



gemeente **Oosterhout**

AANVRAAGFORMULIER VAKANTIE EN VERLOF

Aan de directeur van (naam school).....

Aanvraag verlof als bedoeld in artikel 13a juncto 11 onder f. en artikel 14 juncto 11 onder g. van de Leerplichtwet 1969.

A. In te vullen door ouder(s)/voogd/verzorger(s):

Naam aanvrager :

Adres :

Postcode en woonplaats :

Telefoonnummer :

Naam/namen leerling(en) waarvoor
verlof wordt aangevraagd :

Geboortedatum/-data leerlingen :

Periode verlof :

Werkgeversverklaring (art. 13a) : wel/niet bijgevoegd, omdat.....
.....

Verklaring arts/psycholoog (art. 14) : wel/niet bijgevoegd, omdat
.....
.....

Reden voor het verlof :
(indien te weinig ruimte: apart op papier zetten en dit formulier bijvoegen).

.....

.....

.....

Plaats, datum

Handtekening(en)

..... /

B. In te vullen door de directie van de school

Het gevraagde verlof wordt wel/niet* verleend.

Motivering:

.....

.....

.....

Indien u zich niet met deze beslissing kunt verenigen, kunt u hiertegen op grond van de Algemene Wet Bestuursrecht binnen 6 weken na dagtekening van deze beschikking gemotiveerd:

(aankruisen wat van toepassing is)

- ☐ een *bezwaarschrift* indienen bij de directie van de school.
(dit wanneer de aanvraag betrekking heeft op vakantieverlof (art. 13a van de Leerplichtwet 1969) of bij verlof wegens andere gewichtige omstandigheden (art. 14 van de Leerplichtwet 1969) voorzover de aanvraag 10 lesdagen of minder bedraagt in het lopende schooljaar).
- ☐ een *bezwaarschrift* indienen bij de gemeente
t.a.v. de leerplichtambtenaar, Postbus, Postcode en plaats
(dit wanneer de aanvraag betrekking heeft op **meer** dan 10 lesdagen verlof (vakantie/andere gewichtige omstandigheden) op schooljaarbasis).

Het bezwaarschrift wordt dus altijd gericht aan degene die het besluit nam, dus de schooldirectie of de leerplichtambtenaar.

Als u een bezwaarschrift indient, kunt u, indien u een spoedeisend belang heeft, tevens een verzoek om voorlopige voorziening indienen bij de voorzieningenrechter van de sector Bestuursrecht van de Rechtbank Breda. Het adres is: Postbus 90006, 4800 PA Breda. Voor de inhoud van het verzoek gelden dezelfde eisen als voor het indienen en van het bezwaarschrift. Griffierecht is verschuldigd.

Ondertekening:

Datum:..... 20....

De directeur,

(Handtekening)

Scholen bewaren één kopie van de aanvraag en beslissing zelf in hun administratie, op verzoek ter inzage voor de leerplichtambtenaar.