



**Verzuimprotocol
2025-2026**

Inhoudsopgave

1.	Inleiding	3
2	Leerplicht.....	3
2.1.	Leerplicht (tot 16 jaar)	3
1.2.	Kwalificatieplicht (tot 18 jaar)	3
2.	Soorten verzuim	4
2.1	Geoorloofd schoolverzuim	5
2.2	Ongeoorloofd schoolverzuim (zoals spijbelen)	5
2.2.1	Soorten ongeoorloofd schoolverzuim	5
2.2.2	Signaalverzuim	6
2.3	Thuiszitters.....	6
3.	Overzicht over het verzuim.....	2
3.1	Verzuimregistratie in Magister.....	2
3.2	Verzuimcodes	2
3.3	Monitoren van verzuim	2
4.	Dagelijkse actie	4
4.1	Vervolgacties bij te laat komen (na de bel)	4
4.2	Vervolgacties bij ongeoorloofd verzuim/spijbelen (gemiste lessen)	6
4.3	Melding bij de leerplichtambtenaar	6
5	Vrijstelling schoolbezoek.....	7
5.1	Buiten de schoolvakanties op vakantie gaan?	8
5.2	Schorsing en verwijdering	9
5.3	Religieuze feestdagen.....	10

1. Inleiding

In dit protocol beschrijft NXT Maarsbergen hoe de school – in nauwe samenwerking met de leerplichtambtenaren – omgaat met schoolverzuim.

Het terugdringen van verzuim en het voorkomen en verminderen van thuiszitters, is allereerst de verantwoordelijkheid van de leerling/ouder(s)/verzorger(s) en van de school. De school kan curatief handelen, maar heeft daarnaast ook een wettelijke preventieve verantwoordelijkheid als het gaat om het signaleren van verzuim en het uitzetten van acties.

2 Leerplicht

2.1. Leerplicht (tot 16 jaar)

Leerplicht is de wettelijke verplichting voor ouders/verzorgers, om ervoor te zorgen dat het kind ingeschreven staat op een school en deze geregeld bezoekt. De Nederlandse overheid heeft in de [Leerplichtwet](#) vastgelegd, dat ieder kind naar school moet. Ouders en verzorgers moeten zorgen, dat hun kind naar school gaat, de gemeente heeft de wettelijke taak om in de gaten te houden of kinderen ook echt naar school komen. De gemeente Utrecht wil het schoolverzuim terugdringen. Hiervoor zijn speciale leerplichtambtenaren aangewezen. Zij proberen te voorkomen, dat jongeren door (dreigend) schoolverzuim en voortijdige schooluitval in hun vorming en ontwikkeling worden belemmerd.

De leerplicht eindigt op één van de volgende momenten:

- Aan het einde van het schooljaar waarin de jongere 16 jaar is geworden;
- Aan het einde van het 12e schooljaar (een eventuele overgeslagen klas in de basisschool telt wél mee als doorlopen schooltijd: de basisschool telt voor deze leerling als 8 jaar).

1.2. Kwalificatieplicht (tot 18 jaar)

Na het laatste schooljaar van de leerplicht begint de kwalificatieplicht voor jongeren, die nog geen startkwalificatie hebben behaald. Een startkwalificatie is een havo-, vwo-, of mbo-diploma (uitgezonderd niveau 1). De overheid ziet dit niveau als minimumvereiste voor een goede participatie in de maatschappij.

Met de kwalificatieplicht wordt de leerplicht verlengd tot de dag dat de jongere

een startkwalificatie heeft gehaald, of tot de dag dat de jongere 18 jaar wordt. De kwalificatieplicht verplicht alle jongeren een volledig onderwijsprogramma te volgen. Dit betekent niet altijd vijf dagen per week in de schoolbanken; het is ook mogelijk om met combinaties van leren en werken aan de kwalificatieplicht te voldoen, zoals een beroepsbegeleidende leerweg in het mbo.

2. Soorten verzuim

Bij verzuim maakt de leerplichtwet allereerst onderscheid tussen geoorloofd en ongeoorloofd schoolverzuim.

