



SCHOOLGIDS 2025-2026



IKC San Luis Bertan

kaya Botote 5

adm.kslb@birgenmaria.org

+599-717 6203

INLEIDING

Beste ouders/verzorgers,

Het nieuwe schooljaar is weer begonnen! Namens ons hele team wensen wij alle kinderen en ouders een leerzaam en plezierig jaar toe, vol mooie momenten om samen op terug te kijken.

Aan alle nieuwkomers heten wij u van harte welkom bij **IKC San Luis Bertran**. Sinds schooljaar 2019-2020 vormen wij een integraal kindcentrum en werken wij samen met:

- | | |
|---|------------------------|
| Hardin Tia Sus (HTS) | – voorschoolse |
| educatie | |
| Kolegio San Luis Bertran (KSLB) | – primair onderwijs |
| Naschoolse opvang San Luis Bertran (NSO) | – opvang na schooltijd |

In deze schoolgids vindt u informatie over wat wij als IKC aanbieden en waar wij voor staan, zoals:

- Hoe wij ons katholieke geloof vormgeven.
- Hoe het onderwijs is georganiseerd en hoe wij voldoen aan de doelstellingen van de wet op het basisonderwijs.
- Hoe wij omgaan met elkaar en zorg op maat bieden voor ieder kind.
- Hoe wij ouders informeren over de ontwikkeling van hun kind.
- Hoe formele zaken zoals verlof, vakanties, uitschrijvingen en klachtenregeling geregeld zijn.
- Hoe wij inspelen op maatschappelijke ontwikkelingen en kinderen voorbereiden op de wereld van vandaag en morgen.
- Hoe wij de samenwerking met ouders zien: aanwezigheid bij oudergesprekken en -avonden en ondersteuning bij activiteiten.

Naast deze schoolgids ontvangt u jaarlijks een **schoolkalender** met praktische informatie. Omdat niet alles een jaar vooruit te plannen is, informeren wij u daarnaast via nieuwsbrieven en brieven. Op deze manier willen wij u zo volledig mogelijk op de hoogte houden. Suggesties voor verbeteringen zijn altijd welkom.

Samen zorgen we voor de beste ontwikkeling voor uw kind!

Wij zien de opvoeding van kinderen als een gezamenlijke verantwoordelijkheid van ouders/verzorgers en de school.

Onze organisatie

IKC San Luis Bertran bestaat uit:

HTS Hardin Tia Sus	– voorschoolse educatie
KSLB Kolegio San Luis Bertran	– primair onderwijs
NSO San Luis Bertran	– naschoolse opvang

Onze school en opvang maken deel uit van *Stichting Birgen Maria Onderwijs en Kinderopvang*, waartoe vier scholen en vier opvanglocaties behoren.

HTS en NSO vallen onder de tak Kinderopvang.

KSLB valt onder de tak Onderwijs.

Contactgegevens:

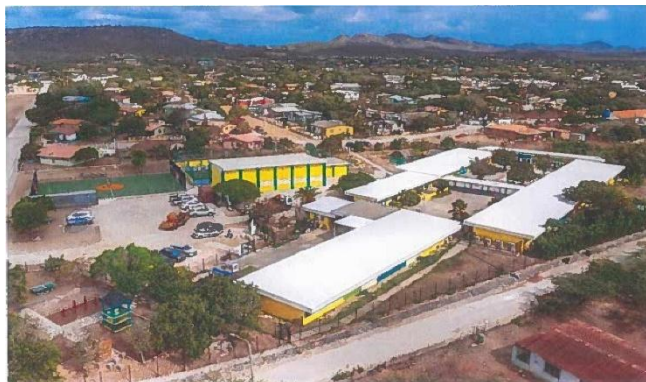
Adres: Kaya Bototé 5, Rincon, Bonaire

Tel: +599 717-6713 (HTS)

Tel: +599 717-6203 (KSLB/NSO Rincon)

Website: www.ikcrincon.com

Facebook/Instagram: **IKC San Luis Bertran**



Samen zorgen we voor de beste ontwikkeling voor uw kind!

INHOUDSOPGAVE

INLEIDING	Voorwoord Wat kunt u vinden in de schoolgids Onze School	1-2
BESTUUR	Bestuur Hoofdkantoor	4-6
HARDIN TIA SUS	Missie en visie Organisatie De zorg voor de kinderen Overige afspraken	7-14
KOLEGIO SAN LUIS BERTRAN	Missie en identiteit Organisatie van het onderwijs De zorg voor de kinderen De resultaten van van het onderwijs Regeling school- en vakantietijden Belangrijke datums Overige afspraken	15-45
NSO SAN LUIS BERTRAN	Doel van NSO Activiteiten van NSO NSO Personeel Verwachtingen	46-50
OUDERS VAN IKC SAN LUIS BERTRAN	Ouderbetrokkenheid Vrijwillige ouderlijkebijdrage In geval van calamiteit MR Veiligheidsambasadeur Klachtencommissie Klachtenregeling Ophalen van uw kinderen bij derden Additional informatie	52-63
ADRESSEN		64-65

Samen zorgen we voor de beste ontwikkeling voor uw kind!

STICHTING BIRGIN MARIA ONDERWIJS EN KINDEROPVANG

BESTUUR

Van R.K. Schoolbestuur naar Stichting Birgen Maria

In 2016 besloot het Rooms Katholiek Schoolbestuur Bonaire (R.K.) om de vier scholen om te vormen tot Integrale Kindcentra (IKC's). Dit gebeurde op initiatief van het Openbaar Lichaam Bonaire (OLB) en gedeputeerde N. den Heyer, die de invoering van IKC's op Bonaire stimuleerde.



Een IKC is een plek waar kinderopvang, onderwijs en naschoolse opvang samenwerken vanuit één pedagogische visie en onder één leiding.

Met de invoering van IKC's willen wij bereiken:

- Een doorgaande leerlijn van 0 tot 13 jaar voor alle leerlingen.
- Versterking van de kwaliteit van ons onderwijs.
- Een breed aanbod aan educatieve, creatieve en sportieve activiteiten na schooltijd.

Samenwerking en ambitie

Vanaf het begin hadden wij de ambitie om naast onderwijs ook zelf kinderopvang aan te bieden. Omdat dit voor bekostigde onderwijsinstellingen niet was toegestaan, zochten wij samenwerking met andere kinderopvangorganisaties, zoals Fundashon Kresh Bon Kwido en Stichting Professionele Kinderopvang (voorheen ook met Fundashon Sosial Edukativo).

Toch hielden wij vast aan onze droom om onderwijs en opvang onder één stichting samen te brengen. Tijdens een studiereis in Nederland ontdekten wij een werkbaar model: een moederstichting (holding) met daaronder twee dochterstichtingen.

Samen zorgen we voor de beste ontwikkeling voor uw kind!

Nieuwe structuur (vanaf 14 juli 2022)

Op 14 juli 2022 zijn bij de notaris de definitieve aktes gepasseerd.

Sindsdien werken wij met de volgende structuur:

Moederstichting: Stichting Birgen Maria Onderwijs en Kinderopvang (SBMOK)

Onderwijsstichting: Stichting Birgen Maria Onderwijs (SBMO)

Kinderopvangstichting: Stichting Birgen Maria Kinderopvang (SBMK)

De onderwijsstichting is de voormalige stichting Rooms Katholiek Schoolbestuur Bonaire, die verdergaat onder de naam Stichting Birgen Maria Onderwijs. Alleen de naam is veranderd; inhoudelijk blijft alles hetzelfde.

Betekenis van de naamswijziging

Na ruim 50 jaar de naam R.K. te hebben gedragen, begrijpen wij dat de overgang naar een nieuwe naam tijd en gewenning vraagt. De nieuwe naam biedt echter ook verrijking: de stichting draagt nu de naam van onze beschermheilige, de Heilige Maagd Maria, die ons als inspiratiebron dient.

Kinderopvang onder SBMK

Onder de Stichting Birgen Maria Kinderopvang vallen op dit moment:

1. Kinderdagverblijf Hardin Tia Sus en de
Naschoolse Opvang van IKC San Luis Bertran
 - o Manager: mw. Sonaida Janga
2. Naschoolse Opvang Kristu Bon Wardador (IKC KBW)
 - o Parttime manager: mw. Juraima Josepha
3. Naschoolse Opvang San Bernardo (IKC San Bernardo)
 - o Parttime manager: mw. Sudeska Silberie
4. Naschoolse Opvang SAPC
 - o Parttime manager: mw. Diana Kroon



Hoofdkantoor

Samen zorgen we voor de beste ontwikkeling voor uw kind!

Het hoofdkantoor van SBMOK ligt strategisch te vinden in Kralendijk schuin tegenover de kerk van Playa, waar vroeger het huis van mevrouw Linchi was.

Directie	Stichting Birgen Maria Onderwijs en Kinderopvang
Adres	Kaya Maria C. Hellmund- Boom z/n
Postbus	40
Tel:	599-717-8393
Fax:	599-717-0142
E-mail:	info.sbmok@birgenmaria.org
Kantoor uren	Maandag t/m donderdag: 8.00-12.00 en 13.30-17.00 uur
	Vrijdag: 8.00 - 12.00
College van bestuur:	Mw. Nilva Wout
Raad van toezicht bestaat uit:	
Voorzitter:	Mw. Blancaflor Nicolaas - Bakhuis
Secretaresse:	Mw. Floresita Cristina – Bernabela (afgetreden lid)
Leden:	Pastoor Marc - Renance Rodriguez (afgetreden lid)- Jurina Borbolin- Sulienne Zimmerman- (nieuwe leden: Saby de Bies– Tonnie Rossen)
Afdelingen:	Stichting Birgen Maria Onderwijs:
	KKBW - KSB - KSLB - SAPC
	Stichting Birgen Maria Kinderopvang:
	VSE: Hardin Tia Sus
	NSO: NSO San Luis Bertran – NSO Kristu Bon Wardaror – NSO Papa Cornes – NSO San Bernardo

Samen zorgen we voor de beste ontwikkeling voor uw kind!

AFDELING VOORSCHOOLSE EDUCATIE HARDIN TIA SUS



MISSIE EN VISIE

Missie

Onze missie is om een betrouwbare en professionele opvang te bieden aan kinderen van 0 tot 4 jaar, waarbij het kind altijd centraal staat.

Visie

Wij geloven dat elk kind uniek is en zich ontwikkelt op zijn of haar eigen manier, tempo en volgens eigen mogelijkheden.

- Pedagogisch medewerkers stimuleren en ondersteunen de ontwikkeling van ieder kind actief.
- Dit doen zij door kritisch te observeren en doelgerichte activiteiten aan te bieden.
- Daarnaast vinden wij een goede samenwerking met ouders belangrijk: regelmatig contact en een open communicatie zijn hierbij essentieel.

Samen zorgen we voor de beste ontwikkeling voor uw kind!

ORGANISATIE

Sentro Pre-Eskolar Hardin Tia Sus werd opgericht om kinderen uit Rincon op te vangen terwijl hun ouders aan het werk waren. Het doel was echter méér dan alleen opvang: wij willen kinderen ook ondersteunen bij hun ontwikkeling.

Sinds juli 2022 maakt Hardin Tia Sus onderdeel uit van de Stichting Birgen Maria Onderwijs en Kinderopvang (SBMOK).



Personeel

Het personeel van HTS:

Teamleidster		Anita Pietersz- Coffy
Groep	Naam	Leidsters
Baby groep	Groep Ielie	Rishainy Sint Jago Stephany Frans
Dreumes groep	Groep Kayena	Junairy Anthony Staneiztha Goeloe
Peuter groep	Groep Flamboyan	Manuela Martilia Zayrienne Martijn
Kok en interior verzorgster		Sharise Curi/ Angelica
Invalkracht	Gedule Anthony Maroukja Parker	

Samen zorgen we voor de beste ontwikkeling voor uw kind!

DE ZORG VOOR DE KINDEREN

Bij Hardin Tia Sus (HTS) staat de zorg en ontwikkeling van de kinderen centraal. Onze pedagogische en educatieve doelen zijn gericht op een veilige, stimulerende en leerzame omgeving waarin elk kind tot zijn recht komt.



Pedagogische doelen

- Het bieden van zorg en geborgenheid.
- Het ondersteunen en stimuleren van de ontwikkeling van elk kind.
- Werken met de methode Kaleidoscoop, gebaseerd op actief leren.
- Creëren van aantrekkelijke en educatieve speelhoeken in alle groepen.

Educatieve doelen

- Emotionele veiligheid waarborgen.
- Ontwikkeling van persoonlijke competenties.
- Ontwikkeling van sociale vaardigheden.
- Leren van normen, waarden en de cultuur van ons eiland.

Werkwijze

Samen zorgen we voor de beste ontwikkeling voor uw kind!

Elke groep heeft een eigen lokaal, ingericht naar thema en aangepast aan de leeftijd van de kinderen. Elke groep wordt begeleid door twee vaste leidsters.

- Wij werken met horizontale groepen, wat betekent dat de kinderen binnen een groep ongeveer dezelfde leeftijd hebben.
- De ontwikkeling van de kinderen wordt regelmatig geobserveerd en vastgelegd. Voor baby's gebeurt dit in een observatieboek, voor dreumesen en peuters via observatieformulieren (*Kijk op ontwikkeling*).
- Vanaf dit schooljaar starten wij met Kidadmin, een digitaal kindvolgsysteem. Na enkele werksessies zullen wij dit optimaal gaan inzetten.

