



Informatieboekje Locatie VIA

Schooljaar
2022-2023



Inhoudsopgave

Onderwerp	blz
Coaches	4
Maatwerk & Begeleiding	4
Leermiddelen	4
iPads	5
Benodigdheden tijdens de lessen	5
Roosters	5
Leerlingvolg – en schooladministratiesysteem	5, 6
Schooltijden	6
Gedragsregels op het VIA	7
Ziekmelden en verzuim	7
Te laat komen	7
Spijbelen	8
Verlof	8
Bijzonderheden	8
Vertrouwenspersoon	8
Vakantieregeling 2022-2023	8
Financiële bijdrage	9
Verzekering	9
Ouderraad (OR)	9
DMR (Deelmedezeggenschapsraad)	9, 10

Beste leerling,

Na de zomervakantie start je op het Almere College. Dat is voor nieuwe leerlingen best spannend. Je hebt vast allerlei vragen. Met dit boekje hopen we op veel vragen een antwoord te geven.

Lees het boekje op je gemak door. Heb je nog vragen, laat het ons dan weten. Je coach helpt je graag verder.

We zien er naar uit je in het nieuwe schooljaar (weer) te ontmoeten.

Hartelijke groet,

Marie-Claire Visser
Rector Almere College Kampen

Almere College Locatie
VIA
VMBO BB/KB klas 1 t/m 4

Flevoweg 68
8265 PL Kampen
T: 088-8508383
I: www.almerecollege.nl

Coaches

Op het Almere College werken we met coaches. In leerjaar 1 en 2 spreekt elke leerling 15 minuten per week met zijn of haar coach op een afgesproken tijdstip. In leerjaar 3 & 4 wordt elke 2 a 3 weken een coachgesprek ingepland.

Leerjaar	Coaches	E-mailadres
1	Dhr. J-W. Spruijt Dhr. M. Mensink Dhr. J. Bekkema Mw. J. Woning	jwh.spruijt@almerecollege.nl m.mensink@almerecollege.nl j.bekkema@almerecollege.nl j.woning@almerecollege.nl
2	Dhr. G. Vosselman Mw. T. Janke Dhr. J. Weening Dhr. R. Teunissen mw. Y. Scheefhals	g.vosselman@almerecollege.nl t.janke@almerecollege.nl j.weening@almerecollege.nl r.teunissen@almerecollege.nl y.vanenk@almerecollege.nl
3	Dhr. T. Spronk Mw. S. van 't Zand	t.spronk@almerecollege.nl s.vantzand@almerecollege.nl
4	Mw. L. Zweers Dhr. J. van Wel Mw. I. Sukaldi	l.zweers@almerecollege.nl j.vanwel@almerecollege.nl i.sukaldi@almerecollege.nl

Maatwerk & Begeleiding

Mocht er extra ondersteuning nodig zijn voor een leerling (denk aan o.a. dyslexie, nt-2 of sociaal emotionele ondersteuning) dan wordt de afdeling Maatwerk & Begeleiding ingezet. Alle aanvragen voor extra ondersteuning lopen via de coach van de leerling. De ondersteuning wordt zoveel mogelijk in de klas ingezet. We hebben echter ook een aparte ruimte, het Kompas, waar ruimte is voor individuele gesprekken of het nemen van een time-out.

Leermiddelen

In leerjaar 1 en 2 werken we in de digitale leeromgeving van de Learning Portal. Voor een aantal vakken worden boeken uitgedeeld. De boeken voor een schooljaar worden door school gratis verstrekt. Vanaf leerjaar 3 moeten de boeken besteld worden door leerlingen zelf. Leerlingen krijgen hierover bericht vanuit de leverancier.

Voor boeken gelden de volgende regels:

- Elk boek is het hele jaar netjes gekaft en wordt vervoerd in een stevige tas.
- Bij ontvangst van de boeken dient de leerling de inhoud te controleren aan de hand van bijgevoegde boekenlijst. Bij gebreken s.v.p. doorgeven aan de coach van de leerling. Voor zoekgeraakte of beschadigde boeken wordt een schadevergoeding gevraagd door de leverancier.

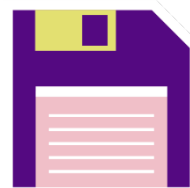
iPads

In alle klassen van locatie VIA maken we gebruik van iPads. De regeling voor dit schooljaar hebben ouders/verzorgers van nieuwe leerlingen reeds ontvangen.

De iPad wordt op school uitsluitend ingezet voor educatieve doeleinden. Om te zorgen dat docenten controle houden over de iPad, wordt er gebruik gemaakt van een klassenmanagementsysteem. Tijdens lesuren is er een game- & social media blokkade actief (als anti- afleidingsmaatregel). Na schooltijd en in vakanties is de blokkade niet actief. Ook bij het gebruik van een eigen iPad is de blokkade actief. Dit is een harde voorwaarde voor het onderwijs op het Almere College (zie brief aanschaf iPad).

