



OBS Syncope



Kornetstraat 19
1312 XE Almere
036-5361277
info@syncope.asg.nl

SCHOOLGIDS 2026-2027



Welkom

Voor u ligt de schoolgids van basisschool Syncope. Met deze gids geven wij u een zo duidelijk mogelijk beeld van onze school, over onze identiteit en uitgangspunten en over onze visie en werkwijze. Deze informatie is bedoeld voor ouders van leerlingen van Syncope en ouders die overwegen hun kind op onze school aan te melden. Met de term 'ouders' in deze schoolgids wordt ouders/verzorgers bedoeld.

Onze school ligt in de Muziekwijk en draagt daarom ook de naam Syncope. Deze naam komt uit de muziek en betekent 'ineenslaan'. De syncope wordt in de muziek gebruikt om het accent te verleggen en/of om het accent op een andere dan de gebruikelijke/verwachte plaats aan te brengen. De school bestaat sinds 9 maart 1992 en is onderdeel van de stichting Almeerse Scholen Groep (ASG).

Basisschool Syncope is een openbare basisschool en in principe toegankelijk voor iedereen. Onze school is een ontmoetingsplaats voor alle kinderen en ouders, ongeacht levensbeschouwing en culturele achtergrond en wil daarmee een afspiegeling zijn van de maatschappij waarin onze kinderen opgroeien. Wij wensen u veel plezier met het lezen van onze schoolgids. Met een hartelijke groet, namens het team van basisschool Syncope en Ellen de Bruijn (directeur Syncope).

Onze school

Op dit moment telt onze school ongeveer 450 leerlingen die verdeeld zijn over 17 groepen. Omdat wij de onderwijskwaliteit willen waarborgen en wij zien dat onze school veel aanmeldingen ontvangt, werken wij met een aannamebeleid. Hierover leest u meer op de volgende pagina.



Contactgegevens

Kornetstraat 19
1312 XE Almere

info@syncope.asg.nl
Tel: 036-5361277



Aannamebeleid

Aanmelden

In verband met de hoeveelheid aanmeldingen zijn wij genoodzaakt een postcodebeleid te hanteren. Dat houdt in dat we kinderen uit het voedingsgebied van school kunnen aannemen, uit postcodegebieden 1311 en 1312.

Bij de leeftijd van 3 jaar mogen kinderen worden ingeschreven voor het basisonderwijs. Wanneer uw kind 2 jaar en 9 maanden is, kunt u bij ons via het contactformulier op de website informeren of er een plek is voor uw zoon of dochter. Voor deze tijd kunnen wij nog niets voor u betekenen.

Vanuit uw melding via het contactformulier op de website bekijken we of we een afspraak kunnen maken voor het algemeen informatief gesprek. Tijdens dit informatiemoment zullen we u het één en ander over de school vertellen, u rondleiden door de school en uw vragen beantwoorden. Per kwartaal is er plek voor 12/13 kinderen. In verband met de hoeveelheid geïnteresseerden kunnen wij geen garantie geven voor een afspraak. Vol is helaas vol. Zie voor meer informatie onze website: syncope.asg.nl.

Bij het informatief gesprek krijgt u een aanmeldformulier mee. Voor een officiële aanmelding dient dit formulier binnen een week na uitgifte te worden geretourneerd bij de administratie of directie van school. Bij geen ontvangst gaat de plek naar een volgende geïnteresseerde ouder.

Plaatsing

De Syncope verzamelt alle aanmeldingen van 1 kwartaal in een systeem.

Na de laatste dag van het kwartaal worden de aanmeldingen verdeeld.

Er zijn wél een tweetal voorrangsregels, die u hieronder kunt lezen.

Zijn er meer aanmeldingen dan plaatsen op onze school, dan worden de kinderen met voorrang eerst geplaatst.

De voorrangsregels gelden dus alleen als er meer aanmeldingen dan plekken zijn.

Volgorde van de voorrangsregels

1. Broertjes/ zusjes voorrang

Voor broertjes en zusjes is er altijd plaats als u op tijd aanmeldt. Zit er al een oudere broer of zus op de Syncope én meldt u uw kind aan in het kwartaal waarin uw kind 3 jaar wordt? Dan heeft uw kind een plek. Broertjes en zusjes voorrang is ook van toepassing op halfbroer en halfzus of stiefbroer en stiefzus ingeschreven op hetzelfde adres.

2. Buurt en voorrang op postcode

Bent u woonachtig op postcode 1311 of 1312, dan heeft u voorrang.

Bekendmaking of uw kind geplaatst kan worden

Voordat uw kind aangemeld kan worden, krijgt u eerst een intake en een rondleiding door de school. Wij doen dit alleen voor kinderen waarvan wij weten dat er een plek beschikbaar is. Na deze intake ontvangt u het aanmeldformulier.

Als u het aanmeldformulier heeft ingevuld, krijgt u een e-mail.

Hierin staat dat Syncope uw aanmelding heeft ontvangen.

Op ditzelfde e-mailadres krijgt u bericht in welke groep uw kind gaat starten. U hoort dit binnen twee weken na het sluiten van de aanmeldperiode.

Is uw kind niet geplaatst?

Is het ons niet gelukt uw kind te plaatsen, dan nemen wij contact met u op.



Waar staan wij voor

De missie van onze school.

De Syncope wil kinderen de mogelijkheid bieden zich te ontwikkelen naar hun eigen mogelijkheden, hen op te voeden tot democratische wereldburgers, hen kritisch te leren denken en hen te stimuleren in hun creatieve ontwikkeling.

Uitgangspunten

Veiligheid, Kwaliteit, een positieve Sfeer en Creativiteit zijn onze sleutelwoorden.

In ons onderwijs vinden we een goede interactieve leerkrachtinstructie, met ruimte voor inbreng van de leerlingen, van groot belang. Daarnaast hechten we aan het samen leren van kinderen door middel van coöperatieve werkvormen en aan een goede differentiatie in de leerstof. Daarmee kunnen kinderen zich ontwikkelen naar hun eigen mogelijkheden. We leren kinderen zelfstandig te werken en medeverantwoordelijk te zijn voor hun eigen werk. We hebben gekozen voor methodes waar deze principes in terugkomen. Daarbij hechten we aan rust in de school. In de klassen, de hallen en gangen moet door iedereen rustig gewerkt kunnen worden.

De Vreedzame School

Veiligheid is een basisvoorwaarde om je prettig te voelen in je omgeving en om tot goede prestaties te kunnen komen. We besteden daar dan ook zeer specifiek aandacht aan. Sinds schooljaar 2015-2016 werken we met 'Vreedzaam', een programma dat kinderen opvoedt tot democratische burgers. Met zijn allen; team, ouders en kinderen, dragen we zorg voor een veilige en democratische schoolomgeving. Het programma besteedt veel aandacht aan de eigen verantwoordelijkheid van kinderen, voor een veilige en prettige omgeving.

Met het programma van De Vreedzame School leren de kinderen op een positieve manier met elkaar om te gaan. De kinderen leren op een democratische manier beslissingen te nemen en een actieve bijdrage te leveren aan de sfeer en de gang van zaken in de groep. Dit bevordert niet alleen het plezier waarmee uw kind naar school gaat, maar zorgt ook voor een werkklimaat waarin veel geleerd kan worden.

Vanuit dit programma hebben wij leerlingen van groep 6 t/m 8 opgeleid als mediator. Zij hebben geleerd om ruzies tussen kinderen bespreekbaar te maken en op te (laten) lossen. Bij grotere conflicten wordt uiteraard nog altijd de groepsleerkracht ingeschakeld.

Leerlingenraad

Wij hebben een leerlingenraad waarin leerlingen gekozen worden uit de groepen 5 t/m 8. De leerlingenraad vergadert ± 10 keer per jaar samen met een teamlid en/ of de directeur over schoolzaken die vanuit de leerlingen naar voren komen.



De organisatie van ons onderwijs

Schoolindeling.

We hebben onze school verdeeld in 4 bouwen:

Kleuterbouw: de groepen 1-2

Onderbouw: de groepen 3-4

Middenbouw: de groepen 5-6

Bovenbouw: de groepen 7-8

Iedere bouw kent een bouwcoördinator die tot taak heeft een aantal zaken binnen de bouw te coördineren.

Voor 2026-2027 zijn de bouwcoördinatoren:

Juf Simone (kleuterbouw), juf Linda (onderbouw) en

Juf Annemieke (midden- bovenbouw).

Groepsindeling.

De groepen 1 en 2 zijn heterogeen samengesteld, dus 4, 5 en 6 jarigen zitten bij elkaar in een groep. Het samen spelend leren en elkaar helpen staat centraal. Vanaf groep 3 streven we naar homogeen samengestelde groepen. Afhankelijk van het aantal leerlingen per leerjaar, zullen we soms echter ook combinatieklassen formeren, waarbinnen het streven naar een optimale begeleiding van het individuele kind het uitgangspunt blijft.

Dit schooljaar hebben wij geen combinatiegroepen.

Groepsgrootte.

De grootte van de groepen hangt af van een aantal factoren:

- hoeveel kinderen van een bepaalde leeftijdsgroep zitten er op school?
- op hoeveel leerkrachten hebben we recht? (Dit hangt af van het totaal aantal leerlingen dat per 1 februari van het schooljaar op school ingeschreven staat).
- op hoeveel lokalen hebben we recht?

Ieder schooljaar bepalen we aan de hand van bovenstaande factoren de beste indeling, waarbij we 28 leerlingen in een groep hanteren als maximum. Er kunnen echter redenen zijn om van dit aantal af te wijken. In de kleutergroepen beginnen we het schooljaar met kleinere groepen, omdat daar in de loop van het jaar vaak nog 4-jarigen bij komen.

De overgang van groep 2 naar groep 3.

We proberen actief de overgang van groep 2 naar groep 3 zo soepel mogelijk te laten verlopen. Allereerst al door de huisvesting. De groepen 1 t/m 3 zitten naast elkaar in het gebouw, waardoor beginnende groep 3 leerlingen nog gebruik kunnen maken van de vertrouwde middenruimte. De methode voor taal-, lees- en rekenontwikkeling "Onderbouwd", die we gebruiken bij de kleuters, bereidt de kinderen goed voor op hun start met het reken- en leesproces in groep 3. Aan het eind van groep 2 gaan de kinderen enkele keren op bezoek bij de leerkrachten van groep 3.

