

Schoolgids

Kindcentrum De Westhoek



2026-2027

Inhoudsopgave

Een woord vooraf.....	4
Hoofdstuk 1: De school.....	5
Visie.....	5
Missie.....	5
Identiteit.....	6
Hoofdstuk 2: Organisatie van het onderwijs.....	7
Organisatie van de school.....	7
Directeur.....	7
Groepen.....	7
Aanmelden.....	7
Toelatingsbeleid.....	7
Voorschool.....	8
Aanmelden voorschool.....	8
Methodes.....	9
Schooluitjes.....	10
ICT.....	10
Hoofdstuk 3: Personeel.....	11
Het team.....	11
Onderwijsassistenten.....	11
Pedagogisch medewerkers.....	11
Stagiaires.....	12
Vervanging.....	12
Hoofdstuk 4: Zorg voor de kinderen.....	13
Inclusief onderwijs.....	13
Passend onderwijs.....	13
Intern begeleiders/Kwaliteitscoördinatoren.....	13
Extra ondersteuning.....	13
Groeidocument/ Ontwikkelperspectief.....	14
Ondersteuningsteam.....	14
Hoorrecht van leerlingen.....	15
(hoog)Begaafdheid.....	15
Talentenlab.....	15
Veiligheid.....	15

Gedragprotocol	15
Schorsing- en verwijderingsbeleid	16
Schorsen.....	16
Verwijderen.....	16
Hoofdstuk 5: Resultaten en ontwikkeling van het onderwijs	17
Tussentijdse toetsen en rapport	17
Advies	17
<i>Advies schooltype schooljaar 2025-2026</i>	17
Doorstroomtoets/Eindtoets	18
Sociaal-emotionele ontwikkeling.....	19
Groepsdynamiek	19
Kwaliteitszorg.....	19
Tevredenheidsenquête	19
Visitatiecommissie	19
Klachtenregeling/vertrouwenspersoon.....	19
Hoofdstuk 6: Ouders en school.....	21
Communicatie met ouders	21
Medezeggenschapsraad (MR)	21
Oudervereniging (OV)	22
Vrijwillige ouderbijdrage.....	22
Ouderhulp	22
Verkeersbrigade.....	22
Hoofdstuk 7: Praktische informatie	23
Schooltijden	23
Schoolverzuim.....	24
Vrijstelling	25
Algemene afspraken	25
Delta kinderopvang.....	27
Hoofdstuk 8: Brief Stichting Delta.....	28
Over Delta	28
Directie.....	29
MR Westhoek.....	29
Oudervereniging	29
Verkeersbrigade.....	29
Contactpersoon vertrouwenszaken De Westhoek	29

Vertrouwenspersonen klachtencommissie van Stichting Delta Onderwijs.....	29
Inspectie van het onderwijs	29
Stichting Leergeld.....	29

Een woord vooraf

Graag bieden wij u de schoolgids voor het schooljaar 2026-2027 aan. In deze schoolgids geven wij aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten. Daarnaast wordt beschreven hoe wij het onderwijs vormgeven, wat wij binnen ons onderwijs belangrijk vinden en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Ten slotte vindt u praktische informatie over onder andere de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en de opvang.

Voor algemene en actuele informatie kunt u ook nog terecht op onze website:

www.kbsdewesthoek.nl

Wij hopen dat ouders en andere belangstellenden die via de schoolgids voor het eerst kennismaken met de school, een duidelijk beeld krijgen van onze school met het bijbehorende onderwijs en onze methodes.

Mocht u meer informatie over de school wensen, dan nodigen we u van harte uit een afspraak te maken zodat u zelf de school “in bedrijf” kunt ervaren. U kunt deze afspraak maken met de directeur van de school, Mireille Daanen, via directie-DeWesthoek@stichtingdelta.nl

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van Kindcentrum De Westhoek



Hoofdstuk 1: De school

Kindcentrum De Westhoek is een grote school in het centrum van Oosterhout. De school kenmerkt zich door het positieve klimaat in brede zin.

Wij willen onze leerlingen helpen in de ontwikkeling tot volwassenen:

- die goed met anderen kunnen samenwerken
- die op een zelfstandige manier hun weg in de samenleving kunnen vinden
- die kunnen omgaan met hun eigen emoties én de emoties van anderen
- die op een eerlijke manier en met een gezonde kritische houding ten opzichte van zichzelf en anderen in het leven kunnen staan en ervan kunnen genieten.

Visie

Bovenstaande hebben we als leidraad genomen bij het opstellen van de visie van de school:

“Op De Westhoek ontwikkelen kinderen met plezier en groeien zij uit tot positieve mensen die met een open blik hun plek in de wereld vinden.”

Binnen onze visie en ons onderwijs staan onderstaande kernwaarden centraal:

- Vertrouwen
- Samen
- Respect
- Plezier
- Veiligheid

Deze waarden vormen voor ons de basis om tot een optimale ontwikkeling te komen.

Missie

Op De Westhoek vinden wij het vakmanschap van onze leerkrachten, hun pedagogische en didactische vaardigheden, het uitgangspunt voor het ontwikkelen van de leerlingen.

Tijdloze leerprincipes waarin de leerkrachten zich steeds blijven ontwikkelen als professional.

Wij zijn ervan overtuigd dat de ontwikkeling van onze leerlingen een proces is, waarin de samenwerking tussen ouders en school van groot belang is. Vanuit deze visie en missie nodigen wij u uit de ontwikkeling van uw kind zo actief mogelijk te volgen en te ondersteunen.



Nieuwe Bouwlingstraat



Ridderstraat

De Westhoek heeft op dit moment een voorschool en 21 groepen. Deze groepen zijn verdeeld over 2 gebouwen, welke tegenover elkaar gelegen zijn.

De voorschool en de groep 1 t/m 4 vindt u aan de Nieuwe Bouwlingstraat 33 te Oosterhout.

Aan de Ridderstraat 34 staat ons andere gebouw waar u de groepen 5 t/m 8 en de directie kunt vinden. De 2 gebouwen worden gescheiden door de Ridderstraat. Voor- en na schooltijd zorgen verkeersbrigadiers voor een veilige oversteekplaats. (zie blz. 22)

Identiteit

Op Kindcentrum De Westhoek zijn alle leerlingen welkom, ongeacht hun achtergrond of geloofsovertuiging. We volgen de katholieke kalender en vieren de bijzondere momenten in het jaar zoals Kerstmis en Pasen. De katholieke normen en waarden komen overeen met de kernwaarden van de school; vertrouwen, samen, respect, plezier en veiligheid. Kinderen leren dat er verschillen mogen en kunnen zijn tussen mensen onderling en leren dat te accepteren. Ze leren ook respect en waardering te hebben voor die verschillen.

Hoofdstuk 2: Organisatie van het onderwijs

Organisatie van de school

De Westhoek valt onder het bestuur van stichting Delta-onderwijs. Er vallen 18 scholen onder deze stichting.



Delta-onderwijs zorgt ervoor dat alle voorwaarden aanwezig zijn om op de scholen goed onderwijs te geven. De identiteit en onderwijsvisie van de school worden op schoolniveau bepaald. Daarnaast draagt Delta-onderwijs medeverantwoordelijkheid voor ontwikkelingen op het gebied van onderwijs en voorzieningen voor kinderen in Oosterhout en de kerkdorpen.

Directeur

De directrice van de school is Mireille Daanen. Zij is het aanspreekpunt voor het team, de leerlingen en de ouders en verantwoordelijk voor de uitvoering van het beleid.

Groepen

De school werkt met een jaarklassensysteem en heeft een voorschool, 6 kleutergroepen en vervolgens van de groepen 3 tot en met 8, elk 2 of 3 groepen.

Bij het jaarklassensysteem worden de leerlingen op basis van leeftijd gegroepeerd.