Overdracht en contact met ouders

- De leidsters zorgen voor een goede overdracht van informatie tussen de groepen.
- Ouders worden actief op de hoogte gehouden van de vorderingen van hun kind.
- Jaarlijks organiseren wij enkele ouderavonden om informatie uit te wisselen en de samenwerking te versterken.

Groepen bij Hardin Tia Sus

Bij HTS werken we met horizontale groepen, zodat kinderen van dezelfde leeftijd samen spelen en leren. We hanteren de volgende indeling:

Babygroep (0 – ±1,5 jaar)

In de babygroep krijgen de allerkleinsten de aandacht en zorg die zij nodig hebben.

- Voeden, baden en verschonen naar behoefte.
- Stimulatie van de ontwikkeling door te praten, zingen, voorlezen en spelen.
- Gebruik van materialen zoals muziekinstrumentjes, knuffels en rammelaars om de zintuigen en motoriek te prikkelen.
- Wanneer een baby toe is aan de volgende stap, stroomt hij of zij door naar de dreumesgroep.

Samen zorgen we voor de beste ontwikkeling voor uw kind!

Dreumesgroep (±1,5 – 3 jaar)

De dreumesen worden dagelijks gestimuleerd in hun ontwikkeling aan de hand van een vaste dagplanning.

- Belangrijk speerpunt in deze fase is het zindelijk worden, een voorwaarde om door te stromen naar de peutergroep.
- Daarnaast besteden we veel aandacht aan taal, spel en sociale vaardigheden.

Peutersgroep (3 – 4 jaar)

De peuters bereiden zich in deze groep voor op de overgang naar het basisonderwijs.

- Ook hier wordt gewerkt met een vaste dagplanning.
- De leidsters nemen deel aan bouwvergaderingen met de kleuterleerkrachten van KSLB om één doorgaande ontwikkelingslijn te waarborgen.
- Belangrijke aandachtsgebieden zijn woordenschatontwikkeling (in de moedertaal) en rekenvaardigheden, passend bij de lijn van de basisschool.

Om de overgang naar groep 1 soepel te laten verlopen, organiseren we wendagen. Kinderen nemen dan ook hun ontwikkelingsformulier mee naar de basisschool.



Samen zorgen we voor de beste ontwikkeling voor uw kind!

Groepsgrootte

Het aantal kinderen per groep hangt af van de grootte van het lokaal en het aantal beschikbare leidsters.

Groep	Leidster per groep
Baby	4 baby's per leidster
Dreumes	6 dreumesen per leidster
Peuters	8 peuters per leidster

Activiteiten en ontwikkeling bij HTS

Een groot voordeel van ons centrum is de kleine, overzichtelijke structuur. Hierdoor kunnen kinderen regelmatig samenkomen, elkaar leren kennen en met elkaar omgaan. Ze raken vertrouwd met alle leidsters, doordat de medewerkers volgens het dagprogramma op vaste momenten contact hebben met alle kinderen tegelijk.

Activiteiten

Bij HTS werken we met VVE-programma's zoals Kaleidoscoop en Krese Bon, die gericht zijn op actief leren en kwalitatief goed onderwijs bieden. Ons dagprogramma is zo ingericht dat elk kind zich kan ontwikkelen op de volgende gebieden:

- Eigen bewustzijn
- Sociale omgang
- Creatieve expressie
- Beweging en motoriek
- Muziek
- Interactie en taal
- Voorwerpenonderzoek
- Rekenen en bewustzijn van cijfers
- Ruimte en tijd

We werken met thema's, waarbij alle ontwikkelingsaspecten worden meegenomen.

Samen zorgen we voor de beste ontwikkeling voor uw kind!

Ontwikkelingsgebieden

De belangrijkste ontwikkelingsgebieden binnen HTS zijn:

- Sociaal-emotioneel
- Ordenen en rekenen
- Taal en spraak
- Aandacht en concentratie
- Motoriek
- Zintuigelijke waarneming

Tips voor ouders

- Laat uw kind dagelijks op tijd naar school komen.
- Wees altijd op tijd bij ophalen en brengen.
- Communiceer openlijk met de leidsters over uw kind.
- Bouw een goede band op door regelmatig met uw kind te praten en interesse te tonen.

OVERIGE AFSPRAKEN

Vergaderingen van de leidsters

De leidsters van HTS vergaderen elke maand om de thema's en de ontwikkeling van de kinderen te bespreken.

Hierdoor sluit de opvang op deze dagen om

16.00 uur.

De vergaderdata voor schooljaar 2025-2026 zijn:

- 24 oktober 2025
- 21 november 2025
- 12 december 2025
- 21 januari 2026
- 20 februari 2026
- 27 maart 2026
- 24 april 2026
- 22 mei 2026
- 26 juni 2026



Samen zorgen we voor de beste ontwikkeling voor uw kind!

24 juli 2026

Ouderavonden

- 25 november 2025 – 10 minuten gesprek
- 26 mei 2026 – 10 minuten gesprek

Activiteiten voor ouders

- 12 september 2025 – Oma- en opadag
- 14 november 2025 – Kom, kijk en meedoen dag
- Mei en juni 2025 – Ouder & kind activiteiten
- December 2025 en juni 2026 – Graduation

Studiedagen en sluiting

Op enkele dagen is HTS gesloten vanwege studiedagen. Deze dagen worden ongeveer één maand van tevoren aangekondigd zodat u tijdig voor opvang kunt zorgen. Lees daarom altijd de brieven en berichten die naar huis gaan.

Wendagen

Kinderen die vier jaar worden kunnen deelnemen aan wendagen bij de kleutergroepen van KSLB. Zo kunnen zij wennen aan het nieuwe systeem en de groepsgrootte. Ouders worden hierover door de leidsters geïnformeerd.

Samen zorgen we voor de beste ontwikkeling voor uw kind!

AFDELING ONDERWIJS

KOLEGIO SAN LUIS BERTRAN



MISSIE EN IDENTITEIT

Missie

De missie van Colegio San Luis Bertran (KSLB) is om een school te zijn waarbij het kind centraal staat. Wij bieden kinderen de kans om:

- Zelfstandigheid en creativiteit te ontwikkelen.
- Verantwoordelijkheid te vergroten en vertrouwen te stimuleren.
- Eigen keuzes te maken binnen een veilig en positief leerklimaat.

Daarnaast streven wij ernaar om ouders, leerkrachten en de hele buurt actief bij de school te betrekken. Leerkrachten worden ondersteund en gewaardeerd zodat zij zich zelfverzekerd voelen in hun werk.

Visie

Onze visie vertaalt de missie naar dagelijkse praktijk door:

- Een positief pedagogisch klimaat te creëren, waarin elk kind zich veilig en welkom voelt.
- Gedifferentieerd onderwijs aan te bieden, met methoden en projecten die aansluiten bij de behoeften van de kinderen.

Samen zorgen we voor de beste ontwikkeling voor uw kind!

- Gebruik te maken van goede toetsmaterialen om ontwikkeling te volgen.
- Een goede band tussen leerkrachten, ouders en schoolbestuur te bevorderen.
- Leerkrachten toegang te geven tot professionele ondersteuning wanneer nodig.
- Ouders regelmatig te informeren en te betrekken bij schoolactiviteiten, zowel als organisator als deelnemer.

Katholieke identiteit

KSLB is een katholieke school. Onze identiteit komt tot uiting in:

- Aandacht en zorg voor alle leerlingen.
- Respect voor religie en ethische waarden.
- Overdracht van elementen uit de christelijke traditie, zoals verhalen uit het Oude en Nieuwe Testament, en dagelijkse gebeden.
- Voorbereiding op belangrijke feesten zoals Kerstmis, Vastentijd en Pasen.

Wij zoeken naar wat mensen samenbindt, niet wat hen scheidt, en werken hier bewust aan in de omgang met kinderen en in onze lessen. KSLB staat open voor iedereen die zich verbonden voelt met onze missie en identiteit, mits de schoolidentiteit wordt gerespecteerd en de leerlingen deelnemen aan alle activiteiten.

ORGANISATIE VAN HET ONDERWIJS

KSLB maakt deel uit van de Stichting Birgen Maria Onderwijs (BMO). Het bestuur is gevestigd op het hoofdkantoor, waar het College van Bestuur samenwerkt met beleidsmedewerkers.

Aannamebeleid KSLB

Aanname 4-jarigen

- Alle scholen op Bonaire hanteren de volgende afspraken:
- Kinderen mogen starten op de eerste dag van de maand waarin zij 4 jaar worden.

Samen zorgen we voor de beste ontwikkeling voor uw kind!

- Kinderen die in augustus, september of oktober 4 jaar worden, mogen beginnen op de eerste schooldag.
- Het starten is een mogelijkheid, geen verplichting, en kinderen moeten voldoen aan enkele toelatingsvoorwaarden.

Inschrijving 3-jarigen

Ouders van kinderen die 3 jaar zijn, kunnen hun kind tussen januari en april inschrijven via het portal: aanmeldenbasisonderwijsbonaire.com.

Tip: wacht niet te lang met inschrijven om zeker te zijn van een plek.

Aanname gedurende het schooljaar

- **Verhuizende leerlingen:** kinderen die tijdens het schooljaar verhuizen, kunnen tussentijds worden toegelaten op de nieuwe school.
- **Andere redenen:** aanmelding van kinderen gedurende het schooljaar om andere redenen dan verhuizing kan alleen na overleg tussen de directeurs van de betrokken scholen. Met uitzondering van verhuisleerlingen nemen wij tijdens het schooljaar **geen nieuwe leerlingen** aan. Toelating gebeurt altijd in overleg met de vorige school van het kind.

Benodigde documenten voor inschrijving

Bij aanvang of aan het einde van een schooljaar moeten ouders de volgende documenten aanleveren:

- Uitschrijfformulier van de oude school
- Onderwijskundig rapport van de oude school
- Schoolrapporten van het kind
- Kopieën van paspoorten/ID van ouders en kind(eren)
- Geboortebewijs van het kind (of bewijs van inschrijving voor immigranten)
- Pasfoto van het kind
- **\$30,- vrijwillige ouderbijdrage**

Samen zorgen we voor de beste ontwikkeling voor uw kind!

Groepen op KSLB

Leeftijdsindeling

Op KSLB krijgen kinderen les van 4 t/m 12 jaar. Het onderwijs is gebaseerd op het leerstofjaarklassensysteem, waarbij kinderen op leeftijd in jaargroepen worden ingedeeld. Binnen deze groepen is er veel aandacht voor de eigenheid van elk kind.

Combinatiegroepen

KSLB heeft een relatief klein aantal leerlingen. Soms moeten groepen bij het begin van een schooljaar geclusterd worden, vooral bij de jongste kleuters (groepen 1 en 2) of in de hogere groepen. Dit is een normale praktijk binnen de kleuter- en basisschool.

Het schoolteam

Het schoolteam van KSLB bestaat uit:

- Schooldirecteur/leider
- Intern begeleider
- Leerkrachten
- Specialisten en onderwijsassistenten
- Administratief medewerker
- Onderhoudsmedewerker
- Interieurverzorgsters



Samen zorgen we voor de beste ontwikkeling voor uw kind!

Personeel KSLB	Functie	Taken
Scólastica Koeks	Directeur IKC-Rincon	
Lenny Molina	Leerkracht gr 1	OBC
Sharon Thomas-Waal	Leerkracht gr 2	BHVer + Vertrouwspersoon
Marjolijn Coffy - Kroon	Leerkacht gr 3	IKC amb + MRIid
Caroline Celestijn	Leerkracht gr 4	Taalcoördinator
Bridney Dwarka-Sing	Leerkracht gr 5	Trekker Vreedzame school
Roissa Dompig -Graham	Leerkracht gr 6	BBC+ Meertaligheid
Angelique Pourier	Leerkracht gr 7	DGC + MRIid
Julissa Frans	Leerkracht r 8	RC
Helouisse Williams-Spier	RT- leerkracht	MBC
EIsmarie Koeks	IB'er	Aanspreekpunt pest- en huiselijk geweld
Susan Wolters	Gymleerkracht	Tussenpersoon met indebon
Charlotte Spanner	Leerkracht godsdienst en Veiligheidscoördinator	Trekker burgerschap
Saskia Poina	Invalkracht	
Nadja Demei	Onas gr 1+2	
Sharité Engelhart	Onas gr 3	
Francine Celestijn	Onas gr 6+8	
Sue- Angela SintJago	Onas gr 4+5	
Shamilaine Anthony	Onas 7	
SonaidaJanga	Manager VSE en NSO	
Marisol Cicilia	Administratieve kracht	
Cleordino Cicilia	Handyman	
Siki Bentura	Handyman (om de week)	
Senia SintJago	Interior verzorgster	
Judeskha Koeks	Interior verzorgster	
Tafila Janga	Bovenschoolse ICT'er (1x per maand)	

Samen zorgen we voor de beste ontwikkeling voor uw kind!

Specialisten

Naast hun werk als groepsleerkracht hebben verschillende collega's op onze school een speciale taak. Zij zetten hun kennis en ervaring in om leerlingen en collega's extra te ondersteunen. Zo zorgen we er samen voor dat de kwaliteit van ons onderwijs hoog blijft en dat ieder kind de begeleiding krijgt die het nodig heeft.

