

# Zo NXT



nx+

# Inhoudsopgave

• • • • •

**3 Visie en missie**

**4 Naar NXT**

**8 Op NXT**

**19 NXT Activiteiten**

**21 NXT praktisch**

**51 Over NXT**

**67 Na NXT**

**74 Procedures en  
financiën**

**83 Team  
NXT Maarsbergen**

**Strategisch  
beleidskader NUOVO**

# Visie en missie

De wereld om ons heen verandert vaak en snel. Een leerling wil de wereld kennen, er middenin staan en er een eigen plek in verwerven. Bij ons op school legt een leerling daarvoor de basis. Op de eerste plaats doordat we leerlingen opleiden met alle kennis en vaardigheden die vandaag en morgen nodig is. En wat minstens zo belangrijk is: we leren leerlingen om te blijven leren. Zo kunnen zij voorop blijven lopen. Of dat nu in de eigen vakrichting is of in nieuwe werkgebieden die in de toekomst zullen ontstaan.

We investeren veel in moderne informatie- en communicatietechnologie, want die gaat een leerling hoe dan ook in het leven van alledag steeds meer tegenkomen. Boven alles bepalen respect en vertrouwen in elkaar of iemand succesvol is of niet. Succesvolle mensen van nu en morgen investeren in samenwerken, communiceren en leren van elkaar.

Die mensen, dat zijn de leerlingen van nu.

Wij helpen leerlingen om zich voor te bereiden op een succesvolle toekomst. Bij ons LEREN zij door te DOEN. We stimuleren leerlingen creatief te denken en ondernemend te zijn.

We helpen ze om verantwoordelijkheid te nemen en waardevol te zijn in onze samenleving.

**Onze missie is: LEREN DOOR DOEN!**

# Naar NXT

A photograph of two young women with blonde hair, smiling and looking at each other while sitting on bicycles. They are in a bike park with many other bicycles parked in the background and trees in the distance. The image is framed by a white border with a dotted teal line on the right side.

nx+

# Locatie

Onze school staat midden op de Utrechtse Heuvelrug op een prachtige locatie.

Onze adres- en contactgegevens zijn:

NXT  
Woudenbergseweg 22A  
3953 MG Maarsbergen

T: 0343-431345  
E: [info-maarsbergen@nxt.eu](mailto:info-maarsbergen@nxt.eu)

[www.nxt.eu](http://www.nxt.eu)

Ons schoolgebouw is toegankelijk voor mindervaliden en is voorzien van een lift.  
Het gebouw is rolstoelvriendelijk.

# Routebeschrijving voor leerlingen

Onze leerlingen komen vanuit de wijde omgeving naar NXT. De meesten komen met de fiets. Onze school staat op een prachtige locatie. Bezoekers zijn altijd positief over de plek van de school in het groen. Wij zijn elke dag ook weer blij om op zo'n mooie plek te mogen werken. Dat onze leerlingen allemaal met de fiets komen zien we als een groot voordeel, samen fietsen is leuk en buiten bewegen is gezond. We bespreken met onze leerlingen hoe ze met elkaar afspraken kunnen maken over het samen fietsen en hoe je veilig moet gedragen in het verkeer.

Wij vinden het heel belangrijk dat de fietsverlichting in de wintermaanden goed in orde is. Wanneer we zien dat dit niet het geval is, zullen we leerlingen daarop aan spreken. En op NXT is altijd wel iemand die kan helpen om de verlichting of een lekke band te repareren. Het verkeer van en naar de school is op het landgoed alleen toegestaan via de aangegeven route. De maximumsnelheid is daar 30 km per uur. Sommige leerlingen willen met de tractor naar school. Helaas voor deze leerlingen is dat niet toegestaan. De school is niet aansprakelijk voor eventuele diefstal en schade aan (brom)fietsen en scooters.

## **Met de bus**

Van de herfstvakantie tot de meivakantie rijdt een bus één keer in de ochtend van Wijk bij Duurstede via Cothen, Langbroek, Doorn, Leersum naar school en één keer in de middag terug. De bustijden zijn officiële tijden van het OV, de tijden vindt u hier: [bustijden](#)

De kosten zijn op basis van het tarief voor openbaar vervoer.

# Contactgegevens



## **Directeur**

Jefta Smit

E: [jsmit@nxt.eu](mailto:jsmit@nxt.eu)

## **Teamleider**

Janine Krosenbrink

E: [jkrosenbrink@nxt.eu](mailto:jkrosenbrink@nxt.eu)

## **College van Bestuur**

Muriëlle van der Voort en Jeroen Kreijkamp

## **Contactgegevens Nuovo:**

Orteliuslaan 871

Postbus 1415, 3500 BK Utrecht

T: 030-2969040

E: [nuovo@nuovo.eu](mailto:nuovo@nuovo.eu)

## **Inspectie**

Inspectie van het onderwijs (rayon AVO 17)

[info@owinsp.nl](mailto:info@owinsp.nl)

[www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl)

Vragen over onderwijs: 0800-8051 (gratis)

# Op NXT



# nxt+

# NXT voor jou

● ● ● ● ● ●

Dicht bij jou

NXT is voor alle leerlingen die praktisch willen leren. Wij zijn een Vakcollege voor vmbo en havo. Wij hebben aandacht voor de individuele leerling. Daar staan wij voor. Dat betekent dat wij dichtbij zijn.

Dicht bij jouw talent. Dicht bij wat jij nog wil leren.

Dicht bij de combinatie van praktijk én theorie. Wij geloven in een groei-mindset bij al onze leerlingen en collega's, dit zorgt voor motivatie, doorzettingsvermogen en zin om te leren. Een groei-mindset helpt iedereen om het beste uit zichzelf te halen.

# Vakcollege en vakroutes

• • • • •

NXT Maarsbergen is een Vakcollege. In ons onderwijs bieden we een praktische onderwijsroute aan: de vakroute. De vakroute kenmerkt zich door leren en oriënteren in de praktijk vanaf leerjaar één.

De vakroute is gericht op jongeren met een praktische leerstijl, die graag actief bezig zijn. NXT Maarsbergen biedt alle twee de vakroutes aan: de Vakroute Techniek en de Vakroute Mens & Dienstverlenen.

De vakroute is een brede vakopleiding. Ons onderwijs is ingericht op de beroepen van morgen. In het Vakcollege wordt continue aandacht besteed aan de loopbaan-oriëntatie van de leerlingen door middel van loopbaangesprekken en reflecteren op beroepsgerichte opdrachten. Onze leermiddelen en onze schoolinrichting binnen de vakroute zijn gericht op (zelf) ontdekkend leren, waarbij de leerlingen leren door het opdoen van ervaringen en door het nadoen (imiteren). Leren door Doen.

# Leerjaar 1 vmbo en havo

• • • • •

Alle leerlingen krijgen in de brugklas al lessen in de Vakroute Techniek én de Vakroute Mens en Dienstverlenen. Dit is de start van de ontdekkingsstocht door onze verschillende mogelijkheden en profielen. Vanaf januari mogen leerlingen al kiezen in welke vakroute zij het liefste verder gaan leren. Als een leerling nog niet zeker weet welke vakroute het beste past, dan worden nog lessen in beide vakroutes gevolgd tot de leerling een keuze kan maken.

Naast de lessen in de Vakroute worden ook algemene vakken als Nederlands, Engels, wiskunde, Mens en Maatschappij en sport gegeven. Op de lessentabel is precies te zien welke vakken in de brugklas gegeven worden.

# Leerjaar 2 vmbo en havo

• • • • •

In leerjaar 2 gaan de leerlingen verder leren in hun gekozen vakroute. De leerlingen maken kennis met de verschillende profielen die bij hun vakroute horen. Voor de vakroute Mens en Dienstverleners is dat:

- Horeca, Bakkerij en Recreatie (HBR).

Voor de vakroute Techniek zijn dat:

- Mobiliteit en Transport (MOBT)
- Producenten, Installeren en Energie (PIE)
- Bouwen, Wonen en Interieur (BWI)

Alle leerlingen volgen naast de lessen in de vakroute ook algemeen vormende vakken (zoals Nederlands, Engels, wiskunde). In de lessentabel is te zien welke vakken gegeven worden in leerjaar 2.

# De basis- en kaderberoepsgerichte leerweg vanaf leerjaar 3

• • • • •

Na leerjaar 2 kiezen de leerlingen één profiel uit om verder in te leren. Naast het profiel kunnen de leerlingen keuzevakken en/of specialisaties volgen. Op deze manier kunnen zij zelf hun opleiding mede vormgeven. Bij ons kunnen leerlingen, wanneer ze daaraan toe zijn, al in leerjaar 3 examen doen in hun beroepsgerichte vak. Hierdoor creëren we ruimte om in leerjaar 4 een dag in de week stage te lopen.

In leerjaar 4 doen de leerlingen hun centraal examen.

# De vakmavo vanaf leerjaar 3

● ● ● ● ● ●

In leerjaar 3 volgen onze (G)TL leerlingen de vakmavo. In de vakmavo volgen alle leerlingen een beroepsgericht vak (profiel). De verplichte vakken (Nederlands, Engels, wiskunde, maatschappijleer, sport & bewegen en CKV) en twee keuzevakken.

In leerjaar 4 maken de leerlingen de keuze of zij in de gemengde leerweg (GL) of de theoretische leerweg (TL) examen gaan doen. De GL doet examen in hun beroepsgerichte profiel vak en TL doet examen in 6 theorie vakken. Leerlingen met wiskunde, Nask en biologie in het pakket kunnen doorstromen naar onze vakhavo.

# De beroepsgerichte vakhavo vanaf leerjaar 3

De Vakroute van de havo combineert leren en doen.

- In leerjaar 3 volgen de havoleerlingen een praktijkcarroussel langs onze verschillende praktijkafdelingen om zo met een breed pallet aan vaardigheden de bovenbouw in te gaan.
- In leerjaar 4 en 5 van de havo volgen de havoleerlingen het praktijkgerichte programma technologie (pgp-T). Hier werken leerlingen samen met klasgenoten aan ontwerpgerichte vraagstukken. Voorbeelden hiervan zijn: het maken van de perfecte hamburger, het verbeteren van een technisch probleem op school, maar ook het ontwerpen van een prefab huisinstallatie.
- Vanaf leerjaar 4 kunnen leerlingen kiezen uit twee havo-profielen; Natuur en Gezondheid (N&G) en Natuur en Techniek (N&T). Het enige verschil tussen de profielen is het type wiskunde dat de leerlingen kiezen.

Dit schooljaar werken we met het pilotprogramma wiskunde natuur in leerjaar 4.

- In leerjaar 5 doen onze havisten hun centraal examen in de algemene vakken.
- Met de beroepsgerichte vakhavo van NXT zorgen we ervoor dat onze leerlingen goed voorbereid zijn voor een vervolgopleiding in het hbo. Ook bij de theoretische vakken werken we vanuit betekenisvolle beroepscontexten zodat de leerlingen het nut van de kennis en vaardigheden inzien.

Bij het praktijkvak leggen we de nadruk op samenwerkend leren en leren onze leerlingen kritisch te denken, probleemoplossend te werken en informatievaardigheden te gebruiken.

Leerlingen zien de relevantie van het leren door de koppeling tussen theorie en praktijk. Ze leren door doen.

