



Schoolgids De Egelantier 2026 - 2027



Samen sterk in leren!

Inhoud

Woord vooraf	4
1. Onze school.....	5
1.1 Onze missie en visie.....	5
Openbare basisschool	5
Onze missie	5
Onze visie	5
1.2 Kanjertraining	6
1.3 Ons team.....	8
Interne specialisten	8
Externe specialisten.....	9
2. Leren op De Egelantier	10
2.1 Onze groepen.....	10
2.2 Invulling onderwijstijd.....	11
Invulling onderwijstijd groepen 1 en 2	11
Invulling onderwijstijd groepen 3 t/m 8	11
2.3 Lessen en onderwijs.....	12
Kleuteronderwijs	12
Lesstof groepen 3 t/m 8	13
2.4 Leerlingenraad	21
2.5 Voortgezet onderwijs	22
3. Kwaliteitszorg in het schoolplan	23
3.1 Het schoolplan.....	23
3.2 Terugblik vorig schooljaar	23
3.3 Speerpunten schooljaar 2025-2026	24
3.4 Kwaliteitszorg binnen onze organisatie	25
3.5 Resultaten van de afgelopen jaren	26
Fundamenteel- en streefniveau n.a.v. cito doorstroomtoets 2024-2025	26
Resultaten centrale eindtoets/doorstroomtoets en uitstroomgegevens	26
4. Ondersteunen en veiligheid	28
4.1 De zorg voor onze leerlingen.....	28
4.2 Inrichting onderwijs ondersteuning	29
De vijf niveaus van ondersteuning (zorgniveaus)	30
4.3 Grenzen ondersteuning	41
4.4 Versnellen en doubleren.....	42

4.5 Sociale en fysieke veiligheid.....	43
4.6 Time-out, schorsing en verwijdering	46
5. Ouders en school.....	47
5.1 Oudergesprekken	47
5.2 Ouderportal Social Schools	47
5.3 Medezeggenschapsraad (MR)	48
5.4 Ouderraad (OR)	48
5.5 Vrijwillige ouderbijdrage.....	48
6. Organisatie van de school	50
6.1 Ziekte bij personeel en leerlingen	50
6.2 Verlof, te laat komen en leerplicht	50
6.3 Studiedagen, vakanties, schooltijden en opvang.....	52
Studiedagen.....	52
Vakantierooster en lesvrije (mid)dagen 2026-2027	52
Schooltijden, voorschoolse- en naschoolse tijden	52
6.4 Aanmelden nieuwe leerlingen.....	53
6.5 Gezonde school	54
6.6 Schoolbestuur Almeerse Scholengroep.....	55

Woord vooraf

Dit is de schoolgids van openbare basisschool OBS De Egelantier. Deze gids is geschreven voor alle ouder(s) en verzorger(s) die hun kinderen al op onze school hebben ingeschreven en voor ouder(s) en verzorger(s) die op zoek zijn naar een prettige school voor hun kind(eren).

Door middel van deze gids willen wij u een zo duidelijk mogelijk beeld geven van onze school en de manier waarop wij ons onderwijs vormgeven. Wij delen graag met u waar wij voor staan, wat onze visie op goed onderwijs is, hoe wij ons ontwikkelen om deze visie elke dag waar te maken en hoe wij vanuit vertrouwen samenwerken met elkaar, de kinderen en u. Aan een fijne school werken wij met z'n allen!

In deze schoolgids vindt u onder andere:

- Algemene informatie over de school
- Het onderwijs op school
- De zorg die wij onze leerlingen kunnen bieden
- Wat u van onze school kunt verwachten
- Hoe wij samenwerken met u als ouder/verzorger

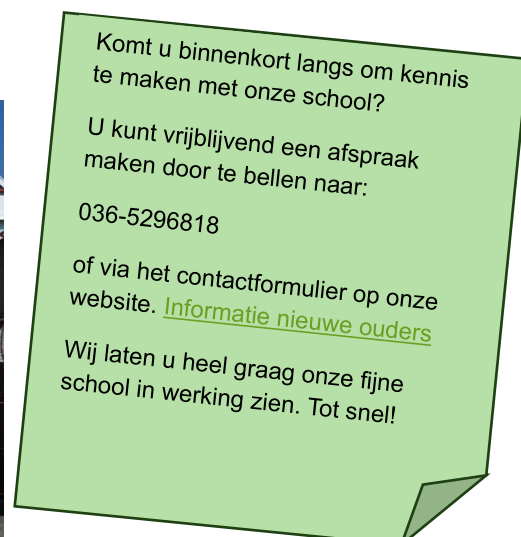
Bent u nog op zoek naar een fijne school? Dan hopen wij dat deze schoolgids u als “nieuwe” ouder nieuwsgierig maakt naar onze school. Wij nodigen u dan ook van harte uit om een vrijblijvende kennismakingsafpraak te maken met onze directeur. In een persoonlijk gesprek vertelt zij u alles over onze school en beantwoordt zij graag al uw vragen. Tijdens een rondleiding kunt u sfeer proeven, de school in werking zien en een aantal leerkrachten ontmoeten.

Voor de ouder/verzorger die hun kind(eren) al aan ons hebben toevertrouwd, geeft deze schoolgids veel praktische informatie over de school en het betreffende schooljaar. Ook leggen wij verantwoording af over onze manier van werken en onze omgang met de kinderen in het onderwijsleerproces. Naast deze schoolgids ontvangt u een jaarkalender met een overzicht van alle vakanties, studiedagen en geplande activiteiten. Deze vindt u ook terug in Social Schools, waar wij u op de hoogte houden van de laatste ontwikkelingen, leuke activiteiten en urgente zaken.

Deze schoolgids is geschreven door Vera Gieles (directeur van de school) in samenwerking met het team. De medezeggenschapsraad heeft ingestemd met de inhoud van deze schoolgids.

Mocht u na het lezen van deze schoolgids meer willen weten, dan beantwoorden wij eventuele vragen graag. Wij staan voor u en uw kind(eren) klaar. We hopen er met elkaar een prettige en leerzame schooltijd van te maken! Zien wij u snel terug in de school of ontmoeten wij u binnenkort?

Vriendelijke groeten,
Het team van OBS De Egelantier



1. Onze school

1.1 Onze missie en visie

Openbare basisschool

Wij zijn een openbare school. Dit betekent dat iedereen welkom is op onze school. Wij hebben een open houding naar elkaar en zijn nieuwsgierig naar wie jij bent. Wij zijn met trots een multiculturele samenleving in het klein. We leren dat er verschillende godsdiensten zijn en staan open voor het gesprek met elkaar over de verschillende culturele achtergronden die onze leerlingen meebrengen de school in. Wat kunnen we op deze manier veel van elkaar leren!

Onze missie

Op De Egelantier staat leren centraal. Wij bieden kwalitatief hoogwaardig onderwijs waarin kinderen zich breed kunnen ontwikkelen. Samen met ouders creëren we een veilige en inspirerende omgeving, waarin ieder kind de kans krijgt om zijn of haar talenten te ontdekken en te versterken.

Onze visie

Wij geloven dat kinderen tot hun recht komen in een school waar verbinding, ontplooiing en vertrouwen leidend zijn.

Verbinding

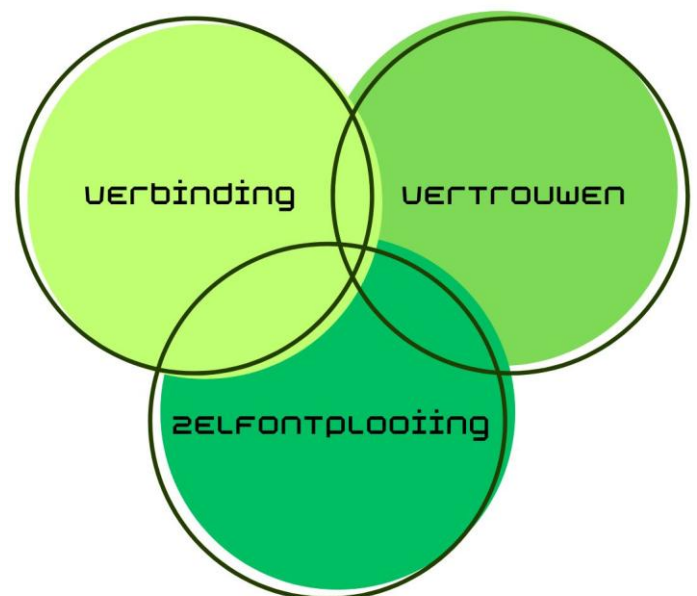
Wij zijn één school, één gemeenschap. Kinderen, ouders en medewerkers hebben elkaar nodig om te leren en te groeien. Samen dragen we verantwoordelijkheid voor een positief en respectvol klimaat, waarin iedereen zich welkom voelt en gelijkwaardig wordt gezien.

Zelfontplooiing

Leren staat bij ons centraal. Elk kind krijgt de ruimte om zich te ontwikkelen, zowel cognitief als sociaal en emotioneel. We stimuleren plezier in leren en plezier in leven. Daarbij dagen we kinderen uit hun mogelijkheden te benutten en te ervaren dat hun bijdrage ertoe doet.

Vertrouwen

Een veilige leeromgeving begint met vertrouwen. Wij gaan uit van eerlijkheid en respect en begeleiden kinderen stap voor stap bij het nemen van verantwoordelijkheden. Als volwassenen geven wij hierin het voorbeeld, zodat kinderen leren wat het betekent om samen te leren, samen te werken en samen te leven.



Samen leren, samen leven, samen groeien!

1.2 Kanjertraining

De sfeer in de school (het pedagogisch klimaat) en de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen zijn de uitgangspunten op onze school. Het welbevinden van onze leerlingen en de sfeer in de klassen vinden wij als team erg belangrijk. Want, alleen een kind dat zich op school prettig voelt, kan goed meedoen en leerstof in zich opnemen. De Kanjertraining is gericht op het creëren en behouden van een positief pedagogisch klimaat in de klas en op de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen. De groep staat hierbij centraal en natuurlijk de rol die iedereen daarin speelt. Het doel van de training komt er in het kort op neer, dat je op een goede manier met jezelf leert omgaan én met de ander, vanuit een basis van respect en vertrouwen.

Waarom de Kanjertraining?

School, ouders en kinderen willen graag een veilige school, waar kinderen zichzelf kunnen zijn, zonder gepest of uitgelachen te worden. De Kanjertraining geeft handvatten voor sociale situaties. De doelen van de Kanjertraining zijn terug te vinden in onderstaande tekst:

Hier ben ik.

Het is goed dat ik er ben.

Er zijn mensen die van mij houden.

Niet iedereen vindt mij even aardig.

Dat is niet erg. Ik luister wel naar kritiek.

Ik zeg wat ik voel en wat ik denk.

Blijft iemand vervelend tegen mij doen?

Dan haal ik mijn schouders op. Jammer dan.

Doet iemand naar, dan doe ik niet mee.

Ik gedraag me als een Kanjer.

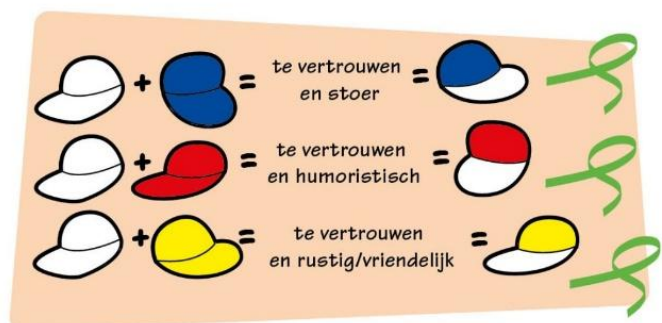
Want ik ben een Kanjer.

Wat leren de kinderen bij Kanjertraining?

- Jezelf voorstellen/presenteren
- Iets aardigs zeggen
- Met gevoelens van jezelf en de ander kunnen omgaan
- Een compliment geven en ontvangen
- Grenzen aangeven
- Je mening durven geven zonder iemand te kwetsen
- Een ander durven vertrouwen en zelf te vertrouwen zijn
- Samenwerken
- Vriendschappen onderhouden
- Vragen stellen, belangstelling tonen
- Proberen de ander te begrijpen
- Kritiek durven geven en ontvangen
- Leren stoppen met treiteren
- Zelfvertrouwen/zelfrespect krijgen

De vier gedragstypen van Kanjertraining

Kinderen gedragen zich verschillend in bepaalde situaties. Ze zijn vriendelijk, behulpzaam, en op een leuke manier grappig of stoer. Maar het kan ook doorslaan. Dan gedragen kinderen zich te meegaand uit angst; lachen elkaar uit, of doen vervelend stoer. Aan de jongste kinderen wordt het als volgt uitgelegd:





Een Kanjerschool is een school waar kinderen, leerkrachten, directie en ouders het verlangen hebben en hun best doen om respectvol met elkaar om te gaan.

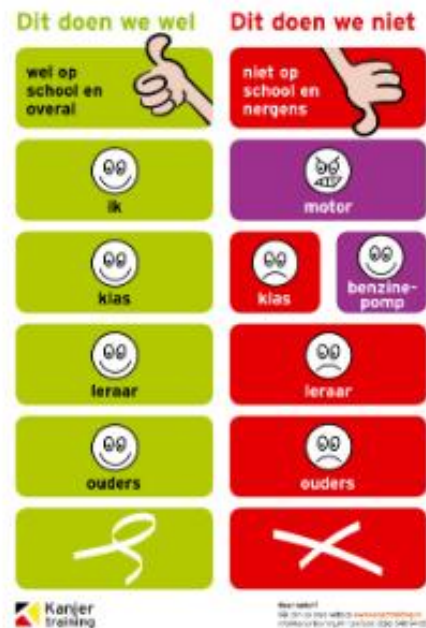
Als het even mis gaat spreken we elkaar daar op rustige toon op aan, erop vertrouwend dat de ander het niet slecht heeft bedoeld.

De Kanjerregels gelden voor iedereen die betrokken is bij de school!

De Kanjertraining leert kinderen respectvol met zichzelf, elkaar en de school om te gaan. Van ouders en leerkrachten wordt verwacht dat zij - als zich problemen voordoen - oplossingen zoeken waar iedereen wat aan heeft en dat zij niet handelen uit irritatie, angst of onverschilligheid.

Leerlingvolgsysteem KANVAS

Aanvullend wordt gebruik gemaakt van een leerlingvolgsysteem. Adviezen voor de aanpak van gedrags- problemen worden aangereikt.



1.3 Ons team

Hier volgt een nieuwe teamfoto na de zomervakantie

Ons team bestaat uit een mooie mix van **leerkrachten met jarenlange ervaring en startende leerkrachten**. Binnen de school coachen we collega's in hun eerste jaren voor de klas. Op deze manier delen wij ervaring, kennis en nieuwe inzichten met elkaar en zorgen we ervoor dat de kwaliteit van ons onderwijs in alle groepen hoog is.

We zijn een **opleidingsschool** voor PABO Windesheim. Ook vanuit het ROC Flevoland en de opleiding voor leerkrachten bewegingsonderwijs komen studenten hun praktijkervaring opdoen. Dit betekent dat er wekelijks **studenten** in de school aanwezig zijn. Hun aanwezigheid zorgt voor meer handen in de groep en daarnaast brengt het dynamiek en kennis van nieuwe ontwikkeling binnen onze school.

Verschillende rollen en specialisten in de school:

Vakleerkracht bewegingsonderwijs	Bianca
Coördinator cultuur	Ivanka
Coördinator rekenen	Kevin
Coördinator lezen	Luc
Coördinator ICT	Jessie
Schoolopleider	Ivanka
Communicatie OR (vanuit het team)	Diane, Carolina
Ondersteunend personeel	Shilla, Isabel, Jessie
Administratief medewerker	Jos
Facilitair medewerker	Carolina
Vertrouwenspersoon	Rene
Intern begeleider	Marije
Directeur	Vera

Interne specialisten

Leesspecialist

Onze school heeft een leesspecialist die zich richt op leesbevordering en taalontwikkeling. Samen met collega's en de bibliotheek zorgt de leesspecialist voor een aantrekkelijk en divers leesaanbod. Daarnaast ondersteunt hij het team bij effectief leesonderwijs en het stimuleren van leesplezier. Zo bouwen we samen aan een sterke leescultuur waarin ieder kind kan groeien.

Rekenspecialist

De rekenspecialist heeft ambulante tijd om de verdieping te maken in alle lesdoelen van de rekendomeinen. Bij het borgen van de rekendidactiek en het ophalen van nieuwe kennis is de rekenspecialist betrokken. De rekenspecialist heeft kennis over de rekendidactiek in de onderbouw, middenbouw en bovenbouw. Hij ondersteunt de collega's met kennis over de didactiek en de materialen.

Intern begeleider

De intern begeleider is verantwoordelijk voor de leerlingenzorg en heeft coördinerende en begeleidende taken. Zij helpt leerkrachten en ouders met hulpvragen over kinderen. Zij voert ook gesprekken met ouders en leerkracht over het kind.

Cultuurcoördinator

De cultuurcoördinator zorgt voor samenhang en kwaliteit in het cultuuraanbod op onze school. Zij organiseert creatieve activiteiten, onderhoudt contact met culturele partners en zorgt ervoor dat kunst en cultuur zichtbaar en betekenisvol zijn binnen ons onderwijs. Zo ontdekken kinderen op een inspirerende manier hun eigen talenten en de wereld om hen heen.