Ondersteuning van onze leerlingen

Binnen de school is een structuur van leerlingenzorg aanwezig met als doel tijdig te kunnen signaleren of er voor een leerling of een groep leerlingen specifieke begeleiding nodig is. Voor het leerlingvolgsysteem maken we gebruik van twee geautomatiseerde pakketten, het CITO Leerlingvolgsysteem (LOVS) en ESIS. De Intern Begeleiders dragen de verantwoordelijkheid voor deze structuur.

Wie werken er in de school.

Schoalleiding.

De directie wordt gevormd door Ellen de Bruijn.

Zij is verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken. Daarnaast houdt zij zich bezig met de ontwikkeling van het onderwijs, de begeleiding van leerkrachten en andere medewerkers, de financiën en het onderhouden van externe contacten. Zij wordt ondersteund door de 3 bouwcoördinatoren en de twee IB-ers die samen het managementteam van de school vormen.

Groepsleerkracht.

De groepsleerkracht heeft de totale verantwoordelijkheid voor de aan hem/haar toevertrouwde groep kinderen. Een groepsleerkracht geeft in principe les in alle vakgebieden.

Onderwijsassistent

De onderwijsassistent begeleidt groepjes leerlingen met hun leervragen, onder verantwoordelijkheid van de groepsleerkracht. Ook kan het voorkomen dat de onderwijsassistent gevraagd wordt om tijdelijk een groep over te nemen als de situatie daar naar vraagt.

Intern begeleider

Een Intern Begeleider (IB-er) is een leerkracht die zich gespecialiseerd heeft op het gebied van extra zorg aan kinderen. De Intern Begeleider coördineert de zorg rond kinderen met uiteenlopende problemen. Op de Syncope zijn twee intern begeleiders werkzaam, Juf Mariëm en juf Lonneke.

Vakleerkracht.

Deze leerkracht heeft zich gespecialiseerd op een bepaald vakgebied. Op de Syncope hebben we een vakleerkracht voor bewegingsonderwijs. Van maandag t/m vrijdag verzorgt meester Lukas de gymlessen in de groepen 1-2 t/m 8.

Administratief medewerkster.

Juf Yvonne ondersteunt de directie op administratief en financieel gebied. Zij is afwezig op de woensdagen en de maandag om de week.

Conciërge.

Meester Mario is op de maandag t/m vrijdagochtenden aanwezig om de school te ondersteunen in allerlei werkzaamheden.

Stagiaires.

Diverse opleidingen laten hun leerlingen stage lopen in het basisonderwijs. Daar waar mogelijk werkt de Syncope mee om deze stagiaires een stageplaats te bezorgen. Het gaat hier vooral om stagiaires van het ROC en de Pabo. Voor ROC- leerlingen is Syncope een erkend leerbedrijf. Studenten op Syncope worden begeleid door onze schoolopleider: Daniëlle van Dommele.

De groepen 1 en 2

Met ons onderwijs proberen we zoveel mogelijk aan te sluiten bij de belevingswereld en de ontwikkeling van het kind. In de groepen 1 en 2 werken we vanuit thema's die voortkomen uit die belevingswereld. Binnen deze thema's werken we aan de leerlijnen voor taal/lezen, schrijven, rekenen, motorische ontwikkeling, spel, creativiteit en sociaal emotionele ontwikkeling, met behulp van de methode "Onderbouwd". Dit is een ontwikkelde methode die de kinderen maximaal voorbereidt op het eigenlijke leren lezen en rekenen dat start in groep 3. Binnen de methode is veel aandacht voor woordenschat en het spelenderwijs leren van letters en cijfers. Voor de jongste kinderen en de kinderen uit groep 1 maken wij aan het eind van hun volledig eerste jaar op school een rapport. Vanaf groep 2 krijgen de kinderen twee keer per jaar een rapport.

Hoe ziet een dag voor de kleuters er uit?

De kring.

In de kring vinden activiteiten plaats op het gebied van taal en rekenen, muziek of een zintuiglijke oefening. Het zijn meestal activiteiten die binnen het gekozen thema passen. Werken en spelen. Na de kring volgt het werken en/of spelen. Naast het vrij kiezen zijn er ook materialen die door de leerkracht aangeboden worden aan de leerlingen, aansluitend bij de individuele ontwikkeling van het kind.

Werkbespreking.

De afsluiting van de werk- en speeltijd in de kring, waar de kinderen vertellen wat, waar en hoe ze gespeeld en gewerkt hebben. Naar elkaar luisteren, elkaars werk bekijken en ideeën opdoen voor de volgende keer.

Pauze.

Samen eten en drinken, boekje lezen, napraten en buitenspelen.

Bewegingsonderwijs.

Ieder dagdeel is er een bewegingsmoment, dat zowel buiten als binnen kan plaatsvinden. Binnen beschikken we over een aparte kleutergymzaal. De kleuters gymmen op blote voeten om de motorische ontwikkeling extra te stimuleren.

Inloop momenten

Twee keer per week is er in iedere kleutergroep een inloop moment. Op 1 van die momenten bent u als ouder iedere week van harte welkom. Bij het inloopmoment staat er voor ieder kind een werkje of een spelletje klaar in de klas, waaraan direct begonnen kan worden als de jas en tas zijn opgeborgen bij de kapstok. Als ouder kunt u op het inloopmoment meespelen met uw kind of op vraag van de leerkracht ondersteunen bij het spelen van een spel.



De groepen 3 tot en met 8.

Vanaf groep 3 geven wij de kinderen methodisch onderwijs, waarbij wij ons richten op de referentiekaders en kerndoelen zoals die door het ministerie van onderwijs zijn vastgesteld. Alle door ons gebruikte lesmethodes voldoen minimaal aan die norm. Daarnaast bieden de methodes mogelijkheden tot het werken op verschillende niveaus en zelfstandig werken.

Taal en lezen.

In het begin van groep 3 staat vooral het leren lezen centraal. De kinderen leren lezen met de methode "KIM: Veilig leren lezen". Deze methode biedt veel mogelijkheden om aan de individuele verschillen tussen kinderen tegemoet te komen, dus ook voor de kinderen die al (een beetje) kunnen lezen.

Bij het leesonderwijs maken we ook gebruik van tutorlezen. Leerlingen uit de bovenbouw helpen kinderen uit de onderbouw met het lezen, waardoor de jongsten extra kunnen lezen onder begeleiding en de oudsten een waardevolle sociale vaardigheid opdoen.

Vanaf groep 4 werken we met de methode Estafette3. In de hogere groepen verschuift het accent van technisch lezen naar begrijpend lezen.

Syncope, de school waar muziek in zit

Van de kleutergroepen tot en met groep 8 wordt aan muziek gewerkt met de muziekmethode 1-2-3-Zing.

Dit is een digitale en interactieve methode met moderne liedjes en muzieklessen. Kinderen van de groepen 5 t/m 8 die zingen leuk vinden kunnen ook nog lid worden van ons schoolkoor. Het koor oefent op uitnodiging voor een aankomend project en wordt begeleid door ouders van de school.



Wij werken met de volgende methodes

Onderwerp	Naam Methode	Groep
Kleutervolgsysteem	Onderbouwd	1-2
Taal en Lezen	Veilig Leren Lezen	3
Technisch en Begrijpend Lezen	Estafette 3	3-8
Taal	Taal Actief	4-8
Rekenen	De wereld In Getallen 5	3-8
Schrijven	Pennenstreken	3-8
Muziek	1-2-3 Zing	1-8
Wereldoriëntatie	Naut- Meander-Brandaan	4-8
Studievaardigheden	Blits	5-8
Engels	Take It Easy	7-8
Verkeer	Let's Go!	6-7



Bewegingsonderwijs.

Beweging is belangrijk voor de totale ontwikkeling van een kind.

De groepen 1 tot en met 8 krijgen twee keer per week bewegingsonderwijs van onze vakleerkracht.

De kleuters gymmen in het speellokaal en de gymzaal waar zij in beide zalen één keer per week les krijgen van onze vakleerkracht.

De kinderen gymmen in gymkleding (shirt en broek en bij de kleuters hemd en onderbroek) en dragen voor de veiligheid ook gymschoenen. Bij de kinderen uit groep 3 zijn gymschoenen met klittenband gewenst.

ICT

Het gebruik van computers in het onderwijs wordt steeds belangrijker. In iedere klas zijn voldoende Chromebooks aanwezig, waar programma's op staan die horen bij de verschillende methodes die we op school gebruiken. In alle groepen maken we gebruik van digitale schoolborden.

Vanaf groep 5 werken wij middels Chromebooks aan een aantal lessen binnen het onderwijsprogramma. Heel kort gezegd neemt het Chromebook de functie van het werkboekje voor een deel van de lessen over: de leerkracht geeft de instructie zoals hij/zij gewend is, laat de leerlingen samenwerken zoals altijd, maar vervolgens worden de opgaven bij rekenen niet meer in een werkboekje gemaakt maar op het Chromebook. Dat betekent dat een leerling direct feedback krijgt: is het antwoord goed of fout, bij fout kun je ook direct verbeteren. Uit onderzoek blijkt dat juist die directe feedback een belangrijke positieve bijdrage levert aan de leerresultaten.

Sinds schooljaar 24-25 zijn wij overgestapt naar de nieuwe Taalmethode van Taal Actief. Hierbij hebben wij een bewuste keuze gemaakt de leerlingen de lessen niet meer op het Chromebook te laten maken, maar juist de schrijfvaardigheid te blijven oefenen bij Taal en Spelling. Er is wel een mogelijkheid om extra taken te maken op het Chromebook bij deze twee vakken.

De leerkracht beschikt over een dashboard op zijn/haar computerscherm waarop hij/zij steeds kan zien waar leerlingen mee bezig zijn en of ze het goed doen. Ook de leerkracht kan dus direct hulp verlenen als blijkt dat een leerling of een groep leerlingen een opgave niet begrepen heeft.

Daarnaast werkt het systeem voor een deel adaptief, hetgeen betekent dat het systeem de moeilijkheid van de opgaven aanpast aan het niveau van de leerling. Dit niveau bepaalt de computer aan de hand van de gegeven antwoorden. Leerlingen maken dus altijd opgaven op hun eigen niveau.