# T is For Tech: Sterk Techniek Onderwijs

• • • • •

Bedrijven, scholen en overheid hebben elkaar nodig om het technisch onderwijs stevig op de kaart te zetten in onze regio. Het samen ontwikkelen van actuele, innovatieve en aansprekende lesprogramma's staat daarbij hoog op de agenda. Wij zijn één van de scholen, samen met het Corlaer College, Het Element en Het Van Lodenstein College die in onze regio leidend zijn in dit proces.

De groei van de werkgelegenheid in de technische branche vraagt om meer en goed opgeleide vakmensen. Door goede samenwerking met het mbo en het bedrijfsleven maken wij het onderwijsprogramma interessanter, door gebruik te maken van elkaars kennis en faciliteiten. Vanuit een gezamenlijke organisatie T is For Tech (<https://tisfortech.nl/>) wordt enthousiast en efficiënt ingespeeld op de actuele behoeften van de vmbo-leerling.

Wij zetten als T is For Tech in op 4 doelstellingen.

1. Actualiseren, innoveren en verbeteren van de kwaliteit van het technisch onderwijs.
2. Belangstelling technisch en technologisch onderwijs vergroten bij po, vo, ouders, docenten.
3. Versterken samenwerken met technische vmbo's onderling, vmbo's in het algemeen, PO, bedrijfsleven en mbo.
4. Techkwadraat: een meerjarig programma voor onder andere po, tl en havo.

# Stage

Stages zijn belangrijke leermomenten bij NXT. De verschillende stages variëren van opzet. De leerlingen krijgen vooraf een opdracht voor de stage en maken achteraf een reflectie voor in hun eigen portfolio.

De verschillende stages voor al onze leerlingen zijn:

In leerjaar 1 een ministage

in leerjaar 2 een maatschappelijke stage, gekoppeld aan een projectweek.

In leerjaar 3 gaan alle leerlingen van de basisberoepsgerichte leerweg, de kader beroepsgerichte leerweg, de vakmavo en de leerlingen van de havo op stage die gericht is op “het echte werk”, deze stage is de opstap naar de “Lintstage” in leerjaar 4. De lintstage is een dag stage in de week bij een bedrijf passend bij de afdeling die de leerling heeft gekozen. Dit is mogelijk, omdat de leerlingen van de basis, kader en de GTL hun praktijkexamens hebben afgerond in leerjaar 3.

Onze leerlingen geven aan dat zij hun stages als heel waardevol ervaren.

# Lessentabel 2025–2026

| Klas                    | 1         |           |           |           | 2         |           |           |           | 3         |           |           |           | 4         |           |           |           |           |           |           |           | 4         | 5         |
|-------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Niveau                  | B         | K         | TL        | H         | B         | K         | TL        | H         | B         | K         | GTL       | H         | B         | K         | GL        | TL        | H         | H         | H         | H         | H         | H         |
| Sector                  |           |           |           |           |           |           |           |           | Eco       | Tech      | Eco       | Tech      | Eco       | Tech      | Eco       | Tech      | Eco       | Tech      | Eco       | Tech      |           |           |
| Nederlands              | 3         | 3         | 3         | 3         | 3         | 3         | 3         | 3         | 3         | 3         | 3         | 3         | 3         | 3         | 3         | 3         | 3         | 3         | 3         | 3         | 3         | 3         |
| Engels                  | 3         | 3         | 3         | 3         | 3         | 3         | 3         | 3         | 3         | 3         | 3         | 3         | 3         | 3         | 3         | 3         | 3         | 3         | 3         | 3         | 3         | 3         |
| Duits                   |           |           |           |           | 2         | 2         | 2         | 2         | 4         |           | 4         |           | 4         | 4         | 3         | 4         |           | 4         | 4         | 4         | 4         |           |
| Spaans                  |           |           |           | 2         |           |           |           | 2         |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |
| Wiskunde N              |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           | 4         |           |
| Wiskunde (A en B)       | 4         | 4         | 4         | 4         | 3         | 3         | 3         | 3         | 4         | 4         | 4         | 4         | 4         | 4         | 4         | 4         | 4         | 4         | 4         | 4         |           | 4         |
| Mens & Natuur           | 2         | 2         | 2         | 2         |           |           | 2         | 2         |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |
| Nask 1/Natuurkunde      |           |           |           |           | 2         | 2         | 2         | 2         |           | 4         |           | 4         | 4         | 4         | 4         | 4         | 4         | 4         | 4         | 4         | 4         | 4         |
| Nask2/Scheikunde        |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           | 4         |           |           |           |           |           |           |           | 4         | 4         |
| Biologie                |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           | 4         | 4         | 3         |           |           |           |           | 4         | 4         | 4         | 4         |
| NLT                     |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |
| Mens & Maatschappij     | 3         | 3         | 3         | 3         | 2         | 2         | 2         | 2         |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |
| Maatschappijleer        |           |           |           |           |           |           |           |           | 2         | 2         | 2         | 2         | 2         | 2         |           |           |           |           |           |           | 2         |           |
| Economie                |           |           |           |           | 2         | 2         | 2         | 2         | 4         |           | 4         |           | 4         | 4         | 4         | 4         | 4         | 4         | 4         | 4         |           |           |
| Vakroute                | 8         | 8         | 8         | 8         |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |
| Beroepsgericht          |           |           |           |           | 10        | 10        | 8         | 8         | 8         | 8         | 8         | 8         | 6         | 6         | 4         | 6         | 6         | 6         | 6         | 6         | 4         | 6         |
| Keuzevak Beroepsgericht |           |           |           |           |           |           |           |           | 4         | 4         | 4         | 4         |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |
| Stage Beroepsgericht    |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           | 8         | 8         | 8         | 8         |           |           |           |           |
| Mentorles (incl. LOB)   | 1         | 1         | 1         | 1         | 1         | 1         | 1         | 1         | 1         | 1         | 1         | 1         | 1         | 1         | 1         | 1         | 1         | 1         | 1         | 1         | 1         | 1         |
| Steunles                |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |
| NXT-uur*                | 2         | 2         | 2         | 2         | 1         | 1         | 1         | 1         |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |
| Sport & Bewegen         | 3         | 3         | 3         | 3         | 3         | 3         | 3         | 2         | 2         | 2         | 2         | 2         | 2         | 2         | 2         | 2         | 2         | 3         | 3         | 3         | 3         | 2         |
| BSM                     |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |
| CKV (project vorm)      |           |           |           |           |           |           |           |           | *         | *         | *         | *         | *         | *         | *         |           |           |           |           |           |           |           |
| Profielwerkstuk (PWS)   |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           | 1         | 1         | 1         | 1         |           |           | 2         |
| <b>Totaal</b>           | <b>29</b> | <b>29</b> | <b>29</b> | <b>31</b> | <b>32</b> | <b>32</b> | <b>32</b> | <b>33</b> | <b>31</b> | <b>31</b> | <b>31</b> | <b>31</b> | <b>33</b> | <b>33</b> | <b>31</b> | <b>31</b> | <b>31</b> | <b>31</b> | <b>29</b> | <b>29</b> | <b>31</b> | <b>33</b> |

## Toelichting:

3+4 B/K Eco  
Leerlingen volgen  
Duits of wiskunde

3GL/4GL  
Leerlingen volgen  
Duits of economie

3TL  
Leerlingen volgen  
2 van de 3 paarse vakken

4 B/K  
Instromers in Ijr 3 geen stage,  
maar volgen profiel- en  
keuzevakken.



# NXT activiteiten



# Activiteiten

• • • • •

Leren doen we ook buiten de lessen. Je gaat pas echt leren wanneer je wat je al hebt geleerd kunt verbinden aan praktijksituaties. Dan ontwikkel je je competenties. Maar wat zeker zo belangrijk is, leren buiten de lessen is gewoon heel leuk.

Elk jaar wordt opnieuw bekeken welke activiteiten we aan de leerlingen aanbieden. Met leerlingen hebben we overleg hierover; wat vinden jullie leuk, wat zouden jullie graag voor activiteiten doen.

Zo worden er sportactiviteiten georganiseerd, een galafeest voor de hele school, verschillende workshops worden gegeven, gaan we op excursies naar musea, we houden klasse-uitjes, etentjes met de klas in ons restaurant en er zijn werkweken naar binnen- en buitenland. Regelmatig doen onze leerlingen mee aan landelijke vakwedstrijden...en meestal horen we dan bij de winnende scholen.

Voor onze culturele activiteiten werken wij samen met professionals uit de Kunst en Cultuur. Muzikanten, acteurs, graffiti-spuitsers, media artiesten, grimeurs, fotografen en dansers vragen we om bij ons de culturele lessen te komen verzorgen. Zij zijn ten slotte de specialisten in hun vak.

# NXT praktisch



**nxt+**

# Onze lesuren

| Uren         | Regulier rooster | Racerooster   |
|--------------|------------------|---------------|
| 1            | 08.30 - 09.20    | 08.30 - 09.10 |
| 2            | 09.20 - 10.10    | 09.10 - 09.50 |
| <b>Pauze</b> |                  |               |
| 3            | 10.25 - 11.15    | 10.05 - 10.45 |
| 4            | 11.15 - 12.05    | 10.45 - 11.25 |
| <b>Pauze</b> |                  |               |
| 5            | 12.25 - 13.15    | 11.45 - 12.25 |
| 6            | 13.15 - 14.05    | 12.25 - 13.05 |
| <b>Pauze</b> |                  |               |
| 7            | 14.20 - 15.10    | 13.20 - 14.00 |
| 8            | 15.10 - 16.00    | 14.00 - 14.40 |

We maken de lesroosters zo gunstig mogelijk voor onze leerlingen.

Tussenuren proberen we te voorkomen. Ook letten we op de tijden van onze brugklassers, zij hebben in de brugklas nog geen 8e lesuur en we proberen de lestijden van de brugklassen zoveel mogelijk op elkaar af te stemmen. Onze lesuren zijn 50 minuten en bij praktijklessen vaak 100 of 150 minuten. Bij een racerooster zijn de lessen 40 minuten in plaats van 50 minuten. Met een racerooster worden alle lessen gegeven, maar maken we ruimte voor andere activiteiten voor leerlingen en/of medewerkers.

# NXT Digitaal



## **DIGI-NXT, de Elektronische leeromgeving (ELO)**

Op NXT gebruiken we verschillende computerprogramma's. Zo gebruiken we Magister voor de publicatie van het rooster, de cijfers, de aanwezigheid, opdrachten die moeten worden ingeleverd. In Magister zijn ook andere praktische gegevens, zoals alle informatie voor examenkandidaten en een agenda tool te vinden. Ouders krijgen een brief met inloggegevens en een uitleg voor een eigen Magisteraccount.

## **NXT op Microsoft Teams (MS Teams)**

MS Teams is een online samenwerkingstool van Microsoft. MS teams gebruiken we om te chatten met de leerlingen, met elkaar en kunnen we samenwerken in documenten. Microsoft Teams werkt op laptops, desktops, smartphones en tablet en op vrijwel elk besturingssysteem.

## **Blended Learning**

Op NXT gebruiken we zoveel mogelijk verschillende leermiddelen, digitale methodes en boeken van papier. Dit noemen we Blended learning. Onze leerlingen werken met een laptop. Voor de aanschaf van deze laptops kunnen ouders gebruik maken van het aanbod bij The Rent Company (<https://rentcompany.nl>) op pagina 78 kunt u meer informatie vinden aangaande de aanschaf van devices.