Schoolopleider

De schoolopleider zorgt voor samenhang en kwaliteit in de ondersteuning van stagiaires op onze school. Zij volgt hun ontwikkeling en stelt zich coachend beschikbaar.

Externe specialisten

Logopedie

Op De Egelantier is het mogelijk om met de Praatmaat Groep logopedische therapie te volgen. Gebleken is dat het voor sommige leerlingen een te zware belasting vormt om dit nog na schooltijd te laten plaatsvinden en bovendien bestaat daartoe niet altijd de mogelijkheid. De logopedie kan op deze manier beter geïntegreerd worden in de totale zorg van de school. Voor meer informatie over o.a. de vergoeding kunt u terecht op de website: www.depraatmaatgroep.nl.

Logopedie zit in het basispakket en wordt geheel of gedeeltelijk vergoed door uw zorgverzekeraar. Uiteraard kunt u altijd geheel vrijblijvend voor vragen of informatie bij onze logopedist terecht.

Mondzorg op school

Op De Egelantier besteden wij aandacht aan een goede mondgezondheid van onze leerlingen. Daarom werken wij samen met MAIN Mondige Zorg, een organisatie die preventieve mondzorg op basisscholen aanbiedt.

Sinds januari 2022 is schoolmondhygiënist Anouk actief op scholen om tandheelkundige zorg voor kinderen toegankelijker te maken. Zij komt op school langs om kinderen op een laagdrempelige manier kennis te laten maken met het belang van een goede mondverzorging. Tijdens deze bezoeken vertelt zij onder andere over tandenpoetsen, gezonde gewoonten en het voorkomen van gaatjes.

Leerlingen kunnen, met toestemming van ouders, ook op school gezien worden door de mondhygiënist. Dit gebeurt onder schooltijd en in een vertrouwde omgeving voor het kind.

Ouders ontvangen informatie over deze mogelijkheid via school. Aanmelden kan eenvoudig via de aangegeven link van MAIN Mondige Zorg.

Met deze samenwerking willen wij bijdragen aan de gezondheid en het welzijn van onze leerlingen, zodat ieder kind met een gezonde lach naar school kan blijven gaan.

Voor meer informatie kunt u terecht op de website: [MAIN mondige zorg | mondhygiënist op locatie](http://MAINmondigezorg.nl).

2. Leren op De Egellantier

2.1 Onze groepen

In **alle groepen (1 t/m 8)** binnen de school werken we volgens de leerstofjaarklassen indeling. Dit betekent dat leerlingen op basis van leeftijd zijn gegroepeerd. Van elk leerjaar is één groep op onze school. In totaal zijn er dus 8 groepen/klassen binnen onze school en geven wij onderwijs aan 186 kinderen.

Groep	Leerkrachten	Hoeveel leerlingen per januari
Groep 1	Juf Diane en juf Shilla	23
Groep 2	Juf Yvonne en juf Shilla	23
Groep 3	Juf Ismay	22
Groep 4	Meester René en juf Jessie	22
Groep 5	Juf Zarina en juf Ivanka	19
Groep 6	Juf Jacqueline en juf Jessie	22
Groep 7	Meester Luc en juf Ivanka	20
Groep 8	Meester Kevin	26

Ruimte voor zorg en ontwikkeling

In onze praktijk zien we dat niet ieder kind na twee jaar kleuterklas al toe is aan de volgende stap. Daarom vindt er in groep 2 in sommige situaties verlenging van de kleuterperiode plaats (ook wel 'kleuterverlenging' of 'doublure' genoemd). Dit gebeurt altijd zorgvuldig en op basis van observatie, overleg met ouders en pedagogisch-didactische overwegingen. De verlenging van de kleuterperiode is bedoeld om kinderen de tijd te geven die zij nodig hebben voor een optimale ontwikkeling – cognitief, sociaal-emotioneel en motorisch. Een doublure kan ook in groep 3 t/m 8 plaatsvinden.

Groepsgrootte en zorgstructuur

In groep 1 groeit de groep gedurende het schooljaar door instroom van jonge leerlingen tot maximaal 35 kinderen. Een deel van deze instromers blijft het daaropvolgende schooljaar in groep 1. Voor de groepen 3 tot en met 8 hanteren wij (mits mogelijk) een maximale groepsgrootte van 28 leerlingen. Bij de groepsvorming houden wij nadrukkelijk rekening met de ondersteuningsbehoeften van de leerlingen. Dit betekent dat bij een toename van zorgzwaarte de groepsgrootte naar beneden wordt bijgesteld, zodat er voldoende aandacht en begeleiding beschikbaar is voor ieder kind.



2.2 Invulling onderwijstijd

Op school hebben de leerlingen onderwijs tussen 8:30 t/m 14:00. De leerlingen volgen 7520 uur onderwijs gedurende de basisschooltijd, dit is het wettelijk vastgestelde aantal uren. Dit betekent voor de groepen 1-8 dat er 940 uur per schooljaar lesgegeven wordt.

Invulling onderwijstijd groepen 1 en 2 per week

	Groep 1	Groep 2
Taalontwikkeling	8 uur	8 uur
Rekenontwikkeling	8 uur	8 uur
Wereld verkenning	3 uur	3 uur
Spel en beweging	6 uur	6 uur
Pauze	2 uur en 30 minuten	2 uur en 30 minuten



Invulling onderwijstijd groepen 3 t/m 8 per week

	Groep 3	Groep 4	Groep 5	Groep 6	Groep 7	Groep 8
Leesonderwijs	11 uur	7 uur en 30 minuten	7 uur en 30 minuten	7 uur en 30 minuten	7 uur en 30 minuten	7 uur en 30 minuten
Rekenen	5 uur	6 uur	7 uur	6 uur en 30 minuten	6 uur en 30 minuten	6 uur
Taal/spelling	4 uur	5 uur en 30 minuten	5 uur en 30 minuten	5 uur en 30 minuten	5 uur en 30 minuten	5 uur en 30 minuten
Wereldoriëntatie en creatieve vaardigheden	1 uur en 30 minuten	2 uur en 30 minuten	3 uur	3 uur	3 uur	3 uur
Schrijven	2 uur en 30 minuten	1 uur en 30 minuten	1 uur en 30 minuten			
Bewegingsonderwijs	1 uur en 30 minuten	1 uur en 30 minuten	1 uur en 30 minuten	1 uur en 30 minuten	1 uur en 30 minuten	1 uur en 30 minuten
Engels				30 minuten	30 minuten	60 minuten
Verkeer					30 minuten	30 minuten
Studievaardigheden				30 minuten	30 minuten	30 minuten
Pauze	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur

2.3 Lessen en onderwijs

Kleuteronderwijs

In de onderbouw werken de groepen 1 en 2 met de methode Onderbouwd. Met deze aanpak combineren we spelend leren met duidelijke leerdoelen. Zo sluiten we aan bij hoe jonge kinderen zich ontwikkelen: door te ontdekken, te spelen en met elkaar in gesprek te gaan.

In de klas wordt een nieuw leerdoel eerst samen in de kring geïntroduceerd. Daarna gaan de kinderen hiermee aan de slag tijdens verschillende spel- en werkactiviteiten in de klas. Denk bijvoorbeeld aan bouwen, taalspelletjes, tellen, sorteren of het ontdekken van nieuwe woorden. Terwijl de kinderen spelen en werken, begeleidt de leerkracht hen en kijkt welke volgende stap passend is. Op deze manier wordt spel doelgericht ingezet om kinderen stap voor stap verder te helpen in hun ontwikkeling.

Deze manier van werken past goed bij onze school. Meer dan 60% van onze leerlingen heeft een NT2-achtergrond (Nederlands als tweede taal). Daarom is het belangrijk dat kinderen veel kansen krijgen om taal te horen, te gebruiken en te oefenen. In Onderbouwd wordt veel gewerkt met concreet materiaal, visuele ondersteuning, herhaling en interactie. Hierdoor vergroten kinderen spelenderwijs hun woordenschat en taalbegrip. Ouders worden regelmatig via Social Schools op de hoogte gehouden van de activiteiten en thema's in de klas. Op woensdagochtend is er bij groep 1 en 2 een inloopmoment, u bent als ouder dan ook van harte welkom in de klas.



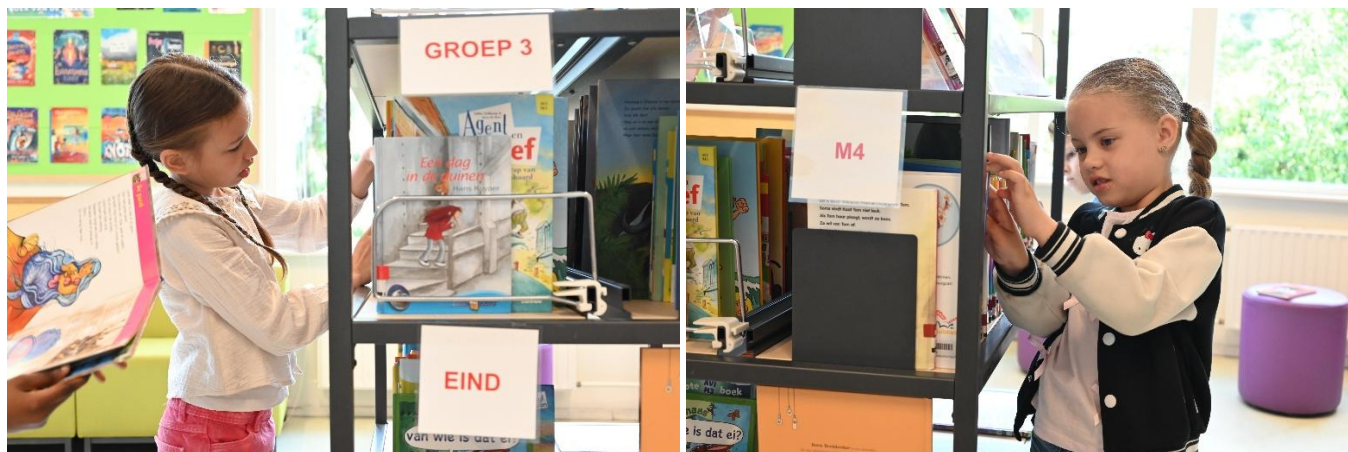
Daarnaast helpt het systeem van Onderbouwd de leerkrachten om de ontwikkeling van ieder kind goed te volgen. Zo kunnen we het onderwijs steeds beter afstemmen op wat een kind nodig heeft. We zijn enthousiast over deze nieuwe manier van werken en zien dat de kinderen met veel plezier ontdekken, spelen en leren.

Lesstof groepen 3 t/m 8

Lezen

Veilig Leren Lezen

Wij werken in groep 3 met de nieuwste versie van de methode 'Veilig Leren Lezen - Zoem'. Deze methode combineert het aanvankelijk lezen met het begin van spelling en zo nu en dan al onderdelen van begrijpend lezen en luisteren. Er wordt gewerkt met thema's die de kinderen aanspreken en waarbij er in de klas een thema tafel wordt ingericht met boeken.



Blink Lezen

Blink Lezen wordt aangeboden in de groepen 4 t/m 8. In Blink Lezen is lezen één geheel. Alle vormen van lezen (technisch, begrijpend en verdiepend lezen, voorlezen én vrij lezen) zijn op een natuurlijke en logische wijze met elkaar verbonden. Met Blink Lezen kiezen wij voor een vernieuwende en effectieve manier om het leesonderwijs vorm te geven. Er wordt gebruik gemaakt van rijke teksten, die in thema's worden aangeboden. Ook de mondelinge taalvaardigheid staat centraal.

Omdat je met Blink Lezen de leesontwikkeling van kinderen volgt, zit er een logische opbouw in de leerjaren:

In groep 4 ligt de nadruk op het oefenen van technisch en vloeiend lezen.

In groep 5-6 verschuift de balans naar meer begrijpend lezen.

In groep 7-8 verdiepen de kinderen zich nog verder in begrijpend en verdiepend lezen, inclusief het onderhoud van vloeiend lezen.

Blink Lezen



Schoolbibliotheek en leesbevordering

Onze school beschikt over een rijke en toegankelijke schoolbibliotheek, waar leerlingen boeken kunnen lenen en in de klas kunnen lezen. In samenwerking met de Bibliotheek Almere bieden we gerichte activiteiten op het gebied van leesbevordering. Leesconsulenten verzorgen inspirerende lessen die het leesplezier en de taalontwikkeling stimuleren. Daarnaast ondersteunen zij bij het actualiseren en uitbreiden van onze collectie, zodat het aanbod aansluit bij de interesses en leesniveaus van onze leerlingen.



Taal en spelling

Vanaf groep 4 werken wij met de methode *Taaljacht*.

Taaljacht: een splinternieuwe methode voor taal, spelling en grammatica voor groep 4 t/m 8. Eigentijds en aansprekend!

Kinderen zijn van nature onderzoekers: ze gebruiken al hun zintuigen om de wereld te verkennen. Met deze nieuwe methode voor taal, spelling en grammatica wordt elke leerling een taaljager.

Spreeken, luisteren, schrijven en spellen: deze domeinen zijn in Taaljacht met elkaar verbonden, net als in het echte leven. De leerlingen gaan op verkenning, oefenen met de verschillende onderdelen en uiteindelijk komen die samen in een eindtaak per blok. De authentieke bronnen die hierbij gebruikt worden, zoals posters, gedichten of krantenartikelen, laten de echte wereld zien.



Rekenen

In groep 3 t/m 8 werken wij met de nieuwste versie van Getal & Ruimte Junior van Noordhoff. Deze methode biedt een duidelijke en gestructureerde aanpak, waarbij leerlingen stap voor stap leren rekenen. Er is veel aandacht voor inzicht, automatiseren en het toepassen van rekenvaardigheden in betekenisvolle situaties. Door de heldere instructies, vaste lesopbouw en differentiatiemogelijkheden krijgen alle leerlingen de ondersteuning en uitdaging die zij nodig hebben om zich optimaal te ontwikkelen.



Wereldoriëntatie - Blink Wereld

Blink Wereld is een thematische lesmethode wereldoriëntatie voor groep 4 t/m 8 in het basisonderwijs, met een geïntegreerde én vakgerichte leerlijn. Door de rijke thema's (die samenlopen met de thema's van Blink lezen) en aansprekende opdrachten gaan de leerlingen zelf ontdekken en onderzoeken. Vanuit hun eigen nieuwsgierigheid leren ze over aardrijkskunde, geschiedenis, natuur en techniek en burgerschap.

In elk thema en iedere les stap je met de kinderen in een nieuwe beleving, waarin een onderzoeksvraag centraal staat. Dat kan een familieverhaal zijn dat zich afspeelt in de Eerste Wereldoorlog, of het kweken van schimmels om te leren hoe de natuur haar eigen afval opruimt. Door de variatie blijven de kinderen geboeid en onthouden ze de lesstof beter.

Met Sprongen Vooruit

Op onze school werken we aan rekenonderwijs met behulp van de methode 'Met Sprongen Vooruit'. Deze aanpak is gericht op inzicht, structuur en plezier in rekenen. Door het gebruik van bewegend leren, concreet materiaal en visuele ondersteuning helpen we kinderen om rekenstrategieën écht te begrijpen. We sluiten aan bij het denkniveau van elk kind en bouwen stap voor stap verder aan een stevig rekenfundament. Zo zorgen we ervoor dat rekenen betekenisvol en leuk blijft voor alle leerlingen.

Blink Wereld



Lesgeven via EDI

Op De Egeltier worden de lessen volgens Expliciete Directe Instructie (EDI) gegeven. In dit model komen een aantal vaste onderdelen aan bod. Door voorkennis te activeren, komt eerder opgeslagen kennis vanuit het langetermijngeheugen in het werkgeheugen terecht. De leerkracht maakt het verband duidelijk met de nieuwe leerstof. Nieuwe leerstof is beter te begrijpen als deze vastgehaakt kan worden aan al aanwezige kennis. Ook het doel van de les wordt vastgesteld, waarna de uitleg volgt. De daaropvolgende instructie van maximaal 15 minuten kan op verschillende manieren: uitleggen, voordoen of hardop denken. De vorm waarvoor de leerkracht kiest, hangt af van het doel en de inhoud van de les. Na de instructie volgt de begeleide inoefening. Tijdens deze fase van de les verschuift de verantwoordelijkheid van de leerkracht richting de leerlingen. De fase van begeleide inoefening is de brug tussen de instructie en de zelfstandige verwerking. Om optimaal te leren, is deze fase onmisbaar. De leerkracht kan in deze fase onduidelijkheden ophelderen en misvattingen voorkomen. Bij het zelfstandig oefenen moeten de leerlingen vooral 'kilometers maken', zodat de leerstof naar het langetermijngeheugen verplaatst. In een EDI-les is de lesafsluiting een belangrijk onderdeel, waarin de leerkracht evalueert of alle leerlingen het leerdoel beheersen. De gegevens vanuit de evaluatie worden door de leerkracht in de administratie verwerkt, zodat de daaropvolgende les op deze gegevens kan worden afgestemd.

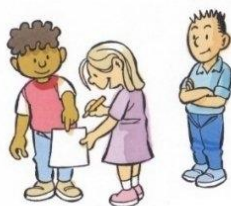
MET EDI STAPSGEWIJS NAAR ZELFSTANDIGHEID



1. IK DOE HET VOOR



2. WIJ DOEN HET SAMEN



3. JULLIE DOEN
HET SAMEN



4. JIJ DOET HET ZELF

Bewegingsonderwijs

Op De Egelantier vinden wij bewegen belangrijk en leuk voor alle kinderen. In ons schoolgebouw beschikken wij over een eigen gymzaal en een speellokaal, waardoor wij het bewegingsonderwijs optimaal kunnen vormgeven.

