
**VERSLAG GMR VERGADERING 5 juli 2023
19.45 – 21.15 uur**

Aanwezig:

GMR: 8 leden
Miel Duysens (ambt. secretaris).

CvB: 2 leden

Afwezig: 6 leden

1. Opening / mededelingen

De agenda voor 5 juli wordt vastgesteld. Spijtig en teleurstellend, dat er vanavond 6 leden door allerlei omstandigheden niet bij kunnen zijn.

2. De notulen d.d. 31 mei 2023 worden vastgesteld.

De actielijst wordt doorgenomen en geactualiseerd.

3. Extern

3.1. Instemming p-GMR fietsregeling

Vanavond zijn slechts 3 p-leden aanwezig; omdat één p-lid via mail heeft aangegeven dat ze instemt met alle drie aanvragen, voldoet de vergadering aan het quorum.

De huidige fietsregeling wordt aangepast, omdat er een wachtlijst van deelname is ontstaan. Door de nieuwe regeling (die niet als bijlage was meegestuurd) wordt de wachtlijst beëindigd. De wijzigingen staan wel in de oplegger.

De p-geleding stemt in met de nieuwe regeling, onder de voorwaarde, dat we de nieuwe regeling ontvangen.

3.2. Instemming p-GMR vergoeding verhuiskosten

Deze aanvraag heeft de GMR in een eerdere vergadering teruggegeven en staat nu met enkele wijzigingen opnieuw op de agenda ter besluitvorming. Het begrip "maatwerk" is nu voldoende toegelicht in de regeling.

De p-geleding kan instemmen met de regeling, waarbij de GMR de aanbeveling doet om de communicatie van de aangepaste regeling te laten lopen via intranet en mondeling via de directeurs aan hun medewerkers.

3.3. Instemming p-GMR arbobeleidsplan

Met het arbobeleidsplan wordt invulling gegeven aan het arbobeleid binnen kom Leren.

De p-geleding kan instemmen onder de voorwaarden dat er aanvullend nog een antwoord komt op onderstaande vragen.

- Pagina 5; Duurzame inzetbaarheid. Graag ontvangt de GMR meer informatie over de invulling (hoe) van duurzame inzetbaarheid (wat kan wel en wat kan niet, welke criteria worden gehanteerd) en hoe ziet het sparen van duurzame inzetbaarheidsuren er in de praktijk uit?
- Pagina 6; hier staat het begrip ondernemingsraad, waar dat dit GMR moet zijn;
- Pagina 9; laatste alinea. Het instrueren van medewerkers inzake arbo is een vast onderdeel van de introductie. De GMR heeft het gevoel, dat dit nu niet gebeurt bij nieuwe medewerkers. M.a.w. is er een introductieprogramma voor nieuwe medewerkers? Zo nee, hoe worden medewerkers dan geïnstrueerd?
- Pagina 10; voorlaatste alinea. Voorstel om "regelmatig" te vervangen door de zin dat het bestuursbureau jaarlijks bekijkt of aanpassing noodzakelijk is.

3.4. Conceptverslag GMR-Rvt dd. 31 mei 2023

Ter informatie

3.5. Rapport bestuurlijke visitatie

Het is een prima rapport dat voorligt. De aanbevelingen zijn helder omschreven. Ook is nu duidelijk wat met de opmerking "betrokkenheid GMR-RvT" wordt bedoeld. De governance driehoek CvB-RvT-GMR is hierbij een wezenlijke.

De AS zal bij het CvB de acties, zoals vermeld in de oplegger, opvragen met als doel om deze goed te monitoren en op te volgen.

Het CvB geeft nog aan dat de GMR een notitie zal ontvangen, waarbij CvB en GMR gezamenlijk willen optrekken.

4. GMR gerelateerd

4.1. Activiteitenplan GMR 2022-2023

Een WG-lid heeft de reacties van de leden verwerkt. GMR stelt het plan vast. In september komt het geactualiseerde plan 2023-2024 terug op de agenda.

4.2. Kwaliteit onderwijs

Is dit een thema voor de GMR? Wat willen we dan weten? Richtlijn telefoongebruik in de klas past bij digitale geletterdheid, post-corona effecten?

GMR is unaniem van mening dat deze thema's zeker thuishoren op de agenda. Hoe kun je dit kaderen? Hoe hou je daar zicht op? Zie ook het rapport bestuurlijke visitatie.

Resumé: Aandacht blijven houden, mede gezien de arbeidsmarktkrapte maar ook de eventuele post-corona effecten. Ook belangrijk om kwaliteit van onderwijs te beschrijven; wat is dat dan? Komt terug op de agenda van 13 september 2023.

