

**VERSLAG GMR VERGADERING 17 januari 2024
19.45 – 21.45 uur**

Aanwezig:

GMR: Franco Ackermans, Bert-Jan Overeem (VZ), Monic van den Broek, Bart Sluijsmans, Marilene Lardinois, Veronique Bekkering, Rutger Bronsveld, Mandy Rouwet, Miranca Wintgens, Jhon Miesen, Lianneke Ramaekers, George van den Hove, Lianne Pijls en Kim Kreuwels
Miel Duysens (ambt. secretaris).

CvB: Inge Ambaum

Afwezig: n.v.t.

1. Opening / mededelingen

De agenda voor 17 januari wordt vastgesteld. Een woord van welkom aan 2 RvT-leden Nicole Silverentand en Rieneke van Zutphen, die de GMR willen bijpraten over de samenstelling van het CvB.

Samenstelling CvB

De medewerkers van het bestuursbureau hebben in december en mail ontvangen van Stef Niekamp dat hij t/m de feestdagen niet aanwezig zou zijn. De RvT heeft een aantal gesprekken gevoerd met Stef en hebben in goed overleg besloten dat de werkzaamheden bij kom Leren eindigen.

De komende weken worden gebruikt om na te denken over de invulling van de vacature binnen het CvB; welke invulling past bij de huidige organisatie? Er komt in ieder geval geen interim.

Profielchets vacature lid RvT

De GMR heeft deze week een adviesaanvraag ontvangen van de RvT i.v.m. een vacature binnen de RvT (Mieke Pirson). Omdat de aanvraag te laat werd ontvangen voor deze vergadering stelt de voorzitter voor om de adviesaanvraag via mail af te handelen. De AS zal deze week deze mail versturen.

Profielchets is vergelijkbaar met de vorige adviesaanvraag in 2023, waarbij nu de nadruk ligt op HR en bestuurlijke ervaring.

2. College van Bestuur

Subsidie brugfunctionaris (verbinder tussen gezin, school en professionals)

Er is een collectieve aanvraag gedaan door de samenwerkingsverbanden Heuvelland om deze subsidie binnen te halen. Toekenning is afhankelijk van het schoolgewicht.

Na toekenning gaat kom Leren in gesprek met de gemeente Maastricht over de exacte invulling.

Plaatsing SO/SBO (MKD kinderen)

Xonar is per 1 januari jl. gestopt met de opvang van deze kinderen, waardoor de kinderen tussen wal en schip dreigen te vallen. Met de gemeente Maastricht al gesproken medio 2023, maar zij heeft – ondanks beloftes - tot nu toe nog geen enkele actie ondernomen, ondanks dat dit zorgwekkend is. Momenteel lijden de overige kinderen in de klas en de leerkracht hieronder. Daarom ook samen met Mosa Lira diverse malen contact gezocht met diverse partijen binnen de gemeente Maastricht, tot nu toe zonder resultaat. Verwachting is nl. dat de verwijscijfers flink gaan stijgen met alle gevolgen. Het aanbod SO/SBO leerkrachten piept en kraakt aan alle kanten.

Wat doen we met de kinderen die worden afgewezen? Niet veel omdat het lastig is; we zijn in gesprek met SO/SBO scholen, maar er is geen personeel. Landelijk wordt met de PO-raad gesproken hierover.

Kwaliteit onderwijs

Na overleg met het CvB kan de GMR Jeroen van Dorst uitnodigen om een presentatie te houden in de GMR m.b.t. de stand van zaken kwaliteit van onderwijs (thema goed omkaderen). De GMR wilt weten hoe kom Leren het doet t.o.v. andere scholen en wat de aandachtspunten zijn. DB zal een gesprek met Jeroen voeren om tot een goed verhaal / presentatie te komen voor de gehele GMR.

Het onderdeel mediawijsheid kan op advies van Inge beter worden toegelicht door onze ICT onderwijskundigen; die analyseren momenteel e.e.a. Mediawijsheid wel eerst goed definiëren. In het najaar 2024 is presentatie mogelijk.