Creatieve vakken

Bij handvaardigheid wordt in de groepen 3 en 4 een onderwerp gekozen dat aansluit bij b.v. een seizoen, een nieuw woord, een gebeurtenis, etc. Daarnaast wordt aan speciale projecten gewerkt.

Wij werken samen met *Collage Almere*, voor het kunstcultuur en muziekaanbod in onze school. Zij ondersteunen ons bij diverse creatieve projecten, zoals het muziekmenu, waarbij alle groepen door het jaar heen 4 workshops van een ervaren muziekdocent krijgen. De groepen 8 nemen deel aan het leerorkest. Daarnaast gaan de groepen 7 en 8 met de museumbus naar het museum (het Rijks- of het Van Goghmuseum). Ook gaan de leerlingen van de groepen 1-8 naar voorstellingen, soms extern en soms op school.

Wij leren ook over de natuur, via de lessen van Stad en Natuur. Zo bezoeken kinderen bijvoorbeeld de boerderij, of hebben een les over bijen in de klas.



Ouders en de school

Informatievoorziening.

Naast deze informatiegids informeren we ouders ook regelmatig door middel van de onderstaande communicatiemiddelen.

Social Schools

Dit is ons digitaal informatiesysteem. Als ouder maakt u een account aan voor uw kind(eren) en vervolgens krijgt u via uw e-mail adres alle berichten van school digitaal binnen. Als u uw zoon of dochter aanmeldt bij onze school, krijgt u een instructiebrief met codes mee. Zie ook www.socialschools.nl. Uw kind ziek melden, een afspraak maken met de leerkracht of andere teamleden een bericht sturen, kunt u allemaal in dit systeem doen.

Informatie avonden

De informatieavonden worden aan het begin van het schooljaar gehouden voor de groepen 3 en 8. De overige groepen ontvangen in de eerste weken van het schooljaar deze informatie via Socialschools.

Oudergesprekken

- In de weken voor de herfstvakantie voeren wij kennismakingsgesprekken. Zo leert u de leerkracht van uw kind kennen en kunt u en de leerkracht relevante informatie delen.
- Twee keer per jaar, in februari en in juni/juli houden wij rapportgesprekken. Aan het eerste rapportgesprek in februari/ maart wordt een "verplicht" 10-minutengesprek gekoppeld en aan het tweede rapport een facultatief 10-minutengesprek.

Een persoonlijk gesprek op uw of ons verzoek

Indien u een persoonlijk gesprek wil met de leerkracht van uw kind, verzoeken wij u een afspraak met de leerkracht te maken zodat deze de tijd voor het gesprek kan nemen. Wij willen u er voor de goede orde op wijzen dat een gesprek met een leerkracht voor schooltijd niet kan. De kinderen komen dan de klas binnen en daar moet de leerkracht al zijn of haar aandacht aan schenken.

Ouderparticipatie

Het is van groot belang dat er een goed contact bestaat tussen school en de ouders. We werken immers samen aan de ontwikkeling van uw kind. Voor leerkrachten geldt ook dat contact met de ouders noodzakelijk is, met name daar waar de thuissituatie van invloed kan zijn op het reilen en zeilen op school. Daarnaast is de algemene betrokkenheid van ouders bij de Syncope groot; op veel terreinen helpen ouders zaken op school te realiseren die zonder die hulp onmogelijk zouden zijn. Hierbij kunt u bijvoorbeeld denken aan het ondersteunen en bijhouden van onze schoolbibliotheek, het lezen bij de groepen 3 en meedenken en ondersteunen met activiteiten in de OR. Sinds dit jaar organiseert de OR onze Sint- Kerst- en Paasvieringen.



Ouderraad en Medezeggenschapsraad

De school heeft een Ouderraad (OR) en een Medezeggenschapsraad (MR). De MR is een verplicht orgaan op iedere basisschool dat zich bezig houdt met beleidsmatige zaken en in sommige van die zaken instemmings- of adviesrecht heeft. De MR bestaat uit vier ouders en vier teamleden. De MR heeft een eigen pagina op de website waar u o.a. de namen van de MR-leden vindt. De MR vergaderingen zijn openbaar, als u er een mee wilt maken, kunt u zich het beste wenden tot de contactpersoon van de MR. (mr@syncope.asg.nl)

Waar de MR zich voornamelijk richt op beleidszaken, bemoeit de OR zich met de activiteiten en festiviteiten rondom de school. Ook de OR heeft een pagina op de website, waar u o.a. de namen van de OR-leden aantreft.

Ouderbijdrage.

De door de ouderraad gevraagde ouderbijdrage is na goedkeuring vastgesteld op € 30,00 per schooljaar. Vanuit de school vragen wij voor de schoolreisjes en de Dag van 8 voor de groepen 8 een bijdrage van 35 euro.

In Almere is voor alle schoolbesturen vanaf dit schooljaar de afspraak dat deze twee bedragen in één keer worden geïnd. Daarom komt de totale ouderbijdrage op 65 euro per schooljaar.

Voor kinderen, die in januari of later op school komen, geldt een aangepast bedrag. Vanuit de ouderbijdrage worden een aantal zaken bekostigd: sinterklaas- en kerstviering, sportdagen, afscheid groep 8, enz. Ook bestaat de mogelijkheid extra leer- en hulpmiddelen aan te schaffen, die niet uit het gewone budget betaald kunnen worden.

Hoewel de ouderbijdrage een vrijwillige bijdrage is, hopen wij dat iedereen deze bijdrage betaalt. Alle leerlingen doen mee aan de activiteiten van onze school. We sluiten geen leerlingen uit omdat hun ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Dat mogen we niet, maar dat willen we ook niet. Toch wordt het organiseren van een aantal activiteiten onmogelijk zonder uw financiële steun en we verwachten dan ook een grote betalingsbereidheid. Voor het overmaken van de ouderbijdrage werken we met Wiscollect. Via het ouderportaal Social Schools ontvangt u een link waarmee eenvoudig de ouderbijdrage kan worden overgemaakt. Indien u dat prettig vindt, kan deze ook in delen betaald worden.

Onze leerlingen in beeld

Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen (rapporten).

Wij volgen de kinderen hun hele basisschoolloopbaan zo goed mogelijk en we gebruiken daarvoor onder andere de toetsen die bij de methoden horen én in januari en juni de landelijk genormeerde CITO- Leerling in Beeld toetsen. Daarnaast worden de kinderen dagelijks door de leerkrachten gevolgd, zodat alle kinderen zoveel mogelijk leren op hun eigen niveau .

Mocht er twijfel bestaan over vorderingen of gedrag in de klas, dan wordt er zo spoedig mogelijk door de leerkracht contact met de ouders opgenomen. Van uw kant verwachten we dat u een gesprek aanvraagt als u het vermoeden heeft dat er iets met uw kind aan de hand is, of als u gewoon even tussendoor wilt weten hoe het met uw kind op school gaat.

Tweemaal per jaar (februari en juni) krijgen de kinderen van de groepen 2 t/m 8 een rapport. De jongste kleuters en de kinderen van de groepen 1 krijgen aan het einde van het jaar een rapport. De kinderen krijgen een papieren versie mee naar huis. De rapporten kunnen worden verzameld in de rapportmap die u thuis bewaart. In groep 8 nemen de leerlingen deel aan de Doorstroomtoets van Route 8.



Meerbegaafde leerlingen.

Leerlingen die op de toetsen heel hoog scoren op het gebied van rekenen en begrijpend lezen, óf waarvan na onderzoek blijkt dat er sprake is van een hoog IQ komen in aanmerking voor onze 'Flexgroep'. De groepjes werken eenmaal per week onder schooltijd o.l.v. een speciale leerkracht aan projecten die uitdagend onderwijs bieden aan deze leerlingen. De projecten spreken de competenties aan die nodig zijn om de talenten van deze groep kinderen optimaal te ontwikkelen d.m.v. projectmatig samenwerken, leren leren, reflecteren, plannen en leren omgaan met fouten maken.

Daarnaast is aan de Syncope een bovenschoolse verrijkgroep verbonden, het Talentenlab. Dit Talentenlab is tijdelijk gehuisvest in de basisschool De Olijfboom in de Parkwijk. De intern begeleiders van onze school en van scholen in de buurt kunnen leerlingen via Passend Onderwijs Almere aanmelden voor deze groep. De leerlingen krijgen een dagdeel per week les van een speciale leerkracht. Tijdens deze lessen wordt gewerkt aan specifiek op de doelgroep afgestemde projecten, dus niet méér van hetzelfde, maar iets uitdagend anders, meer op het proces gericht dan op het product. Voor meer informatie zie www.passendonderwijs-almere.nl.



Zorg voor kinderen met specifieke behoeften

Binnen de school is een structuur van leerlingenzorg aanwezig. Het doel hiervan is om tijdig te kunnen signaleren of er voor een leerling of een groep leerlingen specifieke begeleiding nodig is. De intern begeleiders (IB-ers) van de school dragen de verantwoordelijkheid voor deze structuur.

De intern begeleiders houden regelmatig een groepsbespreking met de leerkracht(en) van de groep. Toetsresultaten, het gedrag en/of de werkhouding kunnen onderwerp van gesprek zijn. Ook informatie vanuit de ouders kan aanleiding zijn om kinderen te bespreken. Indien er opvallende zaken naar voren komen wordt er altijd contact opgenomen met de ouders.

Wanneer de intern begeleiders samen met de leerkracht constateren dat zij rond de zorg van de kinderen vragen hebben, worden deze, na uw toestemming, in het zorgoverleg besproken. Vanuit Passend Onderwijs Almere zijn medewerkers aan onze school verbonden. Binnen de school hebben we Juf Mariëm die opgeleid is tot gedragspecialist. Zij begeleidt kinderen met een speciale ondersteuningsbehoefte. Hierbij kunt u denken aan problemen op het gebied van werkhouding en gedrag. Ook dit gebeurt in samenwerking met de leerkracht, ouders en intern begeleiders.



Samenwerken met externen

Als wij op school een stagnering in het ontwikkelingsproces van een kind bemerken en wij vinden hier intern geen goede oplossing voor, dan schakelen we ter ondersteuning externe instanties in. Denk hierbij aan de collegiale consultant, Passend Onderwijs Almere, de schoolarts, schoolmaatschappelijk werk, de ergotherapeut en de logopedist. Dit gebeurt in overleg met de verzorger.