Rollen en verantwoordelijkheden

- *Interne begeleider (IB)*: begeleidt de leerkrachten bij leerlingenzorg en ondersteunt bij het opstellen van handelingsplannen.
- *Remedial Teacher (RT)*: biedt hulp aan leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben.
- *Rekencoördinator (RC)*: ondersteunt leerkrachten in het rekenonderwijs en helpt bij specifieke onderwerpen binnen de methodes.
- *Taalcoördinator (TC)*: ondersteunt leerkrachten in het taalonderwijs, met speciale aandacht voor woordenschat en andere aspecten die het onderwijs versterken.
- *Digitale geletterdheid coördinator (DGC)*: coördineert het gebruik van het leerlingvolgsysteem (**Parnassys**), digitale programma's en devices voor leerlingen, samen met de ICT-medewerker.
- *Bouwcoördinatoren (BC)*: leerkrachten die de bouwvergaderingen leiden en daarna overleggen met de directeur. Er zijn drie bouwcoördinatoren, verdeeld over *onderbouw*, *middenbouw* en *bovenbouw*.
- *Veiligheidsambassadeur / coördinator (VC)*: bewaakt de veiligheid op school. Deze persoon, samen met de vertrouwenspersoon en het aanspreekpunt voor pestgedrag, huiselijk geweld en kindermishandeling, is altijd benaderbaar voor leerkrachten, leerlingen en ouders.

De leiding van **Kolegio San Luis Bertran (KSLB)** ligt in handen van de **directeur**, die volledig is vrijgesteld van lesgevende taken. Het is haar verantwoordelijkheid om de school te leiden en alle bijbehorende werkzaamheden uit te voeren. Daarnaast is zij ook de directeur van het hele **IKC San Luis Bertran**.

U kunt buiten schooltijden contact opnemen via:

- **E-mail directie:** directeur.kslb@birgenmaria.org
- **E-mail administratie:** adm.kslb@birgenmaria.org

Onderwijs

Op KSLB zijn er 8 groepen (groep 1 t/m 8).

Kleutergroepen (1 en 2)

In de kleutergroepen bieden we een rijke leeromgeving waarin kinderen veel kunnen ontdekken en leren. We werken met thema's en volgen de leerdoelen die opgesteld zijn door SLO, met de methode Schatkist.

Vanaf de peuterschool (Hardin Tia Sus) besteden we veel aandacht aan taal en woordenschat, zodat kinderen goed voorbereid zijn op het basisonderwijs. Ook leggen we de basis voor rekenen, zoals begrippen van tellen, grootte, hoeveelheid, volgorde en kleuren.

Vakgebieden

Op KSLB krijgen kinderen onderwijs in de volgende vakken:

- Nederlandse taal: technisch lezen, spelling, taalbeschouwing, woordenschat en begrijpend lezen
- Papiamentu: technisch lezen, spelling, grammatica, woordenschat en begrijpend lezen
- Rekenen: optellen, aftrekken, tafels, vermenigvuldigen, delen en andere rekenstrategieën
- Schrijven
- Wereldoriëntatie (W.O.): verkeer, techniek en ICT
- Sociaal-emotionele vorming, inclusief godsdienstlessen
- Cultureel en artistieke vorming
- Bewegingsonderwijs
- Studievaardigheden en burgerschap

Deze vakken worden aangeboden in een samenhangend curriculum, waarbij de **ontwikkeling van elk kind centraal staat**.

Samen zorgen we voor de beste ontwikkeling voor uw kind!

Voor deze vakken gebruiken we de volgende methodes:

	1 en 2	3	4	5	6	7	8
Social 'Emotioneel	Vreedzame scholen	Vreedzame scholen	Vreedzame scholen	Vreedzame scholen	Vreedzame scholen	Vreedzame scholen	Vreedzame scholen
Godsdienst	Thematisch lessen	Thematisch lessen	Thematisch lessen	Pastor voorbereiding op 1 ^{ste} H.C.	Thematisch lessen	Lexcio Divino Charlotte	Pastor voorbereiding op Vormsel
Nederlands	Schatkist	Veilig Leren Lezen KIM Versie	Taalactief 4 Atlantis	Taalactief 4 Atlantis	Taalactief 4 Atlantis	Taalactief 4 Atlantis	Taalactief 4 Atlantis
Papiamentu	Trampolin	Salto	Fiesta di idioma A	Fiesta di idioma B	Fiesta di idioma C	Fiesta di idioma D	Fiesta di idioma E
Rekenen	Schatkist Pluspunt	Pluspunt 4	Pluspunt 4	Pluspunt 4	Pluspunt 4	Pluspunt 4	Pluspunt 4
W.O.	Schatkist	Losse thema's	Losse thema's	Wereld wijzer	Wereld wijzer	Wereld wijzer	Wereld wijzer
Schrijven	Schatkist	Pennestreken	Pennestreken	Pennestreken	Pennestreken	Pennestreken	Pennestreken
Verkeer	Schatkist	X	X	Veilig op weg	Veilig op weg	Veilig op weg	X
Studievaardigheid	X	X	X	X	X	X	Blits
Cultureel en Artistieke Vorming	Mr Juni	Mr Juni	Mr Juni	Mr Juni	Leerorkest	Leerorkest	Leerorkest
Bewegend Onderwijs	Gym inspiratie	Gym inspiratie	Gym inspiratie	Gym inspiratie	Gym inspiratie	Gym inspiratie	Gym inspiratie
Burgerschap	We werken aan thema's om in elk jaar te kunnen geven. Onze uitgangspunten zijn 7 pilaren. Deze zijn: •Taal - Geschiedenis - Maatschappij en Democratie - Geloof - Natuur (Flora en Fauna), Cultuur (kunst en artistieke vorming) - Sport en Gezondheid.						

Lezen:

Lezen en taalontwikkeling nemen in ons onderwijs een belangrijke plaats. We stimuleren het lezen, omdat uit onderzoek blijkt dat lezen bijdraagt aan de totale ontwikkeling van het kind .

Om die redenen stimuleren we het lezen op school en thuis.

Alle groepen hebben leeshoeken in het lokaal, in het leesbeleidsplan hebben we concrete doelen geformuleerd m.b.t. het lezen op school.

Samen zorgen we voor de beste ontwikkeling voor uw kind!

De kinderboekenweek krijgt ruime aandacht, evenals het voorleeswedstrijd en voorleesdag.

Ook werken we samen met onze nationale bibliotheek om onze schoolbibliotheek een facelift te geven met nieuwe boeken en kasten. En het wordt zodanig ingericht dat elk kind zijn eigen boeken kunnen in en uitlezen. Om de week wordt er gelezen voor onze leerlingen door leesconsulenten van de Bibliotheek.

In de loop van het schooljaar worden de leerlingen twee keren getest, zodat we weten op welk leesniveau de kinderen zitten. Kinderen die veel moeite hebben met lezen krijgen extra hulp en leestijd uitbreiding.

Het leesniveau wordt bij ons groepsdoorbrekend georganiseerd.

Verkeer:

In groep 7 wordt de verkeersexamen gemaakt. De verkeerslessen worden verdeeld over groep 5 en 6 en alle hoofdstukken worden herhaald in groep 7. Leerlingen die het verkeersexamen niet hebben gehaald in groep 7 krijgen een tweede kans in groep 8. Dit schooljaar wordt ook fiets praktijkexamen gedaan.

Gymles:

Het vak bewegendonderwijs wordt 90 minuten per week gegeven. Dit betekent dat groep 1 t/m 8 twee keer lessen van 45 minuten per week krijgen.

Zwemles:

Zwemles vindt weer plaats tijdens schooltijd. Groep 5 krijgt op vrijdag zwemlessen. Net als vorig schooljaar wordt het schoolzwemmen aan de zee georganiseerd. Indebon zorgt voor vervoer met een bus. Ouders zijn altijd welkom om te komen kijken.

We vinden het belangrijk dat alle kinderen meedoen aan de zwemlessen. Daarom vragen we ouders ervoor te zorgen dat leerlingen elke week hun zwembroek of badpak onder hun uniform dragen en een zwemtas meenemen. In de zwemtas zitten een handdoek, droog ondergoed en extra kleding. De zwemlessen zijn in september gestart.

Techniek:

Groep 8 krijgt van:

Mr Ashley Thomas van BITES (Bonaire Information Technology Education & Support) computer lessen.

Mr EltonJohnson VMBO/MBO, technieklessen op SGB. Hier komen ze in aanraking met techniek op een leuke, eenvoudige manier.

Muziekonderwijs:

De groepen 6 t/m 8 doen mee aan het project Leerorkest, dat wekelijks plaatsvindt. In februari starten de voorbereidingen voor de eindpresentatie, die aan het einde van het schooljaar plaatsvindt. De lessen vinden in de middaguren plaats. Dit schooljaar gaat het project over naar Jong Bonaire. Leerorkest bevindt zich momenteel in de overgangsfase tussen Mangazina di Rei en Jong Bonaire, waardoor de lessen nog niet zijn begonnen. Zodra de lessen starten, ontvangen ouders hierover bericht.

De groepen 1 t/m 6 krijgen iedere donderdag muziekles van meneer Junni van Arneman.

Professionalisering:

De leerkrachten doen hun werk niet op eigen houtje. Er wordt in teamverband samengewerkt. Iedere week is er een teamvergadering gepland waarin we samen praten over het onderwijs, waar knelpunten liggen en hoe het beter zou kunnen.

Door te toetsen bekijken we niet alleen of de kinderen goed scoren, maar ook of onze manier van onderwijs geven het resultaat geeft dat we graag willen.

Professionalisering van leerkrachten en directeur is vanzelfsprekend. Als we ons werk op school zo goed mogelijk willen blijven doen, dan is het belangrijk dat we goed op de hoogte zijn van alle ontwikkelingen op het gebied van onderwijs. Hiervoor zijn er studiedagen en cursussen.

Vaak gebeurt dit buiten schooltijd maar af en toe gebeurt dit ook onder leiding. We hebben 7 dagen die we kunnen gebruiken voor professionalisering van het team of calamiteiten en waarvan 2 voor bezinningsdagen worden gereserveerd. En gedurende het schooljaar kunnen we ook na schooltijd cursussen volgen.

Studiedag #	Wat	Onder welk gebied	Datum
1	Congres	Onderwijs Congres /Onderwijsdag	Oktober 31
2	Studiedag	Emotie	November 28
3	Bezinningsdag	Godsdienst	Januari 9
4	Studiedag	Vorbereiding op Inspectie rapport	Februari 25
5	Bezinningsdag	Godsdienst	Mart 29 of 30
6	Analyse	Taal en Rekenen	Juni 19
7	Calamiteit		

DE ZORG VOOR DE KINDEREN

De opvang van nieuwe kinderen

Nieuwe leerlingen die aan het begin van het schooljaar bij ons beginnen doen mee met hun klas.

Leerlingen van uit Curacao of Aruba worden in het zelfde leerjaar geplaatst.

Leerlingen uit Nederland worden in hetzelfde leerjaar geplaatst. Ze krijgen een crash cursus Papiamentu in de klas zelf.

Leerlingen die niet vanuit Nederland, Curaçao of Aruba komen, gaan op de wachtlijst van ITK. Als ze niet meteen naar de ITK kunnen, krijgen ze een crash cursus voor het Nederlands en ook Papiamentu. Afhankelijk in welk leerjaar ze zitten en hun leeftijd worden ze een leerjaar terug geplaatst. Als ze al in leerjaar 7 of 8 zijn, blijven ze in die leerjaar en krijgen extra hulp van de RT'er, in afwachting om naar ITK te kunnen gaan. We vragen de ouders van deze leerlingen om hen op een bijles voor Nederlands en Papiamentu te zetten om hen te helpen met de overgang tot het begrijpen van deze 2 talen.

ITK

Sinds januari 2022 heeft stichting Birgen Maria 1 of 2 klassen voor anderstalligen die instromen aan het begin of midden in het schooljaar. Een international taal klas, waar een leerling naar toe kan als die minder dan anderhalve jaar op Bonaire is en als hij/zij in één van de hogere groepen zit. Deze leerling gaat naar de ITK tot een maximum van 2 schooljaren, en moet daarna naar zijn school terug waar hij/zij in geschreven staat.

Hoe wordt je ingeschreven voor ITK?

Om ingeschreven te worden op de ITK moet je eerst op één van de scholen van Birgen Maria ingeschreven staan.

Hier krijg je informatie over de ITK en de procedure om in te schrijven op de ITK. Als er geen wachtlijst is kan je kind direct beginnen maar als er een wachtlijst is moet je wachten totdat er een plek vrij komt voor jouw kind.

Op de ITK wordt aandacht besteedt aan Nederlandse taal en rekenen en de laatste 6 maanden wordt Papiamentu aangeboden.

Op de ITK wordt specifiek het nederlandse taal gegeven, en rekenen volgend het niveau van het kind.

Het volgen van de leerlingen in hun ontwikkeling

Zodra een kind bij ons op school zit, wordt de ontwikkeling gevolgd en vast gelegd in een leerlingdossier. Vanaf groep 3 t/m 8 wordt IEP leerlingvolgsysteem gebruikt om de ontwikkeling te volgen.

Twee keer per jaar worden de niet methode gebonden toetsen afgenomen.

We gebruiken de volgende toetsen:

IEP toets rekenen, taal beschouwing, begrijpend lezen en technisch lezen

IEP Hart en hand toetsen (Studievaardigheid, veiligheid, sociale vaardigheden)

Doorstroomtoets IEP (voor groep 8)

AVI toetsen

Tempotoetsen (rekenen)

We analyseren de toetsen van IEP om te bepalen waar we als school, per vakgebied of vaardigheid extra aandacht aan moeten besteden.

Naast de cognitieve toetsen volgen wij de kinderen ook in hun social emotionele ontwikkeling. 1X per jaar vullen de leerlingen een vragenlijst in die te maken heeft met zijn sociale veiligheid. Met de resultaten maken we een plan van aanpak.