- 3. De notulen** d.d. 8 november 2023 worden 2 kleine aanpassingen vastgesteld. De actielijst wordt doorgenomen en geactualiseerd.

4. Extern

Instemming GMR statuut

Conform de Wms moet dit statuut om de 2 jaar geactualiseerd worden. De AS heeft het statuut geactualiseerd (geen inhoudelijke wijzigingen) en voorgelegd aan het CvB; die hebben het statuut in november 2023 geaccordeerd.

De GMR heeft instemmingsrecht.

De vraag wordt gesteld of de termijn in art 4 lid 1 (6 weken) realistisch is? In de praktijk wordt deze termijn vaak niet gehaald. Toch is die 6 weken belangrijk, zeker bij belangrijke advies- of instemmingsaanvragen. De GMR kan hier dan altijd op terugvallen.

Adviesaanvraag Meerjarenbegroting 2024-2028

De KBG financiën heeft een advies opgesteld voor de GMR. Gediscussieerd wordt over de genoemde besparingen op het personele vlak, met name ondersteunend en medewerkers

met een tijdelijk contract. Is dit een goede maatregel? Gaat dit niet ten koste van de kwaliteit van onderwijs? Zijn er andere opties overwogen?

KBG; Het proces vertoont niet de schoonheidsprijs; traag en stroperig. Ook is de MJB al goedgekeurd en vastgesteld in CvB en RvT. Advies door GMR lijkt daardoor achterhaald. Na afronding van dit proces gaat kom Leren in het voorjaar 2024 direct starten met de MJB 2025-2029.

Verder geeft de KBG aan dat de GMR haar rol moet pakken bij de behandeling van het Bestuursformatieplan, waarbij de GMR instemmingsrecht heeft.

Een GMR-lid geeft aan dat in de begroting staat weggeschreven dat het vervoer van nieuwkomers regelmatig problemen geeft. Verder wordt aangegeven dat dit in de praktijk niet het geval is en dat leerlingen altijd onderwijs volgen. Dan lijkt het wel zo dat deze passage in de begroting niet juist is.

Een GMR-lid heeft in de MR vergadering gehoord dat vanaf 2024 directeuren voor hun eigen school ook een begroting moeten opstellen. De KBG geeft aan dat het proces binnen kom Leren nu anders verloopt; de kom Leren begroting wordt nu opgesteld vanuit alle schoolbegrotingen (was voorheen andersom).

De KBG financiën adviseert de GMR een positief advies te geven met de volgende aanbevelingen (bullet 1+2; 3^e bullet is aanvullend advies GMR):

- GMR ziet graag in 2024 e.v. dat managementrapportages, die het CvB gebruikt door de GMR tijdig worden ontvangen om geïnformeerd te blijven over de ingezette interventies. De GMR stelt zie hiermee in staat om in 2024 de begroting MJB 2025-2029 beter te beoordelen en te adviseren aan het CvB.
- Ook ziet de GMR graag in 2024 meer tijd voor het vormen van haar advies. In 2023 is de MJB goedgekeurd (RvT) en vastgesteld (CvB) zonder tijdig en formeel advies vanuit de GMR.
- GMR wil de zorg uiten t.a.v. de voorgenomen bezuiniging in de MJB. De bezuinigingen zijn met name gericht op werkvloerniveau. Daarom als advies:

De ondersteunende inhuur, uitfaserende LO leerkrachten, maar ook conciërges hebben een belangrijke ondersteunende functie. Deze geven leerkrachten de mogelijkheden om administratief werk te doen of zorgkinderen de benodigde aandacht te geven. Het bezuinigen op leerkrachten leidt tot een verhoging van de werkdruk en daarmee heeft dit negatieve gevolgen voor de onderwijskwaliteit. De GMR vraagt meer aandacht te hebben voor taken van leerkrachten en hetgeen zij nodig hebben voor het goed uitvoeren van hun taak. Kijk ook naar overhead en houdt deze tegen het licht en communiceer over welke taken zij uitvoeren. Het lijkt thans of het bestuursbureau de dans ontspringt. Dat is niet goed voor de verhoudingen binnen de stichting. En daarmee ook een punt van aandacht.