Passend onderwijs.

De Syncope werkt met alle buurtscholen in Muziekwijk, Literatuurwijk en Noorderplassen samen in het kader van Passend Onderwijs Almere.

Gezamenlijk proberen we voor 97% van de kinderen uit onze wijk onderwijs in de wijk te bieden. Het doel van dit samenwerkingsverband is het realiseren van een samenhangend geheel van zorgvoorzieningen, zodat de kinderen een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doormaken.

De Syncope is een netwerkschool met een accent op dyslexie en meer-begaafdheid. (Netwerkscholen hebben de externe zorgstructuur goed op orde. Dat betekent dat zij voor de zorg voor leerlingen met speciale onderwijsbehoeften een beroep kunnen doen op externe deskundigen.)

GGD Flevoland.

De GGD Flevoland heeft tot doel het bevorderen en beschermen van de gezondheid van inwoners van Flevoland. Voor u is van belang wat de afdeling jeugdgezondheidszorg van de GGD voor de kinderen en voor de school kan betekenen.

Preventief Gezondheidsonderzoek (PGO) voor groep 2 en voor groep 7. Ieder schooljaar krijgen alle kinderen die in groep 2 en in groep 7 zitten, een Preventief Gezondheidsonderzoek aangeboden. Tijdens dit onderzoek zal worden gekeken naar de lichamelijke en sociaal emotionele ontwikkeling van het kind. Alle leerlingen ontvangen een uitnodiging via de GGD. De onderzoeken worden verricht door de jeugdverpleegkundige en vinden zo mogelijk plaats op school. Indien er aanleiding toe is wordt er, in overleg met u, extra onderzoek door de jeugdarts verricht. Deze onderzoeken vinden meestal plaats op de vestiging van de GGD, Boomgaardweg 4.

Hoofdluis

Na iedere vakantie worden alle groepen bezocht door hulpouders die de kinderen controleren op hoofdluis. Voordeel daarvan is dat we een uitbraak van hoofdluis kunnen voorkomen door op tijd in te grijpen. Ook als er tussendoor hoofdluis wordt geconstateerd, dan horen we dat graag van u zodat we een extra controle kunnen inzetten.



Praktische informatie

Schooltijden en Ziekmelding

Wij werken sinds schooljaar 2025-2026 met een continurooster. De schooltijden voor alle groepen zijn gelijk:
Maandag t/m vrijdag: 8.30 - 14:00 uur

Tien minuten voordat de lessen beginnen, om 08:20 uur, gaan de deuren open. Wij verzoeken u zeer dringend buiten de klas afscheid van uw kind te nemen. Wij gaan ervanuit dat de kinderen van de bovenbouw zelf hun weg naar de klas kunnen vinden. We beginnen op tijd met de lessen. Om 8.30 uur gaan de deuren dicht en moeten alle ouders de school, hoe gezellig ook, verlaten zodat de lessen kunnen beginnen. Bent u onverhoopt te laat, dan verzoeken wij u om uw kind bij de hoofdingang naar binnen te laten gaan, zodat de lessen die al begonnen zijn niet worden verstoord.

Indien uw kind ziek is, dan dient u dit zo snel mogelijk, in ieder geval voor aanvang van de lessen (voor 08:15 uur), aan de school te melden. U kunt dat doen via Social Schools. De leerkracht krijgt dan een bericht dat uw kind afwezig is. Wij verzoeken u dokters- en tandartsenbezoek zoveel mogelijk buiten de schooltijden te laten plaatsvinden. Mocht dat onmogelijk zijn, dan dient u dit schriftelijk of mondeling aan de leerkracht, administratie of de directie te melden.

Traktaties

We vinden dat een traktatiebeleid wel ver gaat. Liever rekenen we op uw gezond(!) verstand bij het maken van verjaardagstraktaties. Vraag eventueel tips aan de leerkracht.

Protocol ziekmelding leerkracht

Het lerarentekort is ook bij ons merkbaar en dat geldt helaas ook voor invallers. Daarom zijn wij genoodzaakt de volgende procedure in te voeren bij de afwezigheid van een leerkracht.

Groepen 1 t/m 6: De eerste dag van de afwezigheid van een leerkracht doen wij ons best een invaller te vinden. Lukt dit niet, dan vragen wij u om uw kind thuis te houden. Vanaf de tweede dag van afwezigheid zullen wij voor vervanging zorgen.

Groepen 7 en 8: blijven gedurende de ziekte van een leerkracht (niet langer dan 2 dagen) thuis. Deze kinderen krijgen via Socialschools schoolwerk om thuis te maken. Er wordt van deze kinderen verwacht dat zij op die dagen ook echt aan hun schoolwerk gaan. Dit wordt gemonitord door een andere leerkracht.

Leerplicht.

Een kind is leerplichtig als het de leeftijd van vijf jaar heeft bereikt. Zolang een kind vier jaar is, is de school bezoeken dus niet verplicht. U wordt echter wel verzocht om de afwezigheid van uw vierjarig kind altijd te melden via Social Schools. Er vinden in dat jaar zoveel belangrijke activiteiten plaats, dat regelmatig schoolbezoek absoluut gewenst is.

Verzuim.

In de wet is vastgelegd dat de directie van de school u alleen in zeer specifieke gevallen (bijvoorbeeld een huwelijksjubileum, trouwerij of uitvaart) toestemming mag geven uw kind van school te houden. Deze toestemming dient u tenminste 6 weken van tevoren (voor zover mogelijk) schriftelijk aan te vragen. U kunt het speciale formulier hiervoor op school afhalen bij onze administratie.

ATTENTIE: dit betekent dat wij u voor extra vakantiedagen nooit toestemming mogen verlenen! Dus ook niet voor een lang weekeinde naar een huisje, dat u aangeboden wordt door opa's, oma's, vrienden, etc.! Ook als u van uw werkgever in een bepaalde periode geen vrij kunt krijgen is de leerplicht zeer streng: **alleen als u in geen enkele van de reguliere vakanties vrij kunt krijgen**, kunt u een verzoek indienen voor vakantieverlof buiten de schooltijden om. Maakt u absoluut geen vakantie-afspraken, die afwijken van data in de jaarkalender, zonder dat u daarvoor schriftelijk toestemming hebt ontvangen.

De school is verplicht zich aan deze wettelijke voorschriften te houden. Indien de school een vermoeden van ongeoorloofd verzuim heeft, zijn wij wettelijk verplicht dit te melden aan de leerplichtambtenaar en dat gebeurt dus ook.

Marge- en studiedagen.

Een aantal dagen per jaar is de school gesloten voor de leerlingen, maar is een aantal leerkrachten wel op school om aan schoolse zaken te werken, de z.g. studiedagen, werkmiddagen en leerlingvrije dagen. De kinderen maken per jaar namelijk minder uren dan de leerkrachten. Dit schooljaar zijn er extra margedagen en dat houdt verband met de nieuwe CAO-PO (primair onderwijs). Daarin is vastgelegd dat leerkrachten per week minder uren gaan maken en daardoor meer dagen per jaar werken zonder leerlingen op school. Deze dagen zijn opgenomen in het jaarrooster achter in deze gids.

Op de studiedagen hebben de kinderen vrij, zodat de leerkrachten hun tijd aan een studieonderwerp kunnen besteden. Ook leerkrachten en directie blijven leren! Het schoolbestuur en de inspectie controleren jaarlijks of de verhouding les- en studie-uren voldoet aan de wettelijke verplichtingen.

Mobiele telefoons en andere apparaten.

Wij vragen uw speciale aandacht voor het volgende.

Tegenwoordig zijn bijna alle mobiele telefoons uitgerust met beeld- en geluidsapparatuur. Daarin kan het gevaar schuilen dat ongewild opnames gemaakt worden die vervolgens, bijvoorbeeld via internet, ongewild openbaar gemaakt worden. Daarmee wordt de privacy van het individu (uw kind) geschonden en dat is zeer onwenselijk en zelfs strafbaar. Daarom gelden bij ons op school de volgende regels:

- Het gebruik van mobiele telefoons en smartwatches tijdens schooltijd is verboden. 's Morgens bij het binnengaan van de school dient de telefoon uit te staan. Als er in noodgevallen onder schooltijd naar huis gebeld moet worden, kan dat via de schooltelefoon of met uitdrukkelijke toestemming van de leerkracht met de eigen telefoon.
- Het maken van beeld- en geluidopnamen binnen de school en op het schoolplein is verboden.
- Mobiele telefoons en smartwatches (ook die waar alleen een tracker- device op zit), worden uitgezet ingeleverd bij de leerkracht.
- Syncope is niet verantwoordelijk voor het zoekraken of beschadigen van telefoons en/ of smartwatches. In de klas worden deze niet achter slot en grendel opgeborgen.

Schending van de privacy zoals hierboven beschreven kan in het uiterste geval verwijdering van school tot gevolg hebben.

Mocht uw kind een mobiele telefoon meenemen, dan moet deze dus uitstaan en opgeborgen worden. Indien niet aan deze regels voldaan wordt, kan de telefoon door de leerkracht worden ingenomen, waarbij aangetekend dient te worden dat de school niet aansprakelijk is voor beschadiging of vermissing van het toestel, ook al is dit toestel door de leerkracht ingenomen.

U zult begrijpen dat wij deze regels opgesteld hebben ter bescherming van de privacy van uw kind(eren) en verzoeken u dan ook dit met uw kind(eren) te bespreken.

Let op: het meenemen van telefoon, tablets, smartwatches, speelgoed, spelletjes, elektronische speel- en/of geluidsapparatuur is volledig voor eigen risico. Wij wijzen u er met klem op dat de school niet verantwoordelijk is voor zoekraken of beschadigen van al deze spullen.

Parkeren rond de school.

Steeds meer ouders brengen hun kind met de auto naar school. Syncope ligt middenin een woonwijk en rondom de school is weinig plek om te parkeren. Dit leidt vaak tot onoverzichtelijke en dus gevaarlijke situaties voor de kinderen. Wij verzoeken u met klem om uw auto alleen in de daarvoor bestemde vakken te parkeren (of in de straat achter de school) en niet op de stoep of langs de gele trottoirbanden te gaan staan. Het is daar niet toegestaan te parkeren met het oog op de veiligheid van de kinderen. De politie controleert (en bekeurt!) met enige regelmaat (de tijd van waarschuwen lijkt voorbij). In de omringende straten is vaak voldoende parkeergelegenheid en het kost u misschien een halve minuut extra lopen. Dank voor de medewerking.

