

Functiebeschrijving – Teamleider Zorg & Welzijn

Als Teamleider Zorg & Welzijn (functie verdeeld over twee parttime teamleiders) geef je gezamenlijk functioneel leiding aan woonbegeleiders, assistent-woonbegeleiders, roosteraar, gastvrouwen, interieurverzorgers, huismeester en vrijwilligers.

Samen met de verschillende teams zorg je voor professionele begeleiding en een warm leef- en zorgklimaat voor cliënten binnen begeleid wonen, zorgappartementen en dagactiviteiten.

Het uitgangspunt daarbij is dat:

- Cliënten en bewoners tevreden zijn en een zinvolle daginvulling hebben
- Medewerkers gemotiveerd hun werk kunnen uitvoeren
- De zorg voldoet aan de eisen van het kwaliteitssysteem
- Gewerkt wordt vanuit de kernwaarden van Ezra Zorg

Je wordt rechtstreeks aangestuurd door de directie.

Kortom: je bent een stabiele teamleider die prettig samenwerkt met de andere teamleider en de directie, en die met veel empathie oog heeft voor zowel cliënten als collega's.

Profiel

Je beschikt over één of meerdere van de volgende competenties:

- Een diploma HBO Social Work, HBO Verpleegkunde of een vergelijkbaar HBO werk- en denkniveau
- Affiniteit met een leidinggevende rol binnen de zorg
- Kennis van zorgregelgeving en indicatiestellingen
- Affiniteit met begeleid wonen en met de zorg en begeleiding van ouderen met intensieve zorgvragen en/of dementie.
- Motivatie om jezelf blijvend te ontwikkelen
- Je werkt vanuit een reformatorische identiteit

Verantwoordelijkheden en taken

Als Teamleider Zorg & Welzijn ben je verantwoordelijk voor:

Zorginhoudelijke coördinatie

- Bewaken van het zorgproces (van aanmelding tot nazorg) en het leefklimaat op locatie, conform de kernwaarden van Ezra Zorg
- Waarborgen van zorg volgens indicaties en individuele zorgplannen
- Coördineren en actualiseren van zorgdossiers
- Overleggen met familie, naasten en externe professionals
- Coördineren van zorg-, woon- en dagbestedingsprocessen
- Organiseren en afstemmen van dagelijkse zorg- en begeleidingsactiviteiten
- Signaleren van afwijkingen in de zorg en tijdig bijsturen of escaleren
- Plannen, voorbereiden en leiden van MDO's en evaluatiegesprekken
- Voorbereiden, organiseren en voorzitten van teamoverleggen
- Coördineren en functioneel leidinggeven aan woonbegeleiders, assistent – woonbegeleiders, gastvrouwen, interieurverzorgers, huismeester, vrijwilligers en de roosteraar
- Fungeren als aanspreekpunt voor medewerkers en hen ondersteunen waar nodig
- Ondersteunen bij het werven en selecteren van nieuwe medewerkers
- Coachen van (nieuwe) medewerkers
- Bewaken van professionele werkwijzen, protocollen en hygiëne- en veiligheidsvoorschriften
- Organiseren van intervisiesessies
- Voeren van jaargesprekken met zorgpersoneel, in samenspraak met de directie

Bevoegdheden

Binnen deze functie ben je bevoegd om:

- Werkgerelateerde aanwijzingen geven aan medewerkers
- Afspraken te maken met cliënten en medewerkers met betrekking tot zorg en begeleiding
- De rooster- en personele inzet binnen de verschillende teams te organiseren
- Beslissingen nemen in samenspraak met directie over activiteiten en materialen ten behoeve van dagbesteding en cliëntwelzijn
- Incidenten te beoordelen, te registreren en passende vervolgacties in gang te zetten
- De directie te informeren en te adviseren over de kwaliteit van zorg, personeel en mogelijke risico's

Wat mag je van ons verwachten?

- Een afwisselende en zelfstandige functie binnen enthousiaste teams van collega's
- Een unieke, kleinschalige werkomgeving met uitstekende faciliteiten
- Arbeidsvoorwaarden en salaris afhankelijk van opleiding en ervaring, conform de CAO Sociaal Werk
- Een stimulerende werk- en leefomgeving
- Mogelijkheden voor verdere ontwikkeling van kennis en vaardigheden door middel van scholing