2.1 Geoorloofd schoolverzuim

Soms kan een leerling vrijstelling krijgen van de plicht om naar school te gaan. Er is sprake van geoorloofd schoolverzuim, wanneer er een goede reden is voor het verzuim. Ouders en leerlingen moeten daarbij voldoen aan de voorwaarden bij geoorloofd schoolverzuim ([art. 11 leerplichtwet](#)). In dat geval is er dus geen sprake van ongeoorloofd schoolverzuim of spijbelen. Voorbeelden zijn:

- Ziekte
- Verzuim met reden (doktersbezoek, tandarts, hulpverlening enz.). Dit moet zoveel mogelijk buiten schooltijd plaatsvinden. Wanneer dat niet mogelijk is, moeten ouders/verzorgers vooraf de leerling afwezig melden.
- Schorsing of verwijdering
- Religieuze feestdag. Hieronder wordt verstaan: verplichtingen die voortkomen uit godsdienst, waaraan mensen moeten deelnemen, van religieuze aard. Herdenkingen van historische/culturele gebeurtenissen vormen geen basis voor verlof, tenzij opgenomen in de Nederlandse nationale feestdagen.
- Bijwonen van huwelijk of uitvaart

In bepaalde gevallen kan een leerling verlof krijgen. Zie hiervoor paragraaf 5.

2.2 Ongeoorloofd schoolverzuim (zoals spijbelen)

Is een leerling niet op school zonder dat hiervoor een geldige reden is? Dan is er sprake van ongeoorloofd schoolverzuim of spijbelen. De school onderzoekt dan wat er aan de hand is en overlegt met de ouders en de leerling. Als een leerling te vaak afwezig is, schakelt school de leerplichtambtenaar in. Die kan in gesprek gaan met ouders en leerling om te kijken wat er aan de hand is en hulp bieden, waarmee verder verzuim wordt voorkomen.

2.2.1 Soorten ongeoorloofd schoolverzuim

Leerplichtambtenaren onderscheiden de volgende soorten ongeoorloofd verzuim:

- Relatief verzuim. De leerling heeft 16 lesuren ongeoorloofde afwezigheid in 4 aaneengesloten weken
- Langdurig relatief verzuim. Leerling is minimaal 4 aaneengesloten schoolweken (dus 28 kalenderdagen) continu afwezig
- Luxe verzuim. De leerling is met de ouders zonder toegekend verlof

buiten de schoolvakanties om op vakantie gegaan

- Overig verzuim. Hieronder vallen de volgende situaties:
 - Tot 9 x te laat en/of 9 losse lesuren
 - Bij 12 x te laat en/of 12 losse lesuren verzuim
 - Bij 16 x te laat en/of 16 losse lesuren verzuim
 - Langdurig, regelmatig en/of twijfelachtig ziek zijn
 - Achterliggende problematiek (gedrags- of emotionele problematiek van de leerling, of opvoedingsproblematiek in de thuissituatie)
 - Elk verzuim, gerelateerd aan (vermoedelijke) achterliggende problematiek.
 - Verwijdering

2.2.2 Signaal verzuim

Wanneer een leerling opvallend vaak en/of langdurig ziek wordt gemeld, spreken we van signaalverzuim. Signaal verzuim = zorgelijk verzuim, zowel geoorloofd als ongeoorloofd. Het kan gaan om langdurig en/of veelvuldig ziekteverzuim, (vermoeden van) onterechte ziekmeldingen of spijbelgedrag van meerdere lesuren per week. Als de leerling zoveel afwezig is, dat de schoolloopbaan in gevaar is, onderneemt de school aantoonbaar actie om de leerling weer in de lessen te krijgen.

De verzuimcoördinator informeert in eerste instantie bij ouders/verzorgers naar de oorzaak van de ziekmelding. Wanneer het verzuim blijft aanhouden kan de verzuimcoördinator de Schoolverpleegkundige (GGD) vragen leerling en ouders/verzorgers uit te nodigen om de (mogelijke) oorzaak van het verzuim te bespreken. De Schoolverpleegkundige heeft een begeleidende rol bij het ziekteverzuim van leerlingen.

De Schoolverpleegkundige kan nagaan welke problemen hebben geleid tot het verzuim en een inschatting maken over de belastbaarheid van de leerling en ouders/verzorgers en school daarin adviseren.

2.3 Thuiszitters

Wanneer een leerling meer dan vier weken zonder geldige reden verzuimt (langdurig relatief verzuim) of zelfs niet ingeschreven staat bij een school (absoluut verzuim), spreken we van een thuiszitter.