Veiligheid op Syncope

Meer informatie over ons veiligheidsplan kunt u vinden op onze website: syncope.asg.nl.

Sponsoring.

Voor sponsoring is een aantal richtlijnen opgenomen in de notitie "Sponsoring, wat mag wel, wat mag niet".

Algemeen geldt:

- sponsoring mag de objectiviteit, de geloofwaardigheid en de betrouwbaarheid van de school en het onderwijs niet in gevaar brengen,
- de uitvoering van de kerntaken van het onderwijs mag niet afhankelijk worden van sponsoring, in die zin dat wanneer de sponsoring wegvalt, de continuïteit van het onderwijs niet in gevaar mag komen,
- sponsoring mag niet in strijd zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak en doelstelling van de school,
- er dient een redelijke verhouding te bestaan tussen de prestatie van de sponsor en de tegenprestatie van de school.

De school is vrij om, binnen de regels van de bovengenoemde notitie, al of niet aan sponsoring te doen.

Nevenactiviteiten.

Jaarlijks ontvangen wij Sinterklaas op feestelijke wijze en is er een kerstdiner voor de hele school. Ook wordt er voor elke groep een sportdag georganiseerd. Voorts nemen we deel aan excursies naar het Eksternest (natuuronderwijs) en doen we mee aan projecten op het gebied van kunstzinnige vorming in samenwerking met Collage Almere.

Voor de groepen 1 tot en met 7 wordt een eendaagse schoolreis georganiseerd en in groep 8 wordt de 'Dag van 8' georganiseerd.

Ieder jaar nemen we deel aan sportactiviteiten die door de Almeerse sportverenigingen georganiseerd worden. We proberen de verschillende groepen aan verschillende sporten te laten deelnemen. We zijn daarbij afhankelijk van de sportkalender van de diverse verenigingen. (Ons uitgangspunt is het kennismaken met de diverse sporten; winnen is mooi meegenomen.)

Als we een beroep op ouders doen om te helpen bij vervoer tijdens excursies, dan gelden onderstaande regels, opgesteld in overleg met politie, ANWB en 3VO, om het vervoer van de kinderen zo veilig mogelijk te laten verlopen.

- U hebt (minstens) een WA-verzekering afgesloten voor de te gebruiken auto.
- Kinderen kleiner dan 1,35 m. moeten in een goedgekeurd kinderzitje vervoerd worden. (Volgens het ECE-reglement 44/03 of 44/04 vermeld op het keuringslabel of -sticker).
- Kinderen groter dan 1,35 m. moeten in de autogordel en zonodig ook in een goedgekeurd kinderzitje (zittingverhoger) vervoerd worden.
- U mag voorin alleen een kind vervoeren dat langer is dan 1.35 m. en dat een driepuntsgordel draagt.
- U mag voorin wel uw eigen kind vervoeren als dat kleiner is dan 1.35 m., indien u beschikt over een goedgekeurd autozitje en u zelf de verantwoording daarvoor neemt.
- U mag achterin niet meer kinderen vervoeren dan er gordels zijn.
- Van ouders wordt verwacht dat ze voor hun eigen kind een kinderzitje in de auto hebben. Indien er andere kinderen meerijden, mag in incidentele gevallen, bijvoorbeeld voor vervoer naar een excursie, een gordel gebruikt worden door kinderen vanaf 3 jaar. De eigen kinderen, kleiner dan 1,35 m. moeten in een kinderzitje vervoerd worden.
- U ziet erop toe dat alle kinderen de gordels juist om hebben, dus kinderen \geq 1.35 m. moeten een driepuntsgordel dragen.

Gescheiden ouders.

Niet elke scheiding verloopt helaas soepel. Soms wordt de school betrokken in het conflict. Het is beter dit in het belang van de school en het kind te voorkomen.

Hoe handelt de school als beide ouders na de scheiding het ouderlijk gezag hebben en het kind bij één van de ouders woont?

Uitgangspunt hierbij is dat beide ouders recht hebben op informatie over de vorderingen en ontwikkelingen van het kind.

Om grenzen helder te maken, hanteert de school de volgende regels en afspraken:

Bent u gescheiden? Hieronder kort samengevat de regels en afspraken

- Beide ouders kunnen informatie opvragen over de vorderingen en ontwikkelingen van het kind. De school verstrekt deze informatie, tenzij de gevraagde informatie niet in het belang van de leerling is.
- De school communiceert met de ouder bij wie het kind woont en met wie contact is over kleine alledaagse schoolzaken. Het is de taak van de ouder bij wie het kind woont om de ex-partner te informeren en samen tot een besluit te komen. De school gaat er dan ook van uit dat hetgeen de ouder bij wie het kind woont doorgeeft, een gezamenlijk besluit is.
- Soms is er echter sprake van belangrijke schoolzaken. Bijvoorbeeld de schoolkeuze voor het voortgezet onderwijs. Of de ouderlijke instemming voor een onderzoek naar leer- en/of gedragsproblemen van het kind. In dergelijke gevallen zal de school aan beide ouders toestemming vragen. Het is dan niet voldoende dat uitsluitend de ouder bij wie het kind woont toestemming geeft.
- Als de informatiebehoefte van beide ouders blijft komen, maken wij dit bespreekbaar. Samen met u bedenken we een gestructureerde manier waarop we informatie verstrekken.

Goed omgaan met privacy

Op onze school hechten we grote waarde aan privacy en veiligheid. Daarom vinden wij het een verplichting om op een veilige en verantwoorde manier om te gaan met alle persoonsgegevens die we verwerken. Elke medewerker en leerling moet er van uit kunnen gaan dat dit zorgvuldig gebeurt.

Veilig en zorgvuldig

Om veilig en zorgvuldig te werken hebben wij maatregelen getroffen. De schooladministratie systemen zijn bijvoorbeeld zo ingericht dat de leerling-gegevens daar veilig in verwerkt kunnen worden. Hierover zijn afspraken gemaakt met de leveranciers. Dit geldt ook voor de educatieve software waarmee wordt gewerkt. Onze computersystemen zijn beveiligd met verschillende technische maatregelen. Daarnaast hebben we regels opgesteld voor het gebruik en aanschaf van ICT middelen en software.

Gebruik beeldmateriaal

Wij gebruiken beeldmateriaal van leerlingen, maar alleen als ouders hiervoor toestemming hebben gegeven. Er wordt geen beeldmateriaal gebruikt waardoor leerlingen nadelige gevolgen kunnen ondervinden. We plaatsen bij foto's en video's geen namen van leerlingen. Het geven van toestemming kunt u doen via ons toestemmingsformulier. Die krijgt u bij de inschrijving van uw kind uitgereikt.

Voor het opleiden van leerkrachten of het begeleiden van leerlingen kan het zijn dat er opnames worden gemaakt tijdens de les. Dit gaat altijd in overleg met de betrokken leerkracht in opleiding of de betrokken ouders en hun kind. Voor deze opnames hoeven wij verder niet om toestemming te vragen omdat dit noodzakelijk is voor de uitvoering van deze publieke taak. Het beeldmateriaal van deze opnames is alleen beschikbaar voor intern gebruik binnen de school met de direct betrokkenen en wordt niet verder verspreid. Het beeldmateriaal wordt niet langer bewaard dan noodzakelijk voor het doel.

Het is leerlingen en ouders niet toegestaan om zonder toestemming beeldmateriaal van (online) lessen op te nemen en te verspreiden. Het is ouders en leerlingen niet toegestaan om zonder toestemming binnen de school beeldopnamen te maken.

Meer informatie over privacy kunt u vinden in de privacy statement van onze koepelstichting de Almeerse Scholen Groep.

Heeft u nog vragen over de omgang met persoonsgegevens dan kunt u altijd contact opnemen met onze Functionaris Gegevensbescherming via fg@asg.nl

Milieu.

We letten op ons milieu:

- Gescheiden afval in de klas (papier en rest).
- Klas uit, licht uit. Kinderen uit school, licht uit in de hallen en gangen.
- Schoolplein zwerfafval vrij maken.
- We hebben liever bekers en bakjes i.p.v. pakjes en zakjes (denkt u aan het 10-uurtje en de lunch)
- Kopjes en glazen hergebruiken gedurende de dag.
- Computers uit bij einde schooltijd.



Verzekeringen en aansprakelijkheid.

De Almeerse Scholen Groep, heeft voor de hele organisatie een verzekeringspakket afgesloten. Onderdeel van dit pakket zijn een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering.

Wie zijn er verzekerd?

Iedereen die betrokken is bij schoolactiviteiten: leerlingen, personeel en vrijwilligers.

Wat is er wel en niet verzekerd op basis van de ongevallenverzekering?

- Betrokkene heeft recht op een (beperkte) uitkering als een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt.
- Als de verzekering van de betrokkene geen dekking biedt, bijvoorbeeld door eigen risico, worden de geneeskundige en tandheelkundige kosten vergoed.
- Materiële schade, bijvoorbeeld aan de bril, fiets en telefoon valt niet onder de dekking.

Aansprakelijkheidsverzekering

Personeelsleden, vrijwilligers en bestuursleden, actief voor de school, zijn gedekt tegen schadeclaims door onrechtmatig handelen, maar let op:

- De school/het schoolbestuur is niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat er tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt.

De school heeft pas een schadevergoedingsplicht als er sprake is van een verwijtbare fout. Personeelsleden, vrijwilligers of bestuursleden moeten dus te kort zijn geschoten in wat er van hen verwacht wordt. Een voorbeeld van een niet verwijtbare fout: tijdens de gymles wordt een bal geschopt. Deze komt op de bril van uw zoon of dochter terecht en de bril is kapot. In zo'n geval valt de schade niet onder de aansprakelijkheidsverzekering.

- De school is niet aansprakelijk voor schade van onrechtmatig gedrag van leerlingen.

De ouders van leerlingen zijn primair verantwoordelijk voor het handelen van hun kind.

Als uw kind tijdens de schooluren of schoolactiviteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is hij of zij daar zelf verantwoordelijk voor. Het is dus belangrijk dat u zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering afsluit.



Schorsing en verwijdering.