Alle leerlingen krijgen twee keer per week gymles van een vakleerkracht bewegingsonderwijs. Dit schooljaar vinden de gymlessen plaats op maandag en vrijdag. Tijdens deze lessen dragen de kinderen sportkleding en gym schoenen. Na afloop van de les kunnen zij zich opfrissen bij de kranen in de kleedkamers.

Voor de kleuters is het bewegingsonderwijs iets anders ingericht. Zij krijgen wekelijks een gymles van de vakleerkracht en daarnaast een herhalingsles van hun eigen leerkracht. Deze lessen vinden plaats op dinsdag (en maandag of vrijdag). De kleuters gymmen eveneens in sportkleding en gym schoenen. Zij kleden zich om in het klaslokaal, waar de leerkracht hen indien nodig kan ondersteunen. Hierbij wordt ook aandacht besteed aan het vergroten van de zelfstandigheid.

Naast de reguliere gymlessen organiseren wij jaarlijks verschillende sportieve activiteiten:

- de Koningsspelen voor alle groepen;
- deelname aan de AKT-sportdag voor groep 5 t/m 8 (bij inloting);

Met dit aanbod stimuleren wij kinderen om met plezier te bewegen en werken wij aan hun motorische ontwikkeling en een gezonde leefstijl.



Cultuuronderwijs

Wij vinden het belangrijk dat leerlingen in aanraking komen met verschillende vormen van cultuuronderwijs. Zo ontdekken zij naast de basisvakken ook hun creatieve en expressieve talenten en ontwikkelen zij vaardigheden als samenwerken, presenteren en reflecteren. De culturele activiteiten vinden plaats binnen de eigen klas.

Dankzij de samenwerking met Collage en Stad & Natuur, organiseren wij het in het jaar uitstapjes en workshops met verschillende inhoud voor de kinderen.

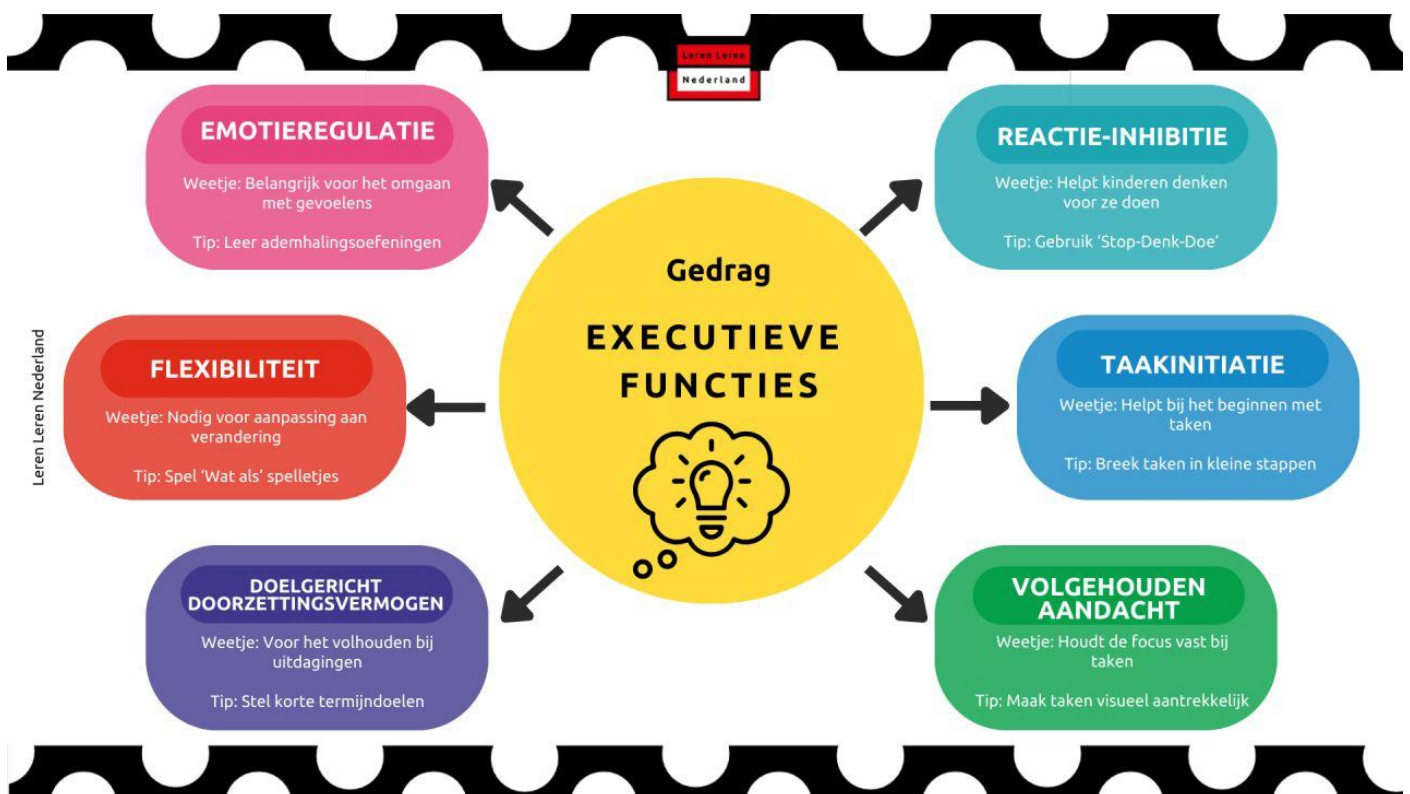


Executieve functies

Op onze school geloven we dat goed onderwijs niet alleen gaat over kennisoverdracht, maar ook over het ondersteunen van de ontwikkeling van vaardigheden die kinderen nodig hebben om zelfstandig, doelgericht en sociaal vaardig te functioneren. Een belangrijk fundament daarvoor zijn de zogenaamde executieve functies.

Executieve functies zijn mentale processen die kinderen helpen bij het plannen van hun werk, het reguleren van hun emoties, het volhouden van aandacht en het flexibel omgaan met veranderingen. Denk bijvoorbeeld aan het kunnen starten met een taak, je concentreren ondanks afleiding, of rustig blijven als iets niet lukt. Deze functies ontwikkelen zich geleidelijk, en niet bij ieder kind in hetzelfde tempo. De ontwikkeling van executieve functies vindt vooral plaats tussen het vierde en het twaalfde levensjaar, met een sterke groeispurt tussen ongeveer 4 en 7 jaar. Dit maakt de basisschoolperiode bij uitstek geschikt om kinderen hierin bewust te begeleiden. Door vroeg in te zetten op deze vaardigheden, leggen we een stevig fundament voor succes op school én in het latere leven.

In onze aanpak besteden we hier bewust aandacht aan, bijvoorbeeld door het aanleren van strategieën voor plannen en organiseren, door rust en structuur in de schooldag aan te brengen, en door samen met kinderen te reflecteren op hun eigen gedrag. Dit doen we in nauwe samenwerking met u als ouder, want executieve functies ontwikkelen zich het best in een omgeving waarin veiligheid, vertrouwen en voorspelbaarheid centraal staan – thuis én op school. Door te investeren in deze vaardigheden, bereiden we kinderen niet alleen voor op goed leren, maar ook op het leven daarbuiten. We zien dit als een gezamenlijke verantwoordelijkheid van ouders en school.



ICT middelen

Binnen onze school staat het werken in de werkboeken centraal. De verwerking van de leerstof gebeurt in eerste instantie op papier, zodat kinderen structuur leren aanbrengen en zich de basisvaardigheden eigen maken.

Chromebooks worden aanvullend ingezet. Leerlingen gebruiken deze voor extra oefening, digitale verwerking of als ondersteuning bij het behalen van de lesdoelen. Dit maakt het mogelijk om onderwijs meer op maat aan te bieden en leerlingen te laten oefenen op hun eigen niveau.

Daarnaast maken alle methodes gebruik van het digibord. Via dit bord worden lessen visueel ondersteund met beeldmateriaal en filmpjes die bijdragen aan een beter begrip van de leerstof.

Met deze inzet van ICT-middelen combineren we het beste van twee werelden: de vertrouwde basis in de werkboeken en de mogelijkheden van digitale middelen voor verdieping en differentiatie.

2.4 De verrijkingsgroep: ondersteuning, opzet en werkwijze

Op De Egelantier bieden wij gerichte ondersteuning aan leerlingen die meer- of hoogbegaafd zijn. Dit doen wij zowel binnen als buiten de reguliere lessen, met als doel leerlingen passende uitdaging te bieden, hun talenten te ontwikkelen en hen te begeleiden in hun leerproces.

Ondersteuning in de klas

Binnen de reguliere lessen krijgen leerlingen verschillende vormen van verrijking aangeboden. Zo kunnen zij eerder uitstromen uit de basisinstructie en wordt het werk gecompact, zodat er meer tijd ontstaat voor verdieping. Tijdens instructies worden hogere denkvragen gesteld, onder andere volgens de taxonomie van Bloom. Daarnaast werken leerlingen met uitbreidingsopdrachten uit de methode, zoals *Meesterwerk rekenen* en plusopdrachten uit *Taaljacht*.

Ook wordt in de klas gebruikgemaakt van aanvullend verrijkingsmateriaal, zoals Acadin, smartgames, denkpuzzels en spellen als schaak en dammen. Een belangrijk onderdeel binnen deze aanpak is de aandacht voor executieve vaardigheden, zoals zelfregulatie, taakinitiatie, plannen en doorzettingsvermogen.

Ondersteuning buiten de klas: de verrijkingsgroep

Naast het aanbod in de klas kunnen leerlingen deelnemen aan de verrijkingsgroep. Deze vindt twee keer per week plaats voor leerlingen uit groep 5-6 en groep 7-8, waarbij zij per keer 90 minuten werken aan uitdagende projecten. Leerlingen nemen voor een half jaar deel, waarna wordt geëvalueerd of voortzetting passend is.

De verrijkingsgroep is opgezet rondom projectmatig en onderzoekend leren. Het schooljaar is verdeeld in vier projecten van 8 à 9 weken. Binnen elk project werken leerlingen in groepjes aan een onderzoeksvraag, die zij zelf formuleren of aangereikt krijgen. Dit mondt uit in een concreet eindproduct, zoals een presentatie, maquette, ontwerp of digitaal product.

Tijdens het project leren leerlingen:

- onderzoeksvragen opstellen en bijstellen;
- hun werk plannen en organiseren;
- samenwerken en overleggen;
- reflecteren op hun eigen leerproces.

Aan het einde van ieder project presenteren de leerlingen hun werk aan elkaar en geven zij elkaar gerichte feedback, zowel op inhoud als op proces.

Ontwikkeling van executieve vaardigheden

Binnen alle projecten staat de ontwikkeling van executieve vaardigheden centraal. Leerlingen werken onder andere aan:

- plannen en organiseren;
- doorzettingsvermogen;
- reflecteren;
- samenwerken;
- verantwoordelijkheid nemen voor hun eigen leerproces.

De leerkracht begeleidt dit proces intensief en helpt leerlingen om hierin stappen te zetten.

Volgen van ontwikkeling en portfolio

De ontwikkeling van leerlingen wordt structureel gevolgd. Het schooljaar is verdeeld in twee perioden van een half jaar. Aan het begin en einde van elke periode schalen zowel de leerling als de leerkracht de executieve vaardigheden in. Op basis hiervan wordt een rapporttekst opgesteld.

Daarnaast bouwen leerlingen gedurende hun deelname een persoonlijk portfolio op. Hierin verzamelen zij hun projecten, eindproducten en reflecties. Dit portfolio geeft een goed beeld van hun ontwikkeling in vaardigheden, interesses en leren leren, en vormt een belangrijke basis voor gesprekken met ouders en leerkrachten.

Alle gegevens, inclusief toetsresultaten en observaties, worden geregistreerd in Esis. Ouders worden geïnformeerd via rapportgesprekken en een aparte ouderbijeenkomst.

Externe partners

Binnen de verrijkingsgroep wordt samengewerkt met interne specialisten. Ook wordt, waar passend, samengewerkt met externe partners, zoals het Talentenlab Almere.

Daarnaast zorgt de leerkracht van de verrijkingsgroep voor afstemming met het team.

Groepen en plaatsing

Er zijn twee verrijkingsgroepen: één voor groep 5/6 en één voor groep 7/8. De samenstelling van de groepen wordt zorgvuldig bepaald op basis van de onderwijsbehoeften van leerlingen. Elke tussenperiode (LVS-meting) wordt, in overleg tussen de intern begeleider, de begeleider van de verrijkingsgroep en de leerkracht, bekeken of deelname nog passend is. Deelname kan worden voortgezet of beëindigd.

Extra aandachtspunten

Binnen de projecten is ook ruimte voor het gebruik van vreemde talen, afhankelijk van het thema. Hierbij kunnen ouders of leerlingen met specifieke taalvaardigheden worden betrokken, om het onderwijs te verrijken.

2.4 Leerlingenraad

OBS De Egelantier heeft een grote verscheidenheid in achtergronden in cultuur, levensbeschouwing en nationaliteit en is daarmee een afspiegeling van de maatschappij. Deze verscheidenheid brengt met zich mee dat wij aandacht hebben voor de eigen identiteit en het leren van de leerlingen om samen te leven en samen te werken met anderen.

Ook komend schooljaar hebben we in de school een leerlingenraad. De leerlingenraad bestaat uit groepsvertegenwoordigers. Vanaf groep 5 kiest elke groep aan het begin van het schooljaar twee klassenvertegenwoordigers. De leerlingenraad wordt geïnformeerd en uitgevraagd over organisatorische en onderwijsinhoudelijke items. De leerlingenraad vergadert ongeveer 1 x in de 6 weken met de directeur. De kinderen van de leerlingenraad bespreken de zaken weer in de klassenkring.





2.5 Voortgezet onderwijs

Om te kunnen bepalen wat de meest geschikte vorm van voortgezet onderwijs is voor een kind, worden de resultaten in ons leerlingvolgsysteem samengevoegd met de indruk die de leerkracht heeft van het kind.

Aan het eind van groep 7 ontvangt u tijdens de oudergesprekken een oriënterend advies. De groepsleerkracht stelt samen met de intern begeleider en de directie de oriënterende adviezen op. In Almere wordt een online webinar georganiseerd die u als ouders helpt bij het kiezen van een vervolgschool. Dit heet "Kies je school in Almere", zie ook de website <https://www.kiesjeschoolinalmere.nl/> voor de data van open dagen en andere handige informatie over de stap naar het VO.

In groep 8 wordt rond het eerste rapport een voorlopig advies gegeven. Dit advies wordt opgesteld door de groepsleerkrachten van groep 7 en 8, de intern begeleider en de directie. Op 3 en 4 februari wordt de droomstroomtoets afgenomen. Wanneer de uitkomst hiervan in positieve zin afwijkt tegenover het voorlopig advies in groep 8 zullen wij het advies heroverwegen. Na de doorstroomtoets vinden de definitieve advies gesprekken plaats. De kinderen melden zich begin maart aan via Digidoor bij de VO school naar keuze. Voor extra informatie kunt u het protocol PO-VO Almere van passend onderwijs Almere lezen.



3. Kwaliteitszorg in het schoolplan

3.1 Het schoolplan

Elke 4 jaar wordt met het team een schoolplan opgesteld. Dit plan omschrijft in ieder geval het onderwijskundig beleid, het personeelsbeleid en de kwaliteitszorg. Het schoolplan wordt door ons gezien als één van de instrumenten voor kwaliteitsbeleid. Het plan wordt gebruikt voor de planmatige schoolontwikkeling. Bovendien willen we met dit schoolplan voldoen aan de wettelijke verplichting. Het huidige schoolplan loopt van 2023 tot 2027 en is in te zien op school of digitaal op te vragen.

3.2 Terugblik vorig schooljaar

Vanuit het lopende schoolplan en de evaluatie van het jaarplan van het vorige schooljaar is een nieuw jaarplan opgesteld voor het huidige schooljaar. Dit plan is goedgekeurd door de medezeggenschapsraad. Als school blijven we continu in beweging om ons onderwijs, onze organisatie en onze samenwerking te versterken. In het schooljaar 2025-2026 hebben we met elkaar gewerkt aan ambitieuze doelen, zoals vastgelegd in onze meerjarenplanning. In deze evaluatie kijken we terug op wat we bereikt hebben, welke stappen we gezet hebben én waar nog ruimte ligt voor groei.

Terugblik op onze ontwikkeling in 2025-2026:

Bij OBS De Egelantier kijken we met trots terug op de stappen die we dit schooljaar hebben gezet.