Leerlingen die ontheffing hebben op grond van de Leerplichtwet, vrijstelling van geregeld schoolbezoek hebben of ander onderwijs volgen, vallen niet onder de definitie thuiszitten. Daarnaast zijn er leerlingen die langdurig geoorloofd niet naar school gaan, vanwege bijvoorbeeld ziekte of psychische problemen. Voor

beide groepen is het van belang om te blijven zoeken naar een passend onderwijsprogramma in overleg met leerling, ouders en betrokken professionals.

Speerpunt binnen de [Wet passend onderwijs](#) en het landelijk afgesloten [thuiszitterspact](#) is het terugdringen van het aantal thuiszitters. Om dit te kunnen realiseren, is een goede samenwerking tussen diverse partijen noodzakelijk. Leerling, ouders/verzorgers, school, samenwerkingsverband, Leerplicht, sociale dorpsteams, gemeenten en andere maatschappelijke organisaties hebben allen een verantwoordelijkheid en moeten nauw contact met elkaar hebben en houden om een passende oplossing voor iedere leerling te kunnen realiseren.

Goed en efficiënt registreren van iedere (potentiële) thuiszitter is hierbij een eerste stap. De zorgplicht, en daarmee de verantwoordelijkheid voor een thuiszitter, ligt bij het schoolbestuur van de school waar de thuiszitter staat ingeschreven. Deze verantwoordelijkheid blijft gedurende het gehele proces van kracht. De zorgplicht en de verantwoordelijkheid eindigt bij uitschrijving van de leerling. Het samenwerkingsverband kan door alle betrokkenen geraadpleegd worden om mee te denken en/of te ondersteunen.

Aan elke leerling die langer dan 4 weken verzuimt, wordt een trio gekoppeld bestaande uit: ondersteuningscoördinator/, leerplichtambtenaar en de vaste contactpersoon van het sociaal

Buurt/dorpsteam/CJG (Centrum Jeugd en Gezin). Eén van deze drie neemt de regie. Zodra een leerling thuiszit (mogelijk eerder), doet de school het volgende:

- Maakt samen met ouders een plan van aanpak met een heldere regie- en contactpersoon;
- Houdt contact met de thuiszitter en ouders/verzorgers;
- Meldt thuiszittende leerling bij het Samenwerkingsverband (SWV) Sterk VO;
- Meldt thuiszittende leerling bij de leerplichtambtenaar;
- Organiseert een multidisciplinair overleg met alle betrokkenen om tot een oplossing te komen;
- Biedt waar nodig een aangepast onderwijsprogramma en stemt dit af met betrokken partijen (waaronder de leerplichtambtenaar).

3. Overzicht over het verzuim

3.1 Verzuimregistratie in Magister

NXT Maarsbergen registreert alles rondom verzuim van een leerling in Magister. Alle betrokkenen, de school, leerling, ouders kunnen in Magister de aanwezigheidsregistratie inzien.

3.2 Verzuimcodes

In Magister worden onderstaande codes gebruikt bij het registreren van verzuim.

Reden verzuim	Registratie Magister	code
Ziek gemeld	Geoorloofd	ZK
Afwezig, met toestemming school	Geoorloofd	AT
Te laat	Ongeoorloofd verzuim	TL
Absent onbekend	Ongeoorloofd verzuim	AO
Ongeoorloofd verzuim	Ongeoorloofd verzuim	ON

3.3 Monitoren van verzuim

- De verzuimcoördinator heeft overzicht over het verzuim van alle leerlingen van de school
- Samen met de verzuimcoördinator beoordelen ook de teamleider en de zorgcoördinator structureel het verzuim van alle leerlingen om zorgelijk verzuim, verzuimpatronen en wettelijk verzuim te signaleren. Dit gebeurt in een maandelijks 'klein verzuimoverleg'. Wanneer daar aanleiding toe is

overlegt de verzuimcoördinator tussentijds met de teamleider

- 11 keer per schooljaar (maandelijks) initieert de zorgcoördinator een ZAT overleg. Daarbij zijn aanwezig afgevaardigden van leerplicht, JGZ
- Afhankelijk van het soort verzuim onderneemt de school aantoonbaar verdere actie.