Als uw kind zich niet gedraagt volgens de geldende regels van onze school, kunnen we een aantal maatregelen treffen.

Denk hierbij aan nablijven of een time-out. U kunt dit stappenplan lezen in ons gedragsprotocol. Ook kunnen we besluiten om uw kind voor een korte periode te schorsen. Helaas komt het wel eens voor dat een leerling dusdanig ontoelaatbaar gedrag vertoont dat schorsing of uiteindelijk verwijdering noodzakelijk is.

Het betreft gedrag waardoor de rust en veiligheid en/of het onderwijskundig proces in de school niet meer gegarandeerd kan worden. In de Wet op het Primair Onderwijs zijn hierover regels opgenomen. Deze zetten wij -kort samengevat- op een rij.

Waarom schorsen we?

Op onze school hebben we regels waar iedereen zich aan moet houden. Wij vinden het belangrijk om uw kind en zijn of haar klasgenoten een veilige en gezellige leeromgeving te bieden. Als een leerling onze regels niet respecteert en naleeft, kunnen we het kind schorsen. Met een schorsing willen we een dringend signaal afgeven richting de leerling: dit gedrag is ontoelaatbaar!

Zo werkt een schorsing.

- Uw kind kan voor één dag tot maximaal één week geschorst worden. Als uw kind voor een halve dag naar huis wordt gestuurd, valt dit niet onder de noemer 'schorsing'. Dit noemen we een 'time-out'.
- Als de schorsing uw kind betreft, krijgt u van ons een brief waarin de reden van schorsing staat.
- Als de schorsing langer dan één dag duurt, laten wij de Rijksoverheidsinspectie schriftelijk weten waarom wij uw kind geschorst hebben. U wordt hierover schriftelijk door de directie ingelicht.

Hoe kunt u bezwaar maken?

Als u het met een schorsing niet eens bent, kunt u bij ons bestuur een bezwaarschrift indienen. In het bezwaarschrift vermeldt u de argumenten waarom u vindt dat de schorsing niet terecht is. U vindt de procedure hiervoor op de website van ASG: www.asg.nl

Zo werkt een verwijdering.

Als we besluiten dat uw kind van school moet, zijn wij verplicht om voor hem of haar een vervangende school te vinden.

Als u het niet eens bent met ons besluit, kunt u hiervoor terecht bij de Geschillencommissie Passend Onderwijs. Dit is een onafhankelijke commissie waarbij iedere school is aangesloten. Op uw verzoek adviseert de commissie het schoolbestuur binnen 10 weken over de beslissing van verwijdering. Het bestuur hoeft het advies niet op te volgen. Als u bij het schoolbestuur bezwaar heeft gemaakt tegen het besluit tot verwijdering dan moet zij het advies van de Geschillencommissie Passend Onderwijs afwachten. Het bestuur laat u en de commissie weten wat zij met het advies doet en waarom.

Klachtenprocedure.

Indien er klachten zijn over het onderwijs aan uw kind of anderszins, dan kunt u het beste eerst contact opnemen met de betrokkene, meestal de leerkracht. Komt u er met de leerkracht niet uit, dan kunt u een afspraak maken met de directie.

Vindt u dat de school uw klacht niet serieus neemt, dan kunt u contact opnemen met ASG. Op de website van ASG kunt u de klachtenprocedure vinden. Uw klacht wordt bij ASG alleen in behandeling genomen indien u eerst in gesprek bent geweest met de directie van de school.

De Syncope heeft met betrekking tot ongewenste intimiteiten een gedragsreglement vastgesteld. Deze gedragsregels geven aan hoe het schoolteam met de aan hen toevertrouwde leerlingen omgaat. Leerkrachten en leerlingen zijn aanspreekbaar op het niet naleven van deze regels. Kinderen en ouders kunnen ongewenst gedrag, maar ook ander soort klachten, melden bij de op school aanwezige vertrouwenspersonen: Mariëm Lahlah of Fabiola Matthijssen.

De stap naar het voortgezet onderwijs

Voor ouders is de keuze van een school voor voortgezet onderwijs een belangrijke en een moeilijke. Er zijn in Almere en omgeving vele scholen voor Voortgezet Onderwijs met allemaal hun eigen kenmerken. Wij adviseren als school de vorm van Voortgezet Onderwijs (VWO, HAVO, VMBO, etc.) maar de beslissing voor welke school u en uw kind kiezen, ligt bij u. De Syncope maakt deel uit van de ASG (Almeerse Scholen Groep), vandaar dat onze activiteiten met betrekking tot voorlichting gericht zijn op scholen die deel uitmaken van dezelfde stichting: de Meergronden (Almere-Haven), het Arte College (Almere-Poort), het Echnaton, het Helen Parkhurst College (beide Almere-Stad), het Oostvaarders College en het Buitenhout College (Almere-Buiten) en PRO-Almere (Praktijkonderwijs, 3 vestigingen verspreid over Almere).

Om u bijtijds een indicatie te geven over welke type onderwijs het beste bij uw kind past, wordt aan het einde van groep 6 in het rapport een uitstroomprognose gegeven voor het type voortgezet onderwijs dat op grond van dat rapport verwacht mag worden. Ook in het eindrapport bij groep 7 wordt een dergelijke uitstroomprognose aangegeven. Halverwege groep 8 volgt het definitieve advies. Met dit advies kunt u uw zoon of dochter inschrijven bij een VO school. De adviezen zijn gebaseerd op alle gegevens die we in de loop der jaren hebben verzameld, waarbij u moet denken aan de tussentijdse CITO toetsen en de methodetoetsen. Daarnaast zijn ook zaken als werkhouding, motivatie en zelfstandigheid van belang.

De uitslag van de jaarlijkse Doorstroomtoets, die tegenwoordig in februari wordt afgenomen, kan eventueel nog een wijziging in het advies opleveren. Wij nemen sinds 2016 een adaptieve eindtoets af, de zgn. Route-8 toets. Dit loopt via de Chromebooks op school.

Zie de tabel hieronder voor de resultaten van de afgelopen jaren:

Vorm Eindtoets	Inspectienorm Schoolgroep	Standardscore Syncope
Route 8 Eindtoets, 2023	200	206,1
Route 8 doorstroomtoets, 2024	200	206,5
Route 8 doorstroomtoets, 2025	203	210

Met ingang van schooljaar 2023/2024 maken leerlingen van groep 8 in februari een doorstroomtoets. Deze toets is in plaats van de eindtoets gekomen. De naam past beter bij de positie van de toets: de toets markeert niet het einde van de ontwikkeling van een leerling, maar vormt een onderdeel in de doorstroom van het PO naar het VO. Immers, ook in het VO blijven leerlingen zich ontwikkelen. Scholen melden zich uiterlijk 15 november aan voor een doorstroomtoets, die vervolgens in de eerste of tweede volle week van februari wordt afgenomen. De toets bestaat in elk geval uit de verplichte onderdelen lezen, taalverzorging en rekenen. Op basis van de resultaten wordt door de uitgever van de toets een toetsadvies voor het best passende vervolgonderwijs geformuleerd. Dit toetsadvies wordt vervolgens door de basisschool meegenomen bij de vaststelling van het definitief schooladvies. Is het toetsadvies hoger dan het eerder verstrekte voorlopig schooladvies? Dan neemt de basisschool het toetsadvies in principe over in het definitief schooladvies. Als een dergelijke bijstelling echter niet in het belang van de leerling is, kan de basisschool besluiten het schooladvies niet bij te stellen. Wanneer er niet wordt bijgesteld dan moet dit door de basisschool worden gemotiveerd in het zowel het LAS als in het leerlingdossier in DigiDoor.



Ondersteuningsaanbod op Syncope

Iedere school is wettelijk verplicht een ondersteuningsaanbod te formuleren. Hierin staat de ondersteuning beschreven die een school kan bieden aan hun leerlingen.

Basisondersteuning

In dit deel van de schoolgids leggen we uit hoe wij op onze school zorgen voor goed onderwijs voor alle kinderen. Daarbij hebben we aandacht voor de extra ondersteuning die een kind soms nodig heeft om zich goed te kunnen ontwikkelen. Hiervoor staan we eerst stil bij passend onderwijs en de Almeerse Norm Basisondersteuning. Vervolgens vertellen we hoe wij als school op een handelingsgerichte wijze het ondersteuningsaanbod vormgeven en staan we stil bij het hoorrecht van uw kind.

Passend onderwijs

Elke leerling verdient passend onderwijs: onderwijs dat aansluit bij wat een kind nodig heeft. Passend onderwijs moet ervoor zorgen dat elk kind het beste uit zichzelf kan halen. Dit vraagt om ondersteuning die past bij de kwaliteiten en mogelijkheden van uw kind. Binnen onze school bieden wij ondersteuning op meerdere niveaus. Daarbij houden we rekening met de onderwijsbehoeften van uw kind. We richten ons op het creëren van een veilige en stimulerende leeromgeving zodat uw kind zich optimaal kan ontwikkelen.

Aan elke school in Almere is een consulent van Passend Onderwijs Almere verbonden. Zij hebben een achtergrond in onderwijs, orthopedagogiek of schoolpsychologie en kunnen goed meedenken welke hulp het beste bij uw kind past, en waar welke hulp en expertise mogelijk is in Almere. Consulenten kunnen om een goed beeld te krijgen een gesprek voeren met ouders/ verzorgers en leerlingen, een vragenlijst inzetten en/ of een observatie doen in de klas. Dit gebeurt altijd in overeenstemming met u als ouder/ verzorger.

De consulenten van passend onderwijs sluiten ook aan bij het multidisciplinair overleg op school oftewel het Zorg Advies Team (ZAT). Hierbij komen verschillende professionals samen: bijvoorbeeld de intern begeleider en externe specialisten van verschillende organisaties zoals [Jeugdgezondheidszorg Almere](#) en Jeugdhulp. We bespreken uw kind alleen in dit overleg als u daar toestemming voor geeft. Samen met u en (bij voorkeur) uw kind wordt vanuit ieders expertise gekeken welke ondersteuning het best passend is, en wie wat kan doen.

Meer informatie over hoe passend onderwijs werkt vindt u [hier](#).