- Rust en structuur verstevigd. We hebben gewerkt aan de duidelijkheid, voorspelbaarheid en stabiliteit binnen onze schoolorganisatie. We hebben ons verder ontwikkeld in de implementatie van het gedragsprotocol en zien dat dit bijdraagt aan de prettige sfeer in de school. Kinderen voelen zich veilig om te leren en zichzelf te zijn.
- Versterking van de basisvaardigheden. We hebben grote stappen gezet in het leesonderwijs (o.a. Blink Lezen en een vernieuwde schoolbibliotheek) en hebben ons verdiept in een weloverwogen overstap naar de nieuwe rekenmethode 'Getal & Ruimte Junior' die beter aansluit bij onze leerlingen.
- Betere instructies. Leerkrachten geven steeds doelgerichter les volgens het EDI-model, met meer oog voor verschillen tussen leerlingen. Dit zorgt voor meer effectieve leertijd en betere ondersteuning en uitdaging.
- Professionele leercultuur in de school. Het team werkt actief aan eigen ontwikkeling via lesbezoeken, coaching, bordsessies en professionele gesprekken. Samen leren en elkaar versterken staan centraal.
- Sterke ouderbetrokkenheid. De samenwerking met ouders is zichtbaar gegroeid. De ouderraad werkt met duidelijke afspraken en ouders worden actief betrokken bij activiteiten en thema-afsluitingen. Volgend jaar hebben zij meedoen aan de avondvierdaagse als speerpunt.
- Thematisch en betekenisvol onderwijs. Wereldoriëntatie, burgerschap en lezen zijn inhoudelijk met elkaar verbonden. Onze thema's sluiten aan bij de leefwereld van de kinderen en dragen bij aan brede ontwikkeling.

Met deze ontwikkelingen hebben we een stevig fundament gelegd voor de komende jaren. We blijven bouwen aan goed onderwijs, waarin ieder kind zich gezien voelt en de kans krijgt zich optimaal te ontwikkelen.

3.3 Speerpunten schooljaar 2026-2027

Voor de komende schooljaar 2026–2027 bouwen we op de stevige basis die de afgelopen periode is gelegd. De focus ligt op het verder versterken van de onderwijskwaliteit, het vergroten van gelijke kansen en het borgen van rust, structuur en veiligheid. We werken doelgericht en stap voor stap aan duurzame verbeteringen, met oog voor de ontwikkeling van ieder kind.

In schooljaar 2026-2027 werken wij aan meerdere speerpunten, hieronder een klein inzicht in enkele punten die van grote invloed zijn op uw kind of uzelf:

- **Implementatie van de nieuwe rekenmethode**

In schooljaar 2026–2027 starten we met de implementatie van *Getal & Ruimte Junior*. Deze methode sluit beter aan bij onze leerlingen en biedt meer structuur, herhaling en ondersteuning. De komende twee jaar richten we ons op een zorgvuldige invoering, scholing van het team, begeleiding in de klas en het monitoren van de rekenopbrengsten.

- **Verder versterken van cyclisch gericht werken**

We werken steeds planmatiger volgens de cyclus: signaleren – analyseren – handelen – evalueren. In 2026–2027 ligt de nadruk op het versterken van de korte en middellange cyclus, zodat analyses sneller en concreter worden vertaald naar het handelen in de klas.

- **Extra aandacht voor zorgniveau 2**

We verdiepen onze aanpak voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben binnen de groep. Dit betekent meer focus op gerichte interventies, verlengde instructie, herhaling en het effectief inzetten van extra leertijd. Zorgniveau 2 wordt duidelijker uitgewerkt en structureel gekoppeld aan cyclisch werken.

- **Oriëntatie op een nieuwe sociaal-emotionele methode**

Een veilig en positief schoolklimaat blijft een belangrijke pijler. In 2026–2027 onderzoeken we welke sociaal-emotionele methode het beste aansluit bij onze leerlingen en visie. In hetzelfde schooljaar of opvolgende schooljaar volgt, indien passend, een gefaseerde implementatie met scholing en borging.

- **Versterken van samenwerking met ouders**

Ouders blijven belangrijke partners in het onderwijs. We breiden initiatieven zoals ‘een kijkje in de les’ en ‘een kijkje in de klas’ verder uit en blijven inzetten op open communicatie en betrokkenheid.

Met deze speerpunten werken we doelgericht aan onderwijs waarin rust, kwaliteit en verbinding centraal staan. Zo blijven we samen bouwen aan een school waar ieder kind zich gezien voelt en zich optimaal kan ontwikkelen.

3.4 Kwaliteitszorg binnen onze organisatie

Ieder jaar beoordelen wij de basiskwaliteit van ons onderwijs, in lijn met de ambitie uit de ASG Kaderbrief 2026 om onderwijskwaliteit systematisch te monitoren en te versterken. Hiervoor maken we gebruik van het instrument van MIJNSCHOOLPLAN, waarin doelen, lessen en onderwijsresultaten worden geëvalueerd. Bij de lesbeoordelingen hanteren we het Periodiek Kwaliteit Instrument Onderwijs. De uitkomsten van deze onderzoeken kunnen leiden tot verbeterplannen voor de hele school of specifieke onderdelen, wat direct aansluit bij de Kaderbrief-doelstelling om te werken aan cyclisch kwaliteitsbeleid en opbrengstgericht handelen.

Ook specifieke onderdelen van het onderwijs worden onderzocht. Zo analyseren we bijvoorbeeld de lessen technisch lezen in alle groepen. In combinatie met de resultaten wordt bepaald welke aanpassingen nodig zijn om de kwaliteit van lessen en opbrengsten te versterken. Deze werkwijze ondersteunt de Kaderbrief-ambitie om de basisvaardigheden, met name lezen, te verbeteren en kansengelijkheid te vergroten. De uitkomsten worden besproken in het team of binnen een bouw en kunnen leiden tot een plan van aanpak dat onderdeel vormt van het jaarplan en/of schoolplan. Professionalisering is daarbij een belangrijk aandachtspunt: leerkrachten volgen trainingen tijdens studiemomenten in de school of maken gebruik van het aanbod van de ASG Academie of externe partners. Dit sluit aan bij de ambitie van de Kaderbrief om te investeren in strategisch HRM en professionele leergemeenschappen.

Binnen het team werken we vanuit gedeelde verantwoordelijkheid. Via bordsessies bespreken we onder meer reken-, lees- en taalonderwijs. We analyseren resultaten van methode gebonden toetsen en het Cito Leerlingvolgsysteem, gecombineerd met dagelijkse observaties in de klas. Dit geeft ons voldoende informatie om lessen en doelen bij te stellen en te verwerken in groepsplannen. Deze aanpak ondersteunt de ambitie van de Kaderbrief om datagebruik en evidence-informed handelen te versterken.

Het sociaal-emotioneel klimaat en de veiligheidsbeleving worden twee keer per jaar gemonitord met de vragenlijsten van KANVAS. Ook ouders en teamleden worden betrokken via tevredenheidsonderzoeken. Iedere groep werkt met een document waarin protocollen en werkafspraken zijn vastgelegd die zorgen voor een doorgaande lijn. Daarnaast stellen we kwaliteitskaarten op voor kerngebieden als rekenen en executieve functies. Door deze documenten regelmatig te evalueren, borgen we afspraken en passen we ze aan waar nodig. Dit past bij de Kaderbrief-ambitie om te werken aan een duurzame kwaliteitscultuur. Het bestuur van ASG monitort de onderwijskwaliteit door middel van audits. Hierbij worden observaties gedaan in groepen, gesprekken gevoerd met teamleden, groepsadministraties bekeken en documenten bestudeerd. Daarnaast vindt er drie keer per jaar een KVO-gesprek (kwaliteit-voortgang-ontwikkeling) plaats met de clusterdirecteur van het bestuur. In deze gesprekken staan de school- en jaarplannen, resultaten en nieuwe acties centraal, in lijn met de Kaderbrief-ambitie om te werken aan transparantie, gezamenlijke verantwoordelijkheid en toekomstgerichte ontwikkeling.

Kaderbrief 2026 ASG

De Kaderbrief 2026 van ASG geeft richting aan de gezamenlijke koers voor de komende jaren. Hierin zijn de belangrijkste ambities vastgelegd, zoals het versterken van basisvaardigheden (taal, lezen, rekenen, burgerschap en digitale geletterdheid) en het vergroten van kansengelijkheid. Ook benadrukt de Kaderbrief de noodzaak van regionale samenwerking en het voorbereiden van een nieuwe koers ("Koers 30") waarin onderwijs, organisatie en maatschappelijke opdracht in samenhang worden ontwikkeld.

3.5 Resultaten van de afgelopen jaren

Fundamenteel- en streefniveau n.a.v. cito doorstroomtoets 2025-2026

Referentieniveaus

Groep	Aantal leerlingen	Lezen			Taalverzorging			Rekenen			Gemiddelde		
		< 1F	1F	2F	< 1F	1F	2F	< 1F	1F	1S	< 1F	1F	2F/1S
8	23	0%	100%	70%	0%	100%	52%	9%	91%	35%	3%	97%	52%
Alle groepen	23	0%	100%	70%	0%	100%	52%	9%	91%	35%	3%	97%	52%

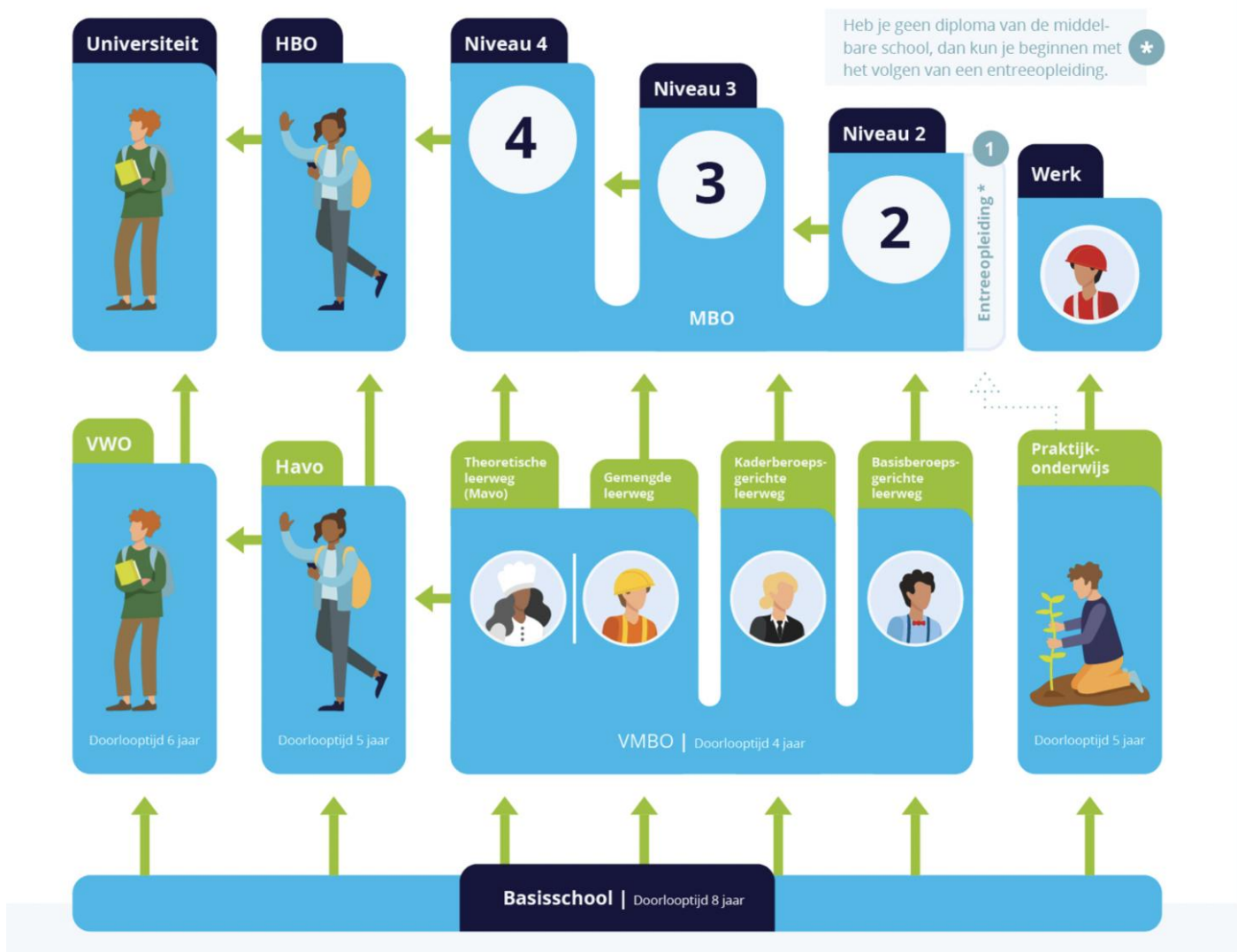
OBS De Egelantier heeft een schoolweging van 32,63 (3-jaarsgemiddelde). De inspectie heeft referentiewaarden gesteld voor het uitstroomniveau van de leerlingen op lezen, rekenen en taalverzorging. Daarbij heeft de inspectie gesteld dat minimaal 85% van de leerlingen het 1F niveau moet hebben behaald en 38,7% het 2F/1S niveau. Dit worden de signaalwaardes genoemd. Deze behalen wij als school ruimschoots. In onderstaande tabel zijn de 3-jaarsgemiddelde van de school op de referentieniveaus 1F en 2F/1S opgenomen.

Driejaarsgemiddelde

	1F				2F/1S			
	2024	2025	2026	2027	2024	2025	2026	2027
Percentage	90%	85%	97,10		45%	41	52,17	
Leerlingen	20	18	23	26	20	18	23	26
Signalerings-waarde 2026-2027	85 %				41,2 %			
Driejaars-gemiddelde 2024-2026	91,26 %				46,45 %			
Minimumdoel 2027 (voor voldoende driejaars-gemiddelde 2025-2027)	69,5 %				27,4 %			

Resultaten centrale eindtoets/doorstroomtoets en uitstroomgegevens

	Landelijk gemiddelde	Gemiddelde De Egelantier		2024-2025	2025-2026
2021-2022	534,8	534,3	PRO/vmbo-bb	20%	4%
2022-2023	534,9	536,3	vmbo-bb/kb	5%	12%
2023-2024	176	172	vmbo-kb/gl-tl	22%	12%
2024-2025	176	169	vmbo-gl-tl/havo	26%	21%
2025-2026	175	176	havo/vwo	22%	30%
			vwo	5%	21%



Toelichting resultaten:

Wij herkennen ons in de resultaten van de doorstroomtoets. Het schoolgewicht in combinatie met de brede spreiding in de prestaties van onze leerlingen vraagt om gerichte aandacht. Met name op het gebied van rekenen en taal zien wij punten die extra inzet vragen. Wij hebben hier het afgelopen jaar gericht en effectief op ingezet. We zien dat dit de gewenste effecten heeft bij de groep 8 van schooljaar 2025-2026. Wij blijven ons volledig inzetten om mooie resultaten met de kinderen te bereiken.

4. Ondersteunen en veiligheid

4.1 De zorg voor onze leerlingen

In dit deel van de schoolgids leggen we uit hoe wij op onze school zorgen voor goed onderwijs voor alle kinderen. Daarbij hebben we aandacht voor de extra ondersteuning die een kind soms nodig heeft om zich goed te kunnen ontwikkelen. Hiervoor staan we eerst stil bij passend onderwijs en de Almeerse Norm Basisondersteuning. Vervolgens vertellen we hoe wij als school op een handelingsgerichte wijze het ondersteuningsaanbod vormgeven en staan we stil bij het hoorrecht van uw kind.

Passend onderwijs (Almeer voor elkaar)

Op 1 augustus 2014 trad de wetswijziging passend onderwijs in werking (en daarmee een ander stelsel voor extra onderwijsondersteuning). Met passend onderwijs krijgt elk kind in de wijk of regio waar hij of zij woont, het onderwijs dat bij hem of haar past. Op onze school vinden we het belangrijk dat elk kind zich goed kan ontwikkelen. Daarom doen wij er alles aan om passend onderwijs te bieden: onderwijs dat aansluit bij wat een kind nodig heeft. Dat begint met goed lesgeven voor álle kinderen door goed opgeleide leerkrachten, in een fijne en veilige leeromgeving. De meeste kinderen kunnen de lessen op school goed volgen. Echter hebben sommige kinderen op school extra hulp nodig om goed te kunnen leren of zich te ontwikkelen. Die extra hulp kunnen wij als reguliere basisschool vaak prima bieden. Voor kinderen die bijvoorbeeld moeite hebben met lezen of rekenen hebben wij ondersteuning en goede specialisten op school.

Denk bijvoorbeeld aan:

- Een aangepaste opdracht of ander leermateriaal
- Extra uitleg in een klein groepje
- Meer tijd om te oefenen
- Hulp van een specialist, zoals een logopedist of gedragsdeskundige

We kijken altijd goed naar wat een kind nodig heeft. Bijvoorbeeld:

- Als het lezen lastig blijft
- Als een kind juist moeilijkere opdrachten nodig heeft
- Of als een kind steun nodig heeft om mee te kunnen doen tijdens het buitenspelen

We volgen de ontwikkeling van de leerlingen voortdurend. De leerkracht volgt de kinderen van zijn of haar groep en bespreekt deze ontwikkeling zeven keer per jaar met de intern begeleider. In dit gesprek wordt ook de ondersteuningsbehoefte van individuele leerlingen gevolgd. Daarnaast reflecteert de leerkracht in dit gesprek op zijn of haar eigen handelen. Soms organiseren wij extra ondersteuning voor een kind met hulp van andere partners.

