

CONCEPT - Verslag vergadering GMR – CvB, 27 maart 2025

Locatie Ravelijn 50, 19.00 uur - 21.05 uur

Aanwezig:

Oudergeleding:

Claire Soulages

Harry Hijbels

Personeelsgeleding:

Edo Oosting (voorzitter GMR)

Nicole van Eijck

Suzanne Duijker-Van Eijck

Linda Michielsen

CvB:

Karin Aarden (vz CvB)

Esther ter Avest (manager bedrijfsvoering)

Verslag:

Jeanne Davies (bestuurssecretaresse)

Verhinderd met bericht:

Marouscha Symor (ogmr)

Om 19.30 u sluiten de medewerkers van CvB aan.

1. Opening en mededelingen

Edo informeert naar de werving van de HR-manager. Karin bevestigt, dat er in ronde 3 uiteindelijk iemand is aangenomen. Een naam wordt nog niet gedeeld, daar de persoon in kwestie nog moet opzeggen bij haar huidige werkgever. Zij begint op 1 juni as. of zoveel eerder als mogelijk. Marleen blijft voorlopig nog aan, overleg zal plaatsvinden tot wanneer.

Met betrekking tot de vacature bestuurssecretaris geeft Esther aan, dat op dit moment het jaarverslag prioriteit heeft en daarna de werving wordt opgepakt.

2. Verslag GMR met CvB van 28 november 2024 (bijlage 1)

Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld.

3. Mededelingen bestuur (bijlage 2)

Karin laat weten zoekende te zijn naar een nieuw format, omdat de te verspreiden info voor zowel RvT, GMR en directeuren dezelfde moet zijn.

Karin laat filmpje zien van de nieuwe HR-werving voor nieuwe collega's. In Lelystad/Dronten worden de zgn. sandwichborden geplaatst. Daarna worden er berichten op Instagram en Facebook geplaatst en vervolgens reclame in de bioscoop. Ook in Batavia Stad zal Stichting SchOOL zichtbaar zijn. De lay out van de vacatures is ook aangepast en een ludieke actie met stoepkrijten met de wethouder wordt ingepland. Er vinden ook gesprekken met Van der Valk plaats om te kijken naar de mogelijkheden om bijvoorbeeld de toekan door onze uil te vervangen.

Lio'ers worden een paasontbijt aangeboden en krijgen daarnaast een aanbieding om in vaste dienst te komen. Daarbij worden zij nog niet direct aan een vaste school

gekoppeld. Er wordt nog gekeken naar een aardigheidje, bv. high tea, voor het aanbrengen van nieuwe collega's.

Uwmerk! Waardig is nog bezig met allerlei nieuwe reclame-uitingen: uil op klimrek, uil op skateboard etc. De kinderkopjes worden overal verwijderd, want deze zijn verouderd. Op dit moment gaat het om 7 FTE vacatures, maar de verwachting is, dat dat tussen mei- en zomervakantie zal toenemen.

Harry vraagt wat de reden is, dat er met betrekking tot de voorbereiding van de inspectie bezoeken een externe medewerker is aangetrokken? Karin licht toe, dat de vaste medewerkerster langdurig is uitgevallen en zij zelf nieuw is. Dit in combinatie met de komende bestuursinspectie in november en de inspectie op 12 van onze scholen, is de reden.

Een gesprek met Edo staat ook op de planning.

4. Bestuursformatieplan - BFP (bijlage 3)

Harry en Edo hebben het BFP doorgenomen. Vragen kunnen aan Esther worden gemaïld.

De onderstaande vragen worden tijdens de vergadering gesteld:

- *Pagina 4* – officieel is er nog geen sprake van 'taalschool', maar nog steeds 'taalklas'. Dit omdat er nu nog één brinnummer is samen met De Poolster.
- *Pagina 11 – meerschoolse begroting*; de kosten van externe inhuur zijn, over het algemeen, 2 keer zo hoog.
- *Pagina 9* – Met betrekking tot OOP-ers is HR is aan het inventariseren en navragen bij directeuren waar deze medewerkers werkzaam zijn en wat hun werkzaamheden zijn. Staan zij voor de klas? Vanuit NPO-gelden zijn ook medewerkers tijdelijk aangesteld. Ook dit wordt geïnventariseerd. Uiteindelijk mogen er alleen bevoegde docenten voor de klas staan. Esther geeft aan, dat dit mogelijk een financieel risico met zich meebrengt, omdat er dan onbevoegde collega's té veel zullen zijn.
- *Pagina 9 – kaders ziekteverzuim*: betreft alle personeel tezamen, niet afzonderlijk beschikbaar.
- Edo vraagt of Miriam Kortrijk degene is voor ziekte-/arbeidsverzuim? Dat wordt bevestigend beantwoord.
- Edo vraagt hoe de markt is voor het onderwijs personeel?
Karin geeft aan, dat op veel scholen sprake is van onbevoegd personeel voor de klas. Hopelijk kunnen we, met behulp van de nieuwe reclamecampagne, leraren uit de markt halen. We zijn ook aan het kijken of mensen kunnen doorstromen (EVC-traject). Je wordt dan bekwaam verklaard, wat voldoende is voor de inspectie. Je bent dan nog steeds niet bevoegd!
- Edo vraagt of er een tijdsplanning met betrekking tot de herwaardering van het functiehuis (2019) is? Dat is op dit moment een lopend traject, de gesprekken vinden nu plaats. De intentie is, dat dit verder wordt opgepakt door de nieuwe HR-manager. Deze gesprekken kunnen leiden tot andere functiewaarderingen.