Vier keer per jaar rapporteren wij aan ouders.

2 keer per jaar een 10 min gesprek, (November en Maart) 1 keer een rapportavond, (Januari) de laatste rapport krijgen ouders het overgangsrapport van uw kind mee. (Juni)

De interne begeleider heeft als taak de leerkrachten te ondersteunen bij de begeleiding van leerlingen die extra zorg nodig hebben. Zij is de tussenpersoon tussen school en EOZ en andere instantie. De IB'ers (Interne begeleider) van verschillende scholen werken samen. Ze zijn geschoold

voor dit werk. Als uw kind een zorgleerling is willen we graag dat u dit direct doorgeeft. Zowel cognitief als gedrag. Zodat we vanaf het begin rekening met hem/haar kan houden.

Het leerlingendossier

Voor iedere leerling wordt een dossier gemaakt, waarin de ontwikkelingen en leervorderingen worden bijgehouden. We hebben zowel een digitale leerlingvolgsysteem als een hard copy dossier. We kunnen daardoor signaleren of er leer- en of gedragsproblemen zijn ontstaan, zodat we de juiste hulp kunnen aan bieden. Het dossier kan door ouders worden ingezien. Hiervoor kan een afspraak met de interne begeleider gemaakt worden. Het dossier wordt tot 10 jaren nadat het kind de school verlaten heeft op school bewaard. Daarna wordt het dossier vernietigd.

Leerlingzorg

Kinderen die op een ander manier meer begeleiding en aanpassing nodig hebben krijgen altijd extra hulp en begeleiding. Toch blijkt een enkele keer dat er meer deskundigheid nodig is om het maximale uit een kind te halen. Eerst bespreekt de leerkracht en de IB' er de zorg rond een kind. Daarna wordt het kind aangemeld bij EOZ (met toestemming van zijn ouders) en de casemanager die gebonden is aan onze school vanuit EOZ bespreekt met de IB'er de casus en hierna worden ouders uitgenodigd voor een gesprek bij EOZ, naar aanleiding van de hulpvraag vanuit de school. Als het moet wordt de leerling getest en de ouders worden altijd eerst op de hoogte gesteld van de uitslag, voordat deze bij de IB'er (school) terecht komt. Er kunnen handel adviezen komen voor de ouders en de leerkracht, maar er kan ook meer nodig zijn, bijv. een overplaatsing naar speciaal onderwijs, of een ontwikkelingsperspectief waar het kind beter tot zijn rechten komt.

Ontwikkelingsperspectief

Voor kinderen die extra ondersteuning nodig hebben, stelt de school een ontwikkelingsperspectief (opp) op. Hierin staat welke onderwijsdoelen de leerling zou kunnen halen. Het perspectief wordt met ouders besproken, om samen met ouders tot een overeenstemming te komen. Bij het maken van het ontwikkelingsperspectief (opp) gebruikt de school: medische gegevens, gegevens over eerder verleende hulp en ondersteuning en

behaalde leerresultaten, informatie uit thuissituatie en aanvullende observaties en onderzoek.

Meestal maken we een ontwikkelingsperspectief (opp) nadat school een verslag van EOZ heeft ontvangen (nadat deze eerst met de ouders door EOZ besproken werd) en de hulp op school moet plaatsvinden, maar de leerling niet met de klas mee kan.

We hebben dit jaar special voor deze leerlingen een klasje opgericht waar max 12 leerlingen kunnen gaan die of een OPP hebben of dat we merken dat ze langzaam functioneren. Op school hebben we de mogelijkheid om leerlingen, die snelle snappers zijn of een hoge IQ hebben, meer aan te bieden wat betreft extra leerstof. Deze leerlingen komen samen in een groep die de Flamingo klas/groep heet. 1X per week krijgen ze deze extra leerstof die ze in de klas kunnen maken, ze moeten ervoor zorgen dat deze klaar zijn om afteleveren op donderdag en zo weer nieuwe stof te krijgen. Hiervoor moet het leerling zelfstandig kunnen werken.

Dyslexie en leesproblemen

We hebben een dyslexie protocol voor KSLB. Deze is voor kinderen die een diagnose hebben voor dyslexie. We gebruiken het stappenplan om de kinderen te helpen. Als ouders deze willen doorlezen kunnen ze altijd een afspraak hiervoor maken met de IB'er.

Versnellen of een jaartje over

De mogelijkheden zijn altijd open op KSLB om een jaar te versnellen, verdiepen of over te doen.

Voor kinderen die erg snel en goed zijn is er uitdagender leer- en oefenstof. In onze meerjarenplanning is een plan van aanpak opgenomen voor bovenpresteerders en hoog begaafden. Heel af en toe komt het voor dat een kind zover in ontwikkeling voor ligt, zowel cognitief als social emotioneel, dat het beter naar een hogere groep kan gaan. Hierover is uiteraard zorgvuldig gesproken met de ouders. De beslissing ligt uiteindelijk bij de directie. In enkele gevallen is het beter dat een kind blijft zitten. Het besluit wordt genomen tijdens de rapport bespreking en de leerkracht geeft aan dat de ouders op de hoogte zijn gesteld (eerste aankondiging in maart) en wanneer de rapport cijfers de noodzaak aangeven. Met doubleren wordt zorgvuldig mee omgegaan om te bepalen of dit extra jaar meerwaarde heeft. De gesprekken over een mogelijke doubleren zijn in overleg tussen leerkracht van het kind, IB'er en directie. De school gebruikt bij de

beoordeling een overgangprotocol. De leerkracht zal de overgangsnormen bespreken, maar ze zijn ook in deze gids beschreven. Nadat de beslissing wordt genomen dat een kind moet doubleren, roept de groepsleerkracht de ouders voor een gesprek. Dit gesprek neemt plaats voor het uitdelen van het laatste rapport.

Overgang van groep 1 naar groep 2 en van 2 naar 3

Kinderen van groep 1 zijn kinderen die tussen augustus en december zijn begonnen. 4-jarigen die in de periode tussen januari tot en met mei voor het eerst naar school komt, starten het volgende schooljaar in groep 1. Alle kinderen van groep 1 gaan het volgend schooljaar door naar groep 2.

Voor de overgang van groep 2 naar groep 3 is de ontwikkeling van het kind bepalend. Alle kinderen van groep 2 gaan het volgend schooljaar door naar groep 3, mits de ontwikkeling op alle gebieden oke is.

Om deze ontwikkeling vast te stellen wordt er gebruik gemaakt van:

De observaties van de leerkrachten

Een voldoende ontwikkeling naar oordeel van de leerkrachten via een besluitvormingsformulier (deze is er ook voor overgang naar groep 2 als naar 3)

De sociale emotionele ontwikkelingslijsten

De kleutertoetsen: taal en rekenen/ IEP toets groep 1 en 2

Leesvoorwaarden test groep 2

De begeleiding van de overgang van kinderen naar VO

Als een kind in groep 8 komt, betekent dat in de meeste gevallen dat het na dat schooljaar de basisschool verlaat.

De kinderen krijgen tijdens het eerste rapport (jan), een pré advies m.b.t. de plaatsing in het voortgezet onderwijs. Bij het formuleren van het pré advies zijn de leerkrachten van groep 8, 7 en 6 en de interne begeleider betrokken.

Hierbij worden de gegevens uit IEP leerlingvolgsysteem van groep 6,7 en 8 gebruikt, de motivatie, het gedrag, de werkhouding en rapport gemiddelde van leerjaren 6-7-8 gebruikt om het vervolg onderwijs te bepalen.

In maart wordt een definitief advies geformuleerd. Ook daarbij wordt als hulpmiddel het IEP

LVS gebruikt.

De toetsing voor het VO loopt dit jaar als volgt:

In November vult elk kind de sociaal emotionele vragenlijst in

In November neemt de school de toetsen LVS IEP: rekenen, taalbeschouwing begrijpend lezen en woordenschat af.

In Februari wordt doorstroomtoets IEP afgenomen.

Rapporten van groep 6, 7 en 8.

Als school moeten we voor elk leerling van groep 8, een onderwijskundig rapport (OKR) invullen voor voortgezet onderwijs. Deze moeten ouders ook tekenen. Aan de hand van de informatie in het OKR wordt er tijdens de plaatsingsgesprek het definitieve plaatsing bekend. Deze plaatsingsgesprek vindt plaats tussen de VO- teamleiders en team KSLB (leerkacht-IBdirectie),

Voortgezet onderwijs houdt ons op de hoogte van de vorderingen van het kind door middel van rapportage en feedbackgesprekken in het eerste schooljaar van uw kind op het V.O.

Werk voor thuis

Op KSLB geven we huiswerk mee zodat de kinderen extra oefenen en om te leren hoe ze moeten leren en plannen. Ook willen we de kinderen leren verantwoordelijkheid te dragen. Elk leerkracht bepaalt zelf of er elke dag huiswerk wordt gegeven.

Het is zeer van belang dat leerlingen in groepen 3 en 4 veel lezen, dus krijgen ze veel leesopdrachten. Lezen is het basis van alle andere groepen. Als een leerling niet goed kan lezen of op tempo kan lezen. Zal hij/zij snel afhaken met leren, altijd een langzame leerling zijn en kan niet mee met de klas. Willen we niet een leerling dit aan doen voor zijn hele carrière moeten we in groep 3 en 4 wel veel lezen, Oefenen oefenen en nogmaals oefenen.

Samenwerkingsverband

Wij zijn met onze school verbonden aan EOZ (Expertise Onderwijs en Zorg). De leerlingen hebben recht op onderwijs dat bij hen past. Passend onderwijs is er dan ook op gericht om alle leerlingen in het basisonderwijs, het voortgezet onderwijs en speciaal (voortgezet) onderwijs zoveel als mogelijk te steunen. Om zo goed mogelijk onderwijs te kunnen geven, werken scholen samen in samenwerkingsverband, in ons geval met EOZ.

Samen zorgen we voor de beste ontwikkeling voor uw kind!

Daar kunnen de interne begeleider van de school advies vragen voor leerlingen die op school zijn vastgelopen of dreigen vast te lopen.

Privacy regeling

Voordat een kind door een instantie buiten de school (EOZ etc.) geobserveerd wordt of onderzoek krijgt of in zorgadviesteam wordt besproken moeten wij als school een schriftelijke toestemming krijgen van ouders. De informatie over het kind en de ouders is en blijft altijd vertrouwelijk.

Maar ook informatie van een kind die ons school bezoekt kan niet aan derden gegeven worden als wij geen toestemming van ouders hiervoor krijgen.

Net zoals wij de privacy van onze leerlingen moeten bewaken en niet mogen schenden, vragen wij aan ouders om de privacy van de leerkrachten niet te schenden.

Geef niet aan een derde persoon de contactgegevens van de leerkrachten. Deze zijn aan jullie toe vertrouwd voor contact over uw kind, en deze mag u niet aan een derde geven. Ouders zijn verantwoordelijk voor de huiswerk van hun kinderen. Dus zij moeten deze krijgen en aan een ander geven en niet het telefoon nummer van de juf/meester geven. Dit is niet ethisch.

Veiligheid

Kinderen en leerkrachten brengen samen veel uren op school door. De sfeer en het gevoel van veiligheid zijn de hoekstenen voor een plezierige schoolleven. Ze zijn ook nodig om tot maximale prestaties te komen. Die fijne sfeer en het gevoel van veiligheid kun je niet bereiken als kinderen, ouders en leerkrachten niet bereid zijn rekening te houden met elkaar. Als je geen rekening houdt met elkaar, betekent de vrijheid van de ene persoon de onvrijheid van iemand anders. We vinden het belangrijk dat kinderen leren om op een goede manier hun gevoelens te uiten en respectvol met elkaar om te gaan. Zaken als schelden, vechten, een brutale houding keuren we af. Iedereen stoort zich aan dergelijk gedrag. Daarom geldt op onze school een heel belangrijke afspraak. Die afspraak is: "Je mag niet storen, niet met woorden, niet met gebaren en ook niet door je houding."

Het sociaal veiligheidsplan

Onze school heeft ervoor gekozen om haar sociaal veiligheidsplan op te stellen volgens de methodiek van Stichting School en Veiligheid. In het veiligheidsplan staan de gezamenlijke afspraken, werkwijzen en plannen op een rij. We doen dit zowel voor de sociale veiligheid als ook voor de fysieke veiligheid in en rond ons schoolgebouw.

Juffrouw Charlotte Spanner is de veiligheidscoördinator van onze school. Mocht u hierover meer willen weten, dan kunt u het sociaal veiligheidsplan inzien bij de directie of contact opnemen met de veiligheidscoördinator.

Verbeterplan

Sinds schooljaar 2015-2016 hebben we, de Kolegio San Luis Bertran, onze Basiskwaliteit behaald als de eerste school van de Stichting Birgen Maria, de 2^{de} school voor Bonaire en de 3^{de} school voor de BES eilanden.

Jaarlijks werken we aan een verbeterplan om onze school beter te maken en onze basiskwaliteit te behouden. Dit hebben we bewezen in het schooljaar 2018-2019, we hebben onze kwaliteit behouden. Dus we blijven niet stil staan, we gaan verder want we willen streven om een excellente school te worden.

Waar gaan we dit schooljaar aan werken?

Komend schooljaar moeten we nieuwe schoolplan maken; deze moet in de kader van de strategisch beleidsplan van ons bestuur met die van hen gelinkt worden.

Als school hebben we de SWOTT analyse gedaan en gekeken naar onze sterke en zwakke punten, en naar onze kansen en bedreigingen.

