



Notulen MR

3 maart 2026

Aanwezig: Jasper, Jurjen, Linda, Lisa, Maarten, Yvonne

Afgemeld: Bert

1. Opening.

2. Notulen vorige vergadering.

- De notulen van 12 januari 2026 worden goedgekeurd. Linda D. zal ze op de nieuwe website online zetten, en Jasper houdt het archief up to date.

[Actie: Linda & Jasper]

- Naar aanleiding van de notulen:

- Er is dit jaar nog maar één keer een Klaverblad verschenen. Dit komt voornamelijk omdat er door de vele losse berichten geen afzonderlijke inhoud voor het Klaverblad overblijft.
 - De MR merkt op dat het Klaverblad wel een bindende functie heeft richting de ouders, en stelt voor om het Klaverblad een meer enthousiasmerende inhoud te geven, in plaats van een informatieve.
 - Als het Klaverblad dan een paar keer per jaar verschijnt is dat voldoende.
 - Inhoud kan verzameld worden onder leerkrachten, ouders, leerlingenraad, en MR.
 - Er kunnen ook terugkerende onderwerpen in komen, bijvoorbeeld over het groene profiel, of een column van bijvoorbeeld de directie.
- De klassenweetjes kunnen dan gebruikt worden om alle wetenswaardigheden te communiceren, en de leerkracht kan aparte korte berichtjes sturen voor meer specifieke dingen.
 - De MR raadt wel aan om de regel te hanteren dat ouders maximaal 1 bericht per dag ontvangen.

3. Directie.

Algemeen

- Er is een nieuwe instroomgroep gestart met initieel 7 leerlingen. De groep zal in de loop van het jaar uitgroeien tot 18 à 20 leerlingen.
- Er komt een PO/VO week in groep 8, waarin de gang van zaken op het VO binnen de eigen klas gesimuleerd wordt.
 - Dit wordt betaald vanuit een PO/VO subsidie die bedoeld is om de overgang van het PO naar het VO soepeler te laten verlopen. Alle scholen uit Almere Haven doen hier samen aan mee.
 - De Klaverweide doet dit jaar voor het eerst mee.
 - In juni zal er nog een PO/VO week komen.

Personeel

- Er is redelijk veel afwezigheid door ziekte geweest binnen het team van leerkrachten.
 - Het is goed gelukt dit op te vangen binnen het bestaande team.

Financiën

- De begroting wordt goedgekeurd.
 - De directie merkt op dat er eigenlijk nieuwe Chromebooks nodig zijn, maar dat de levering daarvan door de globale situatie onzeker en bovendien erg duur is.

Personeel

- Het formatieplan wordt geschreven. Hierin staat hoeveel geld en personeel de school komend jaar nodig denkt te hebben.

- Het plan is om zowel het aantal groepen als het aantal fte personeel constant te houden in vergelijking met het huidige jaar.
- De Klaverweide heeft wel relatief veel bekostigd personeel ten opzichte van andere scholen binnen de ASG. Hierover zal overlegd worden.
- De Klaverweide hoopt een vacature voor een LIO uit te kunnen zetten, en een zijinstromer op te leiden.

4. MR intern.

Algemeen

- Het (gebrek aan) gebruik van de duurzaamheidskast lijkt niet veranderd sinds de verhuizing naar de andere kant van de school.
 - Wellicht helpt het om de kast leeg te ruimen en met minder spullen tegelijk te herstarten.
 - Het organiseren hiervan zou een goede taak voor de nieuw te vormen AR kunnen zijn.

AR

- Er is voldoende animo onder de leerkrachten om een AR nieuwe stijl op te starten.
- Er zal binnenkort begonnen worden met adverteren om een poule van geïnteresseerde ouders te vinden. Die ouders kunnen ook meedenken over de precieze invulling en organisatie van de nieuwe AR.
- Het idee is dat voor elke activiteit afzonderlijk ouders uit de poule gevraagd kunnen worden mee te helpen of dingen te regelen. Bovendien kan de AR van tevoren meedenken over de organisatie, en hoe de ouders het beste een bijdrage kunnen leveren.
- Per activiteit blijft iemand uit het team verantwoordelijk.

Vacature MR

- Voor de vacature in de MR zal een verkiezing uitgeschreven worden.
 - Lisa zoekt het bericht van vorige keer op en past dit zonodig aan.
[Actie: Lisa]
 - Volgende week zal het bericht rondgestuurd worden, en half April een herinnering.
[Actie: Jurjen en Yvonne]
 - Tot eind april worden de aanmeldingen verzameld.
 - Voor de meivakantie wordt de kandidaten gevraagd om een stukje op te sturen.
[Actie: Jasper]
 - Voor de meivakantie wordt een online stelsysteem opgezet.
[Actie: Bert]
 - In de eerste week na de meivakantie worden ouders uitgenodigd online te stemmen.
[Actie: Bert]
 - 27 mei zal de uitslag duidelijk zijn, en gecommuniceerd worden naar de kandidaten.
[Actie: Jasper]
 - 28 mei zal de uitslag algemeen bekend gemaakt worden.
[Actie: Jurjen, Maarten, Yvonne]
 - 15 juni kan het nieuw verkozen MR lid aansluiten bij de MR vergadering.