Jaarplanning kom Leren 2023-2024

Jaarplanning ter informatie ontvangen. Is een hulpmiddel voor het voeren van het ambitiegesprek. De planning is niet duidelijk; op welke manier moeten we dit interpreteren (wat wordt precies bedoeld?).

AFSPRAAK

Via CvB drie medewerkers regiegroepen van de pijlers uitnodigen om toe te komen lichten in een GMR vergadering wat het inhoudt resp. duiding geven. Doel is om te achterhalen hoe wij deze planning kunnen koppelen aan bijvoorbeeld begroting, koersplan etc.).

Actie AS; drie medewerkers (een per regiegroep / 1 per pijler) benaderen en vragen of zij kunnen deelnemen aan de GMR-vergadering t.b.v. duiding (evt. digitaal) of per mail kunnen uitleggen wat ze gaan doen / hoe moeten we de jaarplanning lezen, wat wordt bedoeld?

Mail HR inzake openstaande vragen arbobeleidsplan

Van Susan Willems (nieuwe HR medewerkster) reactie ontvangen op onze openstaande vragen met betrekking tot arbobeleidsplan.

Om dit thema nu eindelijk af te sluiten zijn de antwoorden voor de p-geleding momenteel voldoende.

De AS koppelt dit terug aan Susan.

5. GMR gerelateerd

Budget 2024 GMR

Voor ligt het budget 2024 van de GMR ter vaststelling. Gevraagd wordt of er dit jaar nog een BOT overleg plaatsvindt? In ieder geval is het overleg wel opgenomen in het budget. BOT-overleg kan ook in najaar 2024 plaatsvinden.

STAVAZA verbindingsavond MR-en dd. 31 januari 2024

De werkgroep heeft een presentatie voorbereid. Tot nu toe 11 aanmeldingen, maar de vorige bijeenkomst kwamen ook nog veel MR-leden zonder aanmelding. Inclusief de GMR zijn er nu 25 personen aanwezig. Aan de contactpersonen wordt gevraagd om de MR-en te activeren om aanwezig te zijn (persoonlijk, mail etc.)

De werkgroep verbindingsavond sluit de laatste details na de vergadering kort.

Uitvraag HR / organisatie ambitiegesprek GMR-CvB

De voorzitter geeft aan dat het DB de uitvraag heeft besproken met het CvB, waarbij het CvB de vraag stelde wat de GMR met deze info wilde, wat zoekt de GMR? Is dit ook de rol van de GMR (schoolgericht)?

Voorzitter stelt voor om deze uitvraag te combineren met het ambitiegesprek, waarbij de GMR scherpe keuzes moet maken. Verder kan e.e.a. gekoppeld worden aan het koersplan.

Voor de voorbereiding van het ambitiegesprek zijn de kernpunten het bestuurlijk formatieplan en het ontvangen jaarplan en ook aansluiting zoeken bij de ambities van het CvB.

Het CvB heeft gevraagd om een eerste overleg te hebben in het voorjaar 2024 (feb/maart).

Functioneren bedrijfsarts

Het functioneren van de bedrijfsarts is op verzoek van het CvB besproken door de KBG P&O. De evaluatie valt positief uit. Een GMR-lid had persoonlijk positieve ervaringen en die ervaringen worden gedeeld door een aantal GMR leden van de p-geleding.

De AS informeert het CvB.

6. Besluiten

- 1) Instemming GMR met GMR statuut
- 2) Positief advies GMR MJB 2024-2028 met een drietal aanbevelingen
- 3) Vaststelling GMR budget 2024

Eerstvolgende bijeenkomst GMR: woensdag 31 januari 2024 verbindingsavond

Volgend GMR overleg: Woensdag 13 maart 2024