Deze hebben we in kaart en willen graag voor de komende 4 jaren hieraan werken.

we gebruikte van de volgende rapporten en verslagen om te werken aan onze verbeterpunten van vorig schooljaar:

Ons laatste inspectierapport

Tweede Onderwijsagenda

Taal- en rekenbeleid van onze school

Zorgplan

Big 5

Hieronder kunt u zien waaraan we gewerkt hadden/ Wat hebben we vorig schooljaar gedaan:

Samen zorgen we voor de beste ontwikkeling voor uw kind!

Welk gebied	Waaraan aan we werken
Analyseren van niet methode gebonden toetsen	Zowel de leerkrachten als de interne begeleider (IB'er) verdiepen zich in het analyseren van de zogenaamde "IEP"-toetsen. Het doel is om de analyses beter en dieper te verwoorden, zodat de resultaten effectiever gebruikt kunnen worden in de leerlingenzorg. Bron: Inspectierapport / Schoolplan
Talen	Binnen ons taalonderwijs besteden we aandacht aan technisch lezen, begrijpend lezen en de LVS BES-toetsen. Daarnaast werken we samen met de taalcoach om het Nederlands verder te verbeteren, zowel bij leerlingen als leerkrachten. Deze afspraken en doelen zijn vastgelegd in het Schoolplan, de Tweede Onderwijsagenda en het Taalbeleid.
ICT	Beleid ICT afronden. Deze inzet van ICT sluit aan bij het Schoolplan, het Strategisch Beleidsplan RK en de Big 5.
Rapportage en scholing voor kleuter onderwijs	Er is één uniform rapport voor alle RK-scholen. Daarnaast volgen de leerkrachten van groep 1 en 2 COCO-sessies ter ondersteuning en professionalisering
Tweede lijnzorg	We werken aan een verdere verbetering van de samenwerking tussen school en EOZ. Deze afspraken en doelen zijn opgenomen in het Schoolplan .
Collegiale consultatie	Leerkrachten helpen en ondersteunen elkaar, zowel schoolbreed als binnen de hele stichting. Dit is vastgelegd in het Strategisch Beleidsplan RK en het Schoolplan .
Imago KSLB	We werken aan het verbeteren van het imago van onze school. Dit is vastgelegd in het Schoolplan .

Ouderbetrokkenheid en ouderparticipatie	We nodigen ouders uit om actief mee te doen op school, zowel op sociaal gebied als in het onderwijs van hun kinderen. Dit sluit aan bij de doelen van de Big 5 .
Pedagogische en didactische visie en handelen	We werken aan een gemeenschappelijke visie op regels en omgangsvormen binnen de school. De veiligheidscoördinator is bekend en zichtbaar voor iedereen, en er wordt een leerlingenraad opgericht om de stem van de leerlingen te versterken. Deze aanpak sluit aan bij de Big 5 , het Inspectierapport en het Strategisch Beleidsplan .
Terugkoppeling	Het communicatieproces verloopt via het team en de schoolleiding. Deze afspraken zijn vastgelegd in het Inspectierapport.
Taal coordinator	We behouden zowel de taal- als de rekencoördinator, omdat zij extra ondersteuning bieden aan onze leerkrachten.
Reken coordinator	
Dot observatielijst en leerlingvolgsysteem	
Technieklessen, computerlessen en leerorkest	gr 8, gr 8, gr 5 t/m 8
Flamingoklas voor de snelle snappers	Groep 3 t/m 8

Dit schooljaar starten we met een nieuw schoolplan, met speerpunten die leiden tot concrete actiepunten.

Voor de speerpunten hebben we commissies die aan de bijbehorende actiepunten werken. Omdat de actiepunten zich over vier jaar uitstrekken, kiest de school elk jaar welke punten worden opgepakt, zodat uiteindelijk alle actiepunten worden uitgevoerd.

Hieronder ziet uw een lijst met de actie punten waar aan we gaan werken.

Samen zorgen we voor de beste ontwikkeling voor uw kind!

	Strategische commissie		Actiepunt
1	Inclusie	1	Ouderbetrokkenheid via lesmeeneemkaart in thuistaal en open lesbezoek. Ouders uitnodigen om eenles bij te wonen, zodat ze meekrijgen hoe de uitleg plaatsvindt en hoe ze hun kind thuis kunnen helpen.
		2	Differentiatie zichtbaar maken in groepsplannen
2	Vreedzamen school en burgerschap	1	Oudercommissie IKC- Breed inrichten voor periode voor 4 jaar.
		2	Jaarlijks plannen van ondernemingsdag, samenwerking zoeken met ondernemers uit de wijk, activiteit koppelen aan burgerschap
3	Kwaliteiten	1	Verdiepen van pedagogisch-didactisch handelen via teamstudiedagen
		2	Verdiepen van pedagogisch- didactisch handelen via
4	Taal	1	Bibliotheek en leesplezier cultiveren onder de leerlingen
5	ICT	1	ICT/DG - beleidsplan afronden
		2	Promoten van de school door wen en opendag
6	Andere		LeerlingenRaad
			Toetsen (nieuwe voor BES)
			Mediatoren instellen en opleiden

DE RESULTATEN VAN HET ONDERWIJS

Voordat we over de resultaten hebben van vorige schooljaar willen we de normen voor overgang uitleggen. Dit overgangsnorm werd door de directeuren van de scholen van Stichting Birgen Maria samen met College van bestuur afgesproken.

Overgangsnormen voor groep 3 t/m 7

Vanaf het schooljaar 2014-2015 hebben we de volgende overgangsnormen geïntroduceerd. Om over te kunnen gaan naar de volgende groep wordt er vanaf groep 3 tot en met groep 7, naar de volgende normen gekeken:

We nemen de gemiddelde van de volgende vakken

A. Hoofdvakken:

Papiamentu

Nederlands

Rekenen

Lezen (gr 3 en 4)

B. De andere vakken (Wereld Oriëntatie):

Geschiedenis

Aardrijkskunde

Biologie

Verkeer

Technologie

Criteria voor overgang naar het volgende leerjaar

Als het gemiddelde van twee hoofdvakken een 5 of lager is → de leerling doet een jaar over.

Als het gemiddelde van één hoofdvak én Wereldoriëntatie (W.O.) beide een 5 of lager zijn → bespreekgeval.

Tijdens de rapportbespreking wordt een beslissing genomen.

In alle andere gevallen waarbij de gemiddelden 5,5 of hoger zijn → de leerling gaat over naar het volgende schooljaar.

Voor de overgang wordt gekeken naar het gemiddelde van rapport 1 en rapport 2, waarbij rapport 2 zwaarder meetelt.

Specifiek voor groep 3:

Lezen weegt zwaarder dan de andere vakken.

Als lezen onvoldoende (5) is én de score op de eindtoets lager dan M3 → de leerling doet een jaar over. Als lezen lager dan een 5 is doet de leerling het jaar over.

Als lezen voldoende is → we hanteren de algemene criteria (1, 2 en 3).

Bij lezen wordt niet afgerond.

Rapportcijfers en berekening:

Leerlingen krijgen per periode een rapport met decimale cijfers.

Aan het einde van het schooljaar is het laatste rapport beslissend voor de overgang.

Voor het overgangsrapport gebruiken we de volgende formule:

$$(R1 + R2 + R2) \div 3$$

Het eindgemiddelde wordt genoteerd in het vakje voor commentaar.

Hier kunt u een zicht krijgen van het overgaan en doubleren gedurende de afgelopen 3 jaar op onze school

	GR1		GR 2		GR 3		GR 4		GR 5		GR 6		GR 7		ITK
	O	Z	O	Z	O	Z	O	Z	O	Z	O	Z	O	Z	
2022-2023	22	0	19	0	20	6	19	0	19	3	19	3	19	1	7
2023-2024	22	0	19	0	25	6	19	0	19	1	23	1	18	0	7
2024-2025	20	0	19	0	27	6	19	1	19	2	19	1	19	0	0

Overgang naar het voortgezet onderwijs

Volgens de wet Primair Onderwijs doorloopt een leerling in principe de basisschool in 8 aaneensluitende schooljaren: 4 jaren in de onderbouw en 4 jaren in de bovenbouw.

In bijzondere gevallen kan hiervan worden afgeweken:

Een leerling kan al na 7 schooljaren doorstromen naar het voortgezet onderwijs, maar alleen als alle vakken van groep 8 uitstekend beheerst

worden én de leerling sociaal-emotioneel stabiel is. Dit gebeurt altijd in overleg met de schoolbestuurder.

Andersom: als een leerling op 13-jarige leeftijd nog niet in groep 8 zit, werken we samen aan zijn of haar ontwikkeling zodat de overstap naar het voortgezet onderwijs toch tijdig gemaakt kan worden.

Criteria bij de overgang naar het voortgezet onderwijs

Het gemiddelde van de schoolrapporten van leerjaar 6, 7 en het middenrapport van groep 8.

Het functioneringsniveau van het kind (concentratie, werkhouding, huiswerkgedrag, sociaal gedrag).

De uitslag van de eindtoets IEP, die als advies wordt gebruikt.

De leerkracht van groep 8, samen met de IB'er en de directeur, geeft vervolgens een plaatsingsadvies aan de commissie van het voortgezet onderwijs.

Onze visie

Leerlingen die in groep 8 zitten, stromen daarna door naar het voortgezet onderwijs. We stimuleren géén herhaling van groep 8 om betere resultaten te behalen. De overstap naar een nieuwe schoolcultuur kost namelijk al tijd en aanpassing, waardoor een leerling eerder extra tijd verliest. Wanneer een leerling zwakjes overgaat, is het vaak verstandiger om eerder groep 7 te herhalen (mits hij/zij niet al eerder is blijven zitten).



Samen zorgen we voor de beste ontwikkeling voor uw kind!

Deze zijn de Richtingen op voortgezet onderwijs	Dit is het gemiddeld rapport cijfer dat je moet hebben voor groep 6-7-8.	EOZ rapport	Ter ondersteuning van de schooladvies, krijgt elk leerling een IEP advies	Functionerings Niveau
Cluster 4		Ja		
PRO	of lager	Ja	50-52	Concentratieniveau (M) Werkgedrag, (O) Huiswerkgedrag (O/M) Sociale Gedrag (O)
VMBO-B LWO	4-5	Ja	52-60	Concentratieniveau (M) Werkgedrag, (M) Huiswerkgedrag (V) Sociale Gedrag (G)
VMBO-B	4-5	Nee	60-69	Concentratieniveau (V) Werkgedrag (V) Huiswerkgedrag (V) Sociale Gedrag (V)
VMBO-K	5-6	Nee	69-77	Concentratieniveau (V) Werkgedrag (V) Huiswerkgedrag (V) Sociale Gedrag (V)
VMBO-K/ MAVO	6-7	Nee	77-81	Concentratieniveau (V) Werkgedrag (V) Huiswerkgedrag (V) Sociale Gedrag(V)
MAVO	7-8	Nee	81-85	Concentratieniveau (V) Werkgedrag (V) Huiswerkgedrag (V) Sociale Gedrag (V)
HAVO	8-9	Nee	85-92	Concentratieniveau (G) Werkgedrag (G) Huiswerkgedrag (G) Sociale Gedrag (G)
VWO	9 of hoger	Nee	92-100	Concentratieniveau (ZG) Werkgedrag (ZG) Huiswerkgedrag (ZG) Sociale Gedrag (ZG)

Samen zorgen we voor de beste ontwikkeling voor uw kind!

Overstap naar het voortgezet onderwijs

Dit schooljaar kijken we bij de overgang naar alle vier de vastgestelde criteria, waarbij het rapportcijfer het zwaarst weegt. Houd er rekening mee dat er ieder jaar aanpassingen mogelijk zijn, afhankelijk van de richtlijnen die wij gedurende het schooljaar ontvangen van SGB en Liseo.

Ons onderwijs is erop gericht de kwaliteiten van kinderen zo goed mogelijk te benutten. We vinden het belangrijk dat ieder kind doorstroomt naar een vorm van voortgezet onderwijs die past bij zijn of haar mogelijkheden. De uitstroomgegevens zien wij slechts als een beperkte graadmeter voor de kwaliteit van ons onderwijs. Volgens de inspectie voldoen onze uitstroomcijfers, in relatie tot onze schoolpopulatie, aan de verwachtingen.

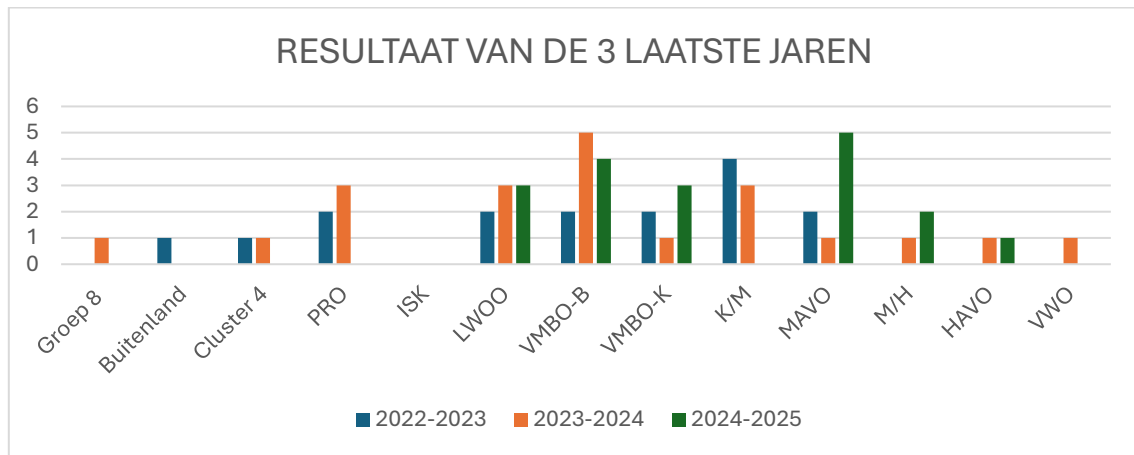
De afgelopen drie jaar zijn onze leerlingen doorgestroomd naar de volgende vormen van voortgezet onderwijs:

	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Groep 8	0	1	0
Naar het buitenland	1	0	0
Cluster 4	1	1	0
PRO	2	3	0
ISK	0	0	0
VMBO-B/LWOO	2	3	3
VMBO-B	2	5	4
VMBO-K	2	1	3
K/M	4	3	0
MAVO	2	1	5
M/H	0	1	2
HAVO	0	1	1
VWO	0	1	0
TOTAAL	16	21	18

Om een beeld te krijgen in de vorm van een tabel kunt u hier beneden de informatie in het tabel in een grafiek zien.