Voorbeelden van onze samenwerking zijn:

- Logopedist Praatmaatgroep
- Behandelaar dyslexie (RID e.a.)
- JGZ (Jeugdverpleegkundige)
- Passend Onderwijs
- Kentalis
- VierTaal
- Oké op school
- Playing for succes

Passend onderwijs en het samenwerkingsverband

Soms is er, ondanks veel ondersteuning, toch nog meer voor een kind nodig dan wij als basisschool met hulp van onze partners kunnen bieden. Dan bespreken we met u als ouder wat er naar ons idee nog meer nodig is. Het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Almere (SWV-POA) helpt ons daarbij. Dit gebeurt in een overleg dat wij het zorgadviesteam noemen. Alle scholen binnen ons bestuur bieden basisondersteuning zoals omschreven in de Almeerse Norm Basisondersteuning, deze kunt u hier vinden:

[PowerPoint-presentatie](#)

De norm is opgesteld in samenwerking met het samenwerkingsverband Passend Onderwijs Almere en vormt het uitgangspunt voor alle scholen in de stad. Goed onderwijs begint bij de basiskwaliteit, dit is de kwaliteit waaraan scholen wettelijk moeten voldoen, vastgesteld door de onderwijsinspectie. Een school die de basiskwaliteit op orde heeft én de basisondersteuning biedt, voldoet aan de norm. De kwaliteit van onze school is hier terug te vinden: [Openbare Basisschool De Egelantier \(Almere\) | Scholen op de kaart](#)

Kijk voor meer informatie over passend onderwijs in Almere op de [website](#) van Passend Onderwijs Almere. U kunt het Samenwerkingsverband als volgt bereiken:

Passend Onderwijs Almere

Grote Markt 2 – 1

1315 JG Almere

T: 036 76 70 200

E: info@passendonderwijs-almere.nl



Hoe herken je passend onderwijs bij ons op school?

Passend onderwijs zie je niet altijd direct, maar het gebeurt elke dag. Bijvoorbeeld:

- soms heeft een kind extra hulp nodig bij lezen. Wij geven extra uitleg of oefenen samen, zodat lezen makkelijker wordt
- kinderen die extra uitdaging nodig hebben, krijgen ander werk. Wij geven moeilijkere opdrachten, compacten en/of verrijken de lesstof of een speciaal programma voor meer- of hoogbegaafde kinderen
- als een kind meer hulp nodig heeft, maken wij samen een plan. Wij maken een arrangement (plan) waarin staat wat we gaan doen, wie helpt en de frequentie van de geboden hulp
- is een kind langere tijd ziek? Dan kan het toch meedoen met de les via een klasrobot – een soort slimme camera in de klas, zodat het kind vanuit huis mee kan kijken en praten
- wij nodigen ouders uit om mee te denken. Bijvoorbeeld in een gesprek met het zorgadviesteam, waarin wij samen kijken wat uw kind nodig heeft
- soms doen we onderzoek om beter te begrijpen hoe een kind leert. Bijvoorbeeld door te kijken naar de intelligentie/cognitieve mogelijkheden of het leervermogen
- wij houden bij welke hulp een kind krijgt. Dat doen we in een digitaal systeem, zodat we de kinderen goed kunnen volgen

4.2 Inrichting onderwijs ondersteuning

Alle scholen in Nederland hebben zorgplicht. Dat betekent dat wij als school moeten onderzoeken of wij uw kind passend onderwijs kunnen bieden. Binnen het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Almere (SWV) werken wij met een stappenplan om tot passende ondersteuning te komen voor de kinderen die dat nodig hebben. De basis van dit stappenplan is de werkwijze 'cyclisch gericht werken'. Dit is een vaste en doordachte manier van werken die ons helpt om elk kind zo goed mogelijk te ondersteunen in zijn of haar ontwikkeling. We kijken goed naar wat een kind nodig heeft om te kunnen leren en groeien. Daarbij letten wij niet alleen op wat er moeilijk gaat, maar juist ook op wat er al goed gaat. Wij stemmen het onderwijs hierop af, zodat elk kind passend onderwijs krijgt.

Wat betekent dat in de praktijk?

Op onze school werken wij systematisch in cycli. We werken met korte, middellange en lange cycli. In de korte cyclus signaleren de leerkrachten wat er in de klas goed gaat/minder goed gaat en zetten hier op korte termijn interventies op in.

In de middellange cyclus worden er voor verschillende vakgebieden blokvoorbereidingen en blokevaluaties ingevuld. Er wordt over een langere periode van 3 á 4 weken interventies gepland.

In de lange cyclus worden de LVS-resultaten geanalyseerd. Aan de hand van deze resultaten worden groepsanalyses en een groepsbeeld ingevuld. Deze worden besproken met de intern begeleider. Op deze manier hebben alle professionals in de school goed zicht op de groepen en worden ook de ondersteuningsroosters aangepast.

De vijf niveaus van ondersteuning (zorgniveaus)

Ondersteuningsniveau 1: Sterk basisaanbod

Dit is de basis die alle kinderen op school krijgen. Het betekent dat we zorgen voor goed onderwijs in elke klas:

- sterk onderwijs vanaf het begin: Wij bieden een rijk en doordacht lesaanbod, al vanaf de jongste groepen. Wij leggen duidelijk uit volgens de methode Expliciete (Directe) Instructie
- leren met plezier en betekenis: Onze lessen zijn boeiend, sluiten aan bij hoe kinderen het best leren volgens wetenschappelijk onderzoek en zorgen ervoor dat kinderen actief meedoen en nieuwsgierig blijven
- voldoende leertijd voor alle leerlingen: We hebben een focus op taal, lezen en rekenen. Binnen de reguliere lestijden is voldoende oefentijd. Ieder dag lezen de groepen 4 tot en met 8 een half uur
- rust, structuur en veiligheid: In onze klassen heerst rust en duidelijkheid. Wij zorgen voor een fijne sfeer waarin elk kind zich veilig en gezien voelt
- betrokken en deskundige leraren: Onze leraren zijn ervaren en hebben hart voor hun vak. Ze weten wat kinderen nodig hebben om te groeien en helpen hen stap voor stap verder
- aandacht voor ieder kind: We houden goed in de gaten hoe het met elk kind gaat. Als er extra hulp nodig is, zijn we er snel bij

Uiteraard voldoet De Egelantier ook aan de wettelijke verplichte protocollen.

- veiligheidsplan, gedragsprotocol en anti-pest protocol
- protocol meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling
- richtlijnen sociale media en beeldgebruik

Deze zijn ook terug te vinden op de volgende link:

[Openbare Basisschool De Egelantier \(Almere\) | Scholen op de kaart](#)

Ondersteuningsniveau 2: Extra aandacht binnen de klas (intensivering)

Soms heeft een kind iets meer ondersteuning nodig dan het basisaanbod biedt. Bijvoorbeeld:

- extra uitleg
- meer herhaling van de lesstof
- een ander soort instructie of extra oefening

Dit gebeurt gewoon binnen de klas, door de eigen leraar

Binnen deze extra aandacht in de klas bieden wij leerlingen het volgende:

Ondersteuning bij lees- en spellingontwikkeling Protocol dyslexie

Ondersteuning ter bevordering van de rekenontwikkeling Protocol ERWD

Ondersteuning bij meer- en hoogbegaafdheid en executieve functies

Ondersteuning bij sociaal emotioneel leren

Ondersteuning bij moeilijk lerend, cluster 3 in het PO

Ondersteuning bij taalontwikkeling van leerlingen met een anderstalige achtergrond

(Zover de context van de klas dit toelaat)

Ondersteuningsniveau 3: Verdere intensivering, extra begeleiding

Op niveau 3 bieden wij intensievere begeleiding aan kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. Dit kan gaan om leerproblemen (zoals rekenen of taal), een ontwikkelingsvoorsprong of achterstand, gedrags- of sociaal-emotionele uitdagingen, of fysieke beperkingen. De begeleiding vindt meestal plaats in kleine groepjes buiten de klas en wordt gegeven door de leerkracht of een onderwijsassistent. We werken daarbij doelgericht en op maat, zodat elk kind de kans krijgt zich optimaal te ontwikkelen.

Wie kan hierbij adviseren of ondersteuning bieden?

- Externe specialisten, zoals een logopedist of fysiotherapeut
- Oké op school, voor individuele en of groepstrainingen sociaal-emotioneel
- De leerplichtambtenaar
- De jeugdarts van de GGD
- Organisaties die IQ-onderzoek uitvoeren of ontwikkelingsonderzoek doen
- Passend Onderwijs Almere (POA)

Samen met ouders en adviseurs zoeken we naar de beste aanpak om uw kind verder te helpen. In het volgende schema noemen we enkele veelvoorkomende voorbeelden.

Handelingsplan (ondersteuningsniveau 3)

Wanneer een leerling extra ondersteuning nodig heeft, wordt er een handelingsplan opgesteld. Dit plan beschrijft de hulpvraag en het doel van de begeleiding. De aanpak bevat concrete afspraken over de extra ondersteuning, afgestemd op de onderwijsbehoeften van de leerling.

De uitvoering wordt gevolgd in een logboek, waarin acties en voortgang worden vastgelegd. Na een afgesproken periode vindt een evaluatie plaats, waarbij wordt bekeken of de doelen zijn behaald en of aanpassing van het plan nodig is.

Ondersteuningsniveau 4: Intensieve, individuele ondersteuning

Soms is extra begeleiding binnen de school (zorgniveau 3) niet voldoende om een kind verder te helpen. In dat geval is intensieve, individuele ondersteuning nodig (zorgniveau 4). Wij schakelen dan hulp in van buiten de klas of buiten het schoolteam. Vaak gebeurt dit in overleg met het Samenwerkingsverband (SWV), dat scholen ondersteunt bij het vinden van passende hulp.

Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)

Wanneer een leerling intensieve, individuele ondersteuning nodig heeft op school (zorgniveau 3 & 4), stellen we samen een Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) op. Dit plan beschrijft de doelen voor het kind en welke ondersteuning nodig is om die te bereiken.

- Belangrijk daarbij is dat we dit samen met u en uw kind doen. In het OPP leggen we duidelijk vast: Wie doet wat, waarom, hoe en wanneer? Zo weet iedereen wat er verwacht wordt en werken we als team aan de ontwikkeling van uw kind.
- De afspraken in het OPP kunnen verschillen per leerling. Soms is de ondersteuning licht en tijdelijk, soms is de ondersteuning intensiever of structureel. Het plan helpt ons om de begeleiding goed af te stemmen op wat uw kind nodig heeft.

Hoorrecht bij ontwikkelingsperspectiefplan

Zowel de ouders als het kind, mogen meepraten over de extra hulp of ondersteuning die wij als school aan het kind willen bieden. Dat noemen we het hoorrecht. Hoe de hulp of ondersteuning voor uw kind eruit gaat zien schrijven we op in een plan, het ontwikkelingsperspectiefplan. Als we zo'n plan maken, zullen we daar altijd de ouders bij betrekken en de mening van ouders opschrijven. Ouders hebben het recht om in te

stemmen met het handelingsdeel van het plan. Ook het kind vragen we wat het van het plan vindt en ook dat wordt in het plan opgeschreven (hoorrecht).

Ondersteuningsniveau 5: Plaatsing op een andere plek (zoals speciaal onderwijs)

In sommige gevallen bespreken we samen met het samenwerkingsverband én u als ouders of een andere reguliere school in de wijk beter past bij de ondersteuningsbehoefte van uw kind. Het kan ook zo zijn dat een kind beter tot zijn recht komt in een meer gespecialiseerde vorm van onderwijs, zoals speciaal onderwijs (SO) of speciaal basisonderwijs (SBO). We proberen u zo vroeg mogelijk te betrekken, zodat u kunt meedenken over de hulp aan uw kind.

Hieronder beschrijven we aan de hand van de ondersteuningsniveaus uit de Almeerse Norm Basisondersteuning hoe dit vorm krijgt binnen onze school. Hierin zijn de ondersteuningskaarten van het samenwerkingsverband Passend Onderwijs Almere richtinggevend.

Aanbod zorgniveaus per vakgebied:

Ondersteuning ter bevordering van de leesontwikkeling:

Ondersteuningsniveau 1

- We werken met de methode Blink Lezen, waarin de focus ligt op leesmotivatie en het maken van veel leeskilometers
- Elke dag wordt er minimaal een halfuur zelfstandig gelezen en een half uur voorgelezen
- In groep 2 wordt de Anneke Smit-toets drie keer per jaar afgenomen

Ondersteuningsniveau 2

- Leerlingen met een kleine achterstand (ongeveer een half jaar) worden in persoonlijke gesprekken gestimuleerd en ondersteund om hun leesmotivatie en leesfrequentie te vergroten
- Deze leerlingen lezen twee keer per week in een groepje met ondersteuning van de leerkracht
- Optioneel wordt er tijdens Blink lezen gebruik gemaakt van auditieve ondersteuning

Ondersteuningsniveau 3

- Leerlingen met een V/V- score in de LVS toetsen DMT krijgen buiten de groep driemaal per week 30 minuten begeleid lezen (pre-teaching teksten methode)
- Vanaf M3 (midden groep 3) krijgen leerlingen die uitvallen extra ondersteuning via leesouders, waarbij gebruik wordt gemaakt van woordrijtjes (Veilig leren lezen – Zoem) of leesboeken op passend niveau
- Bij risicolezers wordt de leesontwikkeling intensiever gevolgd door het vaker afnemen van technisch-leestoetsen en het bieden van gerichte ondersteuning

Ondersteuningsniveau 4

- Screening door de logopediste kan ingezet worden bij twijfel over de ontwikkeling. Ook kan de logopedist behandeling starten waar nodig op het gebied van woordenschat, (begrijpend)lezen en/of spelling
- Er wordt doorverwezen naar het RID voor diagnostiek en behandeling voor dyslexie. Er wordt doorverwezen naar Kentalis voor diagnostiek en behandeling voor een taalontwikkelingsstoornis (TOS)
- Binnen de school is Viertaal een betrokken partij in de begeleiding van TOS-leerlingen

Ondersteuning ter bevordering van de spellingontwikkeling:

Ondersteuningsniveau 1

- We geven spellingslessen met de methode Taaljacht (groep 4 t/m 8)/Veilig leren lezen (groep 3)
- Groep 4 t/m 8 hebben een half uur per week extra spellingsonderwijs

Ondersteuningsniveau 2

- Leerlingen met een beperkte achterstand krijgen binnen de groep extra ondersteuning en begeleiding gericht op automatiseren

Ondersteuningsniveau 3

- Leerlingen met een V/V- score in de LVS toetsen DMT krijgen buiten de groep tweemaal per week 30 minuten ondersteuning.
- Bij vermoedens van dyslexie of bij een vastgestelde dyslexieverklaring wordt auditieve ondersteuning ingezet (met uitzondering van begrijpend lezen)

- Voor leerlingen met een dyslexieverklaring volgen we de adviezen uit het dyslexieonderzoek, zoals het vergroten van werkbladen en het bieden van extra tijd

Ondersteuningsniveau 4

Screening door de logopediste kan ingezet worden bij twijfel over de ontwikkeling. Ook kan de logopedist behandeling starten waar nodig op het gebied van woordenschat, (begrijpend)lezen en/of spelling.

Er wordt doorverwezen naar het RID voor diagnostiek en behandeling voor dyslexie. Er wordt doorverwezen naar Kentalis voor diagnostiek en behandeling voor een taalontwikkelingsstoornis (TOS).

Binnen de school is Viertaal een betrokken partij in de begeleiding van TOS-leerlingen.

Ondersteuning ter bevordering van de rekenontwikkeling:

Ondersteuningsniveau 1

- Wij maken gebruik van de methode Getal & Ruimte Junior. De methode wordt aangeboden in werkboeken en ondersteund met digitale middelen
- Leerlingen werken in doelenschriften waarin zij na de les notities maken. Zo kunnen zij stappenplannen zelf terugvinden in komende lessen
- In groep 2 wordt twee keer per jaar de Utrechtse Getallentoets (UGT) afgenomen
- In de groepen 3 t/m 8 wordt Automatus afgenomen. Automatus is bedoeld om de rekenontwikkeling van leerlingen systematisch te volgen en te analyseren, zodat instructie en ondersteuning beter afgestemd kunnen worden op hun onderwijsbehoeften
- In schooljaar 2026–2027 wordt er afhankelijk van het rekenniveau in de groep, extra rekentijd ingezet

Doel: het inlopen van achterstanden en het automatiseren.

Ondersteuningsniveau 2

- Leerlingen die extra hulp nodig hebben bij rekenen krijgen gerichte begeleiding binnen de klas. Dit gebeurt bijvoorbeeld in een kleine kring of tijdens verlengde instructiemomenten, zodat ze extra uitleg krijgen zonder uit de groep gehaald te worden
- Daarnaast wordt de methode Met sprongen vooruit gebruikt in alle groepen. Deze sluit aan bij de basislijn en biedt praktische oefeningen om rekenvaardigheden te versterken. In combinatie met de Automatus-toets ontstaat een duidelijk beeld van het rekenniveau van de leerling
- Voor extra oefening/ondersteuning gebruiken wij niveauwerkboeken (vanuit de methode Getal & Ruimte Junior)
- Voor extra uitdaging gebruiken wij meesterwerkboeken (vanuit de methode Getal & Ruimte Junior)
- Tot slot worden ondersteunende middelen zoals tafelkaarten, strategieboekjes en spiekboekjes ingezet. Deze geven leerlingen met een rekenachterstand extra houvast en helpen hen om met meer vertrouwen deel te nemen aan de rekenlessen

Ondersteuningsniveau 3

- Voor leerlingen die niet op koers liggen richting uitstroom op 1F-niveau, wordt gebruik gemaakt van: Rekenroute/Maatwerk, in combinatie met SLO-doelen (mits het ondersteuning rooster dit toelaat). Deze aanpak biedt: Mogelijkheid tot nauwkeurige afstemming van het onderwijs op de individuele leerbehoeften van de leerling
- Voor leerlingen met een dyscalculieverklaring: Worden de adviezen uit het dyscalculieonderzoek gevolgd. Deze adviezen vormen de basis voor het bieden van passende ondersteuning en aanpassingen

Ondersteuningsniveau 4

Expertise vanuit POA wordt ingeschakeld waar nodig.