We streven naar een ononderbroken ontwikkelingsproces in de schoolloopbaan van onze leerlingen. Het komt af en toe toch voor dat een leerling, in overleg met de ouders, een jaar doubleert. Soms blijven kinderen een jaar langer in groep 1 of 2, we spreken dan over verlengd kleuteronderwijs.

Incidenteel besluit de school, op basis van een zorgvuldig onderbouwd advies, een leerling een leerjaar over te laten slaan of vervroegd te laten doorstromen naar groep 3; dit advies wordt door de school als team van professionals in goed overleg met de ouders besproken.

Het advies is gebaseerd op observaties, toets gegevens en het professionele beeld van de leerkracht en de kwaliteitscoördinator van De Westhoek.

Aanmelden

Voordat uw kind wordt aangemeld, vindt er een kennismakingsgesprek met de directie plaats en krijgt u een rondleiding door de school. Dit doen wij onder schooltijd zodat u, eventueel samen met uw kind, de school in vol bedrijf kunt zien. Uw kind is officieel aangemeld, wanneer u het aanmeldformulier hebt ingeleverd en u de bevestiging van inschrijving van ons heeft ontvangen. Uw kind wordt 1 dag na zijn/haar 4e verjaardag bij ons verwacht. De toekomstige leerkracht van uw kind neemt van tevoren contact met u op om al eerder 2 dagdelen kennis te komen maken met de leerkracht en de klasgenootjes. Kinderen die in hogere leerjaren instromen, door bijvoorbeeld verhuizing, worden in overleg met de ouders opgevangen op hun eerste schooldag.

Toelatingsbeleid

In geval van plaatsgebrek gelden in elk geval voor elke basisschool van Delta-onderwijs de volgende voorrangsregels:

1. (Half)broertjes en (half)zusjes van al eerder toegelaten leerlingen gaan als eerste voor.
2. Kinderen uit het voedingsgebied binnen 2,5 km van de school (bepaald door het college van bestuur), gaan voor kinderen van buiten het voedingsgebied van de school. De loopafstand van de woning van de leerling naar De Westhoek is bepalend voor de voorrangsvolgorde van toelating.

3. Ook andere kinderen dan voormelde categorieën kunnen zich aanmelden, maar hebben dus voornoemde voorrangscategorieën voor zich.

De eindverantwoordelijke schoolleider neemt de beslissing over toelating van een leerling zo spoedig mogelijk doch uiterlijk 6 weken na ontvangst van de aanmelding. (Aanmeldingen van kinderen jonger dan drie jaar worden pas vanaf de derde verjaardag in behandeling genomen.) Indien dit binnen 6 weken niet lukt, deelt de eindverantwoordelijke schoolleider dit schriftelijk aan de ouders mede en daarbij noemt hij een zo kort mogelijke termijn waarbinnen de beslissing wel tegemoet kan worden gezien. Die laatste extra termijn voor de beslissing bedraagt ten hoogste 4 weken.

Meer informatie en een infographic over het toelatingsbeleid kunt u vinden op de website van Kindcentrum De Westhoek.

Voorschool

Aan iedere basisschool van Delta-onderwijs is een voorschool verbonden. De voorscholen vallen onder een aparte stichting: Delta-voorschool. Delta-voorschool int maandelijks een bedrag voor deelname aan de voorschool en stelt voor alle scholen hetzelfde beleid en dezelfde regels vast. Een voorschool is een klas van maximaal zestien kinderen tussen de tweeënhalf en vier jaar. Deze kinderen komen in principe twee dagdelen naar de voorschool.

De voorschool zit in ons eigen gebouw, de pedagogisch professionals maken deel uit van ons leerkrachtenteam en alle kinderen van de voorschool zijn opgenomen in het zorgbeleid van onze basisschool.

Aanmelden voorschool

Als u uw kind naar een voorschool wilt laten gaan, ligt het het meest voor de hand om voor de voorschool te kiezen die hoort bij de basisschool waar u uw kind ook naar school wilt laten gaan. Zo leren kinderen namelijk al vroeg de kinderen, de leerkrachten en de school kennen, waarmee ze ook te maken krijgen als ze vier jaar oud zijn geworden.

Natuurlijk blijft het ook mogelijk om geen gebruik te maken van de voorschool, en pas voor De Westhoek te kiezen vanaf het vierde jaar. Als u gebruik wilt maken van de voorschool, dan kunt u het digitaal inschrijfformulier van Delta-voorschool invullen. U kunt dit formulier vinden op de website van Stichting Delta (www.stichtingdelta.nl/delta-voorschool). Zodra uw kind in één van onze voorschoolgroepen geplaatst wordt, dan ontvangt u van het secretariaat alle benodigde informatie. Als u vragen heeft, dan kunt u altijd bij de pedagogisch professionals of bij de directie terecht.

Als uw kind is ingeschreven op de voorschool betekent dit niet automatisch dat uw kind is ingeschreven voor de basisschool. Dit is een losse procedure die hierboven is beschreven.

Als u vragen heeft over een administratieve kwestie, kunt u bij Delta-voorschool terecht:
Delta-voorschool Meerpaal 5, 4904 SK Oosterhout
Contactpersoon: Sandra Priest, telefoon 0162-464770.

Methodes

Binnen ons onderwijs vormen lesmethodes de leidraad voor het onderwijs. Hieronder vindt u een overzicht van deze methodes per vak.

Voorschool

De voorschool gebruikt de methode Uk en Puk om hun onderwijs in te richten.

Groepen 1/2

De groepen 1/2 ontwerpen het onderwijs aan de hand van de kerndoelen van SLO. Zij gebruiken hiervoor verschillende bronnen zoals bijvoorbeeld: Kleuteruniversiteit, CPS activiteiten fonemisch bewustzijn voor taal en CPS gecijferd bewustzijn voor rekenen.

Taalonderwijs

	Groep 1/2	Groep 3	Groep 4	Groep 5	Groep 6	Groep 7	Groep 8
Kleuteruniversiteit (als bron)	X						
Veilig leren lezen (aanvankelijk lezen)		X					
Karakter (technisch lezen)			X	X	X	X	X
Code D (Begrijpend lezen)			X	X	X	X	X
Taal actief 5 (taal en spelling)			X	X	X	X	X

Rekenonderwijs

	Groep 1/2	Groep 3	Groep 4	Groep 5	Groep 6	Groep 7	Groep 8
Kleuteruniversiteit (als bron)	X						
Wereld in getallen 5		X	X	X	X	X	X

Schrijfonderwijs

	Groep 1&2	Groep 3	Groep 4	Groep 5	Groep 6	Groep 7	Groep 8
Schrijfkriebels	X						
Pennenstreken		X	X	X	X	X	X

Wereldoriëntatie

	Groep 1&2	Groep 3	Groep 4	Groep 5	Groep 6	Groep 7	Groep 8
Kleuteruniversiteit	X						
Code D		X	X	X	X	X	X

Verkeer

VVN		X	X	X	X	X	X
-----	--	---	---	---	---	---	---

Engels

	Groep 1&2	Groep 3	Groep 4	Groep 5	Groep 6	Groep 7	Groep 8
Holmwoods						X	X

Creatieve vakken

	Groep 1&2	Groep 3	Groep 4	Groep 5	Groep 6	Groep 7	Groep 8
123 zing (muziek)	X	X	X	X	X	X	X

Digitale vaardigheden

	Groep 1&2	Groep 3	Groep 4	Groep 5	Groep 6	Groep 7	Groep 8
Basicly	X	X	X	X	X	X	X
Typcursus					X		

Bij de kleuters maken we gebruik van thema's. Het uitgangspunt bij de thema's is om aan te sluiten bij de belevingswereld van de kinderen.