Benodigheden tijdens de lessen

- Een etui met volgende vulling:
 - Blauwe, rode en groene pen
 - Grijs potlood
 - Gum
 - Puntenslijper
 - Passer
 - Kleurpotloden
 - Schaar
 - Plakband
 - Lijm
 - Stiftten
 - Zwarte fijnschrijver
 - Geo driehoek
 - Liniaal
 - Rekenmachine (Casio fx-82MS)
 - Snelhechters
 - Schriften (5 lijntjes en 5 hokjes)
 - Multomap
- Tijdens gym (LO) dragen alle leerlingen (schone) sportkleding. Leerlingen ontvangen in klas 1 een Almere College shirt. Er wordt door leerlingen rekening gehouden met buiten en binnen sportschoenen.
- In klas 1 en 2 zorgt het Almere College voor de planagenda. Deze hoeft dus niet aangeschaft te worden door de leerling zelf.



Roosters

Aan het begin van het schooljaar krijgt elke leerling zijn/haar rooster. De coach legt in de eerste week aan de leerlingen uit hoe het rooster werkt. Tijdens het schooljaar kunnen roosterwijzingen plaatsvinden. Deze wijzigingen worden in de Learning Portal en Magister zichtbaar. Het is dus belangrijk om voor elke start van de schooldag de Learning Portal/ Magister te checken voor wijzigingen.

Leerlingvolg - en schooladministratie systeem

Learning Portal

Leerlingen in klas 1 en 2 werken in de Learning Portal. Hierin staat het basisrooster en worden leeractiviteiten in gepland. Ouders/verzorgers kunnen de leerlingen volgen met de inlogcode die aan het begin van schooljaar (1^e schooljaar) wordt uitgegeven.

Magister

Leerlingen vanaf klas 3 gebruiken Magister om het rooster te bekijken, cijfers te checken en opdrachten in te leveren. Daarnaast is het huiswerk zichtbaar en kunnen leerlingen gebruik maken van de agenda functie. Ouders/verzorgers kunnen de leerlingen volgen met de inlogcode die aan het begin van schooljaar (1^e schooljaar) wordt uitgegeven.

Wijzigingen in (e-mail)adres etc., kunt u doorgeven aan onze leerlingadministratie via administratie@via-kampen.nl.

Schooltijden

In de onderbouw (klas 1 en 2) hebben we een continuooster. Dit betekent dat de leerlingen van 09:00 tot 15:05 uur op school les volgen. In de Learning Portal staat vermeld welke lessen op welk moment plaatsvinden.

Tijden	Omschrijving
09:00 – 09:30 uur	Dagstart
09:30 – 10:30 uur	Les
10:30 – 10:45 uur	Pauze 1
10:45 – 11:45 uur	Les
11:45 – 12:45 uur	Les
12:45 – 13:05 uur	Pauze 2
13:05 – 14:05 uur	Les
14:05 – 15:05 uur	Les

Het rooster in de bovenbouw (klas 3 en 4) is per klas verschillend. Onderstaand vind je de lesuren. In Magister staat vermeldt op welk moment je wel vak volgt.

Tijden	Omschrijving
08:30 – 09:30 uur	1 ^e lesuur
09:30 – 10:30 uur	2 ^e lesuur
10:30 – 10:45 uur	Pauze 1
10:45 – 11:45 uur	3 ^e lesuur
11:45 – 12:45 uur	4 ^e lesuur
12:45 – 13:05 uur	Pauze 2
13:05 – 14:05 uur	5 ^e lesuur
14:05 – 15:05 uur	6 ^e lesuur
15:05 – 15:20 uur	Pauze 3
15:20 – 16:20 uur	7 ^e lesuur
16:20 – 17:20 uur	8 ^e lesuur