# Kwaliteitszorg en ambities

Goed onderwijs doet recht aan de verschillen tussen leerlingen. Hun leerbehoeften, hun talenten, ambities en dromen zijn uitgangspunt voor het handelen op onze school. Om de kwaliteit te kunnen monitoren gebruiken wij meerdere instrumenten: Toets visie, Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA), tevredenheid enquêtes, DIA toetsen, de lesobservaties, professionalisering van docenten en collegiale intervisie en consultatie.

## Toets visie

Deze visie heeft betrekking op alle activiteiten in ons onderwijs die gericht zijn op het inzichtelijk maken van het leerproces, voor de leerling zelf, de school en de buitenwereld.

Summatieve toetsen worden gebruikt als afsluiting van leerdoelen, kerndoelen of eindtermen. Summatieve toetsen hebben een beoordelend en vergelijkend karakter. De resultaten van deze toetsen staan in Magister en tellen mee als we beslissingen maken over doorstroom naar het volgende leerjaar.

Naast interne toetsing nemen wij in leerjaar 1, 2 en 3 ook externe toetsen af. Dit zijn de DIA toetsen. Bij deze toetsen worden prestaties van onze leerlingen vergeleken met andere leerlingen van hetzelfde niveau landelijk (benchmark). De uitkomsten van de DIA toetsen worden met de leerling en met hun ouders/verzorgers besproken. Onze vakgroepen gebruiken de resultaten om zo nodig hun lesprogramma aan te passen. Deze dia-toetsen worden meegenomen in de beslissing over doorstroom als een leerling niet voldoet aan de bevorderingsnorm.

In voorbereiding op de summatieve toetsen handelen we formatief. Dit betekent dat we inzicht geven in de mate waarin een leerling de leerstof beheerst zodat hij dit nog kan verbeteren. Het grootste deel van het formatief handelen gebeurt in de les zonder een cijfer. Docenten kunnen er ook voor kiezen om wel een cijfer te geven voor een formatief moment. Dit cijfer komt in magister als feedback voor de leerling, maar wordt op geen enkele manier meegenomen in een gemiddelde of een beslissing over doorstroom. De leerling kan op een latere summatieve toets laten zien dat hij zijn hiaten heeft weggewerkt.

### **Tevredenheidsenquêtes**

Elk jaar vragen wij onze leerlingen en ouders/verzorgers om feedback. Hiervoor gebruiken wij een tevredenheidsenquête. Een analyse van de tevredenheid van leerlingen en/of ouder(s)/verzorger(s) is een goed startpunt om verbeterpunten voor onderwijskwaliteit te bepalen. Met de resultaten van het tevredenheidsonderzoek hebben we handvatten om een inhoudelijk gesprek te voeren met onze leerlingen, ouder(s)/verzorger(s) en andere stakeholders.



# Doorstroom, opstroom, afstroom en overgangsnormen

● ● ● ● ● ●

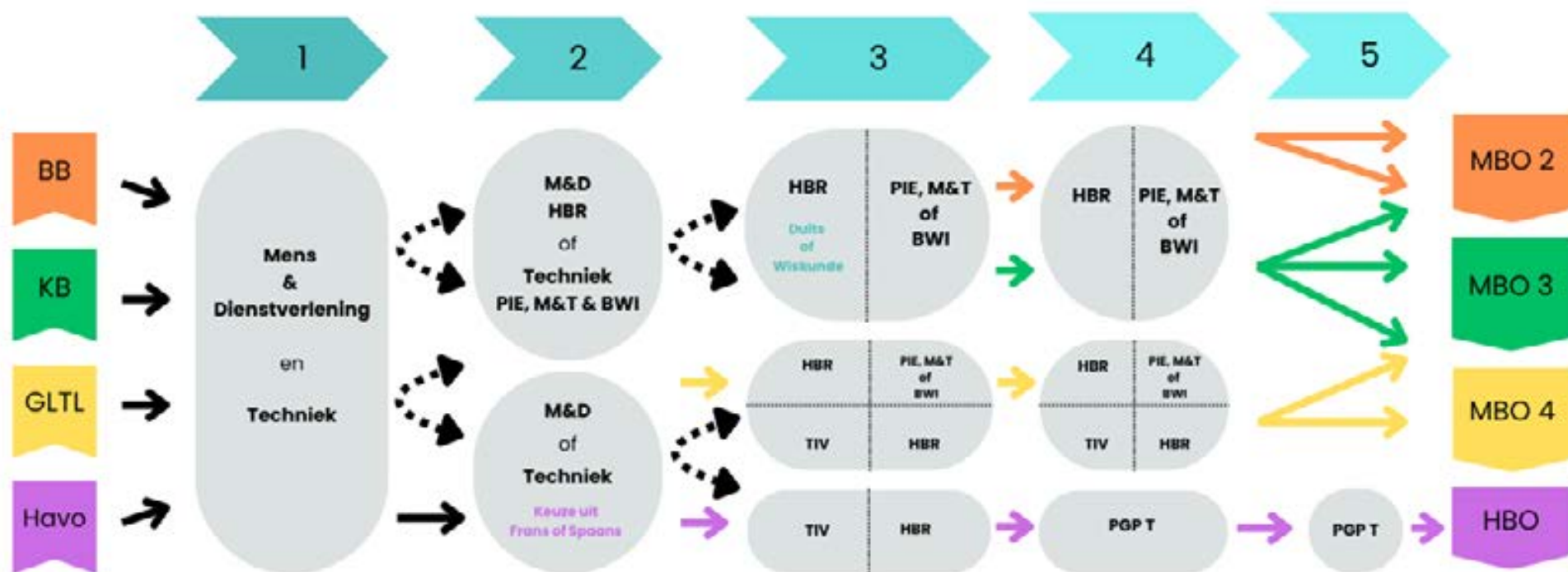
Internationaal onderzoek wijst uit dat blijven zitten over het algemeen geen positief effect heeft op de leerprestaties van leerlingen. Mochten de leerprestaties bij een leerling tegenvallen, dan zullen wij met de leerling en ouders onderzoeken wat de oorzaak is en vandaaruit passende ondersteuning proberen te bieden. Dit kan vakgebonden zijn en/of het overstappen naar een passend niveau. Zitten blijven komt bij ons dan ook nagenoeg niet voor, want wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich kunnen blijven door-ontwikkelen. De overgangsnormen van de voorexamenklassen zijn gebaseerd op de slaag-/zakregeling. Deze is wettelijk vastgesteld.

Voor de overgangsnormering kunt u kijken op onze website:

## [Overgangsnormen](#)

Op NXT kunnen de leerlingen een verschillende routes volgen zie doorstroomschema op de volgende pagina.

# Doorstroomschema NXT



# Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA)

De leerlingen van onze basisberoepsgerichte leerweg, onze kader beroepsgerichte leerweg en de vakmavo krijgen in klas 3 en 4 een PTA, het programma van toetsing en afsluiting. Onze leerlingen van de havo krijgen in leerweg 4 en 5 een PTA. In een PTA is het schoolexamenprogramma vastgelegd, met daarin opgenomen alle toetsen en opdrachten waar de leerlingen in het kader van het schoolexamen aan moeten voldoen om aan het centraal examen (CE) te mogen deelnemen. Het PTA komt na 1 oktober van het schooljaar op de Elektronische Leer Omgeving (ELO) bij Examenkandidaten in Magister te staan. In de ELO staat ook het examenreglement.

Kijk op onze website:

[Programma van Toetsing en Afsluiting \(PTA\)](#)

# Identificatieplicht

Vanaf de leeftijd van 14 jaar is iedereen wettelijk verplicht altijd een geldig legitimatiebewijs bij zich te hebben. Dit geldt dus ook voor alle leerlingen van 14 jaar en ouder bij ons op school.

# Afwezigheid en verzuim

Ouders/verzorgers zijn wettelijk verplicht de school te informeren over de afwezigheid van hun kind. U kunt hiervoor de school bellen. De school is vanaf 8.00 uur telefonisch bereikbaar. Ziekteverzuim gemeld door de ouder(s)/verzorger(s) wordt bijgehouden in Magister.

Bij veel ziekteverzuim wordt met de mentor/coach en zo nodig met de zorgcoördinator een plan van aanpak opgesteld om achterstanden te voorkomen. Soms helpt onze schoolarts ons hierbij.

## Op tijd in de les

Wij vinden dat iedereen op tijd in de les of bij een afspraak moet zijn, onze docenten en leerlingen. Als een leerling niet op school is en wij weten niet waarom, dan zal de conciërge naar huis bellen. Onze conciërge houdt ook bij wanneer een leerling te laat is gekomen. Als een leerling te vaak te laat is, dan spreken we van ongeoorloofd verzuim. Dit bespreken we met de leerling, met ouders/verzorgers en zo nodig ook met de leerplichtambtenaar. Spijbelen is niet oké, we gaan er van uit dat onze leerlingen dan ook niet zomaar wegblijven van school. Mocht een leerling toch spijbelen, dan betekent dit dat de les later dubbel ingehaald moet worden bij de docent. Bij vaker spijbelen gaan we in gesprek met de leerling en ouders/verzorgers en maken we afspraken om het spijbelen te stoppen. Wij zullen dan ook een DUO-melding doen bij leerplicht. Meer informatie over een DUO-melding en de wetverzuimmelding vindt u op [www.ocwduo.nl](http://www.ocwduo.nl)

Kijk op onze website:

[Verzuimprotocol](#)

## **Extra verlof**

Het is in strijd met de Leerplichtwet om met uw kinderen op vakantie te gaan buiten de vakantieperioden die de school vaststelt. Wanneer het door uw beroep of dat van uw partner niet mogelijk is om tijdens de schoolvakanties met vakantie te gaan, kunt u bij de directeur van de school een verzoek indienen voor een vrijstelling of verlof, het zogenaamde 'beroep op vrijstelling'. Op de site van leerplicht staat aangegeven in welke gevallen dat is.

Een aanvraag dient u bij voorkeur acht weken van tevoren in. Verlofaanvragen worden altijd individueel beoordeeld.



# Lesuitval

• • • • •

Wanneer een docent ziek is of om een andere reden niet aanwezig kan zijn, dan maken onze roostermakers een wijziging in het dagrooster. Het streven is om rond 7.00 uur het dagrooster online te hebben staan. Wij proberen lesuitval en tussenuren zoveel mogelijk te voorkomen. Leerlingen blijven in tussenuren in de kantine of op ons plein.

# Omgaan met elkaar

Elke dag zijn er veel mensen aanwezig in en om de school. Wij zijn van mening dat de school een veilige en prettige omgeving moet zijn voor leerlingen en medewerkers. Om dit te waarborgen is het noodzakelijk om met elkaar hier afspraken over te maken. Kortom; hoe gedragen wij ons in en om de school. Wij willen dat iedereen in school op een positieve en verantwoordelijke manier met elkaar om gaat. We tonen respect naar elkaar. Een leerling die een ander pest, discrimineert of geweld gebruikt naar een ander, zal hierop worden aangesproken. Afhankelijk van de situatie kan een strafmaatregel worden opgelegd of wordt de leerling geschorst. In het geval van pesten hanteert de school een pestprotocol. Een leerling die een ander pest, discrimineert of geweld gebruikt naar een ander, zal hierop worden aangesproken. Afhankelijk van de situatie kan een strafmaatregel worden opgelegd of wordt de leerling geschorst.