Schooluitjes

Elke groep gaat er minimaal 3 keer per jaar op uit om een betekenisvol uitje mee te maken. Dit doen zij i.p.v. een schoolreis. Dit is per leerjaar en soms per groep anders. Er worden uitjes gemaakt die aansluiten bij de leerstof en/of die aansluit bij de interesses van een specifieke groep. Bij jubileumjaren (elke 5 jaar) gaat heel de school op schoolreis i.p.v. de 3 uitjes.

ICT

Naast het gebruik van deze methodes vinden wij het ook belangrijk om kinderen om te leren gaan met digitale middelen. Op onze school beschikken we over iPads in de groepen 1/2. En hebben we voor de leerlingen van groep 3 tot en met groep 8 Chromebooks tot onze beschikking. In de groepen 6 tot en met 8 werken de leerlingen tijdens taal, Engels en wereldoriëntatie met een vaste Chromebook.



Hoofdstuk 3: Personeel

Het team

Het team van Kindcentrum De Westhoek voor schooljaar 2026-2027 bestaat uit:

Voorschool	Juf Sherida, Juf Mariska, Juf Daniëlle, Juf Sehla en Juf Sandra
Groep 1-2A	Juf Daniëlle en Meneer Joep
Groep 1-2B	Juf Ingrid
Groep 1-2C	Juf Kitty
Groep 1-2D	Juf Monique S. en Juf Iris
Groep 1-2E	Juf Claire
Groep 1-2F	Juf Elise en Juf Jolanda
Groep 3 A	Juf Marion en Juf Meike
Groep 3 B	Juf Ellis en Juf Renée
Groep 3 C	Juf Joyce en Juf Renée
Groep 4 A	Juf Lilian en Juf Miranda
Groep 4 B	Juf Marjon en Juf Liesbeth
Groep 5 A	Juf Inge F. en Juf Annemarie
Groep 5 B	Juf Anne-Marie en Juf Annemarie
Groep 5 C	Juf Imke
Groep 6 A	Juf Mara en Juf Moïse
Groep 6 B	Juf Margriet en Juf Marieke
Groep 7 A	Juf Steffi
Groep 7 B	Juf Kirsten en Juf Annemarie
Groep 7 C	Juf Karin en Juf Annemarie
Groep 8 A	Juf Kristy
Groep 8 B	Juf Madelief en Juf Mascha
Ondersteuning/vervanging	Meneer Wouter, Meneer Joep, Juf Mariska, Juf Michelle, Juf Madelief
Pedagogisch medewerkers	Juf Nomie, Juf Irene en Juf Esther
Vakleerkracht gym	Meneer Pim
Kwaliteitscoördinatoren	Juf Nanna, Juf Meike en Juf Inge
Conciërge	Juf Monique en Meneer Peter
Administratie	Juf Jolleke
Directie	Juf Mireille
Directie ondersteuning	Juf Sanne
ICT	Juf Sanne en Juf Madelief

Onderwijsassistenten

Op De Westhoek maken wij op dit moment gebruik van 2 onderwijsassistentes. Dit zijn juf Mariska, en juf Michelle. Zij ondersteunen de leerkrachten van onze school en begeleiden bijvoorbeeld kleine groepjes kinderen.

Pedagogisch medewerkers

De pedagogisch medewerkers van De Westhoek begeleiden het buitenspel van voor of na de lunch. Daarna ondersteunen zij in ons onderwijs. Na half 3 draaien zij de buitenschoolse opvang op De Westhoek. Onze pedagogisch medewerkers zijn: Juf Nomie, Juf Irene en Juf Esther.

Stagiaires

Elk jaar ontvangen wij stagiaires van de PABO (Pedagogische Academie BasisOnderwijs). Wij bieden plek aan deze stagiaires, zodat ze zich kunnen voorbereiden op hun toekomstige beroep onder begeleiding van een leerkracht.

Daarnaast bieden wij ook ruimte voor LIO-stages (Leraar-in-Opleiding). De LIO-stagiaires hebben een langere stageperiode. Het doel van deze stage is dat zij zelfstandig de groep kunnen draaien. Ook de LIO-stagiaire wordt begeleid door een leerkracht. Daarnaast is er op De Westhoek voor het begeleiden van alle stagiaires ook een stagecoach aanwezig.

Vervanging

Bij afwezigheid van een leerkracht, door ziekte of andere omstandigheden, hebben wij binnen onze formatie vaste invallers. Deze leerkrachten staan niet vast voor een groep maar vallen in als dit nodig is. Als dit niet aan de orde is, zullen zij zorgen voor ondersteuning in de groepen. Als het inzetten van de invalleerkracht niet mogelijk is, kijken we of er extern een oplossing is.

Stichting Delta-onderwijs is aangesloten bij “Leswerk”, de invalpool voor leerkrachten. Dit bureau regelt de vervanging voor onze school en zij wijzen de vervanger toe. Als dit niet lukt proberen wij dat op te lossen door interne verschuivingen van leerkrachten. Het kan dus voorkomen dat in korte tijd meerdere personen voor een groep staan. Wij beseffen dat dit niet bijdraagt aan de eerder genoemde rust en regelmaat, maar we zijn soms genoodzaakt deze keuze te maken.



Hoofdstuk 4: Zorg voor de kinderen

Inclusief onderwijs

De landelijke overheid streeft ernaar dat in 2035 alle scholen inclusief onderwijs bieden. In Oosterhout zijn we al volop gestart met de beweging naar inclusief onderwijs. Binnen inclusief onderwijs houden we er rekening mee dat er altijd kinderen zullen zijn die extra ondersteuning en aandacht nodig hebben. In de komende jaren versterken we de school daarom met expertise vanuit gespecialiseerd onderwijs, jeugdhulp, zorg en andere partners in de wijk. Zo zullen steeds meer leerlingen op de reguliere school hulp en ondersteuning krijgen zoals in het speciaal (basis) onderwijs, alleen dan thuisnabij. Kinderen leren zo beter, hebben meer oog voor diversiteit, minder reistijd en meer sociale contacten. In Oosterhout, bij Delta-onderwijs zijn al een flink aantal basisscholen op weg om inclusief onderwijs te bieden. Dit is een proces dat wel enkele jaren duurt. We doen dit samen met de andere basisscholen in Oosterhout. Ook onze school maakt al deel uit van de beweging naar inclusief onderwijs.

Passend onderwijs

Op 1 augustus 2014 is “Passend onderwijs” van start gegaan. De kern van passend onderwijs is dat de schoolbesturen zorgplicht hebben. Dat wil zeggen dat de school de leerling, die extra ondersteuning nodig heeft, een passende plek biedt of ervoor zorgt dat de leerling op een beter passende plek terecht komt. Om dat te bereiken werken de schoolbesturen in de regio samen in het RSV BREDA (Regionaal SamenwerkingsVerband). Doelstelling is om gezamenlijk een dekkend aanbod van onderwijsondersteuning in de regio te bieden, zodat alle leerlingen een ononderbroken ontwikkeling kunnen doormaken.

Alle basisscholen bieden dezelfde basisondersteuning aan. Dit is een goede basiskwaliteit van het onderwijs inclusief lichte ondersteuning zoals begeleiding bij dyslexie en faalangst. Ook heeft iedere school in een ondersteuningsprofiel beschreven welke extra ondersteuning zij kan bieden en welke zaken in de komende periode nog ontwikkeld moeten worden. Er wordt zoveel mogelijk “thuisnabij” onderwijs gerealiseerd. Er wordt niet meer gekeken naar wat een kind niet kan, maar naar kansen, mogelijkheden en oplossingen.

Intern begeleiders/Kwaliteitscoördinatoren

Op school zijn 3 interne begeleiders (IB)/ kwaliteitscoördinatoren (KC) werkzaam, juf Nanna, juf Meike en juf Inge. Zij coachen en begeleiden leerkrachten en onderwijsassistenten bij de zorg van leerlingen op individueel- groeps- en schoolniveau. De IB-ers werken samen met de leerkracht aan een continue zorg.