Gedragsregels op het VIA

- In leerjaar 1 en 2 is het gebruik van je telefoon op school niet toegestaan. De telefoon wordt aan het begin van de dag ingeleverd. Aan het einde van de schooldag krijg je je telefoon weer terug.
- In leerjaar 3 en 4 is het gebruik van je telefoon alleen toegestaan tijdens de pauze of bij goedkeuring van de docent tijdens lesuren.
- Bij ons op school zetten we (brom-) fietsen op de afgesproken plaats in de fietsenstallingen.
- Bij ons op school dragen we binnen geen jassen en petten; deze hang je op aan de kapstok in de hal (of berg je op in je kluisje).
- Bij ons op school dragen we gepaste kleding.
- Bij ons op school wacht je voor het begin van je eerste les beneden in de hal/aula tot de bel gaat; daarna gaan we naar ons lokaal.
- Bij ons op school hebben we respect voor elkaar en elkaars spullen; we blijven van elkaar en elkaars spullen af.
- Bij ons op school gaan we niet rennen en stoeien i.v.m. de veiligheid van onszelf en onze medeleerlingen.
- Bij ons op school dragen we geen geluid-dragende apparatuur (oortjes of boxen); in het lokaal krijg je hiervoor soms wel toestemming.
- Onze school is een rookvrije school. Op ons terrein wordt niet gerookt en zijn drugs, alcohol, vuurwerk en wapens verboden.
- De onderbouw (klas 1 en 2) mag het schoolterrein tijdens schooltijd niet zonder toestemming verlaten.
- We maken zonder toestemming geen opnames van elkaar in beeld en geluid en we verspreiden geen opnames.

In de pauze:

- Bij ons op school houden we de school en de omgeving schoon door het afval in de daarvoor bestemde bakken te doen; de stewards helpen ons hierbij.
- Bij ons op school zijn een aantal etenswaren ongewenst: kauwgom, chips, energydrinks, pepernoten en etenswaren van McDonalds.
- Bij ons op school mag je tijdens de pauze in de aula of buiten zijn maar niet op de verdiepingen. Met toestemming vanuit Maatwerk & Begeleiding mag je in het Kompas zijn in de pauze.
- Het bushokje voor de school is geen verblijfplaats voor leerlingen.

Ziekmelden en verzuim

Als een leerling ziek is moet de ouder/verzorger van de leerling tussen 07:45-08:15 uur telefonisch ziek melden bij de receptie van locatie VIA. U kunt bellen met het algemene telefoonnummer 088-8508383.

Wordt een leerling in de loop van de dag ziek, dan moet hij/zij toestemming vragen bij de receptie om naar huis te gaan. De receptioniste neemt vervolgens contact op met ouders/verzorgers.

Is uw zoon/dochter weer beter, dan meldt u dat met een ingevulde en ondertekende rood kaart binnen uiterlijk 2 dagen. Indien deze kaart niet binnen de termijn van 2 dagen wordt ingeleverd, kan een corveedienst van 1 uur voor de leerling worden ingepland.

Leerlingen die voor de 4^e keer in 1 schooljaar of 2 weken aaneengesloten ziek zijn worden aangemeld bij de GGD. In dit geval nemen we altijd contact op met ouders/verzorgers. Op onze school werken we samen met de GGD en leerplicht om veelvuldige absentie door ziekte vroegtijdig

te signaleren. Deze Ziekte als Signaal melding (ZAS-melding) kan resulteren in een oproep van de schoolarts en/of de leerplichtambtenaar.

Te laat komen

Leerlingen die te laat zijn voor de les moeten een te-laat-briefje halen bij de receptie. Bij herhaaldelijk te laat komen zullen onderstaande acties worden ingezet:

- Bij 2 keer te laat komen moet de leerling zich de volgende morgen 15 minuten voor lesaanvang melden bij de receptie
- Bij 3 keer te laat komen wordt er contact opgenomen met ouders/verzorgers en zal een sanctie plaatsvinden
- Bij 6 keer te laat komen wordt er contact opgenomen met ouders/verzorgers en zal een sanctie plaatsvinden
- Bij 9 keer te laat komen neemt school contact op met leerplicht en wordt betreffende leerling aangemeld voor een gesprek met de leerplichtambtenaar
- Bij 12 keer te laat komen worden leerling en ouders/verzorgers uitgenodigd op het stadhuis voor een gesprek met de leerplichtambtenaar.

Spijbelen

Leerlingen die spijbelen halen de gemiste uren dubbel in. Bij meerdere keren spijbelen stellen we leerplicht op de hoogte.

Verlof

Als leerlingen om bepaalde redenen niet op school kunnen zijn, dienen ouders/verzorgers daarvoor ruim op tijd toestemming te vragen. Het aanvragen van buitengewoon verlof (bv voor bruiloft of begrafenis) dient schriftelijk aangevraagd te worden bij de afdelingsleider. Verlof langer dan 10 dagen dient aangevraagd te worden bij leerplicht van de gemeente. Op de website van de Rijksoverheid vinden jullie alle informatie.

Bijzonderheden

Bij een blessure dient u altijd een ondertekend briefje mee te geven met de leerling waarin staat wat uw kind/pupil heeft. Aan de hand van dit briefje bepaalt de (gym)docent of de leerling mee kan doen of een vervangende opdracht moet maken.

Vertrouwenspersoon

Leerlingen kunnen bij de vertrouwenspersoon terecht als er zaken zijn die niet met de coach of met de leden van de afdeling Maatwerk & Begeleiding besproken kunnen worden.