Almeerse Norm Basisondersteuning

Alle scholen binnen het bestuur van de Almeerse Scholen Groep bieden basisondersteuning zoals omschreven in de Almeerse Norm Basisondersteuning, deze kunt u [hier](#) vinden. De norm is opgesteld in samenwerking met het samenwerkingsverband Passend Onderwijs Almere en vormt het uitgangspunt voor alle scholen in de stad. Goed onderwijs begint bij de basiskwaliteit, dit is de kwaliteit waaraan scholen wettelijk moeten voldoen, vastgesteld door de onderwijsinspectie. Een school die de basiskwaliteit op orde heeft én de basisondersteuning biedt, voldoet aan de norm.

De kwaliteit van onze school is hier terug te vinden:

[Openbare Basisschool Syncope \(Almere\)](#) | [Scholen op de kaart](#)

Hieronder hebben we uit de Almeerse Norm Basisondersteuning overgenomen wat de basisondersteuning, extra (aanvullende) ondersteuning en extra (gespecialiseerde) ondersteuning inhoudt.

Basisondersteuning

De basisondersteuning is de ondersteuning die de school aan alle leerlingen biedt. De ondersteuning sluit aan bij de ondersteuningsvraag van de leerling en past bij het niveau van de leerling en bij het tempo waarin de leerling zich ontwikkelt. Wat een leerling nodig heeft, bepaalt welke ondersteuning wordt ingezet.

Naast de basisondersteuning wordt in het regulier onderwijs extra (aanvullende of gespecialiseerde) ondersteuning geboden voor leerlingen met een specifieke ondersteuningsvraag.

Extra (aanvullende) ondersteuning

Op basis van de eigen ambitie ontwikkelt de school, binnen de mogelijkheden van de gegeven context, zich verder op één of meerdere thema's van de basisondersteuning binnen de extra (aanvullende) ondersteuning, richting de streefnorm.

Extra (gespecialiseerde) ondersteuning

Wanneer extra (gespecialiseerde) deskundigheid in het regulier onderwijs nodig is, raadpleegt de school het samenwerkingsverband, ketenpartners en/of andere externe deskundigen. Zij brengen specifieke kennis in, doen (diagnostisch) onderzoek en observaties en geven concrete handelingsadviezen. Een school die zich verder ontwikkelt, kan steeds beter zelf onderzoek doen en zelf meer gespecialiseerde ondersteuning bieden. De school kan extra (gespecialiseerde) ondersteuning organiseren voor groepen leerlingen (groep in school) of individuele leerlingen en betreft (keten) partners en het samenwerkingsverband. Ook deze kennis en expertise halen en brengen scholen in de wijk/stad.

Ondersteuningsaanbod op Syncope

In sommige gevallen wordt bij extra (aanvullende/ gespecialiseerde) ondersteuning voor uw kind een handelingsplan (HP) of ontwikkelingsperspectief (OPP) opgesteld. Het ontwikkelingsperspectief is een verplicht document voor leerlingen die extra (gespecialiseerde) ondersteuning nodig hebben. Hierin wordt beschreven wat de onderwijsbehoeften van uw kind zijn en hoe we de ondersteuning en begeleiding hierop afstemmen. In ditzelfde document beschrijven en onderbouwen we het verwachte uitstroomperspectief van uw kind. De consulent van Passend Onderwijs Almere kan betrokken worden bij het opstellen en evalueren van het ontwikkelingsperspectief.

'In Almere zijn voor negen onderwerpen afspraken gemaakt over wat scholen in de basisondersteuning moeten bieden om aan de Almeerse Norm Basisondersteuning te voldoen. De afspraken zijn vastgelegd in wettelijk verplichte protocollen en Almeerse thema's.

Wettelijk verplichte protocollen

1. Protocol sociale veiligheid, fysieke en mentale veiligheid
2. Protocol medisch handelen
3. Protocol meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Almeerse thema's

1. Ondersteuning ter bevordering van de lees- en spellingontwikkeling (protocol dyslexie).
2. Ondersteuning ter bevordering van de rekenontwikkeling (protocol ERWD).
3. Ondersteuning bij meer- en hoogbegaafdheid, executieve functies.
4. Ondersteuning bij moeilijk lerend, cluster 3 in het Primair Onderwijs.
5. Ondersteuning bij sociaal emotioneel leren.
6. Ondersteuning bij taalontwikkeling van leerlingen met een anderstalige achtergrond' (Passend Onderwijs Almere, 2025).

Verderop in deze tekst beschrijven we aan de hand van de ondersteuningsniveaus uit de Almeerse Norm Basisondersteuning hoe dit vorm krijgt binnen onze school. Hierin zijn de ondersteuningskaarten van het samenwerkingsverband Passend Onderwijs Almere richtinggevend.

Handelingsgericht werken

Binnen het samenwerkingsverband Passend Onderwijs Almere is handelingsgericht werken de norm. Dit betekent dat de ondersteuningsstructuur cyclisch is en zich kenmerkt door onderzoekend, planmatig en doelgericht handelen. Als school doorlopen we bij het vormgeven van ons ondersteuningsaanbod de volgende fasen:

- Signaleren
- Begrijpen
- Plannen
- Uitvoeren
- Evalueren

Basisondersteuning:

	Welke begeleiding geven we de leerlingen in de lessen (aandacht en tijd)?	Welke voorzieningen hebben we als school in en buiten de lessen (ondersteuningsstructuur)?	Welke ondersteuning/expertise biedt de school samen met partners? Wie zijn de partners?
Lees- en spellingontwikkeling	Aanbod volgens methode, differentiatie, verlengde en verrijkte instructie, afstemmen op onderwijsbehoeften en resultaten.	Extra leestijd buiten de klas door leerkracht/onderwijs-assistent of door eigen leerkracht in de groep (3x20 minuten per week) volgens dyslexieprotocol. We gebruiken hiervoor de programma's Bouw! en Letterster.	Taalplein Bussum, locatie Syncope (logopedie) RID (dyslexiebehandeling)
Rekenontwikkeling	Aanbod volgens methode, differentiatie, verlengde, compacte en verrijkte instructie, afstemmen op onderwijsbehoeften en resultaten.	Extra instructie en oefentijd, ondersteuning door leerkracht/onderwijs-assistent buiten de groep waar mogelijk. Inzet Bareka, Met Sprongen Vooruit, Rekenroute, Rekestijgers, Nieuwsrekenen. Inzet interne rekencoördinator waar nodig en mogelijk.	Inzet externe rekenspecialist van Passend Onderwijs Almere (SWV)
Meer- en hoogbegaafdheid, executieve functies	Compacten en verrijken, inzet denksleutels, Taxonomie van Bloom, afname Zoov+ als signaleringsinstrument, Bij aanmelding van kleuters: anamneseformulier kleuters	Inzet interne HB expert waar nodig.	Inzet externe specialist Passend Onderwijs Almere (SWV)
	met een ontwikkelingsvoorsprong		
Moeilijk lerend, cluster 3 in het primair onderwijs	Verlengde instructie, visuele ondersteuning, inzet materialen	Pre- of re-teaching door leerkracht, ondersteuning door leerkrachten of onderwijsassistent	Inzet externe specialist Passend Onderwijs Almere (SWV)
Sociaal emotioneel leren	We werken volgens de principes van Vreedzaam en nemen de sociaal emotionele ontwikkeling lijsten van Leerling in Beeld af om schoolbeleving en welbevinden te monitoren.	Als een leerling meer nodig heeft dan een gesprek met eigen leerkracht, dan kan er ook een gesprek met IB of vertrouwenspersoon geregeld worden. Er is een gedragsprotocol aanwezig op school die de juiste routes in de school weergeeft.	Inzet externe gedragsspecialist Passend Onderwijs Almere (SWV) JGZ, SMW, Oké op school.
Taalontwikkeling (bij een anderstalige achtergrond)	Verlengde instructie, visuele ondersteuning. Thema woorden worden meegegeven voor leerlingen groep 1-2. Woordenschatlijn van Veilig Leren Lezen in groep 3 wordt gevolgd. In de overige groepen wordt de taalmethode gevolgd.	Pre-teaching en re-teaching waar nodig.	Inzet Bijzonder jij voor NT2; Taalplein Bussum, locatie Syncope (logopedie) Viertaal, Taalcentrum, Voorlees-express, Op stap.

Extra (aanvullende) ondersteuning :

	Welke begeleiding geven we de leerlingen in de lessen (aandacht en tijd)?	Welke voorzieningen hebben we als school in en buiten de lessen (ondersteuningsstructuur)?	Welke ondersteuning/ expertise biedt de school samen met partners? Wie zijn de partners?
Lees- en spellingontwikkeling	Basisondersteuning plus tijdelijk: - Extra lees- en/ of spellinginstructie (in een kleine groep) - Extra leertijd - Extra tijd bij toetsen - Aanpassing hoeveelheid (huis)werk	Basisondersteuning plus: - dyslexie software (Bouw! Letterster)	RID
Rekenontwikkeling	Basisondersteuning plus tijdelijk: - Extra rekeninstructie in een kleine groep (mits mensen beschikbaar) - Extra leertijd - Extra tijd bij toetsen - Aanpassing hoeveelheid (huis)werk	Basisondersteuning plus: - Tijdelijk arrangement, vastgelegd in een OPP - Reken XL project van WIG na overleg met IB. - Diagnostisch onderzoek (evt. via reken coördinator en IB)	Extra leerkrachten en onderwijsassistenten die niet (meer) voor de groep staan.
Meer- en hoogbegaafdheid, executieve functies	Basisondersteuning plus tijdelijk: - Deelname aan Flexgroep mits er plek is en altijd na overleg met IB en nadat verrijking in de groep ontoereikend is.	Basisondersteuning plus: - Deelname aan interne Flexgroep (1-1.5 uur per leerjaar per week) of extern Talentenlab - Inzet Pittige Plustorens - Overig leermateriaal dat ondersteunend is bij MB/HB leerlingen	Bijzonder jij (Flexgroep) en extern Talentenlab Externe HB specialist Passend Onderwijs Almere (SWV)
Moeilijk lerend, cluster 3 in het primair onderwijs	Basisondersteuning plus tijdelijk: - Extra instructie (in een kleine groep) - Extra leertijd - Extra tijd bij toetsen - Aanpassing hoeveelheid (huis)werk	Basisondersteuning plus: - Tijdelijk arrangement, vastgelegd in een OPP.	Onderzoek naar IQ en andere onderliggende oorzaken (via Passend onderwijs Almere of verwezen via Zorgteam/jeugdarts)
Sociaal emotioneel leren	Basisondersteuning plus tijdelijk: - 1 op 1 begeleiding op bepaalde doelen (beloningssysteem, check-in/check-out o.a.)	Basisondersteuning plus: - Individuele begeleiding of in groepen (Oké op school)	Interne vertrouwenspersoon Jeugdhulp arrangement (JGZ) , instanties via PGB ouders.
Taalontwikkeling (bij een anderstalige achtergrond)	Basisondersteuning plus tijdelijk: - 1 op 1 begeleiding of in kleine groepjes op bepaalde doelen	Basisondersteuning plus: -Tijdelijk arrangement, vastgelegd in een OPP.	Taalcentrum Almere, Kentalis, Viertaal, Bijzonder jij, Logopedie van Taalplein Bussum, locatie Syncope