- Het pestprotocol kunt u vinden door de link aan te klikken [pestprotocol](#)
- Wij willen dat iedereen op een positieve en verantwoordelijke manier met elkaar om gaat. Meer informatie kunt u terugvinden in de gedragscode van Nuovo.
- Deze afspraken en verwachtingen staan onder andere vastgelegd in het Leerlingenstatuut.

Een leerling die een ander pest, discrimineert of geweld gebruikt naar een ander, zal hierop worden aangesproken. Afhankelijk van de situatie kan een strafmaatregel worden opgelegd of wordt de leerling geschorst.

# Gezonde school

De gezondheid en het welbevinden van de leerlingen en werknemers van NXT staan hoog in het vaandel. Gezonde mensen presteren beter en voelen zich fijner. Daarom houdt onze school zich actief bezig met de “gezonde school-aanpak”. Aan vier thema’s besteden we extra aandacht.

## Bewegen en sport

Het doel is dat alle leerlingen op hun eigen niveau plezier beleven aan bewegen en de ruimte krijgen om te kunnen groeien, zowel motorisch als sociaal. Naast de reguliere sportlessen (drie uur in de onderbouw en twee uur in de bovenbouw) bieden wij buitenschoolse sportactiviteiten aan en sportoriëntatie, waarbij er kennis wordt gemaakt met verschillende sporten. Wij stimuleren leerlingen en werknemers om zoveel mogelijk te bewegen. Ons beweegplein is ontwikkeld om zelfstandig tijdens pauzes en vrije momenten actief bezig te kunnen zijn. Ook bieden wij de mogelijkheid om op school na de lessen gebruik te maken van de fitnessruimte om onder begeleiding te werken aan persoonlijke doelen.

## Voeding

Op NXT vinden wij het belangrijk dat leerlingen leren bewust gezondere keuzes te maken omtrent voeding. Tijdens de lessen M&D en mentorlessen wordt er aandacht besteed aan dit onderwerp. In de gezonde kantine verkopen we gezonde(re), vaak zelfgemaakte producten. Daarnaast zijn er op school twee watertappunten beschikbaar, één in de kantine en één bij de sportzalen. Dit om leerlingen en werknemers te stimuleren om water te drinken. Energiedrankjes zijn niet toegestaan op school.

## **Relaties en seksualiteit**

NXT biedt een veilige en open omgeving om op een laagdrempelige manier te kunnen praten over seksualiteit, relaties en diversiteit. De leerlingen krijgen hier de ruimte te zijn wie zij willen zijn. Wij streven naar open communicatie, zodat leerlingen altijd weten waar zij heen kunnen met vragen en/of problemen. Docenten volgen bij NXT een cursus om leerlingen zo goed mogelijk te helpen bij vragen over relaties en seksualiteit. Het doel is om leerlingen een positieve kijk op seksualiteit te geven, weerbaar te maken en waarden en normen bij te brengen, zodat zij (later) verantwoorde keuzes maken in relaties en seksualiteit. In leerjaar 3 kijken de leerlingen ook een theatervoorstelling gerelateerd aan dit onderwerp.

## **Genotsmiddelen (roken, alcohol en drugs)**

Roken, alcohol en drugs: leerlingen kunnen in de verleiding komen om iets uit te proberen tijdens hun middelbareschooltijd. Dat kan leiden tot slechtere schoolprestaties, verzuim of schooluitval. Wij vinden het belangrijk om roken, het drinken van alcohol en drugsgebruik door leerlingen te voorkomen en te ontmoedigen. NXT heeft als doel om leerlingen te leren eigenverantwoorde keuzes te kunnen en durven maken. Om gezondere keuzes makkelijker te maken, bieden wij al een aantal jaren een rookvrije school. Er mag in en om onze school niet gerookt worden door docenten, leerlingen en bezoekers. Daarnaast mogen leerlingen niet roken tijdens(buitenschoolse) activiteiten van de school.

De ouders worden nadrukkelijk betrokken, omdat uit onderzoek blijkt dat zij meer invloed hebben dan zij zelf vaak denken. De betrokken docenten worden geschoold om deze interventies te kunnen aanbieden. NXT werkt samen met de GGD en Jellinek. De gezondheid en het welbevinden van de leerlingen en werknemers van NXT staan hoog in het vaandel. Gezonde mensen presteren beter en voelen zich fijner. Daarom houdt onze school zich actief bezig met de “gezonde school-aanpak”. Aan vier thema’s besteden we extra aandacht.

## Regels en afspraken:

- \* Roken, vaperen, alcohol en drugsgebruik is verboden op NXT. Bij het betrappen op roken en/of vaperen of andere middelen worden de mentor/coach en ouder(s) ingelicht, een sanctie volgt waarbij de leerling na komt in zijn/haar eigen tijd.
- \* Bezit van vuurwerk, alcohol of drugs op school (of schoolactiviteiten), zorgt direct voor een schorsing en kan leiden tot het verwijderen van school. Na het gesprek van hoor en wederhoor met de leerling en ouder(s) worden de vervolgstappen genomen in de schorsing en/of verwijderingsprocedure.
- \* Op klassenavonden, feesten, werkweken en andere bijeenkomsten wordt voor geen van de aanwezigen alcoholhoudende dranken geschonken. Volgens de wet is het verboden om alcohol te verkopen aan personen onder de 18 jaar.

Als u meer wilt weten, dan kunt u naar <https://www.gezondeschool.nl/>.

# Eerste hulp op NXT

Op NXT werken aantal bevoegde EHBO'ers en bedrijfshulpverleners (BHV-ers). Zij kunnen eerste hulp verlenen bij een incident of ongeval. Zo nodig wordt contact opgenomen met de ouder(s)/verzorger(s). Indien nodig wordt de hulp van een arts ingeroepen.

Als een kind naar het ziekenhuis moet en de ouder(s)/verzorger(s) niet bereikbaar zijn, dan zorgt de school voor begeleiding tot de ouder(s)/verzorger(s) aanwezig kunnen zijn.

In verband met het bovenstaande, is het van belang dat de school naast het telefoonnummer van thuis ook beschikt over een telefoonnummer waarop de ouder(s)/verzorger(s) overdag bereikbaar zijn.

# Waardevolle spullen

• • • • •

Wij vertellen onze leerlingen dat ze beslist geen waardevolle spullen of geld onbeheerd achter moeten laten, zoals in hun jas of in de kleedkamer. Voor waardevolle spullen hebben de leerlingen een eigen kluisje. Ook adviseren we om niet te veel geld mee naar school te nemen. De school stelt zich niet verantwoordelijk voor het wegraken of beschadigen van eigendommen. Gevonden voorwerpen kunnen bij onze conciërges en/of receptie gebracht worden en worden enige tijd op school bewaard.

# Telefoonbeleid

Op NXT staan de leerlingen aan en hun mobiele telefoon staat uit: wij hebben een thuis of in de kluis' beleid. Op NXT is het gebruik van een mobiele telefoon voor leerlingen op school niet toegestaan. Daar vallen ook smartwatches en tablets die niet als school-laptop gebruikt worden onder.

- Deze regels gelden vanaf het begin van de schooltijd tot de leerling uit is en het terrein heeft verlaten.
- Ze gelden dus ook op het plein en in de fietsenstalling.
- De leerling heeft de keus de telefoon thuis te laten, of deze bij aankomst op school in zijn of haar kluisje te doen.
- In het geval van overtreding wordt de telefoon ingenomen en in een beveiligde kast bij de receptie gelegd, waar die aan het einde van de dag opgehaald kan worden. U wordt daar als ouder van op de hoogte gesteld.

We kunnen heel goed begrijpen dat u het fijn vindt dat uw kind naar huis kan bellen mocht er onderweg van of naar school iets gebeuren. Dit is nog steeds mogelijk als uw kind de mobiel meeneemt en op school in de kluis doet.

Zodra de leerling bij ons op school is, kunt u die bereiken door te bellen naar het algemene nummer van school: 0343-431345. Leerlingen kunnen ook naar huis bellen vanaf school wanneer dat nodig is.

We zijn ervan overtuigd dat dit beleid onze leerlingen helpt om klaar te zijn voor de les, zich beter te focussen op de schooldag en om meer sociale omgang met elkaar te hebben. Mocht u graag wat meer lezen over waar die overtuiging vandaan komt en hoe we die motiveren, dan kunt u het hier bekijken. [Telefoonbeleid](#)



# Leerlingenstatuut

• • • • •

In ons leerlingenstatuut zijn de rechten en plichten van de leerling vastgelegd.

Het statuut is te vinden op onze website.

[Leerlingenstatuut](#)

# School video interactie begeleiding (SVIB)

• • • • •

Het blijven ontwikkelen en verbeteren is een onderdeel van het docentschap. Op NXT wordt daarvoor o.a. gebruikt gemaakt van school video interactie begeleiding (SVIB). Korte video-opnames in de klas die bedoeld zijn om collega's goed te kunnen ondersteunen en coachen in hun Professionalisering. Videobeelden geven niet alleen zicht op interactie tussen docent en leerlingen en leerlingen onderling, maar ook op de klassenorganisatie en de didactiek. De beelden worden na gebruik gewist en enkel ingezet om effectief te kunnen reflecteren en de situatie goed te kunnen analyseren. Deze methode wordt ook toegepast voor individuele (zorg)leerlingen, groepsproblemen en de ontwikkeling van het pedagogisch klimaat binnen de school. Indien het een individuele leerling betreft, zal er altijd vooraf toestemming van ouders/verzorgers gevraagd worden.

## **Camerabeelden voor beeldbegeleiding**

In het kader van professionalisering van docenten kan NXT Maarsbergen camerabeelden verwerken van medewerkers die deelnemen aan een traject beeldbegeleiding. Dit traject wordt uitgevoerd door een (intern) opgeleide beeldbegeleider. De opnamen worden gebruikt om inzicht te verkrijgen in het pedagogisch-didactisch handelen van de docent, waaronder de interactie met leerlingen, klassenmanagement en didactiek.

Tijdens de opnames kan het voorkomen dat ook leerlingen in beeld komen, soms herkenbaar. De camera is primair gericht op de docent en volgt diens bewegingen door het klaslokaal. De beelden worden uitsluitend bekeken door de betrokken beeldbegeleider(s) en de deelnemende docent(en). De camerabeelden worden niet langer bewaard dan noodzakelijk: uiterlijk vier weken na afronding van het traject worden de beelden verwijderd. De gegevens verwerken wij op basis van de grondslag gerechtvaardigd belang. Je hebt het recht om tegen deze verwerking bezwaar te maken.

