

## **MR Notulen**

**Datum:** Woensdag 23 september 2026  
**Tijd:** 14:15 – 15:30 uur  
**Locatie:** De Egelantier  
**Deelnemers:** Vera Gieles, Sharona Asghari, Nawin Ramsaran, Ivanka ten Hoopen en Rene Dekker.

Agenda was nu niet van tevoren opgesteld.

Tijdens de vergadering kwamen de volgende zaken aan bod:

### **- Voorstelrondje:**

Iedereen heeft zichzelf even aan elkaar voorgesteld.

### **- Rolverdeling:**

Vera Gieles – Directeur OBS De Egelantier  
Sharona Asghari – Voorzitter (oudergeleding)  
Nawin Ramsaran – Oudergeleding  
René Dekker – PMR (personeelslid)  
Ivanka ten Hoopen – Notulist (personeelslid)

### **- Jaarplan:**

Vera heeft het jaarplan van school uitgebreid uitgelegd aan de MR, aan welke doelen gaan wij werken en hoe gaan wij dit doen.

Er waren wat vragen over de ondersteuningsniveaus, deze zijn met diverse voorbeelden uitgelegd.

### **-MR Vergaderingen:**

Gezamenlijk zijn we tot de volgende vergaderdata gekomen:

Woensdag 18 november 2026 om 14.00 uur  
Woensdag 20 januari 2027 om 14.00 uur  
Woensdag 24 maart 2027 om 14.00 uur  
Donderdag 3 juni 2027 om 14.00 uur  
Woensdag 30 juni 2027 om 14.00 uur

### **- Communicatie onderling:**

Wij communiceren met elkaar via de email. De stukken die gelezen moeten worden zullen ruim van tevoren gedeeld worden voor de volgende vergadering.

**- Communicatie naar ouders:**

Er is een foto gemaakt van de MR leden, deze zal z.s.m. met administratie worden gedeeld, zodat deze op de website geplaatst kan worden.

Ook zal er binnen nu en 2 weken een bericht met de ouders worden gedeeld. Hierin zal informatie staan als: Wie zijn wij, wat doet de MR en waarvoor kun je contact opnemen met de MR. Ivanka zal dit deel van de communicatie op zich nemen.

**- Aanwezigheid bij GMR:**

Wij zijn als school aanwezig bij het CMR/GMR overleg. In principe gaat iedereen een keer, mits het echt niet anders uitkomt. We hebben nu de data onderling verdeeld en zullen dit bij vergaderingen aan elkaar terugkoppelen.