Uitstroom groep 8 KSLB

Samen zorgen we voor de beste ontwikkeling voor uw kind!



REGELING SCHOOL- EN VAKANTIETIJDEN

Schooltijden

- HTS (groep 1 t/m 3): 06.30 – 18.00 uur
- KSLB (groep 1 t/m 8): 07.30 – 12.30 uur
- NSO (groep 1 t/m 6): 12.30 – 17.00 uur

Hoe laat op school?

- Vanaf 07.00 uur is er toezicht op het schoolplein. Eerder aanwezige kinderen vallen onder verantwoordelijkheid van de ouders.
- Leerlingen wachten bij hun klas en mogen om 07.15 uur naar binnen.
- 07.25 uur: eerste bel.
- 07.30 uur: tweede bel. Kinderen die later binnenkomen, melden zich bij de administratie en halen een brief.

Verzuimregeling

Op Bonaire geldt de leerplichtwet: vanaf 4 jaar zijn kinderen leerplichtig. Leerlingen zijn verplicht op tijd aanwezig te zijn en mogen niet zomaar afwezig zijn.

De school moet afwezigheid melden bij de leerplichtambtenaar:

- Bij meer dan 4 dagen afwezigheid.
- Bij meer dan 7 keer te laat komen.

Vakantieregeling en extra vrije dagen

Vakanties en vrije dagen worden tijdig aan ouders doorgegeven.

Wilt u buiten de officiële vakantieperiodes op vakantie? Dan moet u:

1. Een schriftelijk verzoek indienen bij de school, minstens 2 weken van tevoren.
2. Toestemming verkrijgen van de leerplichtambtenaar.

Samen zorgen we voor de beste ontwikkeling voor uw kind!

Vakantiedagen:

Vakantie	Periode	Vakantie dagen	Officiële feestdag
Bonaire dag	6 september 2025	0	0
Regatta vakantie	6 t/m 10 oktober 2025	5	0
Koninkrijksdag	15 december 2025	0	1
Kerstvakantie	22 dec 2025 t/m 2 jan 2026	7	3
Kindercarnaval	9 februari 2026	1	0
Carnavalsvakantie	16 t/m 20 febr 2026	5	0
Paasvakantie	2 april t/m 10 april 2026	5	2
Koningsdag	27 april 2026	0	1
Extra vrije daG	28 en 29 april 2026	2	0
Dia di Rincon	30 april 2026	0	1
Dag van de Arbeid	1 mei 2026	0	1
Hemelvaart	14 en 15 mei 2026	1	1
^{2DE} Pinksterda	25 mei 2026	1	0
Grote vakantie	6 juli t/m 14 aug 2026	30	0
	TOTAL	57 dagen	10 dagen
Laatste schooldag voor de grote vakantie 2026 valt op 3 juli 2026.			
Eerste schooldag na de grote vakantie valt op 17 augustus 2026.			

Verlof en extra vrije dagen

Vakantie of vrije dagen buiten de reguliere schoolvakanties zijn alleen mogelijk in uitzonderlijke gevallen. Ouders moeten een korte toelichting geven en soms een verklaring van de werkgever overleggen.

Belangrijk om te weten:

- Verlof mag maximaal één keer per schooljaar en niet langer dan 10 schooldagen.
- Geen verlof in de eerste twee weken van het schooljaar.
- Sommige redenen zijn geen geldige reden, zoals familiebezoek, goedkope vakanties of verkeersdrukte.

Samen zorgen we voor de beste ontwikkeling voor uw kind!

De directie kan wel verlof geven bij:

- Verhuizing (1 dag)
- Huwelijk van familie (1 dag)
- Ernstige ziekte of overlijden van familie
- Jubileum van ouders of grootouders (1 dag)
- Religieuze feestdagen
- Andere bijzondere omstandigheden (in overleg met de directeur)

Hoe aanvragen:

- Formulieren zijn op school beschikbaar.
- Ouders schrijven een korte brief met uitleg.
- De school stuurt dit naar de leerplichtambtenaar voor goedkeuring.

BELANGRIJKE DATA

Rapporten en evaluatiegesprekken

Gedurende het schooljaar ontvangt u, 2 evaluatiegesprekken en is er 1 gesprek tijdens het eerste rapport. Daarnaast ontvangt u het overgangsrapport, zodat u in totaal 3 officiële momenten met de leerkracht heeft om de voortgang van uw kind te bespreken.

Planning schooljaar 2025–2026:

- | | |
|---------------------------|----------------------------------|
| • 4 November 2025: | 1e evaluatiegesprek |
| • 29 januari 2026: | 1e rapportavond + gesprek |
| • 26 maart 2026: | 2e evaluatiegesprek |
| • 1 juli 2026: | Overgangsrapport |

Let op: Als uw kind mogelijk niet overgaat, wordt u 1 dag eerder uitgenodigd voor een gesprek. Tijdens het gesprek in november januari en maart krijgt u een update over de voortgang, bijvoorbeeld over werkhouding en leerresultaten. U hoort tijdens het gesprek in maart hoe uw kind ervoor staat: bv. Dat er geen vooruitgang geboekt wordt of er geen verandering in zijn werkgedrag is gekomen, dat hij blijft zitten of dat de mogelijkheid bestaat dat hij kan blijven zitten.

Niet-methodegebonden toetsen

Het is belangrijk dat u ook weet wanneer de toetsen plaatsvinden:

- Doorstroomtoets LVS BES pretest groep 8: 22-29 oktober 2025
- 1e IEP-toetsperiode (M) **groep 8:** 17 nov – 12 dec 2025

Samen zorgen we voor de beste ontwikkeling voor uw kind!

- 1e IEP-toetsperiode (M) groep 3 t/m 7: 12– 30 januari 2026
- Doorstroomtoets IEP groep 8: februari 2026
- 2e IEP-toetsperiode (E) groep 3 t/m 7: mei–juni 2026

Daarnaast maken leerlingen methodegebonden toetsen. Vier keer per jaar sturen wij de toetsschriften naar huis:

- De schriften gaan op woensdag mee naar huis en graag de volgende dag ondertekend weer terug naar school.
- Schriften zijn bedoeld om inzicht te krijgen in de voortgang van uw kind. Gelieve niet in de schriften te schrijven. Eventuele opmerkingen kunt u op een apart blaadje zetten of bespreken met de leerkracht.

OVERIGE AFSPRAKEN

Mobiele telefoons en andere apparaten Mobiele telefoons

We leven in een moderne tijd waarin mobiele telefoons niet meer weg te denken zijn. Veel ouders willen graag contact kunnen hebben met hun kind na schooltijd, zeker wanneer kinderen alleen thuis zijn. We begrijpen dit en daarom mogen leerlingen een mobiele telefoon bij zich hebben voor en na schooltijd (en de NSO), maar **niet tijdens school- of NSO-tijd gebruiken**. Wordt een telefoon toch tijdens schooltijd gebruikt, dan moet deze aan het begin van de dag bij de leerkracht worden ingeleverd en krijgt de leerling deze pas bij het naar huis gaan weer terug. Ook tijdens NSO en schoolreisjes is het gebruik van mobiele telefoons niet toegestaan.

Het meebrengen van een mobiele telefoon of ander kostbaar apparaat, zoals een tablet, is volledig de verantwoordelijkheid van de ouders. De school is niet aansprakelijk bij verlies, schade of diefstal. Daarnaast willen wij ouders erop wijzen dat het **niet toegestaan is hun kind te bellen tijdens schooltijd**.

Voor dringende zaken zijn de leerkrachten altijd bereikbaar via:

Schooltelefoon: 717-6203

Schoolmobiel: 796-6203



Samen zorgen we voor de beste ontwikkeling voor uw kind!

Gevonden voorwerpen

Om het zoekraken van allerlei spullen te voorkomen, vragen wij u schoenen, sokken, tassen, gymspullen, jassen, termos en uniform te voorzien van een duidelijke naam.

Alle gevonden voorwerpen op school vindt u bij Mariesol. Voor elke vakantie worden alle spullen uitgestald en kunt u komen kijken. Daarna krijgen de spullen andere bestemming.

Schoolfoto

Dit schooljaar gaan we geen .

Protocollen

Alle gemaakte afspraken zijn tot stand gekomen tijdens een teamoverleg. Deze protocollen kunt u op school lezen. Wanneer we zover zijn met een website van de school of van het bestuur zullen ze daarop komen.

We hebben op school verschillende protocollen. Deze zijn voor leerlingen, voor ouders en voor leerkrachten. Het betreft:

- Gedragprotocol
- Veiligheidsprotocol
- Dyslexie en dyscalculie protocol
- Pest protocol
- Rouwverwerkingsprotocol
- Protocol foto en film
- Ontruimingsplan

Sommige protocollen zijn al enkele jaren opgesteld om ouders, leerlingen en leerkrachten op de hoogte te stellen van de regels waaraan we ons moeten houden. De protocollen worden aan het begin van de schoolcarrière aan de leerling meegegeven. Ze zijn geldig vanaf groep 1 t/m groep 8.

Een van de belangrijkste punten in zowel de protocol van de leerling als die van de ouders is wie verantwoordelijk zijn voor kostbare voorwerpen zoals sieraden, telefoon, ipod, ipads, school meubilair enzo voorts.

AFDELING NASCHOOLSE OPVANG NSO RINCON



DOEL VAN DE NSO

Het doel van onze NSO is om leerlingen na schooltijd op te vangen maar tegelijkertijd hen ook de kans te bieden om op verschillende gebieden verder te ontwikkelen. Daarom hebben we verschillende type activiteiten. We werken om een prettige sfeer te creëren zodat elk kind zich thuis voelt. Recreatie en cultuur gaat voor ons hand in hand want we willen op het feit focussen dat de leerling moet recreëren maar tegelijkertijd ook meer moet leren over cultuur, samenwerking, sport en spel.

ORGANISATIE

Na Schoolse Opvang Rincon is opgericht met het visie om samen met de school en voorschoolse educatie een IKC (Integraal Kind Centrum) te zijn voor de kinderen van Rincon. Waar ouders hun kinderen s'Ochtends kunnen brengen en in de namiddag kunnen ophalen. n al wetend dat hun kind(eren) op een en dezelfde plek blijven maar met gevarieerde activiteiten om zo elk kind verder te helpen ontplooiën, op niet alleen het cognitieve maar ook sociaal en creatieve gebieden.

Samen zorgen we voor de beste ontwikkeling voor uw kind!

NSO PERSONEEL

Onze leid(st)ers

	Leider/leidsters	Taken
	Juf Sonaida Janga	Manager
	Lyndon L,eito	Teamleider
Vanaf oktober 2025	Meriam Frans	Leidster van groep 1
	Rushainy Goeloe	Leidster van groep 2
	Illienne Trenidad	Leidster van groep 3
	Francheska Winklaar	Leidster van groep 4/5
	Lyndon Leito	Leider van groep 5/6
	Janilsa Offerman	Leidster van groep 7/8
Sportleider	Jurnick Clarenda	Dinsdag en donderdag

Hoe het NSO bij ons werkt

Om deel te nemen aan de activiteiten van de NSO moeten ouders hun kind inschrijven. Inschrijven kan het hele schooljaar door, maar houd er rekening mee dat sommige groepen vol kunnen raken. Het is daarom het beste om uw kind aan het einde van het schooljaar alvast in te schrijven.

Vereisten voor deelname:

- Uw kind moet leerling zijn van Kolegio San Luis Bertran.
- Als uw kind eerder naar een andere NSO ging, moet het uitschrijfformulier van de vorige NSO worden meegenomen.
- Geef het cribnummer van ouders en kinderen door.

Elke leid(st)er begeleidt maximaal 12 leerlingen per groep, behalve bij groep 1 en 2, waar maximaal 10 kinderen per groep zijn toegestaan.

De NSO start direct na schooltijd (12.30 uur) en sluit om 17.00 uur. Wij werken met thema's die aansluiten bij de voorschoolse educatie en de school. De kinderen hebben een vaste groep en een vaste leid(st)er, zodat ze zich veilig en vertrouwd voelen.

Samen zorgen we voor de beste ontwikkeling voor uw kind!