# Vakantieregeling 2025–2026

## Vakantie

## Data

|                          |                                           |
|--------------------------|-------------------------------------------|
| <b>Start school</b>      | ma 1 september 2025                       |
| <b>Herfstvakantie</b>    | za 18 oktober t/m zo 26 oktober 2025      |
| <b>Kerstvakantie</b>     | za 20 december 2025 t/m zo 4 januari 2026 |
| <b>Voorjaarsvakantie</b> | za 14 februari t/m zo 22 februari 2026    |
| <b>Pasen</b>             | ma 6 april 2026                           |
| <b>Meivakantie</b>       | za 18 april t/m zo 3 mei 2026             |
| <b>Bevrijdingsdag</b>    | di 5 mei 2026                             |
| <b>Hemelvaart</b>        | do 14 mei en vrij 15 mei 2026             |
| <b>2e Pinksterdag</b>    | ma 25 mei 2026                            |
| <b>Zomervakantie</b>     | za 18 juli t/m zo 30 augustus 2026        |
| <b>Zomervakantie OOP</b> | wo 22 juli t/m zo 13 augustus 2026        |

# Belangrijke data op NXT

• • • • •

Schoolactiviteiten, vakantiedata en vrije dagen worden vermeld in de NXT, de nieuwsbrief die tweewekelijks naar ouders wordt gestuurd. De data worden ook op de website van de school geplaatst.

# Algemene verordening gegevensbescherming (AVG)

● ● ● ● ● ●

In het kader van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) heeft NUOVO Scholen een functionaris gegevensbescherming (FG). De onafhankelijkheidspositie van de FG is geborgd in de wet.

## Functionaris gegevensbescherming

NXT registreert informatie over alle leerlingen die op school zijn ingeschreven. Algemene informatie over leerlingen (naam, adres, cijfers, absentie en verzuim, etc.) en specifieke begeleidingsinformatie zoals testresultaten, observaties, afspraken uit leerling-besprekingen en zorgoverleg, resultaten van specifieke begeleiding, zijn in de leerlingenadministratie opgenomen. Deze gegevens vallen onder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Hieronder een aantal belangrijke rechten en plichten:

- Persoonsgegevens mogen alleen voor een bepaald, uitdrukkelijk omschreven doel worden verwerkt; (wettelijke grondslag)
- Alleen persoonsgegevens, die noodzakelijk zijn voor het doel mogen worden verwerkt; Gegevens moeten correct en actueel zijn;
- De betrokkene en diens ouder(s) hebben recht op inzage;
- De betrokkene en diens ouder(s) hebben recht op verbetering van gegevens (aanpassen van gegevens of verwijderen van gegevens);
- Een medewerker is verplicht een data-lek te melden. Deze datalekken moeten, als ze voldoende ernstig zijn, onverwijld worden gemeld aan de toezichthouder, de Autoriteit Persoonsgegevens (AP).



# Schorsing en verwijdering NUOVO scholengroep

• • • • •

Bij NXT Maarsbergen vinden we een veilig schoolklimaat van groot belang. Daarom hebben we als school duidelijke regels om deze veiligheid te waarborgen. Tegen leerlingen die zich niet aan de regels houden, kunnen maatregelen worden genomen. Dit kunnen pedagogische maatregelen zijn, zoals strafwerk maken of nakomen. Een ernstige misdraging zal echter leiden tot schorsing of in het uiterste geval tot verwijdering. Bij ernstige misdragingen kun je bijvoorbeeld denken aan wapenbezit, diefstal, vernieling, gewelddadig gedrag en drugsgebruik. De school heeft een Protocol schorsing en verwijdering het protocol is dan leidend. Als school hopen we er met ons beleid voor te zorgen dat we samen een veilige school hebben waar iedereen onbezorgd naartoe kan gaan.

[Protocol schorsing en verwijdering](#)

# Over NXT



nx+

# Over NXT

• • • • •

NXT wil leerlingen ondersteunen bij hun ontwikkeling tot mondige burgers die zelfstandig een onderbouwd oordeel kunnen vormen en sociaal verantwoordelijk kunnen handelen. Wij willen dat leerlingen op NXT oprecht en verdraagzaam zijn en leren kijken naar hun medemensen. Wij noemen dit: werken aan actief burgerschap. Het maakt een leerling verantwoordelijk voor zijn of haar eigen ontwikkeling en welzijn en die van een ander.

Tijdens de gehele schoolloopbaan hebben alle leerlingen zorg en begeleiding nodig. Leerlingen begeleiden wij graag bij onderwerpen als het wennen op de nieuwe school, het maken van keuzes over de verschillende afdelingen, het leren plannen, overleggen en het samenwerken.

NXT heeft specifieke medewerkers die de leerlingen ondersteunen tijdens de schoolloopbaan.

# Docenten

Docenten hebben een lesgevende taak. Zij zorgen voor inhoud en structuur tijdens de lessen. Als het nodig is, geven zij leerlingen extra ondersteuning voor hun vak. De docenten zijn nauw betrokken bij het organiseren en begeleiden van diverse activiteiten voor de leerlingen.

# De coach en/of mentor

● ● ● ● ● ●

Centraal in de begeleiding van leerlingen staat de mentor en/of de coach. De mentor is een docent die een bepaalde klas begeleidt. De coach ondersteunt de individuele leerling wat betreft welbevinden, resultaten en gedrag. De mentor/coach is het aanspreekpunt voor leerlingen, ouder(s)/verzorger(s) en collega's.



# Decaan

Op verschillende momenten tijdens de schoolloopbaan moet een leerling keuzes maken. Dit kan gaan over een beroepsrichting, een vakkenpakket of over een vervolgopleiding. De decaan zorgt op dergelijke momenten voor voorlichting. Zo nodig kan dit gebeuren door middel van een persoonlijk gesprek met de leerling en ouder(s)/verzorger(s).

Voor vragen kunt u contact opnemen met Ineke Legemaat [ilegemaat@nxt.eu](mailto:ilegemaat@nxt.eu)

# Loopbaan oriëntatie en begeleiding (LOB)

• • • • •

Met LOB helpen wij de leerlingen om zicht te krijgen op hun eigen interesses, talenten en de keuzes die ze moeten maken. Een leidraad bij LOB zijn vragen als: wie ben ik, wat kan ik en wat wil ik? LOB is geen apart vak op het rooster. LOB is verweven in alle lessen en wordt gegeven wanneer dat nodig is. Om structuur aan LOB te geven, gebruiken wij de methode Qompas. Alle leerlingen werken ook aan een digitaal portfolio. Dit portfolio kunnen de leerlingen meenemen naar hun vervolgopleiding.

Voor vragen kunt u contact opnemen met Ineke Legemaat [ilegemaat@nxt.eu](mailto:ilegemaat@nxt.eu)

# Rapporten

● ● ● ● ● ●

Ons schooljaar is verdeeld in vier cijferperiodes. Ouder(s)/verzorger(s) kunnen de resultaten van de leerling tijdens het schooljaar altijd inzien in Magister, om op de hoogte te blijven van de behaalde cijfers. Twee keer per jaar organiseren wij een driehoeksgesprek met de mentor of coach. Aan het einde van het schooljaar ontvangt de leerling een papieren rapport.

# Passend onderwijs

Passend Onderwijs geldt wat ons betreft voor alle leerlingen. Niet alleen voor leerlingen die extra ondersteuning en begeleiding nodig hebben. Alle leerlingen hebben immers recht op een passende plek in het onderwijs die recht doet aan hun talenten en mogelijkheden.

In het ondersteuningsoverzicht van de school leggen we desondanks de focus op de specifieke maatregelen voor leerlingen die in het reguliere onderwijs extra aandacht behoeven. Onze school wil aan hen waar mogelijk een passende plek bieden. Natuurlijk zijn er uitzonderingen op de regel als de benodigde expertise erg specifiek of schaars is of als een externe aanpak meer kans van slagen heeft.

Wij vinden een preventieve aanpak belangrijk. Dat betekent dat we risico's voor onderwijssucces in een vroegtijdig stadium willen signaleren en vervolgens snel maatregelen willen nemen, voordat problemen uit de hand lopen. Er zullen altijd leerlingen zijn die op een speciale voorziening buiten onze scholen zijn aangewezen. Daarover hebben wij met de collega-scholen binnen ons samenwerkingsverband afspraken gemaakt. Het samenwerkingsverband is een regionaalsamenwerkingsverband waarin VO-scholen samenwerken om elk kind een passende onderwijsplek te bieden. Ons uitgangspunt is: regulier waar het kan, speciaal waar het moet.

De centrale vraag: "wat heeft een leerling nodig om het onderwijs met succes te kunnen volgen?" is ons uitgangspunt bij het ontwikkelen van een 'ondersteuningsarrangement'. In zo'n arrangement kan bijvoorbeeld specifieke

expertise ingeschakeld worden op de reguliere school of docenten van de reguliere school kunnen ook in een speciale school ingezet worden. Allerlei tussenvormen tussen regulier- en speciaal onderwijs zijn op die manier denkbaar.

### **Drie niveaus van onderwijsondersteuning basisondersteuning**

Met basisondersteuning bedoelen we de ondersteuning die alle scholen binnen het samenwerkingsverband aanbieden. NXT valt onder het Samenwerkingsverband VO Zuidoost Utrecht (26-03), Kwekerijweg 2C, 3709 JA Zeist, E-mail: [info@swv-vo-zou.nl](mailto:info@swv-vo-zou.nl).

### **Extra ondersteuning met ondersteuningsarrangement**

Een leerling die meer of andere ondersteuning nodig heeft dan de basisondersteuning ontvangt die extra ondersteuning in de vorm van een ondersteuningsarrangement, zo mogelijk binnen de eigen school. Het kan zijn dat de school het gewenste arrangement zelf niet kan aanbieden. In dat geval kan in overleg met ouders en leerling worden gekozen voor een verwijzing naar een andere school die dat arrangement wel kan aanbieden.

Als een leerling een extra ondersteuningsarrangement krijgt, stelt de school, in overleg met ouders, een zogenaamd 'ontwikkelingsperspectiefplan' (OPP) op. Daarin wordt in elk geval opgenomen voor welk type vervolgonderwijs de leerling wordt opgeleid. Over de inhoud en de beoogde doelstellingen van een arrangement wordt altijd overlegd met de ouders.

Het ondersteuningsoverzicht geeft de mogelijkheden en grenzen aan van de ondersteuning op onze school. Welke ondersteuning kunnen ouders en leerlingen in geval van onderwijsproblemen van onze school verwachten? Wanneer moeten wij (mogelijk) nee verkopen? Dat staat uitgebreid beschreven in ons ondersteuningsoverzicht. Dit is te vinden op onze website [www.nxtmaarsbergen.eu](http://www.nxtmaarsbergen.eu)



# Plaatsing



Bij aanmelding van een leerling, zal de toelatingscommissie een inschatting maken of onze school een passende plek is.

Alle leerlingen worden eerst besproken in de commissie en eventueel uitgenodigd voor een kennismakingsgesprek. Alle leerlingen komen op een wachtlijst. Eind juni hebben we vaak duidelijkheid hoeveel plekken er zijn en welke leerlingen geplaatst kunnen worden.

Is er extra ondersteuning nodig? Kan onze school die ondersteuning bieden? Als het antwoord op die vragen positief is, volgt de 'gewone' aanmeldingsprocedure. Is het helder dat er extra ondersteuning nodig is, dan maakt de school een overzicht van de onderwijsbehoeften van de leerling. Daarin staat wat de leerling naar inschatting van onze professionals nodig heeft om onderwijssucces te hebben en welke maatregelen daarvoor aangewezen zijn. Vervolgens wordt bekeken of onze school dat, eventueel met inschakeling van externe deskundigen, zelf kan bieden. Dan worden (samen met de ouders) afspraken gemaakt voor de uitvoering. Kan onze school het arrangement niet bieden? Dan zullen wij, in overleg met de ouders, zoeken naar een beter passende plek elders in de regio.

