de weg staan om de eindjes aan elkaar te knopen of om stappen vooruit te zetten, dan meldt de medewerker dit bij de Leergeldstichting. Deze signalen gebruikt de Leergeldstichting richting gemeente(n) en/of richting Leergeld Nederland zodat zij structurele belemmeringen aan de kaak kunnen stellen en agenderen bij partijen die deze belemmeringen weg kunnen nemen.