Juf Nanna coacht en begeleidt de leerkrachten en kinderen van de voorschool tot en met groep 1/2. Juf Meike coacht en begeleidt de leerkrachten en kinderen van groep 3 t/m 5 en Juf Inge coacht en begeleidt de leerkrachten en kinderen van groep 6 tot en met 8.

Extra ondersteuning

Afhankelijk van de mate waarin ondersteuning nodig is, worden kinderen, in principe, in de groep opgevangen door hen aangepaste hulp te geven. De leerkracht stelt een groepsplan op. In alle groepen worden ten behoeve van de uitvoering van de (groeps)handelingsplannen momenten van zelfstandig werken gepland. Dit zelfstandig werken hebben de kinderen aangeleerd. Hierbij zijn zelfredzaamheid, zelf verantwoordelijkheid dragen, omgaan met uitgestelde aandacht, en het elkaar helpen problemen op te lossen belangrijke items. Een goede klassenorganisatie en bereikbaarheid

van benodigde materialen, zijn tevens onmisbare voorwaarden. Deze hulp in de groep kan bestaan uit:

1. Extra ondersteuning tijdens de les door de leerkracht of een leerling.
2. Extra uitleg of ondersteuning, terwijl de klas zelfstandig aan het werk is.
3. Extra of vervangende opdrachten, beschreven in een individueel handelingsplan.
4. Verrijkende of verdiepende opdrachten na, of in plaats van het basisprogramma.

Naast de extra ondersteuning in de klas bieden wij ook ondersteuning die plaatsvindt buiten de klas onder begeleiding van een onderwijsassistent, IB-er of RT-er. Denk hierbij aan:

- Bouwlezen: een preventiemiddel voor het voorkomen van leesproblemen.
- Letterster: een preventiemiddel voor het voorkomen van leesproblemen.
- Pre-teaching

Groep 1/2

In de groepen 1/2 wordt buiten de bovenstaande ondersteuning ook het volgende aangeboden als dit van toepassing is:

- Logo 3000: een methode gericht op het verbeteren van de woordenschat
- Inzet van de externe partij Kentalis/Libra voor spraak- en taalproblemen.

Groeidocument/ Ontwikkelperspectief

Voor leerlingen met een grote ondersteuningsbehoefte wordt een groeidocument opgesteld. Het groeidocument is een hulpmiddel om te komen tot een juiste onderwijssteuning van de leerling. Het bestaat uit vier delen:

- gegevens van de leerling
- informatie over de leerling op school en in de thuissituatie
- ondersteuningsbehoefte van de leerling
- ontwikkelperspectiefplan (OPP)

Het groeidocument is nodig voor bespreking in het ondersteuningsteam en is nodig voor het verkrijgen van een toelaatbaarheidsverklaring voor speciaal (basis)onderwijs. Door middel van dit document kunnen we ook extra (financiële) ondersteuning aanvragen bij het samenwerkingsverband

Ondersteuningsteam

Wanneer mocht blijken dat de hulp die in de klas door de leerkracht wordt gegeven niet tot voldoende resultaat leidt, kan uw kind worden besproken in het Ondersteuningsteam van de school. Het ondersteuningsteam heeft de taak de leerkracht te begeleiden in het geven van hulp aan zorgleerlingen. Het ondersteuningsteam bestaat uit een intern begeleider, de leerkracht en een expert van het Delta ondersteuningscentrum. Soms zal de directeur aansluiten. Ouders zullen door de leerkracht altijd op de hoogte worden gesteld als hun kind besproken wordt in het ondersteuningsteam.

De activiteiten van het ondersteuningsteam zijn gericht op de individuele zorgleerlingen en op de leerkracht. Daarnaast zijn er de volgende taken:

1. Bewaken van zorgprocedures binnen de school
2. Bewaken van het onderzoeksbudget
3. Bewaken van een zorgvuldige communicatie met belanghebbenden als ouders, leerkrachten en eventuele externe instanties.
4. Beslissen of een leerling in aanmerking komt voor onderzoek, zodat de school handelingsadviezen kan verkrijgen ten behoeve van de begeleiding van de leerling.

Hoorrecht van leerlingen

Op De Westhoek vinden wij het belangrijk dat kinderen zich gezien en gehoord voelen. Daarom geven wij invulling aan het hoorrecht van leerlingen.

Dit betekent dat een leerling, passend bij leeftijd en ontwikkeling, de mogelijkheid krijgt om zijn of haar mening te geven bij besluiten die hem of haar aangaan.

Dit geldt in ieder geval bij:

- extra ondersteuning of aanpassingen in het onderwijs
- het opstellen van een ontwikkelperspectief (OPP)
- gesprekken over welbevinden en gedrag
- maatregelen zoals schorsing of verwijdering

Wij voeren hierover een gesprek met de leerling en nemen de mening van het kind serieus mee in onze afweging. De uiteindelijke beslissing ligt bij de school, waarbij het belang van het kind altijd centraal staat.

De manier waarop wij het hoorrecht vormgeven, wordt afgestemd op de leeftijd en ontwikkeling van het kind. Jongere kinderen krijgen begeleiding bij het verwoorden van hun mening.

Ouders worden altijd betrokken bij belangrijke gesprekken en besluiten.

(hoog)Begaafdheid

Naast kinderen die moeite hebben het gemiddelde te halen, zijn er natuurlijk ook kinderen die meer aankunnen. Ook zij hebben extra aandacht nodig. Wij proberen die kinderen zoveel mogelijk uitdaging te bieden. Niet door hen meer van dezelfde oefenstof te laten doen, maar door hen structureel gevarieerd en uitdagend lesmateriaal aan te bieden: verrijkingsmateriaal. De intern begeleiders bewaken en sturen het huidige beleid op De Westhoek aan. Dit aangepaste aanbod vindt zoveel mogelijk in de groep plaats.

We werken met het Digitale handelingsprotocol hoogbegaafdheid (DHH) voor de groepen 1, 3 en 5.

De doelstelling van De Westhoek is tegemoetkomen aan de specifieke behoeften van meer- en hoogbegaafde kinderen, zowel op intellectueel als op sociaal-emotioneel en creatief gebied.

Talentenlab

Het Talentenlab is voor ieder kind, van groep 1 tot en met groep 8. We willen ieder kind kennis laten maken met verschillende thema's en zo hun talent laten floreren of juist laten ontdekken. We maken geen onderscheid tussen kinderen, iedereen is ergens goed in en vindt het leuk om op een andere manier met leren en ontwikkelen bezig te mogen zijn. We doen dit vanuit onze visie, met name op het gebied van 'leren met plezier'. Één Talentenlab bestaat uit 3 keer 1,5 uur voor groep 1 t/m 4 en 4 keer 1,5 uur voor groep 5 t/m 8 en vindt 2 keer per jaar plaats. Naast de leerkrachten worden het talentenlab mogelijk gemaakt door de inzet van ouders en externe deskundigen.

Veiligheid

Gedragsprotocol

Wellicht bent u bekend met de term pestprotocol. Omdat wij de kinderen positief willen benaderen kiezen we voor de term gedragsprotocol. In 2025-2026 is het gedragsprotocol herzien. Dit protocol vormt een onderdeel van het programma op het gebied van de sociaal-emotionele ontwikkeling. In dit protocol staat beschreven op welke wijze wij de kinderen bewust willen maken van hun gedrag. Door elkaar te steunen en wederzijds respect te tonen hopen we dat alle kinderen met plezier naar school kunnen komen. Het protocol ligt op school ter inzage. De school werkt volgens het systeem PBS, positive behaviour support. Dit schoolbrede concept is zichtbaar in de school en zorgt voor een eenduidige wijze van aanspreken van leerlingen binnen de school op een positieve wijze, waardoor duidelijk is wat er van hen wordt verwacht. Bij ongewenst gedrag hanteren wij vastgestelde

consequenties die passen bij de aard van het gedrag en de leeftijd van het kind. Zo creëren we samen een veilige en respectvolle omgeving waarin ieder kind zich optimaal kan ontwikkelen.

