

**JAARVERSLAGGEVING 2022 VAN
STICHTING LEERGELD VELDHOVEN E.O.
TE VELDHOVEN**

Aan het bestuur van Stichting Leergeld Veldhoven E.O.
Sint Jansstraat 30
5507 ND Veldhoven

Veldhoven, 6 februari 2023

Kenmerk: 120460 / TR / 2022

Betreft: jaarrekening 2022

Geacht bestuur,

Bijgaand wordt u aangeboden de jaarrekening 2022 van uw stichting.

1 ALGEMEEN

1.1 Doel van de stichting

Het doel van Stichting Leergeld Veldhoven E.O. is:

- a. het voorkomen van sociaal isolement dan wel sociale uitsluiting van schoolgaande kinderen/jongeren, in principe in de leeftijd van nul tot achttien jaar, uit minima gezinnen, voor wie overheidsvoorzieningen uitgeput, niet toereikend dan wel niet beschikbaar zijn en die niet in staat zijn uit eigen middelen hun kinderen normaal te laten participeren binnen het onderwijs en/of in het sociaal maatschappelijk leven op en rond school;
- b. het door middel van het terugkoppelen/signaleren van ervaringen naar de overheid ter verbetering van voorzieningen, een bijdrage te leveren aan de bewustwording van de samenleving dat sociaal isolement en uitsluiting van schoolgaande kinderen/jongeren moreel verwerpelijk en sociaal schadelijk is.

In verband met de uitbreiding van het werkgebied heeft de Stichting in 2009 als werknaam "Stichting Leergeld Veldhoven en De Kempen" gekozen.

1.2 Bestuur

Per balansdatum wordt het bestuur van de Stichting gevormd door:

- Mevrouw A. H. van Gerwen, voorzitter (bestuurder vanaf 13-02-2020);
- de heer T.G.M.H. van Hulsel, secretaris (bestuurder vanaf 28-01-2019);
- de heer W.G.A. de Kort, penningmeester (bestuurder vanaf 23-08-2012).
- de heer P. Lavrijssen, lid, aandachtsgebied gemeente Bladel;
- de heer P. Coppelmans, lid, aandachtsgebied Eersel;
- mevrouw L. van den Borne, lid, aandachtsgebied Reusel-De Mierden;
- de heer H. Welp, lid, aandachtsgebied Veldhoven;
- de heer W. Raaphorst, lid, aandachtsgebied Bergeijk;
- de heer G. Coppens, lid, aandachtsgebied communicatie en sponsoring.

1.3 Oprichting Stichting

Stichting Leergeld Veldhoven E.O. is opgericht op 17 mei 2006 voor notaris Van Dongen te Veldhoven. De Stichting is aangesloten bij de "Vereniging van Stichtingen Leergeld in Nederland". Conform de statuten behoeven haar reglementen en werkwijze de goedkeuring van deze vereniging.

1.4 Giften en Donaties

De giften en donaties zijn in hoofdzaak incidenteel van aard en de instroom verloopt niet gelijkmatig over de jaren. De Stichting heeft als beleid een financiële buffer te handhaven die gelijk is aan anderhalf exploitatiejaar vooruit.

1.5 Sponsoring in natura

De Stichting heeft, behalve van financiële sponsoring, gebruik kunnen maken van sponsoring in natura. Deze posten zijn deels opgenomen in de financiële verantwoording van deze jaarrekening.

In eerste instantie zijn dat kortingen en tegemoetkomingen geweest van leveranciers van diensten en producten die zij leverden aan de doelgroep.

Daarnaast zijn er giften in natura geweest ten behoeve van de organisatie. Voorbeelden hiervan zijn:

- Het beschikbaar stellen van attenties ten behoeve van PR bij evenementen.
- Het beschikbaar stellen van diensten, producten en ruimten voor kantoor (permanent), en (tijdelijk, incidenteel) voor opslag van goederen en voor bijeenkomsten.
- Het beschikbaar stellen van professionele kennis en dienstverlening ten behoeve van de ontwikkeling van Leergeld, PR en communicatie.

In het verslagjaar zijn door een sponsor laptops ter beschikking gesteld aan de doelgroep. Deze zijn middels een verreken bedrag van € 350,- per stuk als uitgaven en ontvangsten verwerkt.