Soms is de inschatting dat de ondersteuning die nodig is zo intensief of specialistisch is, dat daarvoor het voortgezet speciaal onderwijs (vso) in beeld komt. In dat geval wordt bij de directeur van het samenwerkingsverband, in overleg met de ouders, een zogenaamde 'toelaatbaarheidsverklaring' aangevraagd. Een dergelijke verklaring is een voorwaarde voor toelating tot het vso.

Toch nog vragen over 'Passend Onderwijs' op onze school? Ouders kunnen contact opnemen met de zorgcoördinator van onze school: [kazizi@nxt.eu](mailto:kazizi@nxt.eu).

## **Plaatsing vso**

Om een aantal redenen is het soms niet mogelijk om binnen ons onderwijs de benodigde ondersteuning te bieden. Dit kan komen omdat er (zeer) specialistische expertise nodig is of omdat de noodzakelijke ondersteuning zo intensief en langdurig is dat dit redelijkerwijs de mogelijkheden van de school te boven gaat. Daarnaast kan het zo zijn dat de veiligheid van de leerling, dan wel de veiligheid van medeleerlingen niet (voldoende) gegarandeerd kan worden. In deze gevallen ligt een plaatsing in een school voor voortgezet speciaal onderwijs voor de hand.

# Ondersteuning

## Ondersteuningscoördinator

Kornelia Azizi is onze zorgcoördinator. Haar kerntaak is het regelen van de specifieke zorg rondom de leerling in samenspraak met de leerling en zijn/haar ouders, het ondersteuningsteam, het management team en/of externe partijen zoals leerplicht. E: kazizi@nxt.eu

## Orthopedagoog

De school heeft Karynne Schenkel als orthopedagoog in dienst. Zij richt zich op onderwijsproblemen als gevolg van psychosociale problematiek en leerproblematiek. Zij biedt hulp aan leerlingen, ouders en medewerkers van de school in de vorm van gesprekken, testen, advisering, verwijzing, begeleiding en screening. E: kschenkel@nxt.eu

## Coördinator sociale veiligheid

Op NXT vinden we het belangrijk dat onze school fijn en veilig is voor iedereen. Dat elke leerling bij ons volledig zichzelf kan zijn en in een prettige omgeving kan leren. Om te voorkomen dat er situaties ontstaan waarin dit niet het geval is en op de juiste manier in te grijpen als dit toch gebeurt, hebben we Arjen de Jong als coördinator sociale veiligheid en een document met richtlijnen: '[Visie & Beleid Sociale Veiligheid](#)'. De coördinator zorgt ervoor dat alle beschikbare begeleiding en hulpverlening op school optimaal wordt ingezet waar nodig en dat er zicht is op onze integrale aanpak en preventie van sociaal ongewenst gedrag. Voor leerlingen en ouders/verzorgers is hij bereikbaar voor vragen of ondersteuning op onderstaande email. E: ajong1@nxt.eu

## **Teamleider**

De teamleider kan zo nodig een rol spelen in de ondersteuning van docenten, coaches en mentoren bij complexe situaties. E: [jkrosenbrink@nxt.eu](mailto:jkrosenbrink@nxt.eu)

## **Remedial Teacher**

De Remedial Teachers bieden extra ondersteuning aan leerlingen en richten zich op een specifieke hulpvraag in het leerproces.

## **Nederlands als tweede taal (NT2)**

NT2 wordt gegeven door een NT2-docent aan leerlingen die Nederlands als tweede taal hebben.

## **Het volgen van onze leerlingen**

Wij hebben gekozen voor een organisatie waarin de docenten werken in een team rond een groep leerlingen. Dit team geeft de meeste lessen aan die groep leerlingen en zij volgen hun leerlingen continu. De teamleden verdelen hun groep leerlingen, zodat elke leerling een mentor en/of coach heeft. Eens in de drie weken heeft elk team een overlegmoment waarin zij hun klassen en individuele leerlingen kunnen bespreken. Zo nodig wordt naar aanleiding hiervan contact opgenomen met de ouder(s)/verzorger(s). Twee keer per jaar (of vaker indien nodig) vindt een grote leerlingbespreking plaats, waar alle docenten, het ondersteuningsteam en de schoolleiding aan deelnemen.

Uiteraard wordt er niet op een geplande leerlingbespreking gewacht als er iets is met een leerling. Op ieder moment kan een mentor of coach een overleg organiseren met de betrokken docent(en)

## **Jeugdgezondheidszorg GGD Midden Nederland**

Elke leerling maakt een grote lichamelijke en geestelijke ontwikkeling door. Tijdens dit groeiproces wil de afdeling Jeugdgezondheidszorg van de GGD graag samen met de school de gezondheid, de groei en de ontwikkeling begeleiden. Zowel in het eerste als het derde leerjaar worden leerlingen op vrijwillige basis via een digitale vragenlijst door de GGD bevraagd. Op basis van de antwoorden kan de jeugdarts of de jeugdverpleegkundige van de GGD de leerling vervolgens uitnodigen voor een onderzoek. Een dergelijk onderzoek vindt in de regel op school plaats.

Als ouders zelf vragen hebben over de gezondheid of ontwikkeling van hun zoon of dochter, kunnen zij contact opnemen met het GGD service centrum via telefoonnummer 033-4600046. Zij kunnen u zo nodig doorverwijzen naar een jeugdarts of jeugdverpleegkundige. Kijk voor meer en actuele informatie op de website van de GGD.

## **Schoolarts Maatschappij & Gezondheid**

Op dit moment hebben wij geen vaste schoolarts.

## **Protocol meldcode kindermishandeling**

De Meldcode heeft als doel jeugdigen die te maken hebben met een vorm van geweld of mishandeling snel passende hulp te bieden zodat een einde komt aan de (bedreigende) situatie. De Meldcode heeft betrekking op alle vormen van geweld in de huiselijke situatie, zoals mishandeling, seksueel geweld, genitale verminking en eer gerelateerd geweld. Tot kindermishandeling wordt ook gerekend het getuige zijn van huiselijk geweld. NUOVO baseert haar aanpak op de Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

In het voortgezet onderwijs zoals deze door het Nederlands Jeugd Instituut is opgesteld.

[Protocol meldcode](#)

# Na NXT



nx+

# Na het vmbo

• • • • •

Het vmbo is een voorbereidende beroepsopleiding. Na het vmbo ben je nog niet klaar voor de arbeidsmarkt. De meeste leerlingen die het vmbo hebben afgerond, gaan naar het middelbaar beroepsonderwijs (mbo) om een vak te leren. Er zullen ook leerlingen zijn die ervoor kiezen om na de gemengde- of theoretische leerweg door te stromen naar het havo. Leerlingen van de gemengde- of theoretische leerweg die eindexamen hebben gedaan in zeven vakken, mogen dan zonder voorwaarden doorstromen (volgens de kaderbrief van OCW over doorstroom vmbo-havo, 11-01-2017).

Het mbo heeft opleidingen op 4 niveaus. Voor elk mbo-niveau gelden verschillende toelatingseisen. Ook de opleidingsduur verschilt.

## **De entreeopleiding (niveau 1)**

De entreeopleiding (niveau 1) is bedoeld voor jongeren zonder een diploma van een vooropleiding.

Deze entreeopleiding bereidt jongeren voor op de arbeidsmarkt of op doorstroming naar een mbo-2-opleiding. De opleiding duurt één jaar.

## **De basisberoepsopleiding (niveau 2)**

De basisberoepsopleiding duurt 1 tot 2 jaar. Het bereidt leerlingen voor om uitvoerende werkzaamheden te doen. Bijvoorbeeld kok of autotechnicus. Vooropleiding: de basisberoepsgerichte leerweg.

### **De vakopleiding (niveau 3)**

De vakopleiding duurt 2 tot 3 jaar. Leerlingen leren hier werkzaamheden zelfstandig uit te voeren. Het gaat om beroepen als verzorgende en eerste monteur. Vooropleiding: de kaderberoepsgerichte-, gemengde- en theoretische leerwegen aan het vmbo.

### **De middenkaderopleiding (niveau 4)**

De middenkaderopleiding duurt maximaal 3 jaar. Voor sommige opleidingen geldt een maximum van 4 jaar. Leerlingen leren hier werkzaamheden volledig zelfstandig uit te voeren. Het gaat om beroepen als filiaalbeheerder en activiteitenbegeleider. Leerlingen die deze opleiding afronden, kunnen verder studeren aan het hbo. Vooropleiding: de gemengde- en theoretische leerwegen. Mbo niveau 4 is voor sommige leerlingen met een kaderberoepsgericht diploma ook mogelijk.

# Na de havo

• • • • •

Met een overgangsbewijs van 3 havo naar 4 havo kun je instromen op een mbo-niveau 4 opleiding.  
Met een havodiploma kun je zowel naar het mbo als het hbo met een passend profiel.

# Lerende organisatie

Als team zoeken wij samen met onze leerlingen naar gelijke kansen in een cultuur van hoge verwachtingen en productief gedrag. Een gezonde schoolcultuur stimuleert de professionele zingeving, de diepere wil om het verschil te maken voor alle leerlingen en schept de mogelijkheid voortdurend te reflecteren op wat er nodig is om leerlingen te laten klimmen op de schoolladder.

Belangrijke bouwstenen voor effectief 'klimgedrag' op de schoolladder [1]

1. Hoge positieve verwachtingen onder docenten van hun leerlingen; Het innerlijke geloof in het eigen kunnen van de individuele docent/ ondersteuner.
2. Een gezamenlijk geloof in elkaars kunnen binnen het docententeam.
3. Het innerlijke geloof in het eigen kunnen van de individuele leerling.

Professionalisering bij docenten vraagt om een lerende organisatie. Onze focus is gericht op collectief switchen en klimmen. De meest fundamentele katalysator is het systematisch organiseren van succeservaringen. Ons onderwijsprogramma laat stapsgewijs zien hoe leerlingen veerkrachtigheid kunnen ontwikkelen. We versterken het innerlijke geloof in het eigen 'klimproces'. De docent schept de condities voor leerlingen zodat zij uiteindelijk zelf durven te klimmen, met andere leerlingen, omdat ze via de interacties met hen tot leren komen. Ons onderwijs wordt beter doordat de collega's in alle lagen van de organisatie samenwerken, leren en vernieuwen. Alle medewerkers dragen bij aan de schoolontwikkeling. De kwaliteit van onze team is bepalend voor de kwaliteit van ons onderwijs. De persoonlijke ontwikkeling van het team en de schoolontwikkeling worden met elkaar in verbinding gebracht. Elke medewerker onderzoekt zijn/haar eigen praktijk, altijd in directe relatie met het onderwijs voor onze leerlingen. [1] vgl. Hattie, 2008).

Curriculum ontwikkeling is voor het gehele team een speerpunt in schooljaar 2025-2026.

# Resultaten

## Overgang, doorstroom en examens

NXT Maarsbergen is gericht op schoolsucces voor iedere leerling met als einddoel een diploma. Wij volgen hierbij de kaders die door de Inspectie van het onderwijs zijn afgegeven.