Schorsing- en verwijderingsbeleid

Schorsen

Een basisschool mag een kind ook schorsen. Dit houdt in dat uw kind tijdelijk geen toegang heeft tot de school of tot bepaalde lessen. Het bevoegd gezag van de basisschool (het schoolbestuur) kan zelf bepalen wanneer het uw kind schorst. Voordat een leerling wordt geschorst, moet het schoolbestuur eerst naar het verhaal van de leerkracht luisteren. Het schoolbestuur kan dan met opgave van redenen een leerling schorsen. Het besluit tot schorsing moet schriftelijk aan de ouders bekend worden gemaakt en het schoolbestuur stelt de inspectie van een schorsing, voor een periode langer dan één dag, schriftelijk en met opgave van redenen in kennis.

Verwijderen

Een school mag een leerling verwijderen. Dat is pas mogelijk als de school een leerling niet de nodige speciale zorg kan bieden, als er voortdurend ernstige conflicten zijn (ook als de ouders daarbij betrokken zijn). Voordat tot verwijdering wordt overgegaan moet het schoolbestuur naar het verhaal van de leerkracht luisteren. Het schoolbestuur moet u, als ouder of verzorger laten weten, dat u bezwaar kunt maken tegen de beslissing om uw kind te verwijderen. Echter, ook in deze situatie, geldt de zorgplicht, en is de school verantwoordelijk voor een nieuwe plek. De school zoekt, in samenspraak met de ouders of verzorgers, een passende school en kan hiervoor een beroep doen op het samenwerkingsverband.

Hoofdstuk 5: Resultaten en ontwikkeling van het onderwijs

Ieder kind krijgt op De Westhoek zoveel mogelijk de ondersteuning die het nodig heeft. Om een duidelijk beeld te krijgen van de ontwikkelingen van uw kind, worden vanaf het begin zoveel mogelijk gegevens verzameld in het leerlingvolgsysteem (lvs) en MijnKleutergroep (MKG) voor groep 1/2. Deze gegevens bestaan uit observaties, verslagen van leerlingbesprekingen, rapporten en toetsuitslagen. De groepsleerkracht wordt bij het verzamelen van deze gegevens ondersteund door de intern begeleiders (IB'er). Zij leggen regelmatig klassenbezoeken af en aan de hand van de observaties en de door de leerkracht aangereikte informatie spreken zij met de groepsleerkracht de vorderingen van uw kind door.

Tussentijdse toetsen en rapport

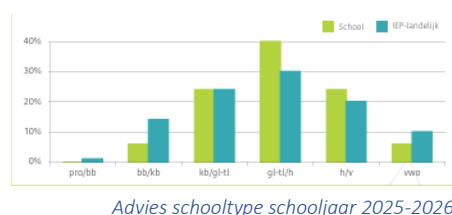
Vanaf groep 3 worden er regelmatig (methode)toetsen afgenomen bij uw kind. Daarnaast worden er ook 2x per jaar Citotoetsen afgenomen. De opbrengsten van deze toetsen worden door de leerkracht van uw kind bekeken en geanalyseerd. De Citotoetsen worden ook ingevoerd in ons LVS (leerlingvolgsysteem). De resultaten daarvan worden gedeeld en besproken met de IB'er, tijdens bijvoorbeeld de groepsbesprekingen. Zo wordt gekeken welke acties er mogelijk voor uw kind worden ondernomen.

Naast de zorg voor de zwakkere leerling vinden wij het ook belangrijk dat er voldoende mogelijkheden worden aangeboden om de sterkere leerlingen in hun ontwikkeling te stimuleren. De stof uit de reguliere reken- en/of taalmethodes wordt gecompact, dat wil zeggen dat de leerling de klassikale instructielessen volgt, geen herhalingsopdrachten uitvoert, ongeveer de helft van de oefenstof maakt, maar wel aan de methodegebonden toetsen meedoet. In de hierdoor vrijgekomen tijd, krijgt de leerling onder andere verrijkingsstof aangeboden.

Mocht uw kind extra ondersteuning nodig hebben in de groep, dan wordt er samen met de leerkracht gekeken wat mogelijk is. Eventuele extra ondersteuning binnen de groep, wordt vermeld in het groepsplan. Deze eventuele acties en extra ondersteuning worden uitgevoerd door de leerkracht in de groep om de resultaten te kunnen verbeteren.

De tussentijdse toetsen die worden afgenomen worden weergegeven in een rapport. Hierin vindt u ook het onderdeel 'gedrag en werkhouding'. In groep 3 worden letters (ONV – M – V – RV- G – ZG) gebruikt om het rapport in te vullen. Vanaf groep 4 worden naast letters ook cijfers gebruikt. Het rapport wordt opgesteld door de leerkracht van uw kind en gaat 2x per jaar mee naar huis.

Advies



Op basis van werkhouding, inzet en eerder behaalde resultaten krijgen de leerlingen op De Westhoek aan het einde van groep 7 een voorlopig schooladvies voor het voortgezet onderwijs. Dit advies is bedoeld om u een indruk te geven van hoe uw kind het doet op school en aan welk vervolgonderwijs u voor uw kind kunt denken. Dit advies wordt gevormd door de leerkrachten van groep 7 en 8, de internbegeleider van de bovenbouw en de directie. Vervolgens wordt in groep 8 rond november een tweede voorlopig schooladvies gegeven. In maart zal het definitieve advies voor het vervolgniveau op het voortgezet onderwijs worden gegeven. Ook

Wij adviseren kansrijk. Met alle bovengenoemde informatie wordt een inschatting gemaakt welke richting voor uw kind het meest geschikt is.

In het verleden maakte groep 8 altijd de eindtoets in april. Sinds het schooljaar 2023-2024 is de eindtoets vervangen door de 'doorstroomtoets'. Deze maken de kinderen al in februari. Deze toets is verplicht. Op De Westhoek maken we de doorstroomtoets van IEP. De resultaten van afgelopen jaar vindt u hieronder, zoals u in onderstaande afbeelding kunt zien zitten onze scores boven het landelijk gemiddelde.



Sociaal-emotionele ontwikkeling

Om de sociaal-emotionele ontwikkeling te stimuleren zetten wij op De Westhoek PBS (positive-behavior-support) in. PBS is een doelmatige, schoolbrede aanpak die zich richt op het versterken van gewenst gedrag en op het voorkomen van probleemgedrag. Het doel is het creëren van een positieve, sociale omgeving, die het leren bevordert en gedragsproblemen voorkomt en waarbij sociale veiligheid een belangrijke rol speelt.

Groepsdynamiek

Elke groep heeft een andere dynamiek. Elke leerling heeft een rol binnen de samenstelling van de groep. Om elk kind kansen te geven in zijn of haar sociale ontwikkeling binnen een groepsproces, vinden er in specifieke leerjaren herindelingen plaats. Deze herindeling van de groepen wordt via een zorgvuldig proces gedaan. De start wordt gemaakt door een opgeleide coach groepsdynamiek. Door middel van oefeningen en observaties maakt de coach een globaal beeld van de nieuwe groepen. Vervolgens wordt de deskundigheid van de ib-ers en de leerkrachten ingeschakeld. Dit proces vindt plaats aan het eind van leerjaar: 2,3,5 en 7 zodat de leerlingen in het nieuwe schooljaar in een nieuwe samenstelling zullen starten.

Kwaliteitszorg

Wij proberen continue de kwaliteit van ons onderwijs te verbeteren. In de kwaliteitskaarten staat omschreven hoe we onze ambities en doelen meten. Elk schooljaar zal het jaarplan worden geëvalueerd door de coördinatoren en het team. Naar aanleiding van deze evaluaties zullen de jaarplannen worden bijgesteld en zijn daarmee onderdeel van een cyclisch kwaliteitsproces. Meer informatie over de kwaliteitszorg op De Westhoek is terug te lezen in het [schoolplan](#).

