

Teamleider zorg & welzijn

Als teamleider (functie voor 2 personen deeltijd) geef je (gezamenlijk) leiding functioneel leiding aan: begeleiders, assistent-begeleiders, roosteraar, gastvrouwen, interieurverzorgers en vrijwilligers. Je zorgt samen met het team voor professionele begeleiding en een warm leef- en zorgklimaat voor cliënten in begeleid wonen, Zorgappartementen en dagactiviteiten.

Uitgangspunt daarbij is dat deelnemers en bewoners tevreden zijn, medewerkers gemotiveerd hun werk kunnen doen, de zorg aan de eisen van het kwaliteitssysteem voldoet en de kernwaarden van Ezra Zorg. Je wordt rechtstreeks aangestuurd door de directie.

Kortom: een bent een stabiele teamleider die makkelijk samenwerkt met de andere teamleider en directie en met (veel) empathie voor de zorgdeelnemers en professionals.

Beschik je over één of meerdere van de volgende eigenschappen?

- Je hebt een diploma HBO SW, HBO Verpleegkunde en/of HBO werk en denkniveau
- Ervaring in een leidinggevende rol in de zorg en ervaring met regelgeving en indicaties
- Ervaring met begeleid wonen en/of met ouderen met intensieve verzorging/ verpleging
- Je wilt jezelf blijven ontwikkelen
- Je werkt vanuit een reformatorische identiteit

Bij de functie behoren de volgende verantwoordelijkheden en taken

- Bewaken van het zorgproces (van aanmelding t/m nazorg) en het leefklimaat op locatie, conform de kernwaarden van Ezra Zorg
- Waarborgen van zorg conform indicaties en individuele zorgplannen
- Coördineren en actualiseren van het zorgdossier
- Overleggen met familie/naasten en externe professionals
- Coördinatie van zorg- of woon of dagbestedingsprocessen.
- Organiseren en afstemmen van dagelijkse zorg- en begeleidingsactiviteiten
- Signaleren van afwijkingen in zorg en tijdig escaleren of bijsturen
- Plannen, voorbereiden en voeren van MDO's en evaluatiegesprekken
- Voorbereiden, houden en voorzitten van teamoverleg
- Coördineren, leiding geven aan en een luisterend oor zijn van begeleiders, gastvrouwen, interieurverzorgers, vrijwilligers en roosteraars
- Ondersteunen van het werven en selecteren van nieuwe medewerkers
- Inwerken, begeleiden en coachen van (nieuwe) medewerkers en stagiairs
- Bewaken van professionele werkwijzen, protocollen en hygiëne- en veiligheidsvoorschriften
- Intervisie sessies organiseren
- Het voeren van de jaargesprekken met zorgpersoneel (in samenspraak met de directie)

Wat zijn je bevoegdheden in deze functie?

- Functionele aanwijzingen te geven aan medewerkers en stagiairs
- Afspraken te maken met cliënten en medewerkers m.b.t. zorg en begeleiding
- Rooster- en personele inzet in het zorgteam te organiseren
- Beslissingen te nemen over activiteiten en materialen ten behoeve van dagbesteding en cliëntwelzijn
- Incidenten te beoordelen, registreren en vervolgacties in gang te zetten
- De directie te informeren en adviseren over kwaliteit van zorg, personeel en risico's

Wat mag je van ons verwachten?

- Een afwisselende en zelfstandige functie in een enthousiast team van collega's;
- Een unieke kleinschalige werkplek met uitstekende faciliteiten
- Arbeidsvoorwaarden en salaris zijn afhankelijk van opleiding en ervaring, conform CAO SWerk
- Een stimulerende werk- en leefomgeving
- Ontwikkeling van kennis en kunde d.m.v. scholing