Het afgelopen schooljaar 2024-2025 was ons slagingspercentage voor de basisberoepsgerichte leerweg en de gemengde leerweg goed. De resultaten van de kaderberoepsgerichte leerweg voldeden niet aan onze maatstaven. De resultaten zijn geanalyseerd en besproken in de teams en vaksecties en hebben geleid tot verschillende acties om de resultaten te verbeteren.

Om de kwaliteit van onderwijs en resultaten te waarborgen, participeren we in het kwaliteitsnetwerk van Nuovo. De resultaten en indicatoren met betrekking tot overgang, doorstroom, examenresultaten en tevredenheid kunt u vinden op:

### [Resultaten en indicatoren](#)

## Voortijdig schoolverlaters (vsv)

De focus in Nederland ligt op het voorkomen van schooluitval. Hierover zijn nationale doelstellingen vastgesteld. De Scholengroep NUOVO werkt actief aan het terugbrengen van het aantal leerlingen dat de school zonder diploma of startbekwaamheid verlaat.

# Resultaten

## Resultaten NXT Maarsbergen

| Schoolsoort | Cursusjaar | Aantal Leerlingen | Slagingspercentage |
|-------------|------------|-------------------|--------------------|
| VMBO-(G)T   | 2020-2021  | 20                | 95%                |
| VMBO – (G)T | 2021/2022  | 23                | 95,65%             |
| VMBO – (G)T | 2022/2023  | 48                | 95,59%             |
| VMBO – (G)T | 2023-2024  | 34                | 66%                |
| VMBO – (G)T | 2024-2025  | 36                | 91,7%              |
| VMBO – B    | 2020/2021  | 18                | 100,00%            |
| VMBO – B    | 2021/2022  | 23                | 95,65%             |
| VMBO – B    | 2022/2023  | 37                | 100,00%            |
| VMBO-B      | 2023-2024  | 21                | 100,00%            |
| VMBO-B      | 2024-2025  | 14                | 100,00%            |
| VMBO – K    | 2020/2021  | 39                | 100,00%            |
| VMBO – K    | 2021/2022  | 54                | 100,00%            |
| VMBO – K    | 2022/2023  | 87                | 100,00%            |
| VMBO-K      | 2023-2024  | 62                | 93%                |
| VMBO-K      | 2024-2025  | 49                | 87,8%              |

# Procedures en financiën



nx+

# Klachten

• • • • •

Wij willen voorkomen dat onze leerlingen met problemen rondlopen, die niet besproken kunnen worden met de mentoren/ coach/ of teamleider en/of directeur. De school wil er alles aan doen om problemen vroegtijdig te signaleren. Is iemand van de school zelf onderdeel van het probleem dan kan zonder tussenkomst van docent, mentor of schoolleiding contact opgenomen worden met een interne contactpersoon (vertrouwenspersoon). De interne contactpersonen van NXT zijn de heer A. W. Bennen (awbennen@NXT.eu) en mevrouw Brechtje Cats (bcats@nxt.eu)

Zie voor verdere informatie en procedures de volgende links voor documenten van NUOVO:

- [Nuovo documenten](#)
- [Klachtenregeling NUOVO](#)
- [Klachtenprocedure LKC](#)
- [Externe vertrouwenspersonen NUOVO](#)

## Externe commissarissen

NUOVO Scholengroep is aangesloten bij de LKC, Postadres: Stichting Onderwijsgeschillen, Postbus 85191, 3508 AD Utrecht, 030-2809590, [info@onderwijsgeschillen.nl](mailto:info@onderwijsgeschillen.nl). Op de behandeling van klachten die worden voorgelegd aan de LKC is het Reglement van de Commissie van toepassing. Dit reglement is te vinden op: [Reglement Commissie](#)

# Kosten



## Tegemoetkoming kosten

Het is onder bepaalde voorwaarden mogelijk een tegemoetkoming in de studiekosten (t/m het kwartaal waarin men 18 jaar wordt) c.q. een studiefinanciering 18+ te ontvangen. Het aanvraagformulier hiervoor is te vinden op de website van DUO. Deze tegemoetkoming is bestemd voor leerlingen die volledig dagonderwijs (gaan) volgen aan een door het Rijk bekostigde of aangewezen school die valt onder de Wet op het Voortgezet Onderwijs. NUOVO voldoet aan die voorwaarden. Onder studiekosten wordt verstaan: de directe studiekosten (boeken en leermiddelen), de overige studiekosten (kosten excursies en werkweken), de reiskosten van thuiswonende leerlingen, de meerkosten van uitwonende leerlingen, en lesgeld. Het formulier moet voor het eind van het schooljaar (31-07) bij DUO worden ingediend.

## Vrijwillige ouderbijdrage

Door de school worden excursies e.d. georganiseerd die niet uit de reguliere bekostiging betaald kunnen worden en waarvoor u geen tegemoetkoming kunt aanvragen (zie hierboven). Ons uitgangspunt is dat alle leerlingen meedoen aan de activiteiten van onze school. We sluiten geen leerlingen uit, omdat ouders/verzorgers de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Daarom hebben we het solidariteitsfonds in het leven geroepen. Ouders kunnen een beroep op de school doen voor een financiële bijdrage. Hiervoor kunnen ouders contact opnemen met de schoolleiding. Uiteraard wordt een dergelijke aanvraag vertrouwelijk behandeld.

## Verzekeringen en aansprakelijkheid

De school heeft een verzekeringspakket afgesloten, bestaande uit een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering. Op grond van de ongevallenverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen, personeel, vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een vergoeding van medische kosten als gevolg van een ongeval, voor zover deze kosten niet vergoed worden door de eigen ziektekostenverzekering en een (beperkte) uitkering, indien een ongeval leidt tot blijvende invaliditeit of overlijden.

Schade of verlies van eigendommen (kapotte bril, fiets etc.) valt niet onder de dekking.

Wanneer zich een ongeval voordoet, dienen de ouder(s)/verzorger(s) dit direct te melden aan de school. De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf, als zij die ten behoeve van de school actief zijn, (bestuursleden, personeel, vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims ten gevolge van onrechtmatig handelen van deze personen.

Onder deze verzekering is onrechtmatig handelen van leerlingen niet gedekt. Wanneer de school schade lijdt door onrechtmatig handelen van een leerling, zullen de ouder(s)/verzorger(s) daarvoor aansprakelijk worden gesteld.

Voor excursies, werkweken en schoolreizen heeft de school een doorlopende reisverzekering met werelddekking afgesloten. Ook de leerlingen zijn via deze verzekering verzekerd.

## Diverse kosten

Ons uitgangspunt is dat alle leerlingen meedoen aan de activiteiten van onze school. We sluiten geen leerlingen uit omdat ouders/verzorgers de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen.

## Schoolboeken

Alle leerlingen krijgen gratis schoolboeken. De schoolboekenvoorziening wordt verzorgd door van Dijk; [www.vandijk.nl](http://www.vandijk.nl). Voor de zomervakantie ontvangen alle ouder(s)/verzorger(s)

informatie over het bestellen van boeken. We vinden het van belang dat leerlingen zorgvuldig omgaan met de boeken. De boeken ontvangen de leerlingen immers in bruikleen.

## **Excursies**

Over de financiële bijdrage voor excursies en reisweken krijgen de ouder(s)/verzorger(s) apart bericht. Ouders die om wat voor reden dan ook niet in staat zijn de betaling te voldoen kunnen onder strikte geheimhouding, zodat de privacy van de ouders en leerlingen worden gerespecteerd, een aanvraag doen bij Nadia Mhamdi.

## **Eigen device**

Wij willen onze leerlingen op zoveel mogelijk verschillende manieren laten leren. Uit boeken, door te doen én digitaal. Dit wordt blended learning genoemd. Onze leerlingen werken met een laptop. Het aanschaffen van een device is zeer wenselijk, echter mag de school het niet verplichten. Als ouder/verzorger kunt u zelf een device aanschaffen, maar als NXT bieden wij u ook de mogelijkheid een huur -of koopovereenkomst af te sluiten met The Rent Company. Hierover wordt u voor de start van het schooljaar geïnformeerd.

Wanneer u om financiële redenen geen laptop kunt aanschaffen, of huren dan contact opnemen met Nadia Mhamdi en kunt u via haar het device bij The Rent Company bestellen. Voor ouders die om andere redenen geen device aanschaffen zal op verzoek bij de school een device ter beschikking worden gesteld. Dit device zal wel alleen op school gebruikt worden en de school niet verlaten.

## **Vakkleding in leerjaar 2, 3, 4 & 5**

Tijdens de praktijklessen in de beroepsgerichte vakken is het dragen van vakkleding en veiligheidsschoenen verplicht. Welke kleding verplicht is verschilt per gekozen vakroute. Ouders dienen de vakkleding aan te schaffen en krijgen hierover de informatie van de vakdocenten.

## **Rekenmachine**

Niet alle rekenmachines zijn geschikt voor de wiskunde- en economielessen.  
De Casio fx-82MS wordt door school geadviseerd.

## **Sport en Bewegen**

Voor de lessen die in de zaal worden gegeven, heeft iedere leerling zaalsportschoenen, waarvan de zolen niet kunnen afgeven op de vloer, verplicht. Deze schoenen mogen alleen in de zaal worden gebruikt.

## **Kopiëren**

Kopiëren kan alleen via een door de school verstrekte printcode. Elke leerling krijgt een startsaldo aan het begin van het schooljaar vanuit de vrijwillige ouderbijdrage.  
Extra saldo kan worden bijgekocht op de administratie.

# Medezeggenschapsraad (MR)

De MR geeft toestemming en advies bij belangrijke beslissingen over de school. De MR bestaat uit 3 personeelsleden, 2 ouders en 2 leerlingen. De MR denkt positief kritisch mee met het beleid binnen de school. De MR heft ten aanzien van een groot aantal onderwerpen advies- en instemmingsbevoegdheden. De MR denkt mee met de schoolleiding, neemt een standpunt in en geeft gevraagd en ongevraagd advies.

De vergaderingen van de MR zijn openbaar. De goedgekeurde notulen en uitspraken van de MR kunt u vinden op onze website.

Dit schooljaar zitten in de Medezeggenschapsraad: Voorzitter: Rick Folsche (personeel)

Vanuit het personeel:

Inge Berck, Leslie Gödecke, Erwin Vermeer Rick Folsche

De oudergeleding bestaat uit twee leden: ouders van leerlingen van NXT Maarsbergen

Tevens hebben wij een leerling geleding, bestaande uit twee leerling leden.

# Toelichting



## **Sport en spel activiteiten**

Gedurende het schooljaar zullen er verscheidene sport en spel activiteiten worden georganiseerd. NXT Maarsbergen promoot de “gezonde school” en in het kader daarvan vinden wij het onder andere belangrijk dat onze leerlingen genoeg beweging krijgen. Zo zijn er gedurende het schooljaar sportdagen en worden er clinics en workshops georganiseerd.

## **CKV in klas 3**

NXT Maarsbergen biedt in alle leerjaren culturele activiteiten aan. In leerjaar 3 maken volgen leerlingen CKV (cultureel kunstzinnige vorming), een cultuurprogramma met onder andere workshops, excursies en andere culturele activiteiten. Alle genoemde activiteiten dragen bij aan het voldoen aan de schoolexameneis om het CKV programma met een voldoende af te kunnen sluiten.