1.6 Organisatiekosten in relatie tot totale kosten en uitgaven aan doelgroep

In 2022 werd € 40.527 uitgegeven aan organisatiekosten en € 379.380 aan de doelgroep. De uitgaven aan organisatiekosten bedroegen derhalve 11% van de totale uitgaven.

De uitgaven aan de doelgroep stegen in 2022 met 13% ten opzichte van 2021. Het grootste deel van deze stijging is het gevolg van de Coronacrisis waardoor in 2021 veel activiteiten niet zijn doorgegaan. In 2022 zitten we weer op het uitgavenniveau aan de doelgroep van 2019.

1.7 ANBI

De Stichting is per 1 januari 2008 door de Belastingdienst aangemerkt als ANBI (Algemeen Nut Beogende Instelling).

Financieel Verslag

1 BALANS PER 31 DECEMBER 2022

2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN

	2022	Begroting 2022	2021
	€	€	€
Ontvangsten	407.515	379.000	432.573
Uitgaven aan doelgroep	-/- 379.380	-/- 395.000	-/- 334.663
	28.135	-/- 16.000	97.910
Vrijwilligers	15.864	10.000	10.318
Afschrijvingen	1.520	-	-
Kantoor	17.824	6.000	6.727
Algemeen	5.319	5.000	4.344
Organisatiekosten	40.527	21.000	21.389
Exploitatiesaldo	-/- 12.392	-/- 37.000	76.521

3 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Waarderingsgrondslagen voor de balans

Algemeen

Tenzij anders vermeld, zijn alle activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde. De jaarrekening is opgemaakt op basis van going concern.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa zijn gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van de cumulatieve afschrijvingen en bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen zijn gebaseerd op de verwachte economische levensduur en worden lineair berekend.

Afschrijving

Actief	Afschrijvings- percentage
	%
Inventaris	33,33

Voorraden

De voorraden worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs. Transacties worden middels FIFO methodiek verwerkt in het resultaat.

Vorderingen

De vorderingen zijn gewaardeerd tegen nominale waarde, rekening houdende met een voorziening voor eventuele oninbaarheid.

Liquide middelen

De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

Grondslagen voor de resultaatbepaling

Algemeen

Als exploitatiesaldo is bepaald, het verschil tussen de ontvangsten uit subsidies, donaties, giften en overige bijdragen en de uitgaven over het jaar waarop zij betrekking hebben, tenzij anders is vermeld. Hierbij geldt dat ontvangsten zijn verantwoord indien en voor zover zij in het boekjaar zijn verwezenlijkt en dat met uitgaven en risico's is rekening gehouden die hun oorsprong vinden voor het einde van het boekjaar.

Baten/lasten

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben.

Personeelsleden

Bij de stichting waren in 2022 geen werknemers in loondienst. Er werd in het verslagjaar met 55 vrijwilligers gewerkt (2021: 52).

4 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2022**ACTIVA****Materiële vaste activa**

	Inventaris
Boekwaarde per 1 januari	€
Aanschaffingswaarde	-
Afschrijvingen	-
	-
	-
Mutaties	
Investeringen	15.986
Afschrijvingen	-/- 1.520
	14.466
Boekwaarde per 31 december	
Aanschaffingswaarde	15.986
Afschrijvingen	-/- 1.520
	14.466

VLOTTENDE ACTIVA

	31-12-2022	31-12-2021
	€	€
<u>Vorraden</u>		
Voorraad diversen	4.926	7.775

Voorraad diversen

Apple iPads	705	235
Chromebooks	-	4.500
Smartphones	3.870	1.250
Laptops	-	1.400
Camera's	351	390
	4.926	7.775

Vorderingen**Debiteuren**

Debiteuren conform saldijst	-	300
-----------------------------	---	-----

Overige vorderingen en overlopende activa

Te ontvangen subsidie SZW	-	43.780
Overige vorderingen en overlopende activa	10	-
	10	43.780

	31-12-2022	31-12-2021
	€	€
<u>Liquide middelen</u>		
Rabobank Rekening courant	6.490	103.772
Rabobank Spaarrekening	440.000	130.000
Regiobank Rekening courant	-	98.819
Regiobank Spaarrekening	-	99.000
	<u>446.490</u>	<u>431.591</u>

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de stichting.