4. Dagelijkse actie

- Ouders/verzorgers melden telefonisch vóór 08.30 uur de afwezigheid van hun zoon/dochter met vermelding van de reden van afwezigheid
- Wanneer de leerling na afwezigheid door ziekte weer beter is, meld de leerling zich weer beter
- De docenten kunnen in Magister zien welke leerlingen afwezig gemeld zijn
- De docent registreert het verzuim in Magister tijdens de eerste 10 minuten van de les. Leerlingen die te laat komen worden teruggestuurd naar de verzuimcoördinator voor het ophalen van een te-laat-briefje
- Alleen met een te-laat-briefje mag de leerling vervolgens de les weer in
- Wanneer een leerling na 9.30 uur binnenkomt, wordt dat als spijbelen van het gehele lesuur beschouwd.
- Tussentijds te laat komen wordt genoteerd als Te Laat, de leerling gaat de les in.
- Is een leerling afwezig zonder dat zijn/haar afwezigheid gemeld is, dan neemt de verzuimcoördinator z.s.m. telefonisch contact op met de ouders/verzorgers. Er wordt gevraagd naar de reden van het verzuim.
- De verzuimcoördinator gaat in overleg met de zorgcoördinator, deze onderneemt zo nodig verdere actie, zoals: leerplichtambtenaar, sociaal dorpssteam, uitnodiging ouders voor gesprek, schriftelijke waarschuwing, contact met eventuele hulpverlening,

4.1 Vervolgacties bij te laat komen (na de bel)

- De leerling meldt zich bij de verzuimcoördinator voor een te-laat-briefje.
- De verzuimcoördinator beoordeelt of het te laten komen geoorloofd of ongeoorloofd is en registreert het te laat komen in de verzuimregistratie.
- De leerling gaat z.s.m. de les in met het te-laat-briefje
- Bij een eerste en een tweede keer te laat komen wordt dit alleen geregistreerd in Magister, er volgt geen sanctie
- Als eerste sanctie bij drie keer te laat komen, meldt de leerling zich de volgende ochtend om 8.00 uur bij de verzuimcoördinator. Dergelijke afspraken worden genoteerd in de agenda van de leerling in Magister
- Bij een vierde en vijfde keer te laat komen, wordt dit geregistreerd in Magister, er volgt geen sanctie
- Als tweede sanctie bij zes keer te laat komen, meldt de leerling zich 5x om 8.00 uur.
- Bij een zevende en achtste keer te laat komen, wordt dit geregistreerd in Magister, er volgt geen sanctie

- Als derde sanctie bij negen keer te laat komen, krijgt de leerling 5 dagen een blokkrooster van 08.00-16.00 uur.
- Bij 12x te laat melden om 08.00-16.00 uur, gesprek ouders + mentor.

- Bij te laat komen van 16 keer meldt de verzuimcoördinator het te laat komen via het DUO-verzuimloket bij de leerplichtambtenaar. Tegelijkertijd mailt de verzuimcoördinator een verzuimoverzicht naar de leerplichtambtenaar, stelt hem/haar op de hoogte van de achtergrond van het verzuim (info van mentor) en geeft door welke acties school heeft ondernomen. Ouders worden over deze melding geïnformeerd.

4.2 Vervolgacties bij ongeoorloofd verzuim/spijbelen (gemiste lesuren)

- De verzuimcoördinator heeft de mentor geattendeerd op het verzuim van zijn/haar leerling en verzocht contact op te nemen met de ouders (rapportage in magister).
- Er volgt een sanctiemaatregel als gevolg van ongeoorloofd verzuim en of gemist lesuur. Dit wordt geregistreerd in het lesrooster van leerling, welke zichtbaar is voor leerling én ouder(s)/verzorger(s).
- De leerling meldt zich op vermelde dag en tijdstip bij de verzuimcoördinator.
- Het niet (op tijd) melden voor een terugkom maatregel leidt tot een extra terugkom maatregel.
- Bij veelvuldig ongeoorloofd verzuim/spijbelen (gemiste lesuren), bespreekt de mentor met de leerling hoe dit in de toekomst voorkomen kan worden, dit wordt genoteerd in Magister.
- Na 3x ongeoorloofd verzuim volgt een gesprek met de mentor en om 08.00 uur melden.
Na 6x ongeoorloofd verzuim volgt een gesprek met ouders en mentor en 1x een blokrooster van 08.00 uur tot 16.00 uur. Na 9x ongeoorloofd volgt een blokrooster van 5 dagen, melden om 08.00 uur tot 16.00 uur. Na 16x ongeoorloofd verzuim volgt een melding leerplicht.