Voor leerlingen met hardnekkige rekenproblemen neemt de school het initiatief tot samenwerking met Opdidakt voor het uitvoeren van rekenonderzoeken. Wanneer blijkt dat er sprake is van ernstige reken- of reken-wiskundeproblemen (dyscalculie), wordt doorverwezen naar gespecialiseerde instanties voor verdere diagnostiek en behandeling.

Ondersteuning ter bevordering van de gedrags- en/of sociaal-emotionele ontwikkeling:

Ondersteuningsniveau 1

- Kanjertraining in alle groepen, verzorgd door de eigen groepsleerkracht. Doel: creëren van een gemeenschappelijke taal voor gedrag
- Leerlingen weten hoe zij moeten handelen bij onderlinge conflicten. Er wordt actief ingezet op een positief pedagogisch klimaat met aandacht voor sociaal-emotionele ontwikkeling
- Leerkrachten hanteren duidelijke gedragsverwachtingen en afspraken in de klas
- Inzet van vragenlijsten over sociaal emotionele ontwikkeling in Leerling in Beeld (groep 3 t/m 8)
- Bij signalen van gedrags- of sociaal-emotionele problematiek krijgt de leerling extra begeleiding, bijvoorbeeld via individuele gesprekken of gerichte interventies (bijv. gedragscirkels, sociale vaardigheidsoefeningen)
- Structurele aandacht voor executieve vaardigheden binnen alle leerjaren
- Gedragsprotocol wordt gehanteerd met duidelijke afspraken voor een veilig schoolklimaat

Ondersteuningsniveau 2

- Als extra zorg nodig is, krijgt de leerling een aanpak op maat gericht op gedragsverbetering
- Op basis van adviezen wordt er in de klas ondersteuning geboden

Ondersteuningsniveau 3

- Oké op School lessen voor individuele trainingen
- Voor leerlingen met gedragsproblemen waarbij de leerling zelf of andere leerlingen gevaar lopen, of waarbij het leren wordt beperkt (continuïteit van onderwijs in de klas), kan de school een gedragscontract opstellen. Dit contract voldoet aan de regels die vanuit de ASG bepaald zijn. Voordat een contract opgesteld wordt zijn meerdere gesprekken met ouders, leerkracht (en intern begeleider) gevoerd.
- POA is in dit stadium betrokken.
- Het contract wordt voor een bepaalde tijd afgesloten en wordt regelmatig geëvalueerd. Wanneer het gedrag aanzienlijk is verbeterd komt het contract te vervallen. Anderzijds kan ook schorsing of verwijdering een gevolg zijn.

*Leerlingen met externaliserend gedrag** kunnen wij geen passende onderwijsplek bieden.*

Bij leerlingen waarbij een gedragscontract onvoldoende of geen verbetering geeft, spreken we over ernstige gedragsproblematiek en kunnen wij de leerling geen passende plek bieden.

***Externaliserend gedrag verwijst naar gedrag waarbij iemand zijn of haar emoties, spanningen of problemen naar buiten toe uit, vaak op een manier die storend of opvallend is voor de omgeving.*

Kenmerken van externaliserend gedrag zijn bijvoorbeeld: agressie (schelden, dreigen, slaan, schoppen), opstandig of uitdagend gedrag, impulsiviteit, conflict uitlokkend. Dit gedrag kan verschillende oorzaken hebben, zoals frustratie, onvoldoende emotieregulatie, gezinsproblematiek of onveiligheid.

Ondersteuningsniveau 4

- Jeugdteam Almere: ondersteuning bij complexe gedrags- en gezinsproblematiek
- Schoolmaatschappelijk werk: begeleiding van leerlingen en gezinnen bij sociaal-emotionele vraagstukken

- Samenwerkingsverband Passend Onderwijs: inzet van extra expertise en arrangementen.
- Externe specialisten (bijv. orthopedagoog, GZ-psycholoog, gedragsspecialist of logopedist) indien nodig

Ondersteuning voor alle leerlingen met lichte taal-spraakproblemen:

Ondersteuningsniveau 1

- Bewuste visuele ondersteuning bij instructie
- Gebruik pictogrammen
- Aandacht voor woordenschat, voordat een begrijpend lezen tekst wordt behandeld
- Gebruikmaken van heldere compacte taal

Ondersteuningsniveau 2

- Ondersteuning in het proces van acceptatie van taal-spraak problematiek
- Omgaan/communicatie met andere mensen verbeteren
- Vertalen van sociale situaties
- Specifieke aanpak in TOS-OPP
- Extra oefen- en instructietijd op het gebied van taalontwikkeling (inclusief rekentaal)

Ondersteuningsniveau 3

- De logopediste in de school (Praatmaatgroep) kan een screening uitvoeren. Daar kunnen adviezen of behandeling uit volgen. Wanneer onze logopedist geen plek meer heeft wordt doorverwezen naar andere logopedie praktijken
- Voor TOS leerlingen arrangementen via Viertaal voor individuele begeleiding, twee keer per week

Ondersteuningsniveau 4

- Praatmaatgroep
- Wanneer taal-spraakproblemen hardnekkig blijken kan de expertise van Passend Onderwijs ingeroepen worden
- Bij vermoeden van een TOS, schakelen we Viertaal in en kunnen ouders doorverwezen worden naar een audiologisch centrum zoals Kentalis (bij leerlingen met TOS wordt samengewerkt met: Viertaal (Bureau Jade, Nano, logopedie, Kentalis)

Ondersteuning voor alle NT2-leerlingen (leerlingen die thuis een andere taal spreken):

Ondersteuningsniveau 1:

- De school biedt een taalrijke leeromgeving met visuele ondersteuning van instructies
- Er is structureel aandacht voor woordenschatonderwijs, passend bij de populatie van de school
- Binnen het rekenonderwijs is er expliciete aandacht voor rekentaal
- In alle lokalen hangen doelenposters, woordkaarten en woordwebben
- Materialen sluiten aan bij de thema's en worden (mede) door leerlingen gemaakt

Ondersteuningsniveau 2:

- Leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben bij taal krijgen gerichte woordenschatinterventies binnen de methode Taaljacht
- Visuele ondersteuning wordt intensiever ingezet voor leerlingen die moeite hebben met taalbegrip

Ondersteuningsniveau 3:

- Pre-teaching van de methode Blink Lezen voor leerlingen die baat hebben bij extra voorbereiding
- Ambulante begeleiding vanuit het Taalcentrum bij instroom van anderstalige leerlingen, om de overgang naar regulier onderwijs soepel te laten verlopen

- Ondersteuners werken buiten de klas met kleine groepjes leerlingen aan gerichte taalontwikkeling, met focus op woordenschat en begrijpend lezen (groep 1 t/m 8)
- Mogelijkheid tot tijdelijke intensieve begeleiding voor leerlingen die instromen vanuit het Taalcentrum, afgestemd op hun taalniveau en integratiebehoefte

Ondersteuningsniveau 4:

Monitoring en verwijzing bij spraakontwikkeling

De spraakontwikkeling van leerlingen wordt actief gemonitord, onder andere op afwijkend mondgedrag en uitspraak. Indien nodig wordt de leerling verwezen naar de logopedist die verbonden is aan de school voor gespecialiseerde begeleiding.

Samenwerking met externe partners

De school werkt structureel samen met externe organisaties zoals Almeertaal, Bureau Jade en Bijzonder Jij. Deze partners bieden aanvullende expertise en ondersteuning op het gebied van taalontwikkeling, gedrag en sociaal-emotionele ontwikkeling.

Betrokken partijen voor leerlingen met fysieke, motorische of medische problemen:

- JGZ
- Passend Onderwijs
- Praatmaatgroep (logopedie)
- Oké op school
- AKT-aanbod (Almeers Kennis Centrum)
- S (B) O scholen
- GGD en SMW
- ICT voorzieningen/ laptop/ Chromebook
- Sterk in de wijk
- Sterk in de klas
- Intraverte
- R(egionaal) I(nstituut) D(yslexie)

Wat bieden wij op school?

- Per leerling maken wij een overweging of wij passende ondersteuning kunnen bieden
- Lijst met medische toppers
- Ondersteuningsroute Motoriek en gezond gewicht
- Medisch protocol ASG

Inspraak leerlingen ondersteuningsaanbod:

Voordat de schoolgids wordt vastgesteld, krijgen onze leerlingen de mogelijkheid om hun mening te geven over de basisondersteuning en het ondersteuningsaanbod van de school. Dit is een recht van alle leerlingen en een plicht van de school.

Wij doen dit door in de klas het ondersteuningsrooster en het ondersteuningsaanbod te bespreken.

Leerlingen kunnen hierbij hun feedback geven. Samen met de intern begeleider bekijkt de directie of dit advies passend is binnen de zorgvraag van de school. Waar mogelijk wordt het ondersteuningsaanbod aangepast. Op deze manier zorgen wij ervoor dat de stem van onze leerlingen gehoord wordt en een plek krijgt in de verdere ontwikkeling van ons ondersteuningsbeleid.

Uit de terugkoppeling dit schooljaar blijkt dat leerlingen over het algemeen zeer tevreden zijn over de ondersteuning die op school wordt geboden. Enkele leerlingen gaven als aandachtspunt mee dat er beter rekening gehouden kan worden met de tijdstippen waarop zij uit de klas worden gehaald voor extra ondersteuning. Deze feedback nemen wij mee in de verdere afstemming van het ondersteuningsrooster, zodat dit zo goed mogelijk aansluit bij de behoeften van de leerlingen.



Ambities van school:

Expertise in Executieve Vaardigheden

De school beschikt over kennis van executieve functies en leerkrachten zijn in staat deze te herkennen en te duiden. Dit gebeurt door observatie, gesprekken met ouders en leerlingen, en systematische analyse van gedrag.

Gerichte Stimulering van Executieve Functies

- Respons-inhibitie: Leerlingen leren eerst te denken voordat ze handelen, ondersteund door de Meichenbaum-methode
- Werkgeheugen: Complexe taken worden opgedeeld in behapbare stappen. Leerlingen ontwikkelen eigen stappenplannen en leren deze zelfstandig af te vinken
- Emotieregulatie: Emoties worden gereguleerd via visuele hulpmiddelen zoals de emotiethermometer, de Stop-Denk-Doe-methode en spelvormen buiten
- Flexibiliteit: Leerlingen oefenen flexibiliteit door het spelen van gezelschapsspellen waarin omgaan met verandering en tegenslag centraal staat
- Volgehouden aandacht: De Pomodoro-techniek wordt ingezet om de concentratie te versterken en afleiding te minimaliseren
- Taakinitiatie: Leerlingen worden gekoppeld aan een maatje dat taakgericht werkt, om het starten van taken te bevorderen
- Planning en prioritering: Leerlingen leren plannen met behulp van afvinklijsten, digitale agenda's en de Eisenhowermatrix
- Timemanagement: Tijd wordt inzichtelijk gemaakt met een timetimer en leerlingen maken een tijdsplanning bij taken
- Organisatie: Leerlingen ordenen hun werkplek en materialen met visuele ondersteuning zoals kleurcodes en foto's van een georganiseerde werkplek.
- Doelgericht gedrag: Doelen worden vooraf besproken, visueel gemaakt en geëvalueerd op haalbaarheid en motivatie
- Metacognitie: Leerlingen reflecteren tijdens het leerproces met vragen als "Ben ik nog op de goede weg?" en korte evaluatiemomenten

Integratie van Gedragsregulatie in het Onderwijs

De school maakt gebruik van gedragsregulatietechnieken zoals Theory of Mind, Stop-Denk-Doe, check-in/check-out en simulatietechnieken ter bevordering van empathie.

Gedragsverandering wordt gestimuleerd via het ABC-model (Antecedent, Behavior, Consequence).

Ouderbetrokkenheid en Veiligheid

Ouders worden actief betrokken bij situaties die extra ondersteuning vragen, zoals kamp, excursies, Koningsspelen en schoolreizen, om een veilige leeromgeving te waarborgen.

Effectieve Communicatie

Leerkrachten communiceren in korte, duidelijke blokken en visualiseren de essentie van de boodschap ("Daar staat wat ik vertel").

Toekomstig aanbod

De overheid streeft ernaar dat in 2035 de meeste scholen de overgang naar inclusief onderwijs hebben gemaakt. Daarbij vormen de drie kenmerken die een inclusieve(re) school kenmerkt de leidraad:

1. 'Iedereen is welkom, ontwikkelt zich en hoort erbij
2. Er is goede ondersteuning voor iedereen
3. Alle kinderen en jongeren leren en doen mee' (Rijksoverheid, 2025).

Wilt u meer weten, klik dan [hier](#).

Inbreng en invloed van leerlingen

In het proces van het vaststellen van onze basisondersteuning en het extra ondersteuningsaanbod hechten wij als school groot belang aan de stem van onze leerlingen. Voorafgaand aan de vaststelling van deze voorzieningen bieden wij alle leerlingen de gelegenheid hun mening te geven over het ondersteuningsaanbod. Dit gebeurt bijvoorbeeld via de leerlingenraad, klasgesprekken en, waar nodig, individuele gesprekken, waarbij wij ervoor zorgen dat leerlingen passende ondersteuning krijgen om hun mening goed te kunnen uiten. Hun inbreng wordt zorgvuldig meegenomen in de besluitvorming. Daarnaast krijgen leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte de mogelijkheid om mee te denken over hun ontwikkelingsperspectief, zodat dit optimaal aansluit bij hun behoeften en wensen. Hieronder kunt u lezen hoe wij de input van onze leerlingen hebben verwerkt en hoe dit invloed heeft gehad op ons ondersteuningsaanbod. Zo werken wij samen aan een school waarin iedere leerling zich gehoord, gesteund en gewaardeerd voelt.



4.3 Grenzen ondersteuning

Op De Egelantier stellen wij ons tot doel om de kinderen van onze school te ondersteunen in hun onderwijsbehoefte.

Een leerling past op De Egelantier wanneer:

- de leerling zindelijk is
- de leerling in een groep van 30 leerlingen, waarbinnen voortdurende individuele begeleiding onmogelijk is, zelfstandig kan functioneren
- de leerling zich kan handhaven en oriënteren binnen een school met meerdere verdiepingen en ongeveer 200 leerlingen
- de leerling geen therapeutische omgeving nodig heeft (onder therapeutische omgeving verstaan wij leerlingen die behoefte hebben aan een aanpak waarbij niet het onderwijs, maar de aanpak van het gedrag of gezondheid voorop staat, zoals extreme behoefte aan structuur, behoefte aan specifieke pedagogisch-sociale ondersteuning voor ernstige gedragsproblemen of gedragsstoornissen, sociale angststoornissen of zware psychische problemen)
- leerlingen binnen het medisch protocol van de ASG ondersteund kunnen worden. De toestemmingsverklaring of de medicijnverklaring moet worden ondertekend
- de leerling geen gevaar oplevert voor zichzelf of anderen in de klas en verstoort niet het welzijn en de onderwijsvoortgang van andere leerlingen
- de (cognitieve) mogelijkheden van de leerling voldoende zijn om de leerstof binnen de vastgestelde leerlijnen te behalen

Om de kwaliteit van ons onderwijs te waarborgen, hanteren wij als school een maximale groepsgrootte van 30 leerlingen. Wanneer de zorg in de groep groot is, kan er afgeweken worden van deze maximale groepsgrootte. Binnen de groep streven we naar maximaal 3 OPP's om alle kinderen de juiste ondersteuning te kunnen blijven geven.

Er zijn helaas grenzen aan onze mogelijkheden. Soms hebben kinderen een ander aanbod met meer ondersteuning nodig, die wij niet kunnen bieden. Om duidelijkheid te geven aan ouders die overwegen om hun kind(eren) aan te melden bij De Egelantier, hebben wij hieronder de grenzen aangegeven.

Wij streven ernaar om zoveel mogelijk onderwijs en ondersteuning op maat te bieden. Onze mogelijkheden zijn echter niet oneindig. De Egelantier is een reguliere school, waardoor het afstemmen op specifieke onderwijsbehoeften van leerlingen niet altijd mogelijk is. Leerlingen die door hun specifieke onderwijsbehoeften onderwijs in een kleine klas nodig hebben of dagelijks tijdens de lessen te veel individuele begeleiding nodig hebben, passen niet op De Egelantier.

Handelingsverlegenheid kan ontstaan wanneer:

- er zorgen zijn met betrekking tot het sociaal emotioneel welbevinden van de leerling. Dat kan zich uiten op verschillende manieren (Uitdagingen op het gebied van gedrag, ongelukkig zijn, niet meer naar school willen, verdrietig zijn)
- de ontwikkeling van de leerling stagneert, ondanks de ingezette acties
- de leerling ernstig gefrustreerd raakt en hierdoor onvoldoende tot leren komt
- de veiligheid van de betreffende leerling en/of die van anderen in het geding is en het wenselijk is om verder onderzoek te doen
- ouders niet openstaan voor adviezen met betrekking tot zorg overleggen, onderzoeken, etc.