## **Werkweek leerjaar 3**

Aan het eind van leerjaar 3 hopen wij weer een werkweek voor onze leerlingen van het derde leerjaar te kunnen organiseren. Nadere informatie over de bestemming volgt gedurende het schooljaar.

### **Werkweek 4 havo**

Bij de werkweek voor havo 4 combineren we loopbaanoriëntatie, de start van de meesterproef (PWS) en een stuk teambuilding willen combineren. De werkweek zal plaatsvinden aan het einde van het schooljaar in de maand juni.

Het doel van de werkweek is om een verbreding aan te bieden in het LOB-traject, workshops te volgen met apparatuur die we niet in-house beschikbaar hebben, maar die wel veel gebruikt worden in het werkveld en om wegwijs te worden in het traject van de meesterproef waar de leerlingen volgend jaar mee gaan starten.

# Team NXT Maarsbergen



**nxt+**

# Personeel NXT Maarsbergen

| Naam                  | Functie | Omschrijving                                        | e-mail             | Code |
|-----------------------|---------|-----------------------------------------------------|--------------------|------|
| Aagten van, Ludwig    | OP      | BWI                                                 | laagten@nxt.eu     | aagl |
| Achterberg, Luuk      | OP      | Scheikunde                                          | lachterberg@nxt.eu | achl |
| Azizi Kornelia        | OP      | zorgcoördinator en docent Duits                     | kazizi@nxt.eu      | azik |
| Baart, Frans          | OP      | wiskunde                                            | fbaart@nxt.eu      | baaf |
| Bakker, René          | OP      | Sport & bewegen                                     | rbakker@nxt.eu     | bakr |
| Berg van den, Dave    | OP      | M&T; coördinator facilitair; coördinator TisforTech | dberg@nxt.eu       | berd |
| Bennen, Albert Willem | OP      | Nask                                                | awbennen@nxt.eu    | bnna |
| Boer, Sophie          | OP      | HBR                                                 | sboer@nxt.eu       | bors |
| Bos, Marc             | OP      | wiskunde                                            | mbos@nxt.eu        | bosa |
| Breukelen van, Ilse   | OP      | M&N; biologie                                       | ibreukelen@nxt.eu  | brei |
| Broek van den, Marek  | OP      | Engels                                              | mbroek@nxt.eu      | brem |
| Berck, Inge           | OP      | Engels                                              | iberck@nxt.eu      | brki |
| Cats, Brechtje        | OOP     | Remedial Teacher                                    | bcats@nxt.eu       | catb |
| Dam van, Hans         | OOP     | Onderwijsassistent BWI                              | hdam@nxt.eu        | damh |

| <b>Naam</b>        | <b>Functie</b> | <b>Omschrijving</b>                  | <b>e-mail</b>     | <b>Code</b> |
|--------------------|----------------|--------------------------------------|-------------------|-------------|
| Dinnessen, Nelleke | OP             | Nask; biologie                       | ndinnessen@nxt.eu | dinn        |
| Eck van, Attie     | OP             | wiskunde                             | aeck@nxt.eu       | ecaa        |
| Ee van, Marco      | OP             | PIE                                  | mee@nxt.eu        | eema        |
| Eggink, Ziomara    | OOP            | Magisterbeheer                       | zeggink@nxt.eu    | eggz        |
| Elst van, Raymond  | OP             | Vakroute Techniek; PIE               | relst@nxt.eu      | elsr        |
| Haas de, Roos      | OP             | Duits                                | rhaasl@nxt.eu     | emer        |
| Feber de, Roel     | OP             | wiskunde                             | rfeber@nxt.eu     | febr        |
| Folsche, Rick      | OP             | economie                             | rfolsche@nxt.eu   | folr        |
| Gödecke, Leslie    | OP             | Sport & bewegen; SVIB                | lgodecke@nxt.eu   | gdcl        |
| Geedi, Amina       | OP             | Engels                               | ageedi@nxt.eu     | geea        |
| Gemst van, Koen    | OOP            | Pedagogisch conciërge                | kgemst@nxt.eu     | gemk        |
| Goes, Thijs        | OP             | BWI                                  | tgoes@nxt.eu      | goet        |
| Goldsack, Fabian   | OP             | Scheikunde                           | fgoldsack@nxt.eu  | golf        |
| Gorzeman, Esther   | OP             | Nederlands                           | egorzeman@nxt.eu  | Gore        |
| Hamid, Maria       | OP             | Nederlands                           | mhamid@nxt.eu     | hamr        |
| Harbers Jeanette   | OOP            | Remedial Teacher                     | jharbers@nxt.eu   | harj        |
| Heemskerk, Martijn | OP             | Nederlands                           | mheemskerk@nxt.eu | heee        |
| Helmich, Caroline  | OP             | economie                             | chelmich@nxt.eu   | helc        |
| Helmer, Ralph      | OOP            | Leerlingbegeleider/<br>jongerencoach | rhelmer@nxt.eu    | helr        |

| <b>Naam</b>           | <b>Functie</b> | <b>Omschrijving</b>                           | <b>e-mail</b>       | <b>Code</b> |
|-----------------------|----------------|-----------------------------------------------|---------------------|-------------|
| Goes, Hans            | OP             | BWI                                           | hgoes@nxt.eu        | hgoh        |
| Esther Gorzeman       | OP             | Nederlands                                    | egorzeman@nxt.eu    | gore        |
| Hissink, Lisa         | OP             | Engels                                        | lhissink@nxt.eu     | hisl        |
| Hoogkamp, Noah        | OP             | M&M; maatschappijleer                         | nhoogkamp@nxt.eu    | hoon        |
| Huijsman, Debby       | OP             | wiskunde; schoolopleider                      | dhuijsman@nxt.eu    | huid        |
| Inan, Burak           | OP             | wiskunde                                      | binan@nxt.eu        |             |
| Jansen, Marina        | OP             | Vakroute M&D                                  | mjansen5@nxt.eu     | jaem        |
| Jaouani, Abdelkader   | OOP            | Pedagogisch conciërge                         | ajaouani@nxt.eu     | jaoa        |
| Jongerden, Rick       | OP             | Engels                                        | rjongerden@nxt.eu   | jogr        |
| Jong de, Arjen        | OOP            | Doorverbinder, coördinatie sociale veiligheid | ajong1@nxt.eu       | jona        |
| Kersbergen van, Jasna | OP             | Nederlands                                    | jkersbergen@nxt.eu  | kerj        |
| Kool, Ed              | OP             | Duits                                         | ekool@nxt.eu        | koee        |
| Kreft, Isabelle       | OP             | M&M;                                          | ikreft@nxt.eu       | krei        |
| Krosenbrink, Janine   | OOP            | teamleider                                    | jkrosenbrink@nxt.eu | kroj        |
| Kuijpers, Ruben       | OP             | sport & bewegen                               | rkuijpers@nxt.eu    | kuir        |
| Laan van der, Marja   | OOP            | Gastvrouw kantine                             | mlaan@nxt.eu        | laam        |
| Legemaat, Ineke       | OP             | Nederlands; decaan                            | ilegemaat@nxt.eu    | legi        |
| Levels, Jhon          | OP             | Vakroute M&D                                  | jlevels@nxt.eu      | levj        |

| <b>Naam</b>       | <b>Functie</b> | <b>Omschrijving</b>                                         | <b>e-mail</b>      | <b>Code</b> |
|-------------------|----------------|-------------------------------------------------------------|--------------------|-------------|
| Ligt de, Tilly    | OOP            | receptie, verzuim<br>coördinator,<br>onderwijsassistent HBR | tligt@nxt.eu       | ligt        |
| Loggers, Joost    | OOP            | onderwijsassistent M&T                                      | jloggers@nxt.eu    | logj        |
| Megens, Jacky     | OP             | M&M                                                         | jmegens@nxt.eu     | megj        |
| Mourik van, Koen  | OP             | vakroute Techniek; BWI                                      | kmourik@nxt.eu     | mouo        |
| Mhamdi, Nadia     | OOP            | Remedial Teacher                                            | nmhamdi@nxt.eu     | nmha        |
| Oostdijk, Annette | OP             | HBR                                                         | aoostdijk@nxt.eu   | oota        |
| Ree van, Charl    | OP             | nask                                                        | cree@nxt.eu        | reec        |
| Roelofs, Jamai    | OP             | economie                                                    | jroelofs@nxt.eu    | rolj        |
| Roos de, Niels    | OP             | sport & bewegen; wiskunde                                   | nroos@nxt.eu       | roon        |
| Ruedisueli, Karen | OP             | wiskunde; examensecretaris                                  | kruedisueli@nxt.eu | ruek        |
| Schenkel, Karynne | OOP            | orthopedagoog                                               | kschenkel@nxt.eu   | schk        |
| Scherstra, Oscar  | OP             | Engels                                                      | oscherstra@nxt.eu  | sers        |
| Skandar, Moska    | OP             | Engels                                                      | mskandar@nxt.eu    | skam        |
| Slob, Chiel       | OOP            | roostermaker                                                | cslob@nuovo.nl     | sloc        |
| Smit, Jefta       | Directie       | directeur                                                   | jsmit@nxt.eu       | smij        |
| Leonieke Stayen   | OP             | wiskunde                                                    | lstayen@nxt.eu     |             |
| Spriel van, Jos   | OP             | PIE                                                         | jspriel@nxt.eu     | sprj        |
| Stemerdink, Ralph | OP             | NXT-les; wiskunde                                           | rstemerdink@nxt.eu | ster        |

| <b>Naam</b>           | <b>Functie</b> | <b>Omschrijving</b>           | <b>e-mail</b>     | <b>Code</b> |
|-----------------------|----------------|-------------------------------|-------------------|-------------|
| Struijk, Dirk         | OP             | Nederlands                    | dstruijk@nxt.eu   | strd        |
| Toebees, Salomé       | OP             | Maatschappijleer, Havo-P      | stoebes@nxt.eu    | toes        |
| Tol van, Martijn      | OP             | biologie                      | mtol@nxt.eu       | tolm        |
| Vahlkamp, Florian     | OP             | M&T                           | fvahlkamp@nxt.eu  | vahf        |
| Vahlkamp, Ton         | OP             | PIE                           | tvahlkamp@nxt.eu  | vaht        |
| Vermeer, Erwin        | OP             | HBR                           | evermeer@nxt.eu   | verw        |
| Vos, Eric             | OOP            | ICT                           | evos@nxt.eu       | vose        |
| Vernooij, Mathijs     | OOP            | onderwijsassistent HBR        | mvernooij@nxt.eu  | vrnm        |
| Waanders, Martine     | OP             | Nederlands                    | mwaanders@nxt.eu  | waaa        |
| Waijjer - Ton, Saskia | OOP            | roostermaker                  | swaijjer@nuovo.nl | waas        |
| Wijk van, Jack        | OP             | vakroute Techniek             | jwijk@nxt.eu      | wijc        |
| Wildeman, Edwin       | OP             | HBR, coordinator schoolboeken | ewildeman@nxt.eu  | wile        |
| Zijlstra, Liesberth   | OP             | Engels                        | lzijlstra@nxt.eu  | zill        |



nx+