4.3 Melding bij de leerplichtambtenaar

De school kan de leerplichtambtenaar inschakelen d.m.v. een DUO-melding, als een leerling regelmatig zonder geldige reden niet op school is. Daar is geen toestemming van ouders voor nodig. Ouders moeten over een melding wel worden ingelicht. Wanneer kan de school een melding doen bij de leerplichtambtenaar?

- De school is wettelijk verplicht om een melding te doen bij ongeoorloofd verzuim van minimaal 16 uur in een periode van 4 aaneengesloten schoolweken.
- De school mag na overleg met de leerplichtambtenaar verzuim melden onder 'overig verzuim' bij verzuim minder dan 16 uur in 4 weken

5 Vrijstelling schoolbezoek

We verzoeken ouders/verzorgers extra verlof voor bijvoorbeeld medische of familiale aangelegenheden vooraf aan te vragen bij de teamleider (jkrosenbrink@nxt.eu). Een [formulier](#) hiervoor is te vinden op de website.

In de volgende gevallen wordt in ieder geval geen extra verlof gegeven:

- familiebezoek in het buitenland

- goedkope tickets in het laagseizoen
- vakantiespreiding
- verlof voor een kind, omdat andere kinderen in het gezin al of nog vrij zijn
- eerder vertrek of latere terugkomst i.v.m. verkeersdrukte
- kroonjaren
- wereldreis/verre reis

5.1 Buiten de schoolvakanties op vakantie gaan?

Op grond van de wet op de leerplicht kan in zeer zeldzame gevallen uw kind eenmaal vrijstelling van de teamleider krijgen (maximaal 10 dagen per schooljaar) om buiten de schoolvakanties op vakantie te gaan. Dat geldt bij gewichtige omstandigheden of als één van de ouders/verzorgers een specifiek beroep heeft. Denk bij een specifiek beroep voornamelijk aan seizoensgebonden werkzaamheden of werk in bedrijfstakken die een piekdrukte kennen. Hierdoor is het voor het gezin praktisch onmogelijk om in die periode vakantie op te nemen. Dit verlof is niet mogelijk in de eerste 2 lesweken van het schooljaar. De teamleider beoordeelt een verlofaanvraag op onderstaande door de leerplichtambtenaar opgestelde kaders.

5.1.1 Werknemers

Bent u in loondienst? Dan is het voor ons als school niet mogelijk om uw kind(eren) extra vakantieverlof toe te kennen. Werkgevers moeten er namelijk voor zorgen, dat elke werknemer de gelegenheid heeft om in één van de reguliere schoolvakanties in een schooljaar vakantie op te nemen. Het is de verantwoordelijkheid van de werkgever om iemand anders uw werk te laten overnemen.

5.1.2 Zelfstandig ondernemer

Bent u of uw partner zelfstandig ondernemer? Dan moet u kunnen aantonen of het op vakantie gaan in de vastgestelde schoolvakanties leidt tot bedrijfseconomische problemen. In andere woorden: als u er niet

bent voor de duur van twee weken tijdens de kerst-, mei- of zomervakantie, dan heeft uw onderneming geen bestaansrecht meer. Dan gaat uw onderneming failliet.

Dit moet een onafhankelijke accountant aantonen. U moet hiervoor tegelijk met uw aanvraag een accountantsverklaring indienen waaruit dit blijkt. Aangeven dat gedurende de schoolvakantie een belangrijk deel van de omzet wordt behaald, is hiervoor onvoldoende. Ook moet u via de onafhankelijke accountant aantonen wat de reden is, dat uw werk niet kan worden overgenomen door een tijdelijke vervanger/inhuurkracht.

5.2 Schorsing en verwijdering

Wanneer de school een leerling langer dan een dag schorst of verwijderd, meldt de school dat bij de Inspectie van Onderwijs. Een leerling mag voor maximaal 1 week worden geschorst. Dat geldt ook, als het voornemen bestaat om de leerling van school te

verwijderen. De leerling krijgt schoolwerk mee naar huis en zal bij terugkomst hierop gecontroleerd worden door de teamleider.

5.3 Religieuze feestdagen

Hieronder verstaan we verplichtingen van religieuze aard, waaraan mensen moeten deelnemen. Als het betreffende feest over een aantal dagen verspreid is, is er altijd een officiële vrije dag. Als deze toevallig op een zaterdag of zondag valt, krijgt de leerling voor de maandag geen vrij. Bij afwezigheid door religieuze verplichtingen is een mededeling vooraf voldoende