Tevredenheidsenquête

Naast het evalueren en bijstellen van onze eigen plannen, toetsen we ook de tevredenheid van ouders en leerlingen middels het tweejaarlijkse tevredenheidsonderzoek. Aan de hand van dit onderzoek kijken we waar we het onderwijs op De Westhoek nog verder kunnen verbeteren. Het laatste tevredenheid onderzoek vond plaats in april 2025.

Visitatiecommissie

Binnen de stichting Delta onderwijs is een visitatiecommissie opgericht. Elke twee jaar bezoekt deze commissie onze school. Het laatste bezoek aan de Westhoek vond plaats in november 2024. De commissie bestaat uit leerkrachten en directeurs van andere scholen binnen de stichting. Zij observeren twee dagen in alle groepen het pedagogisch klimaat en het didactisch handelen van de leerkrachten. Hun bevindingen koppelen zij terug aan de school. Dit wordt intern besproken en meegenomen in ons beleid.

Klachtenregeling/vertrouwenspersoon

Ondanks alle zorg die door ons aan uw kind en u wordt besteed, kan het zijn dat u het niet eens bent met de gang van zaken op onze school of dat uw kind zich niet veilig voelt. Wij gaan ervan uit dat u eerst probeert om in overleg met de leerkracht tot een oplossing te komen. Lukt dat niet, dan is de directie van de school graag bereid om te bemiddelen. Op het moment dat er iets ernstigs aan de

hand is of wanneer u er ook met de directie niet uitkomt, kunt u een beroep doen op onze klachtenregeling. Onze school heeft twee vertrouwenspersonen die u daarbij kunnen helpen. Voor zaken die u liever niet op school of met de contactpersoon vertrouwenszaken op school kunt bespreken, heeft Delta-onderwijs onafhankelijke vertrouwenspersonen aangesteld. Die kunnen bemiddelen of kan u verder op weg helpen, als u verdere stappen wilt nemen. Voor de namen en telefoonnummers van de vertrouwenspersonen verwijzen wij u naar bladzijde 29.

Hoofdstuk 6: Ouders en school

Samen met alle ouders delen wij de zorg voor onze leerlingen. Minimaal twee keer per jaar organiseren wij oudergesprekken. Tijdens deze gesprekken bespreken wij met u, in een 10-minutengesprek, de totale ontwikkeling van uw kind. Een goed contact tussen ouders en school is van groot belang voor uw kind. Naast deze vaste momenten is er altijd gelegenheid om met de leerkracht een afspraak te maken om over uw kind te praten. Voor alle voorkomende vragen kunt u in eerste instantie bij de leerkracht terecht en eventueel ook (nog) bij de directie na het maken van een afspraak.

Tevens organiseren wij op het begin van het schooljaar een openhuis. Tijdens dit moment kunnen de kinderen een rondleiding geven in hun eigen klas. Verder heeft u tijdens dit moment de gelegenheid om andere ouders van de klas te ontmoeten.

Communicatie met ouders

Op De Westhoek maken we gebruik van Parro. Dit is een besloten digitale omgeving met onder andere de volgende onderdelen:

- Chat: hier worden korte berichten (via het kindgesprek) van en naar de leerkracht gestuurd en is te vergelijken met Whatsapp.
- Mededeling: hier wordt informatie met u gedeeld over bijvoorbeeld uitstapjes of de nieuwsbrief.
- Gesprekkenplanner (via agenda): bij het inplannen van oudergesprekken kunt u hier zelf het gesprek inplannen.
- Intekenlijsten: dit wordt gebruikt bij bijvoorbeeld de oproep voor hulpouders.
- Schoolkalender: hier vindt u alle activiteiten op school- en klasniveau die voor u van belang zijn.

Parro heeft een app waardoor het contact met de leerkracht en school eenvoudig georganiseerd is.

Medezeggenschapsraad (MR)

De medezeggenschapsraad is een officieel overlegorgaan waarin zowel ouders als leerkrachten zitting hebben. In de MR zitten 4 gekozen leerkrachten en 4 gekozen ouders. De MR behartigt de belangen van school, personeel, kinderen en ouders. Op een constructieve manier toont de MR zijn betrokkenheid en denkt mee met de directie over schoolse zaken. In de vergaderingen worden onderwerpen door de directie voorgelegd, maar de MR brengt ook eigen onderwerpen naar voren. Elke ouder of personeelslid is van harte welkom om een vergadering bij te wonen. De vergaderdata staan vermeld op de website. Wilt u uw komst vooraf kenbaar maken aan de voorzitter? De zittingsduur van een MR-lid is maximaal 3 jaar, waarna herverkiezing mogelijk is.

De oudergeleding bestaat momenteel uit:

Tom Huijben, Renate van Steijn-Martens, Ilse van Ast en Elma Hilbrink.

De personeelsgeleding bestaat uit:

Daniëlle Broeken (secretariaat), Inge Fijneman, Karin Damen – Riemslag Baas, en Miranda Dekker.

Naast de MR heeft Stichting Delta-Onderwijs ook een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR). In het algemeen staan hier school overstijgende beleidszaken op de agenda.

Oudervereniging (OV)

Aan onze school is een oudervereniging (OV) verbonden, waarvan alle ouders, die kinderen op onze school hebben, automatisch lid zijn. De OV heeft tot doel de betrokkenheid van de ouders op school te bevorderen en te begeleiden. Aan het begin van het schooljaar houdt de OV een jaarvergadering, waarin het jaarverslag wordt besproken en -financiële verantwoording wordt afgelegd.

Het bestuur van de OV bestaat uit vertegenwoordigers (klassenouders) van elke groep van de school. De klassenouders worden gekozen door de ouders van de desbetreffende groep voor een periode van 4 jaar. De OV stelt werkgroepen samen, die met teamleden diverse activiteiten organiseren, zoals bijvoorbeeld de Sinterklaasviering, de kerstviering, carnavalsviering, sportdag, schooltoernooien en de betekenisvolle uitjes (aansluitend op de visie van de school). Ook heeft de OV een werkgroep samengesteld die de kinderen regelmatig controleert op hoofdluis. De OV komt circa één keer per maand bij elkaar om de stand van zaken binnen de werkgroepen, maar ook andere onderwerpen, te bespreken.

De voorzitter van de OV is Marise Uitterhoeve.

Vrijwillige ouderbijdrage

Er is wettelijk bepaald dat er voor leerlingen in het basisonderwijs geen lesgeld betaald hoeft te worden. Om als school toch activiteiten te kunnen organiseren zoals Kerst, Sinterklaas, Carnaval en uitjes, wordt er door de Oudervereniging een vrijwillige bijdrage gevraagd. De vrijwillige bijdrage is €45,- per kind per schooljaar. U ontvangt automatisch bericht over het betalen van deze bijdrage.

Per 1 augustus 2021 is de wetgeving over de vrijwillige ouderbijdrage aangescherpt. Alle leerlingen doen mee met activiteiten die de school organiseert, ook als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen.

Ouderhulp

Voor sommige activiteiten doen wij graag een beroep op u als ouder, bijvoorbeeld voor vervoer bij excursies, hulp bij creatieve activiteiten, het brigadieren en dergelijke. We hopen dat van ieder kind 1 van de ouders minimaal 1x per schooljaar helpt. Aan het begin van het schooljaar ontvangt u een brief waarop u kunt aangeven bij welke activiteiten u graag helpt.

Verkeersbrigade

De Westhoek ligt in het centrum van Oosterhout. Tussen onze gebouwen ligt de Ridderstraat. Deze straat kan erg druk zijn en daarom hebben we op de Westhoek een verkeersbrigade.