Voor de volgende problematieken kan De Egelantier onvoldoende tegemoetkomen aan de ondersteuningsbehoefte:

Samen leren, samen leven, samen groeien!

- kinderen met ASS (Autistisch Spectrum Stoornis) die baat hebben bij een kleine setting of individuele begeleiding
- kinderen met ernstige gehoorproblemen
- kinderen met een ernstige visuele beperking (blind of slechtziend)
- kinderen die meervoudig gehandicapt zijn
- kinderen met problemen waarbij zij beter tot ontwikkeling kan komen op een gespecialiseerde school voor Mytyl of Tytyl
- kinderen die externaliserend gedrag vertonen
- kinderen die (zeer) zwakbegaafd zijn die, ook met hulp en hun eigen leerlijn, onvoldoende tot ontwikkeling komen

Overigens geldt dat wij, ouders en school, onder alle omstandigheden open en duidelijk met elkaar communiceren en samenwerken.

4.4 Versnellen en doubleren

De beslissing of een kind een klas overslaat of overdoet nemen we in overleg met leerkracht, intern begeleider en ouders. Er wordt gekeken naar de cognitieve- en de sociaal emotionele ontwikkeling van een kind. Als het niet lukt om tot een gezamenlijk besluit te komen, is het advies van school doorslaggevend. Bij kinderen die doubleren of versnellen letten we extra op hun welbevinden en hun leerontwikkeling.

4.5 Sociale en fysieke veiligheid

Algemeen

De Egelantier werkt met de Kanjertraining. In paragraaf 1.2 van deze schoolgids leest u meer over deze manier van werken. In de Kanjertraining wordt de kinderen geleerd dat zij hun eigen gedrag kiezen, leren zij het gedrag van anderen herkennen en leren zij om op een juiste manier met dat gedrag om te gaan. Negatief gedrag, waaronder pesten en meelopen met de pester, en de wijze waarop je daar mee om kunt gaan maken onderdeel uit van de Kanjertraining.

Ons streven is om alle leerkrachten te scholen als Kanjertrainer. Alle groepen krijgen wekelijks Kanjerlessen van hun groepsleerkracht.

Bij de LVS is LiB (Leerling in Beeld) het meet- en analyse instrument om de sociaal emotionele ontwikkeling, het welbevinden en de sociale veiligheid van onze leerlingen te volgen. Dit instrument wordt in alle groepen gehanteerd. De leerkrachten vullen het LiB twee keer per jaar in voor hun groep. Vanaf groep 5 vullen de leerlingen de individuele vragenlijst zelf in ter aanvulling op de bevindingen van de leerkracht. LiB is door de overheid erkend als meetinstrument. Het is van groot belang om het welbevinden en de sociale veiligheid te monitoren, want alleen in een veilig klimaat kunnen leerlingen tot leren komen. Als school kunnen we in een korte tijd relevante informatie verzamelen over het welbevinden van kinderen, de veiligheidsbeleving en mate van agressie die kinderen ondervinden. De leerkracht past het programma van de Kanjerlessen aan op gesignaleerde problemen.

Wij hebben op De Egelantier een schoolveiligheidsplan en gedragsprotocol opgesteld. We hebben een pestprotocol en dat is afgestemd op de afspraken die wij binnen ons gedragscontract hanteren. Hierin zijn alle afspraken rondom de (fysieke) veiligheid en de verstoring hiervan vastgelegd, zodat iedereen op de hoogte is van de afspraken en binnen de school eenduidigheid is over het gewenste en ongewenste gedrag. Zowel het pestprotocol, schoolveiligheidsplan als gedragsprotocol is te vinden op de schoolwebsite. Heeft u vragen, dan is de directeur het aanspreekpunt.

Interne vertrouwenspersoon

De interne vertrouwenspersoon op onze school is meester René. U kunt de vertrouwenspersoon bereiken via r.dekker@asg.nl

Verzekering

Onze school heeft een verzekeringspakket afgesloten. Dit pakket bestaat uit een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering. Op grond van de ongevallenverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen, personeel en vrijwilligers) verzekerd. Leidt een ongeval tot blijvende invaliditeit? Dan geeft de ASG-ongevallenverzekering recht op een (beperkte) uitkering. Als de verzekering van de betrokkenen zelf geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico), zijn ook de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd.

De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als de mensen die voor de school actief zijn (zoals bestuursleden, personeel en vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims door nalatigheid of een fout van de school.

Rookverbod

In de schoolgebouwen mag niet worden gerookt. Ook op het schoolplein mag niet worden gerookt. In de omgeving van de school is roken ongewenst.

Klachtenregeling

Klachtenbehandeling op schoolniveau

Heeft u een klacht over de manier waarop onderwijs wordt gegeven of bent u niet tevreden over andere zaken? Dat kan gebeuren, maar vaak biedt een één-op-één-gesprek met de betrokken medewerker (meestal de leerkracht) uitkomst. Als dit niet zo is, adviseren wij u om met de directie van de school een afspraak te maken voor een gesprek. De directeur van De Egelantier is Vera Gieles. Meestal wordt de betrokken medewerker gevraagd aan dit gesprek deel te nemen. Komen we er samen niet uit? Dan kunt u een officiële klacht indienen bij het College van Bestuur van de Almeerse Scholen Groep.

Klachtenregeling ASG

Wanneer u het niet eens bent met gedragingen of beslissingen van een persoon binnen de Almeerse Scholen Groep, of juist met het nalaten van gedragingen of het niet nemen van beslissingen, dan kunt u een klacht indienen. Bij de Almeerse Scholen Groep is de behandeling daarvan geregeld in een [klachtenregeling](#).

De klachtenregeling is bedoeld voor ouders, personeelsleden, meerderjarige leerlingen, maar ook voor bijvoorbeeld derden die diensten voor de ASG verrichten. De regeling beschrijft de procedure voor het indienen en behandelen van de klacht. De commissie adviseert het College van Bestuur, het College van Bestuur beslist vervolgens over de klacht.

Een klacht moet schriftelijk worden ingediend. Dat kan per post: Almeerse Scholen Groep, t.a.v. College van Bestuur, postbus 60276, 1320 AH Almere. U kunt ook mailen naar klachten@asg.nl.

ASG beschikt over een externe vertrouwenspersoon waar ouders, leerlingen en medewerkers direct melding kunnen maken van ongewenste intimiteiten. Melden kan ook bij de contactpersonen op de scholen, zij zullen vervolgens doorverwijzen naar de externe vertrouwenspersoon. Uitgangspunt is dan ook dat de klacht of een geschil zoveel mogelijk door de betrokken partijen binnen de school of afdeling wordt opgelost.

Vanuit ASG werken we samen met Centrum Vertrouwenspersonen Plus (CVP+). U kunt bij CVP+ terecht als u een klacht heeft over ongewenst gedrag. We hebben het over ongewenst gedrag als er sprake is van pesten, discriminatie, (seksuele) intimidatie of agressie. Onveiligheid door ongewenst gedrag kan voor veel stress zorgen. Ons advies is altijd: praat erover met degene die het ongewenst gedrag vertoont!

Voor meer informatie over de klachtenregeling kunt u terecht op de [website van ASG](#).

Als u niet zo tevreden bent over de gang van zaken op de school van uw kind of u krijgt geen bevredigende reactie op uw vraag, dan biedt vaak een gesprek met de leerkracht uitkomst. Mocht u alsnog niet tevreden zijn dan kunt u zich wenden tot een gesprek met de directie voeren.

De ASG beschikt over een eigen klachtencommissie waar o.a. ouders en personeelsleden terecht kunnen wanneer zij een klacht over een persoon binnen de Almeerse Scholen Groep willen indienen waar zij met ons niet uitkomen. Voor de verder informatie over de klachtenregeling verwijzen we u door naar de website <https://www.asg.nl/klachten>.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

ASG heeft een Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. Dit is volgens de Wet op het primair onderwijs. Die meldcode, vastgelegd in een protocol, beschrijft in vijf stappen wat de school moet doen bij het signaleren van huiselijk geweld en kindermishandeling.

Als we op school een strafbaar feit vermoeden of signaleren, dan zijn wij als ASG-school verplicht dit onder de aandacht te brengen van justitie. Dit kan bijvoorbeeld gebeuren bij (kinder-) mishandeling. Uiteraard volgt justitie haar eigen rechtsgang en heeft ASG hier geen invloed op.

Meer informatie over de meldcode en meldplicht is [hier](#) te vinden.

Privacy en veiligheid

Op onze school hechten we grote waarde aan privacy en veiligheid. Daarom vinden wij het een verplichting om op een veilige en verantwoorde manier om te gaan met alle persoonsgegevens die we verwerken. Elke medewerker en leerling moet er van uit kunnen gaan dat dit zorgvuldig gebeurt.

Veilig en zorgvuldig

Om veilig en zorgvuldig te werken hebben wij maatregelen getroffen. De schooladministratie systemen zijn bijvoorbeeld zo ingericht dat de leerling-gegevens daar veilig in verwerkt kunnen worden. Hierover zijn afspraken gemaakt met de leveranciers. Dit geldt ook voor de educatieve software waarmee wordt gewerkt. Onze computersystemen zijn beveiligd met verschillende technische maatregelen. Daarnaast hebben we regels opgesteld voor het gebruik en aanschaf van ICT middelen en software.

Gebruik beeldmateriaal

Wij gebruiken beeldmateriaal van leerlingen, maar alleen als ouders hiervoor toestemming hebben gegeven. Er wordt geen beeldmateriaal gebruikt waardoor leerlingen nadelige gevolgen kunnen ondervinden. We plaatsen bij foto's en video's geen namen van leerlingen. Voor het delen van foto's, video-opnames, NAW gegevens en telefoonnummers van leerlingen, dient u toestemming te geven. Dit kunt u doen via Social Schools. Leerling informatie wordt alleen gedeeld met andere organisaties als ouders daar toestemming voor geven, tenzij die uitwisseling verplicht is volgens de wet. Ouders/verzorgers mogen altijd besluiten om die toestemming niet te geven, of om eerder gegeven toestemming in te trekken. Wanneer u iets verandert in de toestemming is het fijn wanneer u dit ook even aan de leerkracht vertelt.

Voor het opleiden van leerkrachten of het begeleiden van leerlingen kan het zijn dat er opnames worden gemaakt tijdens de les. Dit gaat altijd in overleg met de betrokken leerkracht in opleiding of de betrokken ouders en hun kind. Voor deze opnames hoeven wij verder niet om toestemming te vragen omdat dit een gerechtvaardigd belang dient. Het beeldmateriaal van deze opnames is alleen beschikbaar voor intern gebruik binnen de school met de direct betrokkenen en wordt niet verder verspreid. Het beeldmateriaal wordt niet langer bewaard dan noodzakelijk voor het doel.

Het is leerlingen en ouders niet toegestaan om zonder toestemming beeldmateriaal van (online) lessen op te nemen en te verspreiden.

Meer informatie over privacy kunt u vinden in de privacy statement van onze koepelstichting de Almeerse Scholen Groep. Heeft u nog vragen over de omgang met persoonsgegevens dan kunt u altijd contact opnemen met onze Functionaris Gegevensbescherming via fg@asg.nl

Gedragcode ouders

Om een veilig, effectief en positief leerklimaat te waarborgen, is het essentieel dat alle betrokkenen bijdragen aan een goede samenwerking. De leerkracht (de school), de ouder en de leerling werken samen vanuit de dynamische/gouden driehoek om een positieve ontwikkeling van onze leerlingen zo goed mogelijk te ondersteunen en te bevorderen. Naast de rol voor leraren (school) en leerlingen zelf in deze ontwikkeling, is er dus ook een cruciale rol weggelegd voor de ouders van onze leerlingen.

Via de volgende link kunt u de gedragcode voor ouders vanuit het bestuur ASG lezen:

[ASG_gedragcode_ouders_PO_NL_A4_P01.pdf](#)

4.6 Time-out, schorsing en verwijdering

Wanneer een leerling de gedragsregels overtreedt, wordt het stappenplan uit het gedragsprotocol gevolgd. Deze is te vinden op de website van De Egelantier.

De maatregelen zijn in oplopende mate van zwaarte, schorsing of verwijdering. De regels voor schorsing zijn opgenomen in de Wet op het primair onderwijs. De ouders ontvangen het besluit schriftelijk, voorzien van een motivatie. Bij het besluit tot schorsing van langer dan een dag worden de leerplichtambtenaar en de onderwijsinspectie ingelicht. Een schorsing kan maximaal 5 schooldagen duren.

Voordat het zover komt, zullen de leerling en ouders uitgenodigd worden door het bevoegd gezag en worden de ouders schriftelijk geïnformeerd. De ouders kunnen hier, binnen zes weken na dagtekening, een bezwaarschrift tegen indienen bij het bevoegd gezag, de Geschillencommissie passend onderwijs of het College voor de rechten van de mens (bij discriminatie op grond van een handicap of chronische ziekte). Voor alle gronden van verwijdering geldt dat het bevoegd gezag slechts definitief tot verwijdering over kan gaan als een andere school bereid is om de leerling toe te laten. Dit betekent dat het bevoegd gezag een resultaatsverplichting heeft en op zoek moet gaan naar een andere school voor de te verwijderen leerling. Kan het bevoegd gezag geen andere school vinden, dan kan het bevoegd gezag het definitieve verwijderingsbesluit niet nemen.

School-/pleinverbod voor ouders

Het bestuur kan een ouder voor een periode de toegang tot de school of het schoolplein ontfeggen. Dit besluit wordt schriftelijk en gemotiveerd aan de betreffende ouder(s) toegestuurd.

5. Ouders en school

5.1 Oudergesprekken

Omgekeerd 10-minutengesprek

Aan het begin van ieder schooljaar organiseren wij voor alle ouders van de groepen 2 t/m 8 een oudervertelmiddag. Dit is een omgekeerd 10-minuten gesprek, waarbij u aan de leerkracht alle belangrijke dingen over uw kind vertelt. Uiteraard worden de groepsoverdrachten intern georganiseerd, maar wij weten dat het voor ouders plezierig is om al pratend over de kinderen met de leerkracht kennis te maken.

Geplande oudergesprekken

Na het omgekeerde 10 minuten gesprek zijn er jaarlijks nog twee vaste oudergesprekken gepland. In november van elk schooljaar nodigen wij ouders uit om de vorderingen en welbevinden van uw kind te bespreken, wanneer wij als school dit nodig achten.

De vaste oudergesprekken, de zogenaamde 10-minutengesprekken, vinden plaats na de uitreiking van het rapport in januari/februari en in juni/juli. Wij spreken dan graag alle ouders.

In gesprek met de leerkracht buiten de contactmomenten

Wij willen u van harte uitnodigen om met de leerkracht een afspraak maken, wanneer u vragen heeft of wilt weten hoe het met uw kind op school gaat. U kunt de leerkracht altijd aanspreken voor aanvang van de lessen tussen 08.20 en 08.30 uur of na schooltijd op het schoolplein. Samen kunt u dan een tijdstip voor de afspraak plannen.

Daarnaast verwachten wij van u dat u een gesprek aanvraagt als u het vermoeden heeft dat er iets met uw kind aan de hand is. Tijdens een gesprek na schooltijd heeft de leerkracht tijd om rustig met u te praten. Voor schooltijd (bij het binnenkomen) heeft de leerkracht die tijd niet, de kinderen gaan op dat moment voor. U kunt ons met uw vragen en opmerkingen ook goed bereiken via het Ouderportal: **Social Schools**.

5.2 Ouderportal Social Schools

Social Schools is ons afgeschermd ouderportal. Alleen ouders van onze school krijgen een toegangscode en zelfs per klas is de omgeving afgeschermd. U kunt als ouder dus alleen de informatie en foto's van de klas(sen) van uw kind(eren) zien en de berichten op schoolniveau.

Via de app of de webbased versie:

- Ontvangt u informatie vanuit de groep van uw kind
- Ontvangt u informatie op schoolniveau zoals onder andere onze nieuwsbrief
- Kunt u de leerkrachten en de administratie berichten sturen
- Is de jaarkalender digitaal in te zien met daarin ook specifieke uitjes voor de groep van uw kind
- Schrijft u zich in voor de oudergesprekken
- Geeft u uw toestemmingen met betrekking tot beeld gebruik van uw kind aan
- Meldt u uw kind absent bij ziekte of een arts bezoek
- Kunt u een verlofaanvraag indienen



5.3 Medezeggenschapsraad (MR)

De medezeggenschapsraad praat en beslist mee over het beleid van de school. In de medezeggenschapsraad worden zowel de leerkrachten als de ouders vertegenwoordigd. Het schoolbestuur legt ieder belangrijk besluit voor aan de raad. De MR heeft het recht hierover advies uit te brengen. Bij sommige onderwerpen heeft de MR instemmingsrecht, dat wil zeggen dat een besluit niet door de schoolleiding genomen kan worden zonder instemming van de MR. Daarnaast kan de medezeggenschapsraad ook ongevraagd een standpunt kenbaar maken aan het bestuur van de school. Alle rechten van de medezeggenschapsraad staan in de Wet medezeggenschap op scholen (WMS). Onderwerpen zijn onder andere: de begroting, de identiteit, PR (profilering), voor- en naschoolse opvang, werktijdenregeling, taakbeleid, het nascholingsplan, de schoolgids, de groepsindeling of omgaan met nieuwe wet- en regelgeving. Naast de formele MR-vergaderingen, waarbij u altijd als toeschouwer aan mag sluiten, is informeel contact met leerkrachten en ouders van groot belang. De MR-leden zijn de spreekbuis van u als ouders! Spreek de leden daarom aan op het schoolplein of mail als u onderwerpen heeft ter bespreking in de MR-vergaderingen: mr@egellantier.asg.nl. Dit jaar bestaat de MR uit Ivanka en René (leerkrachten) en Sharona en Nawin (ouders).