Zie schema hieronder:

	Groep 1-2	Groep 3	Groep 4-5	Groep -6	Groep 7-8
Het maximale aantal leerlingen er leid(st)er	10	10	12	12	12
Aantal leidster per groep	2	1	1	2	1
Wat we nu in de groepen hebben	20	11	12	10	8

ACTIVITEITEN VAN DE NSO

	Groep 1 en 2		Groep 3 tot en met 6
Tijd	Activiteit	Tijd	Activiteit
12.30- 12.45	Ontvangst kinderen	12.30-12.45	Ontvangst kinderen
12.45-13.15	Eten	12.45-13.15	Eten
13.15-13.30	Omkleden	13.15-13.30	Omkleden
13.30-14.00	Rust moment	13.30-14.30	Huiswerk maken
14.00- 14.30	Activiteit 1:		
14.30-15.15	Pauze: Vrij spelen onder toezicht van de pm'ers	14.30- 15.00	Pauze: Vrij spelen onder toezicht van de pm'ers
15.15- 16.00	Activiteit 2:	15.00- 16.00	Activiteit 1:
16.00 -16.30	Activiteit 3:	16.00- 16.45	Activiteit 2:
16.30-17.00	Opruimen/Afsluiten/ Boterham en sap	16.45-17.00	Opruimen/ afsluiten/ Boterham en sap

Samen zorgen we voor de beste ontwikkeling voor uw kind!

De mogelijke activiteiten voor de groepen zijn:

Voorbeelden Activiteiten op locatie	Voorbeelden Buiten Activiteiten	Activiteiten voor speciale gelegenheden.
Educatief activiteiten	Indebon	Speeltuin in de stad
Sociale activiteiten	School of Performance Art	Golfpark
Drama	Snorkel les	Museum bezoek
Sport	Talenten les	Speurtocht
Lezen	Muziek les	
Muziek spelen		
Dans		
Handenarbeid/ knutselen		
Boka dushi/saludabel (max 2 keer per maand)		
Kennis van de "wereld"		

VERWACHTINGEN

We verwachten dat alle leerlingen:

- zich aan de regels houden
- elkaar en de leiders respecteren
- dat ze met enthousiasme en vol goede moed meedoen aan de activiteiten
- zich bezig houden met hun huiswerk tijdens huiswerkuur

Onze verwachtingen voor ouders zijn:

- Dat ze hun maandelijkse contributie betalen
- Dat ze de kinderen op tijd afhalen
- Dat ze thuis het huiswerk controleren of afmaken vooral het huiswerk dat geleerd moet worden
- Dat wanneer jullie naar school komen je netjes aangekleed bent.
- Dat de kinderen met andere kleren komen om te wisselen.
- Ook dat de leerlingen gymbies of sandalen aan hun voeten hebben en geen slippers

Samen zorgen we voor de beste ontwikkeling voor uw kind!

Onze verwachtingen voor de leid(st)ers zijn:

- Dat ze alle leerlingen helpen die de NSO bezoeken
- Dat ze alle leerlingen gelijkwaardig behandelen en zich aan de regels houden
- Dat ze altijd netjes aangekleed en op tijd komen
- Dat ze een MBO-diploma voor pedagogisch werken hebben op minimaal niveau 2 maar dat ze eraan werken om niveau 3 en 4 te behalen.



Samen zorgen we voor de beste ontwikkeling voor uw kind!

INFORMATIE VOOR DE OUDERS VAN IKC SAN LUIS BERTRAN OUDERS VAN IKC SAN LUIS BERTRAN



Het belang van ouderbetrokkenheid

Ouders vertrouwen hun kinderen een groot deel van de dag toe aan de leerkrachten en leid(st)ers. Daarom vinden wij het belangrijk dat ouders en school elkaar goed kennen en samenwerken in de zorg voor de kinderen. Goed contact met ouders staat bij ons centraal.

U bent altijd welkom om met ons in gesprek te gaan. Als u vooraf een afspraak maakt, kan de leerkracht hier echt de tijd voor nemen. Voor en na schooltijd is dit het beste moment; tijdens schooltijd gaat de aandacht volledig naar de kinderen. Bij HTS bent u ook gedurende de dag welkom, maar altijd op afspraak.

We houden u graag op de hoogte via brieven, Parro, nieuwsbrieven en oudergesprekken. Daarnaast nodigen we u meerdere keren per jaar uit op school: voor een gesprek over uw kind of voor een gezellige activiteit.

Samen zorgen we voor de beste ontwikkeling voor uw kind!

Afdeling	Dag en tijd	Type avond	Hoe
KSLB	28 AUGUSTUS 2025	Meet & Greet	Samen
	4 NOVEMBER 2025	1 ^E Evaluatie gesprek	Volgens afspraak met de leerkracht van uw kind
	29 JANUARI 2026	1 ^E Rapport	Volgens afspraak met de leerkracht van uw kind
	26 MAART 2026	2 ^{DE} Evalauatie gesprek	Volgens afspraak met de leerkracht van uw kind
	29/30 JUNI 2026	Individuele gesprek	Gesprek met de ouders van de leerlingen die nog een jaartje moeten over doen.
	1 JULI 2026		Overgangsrapport
HTS	5 AUG 2025	Meet & Greet	Samen
	25 NOV 2025	Ouderavond	Individuele gesprek volgens afspraak met de leidster
	26 MEI 2026	Ouderavond	Individuele gesprek volgens afspraak met de leidster
NSO	28 AUG 2025	Meet & Greet	Samen
	FEBRUARI 2026	Ouderavond	Individuele gesprek volgens afspraak met de leidster
	JUNI 2026	Ouderavond	Individuele gesprek volgens afspraak met de leidster

Samen zorgen we voor de beste ontwikkeling voor uw kind!

Samenwerking tussen school en ouders

Wij gaan ervan uit dat u graag op de hoogte wilt blijven van de ontwikkeling van uw kind. De school ziet ouders als partners in de opvoeding en begeleiding, en betreft hen daarom actief bij activiteiten en gesprekken.

Wanneer u niet aanwezig kunt zijn bij een van de oudergesprekken, vragen wij u om een nieuwe afspraak te maken. Als ouders zonder bericht niet verschijnen en geen andere afspraak maken, geeft dit – zowel richting school als richting het kind – het signaal dat de ontwikkeling van het kind minder belangrijk wordt gevonden. In dat geval kan de school dit doorgeven aan Akseeso.

VERWACHTINGEN

Wat ouders van de school mogen verwachten:

- Een open cultuur: wij beschouwen ouders als serieuze en gelijkwaardige partners en gaan uit van wederzijds respect.
- Tijd en aandacht: de leerkrachten nemen de tijd voor gesprekken met ouders en tonen belangstelling.
- Regelmatige informatie: ouders worden op de hoogte gehouden van de ontwikkeling van hun kind, niet alleen wanneer er problemen zijn.
- Praktische adviezen: de school geeft tips over hoe u uw kind thuis kunt ondersteunen bij het huiswerk.
- Opvoedingsondersteuning: wij verwijzen waar nodig naar instanties en organiseren thema-avonden.

Wat de school van ouders verwacht:

- **Positieve betrokkenheid:** een goede samenwerking tussen school en thuis is belangrijk voor de ontwikkeling van de leerling.
- **Deelname aan gesprekken:** ouders nemen deel aan oudergesprekken en informatiebijeenkomsten in het belang van hun kind.
- **Stimuleren en ondersteunen:** het is belangrijk dat ouders duidelijke verwachtingen hebben van hun kind, zoals het leveren van een goede inzet op school, en dat zij hun kind hierbij helpen met huiswerk en andere taken.

Samen zorgen we voor de beste ontwikkeling voor uw kind!

- **Pre-teaching ondersteunen:** wanneer er oefenbladen mee naar huis komen, vragen wij ouders deze met hun kind door te nemen. Als het kind in de moedertaal al weet waarover het op school zal gaan, kan het zich sneller aanpassen aan de nieuwe stof in de vreemde taal.
- **Een rijke leeromgeving bieden:** samen lezen, voorlezen en educatieve spelletjes spelen dragen bij aan de ontwikkeling.
- **Open en eerlijk zijn:** wij vragen ouders eerlijk te zijn richting school en leerkracht over het karakter en gedrag van hun kind.

Informatievoorziening van en voor ouders

De school is verantwoordelijk voor een goede en duidelijke informatievoorziening richting ouders en verzorgers. Een open en prettig contact vormt hierbij het uitgangspunt.

Wanneer wij ons zorgen maken over de ontwikkeling van een kind, neemt de leerkracht zo snel mogelijk contact op met de ouders of verzorgers.

Andersom kunnen ouders of verzorgers bij vragen of zorgen ook altijd zelf contact opnemen met de leerkracht. Indien nodig kan vervolgens de intern begeleider (IB'er) worden betrokken, en daarna de schooldirecteur.

U ontvangt twee keer per jaar een rapport over de ontwikkeling van uw kind: in januari en in juli. Daarnaast zijn er twee evaluatiemomenten: in november en in maart.

Voor kinderen in groep 1 en voor leerlingen die gedurende het schooljaar instromen, geldt dat zij hun eerste rapport krijgen zodra zij langer dan acht weken op school zitten. Afhankelijk van de startdatum ontvangen zij een woordrapport.

Communicatie met ouders

De school communiceert met ouders via verschillende kanalen:

- Schoolgids: hierin vindt u alle belangrijke informatie over beleid, afspraken en procedures.
- Parro: het digitale communicatieplatform voor berichten en updates.
- Informatieavonden: momenten waarop we ouders persoonlijk informeren over ontwikkelingen en schoolzaken.

Daarnaast kunnen extra gesprekken op aanvraag worden gepland wanneer dit nodig is, bijvoorbeeld bij vragen of zorgen over de ontwikkeling van uw kind.

Samen zorgen we voor de beste ontwikkeling voor uw kind!

Kledingvoorschriften voor ouders

Wij vinden het belangrijk dat ouders zich op een nette en respectvolle manier kleden wanneer zij de school bezoeken. Helaas hebben wij gemerkt dat dit niet altijd gebeurt. Als ouder heeft u een voorbeeldfunctie richting de kinderen, en het is daarom belangrijk dat uw kleding passend is.

Wij vragen u rekening te houden met het volgende:

- Dekkende kleding dragen; kleding mag niet doorschijnend zijn.
- Geen korte shorts of broeken die te veel van de billen laten zien.
- Geen pyjama's, nachtjaponnen of babydolls.
- Broeken niet laag op de heupen dragen.

Ook als uw bezoek kort is, vragen wij u deze richtlijnen te volgen. Dit draagt bij aan een respectvolle en veilige schoolomgeving voor iedereen.

DE (VRIJWILLIGE) OUDERBIJDRAGE

Op IKC San Luis Bertran werken wij met twee verschillende organisaties, die elk onder verschillende wetgeving vallen. Voor de kinderopvang betalen ouders een ouderbijdrage. Voor het onderwijs geldt dat de ouderbijdrage vrijwillig is.

Hoewel de bijdrage voor het onderwijs vrijwillig is, vragen wij ouders toch om jaarlijks een bijdrage te leveren. Het bedrag wordt ieder jaar vastgesteld in overleg met de GMR en het bestuur.

Met deze ouderbijdrage worden onder andere de volgende activiteiten en voorzieningen bekostigd:

- het Sinterklaasfeest
- het kerstfeest
- carnaval
- Pasen
- klassenuitstapjes (waarvoor vaak ook busvervoer geregeld moet worden)

Ouders zijn niet verplicht om de bijdrage te betalen. Toch hopen wij dat u bereid bent hieraan mee te doen. Dankzij uw bijdrage kunnen wij ervoor zorgen dat de kinderen samen bijzondere momenten beleven en feestdagen op een leuke manier kunnen vieren.



Samen zorgen we voor de beste ontwikkeling voor uw kind!

Ouderlijke bijdrage van 1 leerling op:	Bedrag van bijdrage	Periode	Aard van bijdrage	Manier van betaling	Bank nr bij MCB
Kinderopvang VSE	100,-	Maandelijks	Verplicht	Online	2231001
Onderwijs	30,-	Jaarlijks	Vrijwillig	Online of contant	0956608
Kinderopvang NSO	100,-	Maandelijks	Verplicht	Online	2231001

IN GEVAL VAN ONGEVALLLEN EN CALAMITEIT

Wonden:

Wanneer een kind op school betrokken is bij een ongeluk, hangt de wijze van informeren af van de ernst van het letsel.

- **Kleine verwondingen**

Bij kleine verwondingen, zoals een sneetje of schram die op school behandeld kan worden, worden ouders/verzorgers geïnformeerd aan het einde van de dag of op het moment dat zij hun kind ophalen.

- **Ernstige verwondingen**

Bij een ernstig ongeluk wordt **direct** contact opgenomen met de ouders/verzorgers of, indien nodig, met andere aangewezen contactpersonen.

Aan het begin van elk schooljaar vragen wij ouders om hun contactgegevens te controleren en waar nodig bij te werken. Vooral het juiste telefoonnummer, e-mailadres en huisadres zijn van groot belang.

- **Brand of andere calamiteiten**

In geval van brand of andere calamiteiten is het informeren van ouders/verzorgers opgenomen in ons ontruimingsplan.

Om goed voorbereid te zijn, vinden er twee keer per jaar oefeningen plaats: in **november** en in **maart**.

Samenwerking en veiligheid op IKC San Luis Bertran

Op ons IKC vinden wij het belangrijk dat ouders betrokken zijn bij de school en de opvang en dat leerlingen zich altijd veilig voelen. Hieronder

leest u hoe wij dit organiseren en hoe u als ouder of leerling ondersteuning kunt vinden.

SAMENWERKING MET OUDERS

Medezeggenschapsraad (MR)

De MR is wettelijk verplicht en bestaat uit ouders en leerkrachten van het onderwijs. De MR adviseert en beslist mee over het beleid en functioneren van de school, bijvoorbeeld over schoolregels, schoolplan en arbeidsomstandigheden.