PASSIVA**RESERVES**

	31-12-2022	31-12-2021
	€	€
Continuïteitsreserve		
Stand per 1 januari 2022	399.345	375.324
Uit voorstel resultaatbestemming	22.608	24.021
Stand per 31 december 2022	421.953	399.345

BESTEMMINGSRESERVE**Bestemmingsreserve**

Stand per 1 januari	52.500	-
Uit voorstel resultaatbestemming	-/- 35.000	52.500
Stand per 31 december 2022	17.500	52.500

In november 2021 is door het Bestuur van Stichting Leergeld Veldhoven E.O. besloten de toetsingsgrens voor toekenning te verhogen van 120% naar 130% van de bijstandsnorm. Uit interne berekeningen blijkt dat dit zal leiden tot een stijging van de uitgaven aan de doelgroep van ca € 35.000 per jaar. Derhalve is in 2021 een bestemmingsreserve gevormd voor een periode van 1,5 jaar. In 2022 is 2/3 deel aan het resultaat toegerekend.

KORTLOPENDE SCHULDEN**Crediteuren**

Crediteuren	-	1.500
-------------	---	-------

Overige schulden en overlopende passiva

Accountantskosten	3.600	3.400
Bankkosten	76	293
Telecommunicatie	22	-
Vooruitontvangen donaties	-	16.666
Te betalen cheques	22.021	9.742
Huur	720	-
	26.439	30.101

5 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

	2022	Begroting 2022	2021
	€	€	€
Ontvangsten			
Subsidies Gemeenten	272.291	279.000	288.417
Giften en donaties	105.324	100.000	78.376
Subsidies Overheden	29.900	-	65.780
	<u>407.515</u>	<u>379.000</u>	<u>432.573</u>
 Uitgaven aan doelgroep			
Bijdragen uitgegeven in het verslagjaar	<u>379.380</u>	<u>395.000</u>	<u>334.663</u>
 Vrijwilligers			
Coördinatoren	4.170	3.000	3.200
Reiskosten vrijwilligers	2.672	1.000	791
Overige kosten vrijwilligers	9.022	6.000	6.327
	<u>15.864</u>	<u>10.000</u>	<u>10.318</u>
 Afschrijving materiële vaste activa			
Inventaris	<u>1.520</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
 Kantoor			
Huur	3.182	1.000	868
Drukwerk en kantoorbenodigdheden	2.431	1.000	2.847
Automatiseringskosten	7.127	2.000	402
Porti	1.642	1.000	865
Telecommunicatie	292	-	313
Bijdrage Leergeld Nederland	3.150	1.000	1.432
	<u>17.824</u>	<u>6.000</u>	<u>6.727</u>
 Algemeen			
Bankkosten	1.595	1.500	900
Accountantskosten	3.606	3.500	3.444
Diverse algemene kosten	118	-	-
	<u>5.319</u>	<u>5.000</u>	<u>4.344</u>
 Totaal organisatiekosten			
Vrijwilligers	-/- 15.864	-/- 10.000	-/- 10.318
Afschrijving materiële vaste activa	-/- 1.520	-	-
Kantoor	-/- 17.824	-/- 6.000	-/- 6.727
Algemeen	-/- 5.319	-/- 5.000	-/- 4.344
	<u>-/- 40.527</u>	<u>-/- 21.000</u>	<u>-/- 21.389</u>

7 CONTINUÏTEITSRESERVE PER GEMEENTE

	2022	2022	2022	2022	2022	2022
	Veldhoven	Eersel	Bladel	Reusel/ Mierden	Bergeijk	Totaal
Stand per 1 januari 2022	119.643	47.105	119.899	49.425	63.273	399.345
Bij:						
Subsidies gemeenten	99.801	49.000	43.000	28.490	52.000	272.291
Donaties / giften	52.407	15.631	13.171	10.737	13.378	105.324
Subsidies overheden	11.063	5.083	5.083	3.588	5.083	29.900
Vrijval bestemmingsreserve	12.950	5.950	5.950	4.200	5.950	35.000
Totaal ontvangsten	176.221	75.664	67.204	47.015	76.411	442.515
Af:						
Uitgaven aan doelgroep	168.665	63.067	53.221	41.472	52.955	379.380
Organisatiekosten *	14.997	6.889	6.889	4.863	6.889	40.527
Dotatie bestemmingsreserve	-	-	-	-	-	-
Totaal uitgaven	183.662	69.956	60.110	46.335	59.844	419.907
Stand per 31 december 2022	112.202	52.813	126.993	50.105	79.840	421.953