Onze school is de enige school in Oosterhout met een Verkeersbrigade. De Verkeersbrigade telt zo'n 100 vrijwilligers: ouders én leerlingen. Ook de organisatie wordt gedaan door ouders.

Vanaf 10 jaar mag een leerling jeugdverkeersbrigadier worden. Een verantwoordelijke taak waarvoor onze leerlingen uit de groepen 7 en 8 zich graag aanmelden. Zonder de inzet van vrijwillige ouders zou een Verkeersbrigade niet mogelijk zijn. Wilt u zich ook inzetten als verkeersbrigadier?

Meld je bij coördinatoren Verkeersbrigade Marlou Hillebrand en Tamara Teunissen:

verkeersbrigadedewesthoek@gmail.com

Hoofdstuk 7: Praktische informatie

Voor praktische informatie kunt u ook altijd terecht op onze website. Daarnaast verwijzen we ouders van de kinderen op onze school naar Parro, waar altijd het laatste nieuws te vinden is.

Schooltijden

Op de Westhoek hanteren wij een continurooster. Alle kinderen van groep 1 t/m 8 lunchen in de klas. Daarnaast spelen de kinderen buiten onder begeleiding van een pedagogisch medewerker en een vrijwilliger. We vragen hiervoor een bijdrage € 75,- per leerling per jaar.

Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag	8.30 uur- 14.30 uur
Woensdag	8.30 uur- 12.30 uur

Op De Westhoek maken we gebruik van een inloop vanaf 5 minuten voor aanvang van de lessen. De deuren zijn dan open en de leerkrachten zijn dan in hun lokaal aanwezig om de leerlingen in de klas te ontvangen. Er wordt voor schooltijd om die reden niet gesurveilleerd op het schoolplein.

Vakantierooster en vrije dagen

Start schooljaar 26-27	maandag 24 augustus 2026
Herfstvakantie	19 t/m 23 oktober 2026
Kerstvakantie	18 december 2026 t/m 1 januari 2027 Let op: voorschool gaat 18 december wel door. Groep 1 t/m 8 is 18 december vrij vanwege kerstviering op 17 december.
Carnavalsvakantie	5 februari t/m 12 februari 2027 Let op: voorschool gaat 5 februari wel door. Groep 1 t/m 8 is 5 februari vrij vanwege carnavalsviering op 4 februari.
Meivakantie	26 april t/m 7 mei 2027
Start zomervakantie	23 juli 2027 om 12.30 uur

Vrije dagen waarbij alle leerlingen van groep 1 tot en met 8 vrij zijn, voorschool gaat wel door.

Uitzonderingen:

- Op maandag 30 november is alleen groep 8 vrijdag
- Op maandag 5 juli zijn alleen de groepen 1 t/m 7 vrij

Studiemiddag	Dinsdag 29 september, kinderen zijn om 12.30 uur uit
Studiemiddag	Donderdag 19 november, kinderen zijn om 12.30 uur uit
Studiedag groep 8 Voorlopig adviesgesprekken	Maandag 30 november, alleen groep 8 hele dag vrij. U wordt deze dag uitgenodigd voor de voorlopig adviesgesprekken.
Studiemiddag	Dinsdag 16 februari, kinderen zijn om 12.30 uur uit
Studiedag Oudergesprekken	Woensdag 3 maart, kinderen zijn de hele dag vrij. U wordt uitgenodigd voor de oudergesprekken van groep 1 t/m 8
Studiedag	Dinsdag 30 maart, kinderen zijn de hele dag vrij
Studiemiddag	Donderdag 17 juni, kinderen zijn om 12.30 uur uit
Studiedag	Vrijdag 18 juni, kinderen zijn de hele dag vrij
Studiedag	Maandag 21 juni, kinderen zijn de hele dag vrij
Studiedag groep 1 t/m 7	Maandag 5 juli, groep 1 t/m 7 zijn de hele dag vrij U wordt uitgenodigd voor de oudergesprekken van groep 1 t/m 7

<i>Oudergesprekken</i>	
Studiedag	Vrijdag 9 juli, kinderen zijn de hele dag vrij

Feestdagen, waarbij alle leerlingen vrij zijn

2e paasdag	29 maart 2027
2e pinksterdag	17 mei 2027

De leerlingen van de **groepen 1/2** zijn regelmatig op **vrijdag vrij**. Deze vrije dagen kunt u in onderstaand schema terugvinden:

11 september	12 maart
9 oktober	9 april
20 november	28 mei
4 december	25 juni
22 januari	16 juli

Aanvragen extra verlofdagen

Voor het aanvragen van extra verlof wegens bijzondere omstandigheden kunt u bij de directeur terecht. Het verlof dient tijdig en schriftelijk te worden aangevraagd. Voor afwijking in het vakantierooster wordt in principe zonder zwaarwegende reden geen toestemming gegeven. In het [schema van RBL](#) (Regionaal Bureau Leren West-Brabant) kunt u meer lezen over de beoordeling van het vakantieverlof. Wanneer het aangevraagde verlof niet toegekend mag worden is de directie bij verzuim verplicht dit te melden bij de leerplichtambtenaar.

Schoolverzuim

Ziekmelding

Als uw kind ziek is of om een andere reden niet naar school kan komen, dan moet dit voor schooltijd telefonisch worden gemeld via 0162-454352 (niet via Parro). Als blijkt dat uw kind zonder bericht niet aanwezig is, nemen wij contact met u op.

Als uw kind onder schooltijd ziek wordt, bellen wij u op. Het is prettig voor uw kind en voor ons als er een tweede telefoonnummer en een 'uitwijkadres' bij ons bekend is, voor het geval u niet thuis bent. Wij sturen een kind in principe niet naar huis als er niemand thuis is.

Religieuze verplichtingen

Deze dienen uiterlijk twee dagen van tevoren mondeling gemeld te worden.

Vakantie buiten reguliere schoolvakanties

Alleen bij beroepsgebonden noodzaak, max. 10 schooldagen per jaar, niet in de eerste twee weken van het schooljaar.

Schriftelijk aanvragen, ruim van tevoren.

Extra verlof bij bijzondere omstandigheden (zoals bruiloft, verhuizing of overlijden)

Voraf of binnen twee dagen na ontstaan verzoek indienen bij directeur.

Ongeoorloofd verzuim

Er is sprake van ongeoorloofd schoolverzuim als het kind zonder toestemming van de directie afwezig is. De directie is verplicht dit ongeoorloofd schoolverzuim aan de leerplichtambtenaar door te geven, daaruit kan een proces-verbaal voor de ouders voortvloeien.

Vrijstelling

Alle kinderen van 5 t/m 16 jaar naar school. Dit is de leerplicht. In een aantal specifieke gevallen is er vrijstelling mogelijk. Dit is altijd in overleg met de directie en in veel gevallen met de leerplicht. Voor meer informatie kijkt u op de website van de rijksoverheid:

<https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-kind-niet-naar-school>

Algemene afspraken

Op de Westhoek hebben we een aantal afspraken over:

- Omgang en gedrag
- De schoolpleinen
- Binnen in de school
- De pauzes
- Sociale media en smart-apparaten
- Vaderdag en Moederdag

Omgang en gedrag

Een positieve omgang met elkaar vinden wij op de Westhoek erg belangrijk. Hiervoor gebruiken wij de principes van PBS. Verder starten alle groepen aan het begin van het jaar met de 'gouden weken'. In deze weken is er extra aandacht voor algemene afspraken, groepsvorming en gedragsvorming.

Schoolpleinen

Op de schoolpleinen wordt niet gefietst. Alleen door kleuters op de fietsen van school.

Verder is het schoolplein niet toegankelijk voor honden. Steppen, skateboards, rolschaatsen, enz. worden niet gebruikt om mee te spelen op het schoolplein.