- Instemmingsbevoegdheid: beleid en ontwikkeling van het kindcentrum, onderwijskundige doelstellingen, schoolplan en schoolgids, arbeidsomstandigheden, schoolreglement.
- Adviesbevoegdheid: grondslag van de school, lesrooster, financieel beleid, fusie, onderwijskundige projecten, schoolorganisatie, beleid t.a.v. aanstelling en ontslag van personeel, managementstatuut, toelating/verwijdering leerlingen, vakanties, verbouwing en onderhoud.

MR-leden KSLB:

- Leerkrachten: A. Pourier, M. Coffy-Kroon
- Ouders: C. Domacassé, X. Janga

De MR is actief voor HTS, KSLB en NSO. Twee MR-leden hebben ook zitting in de GMR, de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad voor het bestuur BMOK. Voor IKC San Luis Bertran moeten de twee vertegenwoordigers nog worden gekozen.

Oudercommissie (OC)

De OC is verbonden aan het kinderopvangdeel van ons IKC en bestaat uit ouders van kinderen die gebruikmaken van de opvang. De OC adviseert over pedagogisch beleid, voeding, veiligheid en openingstijden.

Hulpouders

Hulpouders ondersteunen bij activiteiten zoals sportdagen, excursies, het Sinterklaasfeest of knutselactiviteiten. Hun inzet maakt veel mogelijk en draagt bij aan een gezellige en betrokken schoolomgeving.

Ouderhulpcommissie (nieuw)

Wij willen een Ouderhulpcommissie oprichten die ouders van zowel onderwijs als opvang bij elkaar brengt. Deze commissie ondersteunt

school en opvang bij activiteiten en projecten en vergroot de betrokkenheid van ouders.

Er hebben zich al ouders aangemeld die deel willen nemen, en hun inzet wordt zeer gewaardeerd.

VEILIGHEID OP IKC SAN LUIS BERTRAN

Op IKC San Luis Bertran vinden wij een veilige omgeving voor onze leerlingen van groot belang. Hiervoor is een Veiligheidsteam beschikbaar voor leerlingen, ouders en medewerkers bij vragen of zorgen over veiligheid, ongewenst gedrag of huiselijke situaties.

Veiligheidsteam

Het Veiligheidsteam is het centrale aanspreekpunt voor:

- Pesten
- Kindermishandeling
- Huiselijk geweld
- Algemene veiligheidskwesties

U kunt altijd eerst de klasleerkracht benaderen. Voor vertrouwelijke zaken of gespecialiseerde ondersteuning kunt u contact opnemen met één van de teamleden.

Taken binnen het Veiligheidsteam:

1. Vertrouwenspersoon; juf Sharon

Luistert, adviseert en begeleidt bij ongewenst gedrag, zoals pesten of intimidatie.

2. Veiligheidscoördinator; juf Charlotte

Coördineert alle veiligheidszaken binnen de school en zorgt dat passende acties worden ondernomen.

3. Aanspreekpunt voor pesten, kindermishandeling en huiselijk geweld; juf Elsmarie

Gespecialiseerd in het herkennen en aanpakken van signalen van pesten, kindermishandeling en huiselijk geweld.

Contact:

U kunt het Veiligheidsteam persoonlijk benaderen of via e-mail. Werkuren zijn van 08.30 – 16.30 uur. Het is altijd mogelijk een afspraak te maken voor een gesprek.

Samen zorgen we voor de beste ontwikkeling voor uw kind!



Juf Sharon Waal
Vertrouwenspersoon
Persona di Konfiansa

Email:
s.waal@birgenmaria.org
Tel: 717-6203

Juf Charlotte Spanner
Veiligheidscoördinator
Kordinadó di Seguridat

Email:
c.spanner@birgenmaria.org
Tel: 717-6203
Mo. WA: +1-330-284-8024

Juf Elsmarie Koeks
Aanspreekpunt Pesten
Persona di Kontakto pa
bulimentu

Email:
ekoeks.ib-er@birgenmaria.org
Tel: 717-6203

Een interne vertrouwenspersoon is iemand bij wie leerlingen, ouders of medewerkers terecht kunnen voor meldingen of klachten over zaken die met de school te maken hebben. Zij behandelt alle zaken **vertrouwelijk** en biedt ondersteuning bij het zoeken naar oplossingen.

De **veiligheidscoördinator** is verantwoordelijk voor alle veiligheidszaken binnen de school. Dit betreft zowel **fysieke veiligheid** (bijvoorbeeld gebouw en terrein) als **sociale veiligheid** (bijvoorbeeld omgang tussen leerlingen en medewerkers).

Deze persoon is het **eerste aanspreekpunt voor leerlingen** die gepest worden, en voor hun ouders en leerkracht. Zij kunnen bij deze contactpersoon terecht om over een situatie te praten of vragen te stellen. Daarnaast is deze persoon het **aanspreekpunt bij signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling**, wanneer er vermoedens zijn dat een leerling slachtoffer is of dat er geweld of mishandeling plaatsvindt.

KLACHTENREGELING EN KLACHTENCOMMISSIE

Klachtencommissie

Binnen de Bes-Eilanden is er een klachtencommissie met vertegenwoordigers van alle drie de eilanden. De commissie bestaat uit:

- 1 voorzitter (met juridische achtergrond)
- 2 leden

Deze commissie werkt onafhankelijk van de schoolbesturen. Voor Bonaire is de heer A. Nicolaas lid van de klachtencommissie. U kunt hem benaderen via het e-mailadres dat achter in deze schoolgids staat.

Klachtenregeling: stappen bij problemen

Het kan voorkomen dat er ondanks ieders inzet iets misgaat tussen ouders en school. In dat geval is het belangrijk dat beide partijen stappen ondernemen om tot een goede oplossing te komen. Het belang van uw zoon of dochter staat hierbij voorop.

Wij adviseren de volgende stappen te volgen:

Groepsleerkracht: Bij kwesties die betrekking hebben op de groep, neemt u tijdig contact op met de groepsleerkracht.

Veiligheidsteam van de school: Bij problemen die te maken hebben met veiligheid of vertrouwelijke situaties kan het interne veiligheidsteam ingeschakeld worden.

Schoolleider / Directeur: Als het gesprek met de leerkracht niet tot een bevredigende oplossing leidt, neemt u contact op met de schoolleider of directeur. Deze bespreekt de klacht en probeert tot een oplossing te komen.

Bestuur: Wanneer ook de schoolleider/directeur geen oplossing kan bieden, wordt u doorverwezen naar het bestuur van de school.

Klachtencommissie: Als laatste stap kunt u uw klacht

voorleggen aan de Klachtencommissie.

Vertrouwenspersoon

Indien u vragen of zorgen heeft die vertrouwelijk behandeld moeten worden, kunt u contact opnemen met de interne vertrouwenspersoon van de school. Gegevens van het bestuur, de vertrouwenspersoon en de klachtencommissie vindt u achter in deze schoolgids.

OPHALEN VAN KINDEREN DOOR DERDEN

Wanneer uw kind **niet door uzelf** van school of opvang wordt opgehaald, verzoeken wij u dit **schriftelijk** door te geven aan de groepsleerkracht.

Hierbij geeft u aan:

- Op welke dagen uw kind door iemand anders wordt opgehaald
- Door wie dit is en wat de relatie tot het kind is

Indien u vergeet dit schriftelijk door te geven, verzoeken wij u dit **telefonisch vóór 10.00 uur** te melden. Na 10.00 uur kunnen wij niet garanderen dat de boodschap is aangekomen.

Belangrijk:

- Als een onbekend persoon uw kind komt ophalen en wij zijn hier niet van op de hoogte, mogen wij het kind **niet meegeven**.
- Dit is om de veiligheid van uw kind te waarborgen en verwarring te voorkomen.

Aanmelden bij de administratie

Wanneer u de school bezoekt om een leerkracht te spreken of iets te brengen, verzoeken wij u **zich eerst te melden bij de administratie** (bij Mariesol).

Dit geldt ook voor personen die **lessen of workshops komen verzorgen**. Wij vragen hen hun gegevens **schriftelijk achter te laten**, zoals al enkele jaren gebruikelijk is.



ADDITIONELE INFORMATIE

Additionele informatie en protocollen

Als stichting werken wij bovenschools aan het vernieuwen en aanpassen van enkele protocollen. Het doel is om deze protocollen uiterlijk in het schooljaar 2024-2025 volledig in gebruik te nemen. Vanuit deze bovenschoolse protocollen zal ons IKC San Luis Bertran vervolgens schoolspecifieke protocollen ontwikkelen die aansluiten bij onze eigen praktijk.

Hieronder vindt u enkele belangrijke definities ter voorbereiding op deze protocollen. Ouders kunnen de school ondersteunen door deze onderwerpen thuis met hun kinderen te bespreken.

Let op: dit is geen volledige lijst van protocollen, maar een introductie van enkele belangrijke thema's.

Gedragscode

De gedragscode bestaat uit regels die aangeven hoe leerlingen, leerkrachten en ouders zich op school horen te gedragen.

Discriminatie

Discriminatie is het verschillend behandelen van mensen terwijl dit niet mag. Het kan betrekking hebben op:

- Huidskleur
- Levensovertuiging
- Seksuele voorkeur
- Cultuur en volksgewoonten (bijvoorbeeld kleding of voeding)
- Ziekten

Alle leerlingen, personeel en ouders moeten met respect en gelijkheid behandeld worden.

Pesten

Pesten is het systematisch toepassen van lichamelijk of geestelijk geweld door één of meer leerlingen tegenover een leerling die zich niet kan

verdedigen. Het slachtoffer voelt zich machteloos en bang voor de dader(s).

Agressie

Agressie is het gebruik van geweld. Dit kan zijn:

- Lichamelijk geweld (schoppen, slaan, bijten, haren trekken, duwen)
- Stelen
- Vandalisme
- Bedreigingen van welke aard dan ook

Kindermishandeling en huiselijk geweld

Kindermishandeling is het doen of nalaten van ouders of anderen in een soortgelijke positie dat dit een ernstige aantasting of bedreiging vormt voor de veiligheid of het welzijn van het kind.

Huiselijk geweld betreft geweld binnen het gezin of huiselijke omgeving dat invloed kan hebben op het welzijn van het kind.



Samen zorgen we voor de beste ontwikkeling voor uw kind!

ADRESSEN, TELEFOONNUMMERS EN EMAILS

SCHOOLBESTUUR	Stichting Birgen Maria Onderwijs en Kinderopvang	
Plaza Juliana # 4	+599-717-8393	info.sbmok@birgenmaria.org
IKC SAN LUIS BERTRAN:		
Kaya Botote # 5	+599 717-6203	
Directeur IKC: Tica Koeks		directeur.kslb@birgenmaria.org
Manager Kinderopvang: Sonaida Janga		s.janga@birgenmaria.org
SENTRO PRE ESKOLAR HARDIN TIA SUS	+ 599- 717-6317	
Anita Pietersz		a.pietersz@birgenmaria.org
KOLEGIO SAN LUIS BERTRAN		
Directeur: Tica Koeks		directeur.kslb@birgenmaria.org
Administratie: Mariesol Cicilia	+599-717-6203 +599-796-6203	adm.kslb@birgenmaria.org
NSO RINCON		
Teamleider: Lyndon Leito	+599-717-6203	l.leito@birgenmaria.org
VEILIGHEIDTEAM IKC SLB		
Vertrouwenspersoon:	Sharon Waal	s.waal@birgenmaria.org
Veiligheidsambassadeur:	Charlotte Spanner	c.spanner@birgenmaria.org
Aanspreekpunt pesten en huiselijk geweld	Elsmarie Koeks	ekoeks.ib-er@birgenmaria.org
MR IKC SAN LUIS BERTRAN		mr.kslb@birgenmaria.org
EOZ		
Kaya Gobernador N. Debrot # 64	+599-717-4144	info@eoz-bonaire.org
Casemanager: Sjanarda Leito		

SCHOOLGIDS IKC San Luis Bertran, Rincon 2025-2026

SMW'er: Erianthe Cicilia		
POLIS DI BARIO		
Kaya Rincon	+599-717-8000	politie@politiecn.com
Quinlan de Lanooy	+599-795-4804	quinlan.delanooy@politiecn.com
LEERPLICHTAMBTENAAR		
Kaya neerlandia	+599-717-2211	info@leerplichtambtenaar.org
Ester Zimmerman		Ester.zimmerman@bonairegov.com

KLACHTENCOMMISSIE	A.Nicolaas	anicolaas@nicolaaspartnerslaw.com
AKSESO/jeugdgezondheidszorg		
Kaya presses marie 7	+599-715-7300	info@aksesobon.com
0-4 jr: Carola Leonora		
9-19jr: Giselle Clementina	+599-701-5258	
Wijkzorg: Tamara Martie	+599- 701-5275	
INDEBON		
Kaya Amsterdam z/n	+599-717-2211	
MHC	Kaya P. Silie #14	Kaya Mendelson z/n
Kaya Fraternan di Tilburg 2	+599-717-0125	secretariaat@mentalhealthcaribbean.com
BITES NV: Ashley Thomas	+599-700-3825	ashley@bitesbv.com
SCHOOL OF PERFORMING ARTS BONAIRE	+599-717-1529	Diadiarte2011@gmail.com
MANGAZINA DI REI: Izain Mercera	+599-701-1825	info@mangazinadirei.org

Samen zorgen we voor de beste ontwikkeling voor uw kind!



Samen zorgen we voor de beste ontwikkeling voor uw kind!