Ondersteuningsaanbod op Syncope

Extra (gespecialiseerde) ondersteuning :

	Welke begeleiding geven we de leerlingen in de lessen (aandacht en tijd)?	Welke voorzieningen hebben we als school in en buiten de lessen (ondersteuningsstructuur)?	Welke ondersteuning/expertise biedt de school samen met partners? Wie zijn de partners?
Lees- en spellingontwikkeling	In overleg en op basis van het OPP: eigen leerlijn.	Diagnostiek, behandeltrajecten (RID)	RID, dyslexie-experts
Rekenvaardig-ontwikkeling	In overleg en op basis van het OPP (volgens de leerroute Rekenroute; of passende perspectieven).	Diagnostisch onderzoek (evt. via rekencoördinator) arrangement	POA, leerkrachten, onderwijsassistenten in de school (indien beschikbaar)
Meer- en hoogbegaafdheid, executieve functies	In overleg en op basis van het OPP, tijdelijk intensief individueel traject.	Externe plaatsing: NEO onderwijs, loopt via Passend Onderwijs Almere	Passend Onderwijs Almere, externe HB specialist
Moeilijk lerend, cluster 3 in het primair onderwijs	In overleg en op basis van het OPP	Verwijzing naar SBO/SO (ZMLK), loopt via Passend Onderwijs Almere	Passend Onderwijs Almere, loopt via het zorgteamoverleg
Sociaal emotioneel leren	In overleg en op basis van het OPP	Diagnostiek, behandelingen	Fornhese, Kinderkliniek, Molemann, Jeugd & Gezin, etc. Verwijzing via jeugdarts/zorgteam
Taalontwikkeling (bij een anderstalige achtergrond)	In overleg en op basis van het OPP	Trajecten via Viertaal, diagnostiek, taalontwikkeling	Viertaal, Kentalis, Taalcentrum Almere, Logopedie via Taalplein Bussum, locatie Syncope

Specialisten

Binnen onze school zijn de volgende specialisten aanwezig:

- o Intern begeleiders / Kwaliteit coördinator
- o Gedragsspecialist
- o Remedial teachers
- o Specialisten meer- en hoogbegaafdheid
- o Taalcoördinator
- o Rekencoördinator
- o Kinderfysiotherapeut
- o Logopedist
- o Orthopedagoog/begeleider via Passend Onderwijs Almere

Toekomstig aanbod

De overheid streeft ernaar dat in 2035 de meeste scholen de overgang naar inclusief onderwijs hebben gemaakt. Daarbij vormen de drie kenmerken die een inclusieve(re) school kenmerkt de leidraad:

1. 'Iedereen is welkom, ontwikkelt zich en hoort erbij'
2. Er is goede ondersteuning voor iedereen
3. 'Alle kinderen en jongeren leren en doen mee' (Rijksoverheid, 2025).

Inbreng en invloed van leerlingen

In het proces van het vaststellen van onze basisondersteuning en het extra ondersteuningsaanbod hechten wij als school van groot belang aan de stem van onze leerlingen. Voorafgaand aan de vaststelling van deze voorzieningen bieden wij alle leerlingen de gelegenheid hun mening te geven over het ondersteuningsaanbod. Dit gebeurt bijvoorbeeld via de leerlingenraad waarbij wij ervoor zorgen dat leerlingen passende ondersteuning krijgen om hun mening goed te kunnen uiten. Hun inbreng wordt zorgvuldig meegenomen in de besluitvorming. Daarnaast krijgen leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte de mogelijkheid om mee te denken over hun ontwikkelingsperspectief, zodat dit optimaal aansluit bij hun behoeften en wensen. Per leerling wordt het extra aanbod dat in het OPP staat, besproken en dit wordt genoteerd in het OPP van de leerling. Hieronder kunt u lezen hoe wij de input van onze leerlingen hebben verwerkt en hoe dit invloed heeft gehad op ons ondersteuningsaanbod. Zo werken wij samen aan een school waarin iedere leerling zich gehoord, gesteund en gewaardeerd voelt.

Ondersteuningsaanbod op Syncope

De leerlingen van de leerlingenraad vinden het volgende van het ondersteuningsaanbod:

Als positief ervaren de leerlingen het volgende: De leerlingen vinden het leuk dat er binnen de school samen wordt gewerkt, waarbij oudere leerlingen de jongere leerlingen helpen (bijv. bij het tutorlezen). Ze zijn erg tevreden over de inzet van de extra leerkrachten die leerlingen helpen bij Letterster en Bouw! (dyslexie software) of bij de extra ondersteuning van rekenen of andere vakken. Ze vinden het fijn dat er extra inzet mogelijk is als zij iets niet begrijpen. Dit vindt ook in de groepen plaats als leerlingen de lesstof wat moeilijker vinden. De Flexgroep wordt als positief ervaren, waarbij leerlingen goed worden geholpen en extra worden uitgedaagd. Ook is het aanbod voldoende. De zorg is goed geregeld, zij zien dat leerlingen extra hulp krijgen als dat nodig is. Ook vinden zij het positief dat er logopedie en fysiotherapie in de school aanwezig is.

Als aandachtspunten geeft de leerlingenraad het volgende mee:

Leerlingen van de leerlingenraad geven aan dat de algemene afspraken over het gebruik van de instructietafel, concreet materiaal, (de inzet van) verrijkingsmateriaal en het automatiseren in de groepen meer zichtbaar mag worden. Daarnaast zouden zij in de ideale school nog meer personeel willen zien in de school, waarbij er nog meer uitleg gegeven kan worden aan leerlingen die dit nodig hebben.

Grenzen aan onze ondersteuning

We doen ons best om zoveel mogelijk ondersteuning op maat te bieden. Onze mogelijkheden zijn echter niet oneindig. De klassensetting bij ons op school is regulier, waardoor de mogelijkheden tot differentiëren beperkt zijn. Leerlingen die door hun problematiek aangewezen zijn op onderwijs in kleine klassen of in de lessen dagelijks individuele begeleiding nodig hebben, passen niet op onze school.

Wij hanteren de volgende uitgangspunten om te bepalen of een leerling bij ons op school past:

- De leerling moet in een groep zelfstandig kunnen functioneren, voortdurende individuele begeleiding is onmogelijk.
- De leerling heeft geen therapeutische omgeving nodig (onder therapeutische omgeving verstaan wij leerlingen die behoefte hebben aan een aanpak waarbij niet het onderwijs, maar de aanpak van het gedrag of gezondheid voorop staat, zoals extreme behoefte aan structuur, behoefte aan specifieke pedagogisch-sociale ondersteuning voor ernstige gedragsproblemen of gedragsstoornissen, sociale angststoornissen of zware psychische problemen).
- De leerling levert geen gevaar op voor zichzelf of anderen in de klas en verstoort het welzijn en de voortgang van andere leerlingen niet.
- Leerlingen moeten volgens ons medisch protocol ondersteund kunnen worden.
- De (cognitieve) mogelijkheden van de leerling moeten voldoende zijn om binnen de daarvoor geldende overgangsnormen succesvol door te stromen.

Als een leerling meer ondersteuning nodig heeft dan de school kan bieden, wordt er naar een andere reguliere school of school voor speciaal (basis)onderwijs gezocht, die deze zorg wel kan bieden. Wordt de leerling op een andere reguliere school geplaatst, dan gaat de zorgplicht over naar de nieuwe school



Vakanties en vrije dagen 2026-2027

Vakanties

Herfstvakantie	10-10-2026 t/m 18-10-2026
Kerstvakantie	19-12-2026 t/m 03-01-2027
Voorjaarsvakantie	20-02-2027 t/m 28-02-2027
Meivakantie	24-04-2027 t/m 02-05-2027
Zomervakantie	10-07-2027 t/m 22-08-2027

Overige vrije dagen

Goede Vrijdag	26-03-2027
2 ^o Paasdag	29-03-2027
Lesvrije dag meivakantie 1	03-05-2027
Lesvrije dag meivakantie 2	04-05-2027
Bevrijdingsdag	05-05-2027
Hemelvaartsdag	06-05-2027
Vrijdag na Hemelvaartsdag	07-05-2027
2 ^o Pinksterdag	17-05-2027
Studiedag	21-09-2026
Studiemiddag	06-11-2026
Werkmiddag	25-11-2026
Leerling vrije dag	18-12-2026
Studiedag	29-01-2027
Werkmiddag	17-02-2027
Werkmiddag	10-03-2027
Studiedag	12-04-2027
Leerling vrije middag	21-04-2027
Werkmiddag	26-05-2027
Studiedag	01-06-2027
Werkmiddag	23-06-2027
Leerling vrije dag	09-07-2027



Adressen

O.b.s. Syncope

Kornetstraat 19
1312 XE Almere
Telefoon:
E-Mail:
Website:
036 5361277
administratie@syncope.asg.nl
www.syncope.asg.nl

Stichting Passend Onderwijs Almere

Bezoekadres
Grote Markt 2-1
(ingang Koopmanstraat)
1315 JG Almere

Website: www.passendonderwijs-almere.nl

Email MR Syncope

MR@syncope.asg.nl

Inspectie van het onderwijs

Email: info@owinsp.nl
Website: www.onderwijsinspectie.nl
Vragen over onderwijs: 0800-8051 (gratis)

Meldpunt vertrouwensinspectie (o.a. seksueel geweld, psychisch of fysiek geweld, discriminatie, etc.): 0900 – 1113111 (lokaal tarief)