Agenda MR

- Er wordt aangegeven dat het goed zou zijn om de MR agenda vooraf met de directie voor te bespreken.
- Verder zou het goed zijn een aantal terugkerende onderwerpen op de agenda te hebben, zodat de MR naar een doel toe kan werken.
 - Iedereen kan nadenken over een mogelijk onderwerp hiervoor.
[Actie: allen]
- Tenslotte wordt opgemerkt dat afspraken die binnen MR vergaderingen gemaakt worden soms te vrijblijvend lijken. Om te zorgen dat MR leden her meer verantwoordelijkheid in nemen kunnen afspraken meer concreet uitgewerkt worden, en van een deadline voorzien.
- De MR agenda zou tenslotte ook afgestemd moeten worden op de ASG / CMR agenda.

5. Overig.

Schoonmaak

- Er wordt momenteel eigenlijk te weinig schoongemaakt, met name in de onderbouw zijn meer schoonmaakmomenten gewenst. Sommige leerkrachten maken daarom af en toe zelf extra schoon.
 - Omdat de ASG een aanbesteed contract voor de schoonmaak heeft, is het niet mogelijk om meer schoon te laten maken.
 - Het contract is voor alle scholen hetzelfde.
 - ASG vragen het contract te herzien zal via de CMR moeten gebeuren.
 - Het zou wel goed zijn om via die weg in ieder geval een signaal af te geven.

Pauzeregeling

- Er wordt opgemerkt dat veel leerkrachten de eerste pauze waar zij wettelijk gezien recht op hebben vaak niet nemen, en dat er bovendien veel tot laat doorgewerkt wordt.
 - Andere scholen geven leerkrachten soms verplicht pauze, of leerkrachten houden elkaars klassen in de gaten tijdens pauzes. De Klaverweide heeft er bewust voor gekozen dit niet te doen, omdat op die manier de leerkracht tijdens de pauze niet alle leerlingen kent en de pauze juist een ingewikkeld moment is om de leerlingen goed te begeleiden.
 - Er wordt ook opgemerkt dat sommige leerkrachten juist liever geen pauze weg van de leerlingen willen houden.
 - Deze discussie kan verder meegenomen worden in de besprekingen rondom het opstellen van het werkverdelingsplan. Hier zal dan wat meer tijd voor genomen worden, en het onderwerp zal expliciet bespreekbaar gemaakt worden.

Binnenklimaat

- De MR vraagt zich af hoe het staat met de kiwis en het binnenklimaat op school.
 - De directie geeft aan weinig aan het binnenklimaat te kunnen doen door de manier waarop het gebouw in elkaar zit.
 - De directie zal wel navragen wat het uitlezen van de kiwis heeft opgeleverd, en of de firma achter de kiwis tips heeft over het verbeteren van het binnenklimaat.
- [Actie: Linda]

Ouderdag

- Er wordt gevraagd of de Klaverweide vast wil houden aan moederdag / vaderdag, of hier een meer algemene term en dag van wil maken.
 - Over dit onderwerp is eerder al eens uitgebreid gesproken in de MR.
Uit de notulen van 19 mei 2025:
"De MR bespreekt het beleid van de Klaverweide rondom vaderdag en moederdag, met name ten aanzien van gezinnen met stiefouders of zonder vader of moeder. Er is geen algemeen beleid hierover, maar alle leerkrachten in de Klaverweide bespreken in dergelijke gevallen met de leerlingen en/of de ouders hoe die er het liefst mee omgaan."
 - Vanuit het team van leerkrachten komt de vraag of in plaats van vaderdag en moederdag niet beter naar een alternatieve, meer algemene en inclusieve, benaming gezocht kan worden. Daarbij kunnen de twee dagen eventueel ook teruggebracht worden tot een enkele dag.
 - De MR merkt op dat de moederdag en vaderdag activiteiten wel algemeen gewaardeerd in leuk gevonden worden, en vraagt zich af of er wel een probleem is dat op deze manier opgelost wordt. De MR stelt voor deze vraag ook aan de leerlingenraad voor te leggen."

6. Vergaderplanning MR.

15 september 2025	(✓)
10 november 2025	(✓)
12 januari 2026	(✓)
Dinsdag 3 maart 2026	(✓)
20 april 2026	()
15 juni 2026	()

7. Actielijst.

Jasper:	- Stuurt notulen door naar MR en Linda	(✓)
	- Vult het online archief aan met de goedgekeurde notulen	(✓)
Linda:	- Publiceert de zes meest recente notulen op de website (vraag ASG).	()
	- Vraagt na wat uitlezen kiwis oplevert, en of er tips zijn.	()
Bert:	- Bespreek MR vergadering voor met directie.	()
Allen:	- Voer procedure verkiezing MR uit.	()
	- Bedenk terugkerend onderwerp voor MR komende tijd.	()