- *Pagina 16 - arbeidsmarkt en opleidingsplekken:* Karin legt uit, dat de kosten die voor een Lio'er worden gemaakt niet in de begroting worden opgenomen.
- *Pagina 17 - functiehuis:* 2024 moet 2025 zijn.
- De berekening van het afdracht percentage: 20% is te hoog, zal uitkomen op 11 á 12%. Is inclusief ziektevervangingsfonds (meer- en bovenschools). Karin licht toe, dat de materiële-/personeelskosten vaak door elkaar worden gehaald. De kosten zitten met name verborgen in de materiële zaken. Bijvoorbeeld: schoonmaak.
- Op de vraag van Edo of er een benchmark beschikbaar is, antwoord Esther, dat deze (nog) niet is gevonden.
- Het bestuursbureau wordt (intern) ervaren als de 'ivoren toren'. Esther is op zoek naar een manier om van dat imago af te komen door o.a. de MR'en mee te nemen in de cyclus van de financiën in mei en in het najaar aan de hand van de begroting. Op 19 mei as. staat er een GMR-MR informatie avond gepland, waarbij ook Karin zal aanschuiven. Transparantie is het doel!
- *Pagina 31 - ratiocijfers op basis van onderwijs en personeel.* Karin laat weten, dat het opnemen van een dergelijke tabel een formele verplichting is.
- Karin laat weten, dat er langzaam beweging komt in de samenwerking tussen directeuren; de oudere directeuren begeleiden de jongere.
- De formatiegesprekken worden gevoerd met Esther & HR. Het aantal ingeschreven kinderen op 1 februari genereert geld. Hier staan een aantal FTE's tegenover. Bij overformatie moeten er FTE's worden ingeleverd en als een extra FTE gewenst is, volgt er een gesprek met Esther en Karin. Ook aan de groep directeuren moet worden gepresenteerd waarom die extra FTE nodig is. Karin neemt uiteindelijk het besluit.
- *Pagina 22 - formatie scholen LB/LC:* Harry vraagt waarom er geen Euro's worden vermeld. Esther licht toe, dat de gesprekken plaatsvinden op FTE-niveau, Euro's voegen in dit geval niets toe.
- *Pagina 27 - Schatkistbankieren:* per september, levert rente op. Eerst via spaarrekening bij de Rabo, nu via schatkistbankieren. Dit levert meer rente op.

BFP: formeel instemmingsverzoek wordt via Jeanne naar Edo gemaild.

5. Vakantieoverzicht / normjaartaak (bijlage 4)

Memo van Karin inzake vakantieoverzicht volgt. Het advies van de GMR is daarin gewenst. In 2026 is de verplichte week van de meivakantie de week van 27 april en de extra week valt in de week van 4 mei.

NJT - Memo is gemaakt om alle discussies te voorkomen. Binnen het schoolteam heerst het idee, dat omdat de kinderen vrij zijn de leerkrachten ook vrij zijn. Thuiswerken is toegestaan.

6. Marap Q4 (bijlage 5)

Op pagina 11 is een scan van het personeelsbestand opgenomen. De vraag is wat er met deze info gebeurt? Esther laat weten, dat deze scan 1 op 1 in het jaarverslag wordt opgenomen.

7. Jaarverslag externe vertrouwenspersoon (bijlage 6)

Veel meldingen door medewerkers/directie, waarvan 7 van 1 school.

Het verslag is bedoeld ter informatie; er zijn geen vreemde dingen aangetroffen.

Het gesprek tussen bestuurder en de vertrouwenspersoon heeft plaatsgevonden.

Opvallend is, dat weinig ouders zich melden, slechts 2. Wellicht door duidelijke interne klachtenprocedure. Ouders melden zich daarentegen eerder bij de onderwijsinspectie.

De Vertrouwensinspecteur hoort aan, noteert en belt het schoolbestuur. In alle gevallen was Karin van te voren geïnformeerd.

8. Informatiebeveiliging & Privacy - IBP (bijlage 7)

IBP kost bovenschools geld. Ultimo 2027 moet er aan 3 van de 5 criteria voldaan zijn, maar daar zijn we vooralsnog nog lang niet. Aandacht moeten worden besteed aan menselijk handelen er documenten moeten op orde zijn. Door Heutink is een scan uitgevoerd en het projectplan is gedeeld met de commissie audit van de RvT en de GMR. Het is een gezamenlijk onderwerp, waar wat mee moet gebeuren en een uitdaging, die we aangaan. Vanuit elke windstreek is een directeur aangehaakt. Het is ook belangrijk, dat het onder de aandacht van leraren komt. Een campagne volgt waarin duidelijk wordt aangegeven, dat voor alle medewerkers een verplicht onderdeel is.

9. Rondvraag, nagekomen opmerkingen en sluiting

Esther: de bijeenkomst op 19 mei as. wordt goed voorbereidt.

2 BAC kandidaten (1 ouder/1 personeelslid) vanuit de GMR zijn gewenst ten behoeve van de werving van 2 nieuwe RvT-leden. Op 7 april as. zal in de RvT-vergadering hierover worden gesproken. Mark verzoekt Edo de voorkeuren aan hem te mailen.

Waarna de vergadering om 21.05 uur gesloten wordt.