Regels binnen de gebouwen

- Ouders gaan aan het begin van de dag en aan het eind van de dag niet de school in om de kinderen weg te brengen of op te halen. Natuurlijk kunt u altijd binnen lopen (liefst na schooltijd) als u een vraag heeft aan de leerkracht.
- De Westhoek begint om 08.30 uur. Alle deuren gaan om 08.25 uur open en om 08.30 uur dicht.
- Hoeden en petten zetten we binnen af.
- Eten en drinken doen wij tijdens de pauzes. Tenzij het weer vraagt om extra drinkmomenten.

Pauzes

Op de Westhoek hebben we een ochtendpauze en een middagpauze (op woensdag niet).

Voor de ochtendpauze nemen de kinderen wat te eten en te drinken mee. Denk hierbij aan:

- Water (flesjes/bekers kunnen op school weer gevuld worden)
- Sap
- Fruit en groente

De middagpauze gebruiken wij om te lunchen en om buiten te spelen. Er staan 15 minuten lunchtijd op het programma. Wij willen u adviseren om de lunchtrommels gezond te vullen.

Al het eten en drinken wat tijdens schooltijd niet wordt genuttigd, gaat in de tas mee naar huis.

Trakteren

Als een kind wilt trakteren voor zijn/haar verjaardag nemen de ouders contact op met de leerkracht(en) om dit af te spreken. Kinderen mogen één keer per jaar trakteren met hun verjaardag.

Sociale media en smart-apparaten

De Westhoek maakt geen gebruik van sociale media. Communicatie naar ouders doen wij via Parro. Als kinderen contact met elkaar via sociale media, is dat de verantwoordelijkheid van ouders. In de klas worden bij binnenkomst alle telefoons en smartwatches in een speciale bak gelegd.

Moederdag en Vaderdag

Op De Westhoek maken de kinderen van groep 1 t/m 4 op school iets voor Moederdag en Vaderdag.

Foto's

In principe worden foto's van uw kind(eren) alleen op onze gesloten digitale omgeving: Parro gepubliceerd. Als wij foto's op een andere manier zouden willen gebruiken, dan vragen wij hiervoor eerst toestemming.

Delta kinderopvang

Binnen locatie De Westhoek werken onderwijs en kinderopvang samen. Als u van de kinderopvang gebruik wilt maken, kunt u contact opnemen met Delta kinderopvang. Met deze organisatie sluit u ook een overeenkomst af waarin de afspraken met betrekking tot de opvang van uw kind worden vastgelegd. De kosten van de opvang zijn inkomensafhankelijk. Delta opvang kan u hierover nader informeren. Op de volgende manier kunt u informatie verkrijgen of documentatie ontvangen waarmee u uw kind kunt inschrijven voor de buitenschoolse opvang:

BSO de Westhoek
Leidinggevende: Diana Schouten
0162 461001
diana.schouten@stichtingdelta.nl

De algemene contactgegevens van **Delta kinderopvang**

- per telefoon: 0162 450322
- per email: Info-Kinderopvang@stichtingdelta.nl
- via de website: www.stichtingdelta.nl
- per post: Delta kinderopvang, Postbus 4008; 4900 CA Oosterhout.

Delta kinderopvang zal trachten zo spoedig mogelijk alle aanvragen te behandelen en kinderen te plaatsen. Het kan echter voorkomen dat, ondanks de inspanningen van Delta kinderopvang en Delta onderwijs, alle plaatsen bezet zijn. Uw zoon/dochter wordt dan op een wachtlijst geplaatst.



Hoofdstuk 8: Brief Stichting Delta

Over Delta

Kindcentrum De Westhoek is onderdeel van Delta. Samen begeleiden we kinderen in Oosterhout en de omliggende dorpen, zodat ieder kind een vliegende start krijgt.

Bij Delta geloven we dat een goede toekomst begint met kansen. Daarom werken kinderopvang, voorschool en onderwijs nauw samen aan een sterke en doorlopende leerlijn voor kinderen. Door onze krachten te bundelen, creëren we een omgeving waarin kinderen kunnen groeien, ontdekken en leren én waarin medewerkers met plezier en vertrouwen kunnen werken.

De kindcentra en scholen binnen Delta hebben ieder een eigen karakter en identiteit. Die diversiteit zien we als een kracht. Zo is er voor ieder kind, iedere ouder en iedere professional een plek die past. Tegelijkertijd delen we dezelfde waarden: kwaliteit, ontwikkeling, vertrouwen, verbinding en aandacht voor de eigenheid van ieder kind. Samen blijven we werken aan sterk en toekomstgericht onderwijs, waarbij we leren van én met elkaar.

Delta ondersteunt de locaties op het gebied van (onderwijs)kwaliteit, personeelsbeleid, ICT, huisvesting, financiën en communicatie. Daardoor kunnen de teams zich richten op waar het om draait: het bieden van goed onderwijs en een rijke ontwikkelomgeving voor kinderen.

Daarnaast zoeken we actief de samenwerking op met onze omgeving. We werken samen met de gemeente Oosterhout, organisaties op het gebied van gezondheid en welzijn, het voortgezet onderwijs en diverse partners in de regio en de wijken. Zo zorgen we samen voor de beste kansen voor kinderen.

Uw ervaringen, ideeën en betrokkenheid zijn voor ons van grote waarde. Daarom hechten we veel belang aan medezeggenschap en aan de feedback die we ontvangen via oudertevredenheidsonderzoeken. Heeft u vragen, opmerkingen of suggesties over de school van uw kind, dan kunt u terecht bij de locatie. Voor vragen of ideeën die Delta als organisatie aangaan, kunt u contact opnemen via secretariaat@stichtingdelta.nl.

Met vriendelijke groet,
College van Bestuur
Angela Maas en Theo Lauwen

Directie

Mireille Daanen

directie-DeWesthoek@stichtingdelta.nl

MR Westhoek

Daniëlle Broeken

MR-DeWesthoek@stichtingdelta.nl

Oudervereniging

Marise Uitterhoeve (voorzitter)

mariseuitterhoeve@gmail.com

Verkeersbrigade

Marlou Hillebrand en Tamara Teunissen

verkeersbrigadedewesthoek@gmail.com

Contactpersoon vertrouwenszaken De Westhoek

Margriet Schröder Tel. 0162 454352

Wouter van Rijsbergen Tel. 0162 454352

Vertrouwenspersonen klachtencommissie van Stichting Delta Onderwijs

Roy Ploegmakers: 06 48088774

E-mail: royploegmakers@vertrouwenswerk.nl

Ilse Oerlemans: 06-81575900

E-mail: ilseoerlemans@vertrouwenswerk.nl

<https://delta-onderwijs.nl/vraag-of-klacht/>

Contactgegevens Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs (GCBO)

Postbus 394

3440 AJ Woerden

Telefoon: (070) 386 16 97

E-mail: info@gcbo.nl

Internet: www.gcbo.nl

Inspectie van het onderwijs

info@owinsp.nl

www.onderwijsinspectie.nl

Tel. 0800 80 51

Stichting Leergeld

Stichting Leergeld richt zich op ouders/verzorgers van schoolgaande kinderen van vier tot achttien jaar, met een laag inkomen, die hun kosten niet of gedeeltelijk of pas op een later tijdstip, vergoed krijgen via bijzondere bijstand, tegemoetkoming in studiekosten of een andere regeling.

Stichting Leergeld is bereikbaar van dinsdag tot en met donderdag van 9.00 tot 12.00 uur.

Postbus 4093, 4900 CB Oosterhout

telefoon 0162 458487

e-mail info@leergeldwbo.nl
website: www.leergeld.nl



Locatie voorschool, groep 1 t/m 4

Nieuwe Bouwlingstraat 33
4901 KJ Oosterhout
Tel. : 0162 45 43 52

Locatie groep 5 t/m 8, directie

Ridderstraat 34
4902 AB Oosterhout
Tel. : 0162 45 43 52

website: www.kbsdewesthoek.nl

e-mail: directie-DeWesthoek@stichtingdelta.nl