* de organisatiekosten zijn verdeeld volgens de sleutel 37% Veldhoven, 17% Eersel, 17% Bladel, 12% Reusel/Mierden en 17% Bergeijk

Joanknecht Assurance B.V.

Beemdstraat 36

5652 AB Eindhoven

Nederland

T +31 40 844 7000

E info@joanknecht.nl

W www.joanknecht.nl

BEOORDELINGSVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: Het bestuur van Stichting Leergeld Veldhoven e.o.

Onze conclusie

Wij hebben de jaarrekening 2022 van Stichting Leergeld Veldhoven e.o. te Veldhoven beoordeeld.

Op grond van onze beoordeling hebben wij geen reden om te veronderstellen dat de in dit rapport op pagina 1 tot en met 11 opgenomen jaarrekening geen getrouw beeld geeft van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Leergeld Veldhoven e.o. per 31 december 2022 en van het resultaat over 2022 in overeenstemming met de in de jaarrekening vermelde grondslagen voor financiële verslaggeving.

De jaarrekening bestaat uit:

- de balans per 31 december 2022;
- de winst- en verliesrekening over 2022;
- de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor onze conclusie

Wij hebben onze beoordeling verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de Nederlandse Standaard 2400 'Opdrachten tot het beoordelen van financiële overzichten'. Deze beoordeling is gericht op het verkrijgen van een beperkte mate van zekerheid. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de beoordeling van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Leergeld Veldhoven e.o. zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Daarnaast hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen assurance-informatie voldoende en geschikt is als basis voor onze conclusie.

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in de jaarrekening vermelde grondslagen voor financiële verslaggeving. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Onze verantwoordelijkheden voor de beoordeling van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een beoordelingsopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte assurance-informatie verkrijgen voor de door ons af te geven conclusie.

De mate van zekerheid die wordt verkregen bij een beoordelingsopdracht is aanzienlijk lager dan de zekerheid die wordt verkregen bij een controleopdracht verricht in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden. Derhalve brengen wij geen controleoordeel tot uitdrukking.

Wij hebben deze beoordeling professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse Standaard 2400.

Onze beoordeling bestond onder andere uit:

- Het verwerven van inzicht in de entiteit en haar omgeving en in het van toepassing zijnde stelsel inzake financiële verslaggeving, om gebieden in de jaarrekening te kunnen identificeren waar het waarschijnlijk is dat zich risico's op afwijkingen van materieel belang voor zullen doen als gevolg van fouten of fraude, het in reactie hierop opzetten en uitvoeren van werkzaamheden om op die gebieden in te spelen en het verkrijgen van assurance-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor onze conclusie;
- Het verkrijgen van inzicht in de administratieve systemen en administratie van de entiteit en het overwegen of deze gegevens opleveren die adequaat zijn voor het doel van het uitvoeren van cijferanalyses;
- Het inwinnen van inlichtingen bij het bestuur en andere functionarissen van de entiteit;
- Het uitvoeren van cijferanalyses met betrekking tot de informatie opgenomen in de jaarrekening;
- Het verkrijgen van assurance-informatie dat de jaarrekening overeenstemt met of aansluit op de onderliggende administratie van de entiteit;
- Het evalueren van de verkregen assurance-informatie;
- Het overwegen van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren of de door het bestuur gemaakte schattingen redelijk lijken;

- Het overwegen van de algehele presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- Het overwegen of de jaarrekening, inclusief de gerelateerde toelichtingen, een getrouw beeld lijkt te geven van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Eindhoven, 6 februari 2023
Joanknecht Assurance B.V.

drs. J.M.A. van den Heuvel RA