5.4 Ouderraad (OR)

Vorig schooljaar is er een nieuwe ouderraad gestart. De ouderraad is de vertegenwoordiging van de ouders. De OR bestaat uit een vaste groep ouders en een afvaardiging van het team. De ouderraad is een enthousiaste groep ouders, die op school meehelpt met het organiseren van allerlei activiteiten. Denk aan de Sinterklaasviering en andere feesten. Allemaal hartstikke leuk om te doen, dus als u vragen heeft over wat voor rol u als ouder hierin zou kunnen vervullen, meldt u dan snel aan bij de voorzitter van de OR, Wendy Blok-Sturm. Naast de voorzitter hebben we een penningmeester en secretaris. Nieuwe leden zijn van harte welkom. Een aantal keer per jaar zal de OR gaan vergaderen, deze vergaderingen zijn openbaar, u bent van harte welkom om uw inbreng en ideeën te geven.

5.5 Vrijwillige ouderbijdrage

Onze school organiseert regelmatig voor alle groepen leuke en leerzame uitjes, excursies en andere activiteiten. Deze activiteiten bieden we in aanvulling op het reguliere, door de overheid bekostigde, onderwijsprogramma. Voor deze extra activiteiten ontvangen wij geen volledige vergoeding vanuit het ministerie of de gemeente. Daarom vragen wij hiervoor een vrijwillige ouderbijdrage. Toelating tot de school is uiteraard niet afhankelijk van het betalen van de ouderbijdrage.

De directie stelt jaarlijks – na instemming van de medezeggenschapsraad – de hoogte en de bestemming van de ouderbijdrage vast en legt hierover ook jaarlijks verantwoording aan de medezeggenschapsraad af.

Voor schooljaar 2026-2027 zijn de volgende bedragen vastgesteld na toetsing door de MR:

Groep 1 tot en met 8: **€ 45,00 per kind**

In groep 8 vragen wij een extra bedrag voor kamp: **€ 45,00 per kind**

Van dit bedrag worden alle extra activiteiten betaald zoals bijvoorbeeld: **Sinterklaas- en kerstfeest (en kerstcafé), sportdagen, koningsspelen, aankleding van het schoolgebouw bij feesten, kamp, het afscheid van groep 8, activiteiten die georganiseerd worden door de leerlingenraad en sparen voor jubileumfeesten en een schoolreisje.** De directie mag besluiten een activiteit niet door te laten gaan als er onvoldoende financiering voor is vanwege te weinig ouderbijdrage. De directie draagt er zorg voor dat elke leerling uit de klas aan een activiteit kan deelnemen, ongeacht of de ouders van de leerling de vrijwillige ouderbijdrage hebben betaald.

Schoolreisje 'meer dan een dagje uit'

Het schoolreisje is een waardevol moment in het schooljaar dat bijdraagt aan groepsvorming, sociale ontwikkeling en het creëren van gezamenlijke herinneringen. De kosten van een schoolreisje, inclusief vervoer, liggen gemiddeld tussen de €10.000 en €12.000. Bij een volledige betaling van de vrijwillige ouderbijdrage hebben we als school een budget van ongeveer €8.000 om álle extra activiteiten gedurende het jaar te bekostigen. Daarom sparen we (met de juiste planning) om één keer in de vier jaar een schoolreisje mogelijk te maken. In werkelijkheid betaalt op dit moment rond de 50% van de ouders de bijdrage, en daarom willen we nogmaals het belang ervan benadrukken: **elke bijdrage maakt het verschil voor álle kinderen.**

De data voor de uitjes zullen vanuit de leerkracht met de ouders gedeeld worden zodra deze bekend zijn. Wij vragen hiervoor **geen** aparte financiële bijdrage, maar zullen u vragen om als begeleider mee te gaan of te helpen met het vervoer van de klas naar de locatie.

We staan als school op de wachtlijst bij het jeugdeducatiefonds. Dit kan ons als school helpen om voor de kinderen een kamp in groep 8 te organiseren.

Het kamp van groep 8 is een belangrijk onderdeel van de afsluiting van de basisschooltijd. Leerlingen werken samen, bouwen aan zelfstandigheid en versterken de onderlinge band. Buiten de schoolomgeving ontwikkelen zij sociale vaardigheden in een nieuwe context. Kamp biedt ruimte voor ontspanning, verbinding en een gezamenlijk afscheid. Het vormt een waardevolle overgang naar het voortgezet onderwijs. Er zal daarom, tot de overbrugging naar het jeugdeducatiefonds, ook door school worden geïnvesteerd in een kamp voor groep 8. Wij zorgen voor alle kinderen voor een programma dat ze niet snel zullen vergeten!

Hopelijk vindt u het net zo belangrijk als wij dat we samen met de kinderen kunnen genieten van de eerder genoemde activiteiten. Wij doen ons best om de kosten te drukken, maar we kunnen deze activiteiten alleen laten plaatsvinden met uw bijdrage. Mocht u de school extra willen en kunnen ondersteunen dan bent u natuurlijk vrij om het vastgestelde bedrag te verhogen of om een extra bedrag over te maken. De kinderen zijn u dankbaar.



6. Organisatie van de school

6.1 Ziekte bij personeel en leerlingen

Vervanging personeel

De opvang van de leerlingen bij afwezigheid van de leerkracht kan op verschillende manieren geregeld worden:

- er staat ondersteunend personeel/een invaller voor de groep, ondersteunende taken in de school komen te vervallen
- leerlingen worden verdeeld over andere groepen en nemen hun werk van die dag mee naar de opvanggroep
- de jongste kleuters die niet leerplichtig zijn kunnen eventueel een dag vrij krijgen
- wanneer bovenstaande niet mogelijk is kan in nood verzocht worden om de kinderen thuis te houden

Ziekte leerlingen

Bij ziekte of een (tand)arts bezoek van uw zoon of dochter maakt u via Social Schools een absentiemelding aan. De leerkracht van uw kind krijgt een hiervan een melding, zodat hij of zij snel weet dat uw kind absent is. Op deze manier hoeven wij ons geen zorgen te maken wanneer uw kind (nog) niet op school is. Bij langdurige ziekmeldingen (langer dan een week), kan er contact worden gezocht door de intern begeleider, administratief medewerker of directie.

6.2 Verlof, te laat komen en leerplicht

Geoorloofd verzuim

De school mag bij gewichtige omstandigheden maximaal tien schooldagen verlof per schooljaar toekennen. Voor langer verlof beslist de leerplichtambtenaar. Bij de beoordeling volgen wij de wettelijke richtlijnen. Denkt u eraan dat u nooit verlof kunt aanvragen aansluitend aan een vakantie!

De school is verplicht ongeoorloofd verzuim of structureel te laat komen te melden bij de leerplichtambtenaar. Te laat komen wordt geregistreerd; bij herhaling gaan wij hierover met ouders in gesprek. Bij uitblijvende verbetering wordt dit gemeld. Meer informatie over verlof vindt u op www.rijksoverheid.nl.

Ongeoorloofd verzuim

Verzuim zonder geldige reden is niet toegestaan. Wij zijn wettelijk verplicht om ongeoorloofd verzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ouders worden hierover altijd geïnformeerd.

Meldingen kunnen worden gedaan bij o.a.:

- Herhaald te laat komen
- Zorgwekkend of twijfelachtig ziekteverzuim
- Verzuim rond schoolvakanties
- Afwijzing van een verlofaanvraag
- Vertrek naar het buitenland

Wanneer er een melding is gedaan, onderzoekt de leerplichtambtenaar de situatie en kan daarbij de ouders uitnodigen voor een gesprek. In eerste instantie worden afspraken gemaakt om het verzuim te stoppen. Bij uitblijvende verbetering kan een officiële waarschuwing volgen of een proces-verbaal worden opgemaakt.

Te laat komen

Wij hechten veel waarde aan een rustige en voorspoedige start van de schooldag voor alle kinderen. Daarom willen wij u graag informeren over de volgende afspraken rondom het op tijd naar school komen:

- Tot 8:30 uur kunt u uw kind(eren) zelf naar de klas brengen.
- Na 8:30 uur vindt het afscheid plaats bij de deur. Een van ons brengt uw kind vervolgens naar de klas, zodat de lessen ongestoord kunnen beginnen.

Elke keer dat een leerling te laat komt, wordt dit geregistreerd in het leerlingvolgsysteem. Regelmatig te laat komen heeft invloed op het leerproces en kan op termijn worden besproken in een gesprek met ouder(s)/verzorger(s).

Vrijstelling van onderwijs

In uitzonderlijke gevallen kan een leerling vrijgesteld worden van het volgen van bepaalde onderdelen van het onderwijs. Dit gebeurt altijd op basis van de wettelijke richtlijnen en in overleg met de schoolleiding. De meest voorkomende gronden voor vrijstelling zijn:

Levensbeschouwelijke of religieuze overtuigingen: Ouders kunnen vrijstelling aanvragen van specifieke lesonderdelen (zoals bewegingsonderwijs of vieringen) wanneer deze in strijd zijn met hun geloofsovertuiging of levensovertuiging. Er wordt dan gekeken naar een passend alternatief.

Medische redenen: Wanneer een leerling vanwege een chronische aandoening, beperking of medische behandeling tijdelijk niet (volledig) kan deelnemen aan het onderwijs, kan in overleg met ouders en eventuele zorgprofessionals vrijstelling of aangepast onderwijs worden afgesproken.

Sociale of psychische omstandigheden: In zeldzame gevallen kan een leerling vrijstelling krijgen wanneer deelname aan onderwijs op dat moment ernstig belastend is. Hierbij wordt altijd zorgvuldig gekeken naar het belang van het kind en wordt indien nodig externe hulp ingeschakeld.

Een verzoek tot vrijstelling moet schriftelijk worden ingediend bij de directie en zal zorgvuldig worden beoordeeld. Waar mogelijk zoekt de school altijd naar een oplossing die recht doet aan de ontwikkeling van het kind én aan de uitgangspunten van ons onderwijs.

6.3 Studiedagen, vakanties, schooltijden en opvang

Studiedagen

Aan het begin van het schooljaar worden er studiedagen voor het team gepland. Op die dag is er dus geen les voor de kinderen. Het beleggen van studiedagen is mogelijk doordat de kinderen te veel uren les krijgen (zgn. marge-uren). De studiedagen worden gehaald uit deze marge-uren. De studiedagen staan vermeld in de jaarkalender van dit schooljaar en in Social Schools. We zorgen ervoor dat de kinderen in acht schooljaren minimaal 7520 uur onderwijs aanbieden.

Vakantierooster en lesvrije (mid)dagen 2026-2027

Vakantie/lesvrije (mid)dagen	Van (tot en met)
Herfstvakantie	12 t/m 16 oktober 2026
Studiedag	28 oktober 2026
Studiedag	26 november 2026
Lesvrije middag (kinderen 12:00 vrij)	4 december 2026
Lesvrije dag	18 december 2026
Kerstvakantie	19 december 2026 t/m 3 januari 2027
Verkorte lesweek (kinderen elke dag 12:00 vrij)	1 t/m 5 februari 2027
Studiedag	16 februari 2027
Voorjaarsvakantie	20 t/m 28 februari 2027
Studiedag	10 maart 2027
Goede vrijdag	26 maart 2027
2 ^e Paasdag	29 maart 2027
Lesvrije middag (kinderen 12:00 vrij)	23 april 2027
Meivakantie	24 april 2027 t/m 9 mei 2027
2 ^e Pinksterdag	17 mei 2027
Verkorte lesweek (kinderen elke dag 12:00 vrij)	7 t/m 11 juni 2027
Lesvrije dag	9 juli 2027
Zomervakantie	9 juli 2027 t/m 22 augustus 2027

Schooltijden, voorschoolse- en naschoolse tijden

	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:00 - 08:30	08:30-14:00	14.00 - 18:30
Dinsdag	07:00 - 08:30	08:30-14:00	14.00- 18:30
Woensdag	07:00 - 08:30	08:30-14:00	14:00 - 18:30
Donderdag	07:00 - 08:30	08:30-14:00	14:00 - 18:30
Vrijdag	07:00 - 08:30	08:30-14:00	14:00 - 18:30

Op onze school werken we met een vijf gelijke dagen rooster. De kinderen blijven tussen de middag op school. Hier wordt geen bijdrage aan ouders voor gevraagd.

De voor- en naschoolse opvang (en opvang tijdens vakanties, vrije dagen, studiedagen en studiemiddagen) kunt u afnemen bij BSO Kiekeboe, een in pandige samenwerking. Hier zijn kosten aan verbonden. Als u hier gebruik van wilt maken kunt u uw kind aanmelden bij BSO Kiekeboe. Daarnaast komen Marijtje Doets en ook diverse andere BSO partners bij onze school kinderen ophalen. Wij adviseren om even bij de opvang te checken of zij kinderen bij onze basisschool ophalen.

6.4 Aanmelden nieuwe leerlingen

Aanname en instroom

De Egelantier is een open basisschool voor alle kinderen die zich herkennen in onze visie en manier van werken. Voordat u uw kind aanmeldt, nodigen wij u graag uit voor een kennismakingsgesprek. Tijdens dit gesprek vertellen wij wie we zijn, waar we voor staan en is er ruimte om vragen te stellen. Aansluitend krijgt u een rondleiding door de school.

Na ontvangst van het interesseformulier start een onderzoeksperiode van zes weken (met mogelijke verlenging tot tien weken). In deze periode onderzoeken wij of wij een passend aanbod kunnen bieden. Is dat het geval, dan ontvangt u een bevestiging van inschrijving. Als blijkt dat wij niet de juiste plek zijn, denken we met u mee over een passend alternatief.

Instroom 4-jarigen

Rond de vierde verjaardag plannen we wenmomenten; de leerkracht neemt contact op met de ouders om de wenmomenten te plannen.

Kinderen mogen vanaf hun vierde verjaardag elke schooldag aanwezig zijn.

Voor kinderen die vlak voor of tijdens de zomervakantie vier jaar worden, vindt instroom plaats op de eerste schooldag van het nieuwe schooljaar. Kinderen moeten zindelijk zijn bij aanvang.

Instroom 5-12 jaar

Bij zij-instroom vindt eerst een kennismakingsgesprek plaats. De intern begeleider neemt (met toestemming) contact op met de vorige school om te achterhalen of er specifieke onderwijsbehoeften zijn. Op basis van alle informatie bepalen we of we passende ondersteuning kunnen bieden. Ook vindt contact plaats tussen beide directeuren.



6.5 Gezonde voeding op school

Op De Egelantier vinden we gezonde voeding belangrijk. We willen kinderen helpen om gezonde gewoontes te ontwikkelen en bewuste keuzes te maken die bijdragen aan hun welzijn en leerprestaties. Daarom vragen wij ouders om hun kind van maandag tot en met vrijdag fruit of groente mee te geven voor het 10-uurtje. Voor de lunch is er ruimte voor eigen invulling, maar we vragen ouders wel om te kiezen voor voeding die kinderen ondersteunt bij het leren en concentreren. Kinderen hebben gedurende de schooldag voldoende energie en voedingsstoffen nodig om actief en betrokken te kunnen deelnemen aan de lessen.

Om een gezonde leeromgeving te bevorderen, hanteren wij op school een 'no-go-lijst'. De volgende producten zijn daarom niet toegestaan:

- Frisdrank
- Snoep
- Chips
- Koekjes en andere zoete tussendoortjes
- Fastfood, zoals friet, hamburgers en vergelijkbare producten

Kinderen drinken op school water, ongezoete (koude) thee of melk.

Omdat de lunchtijd beperkt is en kinderen hun maaltijd binnen ongeveer 15 minuten moeten kunnen opeten, vragen wij ouders om een lunch mee te geven die eenvoudig te eten is. Op school zijn geen voorzieningen aanwezig om eten te verwarmen of te koelen en er is geen mogelijkheid om gebruik te maken van bestek.

Samen zorgen we voor een gezonde basis, zodat kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen en leren.



6.6 Schoolbestuur Almeerse Scholengroep

De Egelantier is onderdeel van de Almeerse Scholengroep. De Almeerse Scholen Groep (ASG) geeft aan ieder kind het best mogelijke onderwijs. Wij doen dat op 37 basisscholen, 2 scholen voor speciaal basisonderwijs en 8 middelbare scholen. Onze scholen werken nauw samen en zorgen ervoor dat leerlingen naadloos kunnen overstappen van primair onderwijs naar voortgezet onderwijs. Op de website kunt u alles lezen over wie ASG is en wat ons onderwijsaanbod is. <http://www.asg.nl>





De Egelantier



Zien we je snel?

Contactgegevens

Openbare Basisschool De Egelantier

📍 Pieter van Damstraat 38
1335PG Almere

☎ 0365296818

🌐 <https://www.egelantier.asg.almere.nl>

✉ directie@egelantier.asg.nl