4.3. Verkiezingen GMR / mutaties

De verkiezingen zijn in juni goed verlopen. George van den Hove en Kim Spauwen-Kreuwels zijn gekozen in de o-geleding.

Rutger Bronsveld was de enige kandidaat bij de p-geleding en is dus automatisch gekozen.

De AS zal de nieuwe drie leden nog informatie doen toekomen.

Gediscussieerd wordt nog waar en welke training nieuwe leden moeten volgen. Besloten wordt dat we dit bij onze partner CNV gaan doen; basistraining medezeggenschap compleet.

De AS zal de mogelijkheden opvragen; doel is in de loop van oktober 2023, een basistraining en liefst op één avond. Ook de MR-leden vragen of ze interesse hebben.

5. Besluiten

- 1) Instemming p-GMR met fietsregeling
- 2) Instemming p-GMR met vergoeding verhuiskosten
- 3) Instemming p-GMR met arbobeleidsplan
- 4) Vaststelling activiteitenplan GMR 2022-2023

6. College van Bestuur

Beleid inzake behoud personeel NPO gelden

Beleid moet we koppelen aan de krapte op de arbeidsmarkt. Twee jaar geleden veel nieuwe medewerkers gestart met een projectcontract van 2 jaar; later bleek dat 3 jaren ook kon (2 scholen maakten hier gebruik van). In het voorjaar gekeken wat we nog aan restjes NPO gelden hadden per school. Omdat dit relatief kleine bedragen waren hebben alles op een hoop gegooid en het bovenschools (formatie) beoordeeld. Verder beoordeeld wie we een contract konden aanbieden voor bepaalde of onbepaalde tijd; zorgvuldigheid was prioriteit. Uiteindelijk toch veel medewerkers (kwalitatief) kunnen behouden.

Hiermee vangen we ook a.s. tekort op van medewerkers die in 2025 met pensioen gaan. Ook kijken we naar oplossingen t.a.v. de krapte op de arbeidsmarkt. Zelf opleiden, zij-instromers en zoeken naar ideeën met andere partijen (out of the box).

Stichtingsbestuur is in gesprek met ketenpartners en kijkt hierbij vooral andere manier van organiseren.

Inge antwoord op de vraag inzake criteria dat ze de kwaliteitsvraag hebben gesteld aan de scholen; m.a.w. de directeuren hebben invloed gehad op behoud medewerkers / besteding NPO gelden.

Zin in bewegen

We zijn er in 2020 mee begonnen als eerste met de directeuren; was een positieve impuls. Nu weer een 2^e ronde met niet alleen directeuren maar ook met IB-ers; hier is de respons wat minder met drie medewerkers die willen bewegen. Uiteindelijk worden wel weer vacatures ingevuld op deze wijze. Zo zijn er mutaties op de scholen Mesch, de Poort, Tienbunder en de Regenboog.

Verder verhuizen de EOA klassen naar de Poort en de taalklassen naar de Regenboog. Het proces is goed verlopen omdat alle partijen vooraf zijn meegenomen.

Schoolmaaltijden

CvB is voorstander van goede maaltijden voor de kinderen; geen discussiepunt. Echter we zijn geen voorstander om dit dwingend op te gaan leggen. Hierin mee gaan betekent een lasten verzwarende voor de medewerker en dus een toename van de werkdruk. Het idee voor schoolmaaltijden is prima maar de hele logistiek ontbreekt; wie gaat wat doen? Als je met een dergelijk initiatief komt, moet dit vooraf goed geregeld zijn en niet aan de scholen overlaten

Samenvattend is het CvB voorstander van positieve initiatieven, waarbij ook goed is nagedacht over de vraag HOE. Verder maakt het CvB zich hard om lastenverzwarende voor leerkrachten te voorkomen. Structurele initiatieven zoals ondersteuning door een cateraar (zoals in andere landen) zouden dan ook landelijk opgepakt moeten worden. Jhon geeft nog aan dat de bevoegde wethouder in Maastricht in de komende periode met een rapport gaat komen. Ook kom Leren zal dit rapport gaan ontvangen.

Artikel onderwijsraad inzake oplopen arbeidsmarktkrapte

Dit punt is besproken bij de NPO gelden met de opmerking dat kom Leren geen lerarentekort heeft maar en arbeidsmarkttekort.

7. Rondvraag:

- Afsproken om GSM gebruik in klassen te agenderen voor 13 september 2023
- CvB bedankt de GMR voor haar inzet en samenwerking in het afgelopen schooljaar

Volgend GMR overleg: Woensdag 13 september 2023