Mw. H. Hoksbergen is de vertrouwenspersoon voor het Almere College locatie VIA (h.hoksbergen@almerecollege.nl).

Vakantieregeling 2022 – 2023

Omschrijving	Datum
Start schooljaar	29-8-2022
Herfstvakantie	17-10-2022 t/m 21-10-2022
Kerstvakantie	26-12-2022 t/m 6-1-2023
Voorjaarsvakantie	27-2-2023 t/m 3-3-2023
Goede vrijdag	7-4-2023
Pasen	10-4-2023
Meivakantie	24-4-2023 t/m 5-5-2023
Hemelvaart	18-5-2023 t/m 19-5-2023
Pinksteren	29-5-2023
Zomervakantie	24-7-2023 t/m 1-9-2023

Voorlopig extra vrije dagen voor leerlingen:

Datum	Omschrijving
29-8-2021	Studiedag docenten
27-9-2022	Studiedag docenten
01-2-2023	Studiedag docenten
30-3-2023	Studiedag docenten

NB. Gedurende het schooljaar zal op een aantal momenten een verkort lesrooster gehanteerd worden. In de nieuwsbrief, via magistermail en op de website houden wij jullie op de hoogte.

Financiële bijdrage

Aan het begin van het schooljaar krijgen ouders/verzorgers een bericht met een overzicht van het gehele jaar. Per leerjaar wordt een vrijwillige bijdrage gevraagd voor schoolreisjes en diverse buitenschoolse activiteiten.

Verzekering

Alle leerlingen zijn opgenomen in een collectieve scholieren-ongevallenverzekering. Let wel: elke leerling is zelf verantwoordelijk voor zijn of haar spullen. Zoekgeraakte of kapotte spullen vallen niet onder de verzekering van school. Wij raden aan om de spullen zoveel mogelijk in de kluisjes te bewaren en fietsen te voorzien van een goed slot.

Ouderraad (OR)

De OR van Almere College Kampen heeft als taak de band tussen school en thuis te verstevigen. Periodiek komen leden van de OR met de directie bij elkaar om over onderwerpen van gedachten te wisselen en af te stemmen. Wij zouden het fijn vinden als ouders/verzorgers actief willen zijn in deze overlegvorm. Graag opgeven bij de afdelingsleider.

DMR (Deelmedezeggenschapsraad)

Iedere school heeft een medezeggenschapsraad. Deze raad bestaat uit ouders en personeel van de school. De leden van de raad worden gekozen door alle ouders en personeel van de school. In het voortgezet onderwijs zitten ook leerlingen in de medezeggenschapsraad. Zij zijn gekozen door hun medeleerlingen. De rol van de medezeggenschapsraad op school is meepraten over het schoolbeleid.”

Betrokkenheid schoolbeleid

Via de medezeggenschapsraad zijn ouders en personeel betrokken bij het schoolbeleid. Meepraten over verschillende onderwerpen is de rol van de medezeggenschapsraad. Voor een aantal onderwerpen moet de school advies of instemming vragen aan de medezeggenschapsraad voordat een besluit genomen wordt. Daarmee is de medezeggenschapsraad een belangrijke manier om mee te praten over het beleid op school.

Lidmaatschap

Voor het lidmaatschap van de medezeggenschapsraad geldt een verplichte band met de school als ouder, leerling of docent. Het lidmaatschap van een medezeggenschapsraad stop automatisch als die band er niet meer is. Zonder band met de school is het niet mogelijk om de achterban te vertegenwoordigen.

Bevorderen openheid

De medezeggenschapsraad oefent invloed uit op het schoolbeleid. Dit doet de medezeggenschapsraad in onderling overleg in de school met zoveel mogelijk betrokkenen. De algemene taakomschrijving van medezeggenschapsraden staat in de Wet medezeggenschap scholen (Wms).

De medezeggenschapsraad:

- bevordert openheid en onderling overleg in de school;
- waakt tegen discriminatie en gelijke behandeling;
- doet verslag van de werkzaamheden en overlegt met andere geledingen op school.

Reglement

Deze wettelijke taken worden uitgewerkt in het medezeggenschapsreglement. Bijvoorbeeld op welke wijze men vergadert en hoe ouders worden geïnformeerd over de werkzaamheden van de medezeggenschapsraad. De medezeggenschapsraad heeft een informatieplicht voor betrokkenen bij de school. De keuze van informatiemiddelen ligt bij de medezeggenschapsraad.

Wij vinden het belangrijk dat ouders/verzorgers en personeelsleden van locatie VIA vertegenwoordigd zijn in deze raad. Graag opgeven bij de afdelingsleider.



samen
voor
iedereen